

(PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY)

UMOWA NR

zawarta w dniu 2024 r. w Elblągu pomiędzy:

Skarbem Państwa – 21. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Elblągu, ul. Kwiatkowskiego 15 zwanym dalej Zamawiającym, NIP 5783109861, REGON 281385396 reprezentowanym przez:

- - Komendant 21 Wojskowego Oddziału Gospodarczego

przy udziale

- - Główny Księgowy – Szef Finansów
21 Wojskowego Oddziału Gospodarczego

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez

.....

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.1605 z późn. zm) zwanej dalej ustawą PZP, o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa Mebli metalowych i biurowych wraz z transportem i rozładunkiem do magazynów Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Dostawa będzie realizowana według asortymentu, ilości i cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

3. Zamawiający przewiduje realizację przedmiotu umowy dla ilości minimalnych w całości. Ilości maksymalne, stanowiące górną granicę potrzeb Zamawiającego (będące opcją) są określone w załączniku nr 1 i 2 do umowy.

§ 2

1. Całkowita maksymalna wartość (cena) przedmiotu umowy wyliczona **dla ilości maksymalnych** określona w załączniku nr 2 do umowy wynosi:

brutto: PLN

(słowniePLN)

2. Maksymalna wartość (cena) umowy wyliczona **dla ilości maksymalnych** (odpowiednio dla części zamówienia) określona w załączniku nr 2 do umowy wynosi:

1) Dla części zamówienia nr 1: brutto: PLN

(słowniePLN).

2) Dla części zamówienia nr 2: brutto: PLN

(słowniePLN).

3. Całkowita maksymalna wartość (cena) przedmiotu umowy wyliczona **dla ilości minimalnych** określona w załączniku nr 2 do umowy wynosi:

brutto: PLN

(słowniePLN)

4. Maksymalna wartość (cena) umowy wyliczona **dla ilości minimalnych** (odpowiednio dla części zamówienia) określona w załączniku nr 2 do umowy wynosi:

1) Dla części zamówienia nr 1: brutto: PLN

(słowniePLN).

2) Dla części zamówienia nr 2: brutto: PLN

(słowniePLN).

5. Cena jednostkowa netto za asortyment jest określona w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

6. Wartość brutto umowy, o której mowa w ust. 1, 2, 3 i 4 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, koszty transportu i rozładunku do miejsca wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO.

7. Podana cena, o której mowa w ust. 1, 2, 3 i 4 zawiera wartość podatku VAT, według stawki obowiązującej w dniu złożenia oferty przez Wykonawcę, tj. stawka podatku VAT

§ 3

Termin realizacji

1. Umowę zawiera się na czas określony.

2. Strony ustalają następujący termin dostawy przedmiotu umowy: **zgodnie z wariantem** realizacji dostaw (zgodnie z formularzem ofertowym odpowiednio dla części zamówienia), ale nie później niż **do 16.12.2024 r.**

§ 4

Sposób i miejsce dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i rozładowania przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko do magazynów wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do umowy).
2. Dostarczany asortyment musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z terminem o którym mowa w ust. 4.
Do każdej dostawy Wykonawca dołączy dokument WZ lub inny dokument potwierdzający dostawę.
4. **Przedmiot umowy dla ilości minimalnych** będzie realizowany w terminie określonym w § 3 ust. 2, do magazynów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Przedmiot umowy **dla ilości maksymalnych** będzie realizowany na podstawie przesłanych zamówień (fax, e-mail) w terminie **do 10 dni roboczych** od przesłania zamówienia przez Zamawiającego do magazynu wskazanego w zamówieniu. W zamówieniu będą określone: asortyment, miejsce dostawy/magazyn, ilości oraz termin dostawy.
O konkretnym dniu dostawy asortymentu Wykonawca zawiadomi (pocztą e-mail, faxem lub telefonicznie) Zamawiającego nie później niż dwa dni przed planowanym dostarczeniem.
6. Dostawy będą realizowane od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ oraz w piątek, w godzinach 8⁰⁰-12⁰⁰ do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia Magazynów Infrastruktury 21 Wojskowego Oddziału Gospodarczego.
7. Wykonawca będzie dostarczać zamówiony asortyment w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym go przed zniszczeniem lub uszkodzeniem. Koszt tego opakowania jest wliczony w cenę ofertową asortymentu przedmiotu umowy.
8. Odpowiedzialność za dostarczony i odbierany przedmiot umowy określa chwila ich odbioru /przekazania/, potwierdzony podpisami przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy na oryginale specyfikacji wysyłkowej (np. WZ). Wykonawca ma obowiązek zapewnić możliwość sprawdzenia przedmiotu umowy pod względem ilościowym, w innym przypadku przedstawiciel Zamawiającego nie ma obowiązku potwierdzenia odbioru przedmiotu dostawy.

9. W przypadku dostaw realizowanych przez Wykonawcę za pośrednictwem firm spedycyjnych i braku możliwości sprawdzenia przedmiotu umowy przez Zamawiającego, potwierdzenie odbioru na specyfikacji wysyłkowej przez przedstawiciela Zamawiającego nie stanowi o przyjęciu dostawy w zakresie ilości, jakości i zgodności dostarczonego asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy).
10. Zamawiający dokona sprawdzenia dostawy, o której mowa w ust. 9 pod względem zgodności dostarczonego asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia i w terminie do 5 dni roboczych od dostawy powiadomi Wykonawcę o ewentualnych nieprawidłowościach.
11. Wykonawca z chwilą otrzymania zawiadomienia o wykryciu braków ilościowych lub niezgodności dostarczonego asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt i ryzyko brakującego asortymentu lub wymiany niewłaściwego na prawidłowy w ciągu 5 dni roboczych od chwili otrzymania zawiadomienia (fax lub e-mail).
12. Wykonawca zatrudniający cudzoziemców przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek uzyskania pozwoleń na ich wstęp na teren chronionej jednostki wojskowej lub instytucji (objętych usługą, stanowiącą przedmiot umowy) zgodnie z DECYZJĄ Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (t.j. Dz. U. MON 2021 poz. 177 z późn. zm.).
13. Wykaz pracowników z potwierdzonymi kopiami uzyskanych pozwoleń, o których mowa w ust. 12, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy i w każdym przypadku późniejszego występowania takiej sytuacji.
14. W przypadku braku dostarczenia wykazu, o którym mowa w ust. 13, pojazdy Wykonawcy nie będą wpuszczane na teren Jednostek Wojskowych Zamawiającego co będzie traktowane jako odmowa przyjęcia dostawy. W konsekwencji Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy i będzie postępował w dalszej kolejności jak w § 9 ust. 2 pkt 4.
15. Na terenie jednostek wojskowych obowiązuje zakaz używania aparatów latających, w tym bezzałogowych statków powietrznych typu „Dron”.

§ 5

Gwarancja jakości i reklamacje

1. Wykonawca udziela min. **24 miesięcznej** gwarancji na dostarczone przedmioty umowy, stanowiące załącznik nr 1 do umowy.
2. W przypadku, gdy producent udziela gwarancji dłuższej niż wymieniona w ust. 1, gwarancja kończy się w terminie przez niego ustalonym.

3. Wykonawca potwierdza rozpoczęcie okresu gwarancji z chwilą podpisania przez przedstawicieli obu stron specyfikacji wysyłkowej (np. WZ). Gwarancja jest potwierdzona w Karcie Gwarancyjnej, o ile taka dostarczona jest wraz z asortymentem.
4. Zamawiający korzysta z uprawnień gwarancyjnych określonych w „Karcie gwarancyjnej” z zastrzeżeniem jak w ust. 1, 2 oraz zastrzega, że Wykonawca w okresie gwarancji wymienia na własny koszt, na wezwanie Zamawiającego dostarczony wadliwy towar na towar wolny od wad.
5. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte u kooperantów. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
6. W razie stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie umowy Zamawiający złoży niezwłocznie reklamację na zasadach określonych w ust. 4 lub odmówi przyjęcia wadliwej części dostawy.
7. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” sporządzony przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie do 5 dni od daty ujawnienia wad przekazany pocztą e-mail lub faxem.
8. Wykonawca zobowiązuje się udzielić niezwłocznej odpowiedzi na złożoną reklamację, najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych od jej złożenia, a po bezskutecznym upływie terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
9. Za realizację postanowień niniejszej umowy ze strony:
Zamawiającego odpowiedzialny jest, tel.
Wykonawcy odpowiedzialny jest, tel.
10. Termin wymiany przez Wykonawcę wadliwego przedmiotu na przedmiot wolny od wad nie może przekroczyć 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia uznania reklamacji przez Wykonawcę. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wad asortymentu Zamawiający nie mógł z niego skorzystać.
11. Asortyment wolny od wad zostanie dostarczony przez Wykonawcę, na własny koszt i ryzyko do miejsca, w którym wadę ujawniono.
12. W przypadku braku możliwości wymiany wadliwego przedmiotu umowy z powodu jego niedostępności w sprzedaży na rynku, Wykonawca zaoferuje inny spełniający wymagania techniczno-jakościowe wskazane w załączniku nr 1 i 2 do umowy, co nie może jednak doprowadzić do zwiększenia cen określonych w załączniku nr 2 do umowy. Na potwierdzenie zaistniałej sytuacji, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie producenta (oficjalnego dystrybutora) o wycofaniu z produkcji objętego umową przedmiotu

zamówienia. Zamiana asortymentu każdorazowo wymaga wcześniejszej zgody Zamawiającego, jednakże nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

13. Zaoferowanie innego proponowanego asortymentu, o którym mowa w ust. 12 wymaga wyrażenia zgody przez Zamawiającego. Powyższe możliwe jest na wniosek Wykonawcy do Zamawiającego (dopuszcza się złożenie wniosku faksem lub drogą elektroniczną).
14. Wykonawca dokona wymiany bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
15. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia proponowanego towaru w przypadku, gdy ten nie spełnia wymagań techniczno-jakościowych wskazanych w załączniku nr 1 i 2 do umowy.
16. Gwarancja, o której mowa w tym paragrafie dotyczy także asortymentu dostarczonego w miejsce wadliwego oraz zaoferowanego innego, o którym mowa w ust. 12.
17. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy dostarczany w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad jakościowych.

§ 6

Warunki płatności

1. Wykonawca wystawi faktury za każdą partię dostawy, w tym oddzielnie dla każdego miejsca dostawy wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia i oryginały faktur dostarczy do siedziby Zamawiającego lub ustrukturyzowane faktury elektroniczne prześle do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni od dnia dostawy.
2. Na oryginale faktur lub na ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych Wykonawca wymieni:
 - a) dostarczony asortyment z podaniem cech identyfikujących produkt (producent, nr katalogowy itp.)
 - b) ilość towaru zgodną z ilością na specyfikacji wysyłkowej (WZ),
 - c) jednostkę miary,
 - d) cenę jednostkową netto,
 - e) stawkę podatku VAT,
 - f) kwotę VAT,
 - g) wartość brutto.
3. Zapłata należności za dostarczony przedmiot umowy nastąpi w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Centralnym Rejestrze Podatników VAT tzw. „Białej Liście” umieszczony na fakturze w terminie do

30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia dyspozycji płatniczej w banku Zamawiającego

4. Zamawiający wymaga, aby w treści faktury VAT i specyfikacji wysyłkowej (np. WZ) nazewnictwo dostarczonego asortymentu było tożsame z nazewnictwem wskazanym w załączniku nr 2 do umowy. O ile w załączniku nr 2 do umowy są wskazane nazwy własne dostarczanego asortymentu, w tym nazwy handlowe, symbole katalogowe itp., Zamawiający wymaga aby były zawarte w treści faktury VAT. W przypadku nie spełnienia powyższego wymogu Zamawiający może odmówić przyjęcia dostarczonego asortymentu.
5. Zamawiający wstrzyma się z zapłatą za dostarczony przedmiot umowy w przypadku otrzymania faktury VAT wystawionej niezgodnie z § 6 ust. 2 lub 4, a także w przypadku niezgodności w dostawie w zakresie ilości, jakości i zgodności dostarczanego asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku określonym w ust. 5 termin zapłaty będzie liczony od dnia otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT lub uregulowania niezgodności w dostawie.

§ 7

Zobowiązania Wykonawcy

1. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o następujących faktach:
 - 1) zmianie siedziby, adresu lub nazwy Wykonawcy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 4) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy.
 - 5) złożeniu wniosku o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy.

§ 8

Inne postanowienia

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz ustawie Pzp Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) zostanie wszczęte postępowanie w przedmiocie ogłoszenia upadłości, zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

- 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie dostarcza przedmiotu umowy, pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę po zaistnieniu co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp.
3. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 15% wartości brutto, o której mowa w § 2 ust. 4 (*odpowiednio dla części zamówienia*) niezrealizowanej części umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy w całości lub części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania kar umownych w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca dostarczył przedmiot umowy z wadami jakościowymi, Zamawiający może odmówić jego przyjęcia i żądać jego wymiany w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia przesłania przez Zamawiającego protokołu reklamacyjnego, na wolne od wad. Po bezskutecznym upływie tego terminu sporządzony protokół reklamacyjny będzie podstawą naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, w wysokości 0,5 % wartości brutto wadliwej części dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od momentu upływu ww. terminu, ale nie mniej niż 50 PLN i nie więcej niż wartość brutto wadliwego przedmiotu umowy.
 - 2) Wykonawca dostarczył przedmiot umowy z wadami jakościowymi ujawnionymi na etapie eksploatacji, Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, który prześle do Wykonawcy z żądaniem jego wymiany w terminie wskazanym w § 5 ust. 10 na wolny od wad. Po bezskutecznym upływie tego terminu sporządzony protokół będzie podstawą naliczenia kar umownych – w wysokości 0,5 % wartości brutto wadliwej części dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od momentu upływu terminu, ale nie mniej niż 50 PLN i nie więcej niż wartość brutto wadliwego przedmiotu umowy.
 - 3) Wykonawca dostarczył przedmiot umowy niezgodny pod względem ilościowym lub asortymentowym z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny. W przypadku gdy Wykonawca nie wywiąże się z dostarczenia w czasie do 5 dni roboczych od wysłania protokołu reklamacyjnego brakującej części przedmiotu umowy lub nie dokonał wymiany na właściwy przedmiot umowy, przesłany protokół będzie podstawą naliczenia kar umownych przez Zamawiającego w wysokości 0,5% wartości brutto nie dostarczonej lub niewłaściwej części przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od momentu upływu terminu, ale nie mniej niż 50 PLN i nie

więcej niż wartość brutto brakującej lub niewłaściwej części przedmiotu umowy liczony jednak maksymalnie do 30 dni.

- 4) Wykonawca nie zrealizował w żadnym stopniu w terminie określonym w § 3 ust. 2 dostawy – 0,5% wartości brutto niedostarczonej części przedmiotu dostawy za każdy dzień zwłoki do dnia spełnienia świadczenia, jednak maksymalnie do 30 dni.
3. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający potrącił wysokość kar umownych od kwoty wynikającej z faktury, którą wystawi Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 3 kwota jest płatna w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej.
5. Łącznie wysokość kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 4.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.

§ 10

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany przedstawiciela Zamawiającego odpowiedzialnych za realizację umowy oraz numerów ich telefonów.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawnych, mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia w sytuacji, gdy nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT;
 - 3) wystąpi konieczność zmiany umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp;
 - 4) Zmiany przepisów prawnych, mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
 - 5) Zmiany lub wprowadzeniu podwykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień **§ 12:**
 - a) zmiana lub wprowadzenie albo rezygnacja z podwykonawcy, który nie występuje jednocześnie jako inny podmiot na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- b) jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- c) jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- d) Powyższe przepisy lit. b) i c) mają zastosowanie wobec dalszych podwykonawców.

§ 11

Przeniesienie wierzytelności

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z przedmiotu umowy na osobę trzecią.

§ 12

Podwykonawstwo

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca *nie powierza / powierza podwykonawcy(om) wykonanie żadnego / następującego zakresu umowy:*
.....
2. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
2. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Egz. Nr 1 i 2 – ZAMAWIAJĄCY

Egz. Nr 3 – WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia odpowiednio dla części zamówienia

Załącznik nr 2 – Kopia Formularza Cenowego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

**GŁÓWNY KSIĘGOWY
SZEFE FINANSÓW**

.....