

## WZÓR UMOWY

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Ustrzykach Dolnych pomiędzy Stronami:

**/-/** Gminą Ustrzyki Dolne, ul. Mikołaja Kopernika 1, 38-700 Ustrzyki Dolne, NIP 689 119 03 00, a reprezentowaną przez Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustrzykach Dolnych, ul. Gombrowicza 49, 38-700 Ustrzyki Dolne, na podstawie pełnomocnictwa O.2240.142.20 z dnia 21.12.2020 r. – Pana Kazimierza Matwiej, zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

**a**

**/-/** \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, KRS: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, zwanym/ą w dalszej części „Wykonawcą”, działającym osobiście, / a reprezentowanym/-ą przez: Pana/ią \_\_\_\_\_;

**LUB:**

**/-/** Spółką \_\_\_\_\_, adres: ul. \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_, KRS: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, zwaną w dalszej części „Wykonawcą”, reprezentowanym przez \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_, oraz \_\_\_\_\_

**LUB:**

**/-/** Panią/-em \_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: \_\_\_\_\_ z siedzibą pod adresem: ul. \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, zwanym/-ą w dalszej części zwanymi w dalszej części łącznie: „Wykonawcą”, łącznie zwanymi również „Stronami”, a odrębnie „Stroną”,

## PREAMBUŁA

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zgodnym z regulaminem wewnętrznym jednostki „Zapytanie Ofertowe”.

Zamawiający dokonał wyboru oferty Wykonawcy w toku postępowania „**Dostawa środków chemicznych do mycia i dezynfekcji powierzchni przy basenowych i basenu dla Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustrzykach Dolnych**”, wobec czego Strony zawierają Umowę o następującej treści:

### § 1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa przez Wykonawcę środków chemicznych do mycia i dezynfekcji powierzchni przy basenowych i basenu, zwanych dalej „Przedmiotem zamówienia” do siedziby Zamawiającego zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 oraz zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Zapytania Ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć Przedmiot zamówienia wraz z dokumentem zakupu (fakturą).
3. Zamawiający zastrzega, że w każdym czasie może zmniejszyć lub zwiększyć zakres zamówienia, o czym jest informowany Wykonawca w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego (przybliżone roczne zapotrzebowanie).
4. Przedmiot dostawy musi odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, określonym w przepisach prawa. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest okazać dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobu do obrotu, szczególnie do stosowania na publicznych basenowych kąpielowych.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość Przedmiotu Zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Umowy zgodnie z przepisami prawa, wewnętrznymi procedurami i wskazówkami Zamawiającego, przy zachowaniu należytej staranności, właściwej dla profesjonalnego charakteru działalności Wykonawcy oraz Przedmiotu Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przez niego w wykonaniu Umowy Przedmiot zamówienia będzie zgodny z wymogami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru opakowań zwrotnych na własny koszt i ryzyko, po uprzednim ustaleniu terminu i szczegółów odbioru.

## § 2.

### TERMIN WYKONANIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy ustala się na dzień 1.01.2025 r.
2. Termin zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy ustala się na dzień 31.12.2025 r.
3. Przedmiot Umowy będzie realizowany w dostawach uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Każdorazowo termin dostawy będzie uzgadniany z Wykonawcą po uprzednim zawiadomieniu telefonicznym z 3 dniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przy dostawie atest na dostarczony towar.
6. Odbioru ilościowego i jakościowego Przedmiotu dostawy dokonuje pracownik Zamawiającego, co potwierdza czytelnym podpisem i datą na protokole odbioru.

## § 3.

### KONTAKT ZE STRONAMI

1. Osobą odpowiedzialną ze Strony Wykonawcy za prawidłową realizację Umowy i upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym:

(imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail).

2. Osobą odpowiedzialną ze Strony Zamawiającego za prawidłową realizację Umowy i upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest :

(imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail).

3. Wykonawca i Zamawiający mogą wskazać inne osoby nadzorujące realizację zamówienia lub odpowiedzialne za wykonanie zamówienia, jak również inne dane kontaktowe. O takiej zmianie, pod rygorem nieważności, Strony informują na piśmie, co nie wymaga formy aneksu do Umowy.
4. Dostawy do siedziby Zamawiającego, tj. Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustrzykach Dolnych, ul. Gombrowicza 49, 38-700 Ustrzyki Dolne, będą odbywały się sukcesywnie, stosownie do jego potrzeb, na podstawie złożonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego zamówienia, zwanego dalej zamówieniem bieżącym.

## § 4.

### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, iż za należyte i faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, szacunkowe wynagrodzenie, które wynika ze złożonej przez Wykonawcę oferty, wynosi \_\_\_\_\_ zł brutto, wypłacane będzie na podstawie faktur określających wielkość dostaw i wyszczególnienie składników poszczególnych zamówień wg ich ilości i rodzaju asortymentu.
2. Ceny jednostkowe za Przedmiot Zamówienia zostały określone przed podpisaniem Umowy i zawarte w załączniku do złożonej przez Wykonawcę oferty – Formularz Cenowy (Załącznik nr 2). Ceny te zawierają wszystkie koszty realizacji Przedmiotu Umowy i mogą ulec zmianie jedynie w przypadkach opisanych w § 5 ust. 2 i ust. 3.
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 nie będzie podlegać waloryzacji.
4. Wykonawca do każdego zamówienia wystawi fakturę z cenami za dostarczony towar w wysokości jak w Załączniku nr 2 (ofercie Wykonawcy).
5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty za dostarczony towar przelewem w terminie 14 dni od daty dostawy towaru i prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Za dzień zapłaty należności stwierdzonych fakturami uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Błędne wystawienie faktury przez Wykonawcę, w tym błędna cena Przedmiotu Zamówienia, spowoduje ponowny bieg terminu 14 - dniowego liczonego od daty doręczenia poprawionych dokumentów.
8. Strony zgodnie oświadczają, iż uzgodnione ceny oznaczone w ust. 1 niniejszego paragrafu, pozostają kompletne i adekwatne, a przy tym obejmują wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z Umową, oraz obejmują wszelkie roszczenia, świadczenia oraz zobowiązania objęte Umową, także te nie ujęte w jej treści zarówno wprost, jak i pośrednio, w tym w szczególności także w zakresie wszelkich roszczeń, świadczeń oraz zobowiązań związanych korzystaniem i używaniem wyników realizacji Umowy przez Zamawiającego.

## **§ 5.**

### **ZMIANA UMOWY**

1. Niniejsza Umowa nie może zostać zmieniona w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, w przypadku gdy zmianie ulegną stawki podatku VAT. W takim przypadku, może ulec zmianie tylko cena jednostkowa brutto, cena jednostkowa netto zostanie bez zmian. Zmiana cen w sytuacji, o której mowa w niniejszym ustępie może mieć zastosowanie od dnia wejścia w życie stosownych przepisów prawa w tym zakresie.
3. Zmiany do Umowy może inicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej Strony, zawierający szczegółowy opis zmiany i jej uzasadnienie. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
  - a) zakres proponowanej zmiany,
  - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany i ich udokumentowanie,
  - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów prawa lub postanowień Umowy.
  - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy. Dowodami o których mowa w lit. d, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, w stosunku do asortymentu wskazanego w ofercie na inny, jeżeli zaproponowany pierwotnie nie będzie dostępny na rynku z powodu zaprzestania jego produkcji oraz pod warunkiem, że oferowany asortyment spełni wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym i nie spowoduje to zmiany ceny ani terminu dostawy.
5. Zakres zmian wprowadzonych do Przedmiotu Zamówienia nie może wykraczać poza zmiany konieczne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Zmiana postanowień Umowy możliwa jest także w przypadku:
  - a) złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy;
  - b) istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych Wykonawcy uzasadniających ryzyko, że wykonane przez niego dostawy mogą nie zostać należycie wykonane, zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
7. Dopuszcza się zastąpienie Wykonawcy, nowym wykonawcą jeżeli nowy Wykonawca jest następcą prawnym Wykonawcy lub przejął zobowiązania Wykonawcy związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy lub odpowiada osobiście lub majątkowo za wykonanie Umowy - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca

spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.

8. Wprowadzenie zmiany do niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 6.**

##### **GWARANCJE**

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Wykonawca ma obowiązek wymienić Przedmiot Zamówienia na nowy.
2. Wszystkie wady Zamawiający zgłosi Wykonawcy niezwłocznie po stwierdzeniu ich ujawnienia.
3. Wymiany wadliwego towaru Wykonawca dokona na własny koszt i ryzyko w terminie ustalonym z Zamawiającym.

#### **§ 7.**

##### **SIŁA WYŻSZA**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie „siły wyższej” (przez co Strony rozumieją w szczególności: zamach terrorystyczny, zamieszki, demonstracje, stan nadzwyczajny lub wyjątkowy, klęska żywiołowa, pandemia), powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

#### **§ 8.**

##### **KARY UMOWNE I ZMIANY CEN**

1. W przypadku opóźnienia w dostawie Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie od wartości towaru za każdy dzień opóźnienia.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy towaru w określonym terminie umownym, Zamawiający może dokonać zakupu u innego producenta obciążając Wykonawcę różnicą kosztów za zakupiony towar oraz dostawę towaru do siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto całości Przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z faktur Wykonawcy.
6. Strony potwierdzają, iż wypowiedzenie Umowy, jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron, jak również odstąpienie od Umowy, a także jakiegokolwiek inne zakończenie jej obowiązywania, a przy tym niezależnie od przyczyn zakończenia obowiązywania Umowy nie ma wpływu na prawo do żądania zapłaty kar umownych, jak również pozostaje bez wpływu na prawo do żądania odszkodowania.

#### **§ 9.**

##### **ODSTAPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości

o okolicznościach wskazanych w ust. 1. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać zapłaty wynagrodzenia za wykonanie Umowy do czasu otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy.

3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy wadliwie albo sprzecznie z Umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić w trybie natychmiastowym od Umowy lub jej niezrealizowanej części oraz powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie Przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

#### **§ 10.**

##### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
  - a) posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje i doświadczenie, a także sprzęt i urządzenia, konieczne dla prawidłowego wykonania zamówienia i będzie w stanie należycie wykonać zamówienie na warunkach określonych w Umowie, a przy tym w sposób profesjonalny,
  - b) dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi, organizacyjnymi i sprzętowymi oraz ludzkimi umożliwiającymi wykonanie zamówienia zgodnie z Umową, w tym z jej celem, oraz zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad wskazanych w Umowie oraz wszelkich przepisów prawa w przedmiocie ochrony danych osobowych.

#### **§ 11.**

##### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH /RODO/**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), Zamawiający informuje Panią/Pana (przez co należy rozumieć tutaj oraz w poniższych punktach: /a./ osobę Wykonawcy, jeśli wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, a także /b./ reprezentanta lub przedstawiciela Wykonawcy, w przypadku gdy wykonawcą jest spółka), że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Ustrzykach Dolnych, z siedzibą przy ul. Dobra 8, 38-700 Ustrzyki Dolne, tel.: 13 461 1607;
  - 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Dobra 8, pocztą elektroniczną na adres mail: iod@cuw-ustrzyki.pl, tel.: 13 461 1607;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zgodnym z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000zł.
  - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;
  - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł;

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 9) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## § 12.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa obowiązujące w Polsce, w tym postanowienia ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1720) i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszystkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia

takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

4. W przypadku powstania sporu w związku z wykonaniem Umowy Strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
5. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu, sądem wyłącznie właściwym do rozpoznania sporów powstałych w związku z Umową jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa obowiązuje od daty jej podpisania.
7. Integralną część Umowy stanowi oferta Wykonawcy, Załącznik nr 2 – Formularz Cenowy.
8. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia wynikające z niniejszej Umowy, Strony mają obowiązek doręczać sobie nawzajem listem poleconym z potwierdzeniem odbioru na wskazane na wstępie adresy. Przesyłkę nadaną pod adresy podane na wstępie niniejszej Umowy (a w razie ich zmiany, te adresy, o których powiadomiono na piśmie drugą stroną), uznaje się za doręczoną, jeżeli adresat mógł się zapoznać z jej treścią bez względu na to, czy została ona przyjęta, zwrócona, awizowana, czy też odmówiono jej przyjęcia z jakichkolwiek przyczyn. Za dzień doręczenia uznaje się dzień wskazany przez właściwy urząd pocztowy jako dzień doręczenia, drugiego awizowania lub odmowy przyjęcia przesyłki. O wszelkich zmianach adresu Strony są obowiązane natychmiast wzajemnie się poinformować listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Brak zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu będzie powodować skuteczne doręczenie przesyłki na ostatnio znany drugiej Stronie adres.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

*Umowę odczytano, zgodnie przyjęto, parafowano każdą z jej stron, za wyjątkiem ostatniej, którą opieczetowano i podpisano.*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**