

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
ZP.272.00018.2020, ZP.ZD-00200/20

POWIAT POZNAŃSKI
ul. JACKOWSKIEGO 18
60-509 POZNAŃ

NIP: 781-18-40-766, REGON: 631257992

www.bip.powiat.poznan.pl

tel. 61 8410 686, faks 61 8418 823

godziny urzędowania:

poniedziałek: 9:00 – 16:30, wtorek – piątek: 8:00 – 15:00

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi.
2. Zamawiający **nie** przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ustawy.
3. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę do jednej dowolnie wybranej przez siebie części lub do maksymalnie dwóch części w następującej konfiguracji tj.: do części 1 oraz 3, lub do części 2 oraz 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przez jednego Wykonawcę do części 1 oraz 2.
5. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości zastosowania rozwiązań równoważnych opisywanym.
6. Zamawiający **nie** przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie** przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie** przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
10. Zamawiający **nie** wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający **nie** zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca **może** więc powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
12. Zamawiający **nie** stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a i w art. 29 ust. 4 ustawy.
13. Zamawiający **nie** przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający **nie** wymaga przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji o której mowa w art. 10a ust. 2 ustawy.
15. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy.
16. Umowy z wybranymi Wykonawcami zostaną zawarte na warunkach określonych w projektach stanowiących załącznik nr 6.1 oraz 6.2, do niniejszej SIWZ.
17. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, na elektronicznej platformie zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_poznan (zwanej dalej Platformą) i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SIWZ. W zakładce „załączniki do postępowania” dostępna jest dokumentacja niniejszego postępowania.
18. Regulamin korzystania z Platformy Zakupowej oraz instrukcje znajdują się na stronie internetowej Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Świadczenie dostępu do sieci Internet oraz usługi transmisji danych dla potrzeb Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu w podziale na trzy części:
 Część 1: Usługa dostępu do sieci Internet na potrzeby Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu (łącze podstawowe);
 Część 2: Usługa dostępu do sieci Internet na potrzeby Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu (łącze zapasowe);
 Część 3: Usługa transmisji danych na potrzeby Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu (usługa VPN).
2. Kod CPV: 72400000-4, 72318000-7.
3. Zamawiający wymaga, by w skali okresu trwania umowy, minimalna dostępność usługi:
 - a) VPN była na poziomie 99,6 %;
 - b) dostępu do sieci Internet była na poziomie 99,6 %.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączonych do SIWZ projektach umów:
 - w zakresie części 1 i 2 Załącznik nr 6.1;
 - w zakresie części 3 Załącznik nr 6.2.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Zamówienie będzie realizowane przez okres 36 miesięcy od terminu uruchomienia usługi. Termin uruchomienia usług planowany jest pomiędzy 01.01.2021 a 31.03.2021 (Zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej 30 dni przed wymaganym terminem).

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, oraz którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku jeżeli Wykonawca przedłoży aktualne Zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo Telekomunikacyjne (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 2460).
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W tym przypadku musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający ŻĄDA dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI SIWZ, ust. 2 pkt 4), z wyłączeniem oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352, poz. 1579). W sytuacji tej Wykonawca wskazuje dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych lub posiadanie ich przez Zamawiającego.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę względem którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy oraz w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).

VI. WYKAZ WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.**1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:**

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – o treści zgodnej z załącznikiem nr 2.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie winno być sporządzone w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, aktualne na dzień składania ofert.

2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 składane na wezwanie Zamawiającego:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1) SIWZ, Wykonawca winien przedłożyć:
Zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo Telekomunikacyjne (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 2460).
- 2) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2) SIWZ, Wykonawca winien przedłożyć:
Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.
- 3) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3) SIWZ Wykonawca winien przedłożyć:
Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.
- 4) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca winien przedłożyć:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - b) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (o treści zgodnej z załącznikiem nr 3);
 - c) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (o treści zgodnej z załącznikiem nr 4);
 - d) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.) (o treści zgodnej z załącznikiem nr 5);
 - e) **w terminie do 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634, 1823).
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Ponadto, na etapie składania oferty, Wykonawca winien przedłożyć:

- 1) Sporządzony w oryginale, w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym formularz ofertowy, o treści zgodnej z załącznikiem nr 1.
- 2) Dokument potwierdzający wniesienie wadium. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, dokument ten powinien być złożony w oryginale, w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentów).
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy:
 - a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba;
 - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę lub w formie notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 4) Sporządzone w oryginale, w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 3, jeśli dotyczy Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 lit. a), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, które powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, wówczas, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, określone w ust. 1 i w ust. 2 pkt 4), w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Podstawowe informacje dot. niniejszego postępowania zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.bip.powiat.poznan.pl w zakładce zamówienia publiczne, natomiast dokumenty związane z publikacją i przebiegiem niniejszego postępowania (ogłoszenia i jego zmiany, SIWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami, zawiadomienia i informacje) zamieszczane będą na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_poznan.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_poznan. Za datę i godzinę wpływu przyjmuje się zamieszczenie dokumentu lub oświadczenia na Platformie Zakupowej.
3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:
Joanna Rządowska – Jurga – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych – tel. 61 84 10 686.
4. W kontaktach z Zamawiającym należy posługiwać się numerem prowadzonego postępowania, zamieszczonym w nagłówku niniejszej SIWZ, a korespondencję należy kierować za pośrednictwem Platformy Zakupowej na adres: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_poznan.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_poznan.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na daną część. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia przez jednego Wykonawcę jednocześnie ofert na część 1 oraz 2.
 - 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 3) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego na zasadach określonych SIWZ.
 - 4) Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej zaproponowanej cenie.
 - 5) Zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez dowiedzenie w sposób dostatecznie wyczerpujący i jednoznaczny w ocenie Zamawiającego, iż wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 6) Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca składa w oddzielnym pliku na Platformie Zakupowej.
 - 7) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne platformy zakupowej:
 - 1) wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisane zostały w **Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej** oraz **Instrukcji składania oferty dla Wykonawcy**, które dostępne są na stronie Platformy Zakupowej. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje” wybierając „Pod linkiem”.
 - 2) W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików.

- 3) Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczenia czasu przekazania danych określają Regulamin Platformy Zakupowej oraz Instrukcja, w których określono w szczególności:
 - a) Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
 - b) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, następnie składanie oferty poprzez kliknięcie przycisku „**złóż ofertę**” i wyświetlenie komunikatu, że oferta została złożona. Za datę przekazania korespondencji przyjmuje się datę jej prawidłowego przekazania poprzez kliknięcie przycisku „**wyślij wiadomość**” i wyświetleniu komunikatu, że wiadomość została wysłana.
 - c) Oferta, oświadczenia i dokumenty, wszelkie wnioski powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowograficzne lub multimedialne stosuje się: txt; rft; pdf; xps; odt; ods; odp; doc; xls; ppt; docx; xlsx; pptx; csv.
 - d) Minimalne wymagania techniczne i organizacyjne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i Firefox w najnowszej dostępnej wersji, z wyłączoną obsługą języka Javascript, akceptująca plik typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s., platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 4) Użytkownik korzystając z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl.
- 5) Dokumenty lub oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 7) Poświadczenie, za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o którym mowa w pkt 6), następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
- 10) W przypadku przekazywanie przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach i sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy albo przez Wykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę, należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_poznan przy czym termin składania ofert upływa w dniu **9 czerwca 2020 roku**, o godz. **11:00**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w **dnio 9 czerwca 2020 roku** o godz. **11:15** za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi poprzez automatyczne odszyfrowanie ofert i ich odczytanie. Odbędzie się ono w siedzibie Zamawiającego, tj. w **Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 sala 315, piętro III**.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminów na wniesienie odwołania za pośrednictwem platformy zakupowej.
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

X. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, nie później jednak niż w terminie składania ofert.
Zmiana oferty powoduje automatycznie wycofanie poprzednio złożonej oferty poprzez złożenie oświadczenia, w formie przewidzianej dla złożenia oferty, o jej wycofaniu za pośrednictwem platformy zakupowej.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania, poprzez złożenie oświadczenia, w formie przewidzianej dla złożenia oferty, o jej wycofaniu za pośrednictwem platformy zakupowej.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować kompletną i jednoznaczną cenę uwzględniającą wszystkie elementy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia oraz udzielenie ewentualnych upustów.
2. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku)
3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty, w zakresie każdej z części oddzielnie, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

1) **Część nr 1-2:**

C - Cena - 60%,

D - Dostępność usługi dostępu do sieci Internet (podana z dokładnością do jednego miejsca po przecinku) - 40%, gdzie 1% = 1 pkt.

W zakresie przedmiotowych kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Minimalna możliwa do zaoferowania dostępność usługi dostępu do internetu to 99,6 %.

Ocena ofert w zakresie przedmiotowych kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena w ofercie ocenianej}} \times 60 \text{ pkt,}$$

D - Dostępność usługi dostępu do sieci Internet:

Zaoferowany poziom dostępności	Przyznana liczba punktów
99,6 %	0,00
99,7 %	13,00
99,8 %	26,00
> 99,9 %	40,00

2) **Część nr 3:**

C - Cena - 60%,

D - Dostępność usługi VPN (podana z dokładnością do jednego miejsca po przecinku) - 40%, gdzie 1% = 1 pkt.

W zakresie przedmiotowych kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Minimalna możliwa do zaoferowania dostępność usługi VPN to 99,6 %.

Ocena ofert w zakresie przedmiotowych kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena w ofercie ocenianej}} \times 60 \text{ pkt,}$$

D - Dostępność usługi VPN:

Zaoferowany poziom dostępności	Przyznana liczba punktów
99,6 %	0,00
99,7 %	13,00
99,8 %	26,00
> 99,9 %	40,00

2. Uzyskana punktacja (w zakresie każdej części oddzielnie) w przedmiotowych kryteriach stanowić będzie łącznie sumę punktacji, liczonej wg. wzoru:

$$O \text{ (ocena)} = C + D$$

3. Oferta (w zakresie każdej części oddzielnie), która przedstawi najkorzystniejszy bilans wg przyjętego kryterium, a tym samym otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o określone kryterium, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

4. W sytuacji, gdy nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie:

1) **Część nr 1 – 1000,00 zł;**

2) **Część nr 2 – 1000,00 zł;**

3) **Część nr 3 – 1600,00 zł;**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Handlowy O/Poznań, konto nr 7710301247000000034916047.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 9 czerwca 2020 r., do godz. 11:00.
5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy w formie oryginału dołączyć do oferty, w sposób umożliwiający zwrot dokumentu w zw. z art. 46 ust. 1 ustawy. Natomiast kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać załączona do oferty w sposób uniemożliwiający jej dekompletację. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) należy dołączyć do oferty potwierdzenie dyspozycji przelewu na konto Zamawiającego potwierdzone przez Wykonawcę.
Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
7. Zamawiający zwróci albo zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ustawy, powiadomi niezwłocznie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku gdy w imieniu wybranego Wykonawcy, umowę będzie podpisywać inna osoba jest on zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zastosować procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 2 ustawy lub w art. 94 ust. 3 ustawy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 141 ustawy, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługują niżej wskazane środki ochrony prawnej:

- 1) Odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 4) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2 ustawy.
- 5) Na orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 6) Szczegółowe informacje o przysługujących środkach ochrony prawnej zawarte są w art. 179 – 198g ustawy.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Starosta Poznański z siedzibą przy ulicy Jackowskiego 18, 60-509 Poznań.
 - 2) Wyznaczono inspektora ochrony danych.
 - 3) Dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. W sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - b) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - c) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - d) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
 - e) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 4) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
 - 5) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - c) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - 6) Osoby mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
 - 8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
 - 9) Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa.
2. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (pkt 9 załącznika nr 1.1 - 1.3 – formularza ofertowego).

Podkreślenia wymaga, że również podwykonawca, podmiot trzeci, będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Ponadto, w przypadku jeśli realizacja umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania będzie wymagała przekazania danych osobowych Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia, iż będzie je przetwarzał zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

WICESTAROSTA

Tomasz Szubiński

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

(miejsowość i data)

tel./ faks, e-mail:

.....

FORMULARZ OFERTOWY – CZĘŚĆ NR 1

Usługa dostępu do sieci Internet na potrzeby Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu (łącznie podstawowe)

**POWIAT POZNAŃSKI,
ul. Jackowskiego 18,
60 – 509 Poznań**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Świadczenie dostępu do sieci Internet oraz usługi transmisji danych dla potrzeb Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu w podziale na trzy części** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę¹:

Cena łączniezł brutto,

słownie.....

w tym:

Lp.	Rodzaj usługi	Koszt jednostkowy usługi brutto	Ilość	Razem (koszt jednostkowy usługi brutto x ilość)
1.	Opłata instalacyjna		1	
2.	Usługa dostępu do sieci Internet		36	
Cena brutto łącznie:				

Oświadczamy, że

- Zapewnimy dostępność usługi dostępu do sieci Internet na poziomie: w skali okresu trwania umowy².
- Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
- Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ;
- Wadium wnieśliśmy w dniu..... w formie..... W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr:
- Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom³:
 -
 -
 -
- Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem⁴ Tak Nie
- Z naszej strony wypełniony został obowiązek informacyjny przewidziany w RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁵
- Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 -
 -
 -

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

¹ Cena oferty winna zostać obliczona z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozdziale XI SIWZ,

² Brak wypełnienia przez Wykonawcę oznacza, iż zaoferowane zostaną minimalne, wymagane przez Zamawiającego, dostępności określone w Rozdziale II ust. 3,

³ Jeżeli Podwykonawcy są jednocześnie podmiotami na zasoby których powołuje się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust 2pkt 4 lit. a) - d) SIWZ; Przekreślenie, niewypełnienie, oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału Podwykonawców,

⁴ Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36),

⁵ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, treść oświadczenia należy przekreślić,

WAV 

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

(miejsowość i data)

tel./faks, e-mail:

.....

FORMULARZ OFERTOWY – CZĘŚĆ NR 3

**Usługa transmisji danych na potrzeby Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu (usługa VPN)
POWIAT POZNAŃSKI,
ul. Jackowskiego 18,
60 – 509 Poznań**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Świadczenie dostępu do sieci Internet oraz usługi transmisji danych dla potrzeb Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu w podziale na trzy części** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację zamówienia za cenę¹:

Cena łączniezł brutto,

słownie.....
w tym:

Lp.	Rodzaj usługi	Koszt jednostkowy usługi brutto	Ilość	Razem (koszt jednostkowy usługi brutto x ilość)
1.	Usługa dostępu VPN		36	
Cena brutto łącznie:				

Oświadczamy, że

- Zapewnimy dostępność usługi VPN na poziomie:w skali okresu trwania umowy².
- Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
- Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ;
- Wadium wnieśliśmy w dniu w formieW przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr:
- Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom³:
 -
 -
 -
- Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem⁴ Tak Nie
- Z naszej strony wypełniony został obowiązek informacyjny przewidziany w RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁵
- Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 -
 -
 -

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

¹ Cena oferty winna zostać obliczona z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozdziale XI SIWZ,

² Brak wypełnienia przez Wykonawcę oznacza, iż zaoferowane zostaną minimalne, wymagane przez Zamawiającego, dostępności określone w Rozdziale II ust. 3,

³ Jeżeli Podwykonawcy są jednocześnie podmiotami na zasoby których powołuje się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust 2 pkt 4 lit. a) - d) SIWZ; Przekreślenie, niewypełnienie, oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału Podwykonawców,

⁴ Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36),

⁵ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, treść oświadczenia należy przekreślić.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ŚWIADCZENIE DOSTĘPU DO SIECI INTERNET ORAZ USŁUGI TRANSMISJI DANYCH DLA POTRZEB POWIATOWEGO OŚRODKA DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ W POZNANIU W PODZIALE NA TRZY CZĘŚCI.

Oświadczam, iż nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 SIWZ.*

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, który został określony w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3) SIWZ, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej polegam na zasobach następującego podmiotu:

.....

(Dane podmiotu)

....., dnia.....r.

.....
 (pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

* Niniejsze oświadczenie stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu i składane jest wraz z ofertą.

** Wypełnić jeśli dotyczy.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ŚWIADCZENIE DOSTĘPU DO SIECI INTERNET ORAZ USŁUGI TRANSMISJI DANYCH DLA POTRZEB POWIATOWEGO OŚRODKA DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ W POZNANIU W PODZIALE NA TRZY CZĘŚCI.

Oświadczam, iż wobec mnie nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*.

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Niniejsze oświadczenie stanowi potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i składane jest przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.

** W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – należy przedłożyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.*

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ŚWIADCZENIE DOSTĘPU DO SIECI INTERNET ORAZ USŁUGI TRANSMISJI DANYCH DLA POTRZEB POWIATOWEGO OŚRODKA DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ W POZNANIU W PODZIALE NA TRZY CZĘŚCI.

Oświadczam, iż wobec mnie nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Niniejsze oświadczenie stanowi potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i składane jest przez Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.

 

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ŚWIADCZENIE DOSTĘPU DO SIECI INTERNET ORAZ USŁUGI TRANSMISJI DANYCH DLA POTRZEB POWIATOWEGO OŚRODKA DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ W POZNANIU W PODZIALE NA TRZY CZĘŚCI.

Oświadczam, iż nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.).

....., dnia.....r.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

 

Umowa nr (część 1 i 2)

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Powiatem Poznańskim z siedzibą w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

1.,
 2.,
- przy kontrasygnacie

zwanym dalej Zamawiającym

a

....., reprezentowaną przez:

zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843)

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest usługa dostępu do sieci internet na potrzeby Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu.
2. Wymagania dot. przedmiotu umowy:
 - 2.1. Usługa: stały, Nielimitowany dostęp do sieci Internet realizowany przy pomocy łącza symetrycznego.
 - 2.2. Lokalizacja:
 - pomieszczenie serwerowni,
 - ul. Franowo 26,
 - 61-285 Poznań.
 - 2.3. Typ łącza: światłowodowe, zakończone stykiem w standardzie Ethernet.
 - 2.4. Przepustowość minimalna: 300/300 Mbps.
 - 2.5. SLA (Service Level Agreement):
 - dostępność gwarantowana, rozumiana jako dostępność zasobów sieci Internet, na poziomie minimalnie % w skali roku,
 - czas usunięcia awarii, rozumianej jako brak dostępu do zasobów sieci Internet: maksymalnie 8 godzin,
 - przepustowość gwarantowana: 100%.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się być w gotowości do uruchomienia usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 pomiędzy 01.01.2021 a 31.03.2021 roku.
2. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o dacie uruchomienia usługi co najmniej 30 dni przed wymaganym terminem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przez okres 36 miesięcy od daty uruchomienia usługi.
4. Uruchomienie usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 zostanie potwierdzone protokołem odbioru.

§ 3.

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynosi: zł brutto (słownie:00/100), w tym podatek VAT.
2. Opłata instalacyjna wyniesie zł brutto (słownie:00/100), w tym podatek VAT.
3. Miesięczne opłaty za wykonanie przedmiotu umowy będą wynosić zł brutto (słownie:00/100), w tym podatek VAT, co stanowi 1/36 wartości wskazanej w ust 1 pomniejszonej o wartość wskazaną w ust 2.
4. Wynagrodzenie w ramach kwoty określonej w ust. 2 oraz ust. 3 za pierwszy miesiąc abonamentowy będzie płatne łącznie w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4.
5. Wynagrodzenie będzie wypłacane przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w wystawionym dokumencie.
6. Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych z tytułu opóźnień w płatnościach.

7. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany w fakturach, które będą wystawione w jego imieniu zgodnie z ust. 4 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. z 2019r., 2357 t.j.) prowadzony jest rachunek VAT.
8. Wykonawca, oświadcza, że rachunek rozliczeniowy o którym mowa w ust. 4 jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. Białej liście.
9. Jeżeli na fakturze o której mowa w ust. 4 podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest rachunkiem Wykonawcy o którym mowa w ust. 7, w przypadku braku korekty faktury w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie ust. 7 na tzw. Białej Liście.
10. Zamawiający będzie realizować wszystkie płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) tzw. split payment na rachunek o którym mowa w ust. 6.
11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywania wszystkich płatności w systemie mechanizmu podzielonej płatności (MPP) i że wystawione faktury o których mowa w ust. 4 będą posiadać stosowną adnotację „płatność MPP”.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - a) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust 1, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust 1, w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego,
 - c) 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt, za każdy dzień zwłoki, z tytułu niedotrzymania terminów określonych w § 2 tej umowy.
13. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokości zastrzeżonej kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody.
14. Płatnikiem faktur jest: Powiat Poznański, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, NIP 781-18-40-766.
15. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawie niniejszej umowy jest dyrektor Wydziału Informatyki lub osoba przez niego upoważniona.
16. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów, o których mowa w umowie są:
 - ze strony Zamawiającego:
 -,
 - tel.
 - e-mail:
 - ze strony Wykonawcy:
 -,
 - e-mail:
 - tel.

§ 4.

1. Zgłoszenia awarii dokonywane będą przez pracowników Wydziału Informatyki:
 - za pomocą poczty e-mail, na adres:
 - lub telefonicznie, pod numerem telefonu:
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość zgłaszania awarii przez 24 godziny na dobę.
3. Czas trwania awarii usługi liczony jest od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 1 do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę usunięcia awarii wysłanego na adres email
4. Czas trwania niedotrzymywania przez Wykonawcę gwarantowanej minimalnej przepustowości liczony jest od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 1 do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę usunięcia awarii wysłanego na adres email

§ 5.

1. Niedotrzymanie gwarantowanego w SLA czasu usunięcia awarii usługi skutkować będzie naliczeniem, na koniec miesiąca kalendarzowego lub koniec umowy, kary umownej w wysokości: $0,03 \cdot X \cdot Y$, gdzie:
 - X – miesięczny koszt usługi wyszczególniony w § 3 ust. 3,
 - Y – czas (w godzinach) trwania awarii liczony od momentu przekroczenia gwarantowanego przez SLA czasu usunięcia awarii.
2. Niedotrzymanie gwarantowanej w SLA dostępności usługi skutkować będzie naliczeniem, na koniec obowiązywania umowy, kary umownej w wysokości: $0,5 \cdot X \cdot Y$, gdzie:
 - X – miesięczny koszt usługi wyszczególniony w § 3 ust. 3,
 - Y – niedostępność usługi liczona od momentu przekroczenia gwarantowanej dostępności usługi, liczona jako wielokrotność 0.1%.
3. Niedotrzymanie gwarantowanej w SLA minimalnej przepływności skutkować będzie naliczeniem, na koniec roku kalendarzowego lub koniec umowy, kary umownej w wysokości: $0,01 \cdot X \cdot Y$, gdzie:
 - X – miesięczny koszt usługi wyszczególniony w § 3 ust. 3,

- Y – czas (w godzinach) od momentu przekroczenia gwarantowanej przez SLA dostępności usługi, w którym nie jest zachowana gwarantowana minimalna dostępna przepustowość.
4. Naliczanie kar umownych będzie odbywało się w formie not obciążeniowych.

§ 6.

1. Dopuszcza się zmiany w Umowie, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub te, które Zamawiający przewidział, tj.:
 - 1) możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 i 2, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, w przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 1, może wystąpić każda ze stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.
3. We wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 1, każda ze stron winna wykazać wpływ zmian przepisów na koszty wykonania zamówienia, przedstawiając szczegółowe wyliczenia oraz uzasadnienie wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
4. Zmiana umowy, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną jej dokonania.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 1, może nastąpić jedynie w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za realizację pozostałej do wykonania części przedmiotu zamówienia.
6. W razie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b), przez pojęcie "odpowiedniej zmiany wynagrodzenia" należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
7. W razie zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 1 lit. c), przez pojęcie "odpowiedniej zmiany wynagrodzenia" należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
8. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian przepisów na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmiany wynagrodzenia, do czasu wykazania na podstawie przedstawionych szczegółowych wyliczeń oraz uzasadnienia wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
9. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.
10. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 7.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo Telekomunikacyjne.
2. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 9.

1. Umowa została sporządzona w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, cztery dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający



Załącznik nr 6.2

Umowa nr (Część 3)

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Powiatem Poznańskim z siedzibą w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:

1.,
 2.,
- przy kontrasygnacie

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
, reprezentowaną przez:

zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843)

§ 1.

3. Przedmiotem umowy jest usługa transmisji danych na potrzeby Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu.
4. Wymagania dot. przedmiotu umowy:
 - 4.1. Usługa: stały i nielimitowany transfer danych pomiędzy lokalizacjami realizowany przy pomocy połączenia VPN zbudowanego w oparciu o łącze symetryczne.
 - 4.2. Lokalizacje:
 - ul. Jackowskiego 18,
60-509 Poznań.
 - ul. Franowo 26,
61-285 Poznań.
 - 4.3. Typ łącza: światłowodowe lub miedziane, zakończone stykiem w standardzie Ethernet w pomieszczeniu serwerowni.
 - 4.4. Wymagania dot. sieci VPN:
 - przepustowość minimalna: 1000/1000 Mbps,
 - Usługa odebrana na styku Ethernet,
 - brak połączenia z siecią Internet oraz separacja od innych klientów,
 - połączenie VPN zestawione w warstwie 2.
 - 4.5. SLA (Service Level Agreement):
 - dostępność gwarantowana: minimalnie % w skali trwania umowy,
 - czas usunięcia awarii: maksymalnie 8 godzin,
 - przepustowość gwarantowana: 100%.
 - 4.6. Dostawa routerów końcowych leży po stronie Wykonawcy.

§ 2.

5. Wykonawca zobowiązuje się być w gotowości do uruchomienia usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 pomiędzy 01.01.2021 a 31.03.2021 roku.
6. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o dacie uruchomienia usługi co najmniej 30 dni przed wymaganym terminem.
7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przez okres 36 miesięcy od daty uruchomienia usługi.
8. Uruchomienie usługi, o której mowa w § 1 ust., zostanie potwierdzone protokołem odbioru.

§ 3.

17. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynosi: zł brutto (słownie:00/100), w tym podatek VAT.
18. Miesięczne opłaty za wykonanie przedmiotu umowy będą wynosić zł brutto (słownie:00/100), w tym podatek VAT, co stanowi 1/36 wartości wskazanej w ust 1.

19. Wynagrodzenie będzie wypłacane przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w wystawionym dokumencie.
20. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany w fakturach, które będą wystawione w jego imieniu zgodnie z ust. 3 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. z 2019r., 2357 t.j.) prowadzony jest rachunek VAT.
21. Wykonawca, oświadcza, że rachunek rozliczeniowy o którym mowa w ust. 3 jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. Białej liście.
22. Jeżeli na fakturze o której mowa w ust. 3 podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest rachunkiem Wykonawcy o którym mowa w ust. 5, w przypadku braku korekty faktury w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie ust. 5 na tzw. Białej Liście.
23. Zamawiający będzie realizować wszystkie płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) tzw. split payment na rachunek o którym mowa w ust. 4.
24. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywania wszystkich płatności w systemie mechanizmu podzielonej płatności (MPP) i że wystawione faktury o których mowa w ust. 4 będą posiadać stosowną adnotację „płatność MPP”.
25. Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych z tytułu opóźnień w płatnościach.
26. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - a) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust 1, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust 1, w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego,
 - c) 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, za każdy dzień zwłoki, z tytułu niedotrzymania terminów określonych w § 2 tej umowy.
27. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokości zastrzeżonej kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody.
28. Płatnikiem faktur jest: Powiat Poznański, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań, NIP 781-18-40-766.
29. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawie niniejszej umowy jest dyrektor Wydziału Informatyki lub osoba przez niego upoważniona.
30. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów, o których mowa w umowie są:
 - ze strony Zamawiającego:
 -,
 - tel.....,
 - e-mail:
 - ze strony Wykonawcy:
 -,
 - e-mail:
 - tel.

§ 4.

5. Zgłoszenia awarii dokonywane będą przez pracowników Wydziału Informatyki:
 - za pomocą poczty e-mail, na adres:
 - lub telefonicznie, pod numerem telefonu:
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość zgłaszania awarii przez 24 godziny na dobę.
7. Czas trwania awarii usługi liczony jest od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 1 do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę usunięcia awarii wysłanego na adres email
8. Czas trwania niedotrzymywania przez Wykonawcę gwarantowanej minimalnej przepustowości liczony jest od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 1 do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę usunięcia awarii wysłanego na adres email

§ 5.

5. Niedotrzymanie gwarantowanego w SLA czasu usunięcia awarii usługi skutkować będzie naliczeniem, na koniec miesiąca kalendarzowego lub koniec umowy, kary umownej w wysokości: $0,03 * X * Y$, gdzie:
 - X – miesięczny koszt usługi wyszczególniony w § 3 ust. 2,
 - Y – czas (w godzinach) trwania awarii liczony od momentu przekroczenia gwarantowanego przez SLA czasu usunięcia awarii.
6. Niedotrzymanie gwarantowanej w SLA dostępności usługi skutkować będzie naliczeniem, na koniec obowiązywania umowy, kary umownej w wysokości: $0,5 * X * Y$, gdzie:
 - X – miesięczny koszt usługi wyszczególniony w § 3 ust. 2,
 - Y – niedostępność usługi liczona od momentu przekroczenia gwarantowanej dostępności usługi, liczona jako wielokrotność 0.1%.

7. Niedotrzymanie gwarantowanej w SLA minimalnej przepływności skutkować będzie naliczeniem, na koniec roku kalendarzowego lub koniec umowy, kary umownej w wysokości: $0,01 \cdot X \cdot Y$, gdzie:
- X – miesięczny koszt usługi wyszczególniony w § 3 ust. 2,
 - Y – czas (w godzinach) od momentu przekroczenia gwarantowanej przez SLA dostępności usługi, w którym nie jest zachowana gwarantowana minimalna dostępna przepustowość.
8. Naliczanie kar umownych będzie odbywało się w formie not obciążeniowych.

§ 6.

11. Dopuszcza się zmiany w Umowie, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub te, które Zamawiający przewidział, tj.:
- 1) możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1, w przypadku zmiany:
 - e) stawki podatku od towarów i usług,
 - f) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - g) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - h) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
12. Z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, w przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 1, może wystąpić każda ze stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.
13. We wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 1, każda ze stron winna wykazać wpływ zmian przepisów na koszty wykonania zamówienia, przedstawiając szczegółowe wyliczenia oraz uzasadnienie wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
14. Zmiana umowy, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną jej dokonania.
15. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 1, może nastąpić jedynie w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za realizację pozostałej do wykonania części przedmiotu zamówienia.
16. W razie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b), przez pojęcie "odpowiedniej zmiany wynagrodzenia" należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
17. W razie zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 1 lit. c), przez pojęcie "odpowiedniej zmiany wynagrodzenia" należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
18. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian przepisów na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmiany wynagrodzenia, do czasu wykazania na podstawie przedstawionych szczegółowych wyliczeń oraz uzasadnienia wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
19. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.
20. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 7.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8.

3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo Telekomunikacyjne.
4. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 9.

2. Umowa została sporządzona w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, cztery dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Wal [Signature]

