

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny
ul. J. Dąbrowskiego 19
34-120 Andrychów
tel. 33/ 875-24-46
fax. 33/ 875-45-59
NIP 551-21-23-091
REGON 000805666
e-mail: szpital@szpital.info.pl
www.szpital.info.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na zadanie pn.: „Przebudowa dachów na obiektach Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie
ul. J. Dąbrowskiego 19
34-120 Andrychów
tel. 33/875 24-46, fax. 33/875 45-59
e-mail: szpital@szpital.info.pl
adres strony internetowej: www.szpital.info.pl
Godziny urzędowania: 7.00 – 14.35

Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
9.1 Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej terenu budowy, którego dotyczy zamówienie. Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej w dni robocze, w godz.: 08:00-14:00. Wniosek należy przesłać na adres wskazany w Rozdziale XII pkt 1 SWZ.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.
12. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie a w sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.), dalej „kodeks cywilny” oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.), dalej „prawo budowlane”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Kod wspólnego słownika zamówień CPV:

| | | |
|---------------------|------------|--|
| Główny kod CPV: | 45000000-7 | Roboty budowlane |
| Dodatkowe kody CPV: | 45111300-1 | Roboty rozbiórkowe |
| | 45261000-4 | Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty |
| | 45261100-5 | Wykonywanie konstrukcji dachowych |
| | 45261210-9 | Wykonywanie pokryć dachowych |
| | 45421146-9 | Instalowanie sufitów podwieszanych |
| | 45442100-8 | Roboty malarskie |
| | 45310000-3 | Roboty instalacyjne elektryczne |

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych polegających na przebudowie dachów budynków A1, A2 i części C w kompleksie Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie w ramach zamierzenia budowlanego z decyzją pozwolenia na budowę wydanego przez Starostę Wadowickiego, znak: NBZ-ZA.6740.1.181.2022 z dnia 19.12.2022 r. zatwierdzającego projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno – budowlany.

2. Szczegółowy zakres prac będących przedmiotem niniejszego postępowania określa **Załącznik nr 1 do SWZ** – Dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiary robót a także załączniki będące integralną częścią niniejszej SWZ, w tym m.in. projektowane postanowienia umowy stanowiące **Załącznik nr 9 do niniejszej SWZ**.

3. Przedmiary mają charakter informacyjny i pomocniczy. Ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, Wykonawca winien skalkulować cenę uzyskując wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

4. Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż., zaleceniami Zamawiającego oraz zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SWZ a także załącznikach będących jej integralną częścią.

5. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części ze względu na przewidziany zakres robót budowlanych. Zaplanowane roboty budowlane objęte są jedną dokumentacją projektową. Ponadto, w przypadku podziału zamówienia na części, istnieje ryzyko niewykonania części zamówienia, od której uzależnione byłoby wykonanie pozostałego zakresu przedmiotu zamówienia. Decyzje wydane Zamawiającemu dotyczą całego przedmiotu zamówienia, w związku z tym przedmiot zamówienia jest niepodzielny, tym samym brak podstaw do podziału przedmiotu zamówienia na części. Brak podziału zamówienia na części nie naruszy zasady uczciwej konkurencji i nie spowoduje ograniczenia możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom. Wykonawcy należący do małych i średnich przedsiębiorstw nie będą mieli trudności z całościowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

6. Rozwiązania równoważne

Wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat,

pochodzenia, specyfikacji technicznych i/lub systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W takim przypadku, intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. Rozwiązania równoważne zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, co najmniej w zakresie opisanym danym znakiem towarowym lub daną normą i nie obniżą określonych przez Zamawiającego standardów. Pod pojęciem „równoważności” rozwiązania, w szczególności rozumie się: wskazanie, że oferowane rozwiązanie posiada co najmniej takie same lub lepsze, opisane daną normą lub znakiem, parametry techniczne i funkcjonalne cechy jakościowe, które dotyczą wartości użytkowych przedmiotu zamówienia, odpowiednich dla zastosowanego materiału, komponentu, produktu takie jak: funkcjonalność, wydajność, wytrzymałość, żywotność, odporność, łatwość obsługi, bezpieczeństwo, komfort użytkowania, standard wykończenia oraz cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia, takie jak wielkość (długość, szerokość, wysokość), kubaturę, gęstość, kształt, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału i komponentu. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, np. poprzez złożenie wraz z ofertą dokumentów potwierdzających, że zastosowane rozwiązania równoważne spełniają wymogi Zamawiającego (np. opisy, karty katalogowe, karty techniczne).

7. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w dalszej części SWZ a także w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 9 do SWZ**.

7.1 Wymagania w zakresie zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę określają w szczególności:

7.1.1 rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;

7.1.2 sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób;

7.1.3 uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

7.2 Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące czynności: *Roboty budowlano - instalacyjne* były zatrudnione na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).

7.2.1 Zamawiający wymaga aby Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, złożył przed podpisaniem umowy, oświadczenie, zgodnie z treścią stanowiącą **Załącznik nr 10 do SWZ**.

7.2.2 Wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) a także innych czynności polegających na nadzorze nad wykonywanymi robotami.

8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

9.1 Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia.

9.2 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację zamierza powierzyć Podwykonawcy/Podwykonawcom oraz podać (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwę/nazwy firmy/firm tego/tych Podwykonawcy/Podwykonawców (odpowiedni punkt w treści formularza ofertowego).

9.3 Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

10. Zamawiający wymaga udzielenia min. 60 miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlano – montażowe i instalacje.

UWAGA! Wydłużenie okresu gwarancji stanowi jedno z kryterium oceny ofert.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia: do 30.11.2023 r.

2. Uzasadnienie obiektywnej przyczyny wskazania daty wykonania umowy zamiast terminu planowanego zakończenia umowy w dniach, tygodniach, miesiącach lub latach: zamówienie jest współfinansowane z dotacji, których wydatkowanie jest ściśle określone terminem.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

1.4.1 dotyczące Wykonawcy:

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej winien wykazać, że wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

a) co najmniej dwie roboty polegające na wykonaniu robót budowlano – instalacyjnych związanych z budową, przebudową lub nadbudową budynków kubaturowych o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 800m² każda

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunku w pkt 1.4.1 SWZ Wykonawcy wykazują łącznie

1.4.2 dotyczące osób:

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej winien wykazać, że będzie mieć do dyspozycji osoby legitymujące się kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną tym osobom powierzone. W szczególności Wykonawca będzie dysponował osobami na każde wymienione niżej stanowisko:

| | | |
|---|-------------------------------|---|
| 1 | Kierownik budowy | Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń (lub równoważne) |
| 2 | Kierownik robót elektrycznych | Uprawnienia do kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub równoważne) |
| 3 | Kierownik robót sanitarnych | Uprawnienia do kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, wentylacyjnych (lub równoważne) |

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunku w pkt 1.4.2 SWZ Wykonawcy wykazują łącznie.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze, mogłoby mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII SWZ.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych

1.1 w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1.1.1 art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny;

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych

specjalnego przeznaczenia żywnościowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054);

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 – 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 – 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.)

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.1.2 art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;

1.1.3 art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.1.4 art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.1.5 art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.1.6 art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), chyba że spowodowane tym

zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2 W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla robót budowlanych 20 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;

3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

3.3.1 zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

3.3.2 zreorganizował personel,

3.3.3 wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

3.3.4 utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania i przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

3.3.5 wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę zgodnie z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, dalej „ustawa sankcyjna” tj:

5.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

5.1.1 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy sankcyjnej;

5.1.2 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim

beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy sankcyjnej;

5.1.3 Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy sankcyjnej.

6. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 5.

7. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie pkt. 5, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA (Podmiotowe środki dowodowe):

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca przedkłada:

1.1 oświadczenie, zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią stanowiącą **Załącznik nr 3 do SWZ.**

2. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp a także w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, Wykonawca przedkłada:

2.1 Oświadczenie, zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią stanowiącą **Załącznik nr 4 do SWZ.**

3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania, aktualne na dzień składania ofert.

4. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców składa wraz z ofertą oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

NIP 551-21-23-091 REGON 000805666

www.szpital.info.pl e-mail szpital@szpital.info.pl

9

5. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1.1 i pkt. 2.1 powyżej, **Wykonawca składa wraz z ofertą.**

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, przedstawia wraz z ofertą oraz oświadczeniami, o których mowa pkt. 1.1 i pkt. 2.1 powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą** zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu. Wzór treści zobowiązania podmiotu stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ.**

7. Dokumenty, jakie składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego:

7.1 Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wzywa **Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, **aktualnych na dzień złożenia** podmiotowych środków dowodowych, tj.:

7.1.1 **Wykaz robót budowlanych** (zgodnie z treścią stanowiącą **Załącznik nr 5 do SWZ**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz, których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów potwierdzających, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa mogą być:

- ✓ referencje;
- ✓ inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane zostały wykonane;
- ✓ inne odpowiednie dokumenty- jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów

Uwagi:

- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. 7.1.1, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- Okres wyrażony w latach, o którym mowa w pkt. 7.1.1 powyżej liczy się wstecz od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

7.1.2 **Wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z treścią stanowiącą **Załącznik nr 6 do SWZ.**

7.2 Zamawiający **nie będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania.

7.3 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

7.3.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

7.3.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt. 1.1 i pkt. 2.1 powyżej, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia z postępowania o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

VIII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w postępowaniu.

IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą** zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu. Wzór treści zobowiązania podmiotu stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna finansowa (jeżeli była wymagana) podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna (jeżeli była wymagana), pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w Rozdziale VII SWZ także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (spółki cywilne, konsorcja):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z treścią zawartą w Rozdziale V SWZ.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 2.1 składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie

te potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1.1 składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. W przypadku, gdy spełnienie warunku opisanego:

5.1 w Rozdziale V pkt 1.4 SWZ wykazuje co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

5.2 w Rozdziale V pkt 1.4 SWZ Wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

– Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, przy czym:

6.1 podmiotowe środki dowodowe o których mowa w Rozdziale VII pkt. 7.1.1 i pkt. 7.1.2 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale V SWZ.

7. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest:

w sprawach przedmiotu zamówienia:

Michał Sopala

33/875-24-46 wew. 220

w sprawach procedury przetargowej:

Katarzyna Bołdys

33/875-75-80

33/875-24-46 wew. 204

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow

3. Zamawiający zaleca aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywała się w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „*wyślij wiadomość do Zamawiającego*”.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku

„Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom wszelkie informacje dotyczące postępowania w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl

5.1 Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

5.2 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie internetowej prowadzonego postępowania przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. W celu zabezpieczenia przed konsekwencjami ewentualnej awarii systemu powiadomień, Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania wysłanych przez Zamawiającego komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie prowadzonego postępowania, tj.: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow.

7. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s;

7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;

7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;

7.4. włączona obsługa JavaScript;

7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;

7.6. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;

7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar;

8. Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca:

8.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;

8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na platformazakupowa.pl;

9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert i otwarcia ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez

Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11. Zalecenia Zamawiającego:

Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

11.1 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

11.2 W celu ewentualnej kompresji danych, **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu .zip lub .7z.**

11.3 Wśród formatów powszechnych a **NIEWYSTĘPUJĄCYCH** w Rozporządzeniu, o którym mowa powyżej występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie!**

11.4 Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

11.5 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.

11.6 Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. **Wykonawca powinien pamiętać aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**

11.7 Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z weryfikacją plików.

11.8 Zamawiający zaleca aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

11.9 Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

11.10 Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. **Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.**

11.11 Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

11.12 Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik .zip Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

11.13 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

11.14 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co będzie równoznaczne z koniecznością odrzucenia oferty.

XII. OPIS SPOSOBU UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie określonym w art. 284 ust. 2 ustawy Pzp, tj. nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „*wyślij wiadomość do Zamawiającego*”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
2. *Zamawiający zaleca aby zapytania do treści SWZ były przesyłane również w wersji edytowalnej.*
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 3, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął do Zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **25 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 zł).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 97 ust 7 ustawy Pzp, w zależności od wyboru Wykonawcy, tj.:
 - 2.1 pieniądzu;
 - 2.2 gwarancjach bankowych;
 - 2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

(tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 299 ze zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Pekao S.A. 07 1240 4748 1111 0000 4882 6576** z dopiskiem „Wadium – nr postępowania” najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem terminu składania ofert) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (decyduje data i godzina uznania rachunku Zamawiającego).

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

4.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;

4.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

4.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

4.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

4.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

4.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie 34-120, ul. J. Dąbrowskiego 19;

4.7 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

5. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

6. Potwierdzenie wniesienia wadium musi być dołączone do oferty.

7. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi być potwierdzone stosownym dokumentem podpisanym przez gwaranta kwalifikowanym podpisem elektronicznym, który należy dołączyć do zaszyfrowanej w sposób wskazany w SWZ oferty lub wnieść w oryginale w postaci elektronicznej zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w SWZ przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający **zwraca** wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 98 ustawy Pzp.

9. Zamawiający **zatrzymuje** wadium na warunkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, **tj. do dnia 25.04.2023 r.**

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający, zgodnie z art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie

zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez Zamawiającego okres, jednak nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 3 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeśli to nie jest możliwe, z wniesieniem nowego wadium.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta, wniosek, podmiotowe oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane są (pod rygorem nieważności) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu¹ (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**).

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

3.1. sporządzona w języku polskim, na podstawie załączników zawartych w SWZ i zgodnie z treścią w nich zawartą;

3.1.1 Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca sporządził i złożył ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego;

3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformazakupowa.pl;

3.3. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014- od 1 lipca 2016 roku".

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XadES.

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, winien zaznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, że informacje te nie mogą być udostępniane oraz wykazać, poprzez załączenie stosownego wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje ich odrzucenie.

9. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca aby z należytą starannością zrealizować zamówienie oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o Informatyzacji Działalności Podmiotów Realizujących Zadania Publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Dokumenty składające się na ofertę:

13.1 Formularz ofertowy – sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ;**

13.2 Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ;**

13.3 Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ;**

13.4 Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź;

13.5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby- w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika ze złożonych dokumentów – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ;**

13.6 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ;**

13.7 Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika;

13.8 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

14. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zamawiający zaleca aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SWZ.

15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

18. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

19. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o Notariacie (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1192 ze zm.).

20. Oferta złożona przez Wykonawcę powinna być kompletna, tzn. zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszej SWZ.

21. W przypadku, gdy Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych (jeśli były wymagane), innych oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu lub są one niekompletne albo zawierają błędy, Zamawiający, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba, że:

21.1 oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu (bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie)

21.2 zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow **w terminie do dnia 27.03.2023 r. do godz. 09.00.**

2. Po wypełnieniu formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

3. Oferta/wniosek składana/składany elektronicznie musi zostać opatrzona elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod

NIP 551-21-23-091 REGON 000805666

rygiem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

5.1 Po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert, Wykonawca nie może złożyć ani wycofać złożonej oferty.

5.2 Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona.

6. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert (nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert), **tj. 27.03.2023 r. o godz. 09.30.**

7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tegoż systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

8. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7, Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9. Zamawiający zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

10.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach i miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

10.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

11. Informacja zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania tj., https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow (w sekcji „Komunikaty”).

12. Zgodnie z ustawą Pzp, Zamawiający nie ma obowiązku i nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo – online.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Zaoferowaną cenę całkowitą (brutto) należy przedstawić w Formularzu oferty – zgodnie z treścią zawartą we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.

2. Cena określona w ofercie zawiera wszelkie koszty wynagrodzenia Wykonawcy jakie Zamawiający zapłaci z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ i załącznikach będących jej integralną częścią.

3. Cena oferty będzie ryczałtowym wynagrodzeniem Wykonawcy.

4. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę) – zgodnie z art. 106 e ust. 11 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o Podatku od Towaru i Usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).

5. Ceną oferty jest wartość brutto (z podatkiem VAT) wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania stawki podatku VAT zgodnej z obowiązującymi przepisami podatkowymi aktualnymi na dzień składania ofert.

7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

8. Sposób zapłaty i zasady rozliczenia za realizację przedmiotu umowy oraz wszelkie istotne postanowienia z tym związane zostały określone projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**.

9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w Ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9 powyżej, Wykonawca w złożonej przez siebie ofercie, ma obowiązek:

10.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

10.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

10.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,

10.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Zamawiający, podczas oceny ofert, kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

| Kryterium | Waga |
|-----------------------------|------|
| Cena | 60% |
| Wydłużenie okresu gwarancji | 40% |

1) Cena – 60%

Liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najniższej wśród ofert badanych}}{\text{Cena oferowana}} \times 100 \times 60 \%$$

2) Wydłużenie okresu gwarancji - 40%

Liczba punktów zostanie wyliczona

- a) zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji: 84 miesiące – 40,00 pkt
- b) zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji: 72 miesiące – 20,00 pkt
- c) zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji: 60 miesięcy – 0,00 pkt

UWAGA! Okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 60 miesięcy

- 1.1 W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 60 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę.
- 1.2 W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający przyjmie do oceny ofert oraz przyszłej umowy, że okres udzielonej gwarancji jest równy wymaganiom określonym w SWZ i wynosi 60 miesięcy.
- 1.3 W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 84 miesiące, punktacja zostanie policzona jak dla 84 miesięcy – maksymalnego przyjętego okresu. Do umowy zaś zostanie wpisana gwarancja zaoferowana w ofercie.
2. Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.
4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów spośród ofert nieodrzuconych oraz spośród ofert Wykonawców niewykluczonych z postępowania, która uzyskała największą ilość punktów obliczonych według powyższych algorytmów.
5. Jeżeli w postępowaniu zostaną złożone oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów według kryteriów określonych przez Zamawiającego, Zamawiający dokonuje wyboru spośród tych ofert, ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający dokonuje wyboru oferty z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie będzie możliwy wybór oferty w sposób określony w pkt. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. **Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy.**
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 4.1 pieniądzu ;
 - 4.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 4.3 gwarancjach bankowych;
 - 4.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca dokonuje przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego podany przed zawarciem umowy.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w pkt. 4.2- 4.5, Wykonawca przed podpisaniem umowy składa Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty należności, do których zobowiązany jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji , na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.
9. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 4.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą Zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.
12. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11, w dniu zawarcia umowy, Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.
13. Zamawiający wpłaca kwoty potrącanie na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.
14. W przypadku, o którym mowa w pkt. 11, wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.
15. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
16. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
17. Wypłata, o której mowa w pkt. 16, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
18. Zamawiający, zgodnie z art. 453 ustawy Pzp, zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
19. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.
20. Kwota, o której mowa w pkt. 19, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców uczestniczących w postępowaniu poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_andrychow z jednoczesnym zawiadomieniem o terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w siedzibie Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się, że w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, prześle droga mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 308 ust. 2 lub ust. 3 ustawy Pzp.

4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

5. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku postępowania.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest nie później niż w dniu wyznaczonym na podpisanie umowy, do dostarczenia Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy w sprawie zamówienia publicznego a także do dostarczenia do wglądu Zamawiającemu oryginały i do pozostawienia kopii następujących dokumentów:

6.1. w przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

6.2. w przypadku wyboru oferty Wykonawcy realizującego zamówienie z udziałem podwykonawców – umowy o podwykonawstwo;

6.3. gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

6.4. polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy;

6.5. wykazu pracowników zatrudnionych na umowę o pracę – zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.

Wzór stanowi Załącznik nr 10 do SWZ;

6.6 dokumenty potwierdzające uprawnienia osób spełniających warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (wraz z potwierdzeniem członkostwa we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego) dotyczące osób, o którym mowa w Rozdziale V SWZ.

6.7 kosztorysy ofertowe sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej.

7. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt. 6 powyżej będzie to traktowane jako uchylenie się od podpisania umowy i umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania wadium, zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt. 2 i 3 ustawy Pzp a także do dochodzenia

odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchycieniem się od zawarcia umowy).

8. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**.

9. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ** oraz w zakresie uregulowanym w art. 454 i 455 ustawy Pzp.

XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTA:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/Podwykonawcom oraz podać (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwę/nazwy firmy/firm tego/tych Podwykonawcy/Podwykonawców (odpowiedni punkt w treści formularza ofertowego).
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo musi posiadać formę pisemną. Wszelkie postanowienia dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały zawarte w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 9 do SWZ**.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego lub co do treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie prowadzonego postępowania.

6. Odwołanie wnosi się:

6.1. w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

6.2. w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r.- Kodeks Postępowania Cywilnego o Apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie- Sądu Zamówień Publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo Pocztove jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych (tj. Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1, dalej „RODO” informuję że:

1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Psychiatryczny z siedzibą w Andrychowie 34-120, ul. J. Dąbrowskiego 19;

1.2 Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Psychiatrycznym w Andrychowie jest możliwy pod nr telefonu 33 875 24 46 wew. 216 oraz pod adresem e-mail: mguzdek@szpital.info.pl.*;

1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w niniejszej SWZ.

1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 Ustawy

z dnia 11 września 2019r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

1.6 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.7 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

1.8 Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2***;
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;

1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI:

Dokumentacja projektowa – Załącznik nr 1

Formularz ofertowy – Załącznik nr 2

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3

Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 4

Wykaz robót – Załącznik nr 5

Wykaz osób – Załącznik nr 6

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 7

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 8

Projekt umowy – Załącznik nr 9

Oświadczenie dotyczące zatrudnienia – Załącznik nr 10

Załącznik nr 1 stanowi odrębny dokument będący integralną częścią niniejszej SWZ

FORMULARZ OFERTY

Przebudowa dachów na obiektach Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy (Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej):

.....
.....

NIP.....REGON.....

tel /fax:email:.....

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

lub

wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzącym

działalność gospodarczą pod nazwą.....

Osoba do kontaktów z Zamawiającym:.....

tel/fax:.....email.....

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:

(imię, nazwisko, stanowisko)

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą wartość:

Wartość netto:

Wartość podatku VAT:

Wartość brutto:

Powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. Cena ta będzie podstawiana do obliczenia kryterium ceny, opisanego w SWZ.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznałem/liśmy się z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i załącznikach będących jej integralną częścią i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

2. Złożona oferta spełnia wszystkie wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia i załącznikach będących jej integralną częścią.

3. Oferuję/my **miesiące gwarancji /60, 72, 84 mies./** od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

Uwaga! Brak wpisania ocenianego parametru nie powoduje odrzucenia oferty, powoduje jedynie brak dodatkowych punktów

4. Akceptuję/my termin płatności w terminie do 50 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Pozostajemy związani ofertą przez 30 dni, licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Oświadczam/y, że złożyłem/liśmy wadium w kwocie zł, które zostało wniesione w dniu w formie.....

NIP 551-21-23-091

REGON 000805666

www.szpital.info.pl

e-mail szpital@szpital.info.pl

29

6.1 Nazwa banku i nr konta bankowego, na które należy zwrócić wadium wniesione w formie pieniężnej

7. Zobowiązuję/my się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie w formie

8. Oświadczenie w przypadku składania oferty wspólnej:

| LP | Nazwa Wykonawcy | Zakres, który wykonają poszczególni wykonawcy |
|----|-----------------|---|
| 1 | | |
| 2 | | |

9. Informuję/my, że:*

9.1 Nie przewiduję/emy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia

9.2 Przewiduję/emy powierzenie zamówienie podwykonawcom* (podać nazwę firmy podwykonawcy..... (podać zakres prac zleconych podwykonawcom).....(podać wartość powierzonych prac – brutto zł).....(podać udział % brutto w cenie oferty) – *wypełnić jeśli dotyczy.*

10. Informuję/my, że: *

10.1. wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego **

10.2. wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów....., których dostawa będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to.....zł netto**

11. Wymienione niżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane osobom trzecim:

11.1.

11.2.

12. Oświadczam/y, że w przypadku wyboru mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.

13. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się, przed podpisaniem umowy, przedłożyć umowę regulującą naszą współpracę (*dot. Wykonawców wspólnie składających ofertę*).

14. W rozumieniu przepisów art. 104 – 106 ustawy z dnia 02.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 584 z późn. zm.) jesteśmy***:

14.1. mikroprzedsiębiorstwem

14.2. małym przedsiębiorstwem

14.3. średnim przedsiębiorstwem

14.4. dużym przedsiębiorstwem

15. Zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO² o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy³

²rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

16. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o zamówienie publiczne i zobowiązuję się wypełnić je wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy⁴

17. Informuję/emy, że Zamawiający posiada następujące aktualne oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 ze zm.):

| LP | Nazwa oświadczenia lub dokumentu | Postępowanie, do którego zostało złożone oświadczenie lub dokument lub adres bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych |
|----|----------------------------------|--|
| 1 | | |
| 2 | | |

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy Wykonawców, których oferty będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, tj. będą generować obowiązek doliczania do wartości netto podatku VAT w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów

- mechanizmu odwrotnego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług

- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek odliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

** zaznaczyć właściwie

*** Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

- 1) Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
- 2) Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
- 3) Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

⁴Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

Załącznik nr 3 do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo Zamówień Publicznych, dalej „ustawa Pzp”

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:
**„Przebudowa dachów na obiektach Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego
w Andrychowie”**, prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie,
ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/następujących podmiotu/podmiotów udostępniającego/udostępniających zasoby
w następującym zakresie
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu). **/WYPEŁNIĆ JEŚLI DOTYCZY/**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo Zamówień Publicznych, dalej „ustawa Pzp”

DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:
**„Przebudowa dachów na obiektach Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego
w Andrychowie”**, prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Andrychowie,
ul. J. Dąbrowskiego 19, 34-120 Andrychów, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, 2 i 5.) Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze

.....
.....
/PKT. 2 WYPEŁNIĆ, JEŻELI ZACHODZĄ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 PKT. 1, 2 I 5 A WYKONAWCA KORZYSTA Z PROCEDURY SAMOCZYSZCZENIA, O KTÓREJ MOWA W ART. 110 UST. 2 USTAWY PZP, W POZOSTAŁYCH PRZYPADKACH WYKREŚLIĆ/

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

.....
.....
*/PKT. 4 WYPEŁNIĆ, JEŻELI ZACHODZĄ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 UST. 1 USTAWY SANKCYJNEJ,
W POZOSTAŁYCH PRZYPADKACH WYKREŚLIĆ/*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 5 do SWZ

.....

.....
 (pełna nazwa/firma, adres
 w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
 (imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
 do reprezentacji)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE – WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

W odpowiedzi na wezwanie zamawiającego w postępowaniu o zamówienie publiczne **Postępowanie znak TZ/2500/6/2023** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy na zadanie pn.: „**Przebudowa dachów na obiektach Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie**”, przedstawiam poniżej wykaz robót:

| Nazwa, miejsce realizacji | Nazwa i przedmiot zamówienia | Wartość umowy | Czas realizacji | |
|---------------------------|------------------------------|---------------|-----------------|--------|
| | | | Początek | Koniec |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

** tabelę powielić w razie konieczności

Załącznik nr 6 do SWZ

.....

 (pełna nazwa/firma, adres
 w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

 (imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
 do reprezentacji)

DOŚWIADCZENIE W ZAKRESIE DYSPONOWANIA OSOBAMI – WYKAZ OSÓB

W odpowiedzi na wezwanie zamawiającego w postępowaniu o zamówienie publiczne **Postępowanie znak TZ/2500/6/2023** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy na zadanie pn.: „**Przebudowa dachów na obiektach Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie**”, oświadczam, że następujące osoby wymienione w poniższej tabeli będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

| Lp. | Imię i Nazwisko | Stanowisko/Rola w realizacji zamówienia | Kwalifikacje (uprawnienia-rodzaj i nr uprawnień) | Status | Podstawa dysponowania |
|-----|-----------------|---|--|--------------------------------------|-----------------------|
| 1 | | | | Dysponuje/ będzie dysponował/* | |
| 2 | | | | Dysponuje/ będzie dysponował/* | |
| 3 | | | | Dysponuje/ będzie dysponował/* | |

** tabelę powielić w razie konieczności

Załącznik nr 7 do SWZ

PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia pn.:
„Przebudowa dachów na obiektach Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

Ja/My:

.....
(imię i nazwisko osoby/-ób upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów:

.....
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji w/w zamówienia

Oświadczam/-my, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

c) zrealizuję/nie zrealizuję* roboty budowlane / usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

.....
.....

(pkt. c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. *zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór*
2. *inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:*
 - a) *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,*
 - b) *sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,*
 - c) *czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane* lub usługi*, których wskazane zdolności dotyczą.*

OŚWIADCZENIE

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Przebudowa dachów na obiektach Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

JA/MY:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

.....
(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa):..... wykona: **

Wykonawca (nazwa):..... wykona: **

* dostosować odpowiednio

** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

Projekt umowy

zawarta w dniu w Andrychowie pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Psychiatrycznym z siedzibą w Andrychowie 34-120, ul. J. Dąbrowskiego 19, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000015878, NIP: 551-21-23-091, REGON: 000805666, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Piotr Kopijasz – Dyrektor Szpitala,

a

....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....,

w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

znak: TZ/2500/6/2023

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie dachów budynków A1, A2 i części C w kompleksie Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie w ramach zamierzenia budowlanego z decyzją pozwolenia na budowę wydanego przez Starostę Wadowickiego, znak: NBZ-ZA.6740.1.181.2022 z dnia 19.12.2022 r. zatwierdzającego projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno – budowlany.
2. Przedmiot umowy należy wykonać na warunkach określonych w SWZ oraz zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR) będącymi integralną częścią umowy, ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy a także zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy opisany jest za pomocą dokumentacji projektowej będącej integralną częścią niniejszej umowy, w skład której wchodzi projekt budowlano – wykonawczy obejmujący przebudowę dachów i roboty instalacyjne z tym związane.
4. Teren budowy umiejscowiony jest w obrębie funkcjonującego szpitala, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac budowlanych i instalacyjnych w sposób gwarantujący niezakłóconą możliwość bieżącej eksploatacji Szpitala w zakresie świadczenia usług zdrowotnych. Wymagane technologią warunkowe, chwilowe przerwy w dostawach poszczególnych mediów dla części szpitala niebędącej przedmiotem inwestycji, należy ograniczyć do niezbędnego minimum, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Wykonawca, w terminie do 7 dni od podpisania umowy zobowiązany jest opracować i złożyć do akceptacji Zamawiającego, projekt organizacji placu budowy i zaplecza. Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają, że termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na użytkowanie, ustala się do dnia 30 listopada 2023 r.
2. Strony przyjmują, że Przedmiot Umowy uważa się za wykonany przez Wykonawcę w dniu podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
3. W przypadku, gdy protokół odbioru końcowego zawierał będzie zastrzeżenia co do wad, usterek lub braków, za moment wykonania przedmiotu Umowy Strony uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego potwierdzającego ich usunięcie.
4. Realizacja poszczególnych etapów prac nastąpi zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo - Finansowym Robót, zwanym dalej „Harmonogramem”, sporządzonym przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Harmonogramu Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy oraz uzyskania jego akceptacji. Harmonogram stanowić będzie integralną część umowy. Naruszenie obowiązku przygotowania harmonogramu może stanowić podstawę odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. Zamawiający zaakceptuje harmonogram w terminie 7 dni roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę. W przypadku uwag Zamawiającego do przedstawionego harmonogramu poszczególnych etapów prac, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania jego zmiany w terminie 7 dni roboczych i przedłożenia do ponownej akceptacji Zamawiającego, której to akceptacji Zamawiający dokona w terminie 14 dni roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę.
6. Brak odpowiedzi Zamawiającego co do harmonogramu, w terminie, o którym mowa w ust. 5, uznaje się za akceptację harmonogramu.
7. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron. Jeżeli zmiany w Harmonogramie nie mają wpływu na terminy, o których mowa w ust. 1, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
8. Harmonogram musi określać szczegółowe terminy realizacji poszczególnych elementów robót a także przyjmować płatności wynagrodzenia określone w §14 niniejszej umowy.

§ 3

Przedstawiciele Stron

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie, posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej nr
2. Kierownik Budowy realizuje obowiązki określone w art. 21a i art. 22 ustawy Prawo budowlane.
3. Osoba wskazana w ust. 1 pełni obowiązki osobiście.
4. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:
 - 4.1
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w zakresie określonym w art. 25, 26 i 27 ustawy- Prawo budowlane.
6. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji powodujących zwiększenie wynagrodzenia umownego Wykonawcy, zmiany przedmiotu umowy lub dokonania innych zmian niosących skutki finansowe wykraczające poza zakres robót objętych umową.

7. W sytuacjach zagrażających życiu i zdrowiu osób lub grożących powstaniem straty o znacznych rozmiarach inspektor nadzoru inwestorskiego podejmuje decyzje w imieniu Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że decyzje takie nie prowadzą do zwiększenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy.
8. Wykonawca poniesie wszelkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania robót wykraczających poza przedmiot Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia za tego typu roboty oraz roboty wykonane z naruszeniem obowiązku wymienionego w zdaniu pierwszym.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie wymaga zmiany umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości powołania Koordynatora projektu, który w imieniu Zamawiającego będzie nadzorował realizację projektu.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1.1 przekazania Wykonawcy dokumentacji projektowej, STWiOR i kopii innych dokumentów niezbędnych do realizacji zadania – określonych w SWZ;
 - 1.2 protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie do 7 dni od daty zawarcia Umowy, nie wcześniej jednak niż po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu ubezpieczenia spełniającego wymogi określone w § 6 ust. 2 i 3 Umowy;
 - 1.3 dostarczenie Dziennika Budowy;
 - 1.4 zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
 - 1.5 udzielenia pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego do właściwych urzędów i innych jednostek opiniodawczych w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz wszelkich dokumentów formalno – prawnych związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 1.6 dokonywania odbiorów robót na warunkach określonych w niniejszej umowie;
 - 1.7 zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - 1.8 uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych przeprowadzanych przez Wykonawcę w ramach udzielonej gwarancji;
 - 1.9 aktywnego i terminowego współdziałania z Wykonawcą we wszystkich kwestiach wymagających stanowiska Zamawiającego a związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy;
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 2.1 sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu następujących opracowań:
 - 2.1.1 Harmonogramu Rzeczowo Finansowego Robót – na warunkach i w terminie określonym w § 2 Umowy;
 - 2.1.2 Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (tj. Dz. U. z 2003, nr 120 poz. 1126)- w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy;
 - 2.2 należytego wykonania Przedmiotu Umowy, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i sprzętu, zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2.3 przedstawienia dowodu ubezpieczenia spełniającego wymogi określone

w § 6 niniejszej umowy;

2.4 protokolarnego przejęcia terenu budowy;

2.5 zagospodarowania, zabezpieczenia i organizacji miejsca robót z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowania porządku na terenie robót;

2.6 postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.)

2.7 natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych w trakcie realizacji robót;

2.8 uczestnictwa na wezwanie Zamawiającego w naradach koordynacyjnych, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu;

2.9 przerwania robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie ich przed zniszczeniem lub uszkodzeniem;

2.10 bieżącego prowadzenia Dziennika Budowy, usunięcia wad stwierdzonych podczas robót oraz uporządkowania terenu budowy po zakończeniu prac budowlanych;

2.11 zgłaszania i uczestnictwa w czynnościach odbioru, oraz przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania robót objętych zakresem odbioru – zgodnie z § 10 – 13 niniejszej umowy;

2.12 zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do obioru pogwarancyjnego na 15 dni przed upływem okresu gwarancji;

2.13 zabezpieczenia oraz nadzorowania robót prowadzonych przez podwykonawców, w tym także koordynacja w zakresie bezkolizyjnej realizacji robót i dostaw oraz zapewnienie podwykonawcom niezbędnego miejsca w zapleczu budowy

2.14 przeprowadzenia prób i pomiarów oraz niezbędnych odbiorów technicznych stanowiących warunek dopuszczenia do eksploatacji instalacji i urządzeń zamontowanych w ramach realizacji niniejszej umowy a także dokonania odpowiedniego przeszkolenia wytypowanych przez Zamawiającego pracowników mających eksploatować zamontowane urządzenia;

3. Wykonawca na czas trwania budowy zobowiązany jest do zapewnienia własnych źródeł energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków.

3.1 Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w dostawie mediów spowodowane z przyczyn niezależnych od niego. Zamawiający nie będzie miał obowiązku dostawy mediów dla Wykonawcy środkami zastępczymi.

4. Wykonawca zgłaszając Przedmiot Umowy do odbioru końcowego, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej wraz ze wszelkimi pozwoleniami, opiniami, zgodami, zgodnie z obowiązującymi procedurami, normami i przepisami prawa.

5. Dokumentacja, o której mowa w ust. 4 winna być:

5.1 przygotowana w języku polskim,

5.2 wykonana w formie:

- elektronicznej (PDF, JPG) w ilości 1 egzemplarza,
- elektronicznej edytowalnej (DWG, DOC, XLS, TXT, itp.) w ilości 1 egzemplarza,
- papierowej w ilości 3 egzemplarzy.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zabezpieczenie przeciwpożarowe na przekazanym przez zamawiającego terenie budowy, a przede wszystkim zobowiązany jest do:

6.1 prowadzenia prac pożarowych niebezpiecznych zgodnie z § 36 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109, poz. 719);

6.2 niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałym zagrożeniu pożarowym lub innym miejscowym zagrożeniu powstałym na skutek prowadzenia tych prac.

§ 5

Roboty zamienne i roboty dodatkowe

1. Strony dopuszczają możliwość wykonania robót zamiennych i dodatkowych za obopólną zgodą w przypadku, przy czym:
 - 1.1 Przez roboty zamienne rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego (pod rygorem nieważności) robót, które nie były objęte przedmiotem zamówienia (przedmiotem umowy). Kwalifikacja robót dodatkowych odbywa się zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego,
 - 1.2 Przez roboty zamienne rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego (pod rygorem nieważności) robót objętych przedmiotem umowy, lecz w inny sposób, przy użyciu innej technologii bądź z innych materiałów niż przewidziano to w dokumentacji projektowej.
2. Strony dopuszczają możliwość wykonania robót zamiennych i dodatkowych za obopólną zgodą w przypadku:
 - 2.1 obiektywnej niemożliwości wykonania robót zgodnie z projektem budowlanym, spowodowanej warunkami technicznymi istniejącymi na placu budowy w trakcie robót budowlanych, między innymi napotkaniu niezainwentaryzowanych instalacji, dla których zachodzi potrzeba ich przebudowy lub naprawy lub
 - 2.2 możliwości wprowadzenia lepszych rozwiązań technologicznych lub lepszych materiałów w stosunku do zaprojektowanych pod warunkiem, że nowe rozwiązania będą korzystniejsze dla Zamawiającego.
3. Wykonanie robót zamiennych nie może mieć wpływu na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego oraz nie może wydłużyć czasu realizacji zadania.
4. Wykonawca w razie konieczności wykonania robót zamiennych zobowiązuje się do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca celem uzyskania akceptacji przedstawi Zamawiającemu protokół konieczności robót zamiennych, potwierdzający spełnienie warunków, o których mowa w ust. 2.
5. Wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych samowolnie przez Wykonawcę, bez ich wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym, bez podpisanego przez obie strony protokołu konieczności, czy bez zaakceptowanej przez Zamawiającego oferty cenowej dotyczącej ich wykonania nie stanowi podstawy żądania przez Wykonawcę zwrotu kosztów.

§ 6

Ubezpieczenie

1. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, do chwili końcowego odbioru robót, Wykonawca ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody wynikłe na tym terenie związane z realizacją umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wszelkich szkód i strat materialnych, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy, tj. do dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy kopię polisy ubezpieczenia potwierdzoną przez reprezentanta Wykonawcy za zgodność z oryginałem. Kopię kolejnych polis ubezpieczeniowych Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie do 5 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy.
4. Jeżeli Wykonawca nie zawrze lub nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 i 3, Zamawiający będzie uprawniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, bądź wykona uprawnienia wynikające z § 19 ust. 1 pkt 7 niniejszej Umowy.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy ani Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy.

§ 7

Materiały

1. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania umowy dostarcza Wykonawca.
2. Wszystkie materiały użyte do wykonania Przedmiotu Umowy muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz materiałom określonym w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca zobowiązany będzie na każde żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego do okazania w stosunku do wskazanych materiałów:
 - 1.1 certyfikatów bezpieczeństwa,
 - 1.2 deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane,
 - 1.3 aprobaty technicznej,
 - 1.4 atestów lub innych niezbędnych dokumentów.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy niezwłocznie usunięcie z terenu budowy materiałów niespełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawca nie ma prawa wykonać robót z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wszystkie materiały pozyskane z demontażu, które Zamawiający uzna za przydatne, Wykonawca złoży we wskazanym miejscu na terenie Szpitala wskazanym przez Zamawiającego

§ 8

Inspekcje

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do dokonywania badań i pomiarów materiałów, urządzeń oraz prac – na koszt Wykonawcy.
2. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają obowiązkowemu odbiorowi przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca zapewni wszelką pomoc, personel, materiały i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia badań i pomiarów przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Miejsce i termin dokonywania badań i pomiarów będą uzgodnione z inspektorem nadzoru inwestorskiego.
5. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych badań lub pomiarów inspektor nadzoru inwestorskiego stwierdzi, że materiały, urządzenia lub roboty są wadliwe, lub użyte w inny sposób niezgodne z Umową, może je odrzucić i polecić usunięcie wady. Wykonawca niezwłocznie naprawi wadę i spowoduje, by odrzucona robota, materiał lub urządzenie odpowiadały wymogom Umowy.

6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 lub skorzystania z innych uprawnień wynikających z Prawa budowlanego, inspektor nadzoru inwestorskiego powiadomi z podaniem uzasadnienia Wykonawcę o terminie, w którym Wykonawca powinien zastosować się do polecenia. W przypadku niezastosowania się Wykonawcy do polecenia inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający może upoważnić osoby trzecie do wykonania polecenia na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące części zamówienia:
.....
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian w przypadku, gdy:
 - 7.1 nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 7.2 przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6;
 - 7.3 zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy z 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w wyżej wymienionym terminie, o którym mowa w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust. 9, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o dokonanej zmianie w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Przepisy ust. 5–13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Przepisy ust. 5–13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
19. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
20. Wszyscy zatrudnieni pracownicy Wykonawcy oraz pracownicy Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców, zobowiązani są do noszenia kamizelek BHP z logo lub nazwą firmy, w której są zatrudnieni, pod rygorem usunięcia ich przez Zamawiającego z terenu budowy.
21. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą nie powinna pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej Umowy w szczególności:
 - 21.1 Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 21.2 materiały i urządzenia muszą być zgodne z wymaganiami SWZ i dokumentacji;
 - 21.3 nie powinna zawierać postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiających rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.

§ 10

Odbiory

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1.1 odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 1.2 odbiory częściowe,
 - 1.3 odbiór końcowy - po całkowitym wykonaniu Przedmiotu Umowy i otrzymaniu dokumentacji powykonawczej,
 - 1.4 odbiór ostateczny- po upływie okresu gwarancji, o którym mowa w § 13 Umowy.
2. Z czynności odbioru określonych w ust. 1 zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w czasie odbioru.
3. Zgłoszenie gotowości do odbioru następuje poprzez wpis do Dziennika Budowy oraz przekazanie Zamawiającemu pisemnego powiadomienia – złożonego w sekretariacie Zamawiającego na dziennik podawczy.
4. Ustalenia poczynione w trakcie odbioru podlegają jednoczesnemu wpisowi do Dziennika Budowy.

§ 11

Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu

1. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu na 3 dni robocze przed ich zanikiem lub zakryciem.
2. Po powiadomieniu, o którym mowa w ust. 1, inspektor nadzoru inwestorskiego powinien niezwłocznie ustalić z Wykonawcą termin odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca zaniecha powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, inspektor nadzoru inwestorskiego będzie miał prawo nakazać Wykonawcy odkrycie uprzednio zanikłych lub zakrytych robót lub wykonanie otworów niezbędnych dla zbadania wykonanych robót bądź przywrócenia do stanu poprzedniego wykonanych robót na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

Odbiory częściowe i odbiór końcowy

1. Przedmiotem odbiorów częściowych będą poszczególne etapy robót, obejmujące roboty wykonane, zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo Finansowym i terminem zawartym w § ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru częściowego i końcowego poprzez odpowiedni wpis do Dziennika Budowy oraz pisemne zawiadomienie złożone na dziennik podawczy w sekretariacie Zamawiającego.
3. W ciągu 4 dni roboczych od powiadomienia o gotowości do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu Dziennik Budowy oraz poniższe dokumenty przejęcia robót, właściwe dla zakresu robót będących przedmiotem odbioru:
 - 3.1 dla odbioru częściowego – miesięcznego;
 - a) protokoły robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) protokoły i zaświadczenie z przeprowadzonych pomiarów i badań a w szczególności protokoły szczelności instalacji c.w.u., wody zimnej i c.o.,
 - c) rozliczenie, o którym mowa w § 14 umowy;
 - 3.2 dla odbioru końcowego:

- a) certyfikaty, aprobaty i atesty na materiały i urządzenia, oraz wystawione przez producenta karty gwarancyjne i katalogowe wyposażenia, urządzeń i materiałów budowlanych, wbudowanych przez Wykonawcę,
 - b) opinie kominiarską o drożności przewodów wentylacyjnych (koszt Wykonawcy),
 - c) odbiór przez Urząd Dozoru Technicznego (koszt Wykonawcy),
 - d) protokoły szczelności instalacji c.w.u., wody zimnej i c.o.,
 - e) protokoły z pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i rezystencji izolacji instalacji elektrycznej,
 - f) protokół badań urządzeń piorunochronowych,
 - g) protokół z natężenia oświetlenia,
 - h) protokół badań próbki wody,
 - i) atesty, certyfikaty na zastosowane materiały a w szczególności na trudno zapalność wykładziny PCV, antypoślizgowość płytek podłogowych, na szkło bezpieczne w drzwiach, certyfikaty zgodności zastosowanej stolarki przeciwpożarowej i klapy dymowej, atesty higieniczne na zastosowane materiały, DTR na zastosowane urządzenia i materiały, jeśli takie posiadają,
 - j) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych pomiarów i badań,
 - k) inne dokumenty niezbędne dla odbioru - wskazane między innymi w STWiORB i w SWZ,
 - l) rozliczenie, o którym mowa w § 14 umowy
 - m) dokumentację powykonawczą wraz z kosztorysem powykonawczym,
 - n) oraz dokumenty wymienione w pkt 1 w zakresie nie przekazany wcześniej przy odbiorach częściowych.
 - o) prawomocne pozwolenie na użytkowanie wydane przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Wadowicach - wszystkie koszty związane z uzyskaniem powyższego pozwolenia ponosi Wykonawca.
4. Odbiorów, o których mowa w niniejszej umowie dokonywać będzie Komisja wyznaczona przez Zamawiającego.
 5. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru robót, nie później niż 10 dni roboczych od daty przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę wszystkich dokumentów przejęcia robót. Zamawiający wyznaczy datę odbioru wyłącznie, jeżeli uzna, że roboty mające być przedmiotem odbioru zostały wykonane i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości dokumentów przejęcia robót.
 6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że warunki odbioru robót nie zostały spełnione, odmówi przystąpienia do odbioru, podając przyczyny odmowy i określając roboty lub obowiązki Wykonawcy, których wykonanie będzie wymagane dla przystąpienia do odbioru częściowego lub końcowego.
 7. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru.
 8. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki lub braki zostaną one ujęte w protokole odbioru, a Zamawiający będzie uprawniony do żądania ich usunięcia w terminie przez siebie wyznaczonym. W przypadku stwierdzenia wad istotnych Zamawiający może odstąpić od dokonania odbioru.
 9. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie obowiązków wskazanych w ust. 8 Zamawiający może zlecić wykonanie tej części przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, przy czym Zamawiający obniży odpowiednio

wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy o kwotę wynagrodzenia należnego osobie trzeciej, która wykonała tę część przedmiotu umowy lub pokryje poniesione koszty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz o gotowości do odbioru zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych robót. Postanowienia ust. 4 – 9 stosuje się odpowiednio. Usunięcie wad powinno być stwierdzone w protokole odbioru. W przypadku wad, usterek lub braków stwierdzonych w protokole odbioru końcowego Komisja odbiorowa po stwierdzeniu ich usunięcia sporządza bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót budowlanych.
11. Protokół odbioru częściowego powinien określać w szczególności:
 - 11.1 zakres wykonanych robót,
 - 11.2 kwotę należną Wykonawcy za wykonany etap robót,
 - 11.3 ewentualne kwoty, które należy potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy na mocy niniejszej Umowy.

§ 13

Odbiór ostateczny

1. Zamawiający zwoła, przed zakończeniem okresu gwarancji, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego. Komisja odbiorowa będzie składać się z przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawicieli Wykonawcy.
2. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji, wskazanych przez komisję w spisanych na tę okoliczność protokołach.
3. Zamawiający wystawi protokół odbioru ostatecznego, po upływie okresu gwarancji w ciągu 10 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji, przy czym protokół odbioru ostatecznego musi zawierać potwierdzenie Zamawiającego, że wszelkie wady zaistniałe w okresie gwarancji zostały prawidłowo usunięte przez Wykonawcę.
4. Protokół odbioru ostatecznego będzie potwierdzał datę, z którą Wykonawca wywiązał się ze wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 14

Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób płatności

1. Za realizację przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto (słownie:..... zł), tj.zł netto + należny podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m.in.:
 - 2.1 koszty ubezpieczenia budowy na czas wykonywania robót,
 - 2.2 koszty urządzenia zaplecza robót,
 - 2.3 koszty wywozu gruzu i innych materiałów odpadowych na wysypisko, bez względu na odległość odpadów niebezpiecznych do utylizacji,
 - 2.4 koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy wymienionych w §4 niniejszej umowy,
 - 2.5 koszty związane z niezbędnymi uzgodnieniami,
 - 2.6 koszty ewentualnych prób i pomiarów niezbędnych do odbioru zadania,

- 2.7 koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
- 2.8 pozostałe koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy nie ulega zmianie, z zastrzeżeniem §20 ust. 1 pkt. 3 umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie płatne częściowo, zgodnie z etapami prac wyszczególnionymi w harmonogramie rzeczowo- finansowym zaakceptowanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Łączna wartość faktur częściowych (nie więcej niż trzy faktury częściowe) nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przy czym dwie z wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych będą wynosić nie mniej niż 30% wartości wynagrodzenia brutto (każda), o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Podstawą do wystawienia faktury/faktur częściowej jest bezusterkowy protokół odbioru/odbioru częściowego, podpisany przez Strony.
7. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 50 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności są łącznie:
 - 8.1 protokoły odbioru,
 - 8.2 prawidłowo wystawiona faktura,
 - 8.3 dowód dokonania płatności dla Podwykonawcy za wykonane przez niego w danym etapie roboty budowlane wraz z oświadczeniem od tego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich wymaganych płatności na rzecz Podwykonawcy lub oświadczenie Wykonawcy, iż roboty objęte fakturą wykonał samodzielnie.
9. Warunkiem zapłaty, przez zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 464 ust. 1 Pzp, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
10. Ostateczne rozliczenie Przedmiotu Umowy z wystawieniem faktury końcowej nastąpi po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
11. Płatności będą dokonywane w terminie 50 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 4.
12. Terminem zapłaty jest dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 15

Wynagrodzenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, płatność bezpośrednia

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

4. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej o jakiej mowa w ust. 1 zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 5.1 nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 5.2 złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 5.3 dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
7. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
8. Do zasad odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

§ 16

Odpowiedzialność za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy na okres wskazany w formularzu ofertowym przez miesiący od daty podpisania bezusterkowego odbioru końcowego robót.
2. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady, która wygasa po upływie 5 lat od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez usterek.
3. W przypadku stwierdzenia wad/usterek Przedmiotu umowy w okresie gwarancji/rękojmi i ich nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego- Zamawiający będzie uprawniony zlecić zastępcze usunięcie wad/usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający będzie miał prawo pokryć poniesione koszty w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwanym dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy tj. kwotę ... zł (słownie: ...).
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione przez Wykonawcę w formie
3. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana

jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.

4. Zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
5. W terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (protokół odbioru końcowego bez usterek), Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (okres rękojmi wynosi 5 lat od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez usterek).
7. Należyte wykonanie umowy zostanie przez Zamawiającego potwierdzone protokołem odbioru końcowego bez usterek.

§ 18

Kary umowne i potrącenia

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1.1 za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 1.2 za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych po odbiorze końcowym, w okresie gwarancji lub rękojmi- w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 1.3 z tytułu odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 Umowy;
 - 1.4 za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – w wysokości 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 1.5 za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 1.6 za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 1.7 za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty- w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 1.8 w przypadku braku wykonania obowiązku określonego w § 21 ust. 1 lub braku przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 21 ust. 3, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 1.9 za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w §14 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.10 za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo – finansowego lub ich aktualizacji – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od daty umownego terminu ich przekazania;
2. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymania terminów wynikające z powodu siły wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych niniejszą umową i nie będą powodowały jakiegokolwiek odpowiedzialności. Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia,

istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą stron umowy i których nie można było przewidzieć lub, które, choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet po przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Wykonawca ma obowiązek informowania na piśmie Zamawiającego o fakcie wystąpienia siły wyższej.

3. Zamawiający zachowuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadkach, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy.
6. Stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 19

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części – w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia, w przypadkach, gdy:
 - 1.1 Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Przedmiotu Umowy w ciągu 14 dni od dnia przejęcia terenu budowy;
 - 1.2 Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB, obowiązującymi przepisami, bądź niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej pomimo uprzedniego wezwania i wyznaczenia 14 dniowego terminu do zaniechania naruszeń;
 - 1.3 Wykonawca wstrzymuje roboty ponad 14 dni, nie mając zezwolenia od inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 1.4 Wykonawca nie usunie wad w Przedmiocie Umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie na ich usunięcie;
 - 1.5 Wykonawca zawrze umowę z Podwykonawcą bez zachowania zasad określonych w § 9 Umowy;
 - 1.6 Wykonawca nie dokona rozliczeń finansowych z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, skutkujących koniecznością wielokrotnego bezpośredniego dokonywania przez Zamawiającego zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości Umowy;
 - 1.7 Wykonawca nie zawrze lub nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 Umowy;
 - 1.8 Wykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 21.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od Umowy może odnosić się do całej Umowy lub tylko do części jeszcze niewykonanej przez Wykonawcę.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu budowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, roboty wykonane i rozpoczęte zostaną zinwentaryzowane i przekazane protokolarnie przez Wykonawcę Zamawiającemu. Zamawiający może wskazać, których materiałów nie przyjmuje i zwrócić je Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy, potwierdzonej przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów, których Zamawiający nie zwrócił Wykonawcy, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku).
9. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, której zachowanie spowodowało odstąpienie lub rozwiązanie.
10. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji co do wykonanych robót. W takim przypadku okres rękojmi i gwarancji biegnie od dnia dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy.
11. W przypadku odstąpienia, o którym mowa w ust. 2, kary umowne nie mają zastosowania.

§ 20

Zmiana umowy

1. Zamawiający, oprócz pozostałych przypadków wskazanych w ustawie Pzp, stosownie do treści art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje następujące możliwości dokonywania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy:
 - 1.1 zmiana terminów wykonania umowy:
 - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zjawisko o charakterze zewnętrznym, nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec normalnymi środkami oraz za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, niemożliwym do przewidzenia i nieuchronnym, w szczególności:
 - klęsk żywiołowych,
 - warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów itp.,
 - b) konieczność wykonania zamówień dodatkowych,
 - c) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.

1.1.1 W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności mogących mieć wpływ na zmianę terminu wykonania Umowy – wymienionych w ust.1 pkt 1.1, termin ten może ulec odpowiedniemu

przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania Umowy.

1.2 zmiana osób wskazanych w ofercie Wykonawcy lub Umowie, przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w SWZ.

1.3 zmiana spowodowana wprowadzeniem lub zmianą Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany *inny podwykonawca* lub *wykonawca samodzielnie* spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

1.4 zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących przypadkach:

1.4.1 zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;

1.4.2 zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

1.4.3 zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

1.4.4 zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.),

1.4.5 zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia; Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15 %.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1.4 ppkt. 1.4.1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1.4 ppkt. 1.4.2 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie

akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1.4 ppkt. 1.4.3 – 1.4.4 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 1.4 ppkt. 1.4.3 lub ppkt. 1.4.4 na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4.
5. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
6. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 5-6 można nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż 4 miesiące.
8. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1.4 ppkt. 1.4.1 – 1.4.4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w §14 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
10. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1.4 ppkt. 1.4.5 to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 1.

11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 1.4 ppkt. 1.4.5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
12. Niezależnie od postanowień wyżej wymienionych zmiana umowy jest dopuszczalna również w innych przypadkach i na zasadach, o których mowa w art. 455 ust 1 pkt-2-4 i ust 2 ustawy PZP.
13. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
14. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.
15. Wykonawca, jeśli uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany Umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa powyżej, zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa wyżej winien zawierać przywołanie podstawy prawnej żądania Wykonawcy z przywołaniem właściwych postanowień Umowy i/lub przepisów ustawy PZP oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy. We wniosku Wykonawca winien precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany Umowy.

§ 21

Zatrudnianie pracowników

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.).
2. Zamawiający określa następujące czynności wykonywane pod kierownictwem, wymagające zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę:
Roboty ogólnobudowlane i instalacyjne takie jak: roboty budowlano – instalacyjne.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie *umowy o pracę*, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać:
 - 3.1 oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 3.2 oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie *umowy o pracę*,
 - 3.3 poświadczony za zgodność z oryginałem kopii *umowy o pracę* zatrudnionego pracownika,
 - 3.4 innych dokumentów:
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie *umowy o pracę*, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia *umowy o pracę*, rodzaj *umowy o pracę* i zakres obowiązków pracownika.
4. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 3 skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 18 ust. 1 pkt 8 umowy.

§ 22

Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody

podmiotu tworzącego właściwego dla Zamawiającego zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 Ustawy o Działalności Leczniczej.

2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.

3. Wyklucza się udzielenia przez Wykonawcę upoważnienia, które skutkowałyby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzytelnością, w tym dochodzenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§23

Ustawa sankcyjna

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego, że przedmiotu umowy wykonywany będzie przez:

1.1 obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;

1.2 osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1 lub

1.3 osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1 lub 1.2.

2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 1.

§24

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków umową przewidzianych.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

3. Ewentualne spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

Zał. nr 1 – Oferta Wykonawcy

Wykaz pracowników wykonujących czynności:

Roboty ogólnobudowlane i instalacyjne takie jak: budowlano- instalacyjne, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) przy realizacji zadania pn.: „Przebudowa dachów na obiektach Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Andrychowie”

1.
 2.
 3.
- itd.

Oświadczam/y, że Pracownikami świadczącymi usługami są osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)