

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



**Tryb podstawowy (bez negocjacji)
na zadanie pod nazwą:**

**„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia
technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany”**

(znak sprawy RR.PFZ.271.29.2022)

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy Szczytno
Sławomir Wojciechowski
Szczytno, 18.10.2022 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Szczytno

ul. Łomżyńska 3

12-100 Szczytno

Województwo: Warmińsko-Mazurskie

tel. (89) 623 25 80

fax. (89) 623 25 92

e-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl

www.ug.szczytno.pl

NIP: 745 181 12 30

REGON: 510 743 261

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) [zwanej dalej także „pzp”]. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2. Podstawa prawna opracowania niniejszej SWZ:

1) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.),

2) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835);

3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zażądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415),

4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane - art. 310 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany”.

kod CPV 71200000-0, nazwa CPV usługi architektoniczne i podobne;

kod CPV 71221000-3, nazwa CPV usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych;

kod CPV 71220000-6, nazwa CPV usługi projektowania architektonicznego.

Przedmiot zamówienia szczegółowo opisano w załączniku nr 1 do SWZ, który Zamawiający udostępnił w wersji elektronicznej na Platformie zakupowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno/proceedings

2. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają projektowane postanowienia umowy.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy, w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, wszystkich pracowników biurowych, projektantów w tym: głównego projektanta i projektantów poszczególnych branż, którzy wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia przez cały okres wykonywania tych czynności.

W przypadku gdy czynności w zakresie realizacji zamówienia zostaną powierzone do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy dotyczy ww. pracowników podwykonawcy i dalszego podwykonawcy. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców pracowników, o których mowa powyżej, na podstawie stosunku pracy. Wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy nie dotyczy podwykonawców, prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innych równoważnych rejestrów oraz wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy powyższy wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, tj. na podstawie stosunku pracy.

Zakres czynności:

Główny Projektant, projektanci branżowi, pracownicy biurowi.

Zakres czynności: prace pomiarowe, prace projektowe, obliczenia do przedmiarów i kosztorysów.

Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań znajdują się w projektowanych postanowieniach umowy (Dział XXIII SWZ).

7. Zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niniejsza dokumentacja projektowa stanowi zintegrowane ze sobą elementy prac projektowych, których podział między różne podmioty znacząco utrudniłby proces projektowy, co wiązałoby się ze zwiększeniem kosztów wykonania dokumentacji. Jej poszczególne elementy są ze sobą nierozzerwalnie związane zarówno pod względem technicznym jak i organizacyjnym. Podział nie tylko utrudniłby lub uniemożliwił koordynację wielobranżowych prac projektowych prowadzonych przez kilka podmiotów, czego konsekwencją byłoby zagrożenie właściwego wykonania zamówienia. Zamawiający działając racjonalnie, poprzez uzyskanie najlepszych efektów z poniesionych nakładów, nie może dopuścić do rozdrobnienia przedmiotu zamówienia, z uwagi na to, że na części może pociągnąć za sobą negatywne skutki dla Zamawiającego w szczególności w kwestii odpowiedzialności za właściwie wykonane dzieło.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJA O PRZEWDZIANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7) USTAWY PZP

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Prawo zamówień publicznych polegających na: **sporządzeniu raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko.**

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w ciągu 12 m-cy od dnia podpisania umowy, z uwzględnieniem poniższych etapów:

- 1) etap I – wykonanie koncepcji programowej i jej zatwierdzenie przez Zamawiającego – w ciągu 2 miesięcy od daty podpisania umowy;
- 2) etap II – uzyskanie decyzji środowiskowej – w ciągu 6 miesięcy od daty podpisania umowy;
- 3) etap III – wykonanie i dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej - w ciągu 9 miesięcy od daty podpisania umowy;
- 4) etap IV – uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę/ decyzji ZRID – w ciągu 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

**VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH
ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O
WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I
ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu *platformy zakupowej* dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno.
2. Zaleca się, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, posiadał konto na *platformie zakupowej*. Rejestracja oraz logowanie dostępne jest pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno/login. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z *platformy zakupowej* dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z *platformy zakupowej*, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na *platformę zakupową*.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *platformy zakupowej* i formularza *Wyślij wiadomość*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: ugszczytno@ug.szczytno.pl lub kamilasamsel@ug.szczytno.pl.
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza *Wyślij wiadomość* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email ugszczytno@ug.szczytno.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i

przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy pzp dotyczących zdolności technicznej i zawodowej:

Zamawiający w zakresie posiadania zdolności technicznej i zawodowej uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej w zakresie: budowy lub rozbudowy lub przebudowy dróg o długości nie mniejszej niż 5 km i wartości usługi nie mniejszej niż 150 000,00 zł w ramach jednego zadania umownego.**

Za wykonane uznane zostaną zadania zakończone i potwierdzone np. protokołem odbioru końcowego lub innym równoważnym dokumentem.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków pranych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu (wzór - załącznik nr 7 SWZ) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, i 7 Ustawy pzp oraz wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

3. W przypadku wspólnego **ubiegania się** Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

XI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - z załączeniem dowodów określających czy

te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (wzór wykazu - załącznik nr 8 do SWZ);

2. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452). Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 19.11.2022 r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowane na komputerze oprogramowanie oraz aplikacje zgodne z wymogami opisanymi w *Instrukcji dla wykonawców* dostępnej pod adresem:

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view>.

3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji dla wykonawców* dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view>.

4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

Komentarz [P1]: Zmiana z dn. 18.10.2022 r.

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder.zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem *platformy zakupowej* folder zawierający dokumenty składające się na ofertę Wykonawcy zostanie zaszyfrowany.

6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

9. Do oferty należy dołączyć:

9.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

9.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

9.3. **Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, **którego wzór stanowią załączniki nr 5 i 6 do SWZ**. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa powyżej - załączniki nr 5 i 6 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.5. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 5 i 6 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9.6. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 9.3, także oświadczenie Podwykonawcy - załącznik nr 5 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.

9.7. Oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Oferta oraz oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.3 muszą być złożone w oryginale.

11. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

13. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. **do dnia 21.10.2022 r., do godz. 11:00** i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy.

Komentarz [P2]: Zmiana z dn. 18.10.2022 r.

3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.)

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Gmina Szczytno ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno

Bank Spółdzielczy w Szczytnie nr 79 8838 0005 2001 0000 1661 0005

tytułem: „Wadium – Nr sprawy: RR.PFZ.271.29.2022”.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za **wniesione skutecznie jeżeli najpóźniej w terminie składania ofert, nastąpi uznanie wskazanego przez Zamawiającego rachunku bankowego o kwotę wadium.**

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2 – 4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**

6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.

5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, przekazuje się:

1) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

2) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;

3) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.

6. W przypadku, gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy pzp.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy

https://platformazakupowa.pl/pn/ug_szczytno.

9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej.

10. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy pzp.

11. **Termin składania ofert upływa w dniu 21.10.2022 r., o godz. 11:00. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.**

12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy pzp.

13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może **zmienić lub wycofać ofertę**. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa *Instrukcja dla wykonawców* dostępna pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 21.10.2022 roku o godz. 11:05.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

Komentarz [P3]: Zmiana z dn. 18.10.2022 r.

Komentarz [P4]: Zmiana z dn. 18.10.2022 r.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej).

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej) informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.

2. Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i jej załącznikach.

3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.

4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.

5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziły do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

- 1) cena oferty – 60%
- 2) doświadczenie projektanta branży drogowej – 40%

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1) Punkty w kryterium cena brutto oferty w PLN wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium ceny oferty brutto w PLN;

C_{min} - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_x – cena brutto w PLN badanej oferty.

2) Punkty w kryterium: doświadczenie projektanta branży drogowej

Przez kryterium „doświadczenie projektanta branży drogowej” Zamawiający rozumie doświadczenie projektanta (autor lub współautor) – w zakresie opracowania, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, dokumentacji projektowej w zakresie budowy lub rozbudowy lub przebudowy drogi publicznej o długości nie mniejszej niż 5 km i wartości usługi nie mniejszej niż 150 000,00 zł w ramach jednego zadania umownego.

Zamawiający w kryterium „doświadczenie projektanta branży drogowej” przyzna punkty zgodnie z następującą punktacją:

- 0 punktów – w przypadku opracowania **jednej** dokumentacji projektowej,
- 20 punktów – w przypadku opracowania **dwóch** dokumentacji projektowej
- 40 punktów – w przypadku opracowania **trzech** dokumentacji projektowych

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 40,00 pkt (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ).

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + D$$

gdzie:

E – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny,

C – liczba punktów w kryterium ceny oferty brutto w PLN,

D – liczba punktów w kryterium doświadczenie projektanta branży drogowej.

Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**.

2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu (zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przekazać przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Szczytnie nr 79 8838 0005 2001 0000 1661 0005);

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako Beneficjenta należy wpisać Gminę Szczytno.

4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:

1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni, licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z rękojmi za wady lub gwarancji;

2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).
- 5. Do zawarcia umowy w formie elektronicznej wymagane jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy pzp.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Szczytno, ul. Łomżyńska 3, 12-100 Szczytno; tel. (89) 62 32 580, e-mail: ugszczytno@ug.szczytno.pl*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Szczytno jest *Pan Kamil Maliszewski, kontakt: e-mail: iodo@ug.szczytno.pl, tel. (89) 62 32 583;*
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy pzp;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR RR.PFZ.272.....2022

W dniu w Szczytnie pomiędzy

Gminą Szczytno z siedzibą w Szczytnie, ul. Łomżyńskiej 3, 12-100 Szczytno, NIP 745-181-12-30, reprezentowaną przez Sławomira Wojciechowskiego Wójta Gminy Szczytno

przy kontrasygnacie Jolanty Godlewskiej Skarbnika Gminy

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr przeprowadzonego w trybie na podstawie art. ustawy z dnia 11

września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – dalej Pzp - zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dzieło pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany.**

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1, zawierającej opracowania projektowe wymienione w Tabeli A Formularza Cenowego w zakresie i w sposób zgodny z art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, oraz zgodnie z treścią określoną w Opisie przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę/ decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).

4. Szczegółowy zakres zamówienia określa niniejsza umowa wraz z następującymi załącznikami stanowiącymi jej integralne części:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Tabele Formularzy Cenowych,
- 3) SWZ wraz z odpowiedziami na pytania do treści SWZ,
- 4) Oferta Wykonawcy z dnia

5. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające jej wykonanie, w szczególności związane z wystąpieniem COVID-19.

6. W związku z wejściem w życie regulacji rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31.07.2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu zmienionym / określonym rozrządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 08.04.2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (zwanym danej rozporządzeniem) oraz ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej ustawą) – stanowiących regulacje prawa powszechnie obowiązującego, które statuuje wobec tzw. podmiotów rosyjskich (tzn. podmiotów objętych / określonych dyspozycją tych aktów prawnych) sankcje i zakazy związane z obszarem zamówień publicznych Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie stanowi podmiotu, o którym mowa w artykule 5k ust. 1 rozporządzenia ani podmiotu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy. Jednocześnie z uwagi, że Wykonawca stanowiący podmiot, o którym mowa w artykule 5k ust. 1 rozporządzenia, nie może uzyskać jakiegokolwiek zamówienia publicznego, ani dalej wykonywać jakiegokolwiek zamówienia publicznego (również przy udziale podmiotu trzeciego, podwykonawcy lub dostawcy w sytuacji, o której mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia) – przy zastrzeżeniu artykułu 5k ust. 4 rozporządzenia - Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o zmianie statusu podmiotowego objętego zakazem, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia. Zamawiający może w każdym momencie w okresie realizacji przedmiotu umowy wnieść o potwierdzenie przez Wykonawcę, że nie stanowi podmiotu, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia, co Wykonawca winien wykazać złożeniem stosownego oświadczenia w terminie niezwłocznym od momentu wezwania wystosowanego przez Zamawiającego, nie dłuższym

jednak niż 7 dni roboczych. W przypadku osiągnięcia statusu podmiotu objętego zakazem dalszego wykonywania zamówienia zgodnie z art. 5k ust. 1 rozporządzenia, Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na zasadach określonych w § 11.

§ 2

Terminy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w ciągu **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy, z uwzględnieniem poniższych etapów:
 - 1) **etap I** - wykonanie koncepcji projektowej i jej zatwierdzenie przez Zamawiającego – w ciągu **2 miesięcy** od daty podpisania umowy;
 - 2) **etap II** – uzyskanie decyzji środowiskowej – w ciągu **6 miesięcy** od daty podpisania umowy;
 - 3) **etap III** – wykonanie i dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej – w ciągu **9 miesięcy** od daty podpisania umowy;
 - 4) **etap IV** – uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenie na budowę / decyzji ZRID – w ciągu **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, wynosi **netto**: _____ PLN (słownie złotych: _____) plus podatek VAT, wyliczony na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, w kwocie: _____ PLN (słownie złotych: _____), co daje **brutto**: _____ PLN (słownie złotych: _____) i stanowi wartość zobowiązania umownego, w tym:
 - 1) **wynagrodzenie za wykonanie Etapu I**, o wartości 10% łącznego wynagrodzenia w wysokości netto: _____ PLN (słownie złotych: _____) plus podatek VAT, wyliczony na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, w kwocie: _____ PLN (słownie złotych: _____), co daje brutto: _____ PLN (słownie złotych: _____);
 - 2) **wynagrodzenie za wykonanie Etapu II**, o wartości 20 % łącznego wynagrodzenia w wysokości netto: _____ PLN (słownie złotych: _____) plus podatek VAT, wyliczony na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, w kwocie: _____ PLN (słownie złotych: _____), co daje brutto: _____ PLN (słownie złotych: _____);
 - 3) **wynagrodzenie za wykonanie Etapu III**, o wartości 40 % łącznego wynagrodzenia w wysokości netto: _____ PLN (słownie złotych: _____) plus podatek VAT, wyliczony na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, w kwocie: _____ PLN (słownie złotych: _____), co daje brutto: _____ PLN (słownie złotych: _____);
 - 4) **wynagrodzenie za wykonanie Etapu IV**, o wartości 30 % łącznego wynagrodzenia

w wysokości netto: _____ PLN (słownie złotych: _____) plus podatek VAT, wyliczony na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, w kwocie: _____ **PLN** (słownie złotych: _____), co daje brutto: _____ **PLN** (słownie złotych: _____).

2. W przypadku zmiany przez ustawodawcę wysokości stawki podatku od towaru i usług (VAT), do wynagrodzenia netto wskazanego w ust. 1, pozostałego do zapłaty, zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką podatku.
3. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił wszelkie koszty wynikające z wymagań umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, tym samym poza wypadkami wprost wskazanymi w umowie Wykonawca nie będzie bez względu na przyczynę żądać zmiany wynagrodzenia.

§ 4

Warunki zapłaty wynagrodzenia

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy realizowana będzie fakturami częściowymi oraz fakturą końcową.
2. Płatności będą dokonywane na podstawie oryginału faktur z zastrzeżeniem że podstawę do wystawienia faktury częściowej/końcowej za przedmiot umowy stanowić będzie podpisany protokół odbioru częściowego/końcowego, stanowiący potwierdzenie wykonania poszczególnych etapów umowy.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywana powykonawczo, w terminach określonych umową.
4. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy nr _____ w banku _____, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na kwotę potwierdzoną przez strony w protokole odbioru. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikami VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w wykazie podatników VAT.
6. Wykonawca będzie wystawiał faktury z uwzględnieniem następujących informacji:
 - 1) Nabywca – Gminy Szczytno, 12-100 Szczytno ul. Łomżyńska 3, NIP 745-181-12-30;
 - 2) Odbiorca - Urząd Gminy Szczytno, 12-100 Szczytno, ul. Łomżyńska 3;

- 3) na fakturze Wykonawca zobowiązany jest podać datę i numer umowy, której dotyczy wystawiona faktura oraz wskazać rachunek bankowy zgodny z ust. 5;
- 4) fakturę należy dostarczyć do: Urząd Gminy Szczytno, 12-100 Szczytno ul. Łomżyńska 3
7. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy może zostać dokonana wyłącznie w formie aneksu do umowy – pod rygorem nieważności. W przypadku podania błędnego rachunku bankowego, ryzyko i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odsetek za należności niewypłacone w terminie w wysokości ustawowej.
9. Nieodebranie przedmiotu umowy stanowi podstawę zwrotu faktury Wykonawcy.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca wyznacza do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.
2. Zamawiający wyznacza jako Koordynatora projektu w zakresie realizacji obowiązków umownych oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.
3. Kontakty pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywać się będą w terminach i miejscach ustalonych przez obie strony. Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
4. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych.
5. Wykonawca może dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 tylko za pisemną zgodą Zamawiającego, zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany osoby wskazanej w ust. 2, zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
7. Przedstawiciele stron określani w ust. 1 i 2 upoważnieni są do podpisania protokołów odbioru częściowego/końcowego. Koordynator projektu wyznaczony przez Zamawiającego upoważniony jest również do zgłoszenia zastrzeżeń do protokołów odbioru.

§ 6

Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy podlegać będzie następującym odbiorom:
 - 1) odbiór częściowy – dla zakończonego poszczególnego etapu I, II lub III umowy;
 - 2) odbiór końcowy - dla zakończonego etapu IV umowy;
 - 3) odbiór zaawansowania prac w przypadku odstąpienia od umowy bez względu na to, która ze stron umowy złoży takie oświadczenie i o ile Zamawiający uzna, że wykonane opracowania będą mogły służyć celowi dla jakiego zostały zamówione. Jeżeli opracowania nie będą mogły być wykorzystane oświadczenie o odstąpieniu ma skutek wstecz, a Wykonawca w takim wypadku jest zobowiązany zwrócić całość uiszczonych uprzednio wynagrodzenia.

2. Odbiórów dokonuje Koordynator projektu na podstawie dokumentów do odbioru, wymienionych w ust. 12, sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę. W trakcie odbioru Koordynator projektu sprawdza zgodność dokumentów do odbioru oraz zgodność opracowań projektowych z wymaganiami umowy. Dokonanie odbioru nie zwalnia Wykonawcy z jakiegokolwiek odpowiedzialności bez względu na podstawę.
3. W uzasadnionych przypadkach, przewidzianych w § 17 ust. 1 pkt 1) lit. c i d umowy, powodujących znaczące opóźnienie prac projektowych w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu, Zamawiający dopuszcza odbiory i płatności za częściowe wykonanie poszczególnych etapów umowy, na wniosek Wykonawcy zawierający szczegółową kalkulację stopnia zaawansowania czynności projektowych w ramach danego etapu, potwierdzony przez Koordynatora projektu. Wniosek winien zawierać także szczegółowe wyjaśnienie powodów jakie wedle Wykonawcy uzasadniają częściową płatność.
Odbiory i płatności za częściowe wykonanie etapów umowy podlegają takim samym zasadom, jak odbiory i płatności za zakończone etapy umowy. Zamawiający nawet w przypadku potwierdzenia przez Koordynatora projektu okoliczności uzasadniających częściowe płatności może odmówić takiej płatności. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia.
4. Dokumentem, na podstawie którego Wykonawca dostarcza Zamawiającemu opracowania projektowe w ramach odbiorów są stosowne protokoły przekazania.
5. W trakcie odbiorów Koordynator projektu ma prawo do podjęcia decyzji:
 - 1) o wyznaczeniu Wykonawcy terminu nie dłuższego niż 7 dni, przeznaczonego na:
 - a) przeanalizowanie uwag zawartych w opinii do opracowań projektowych zleconej przez Zamawiającego i przedstawienie Koordynatorowi projektu protokołu z analizy uwag (protokół będzie zawierał informacje, w jakim zakresie Wykonawca proponuje uwzględnić uwagi zawarte w opinii),
 - b) przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Koordynatora projektu oraz wad przez niego stwierdzonych,
 - c) uzgodnienie wspólnie z Koordynatorem projektu zakresu wprowadzenia poprawek i uzupełnień wynikających z opinii,
 - d) przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Koordynatora projektu,
 - e) wprowadzenie do opracowań projektowych uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad,
 - f) przekazanie poprawionych opracowań projektowych do Koordynatora projektu, jeżeli Zamawiający zlecił i Koordynator projektu przedstawia Wykonawcy opinię do opracowań projektowych i jeżeli zdaniem Koordynatora projektu niektóre elementy opracowań projektowych posiadają wady lub/i Koordynator projektu zgłasza uwagi do opracowań projektowych,
 - 2) odmowie odebrania tych opracowań projektowych, które zdaniem Koordynatora projektu

zasadniczo są niezgodne z umową lub nie zostały wykonane zgodnie z wymaganiami wynikającymi z pkt 1).

6. Wykonawca na własny koszt usunie wady i wprowadzi uzgodnione poprawki i uzupełnienia.
7. Zamawiający dokona odbioru opracowań projektowych I Etapu w terminie 14 **dni** licząc od daty przekazania przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru wraz z dokumentami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ust. 12, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych w ust. 5 pkt 1). Odbiór zaawansowania prac będzie dokonywany na analogicznych zasadach przy uwzględnieniu postanowień ust. 1 pkt 3).
8. Dokumentami potwierdzającymi wykonanie odbiorów są podpisane przez Strony protokoły odbiorów.
9. Jeśli Koordynator projektu uzna, że przekazane do odbioru protokołem przekazania opracowania projektowe wraz z innymi dokumentami do odbioru są zgodne z wymaganiami umowy, to po zakończeniu czynności odbioru podpisze protokół odbioru.
10. Protokół odbioru końcowego zostanie podpisany przez strony w dniu, w którym Wykonawca zakończy wszystkie etapy umowy określone w § 2.
11. Protokoły powinny zawierać w szczególności: datę wystawienia protokołu, nazwę zadania, oznaczenie umowy, nazwę strony przekazującej i odbierającej wraz z miejscami na podpisy, nazwy części opracowań projektowych będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości egzemplarzy bądź nazwy etapów, listę załączników, miejsce na wpisanie daty odbioru i zatwierdzonej kwoty wynagrodzenia.
12. Przekazując wniosek o dokonanie odbioru poszczególnych etapów umowy Wykonawca prześle Koordynatorowi projektu protokół przekazania w dwóch egzemplarzach oraz załączy odpowiednio następujące dokumenty:
 - 1) kompletne opracowania projektowe;
 - 2) potwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego Kartę Pobytu Projektanta na terenie objętym inwestycją, dołączoną do protokołu odbioru częściowego etapu I;
 - 3) wszelkie pozostałe wymagane dokumenty;
 - 4) oświadczenie, że opracowania projektowe są wykonane zgodnie z umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć;
 - 5) kopie protokołów sprawdzeń oraz protokołu uzgodnień międzybranżowych;
 - 6) obmiar opracowań projektowych, dokumentujący faktyczny zakres ilościowy wykonanych jednostek i wyliczenie na tej podstawie wartości robót budowlanych;
 - 7) rozliczenie końcowe, które powinno zawierać zestawienie proponowanego wynagrodzenia końcowego, wyszczególnienie kwot poprzednio zafakturowanych i kwoty ceny umownej - dotyczy tylko odbioru końcowego;

- 8) oryginały uzyskanych w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich pozwoleń, uzgodnień oraz decyzji wraz z wszelkimi dokumentami wytworzonymi w celu uzyskania pozwoleń, uzgodnień i decyzji (wniosek, uzupełnienia wniosku, wyjaśnienia).

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) współdziałanie z Wykonawcą przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym udzielenie niezbędnych pełnomocnictw, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 2) sprawdzenie i odbiór przedmiotu Umowy,
- 3) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia należy w szczególności:
 - 1) współdziałanie z Zamawiającym przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia,
 - 2) opracowanie dokumentacji projektowej w terminach ustalonych w niniejszej umowie, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz wymaganiami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa, w tym techniczno-budowlanymi i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) zapewnienie udziału w opracowaniu projektów osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów,
 - 4) zapewnienie sprawdzenia wykonanej dokumentacji projektowej pod względem zgodności z przepisami prawa, w tym prawa budowlanego i obowiązujących norm dotyczących projektowania, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
 - 5) uzyskanie wszystkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień i sprawdzeń dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy,
 - 6) pozyskanie we własnym zakresie materiałów archiwalnych, wyjściowych potrzebnych do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujących się w zasobach odpowiednich instytucji,
 - 7) wykonanie odwiertów geotechnicznych w celu określenia rodzaju podłoża. Ilość odwiertów powinna być wystarczająca do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej i realizacji inwestycji,
 - 8) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych w szczególności zgodnie z art. 99 – art. 101 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- 9) wykonanie wszelkich opracowań nie wymienionych wprost w treści umowy, uzyskanie wszystkich wymaganych decyzji, uzgodnień i pozwoleń, a także wykonanie wszystkich innych czynności nie wymienionych wprost w treści umowy, a niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, objętych przedmiotem zamówienia,
 - 10) udzielenie Zamawiającemu w terminie wskazanym przez Zamawiającego pisemnych wyjaśnień odnośnie postępu prac nad przygotowaniem przedmiotu umowy,
 - 11) sporządzenie wykazu opracowań oraz złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 12) wyjaśnianie Zamawiającemu wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - 13) wykonanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający brak rozbieżności, różnic lub sprzeczności między poszczególnymi dokumentami, w szczególności projektem budowlanym, projektem wykonawczym, STWiOR, przedmiarami robót, kosztorysem inwestorskim, kosztorysami ofertowymi.
2. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zatrudniał na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań wszystkich pracowników biurowych, projektantów w tym: głównego projektanta i projektantów poszczególnych branż, którzy wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia przez cały okres wykonywania tych czynności. Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy powyższy wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, znajdują się w wykazie stanowiącym załącznik do SWZ.
 3. Wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG lub innych równoważnych rejestrów oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
 4. Ust. 2 i 3 ma zastosowanie także do dalszych podwykonawców. Wykonawca lub podwykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 2, na podstawie stosunku pracy.
 5. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć oświadczenie o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 2. Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca ma obowiązek przedkładać na bieżąco aktualne oświadczenie, w sytuacji zmiany ilościowej pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy.

6. Dodatkowo w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania obowiązku z ust. 2 przez Wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie, o którym mowa w ust. 5;
- 2) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę/kopię powołania, mianowania, wyboru, spółdzielczej umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów, w tym kopia powołania, mianowania, wyboru, spółdzielczej umowy o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej rozporządzenie o ochronie danych), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, data powołania, mianowania, wyboru, spółdzielczej umowy o pracę, rodzaj umowy, w tym umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę, powołania, mianowania, wyboru, spółdzielczej umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli, zastosowania ust. 2 i 4 w szczególności przez:

- 1) zawiadomienie Państwowej Inspekcji Pracy;
- 2) żądanie aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1-5);
- 3) żądanie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 2.

8. Wykonawca w terminie **7 dni** od podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu harmonogram prac projektowych sporządzony na podstawie wytycznych zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca w ciągu **7 dni** od daty podpisania umowy, przedłoży Zamawiającemu do akceptacji listę osób, które będą brały udział przy realizacji przedmiotu umowy wraz z potwierdzeniem posiadanych przez nich uprawnień. W skład zespołu realizującego przedmiot umowy powinien wchodzić projektant branży drogowej, sanitarnej, elektroenergetycznej i telekomunikacyjnej.
10. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
11. W razie nieobecności osób wyznaczonych przez Wykonawcę z uwagi na urlop, chorobę lub z jakichkolwiek innych przyczyn, Wykonawca jest zobowiązany, w terminie do 3 dni roboczych, zapewnić zastępstwo przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i pełnomocnictwa, z tym zastrzeżeniem, że kwalifikacje tej osoby nie mogą być niższe od kwalifikacji osoby zastępowanej. O fakcie zastępstwa Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie na piśmie wraz z uzasadnieniem, jednak nie później niż w pierwszym dniu zastępstwa.
12. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić swojemu personelowi wszelkie warunki i środki wymagane do wykonywania obowiązków personelu Wykonawcy w związku z realizacją Umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu lub upoważnionemu przez niego przedstawicielowi nieograniczony dostęp do wszelkich danych i dokumentów potrzebnych do kontroli realizacji Umowy w okresie jej trwania, a następnie w ciągu 5 lat po jej zakończeniu, po otrzymaniu zawiadomienia, Wykonawca przekaze dane i dokumenty w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
14. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie z tytułu następstw błędów projektowych mogących powstać w toku realizacji umowy na kwotę nie niższą niż **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych). Polisa powinna być przedłożona Zamawiającemu w terminie 7 dni liczonych od daty zawarcia umowy.
15. Ochroną ubezpieczeniową określoną w ust. 14 objęte są szkody osobowe, rzeczowe oraz straty finansowe związane między innymi ze zwiększonym kosztem wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę robót budowlanych, będące następstwem ubezpieczonych działań lub zaniechania działań powstałych w okresie od dnia podpisania niniejszej umowy do terminu zakończenia realizacji umowy, tj. do dnia W razie wydłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 14, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ubezpieczenia.
16. Szkody mogą powstać, ujawnić się lub być zgłoszone także po zakończeniu okresu ubezpieczenia z zachowaniem okresu przedawnienia roszczeń określonym w kodeksie cywilnym.
17. Polisa o jakiej mowa w ust. 14 lub jej projekt każdorazowo podlega akceptacji Zamawiającego

w kontekście wymogów stawianych w ust 14. W przypadku kiedy Zamawiający nie zaakceptuje polisy lub jej projektu Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć projekt lub polisę/aneks do polisy spełniający wymogi wynikające z niniejszej umowy, a w przypadku uchybienia tego terminu Zamawiający może bez obowiązku wyznaczania terminy dodatkowego od zawartej umowy odstąpić obciążając jednocześnie Wykonawcę karą umowną zastrzeżoną na wypadek odstąpienia.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:
 - 1) z tytułu zwłoki w wykonaniu danego Etapu Umowy w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto za dany Etap, określonego w dniu zawarcia umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony odpowiednio od umownych terminów wykonania poszczególnych Etapów umowy określonych w § 2 umowy;
 - 2) z tytułu zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad, zgodnie z § 10 ust. 4;
 - 3) za każdy ujawniony przypadek nieprzestrzegania przez Wykonawcę § 8 ust. 2 w wysokości 1000,00 PLN za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie stosunku pracy. Kara ta stanowić będzie wynik iloczynu kwoty 1000,00 PLN oraz ilości miesięcy podczas których dana osoba nie miała wymaganej umowy o pracę, powołania, mianowania, wyboru lub spółdzielczej umowy o pracę;
 - 4) za każdy ujawniony przypadek nie zawarcia przez Wykonawcę zapisów z § 8 ust. 4 – w wysokości 500,00 PLN;
 - 5) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Z tytułu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia odsetek ustawowych.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac projektowych lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
7. Ponadto na zasadzie ryzyka Wykonawca jest odpowiedzialny za zwiększone koszty wykonania inwestycji przez Wykonawcę prac budowlanych jeżeli te powstaną w wyniku wadliwego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
8. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 20% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy.

§ 10

Gwarancja jakości, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 3 lat.
2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego, jego elementu lub części, albo z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi wad w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie do **7 dni** od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o wadach.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu wyznaczonego na usunięcie wad po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega prawo do korzystania z uprawnień wynikających z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości. W przypadku gdy okres gwarancji jakości jest dłuższy od ustawowego okresu rękojmi za wady, Strony zrównują okres rękojmi za wady przedmiotu umowy z okresem gwarancji jakości.
8. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji dodatkowo zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonywanych robotach budowlanych, lub zwiększonego kosztu wykonania tych robót w obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty/zwiększony koszt (włącznie z kosztami postępowania sądowego i innymi wydatkami) powstały

z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę. Roszczenia o jakich mowa w tym przepisie mogą być również dochodzone na zasadach ogólnych.

10. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową sporządzoną przez Wykonawcę, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z dokumentacją projektową a szkoda powstała w związku lub z powodu wad dokumentacji projektowej.
11. W przypadku wykonania przez Wykonawcę obowiązków gwarancyjnych okres gwarancji ulegnie przedłużeniu stosownie do art. 581 kodeksu cywilnego.
12. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty, w formie na kwotę PLN.
13. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
14. 30% zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
15. W razie wydłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 12, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie zabezpieczenia. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej zabezpieczenie ulega przedłużeniu bez konieczności składania oświadczenia o przedłużeniu zabezpieczenia przez Wykonawcę.
16. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie niepieniężnej, Zamawiający potrąci wymaganą kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy lub w zależności od wyboru Zamawiającego może pobrać kwotę z udzielonego zabezpieczenia.
17. Dokumenty, o których mowa w ust. 15 zostaną przedłożone Zamawiającemu przed wygaśnięciem pierwotnego terminu niniejszej umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, poza okolicznościami określonymi w kodeksie cywilnym oraz art. 456 Pzp w terminie 45 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 7 dni od daty jej zawarcia albo Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 2) Zamawiający uznał, że zaszły okoliczności, o których mowa w § 12 ust. 4;

- 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego w szczególności nie przestrzega terminów określonych w § 2 oraz § 8;
 - 4) suma kar umownych z powodów określonych w § 9 ust. 1 pkt. 1-4, przekroczyła równowartość 20% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej – pod rygorem nieważności ze wskazaniem przyczyny odstąpienia.
 3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu jednej z okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku gdy Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie spełnia swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i zatwierdzonej przez Zamawiającego części Umowy o ile Zamawiający złoży oświadczenie o odstąpieniu ze skutkiem na przyszłość, a nie wstecz.
 - ~~2.~~ W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku kary umowne nie będą naliczane.
 3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części i ze skutkiem na przyszłość, niezależnie od Strony odstępującej, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie wykonanych prac do czasu odstąpienia od Umowy,
 - 2) Zamawiający ustali, w oparciu o zestawienie wykonanych do czasu odstąpienia od Umowy prac oraz wycenę zawartą w Ofercie, należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane prace oraz określi, które opracowania przyjmuje;
 - 3) w przypadku przyjęcia przez Zamawiającego określonych opracowań zrealizowanych przez Wykonawcę w wykonaniu Umowy, w ramach wynagrodzenia lub części wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie do tych opracowań w zakresie określonym w § 14.
 4. Wykonanie prawa odstąpienia od Umowy w części będzie miało skutek ex nunc, z chwilą złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Do zrealizowanej części Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia będą mieć zastosowanie zapisy umowne, w szczególności dotyczące praw autorskich, gwarancji i rękojmi, kar umownych, należytego zabezpieczenia umowy oraz procedury rozstrzygnięć sporów.
 5. Strona uprawniona jest do odstąpienia od umowy w całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwości zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez

nią cel umowy, wiadomy drugiej Stronie. W takim przypadku każda ze stron obowiązana jest zwrócić drugiej stronie to co otrzymała na mocy umowy, a ust. 4 nie będzie miał zastosowania.

§ 12

Zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy

1. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy oraz/lub Zamawiającego lub jeżeli jest to konieczne dla prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa i sztuką budowlaną, wykonania przedmiotu umowy, Koordynator projektu ma prawo zlecić lub, na wniosek Wykonawcy, wydać zgodę na:

- pominięcie niektórych opracowań projektowych lub ich elementów,
- wykonanie zamiennych opracowań projektowych lub ich elementów,
- zwanych dalej „zmianą”.

2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 może zostać dokonana jedynie w formie pisemnego polecenia zatwierdzonego przez Zamawiającego.
3. W przypadku wydania przez Zamawiającego polecenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma obowiązek je wykonać.
4. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 1, bez polecenia Zamawiającego. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Ponadto Wykonawcy za tak wykonane prace nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie.
5. Polecenie zmiany lub zgoda na jej dokonanie wydana przez Zamawiającego nie unieważnia w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do zmiany, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, wynagrodzenia lub/i terminu zakończenia opracowań projektowych lub/i innych zapisów umownych.

§ 13

Procedura zmiany

1. Jeżeli zmiana dokonana zgodnie z postanowieniami § 12 niniejszej umowy, będzie stanowić podstawę do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub/i zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego, w ciągu **7 dni** od otrzymania polecenia zmiany/zgody na dokonanie zmiany, propozycję zawierającą:
 - 1) opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany;
 - 2) materiały zawierające wszelkie niezbędne modyfikacje innych zobowiązań umownych;
 - 3) wyliczenie zmienionego wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust. 3 i w ust. 4 – jeśli zachodzi taka potrzeba.
2. Jeżeli zmiana dokonana zgodnie z postanowieniami § 13 niniejszej umowy będzie stanowić podstawę do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub/i zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, to, na wniosek Koordynatora projektu, strony umowy ustalą nowe terminy

wykonania lub/i wartość wynagrodzenia z zastrzeżeniem zapisów §17.

3. Jeżeli prace projektowe, wynikające ze zmiany, odpowiadają opisowi jakiejkolwiek pozycji w tabeli A Formularza Cenowego, to cena ta będzie używana do wyliczenia wysokości zmienionego wynagrodzenia.
4. Jeżeli prace projektowe wynikające ze zmiany odpowiadają opisowi pozycji w tabeli A Formularza Cenowego nie zawierającej ceny jednostkowej lub nie odpowiadają opisowi żadnej pozycji w tabeli A, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac. W kalkulacji indywidualnej Wykonawca powinien uwzględnić metodę wyceny i składniki ceny, jakie zastosował do wyceny tych pozycji z tabeli A, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany. Oprócz kalkulacji ceny dla przedmiotu zmiany, Wykonawca powinien przedłożyć kalkulację ceny tych pozycji z tabeli A, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany.
5. W przypadku, gdy polecona zmiana jest wynikiem niewywiązania się z zobowiązań umownych lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, wszelkie dodatkowe koszty związane z taką zmianą zostaną pokryte odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
6. Zmiana, o której mowa w § 12 niniejszej umowy wynikająca z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z niezachowania przez Wykonawcę należytej staranności w realizacji przedmiotu umowy, nie może stanowić podstawy do wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy lub/i wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Po otrzymaniu propozycji opisanej w ust. 1 Zamawiający sprawdzi w ciągu **7 dni** jej zgodność z wymaganiami umowy w szczególności z § 13 niniejszej umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, to zaakceptuje zmianę.
8. Jeżeli wycena zmiany przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 3 i ust. 4, Zamawiający wprowadzi wycenę zmiany opartą na własnych wyliczeniach ustalonych w oparciu o ceny rynkowe wykonania prac projektowych.
9. Pisemna akceptacja przez Zamawiającego zmiany, o której mowa w § 12 ust. 1 do czasu podpisania aneksu do umowy zawierającego skutki wprowadzonej zmiany, będzie stanowiła podstawę realizacji przez Strony tej zmiany.

§ 14

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, które zostały wytworzone w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności takich jak: opracowania projektowe, dokumentacja projektowa, raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy oraz broszury (zwane dalej „utworami”).
2. Wraz z odbiorem utworów, wykonanych w poszczególnych etapach umowy, Zamawiający nabywa

do nich autorskie prawa majątkowe w ramach pierwotnie ustalonego wynagrodzenia. W ramach nabytych autorskich praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z utworów oraz ich przeróbek i rozporządzać nimi wraz z ich przeróbkami na wszystkich polach eksploatacji zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w szczególności:

- 1) użytkować utwory na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Gminy Szczytno, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie: innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych; wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji warunków zamówienia; innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych; stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - 2) wykorzystywać utwory lub ich dowolne części do prezentacji;
 - 3) wprowadzać utwory lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
 - 4) zwielokrotniać utwory lub ich części dowolną techniką w dowolnej ilości;
 - 4) utrzymywać utwory na wszelkich rodzajach nośnikach.
3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy na wszystkich polach eksploatacji zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekazuje Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie wady prawne i konsekwencje istnienia tych wad ujawnione lub mogące się ujawnić w przyszłości w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 6. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
 7. Zamawiający nie może zbywać utworów ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.
 8. Wykonawca oświadcza, iż Zamawiający może zlecić osobie trzeciej wykonywanie nadzoru autorskiego nad sposobem korzystania z utworów wytworzonych w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, co do których majątkowe prawa autorskie nabył Zamawiający. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia.
 9. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonanie w jego imieniu

praw osobistych do utworów oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania względem Zamawiającego w zakresie obejmującym zgodę na zmiany utworów w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej.

10. W sytuacji upadłości, likwidacji, rozwiązania firmy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego wszelkich roszczeń związanych z prawami autorskimi do przedmiotu umowy.
11. W przypadku zlecenia wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 14 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego. Na Zamawiającym nie ciąży z tego tytułu obowiązek zapłaty odrębnego wynagrodzenia.
12. W razie gdy jakikolwiek podmiot trzeci wystąpi z roszczeniem odszkodowawczym albo z roszczeniem o naruszenie osobistych lub majątkowych praw autorskich do opracowań, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporu po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione przez niego koszty związane z koniecznością zapłaty odszkodowań na rzecz podmiotów trzecich, o których mowa w zdaniu pierwszym, w tym koszty procesu z kosztami zastępstwa procesowego oraz kosztami obsługi prawnej.

§ 15

Cesja wierzytelności

1. Przeniesienie wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią, możliwe jest tylko po uzyskaniu zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa przeniesienia wierzytelności powinna zawierać numer rachunku bankowego cesjonariusza. W przypadku, gdy cesjonariuszem będzie podwykonawca lub dalszy podwykonawca numer rachunku bankowego powinien być zgodny z rachunkiem wskazanym w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo. Zmiana rachunku bankowego cesjonariusza powinna następować aneksem do umowy cesji.
3. Zamawiający uprawniony jest do wnoszenia uwag do umów przeniesienia wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
4. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Podwykonawcy

1. Strony umowy ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego o udziale w realizacji zamówienie podwykonawców.
2. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy/-ów wskazanego/-ych w ust. 3, na którego zasoby, jako podmiotu trzeciego Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 116 Pzp, jest dopuszczalna jeżeli Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia, obejmującej:

.....
(zakres (opis) części zamówienia)

Podwykonawcy:

.....
(nazwa (firma) podwykonawcy)

Powierzenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nastąpi w formie i na zasadach określonych w § 16.

(Ust. 3 będzie miał zastosowanie w przypadku kiedy Wykonawca wskaże, że będzie wykonywał w tej części umowę za pomocą podwykonawców, na zasoby których Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 116 Pzp)

4. Jakakolwiek przerwa w realizacji prac objętych umową wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczania kar umownych.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.
6. W przypadku korzystania z Podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się zamieścić w umowie z Podwykonawcą zapis, w wyniku którego Podwykonawca i dalszy Podwykonawca nie będzie mógł bez zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść wierzycelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§ 17

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie:

- 1) skrócenia albo wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn mających obiektywny wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w następujących przypadkach:
 - a) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności, jak również okoliczności związane z siłą wyższą, które już wystąpiły (COVID-19) lecz na dzień zawarcia umowy nie są znane jej skutki;
 - b) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy lub jego poszczególnych elementów;
 - c) przedłużenia w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, czasu trwania procedur administracyjnych, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) przedłużających się procedur związanych z uzyskiwaniem od organów administracji publicznej lub innych uprawnionych podmiotów pozwoleń, decyzji, uzgodnień i innych dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - e) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych/archiwalnych do poszczególnych elementów umowy;
 - f) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia;
 - g) objęcia zasobów, twórców i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmiany ich granic lub przedmiotu umowy;
 - h) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej zmiany formy jego ochrony;
 - i) gdy zmiana, o której mowa w § 12 niniejszej umowy będzie skutkowałą koniecznością zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy;
 - j) wykonania usług dodatkowych lub opracowań dodatkowych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu okoliczności określonych w § 12 w związku z § 13 umowy, W przypadku gdy nie ma zastosowania § 16 ust. 2 zmiana Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, któremu/-ym powierzono wykonanie części przedmiotu zamówienia, nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
2. Ewentualne zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 zostaną dokonane w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
3. Każda ze Stron może zawnioskować o zmianę Umowy. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę Umowy, z zastrzeżeniem wymogów określonych w ust. 1 pkt 2, powinien

zawierać co najmniej zakres proponowanej zmiany, opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany, podstawę dokonania zmiany, informację i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.

5. O zmianach teleadresowych i rejestrowych Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, pisma wysłane na dotychczasowy adres Strony uznaje się za skuteczne doręczone.

§ 18

Solidarna odpowiedzialność

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę pozostają solidarnie odpowiedzialni prawnie wobec Zamawiającego za jej wykonanie.
2. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. W przypadku Wykonawców realizujących wspólnie umowę, załącznik do niniejszej Umowy stanowi umowa zawarta pomiędzy nimi określająca strony umowy, cel gospodarczy do realizacji, którego się zobowiązali, sposób ich współdziałania oraz zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich.
4. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegali się o udzielenie niniejszego zamówienia, faktury wystawiać będzie ustanowiony spośród nich pełnomocnik (lider) do reprezentowania ich w realizacji zamówienia.

§ 19

Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracji publicznej lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowają pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1, zostaną zastąpione na mocy niniejszej umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołają skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarczych dla każdej ze Stron.

§ 20

Procedura rozstrzygnięć sporów

1. Strony umowy zobowiązują się do współpracy przy realizacji jej postanowień.
2. Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w drodze porozumienia.

3. Sprawy nierozwiązane podlegają rozstrzygnięciom sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne przepisy właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Tabele Formularzy Cenowych,
 - 3) SWZ wraz z odpowiedziami na pytania do treści SWZ,
 - 4) Oferta Wykonawcy z dnia,
 - 5),
 - 6)
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza zawiera __ ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do SWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór – formularz oferty
3. Kalkulacja ceny dokumentacji projektowej dla zadania (obowiązkowy)
4. Wzór – doświadczenie zawodowe projektanta branży drogowej (obowiązkowy)
5. Wzór – oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (obowiązkowy)
6. Wzór – oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (obowiązkowy)
7. Wzór – zobowiązanie podmiotu (obowiązkowy – jeśli dotyczy)
8. Wzór – wykaz wykonanych usług (na wezwanie Zamawiającego)
9. Karta projektu
10. Karta pobytu projektanta

Pieczęć firmowa Wykonawcy NIP REGON
--

Telefon/ fax
Adres e-mail:

**Gmina Szczytno
ul. Łomżyńska 3
12-100 Szczytno**

O F E R T A

Dane Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa i adres oferenta)

składa ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym „**Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany**”:

1.1.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto (z podatkiem VAT) zł słownie:..... tym VAT w wysokości% wynosi zł słownie:.....

1.2. Doświadczenie projektanta branży drogowej opracowań (zgodnie z załącznikiem nr 4).

Ponadto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

3. Oświadczamy, że:

a) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,

b) składam/y niniejszą ofertę we własnym imieniu/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (niepotrzebne skreślić),

4. Akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

6. Podwykonawcom zostaną powierzone następujące części zamówienia:

.....
.....

7. Oświadczamy, że jesteśmy (zaznaczyć właściwe):

- mikroprzedsiębiorcą
- małym przedsiębiorcą
- średnim przedsiębiorcą
- żadne z powyższych

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpisy osób uprawnionych do składani woli w imieniu oferenta)

UWAGA!

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć firmowa Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

(obowiązkowy)

TABELA „A”

Kalkulacja ceny dokumentacji projektowej dla zadania: **Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany**

L.p.	Rodzaj opracowania	ilość	j.m.	Cena za wykonanie i wydruk pierwszego egz. opracowania	Cena za wydruk każdego następnego egz. opracowania	Cena za wykonanie i wydruk opracowań w ilości podanej w kol. C
A	B	C	D	E	F	G
1	Mapa do celów projektowych wersja edytowalna na płycie DVD i wersja drukowana	1	kpl.			
2	Projekt budowlany wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi+ wersja elektroniczna	6	egz.			
3	Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia	6	egz.			
4	Inwentaryzacja stanu istniejącego	6	egz.			
5	Dokumentacja geotechniczna+ wersja elektroniczna	6	egz.			
6	Wszystkie niezbędne materiały do uzyskania pozwolenia na budowę (wraz z uzyskaniem ostatecznego pozwolenia oraz z decyzją lokalizacyjną jeżeli jest wymagana) lub ostatecznej decyzji ZRID + wersja elektroniczna	6	egz.			
7	Projekt wykonawczy + wersja elektroniczna	6	egz.			
8	Szczegółowe Specyfikacje Techniczne + wersja elektroniczna	6	egz.			
9	Przedmiar robót w układzie specyfikacyjnym + wersja	6	egz.			
10	Kosztorys inwestorski w układzie specyfikacyjnym na całość zadania + wersja elektroniczna	2	egz.			
11	Kosztorys ofertowy w układzie specyfikacyjnym na całość zadania + wersja elektroniczna	2	egz.			
12	Zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu + wersja elektroniczna	6	egz.			
				RAZEM cena ofertowa netto		
				podatek VAT (.....%)		
				RAZEM cena ofertowa brutto (PLN):		

Cena ofertowa brutto słownie (PLN): _____

Miejscowość, data:

Podpis Wykonawcy

TABELA „B” Podział dokumentacji projektowej na Etapy dla zadania: Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany

PODZIAŁ UMOWY NA ETAPY				
Lp.	Nazwa etapu	Cena ofertowa netto (PLN) z tabeli „A” kolumna G	Procent wartości ofertowej określonej w kolumnie „C”	Wartość netto (PLN) poszczególnego etapu E=C*D
A	B	C	D	E
1	Etap I - wykonanie koncepcji i jej zatwierdzenie przez Zamawiającego		10%	
2	Etap II - uzyskanie decyzji środowiskowej		20%	
3	Etap III - wykonanie i dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej		40%	
4	Etap IV - uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę/decyzji ZRID		30%	
RAZEM ETAP 1 ÷ 4 cena ofertowa netto (PLN):				
podatek VAT ETAP 1 ÷ 4 (.....%) (PLN):				
RAZEM ETAP 1 ÷ 4cena ofertowa brutto (PLN):				

Cena ofertowa brutto słownie (PLN): _____

Miejscowość, data:

Podpis Wykonawcy

**Doświadczenie zawodowe projektanta branży drogowej
(zgodnie z kryterium oceny ofert dział XVIII SWZ)**

Dotyczy postępowania pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany**”

Imię i nazwisko osoby spełniającej kryterium	Opis zadań potwierdzających spełnianie wymogu w kryterium oceny ofert, <u>w tym nazwa i adres Zamawiającego.</u>	Pełniona funkcja	Czas trwania od.... do... (daty dzienne)
	Nazwa i adres Zamawiającego: Nazwa i opis zadania: Przedmiotem zadania było opracowanie dokumentacji projektowej na: <input type="checkbox"/> budowę / <input type="checkbox"/> rozbudowę / <input type="checkbox"/> przebudowę drogi publicznej o długości Rodzaj drogi – droga publiczna TAK / NIE* Wartość usługi	Nazwa pełnionej funkcji: <input type="checkbox"/> Projektant branży drogowej (autor) <input type="checkbox"/> Projektant branży drogowej (współautor)	
	Nazwa i adres Zamawiającego: Nazwa i opis zadania: Przedmiotem zadania było opracowanie dokumentacji projektowej na: <input type="checkbox"/> budowę / <input type="checkbox"/> rozbudowę / <input type="checkbox"/> przebudowę drogi publicznej o długości Rodzaj drogi – droga publiczna TAK / NIE* Wartość usługi	Nazwa pełnionej funkcji: <input type="checkbox"/> Projektant branży drogowej (autor) <input type="checkbox"/> Projektant branży drogowej (współautor)	
	Nazwa i adres Zamawiającego: Nazwa i opis zadania: Przedmiotem zadania było opracowanie dokumentacji projektowej na: <input type="checkbox"/> budowę / <input type="checkbox"/> rozbudowę / <input type="checkbox"/> przebudowę drogi publicznej o długości Rodzaj drogi – droga publiczna TAK / NIE* Wartość usługi	Nazwa pełnionej funkcji: <input type="checkbox"/> Projektant branży drogowej (autor) <input type="checkbox"/> Projektant branży drogowej (współautor)	

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osób uprawnionych do składania woli w imieniu oferenta)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wzór - załącznik nr 5 do SWZ
(obowiązkowy)

Zamawiający:
Gmina Szczytno
ul. Łomżyńska 3
12-100 Szczytno

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca*:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany**” prowadzonego przez **Gminę Szczytno**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY /
PODWYKONAWCY*:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 Ustawy pzp.

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....(miejsowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 Ustawy pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

*- niepotrzebne skreślić;

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wzór - Załącznik nr 6 do SWZ
(obowiązkowy)

Zamawiający:

Gmina Szczytno
ul. Łomżyńska 3
12-100 Szczytno

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby*:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby*
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany**” prowadzonego przez **Gminę Szczytno**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w

.....
.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejscowość)*, dnia r.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

*** - niepotrzebne skreślić;**

**** - wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu**

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wzór - Załącznik nr 7 do SWZ
(obowiązkowy – jeśli dotyczy)

Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych

Ja/My

.....*

(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....*

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany”** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/ w innych charakterze**** w zakresie.....* (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych) na okres

*- należy wypełnić

** - niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wzór - Załącznik nr 8 do SWZ
(na wezwanie Zamawiającego)

WYKAZ USŁUG

„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę dróg gminnych oraz uzbrojenia technicznego terenów przyległych w miejscowości Szymany”

W tabeli należy zawrzeć informacje potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w dziale IX SWZ

Nazwa i adres wykonawcy realizującego zamówienie	Rodzaj usługi, zakres, klasa drogi, wartość i miejsce wykonania	Data wykonania usługi		Nazwa zlecenie dawcy/zamawiającego
		Początek (dzień, m-c/rok)	Zakończenie (dzień/m-c/rok)	
	Nazwa i opis usługi: w zakresie: <input type="checkbox"/> budowy / <input type="checkbox"/> rozbudowy / <input type="checkbox"/> przebudowy dróg o długości, Całkowita wartość usługi, PLN brutto.			

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osób uprawnionych do składania woli w imieniu oferenta)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.