



MIEJSKI ZARZĄD DRÓG I MOSTÓW

PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN

Jelenia Góra, 24.07.2023 r.

Znak sprawy: MZDiM.271.16.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jeleniej Górze, ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:
„Wykonanie przeglądów rozszerzonych (5-letnich) i fotorejestracji dróg gminnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych zlokalizowanych na terenie miasta Jelenia Góra wraz z aktualizacją ewidencji”
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie okresowej rocznej kontroli stanu technicznego dróg gminnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych zlokalizowanych na terenie Miasta Jelenia Góra”, w tym:
 - a) wykonanie przeglądów dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych na terenie Miasta Jelenia Góra,
 - b) wykonanie przeglądów dróg gminnych na terenie Miasta Jelenia Góra,
 - c) wykonanie fotorejestracji metrycznej pasa drogowego dróg gminnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych na terenie Miasta Jelenia Góra.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością.
 - 3) Szczegółowy zakres usługi realizowanej w ramach przedmiotu zamówienia został zawarty w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik nr 1 do *Zapytania ofertowego*, a także załączniku do tego opisu (Wykazie dróg).
 - 4) Opracowanie stanowiące przedmiot zamówienia (dokumentację) po wykonaniu kontroli Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w jego siedzibie (Miejskim Zarządzie Dróg i Mostów w Jeleniej Górze przy ul. Ptasiej 2a) wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym i oświadczeniem o jej kompletności.
 - 5) Przedmiotem przekazania rezultatów wykonanych prac będą wydrukowane i podpisane protokoły z przeglądami dróg, a ponadto w wersji elektronicznej (zapisanej na nośniku PENDRIVE albo przekazanej drogą elektroniczną):
 - a) przeglądy dróg – pliki w formacie *.xls,
 - b) zestawienie tabelaryczne wyników przeglądów – pliki w formacie *.xls,
 - c) mapa tematyczna z oceną stanu nawierzchni jezdni zgodnie z wytycznymi,
 - d) książki dróg – pliki w formacie *.pdf,
 - e) formularz danych o sieci dróg publicznych – pliki w formacie *.xls,
 - f) fotorejestracja na nośniku danych łącznie z oprogramowaniem narzędziowym.
3. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do dnia 15.11.2023 r.**
Powyższy termin stanowi termin podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletne opracowanie, stanowiące przedmiot zamówienia, w siedzibie Zamawiającego na co najmniej 14 dni przed wskazanym powyżej terminem realizacji zamówienia.
4. Warunki udziału w postępowaniu:
Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności: osobą wyznaczoną do realizacji przedmiotu zamówienia, tzn. przeprowadzania przeglądów dróg, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń – uprawniające do



MIEJSKI ZARZĄD DRÓG I MOSTÓW

PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN

przeprowadzania przeglądów obiektów drogowych objętych niniejszym zamówieniem – a także będącą członkiem izby inżynierów budownictwa.

UWAGA: W zakresie uprawnień budowlanych Zamawiający dopuszcza kwalifikacje zawodowe nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) – z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2023 r. poz. 334).

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą (Formularzem oferty) przedkłada wypełniony Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego).

Wykonawca zapewnia, aby osoba wyznaczona do realizacji zamówienia, legitymowała się powyżej określonymi kwalifikacjami zawodowymi.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie zawodowe Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię uprawnień budowlanych osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia wraz z aktualnym wpisem do izby inżynierów budownictwa dotyczącym tej osoby. Aktualność wpisu ww. osoby do izby musi zachować ważność przez cały okres realizacji umowy.

5. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć **w terminie do godz. 10:00 w dniu 02.08.2023 r.** elektronicznie, tj. za pośrednictwem platformy zakupowej Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze dostępnej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/796663> poprzez przesłanie plików w jednej z niżej określonych form:

- w formie elektronicznej (podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym), albo
 - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (o którym mowa w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub podpisem osobistym (o którym mowa w ustawie o dowodach osobistych), albo
 - w formie dokumentowej – jako cyfrowe odwzorowanie (tzn. skan) dokumentów sporządzonych pierwotnie w formie pisemnej;
- 2) O ważności złożenia oferty będzie decydowała data wpływu na platformę zakupową Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze.
- 3) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma informację o tym przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani też zmienić jej treści, po upływie oznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Oferty, które wpłyną na platformę zakupową po upływie terminu składania ofert, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
- 5) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 6) Do oferty należy załączyć:
- a) *Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (wzór stanowi Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego)*, w którym należy wykazać dysponowanie osobą, która będzie realizować przedmiot zamówienia – na zasadach określonych w ust. 4 *Zapytania ofertowego*;
 - b) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (*jeśli dotyczy*);



MIEJSKI ZARZĄD DRÓG I MOSTÓW

PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN

- c) jeżeli umocowanie do reprezentowania przez osobę działającą w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentu, o którym mowa w lit. b – pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać uprawnienie do zaciągania zobowiązań w imieniu osoby udzielającej pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty.
- 8) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 6 lit. b, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w szczególności w *Formularzu oferty* podał nr NIP, REGON lub KRS).
- 9) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy – składa się:
- oryginał w formie elektronicznej (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, albo
 - jako cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa, które zostało sporządzone uprzednio w formie pisemnej – w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby umocowanej lub notariusza, albo
 - jako cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa, które zostało sporządzone uprzednio w formie pisemnej (skan oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną lub notariusza).
- 10) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy na platformie zakupowej do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
6. Miejsce i termin otwarcia ofert:
Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 02.08.2023 r. o godz. 10:15** za pośrednictwem systemu: platformazakupowa.pl.
7. Kryteria oceny ofert:
Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana na podstawie kryterium cenowego, tj.:
Kryterium – **NAJNIŻSZA CENA** – 100 punktów.
Punktacja za Kryterium – **NAJNIŻSZA CENA** odbywać się będzie według wzoru:
 $(C_{\min} / C_b) \times 100 \times 100\% = K$
gdzie oznacza:
K – liczbę punktów z kryterium **NAJNIŻSZA CENA**,
C_{min.} – najniższą cenę brutto (sumę cen jednostkowych podaną w *Formularzu oferty*) z niepodlegających odrzuceniu ofert,
C_b – cenę brutto (sumę cen jednostkowych podaną w *Formularzu oferty*) oferty badanej.
- Maksymalna ilość punktów za kryterium **NAJNIŻSZA CENA** – 100 pkt
- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wymogom *Zapytania ofertowego* i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyska największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert (100 pkt).
- 2) Maksymalna liczba punktów z oceny oferty jaką może otrzymać Wykonawca wynosi 100 (sto).
8. Wzór *Formularza oferty* stanowi Załącznik nr 2 do *Zapytania ofertowego*.
9. Warunki płatności zostały określone w *Projekcie umowy*, stanowiącym Załącznik nr 3 do *Zapytania ofertowego*.



MIEJSKI ZARZĄD DRÓG I MOSTÓW

PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN

10. Informacje dotyczące procedury:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie *Zapytania ofertowego* o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł (netto) – w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników do *Zapytania ofertowego* przed upływem terminu składania ofert, w tym w szczególności w: opisie przedmiotu zamówienia, terminie realizacji zamówienia, kryteriach oceny ofert, warunkach udziału w postępowaniu oraz terminie składania ofert. Dokonaną zmianę treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej – w zakładce dedykowanej niniejszemu postępowaniu o udzielenie zamówienia – oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.
- 3) Udzielanie wyjaśnień – wyjaśnienia dotyczące treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników udzielane będą na podstawie złożonych przez Wykonawców zapytań. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników. Wnioski składane są drogą elektroniczną (e-mail na adres: mzczaplicka@jeleniagora.pl) albo za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/796663>
Wnioski, o których mowa powyżej, aby zostały rozpatrzone przez Zamawiającego, muszą wpłynąć do Zamawiającego do dnia 31.07.2023 r. Wnioski, które wpłyną po ww. terminie, mogą zostać rozpatrzone przez Zamawiającego albo pozostać bez rozpatrzenia.
Wyjaśnienia publikowane będą (bez ujawniania źródła zapytania) na platformie zakupowej Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze – w zakładce dedykowanej niniejszemu postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.
- 4) Unieważnienie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może nastąpić w szczególności:
 - a) jeśli nie złożono żadnej oferty;
 - b) jeśli nie złożono żadnej oferty spełniającej ustalone przez Zamawiającego warunki, tj. oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - c) jeśli zostały odrzucone wszystkie oferty złożone w postępowaniu;
 - d) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty albo przeprowadzi dodatkowe negocjacje, o których mowa w pkt 10;
 - e) jeśli – w przypadku określonym w pkt 11 – zostaną złożone oferty dodatkowe z taką samą ceną;
 - f) z innej przyczyny powodującej niemożność rozstrzygnięcia przez Zamawiającego postępowania oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, np. w sytuacji, gdy postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą albo w przypadku całkowitej rezygnacji Zamawiającego z udzielenia zamówienia.
- 5) Zgodnie z przepisem art. 7 ust. 1 – w związku z art. 7 ust. 9 – ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę, z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na



MIEJSKI ZARZĄD DRÓG I MOSTÓW

PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN

- podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o *rachunkowości* (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.
- Wykluczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie, następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
- Zgodnie z art. 7 pkt 5-7 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę – osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego – podlegają karze pieniężnej nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji administracyjnej do wysokości 20 000 000 zł – przy czym przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.
- W *Formularzu oferty* Wykonawca składa oświadczenie w zakresie niepodlegania z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.
- 6) Odrzucenie oferty może nastąpić w szczególności:
- a) gdy treść oferty nie odpowiada treści *Zapytania ofertowego*;
 - b) jeśli oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu, w tym w przypadku wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę – zgodnie z zapisem pkt 5.
- 7) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie potwierdził spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykazał braku podstaw do wykluczenia. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- 8) W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający zastrzega sobie możliwość występowania do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonych ofert, dokumentów lub pełnomocnictw, a także wzywania Wykonawców do uzupełnienia lub poprawienia brakujących, niekompletnych lub zawierających błędy dokumentów lub pełnomocnictw – przy czym niezłożenie wyjaśnień albo nieuzupełnienie lub niepoprawienie dokumentów lub pełnomocnictw w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu i odrzucenie jego oferty.
- 9) Zamawiający poprawia w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią *Zapytania ofertowego*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona – przy czym Wykonawca może nie wyrazić zgody na dokonaną przez Zamawiającego korektę innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią *Zapytania ofertowego* i wówczas taka oferta podlega odrzuceniu.
- 10) Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył najwyższą ocenioną ofertę – w przypadku, gdy najniższa zaoferowana cena będzie wyższa niż kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Jeśli Wykonawca, który złożył najwyższą ocenioną ofertę, odmówi udziału w negocjacjach, Zamawiający może unieważnić postępowanie.
- 11) Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takich samych cenach, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. Osobą upoważnioną do komunikowania się z Wykonawcami w przedmiotowym postępowaniu jest: Miłostława Czaplicka – starszy specjalista w Miejskim Zarządzie Dróg i Mostów, tel. 75 64 200 37, e-mail: mzczaplicka@jeleniagora.pl.



MIEJSKI ZARZĄD DRÓG I MOSTÓW

PROCEDURA O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA KWOTY 130 000 PLN

12. Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO):
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r. z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra, tel. (075) 75 64 200 33, e-mail: sekretariat.mzdim@jeleniagora.pl;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Zarządzie Dróg i Mostów jest Pan Piotr Cichowski, kontakt: sekretariat.mzdim@jeleniagora.pl, tel. (075) 75 64 200 33;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty obligującej do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wykonawcy biorący udział w postępowaniu oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
13. Załączniki:
- 1) *Opis przedmiotu zamówienia* – Załącznik Nr 1;
 - 2) *Formularz oferty* – Załącznik Nr 2;
 - 3) *Projekt umowy* – Załącznik Nr 3;
 - 4) *Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia* – Załącznik Nr 4;
 - 5) *Załącznik do Opisu przedmiotu zamówienia* – *Wykaz dróg*.

**Dyrektor
Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów
Piotr Cichowski**