

# Procedura kontroli rusztowań

## (załącznik nr 11 do Planu BIOZ)

### Rusztowania

Przestrzeganie poniższych zasad jest niezbędnym warunkiem korzystania z rusztowań każdego typu. Wyjątkiem są rusztowania typu warszawskiego - **CAŁKOWITY ZAKAZ UŻYTKOWANIA**.

**Wejście na dach i na poszczególne kondygnacje dozwolone jest tylko i wyłącznie przy pomocy wcześniej ustawionej i odebranej schodni.**

Wymienione wytyczne muszą być codziennie monitorowane przez wszystkich pracowników budowy, a zwłaszcza przez pracowników nadzoru.

Aby rozpocząć pracę na rusztowaniu należy dopełnić niżej wymienionych formalności:

1. Zgłoszenie do Koordynatora ds. BHP Wykonawcy informacji o pracach na rusztowaniu. Informacja taka powinna zawierać:
  - Proponowany termin dostarczenia/ montażu rusztowania na budowę
  - Rodzaj rusztowania
  - Ilość rusztowań
2. Dostarczenie do Koordynatora BHP Wykonawcy:
  - DTR rusztowania
  - Nietypowych - Projektu rusztowania podpisanego przez osobę uprawnioną i DTR rusztowania
3. Wskazanie osoby odpowiedzialnej za montaż rusztowań – Pracownicy montujący / demontujący rusztowanie muszą posiadać odpowiednie uprawnienia („książka operatora”) wydane przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego,
4. Dostarczenie rusztowania na budowę,
5. Montaż rusztowania.
6. Odbiór rusztowania

Odbioru rusztowania dokonuje Kierownik Robót Wykonawcy,

Na każdym rusztowaniu Wykonawca zawiesza na stałe protokół odbioru technicznego rusztowania z informacjami:

- Nazwa Wykonawcy,
- Dopuszczalne obciążenie (kg/m<sup>2</sup>),
- Numer rusztowania,
- Miejsce montażu rusztowania,
- Nazwisko i imię montażysty + nr telefonu + podpis montażysty,
- Data montażu,
- Podpis Kierownika Robót Wykonawcy, który dokonał odbioru rusztowania.
- Podpis wykonawcy montażu

# Protokół odbioru technicznego rusztowania

1. Numer rejestracyjny protokołu:.....
2. Data odbioru rusztowania:.....
3. Wykonawca montażu rusztowania:.....  
.....
4. Użytkownik rusztowania (zleceniodawca montażu):.....  
.....
5. Miejsce montażu rusztowania i jego powierzchnia (objętość):.....  
.....
6. Typ rusztowania:.....
7. Dopuszczalna nośność podestów roboczych: 1,5 kN/m<sup>2</sup>; 2 kN/m<sup>2</sup>; 2,5 kN/m<sup>2</sup>.....
8. Wykonawca przekazał użytkownikowi następujące dokumenty odbiorowe:
  - a) dokumentację techniczną (statykę) rusztowania, .....
  - b) instrukcję eksploatacji rusztowania, .....
  - c) inne:.....
9. Oświadczenie:

Wykonawca stwierdza, że rusztowanie opisane niniejszym protokołem jest kompletne, zostało zmontowane zgodnie ze sztuką budowlaną, dokumentacją techniczno-eksploatacyjną (dawniej DTR) i instrukcją montażu wydaną przez producenta oraz zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy. Montaż wykonali uprawnieni montażyści. Komisja odbiorowa stwierdza, że rusztowanie nadaje się do eksploatacji bez uwag.
10. Skład komisji odbiorowej:  
..... – Użytkownik.....  
..... – Użytkownik.....  
..... – Wykonawca.....  
(imiona i nazwiska) (podpisy)

## Korzystanie z rusztowania:

Na każdym kompletnym, odebranym rusztowaniu Wykonawca na stałe zamontuje tablice z:

- Zielonym tłem z informacją:

**„RUSZTOWANIE KOMPLETNE DOPUSZCZONE DO PRACY”**

- Na każdym rusztowaniu niekompletnym Wykonawca na stałe zamontuje tablice z czerwonym tłem (obok niebieskiej tablicy odbiorowej) z informacją:

**„ZAKAZ PRACY RUSZTOWANIE NIEKOMPLETNE”**

Brak powyższych informacji uniemożliwia w każdym przypadku pracę na rusztowaniu.

Wszystkie rusztowania niepodpisane – wg. wzoru – będą usuwane z terenu budowy.

Użytkowanie rusztowań niekompletnych lub w sposób niezgodny z instrukcją producenta i polskim prawem jest zabronione.

Nie zezwala się na przesuwanie rusztowań z pozostającymi pracownikami na podestach roboczych.

Osoby korzystające z rusztowania muszą być wyposażone w szelki bezpieczeństwa. W przypadku konieczności wychylania się, montażu dodatkowych podestów lub niemożliwości skompletowania rusztowania (przeszkody w postaci istniejących instalacji i podobnych utrudnień) obowiązuje zastosowanie szelek bezpieczeństwa przymocowanych do trwałych elementów konstrukcji budowli.

<b>BUDOWA Ośrodka Narciarstwa Biegowego i Biathlonu w Szklarskiej Porębie - Jakuszycach</b>	
	<b>RUSZTOWANIE KOMPLETNE DOPUSZCZONE DO PRACY</b>

<b>BUDOWA Ośrodka Narciarstwa Biegowego i Biathlonu w Szklarskiej Porębie - Jakuszycach</b>	
	<b>ZAKAZ PRACY RUSZTOWANIE NIEKOMPLETNE</b>

Postępowanie w przypadku rusztowań niekompletnych, nieprawidłowo użytkowanych

#### **Rusztowanie niekompletne i jest wykorzystywane przez pracownika**

- Nakazanie zejścia z rusztowania i zaprzestania pracy,
- Wezwanie Kierownika Robót – osoby odpowiedzialnej za pracownika,
- Wskazanie nieprawidłowości i czasu ich usunięcia
- Kierownik Robót dokonuje ponownego odbioru.

#### **Rusztowanie niekompletne i nie jest wykorzystywane**

- Wezwanie / powiadomienie Kierownika Robót
- Wskazanie nieprawidłowości i czasu ich usunięcia lub umieszczenie informacji o zakazie użytkowania
- Kierownik Robót dokonuje ponownego odbioru.

## **REJESTR RUSZTOWAŃ**

Wykonawca

Lp.	Numer rusztowania	Data odbioru	Rusztowanie montował	Rodzaj rusztowania Przejezdne/Rurowe/ Systemowe	Dopuszczalne obciążenie	Data demontażu
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

- Oświadczam, że na terenie budowy stosuje w/w rusztowania zgodnie DTR lub projektami rusztowań.
- Rusztowania montowane i demontowane są wyłącznie przez osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia

Kierownik Robót Wykonawcy	Imię – Nazwisko	
	Podpis	