

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie 2021/2022**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W MRĄGOWIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 510751088

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Nowogródzka 1

1.5.2.) Miejscowość: Mrągowo

1.5.3.) Kod pocztowy: 11-700

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL622 - Olsztyński

1.5.7.) Numer telefonu: 897419585

1.5.8.) Numer faksu: 897419590

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: pzd.sekretariat@powiat.mragowo.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.pzd.powiat.mragowo.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Działalność usługowa wspomagająca transport, zarządzanie drogami powiatowymi

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie 2021/2022

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-dc7fb915-3246-11ec-a3fb-0a24f8cd532c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00240608/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-10-21 12:00

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00002815/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zimowym 2021/2022

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_mragowo

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_mragowo

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_mragowo.

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami:

pzd.sekretariat@powiat.mragowo.pl

4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek wskazany w art. 221 Ustawy

- pzp.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. 16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
8. 17. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U z 2017 r. poz. 2247), zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
9. 18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
10. 19. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- .zip
 - .7Z
11. 20. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
12. 21. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L z 2016 r. poz. 119), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Powiatowy Zarząd Dróg w Mrągowie, ul. Nowogródzka 1, 11-700 Mrągowo, tel. 89 741-95-80 , e-mail: ezd.sekretariat@powiat.mragowo.pl.

2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez email:, e-mail: iod@powiat.mragowo.pl;

3. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie 2021/2022” „ prowadzonym w trybie podstawowym art. 275 pkt 1;

4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzamy przede wszystkim na podstawie art. 6 ust.1 lit, c RODO, w świetle którego przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co w analizowanym przypadku wynika z mocy ustawy Pzp i wytycznych;

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w przypadku zamówień objętych ustawą Pzp zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli jak

również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 przez 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udziale zamówienia a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ;- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

8. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

9. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

10. Nie przysługuje Pani/ Panu:

a) w związku z art. 17, ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6, ust. 1 lit. c RODO.

11. Posiada Pani/ Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pni/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

12. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest dla zamówień:

a) objętych prawem zamówień publicznych wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp związanym z udzielonym zamówieniem publicznym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

13. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: S6.261.1.6.2021.AZ

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mragowskiego w sezonie zimowym 2021/2022.

ZADANIE NR 1 - zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Mikołajki zgodnie z wykazem zawartym w SWZ.

1) Usługa zimowego utrzymania polegać będzie na odśnieżaniu oraz posypywaniu materiałami uszorstniającymi. Zakres usług oraz szacunkowa ilość godzin pracy sprzętu zostały określone w formularzach cenowych przypisanych poszczególnym zadaniom. Służyć to będzie do wyliczenia szacunkowej wartości zamówienia przy składaniu ofert. Wiążące dla Zamawiającego będą ceny jednostkowe pracy sprzętu i czas pracy sprzętu.

2) Rzeczywisty zakres usług uzależniony będzie od warunków pogodowych.

3) Zamawiający dostarczy własny materiał (piasek i mieszankę), a usługi będą wykonywane sprzętem Zamawiającego oraz sprzętem własnym Wykonawcy (wymagania sprzętowe zostały określone dla poszczególnych zadań oddzielnie w rozdziale XIII).

4) Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć sprzęt do załadunku materiału oraz miejsce jego składowania.

5) Wykonywanie usług będących przedmiotem zamówienia odbywać się będzie zgodnie z poleceniami osoby koordynującej akcję zimowego utrzymania – pracownika PZD w Mragowie. Dyżurny będzie w razie konieczności wzywał potrzebną ilość sprzętu, a Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania stałej gotowości technicznej i świadczenia usług przez wszystkie wymagane w SIWZ jednostki sprzętowe.

6) Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia na wezwanie Zamawiającego jednostki sprzętowej nie później niż w ciągu 90 minut od momentu uzyskania informacji. Miejsce podstawienia sprzętu wyznacza Zamawiający, a Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o momencie podstawienia jednostek sprzętowych we wskazanym miejscu.

7) Wykonawca wyposaży jednostki sprzętowe (ciągniki) w liny holownicze, łopaty oraz zainstaluje dodatkowo sygnał ostrzegawczy - (sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej), oświetlenie samochodu - zgodnie z ustawą z dnia 20.06.1997r. - Prawo o ruchu drogowym.

8) Wykonawca zobowiązany jest również wyposażyc kierowców w telefon komórkowy, a ich numery podać Zamawiającemu.

9) Do obowiązków Wykonawcy należy przekazywanie Zamawiającemu każdorazowo informacji o stanie nawierzchni drogi.

10) Wykonawca w trakcie wykonywania umowy ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie usług, bezpieczeństwo ruchu na drodze, oznakowanie miejsca usług oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

11) Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ilościowo-asortymentowy (za godzinę pracy sprzętu). Zapłata za wykonanie usługi będzie naliczana od momentu podstawienia sprzętu w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego (dyżurnego wyznaczonego do koordynacji akcją zimowego utrzymania). Zgodnie z obowiązującymi przepisami usługi odśnieżania objęte są 8 % stawką VAT-u PKWiU 90.0030-00.20

12) Wykonawca zobowiązany jest do podania godzin odśnieżania zgodnie z załączonym formularzem cenowym (dla poszczególnego zadania).

13) Rozliczenie należności za wykonanie usługi dokonywane będzie na podstawie faktur wraz z dołączonymi kartami drogowymi potwierdzonymi przez Zamawiającego z podziałem na jednostki sprzętowe.

14) Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji niniejszego zamówienia posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków.

15) Wykonawca wyłoniony w ramach postępowania, zobowiązany jest przedłożyć przed podpisaniem umowy, kopię opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

16) W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, musi dysponować odpowiednim sprzętem na każdą z nich oddzielnie. Podane ilości sprzętu, jakimi muszą dysponować Wykonawcy, są minimalnymi wymaganiami, co oznacza, że w interesie

Wykonawcy leży zapewnienie takiej ilości sprzętu, który pozwoli na sprawne prowadzenie akcji zimowej.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2022-04-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie :CENA i CZAS REAKCJI
Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi – 100 pkt.

sposób obliczania „CENY” (C)

W zakresie kryterium CENA oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Najniższa cena brutto zaproponowana w ofertach

Liczba punktów = ----- x 60 pkt

Cena brutto badanej oferty

sposób obliczania „ CZAS REAKCJI” (CR)

W zakresie kryterium czas reakcji oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Kryterium „czas reakcji” rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty czasu reakcji.

Minimalny czas do zaoferowania przez Wykonawcę wynosi 60 minut.

Maksymalny czas do zaoferowania przez Wykonawcę wynosi 90 minut.

Wykonawca może zaproponować czas reakcji 60 minut lub 90 minut.

Jeżeli Wykonawca proponuje czas reakcji krótszy niż 60 minut, to do oceny takiej oferty Zamawiający przyjmie czas reakcji 60 minut i taki zostanie przyjęty w Umowie z Wykonawcą.

Oferty deklarujące czas podjęcia działań wyższy niż 90 minut – zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

- zaoferowanie czasu reakcji 60 minut - 40 pkt

- zaoferowanie czasu reakcji 90 minut – 0 pkt

2. Za ofertę najkorzystniejsza zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione przez Zamawiającego w niniejszej SWZ oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną według wzoru.

$$P = C + CR$$

przy czym 1% = 1 pkt

P – liczba punktów przyznanych ofercie

C – liczba punktów przyznanych w kryterium „cena oferty brutto”

CR – liczba punktów przyznanych w kryterium „czas reakcji”

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu mragowskiego w sezonie zimowym 2021/2022.

ZADANIE NR 2 - Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Mragowo , Sorkwity ,Piecki oraz na terenie gminy Mikołajki droga powiatowa nr 1751N na odcinku Zalec - Jora Wielka - Baranowo w km od 4+776 do 15+055

1) Usługa zimowego utrzymania polegać będzie na odśnieżaniu oraz posypywaniu materiałami uszorstniającymi. Zakres usług oraz szacunkowa ilość godzin pracy sprzętu zostały określone w formularzach cenowych przypisanych poszczególnym zadaniom. Służyć to będzie do wyliczenia szacunkowej wartości zamówienia przy składaniu ofert. Wiążące dla Zamawiającego będą ceny jednostkowe pracy sprzętu i czas pracy sprzętu.

2) Rzeczywisty zakres usług uzależniony będzie od warunków pogodowych.

3) Zamawiający dostarczy własny materiał (piasek i mieszankę), a usługi będą wykonywane sprzętem Zamawiającego oraz sprzętem własnym Wykonawcy (wymagania sprzętowe zostały określone dla poszczególnych zadań oddzielnie w rozdziale XIII).

4) Wykonawca winien we własnym zakresie zabezpieczyć sprzęt do załadunku materiału oraz miejsce jego składowania.

5) Wykonywanie usług będących przedmiotem zamówienia odbywać się będzie zgodnie z poleceniami osoby koordynującej akcję zimowego utrzymania – pracownika PZD w Mragowie. Dyżurny będzie w razie konieczności wzywał potrzebną ilość sprzętu, a Wykonawca jest

zobowiązany do utrzymania stałej gotowości technicznej i świadczenia usług przez wszystkie wymagane w SIWZ jednostki sprzętowe.

6) Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia na wezwanie Zamawiającego jednostki sprzętowe nie później niż w ciągu 90 minut od momentu uzyskania informacji. Miejsce podstawienia sprzętu wyznacza Zamawiający, a Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o momencie podstawienia jednostek sprzętowych we wskazanym miejscu.

7) Wykonawca wyposaży jednostki sprzętowe (ciągniki) w liny holownicze, łopaty oraz zainstaluje dodatkowo sygnał ostrzegawczy - (sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej), oświetlenie samochodu - zgodnie z ustawą z dnia 20.06.1997r. - Prawo o ruchu drogowym.

8) Wykonawca zobowiązany jest również wyposażyć kierowców w telefon komórkowy, a ich numery podać Zamawiającemu.

9) Do obowiązków Wykonawcy należy przekazywanie Zamawiającemu każdorazowo informacji o stanie nawierzchni drogi.

10) Wykonawca w trakcie wykonywania umowy ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie usług, bezpieczeństwo ruchu na drodze, oznakowanie miejsca usług oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

11) Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ilościowo-asortymentowy (za godzinę pracy sprzętu). Zapłata za wykonanie usługi będzie naliczana od momentu podstawienia sprzętu w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego (dyżurnego wyznaczonego do koordynacji akcją zimowego utrzymania). Zgodnie z obowiązującymi przepisami usługi odśnieżania objęte są 8 % stawką VAT-u PKWiU 90.0030-00.20

12) Wykonawca zobowiązany jest do podania godzin odśnieżania zgodnie z załączonym formularzem cenowym (dla poszczególnego zadania).

13) Rozliczenie należności za wykonanie usługi dokonywane będzie na podstawie faktur wraz z dołączonymi kartami drogowymi potwierdzonymi przez Zamawiającego z podziałem na jednostki sprzętowe.

14) Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji niniejszego zamówienia posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków.

15) Wykonawca wyłoniony w ramach postępowania, zobowiązany jest przedłożyć przed podpisaniem umowy, kopię opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

16) W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, musi dysponować odpowiednim sprzętem na każdą z nich oddzielnie. Podane ilości sprzętu, jakimi muszą dysponować Wykonawcy, są minimalnymi wymaganiami, co oznacza, że w interesie Wykonawcy leży zapewnienie takiej ilości sprzętu, który pozwoli na sprawne prowadzenie akcji zimowej.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2022-04-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie : CENA i CZAS REAKCJI

Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi – 100 pkt.

sposób obliczania „CENY” (C)

W zakresie kryterium CENA oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Najniższa cena brutto zaproponowana w ofertach

Liczba punktów = ----- x 60 pkt

Cena brutto badanej oferty

sposób obliczania „ CZAS REAKCJI” (CR)

W zakresie kryterium czas reakcji oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Kryterium „czas reakcji” rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty czasu reakcji.

Minimalny czas do zaoferowania przez Wykonawcę wynosi 60 minut.

Maksymalny czas do zaoferowania przez Wykonawcę wynosi 90 minut.

Wykonawca może zaproponować czas reakcji 60 minut lub 90 minut.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje czas reakcji krótszy niż 60 minut, to do oceny takiej oferty

Zamawiający przyjmie czas reakcji 60 minut i taki zostanie przyjęty w Umowie z Wykonawcą.

Oferty deklarujące czas podjęcia działań wyższy niż 90 minut – zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

- zaoferowanie czasu reakcji 60 minut - 40 pkt

- zaoferowanie czasu reakcji 90 minut – 0 pkt

2. Za ofertę najkorzystniejsza zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione przez Zamawiającego w niniejszej SWZ oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną według wzoru.

$$P = C + CR$$

przy czym 1% = 1 pkt

P – liczba punktów przyznanych ofercie

C – liczba punktów przyznanych w kryterium „cena oferty brutto”

CR – liczba punktów przyznanych w kryterium „czas reakcji”

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: CZAS REAKCJI

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XIV SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 Ustawy dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunki jeżeli wykaże, że:

a) dysponuje lub będzie dysponował w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowo-transportowymi wymienionymi w formularzach cenowych na poszczególne zadania.

Zadanie nr 1 (gmina Mikołajki) w pełni sprawnym sprzętem:

- Ciągnik o mocy min. 80KM z pługiem - minimum szt 1
- Ciągnik o mocy min. 80 KM z pługiem + piaskarka – minimum szt 1
- Koparko-ładowarka – minimum szt 1

Zadanie nr 2 w pełni sprawnym sprzętem:

- Ciągnik o mocy min. 100KM z pługiem + piaskarka - minimum szt 3
- Koparko – ładowarka - minimum sz 1

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu (wzór - załącznik nr 5 SWZ) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o którym mowa w Rozdziale XV ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w

zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może, po upływie składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuacje podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8. 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania,

podmiotowych środków dowodowych.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) Wykaz sprzętu Wykaz urządzeń technicznych (wykaz sprzętu do zimowego utrzymania dróg) dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie ich dysponowania (sporządzony wg załącznika w zależności od zadania).

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wypełniony formularz oferty wraz z formularzem cenowym, Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy, Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby- jeżeli dotyczy

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o których mowa w Rozdziale XV ust. 1 SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-10-29 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_mragowo

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-10-29 09:05

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni