1. **załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia**

**znak: Rz.271.52.2023**

**Składany przez wykonawcę/ców wraz z ofertą**

****

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

Reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

* 1. **Formularz oferty**

**Przedmiot zamówienia:**

Dostawa mebli wraz z montażem wyposażenia dla budynku Centrum opiekuńczo-mieszkalnego przy ul. Jasnej w Legionowie

**Zamawiający:**

Gmina Miejska Legionowo – Urząd Miasta Legionowo

**Wykonawca jest:**







**Formularz Cenowy:**

**Cena ofertowa brutto za dostawę mebli wraz z montażem wyposażenia dla budynku Centrum opiekuńczo-mieszkalnego przy ul. Jasnej w Legionowie:**

** zł**

**słownie:** 

**W kryterium „okres gwarancji na użyte materiały i wyposażenie wchodzące w skład zamówienia”:**

**Wykonawca proponuje okres gwarancji na roboty i użyte materiały do remontu budynku
wynoszący:  lat (min. 3 lata)**

W przypadku nieuzupełnienia zamawiający przyjmie, że wykonawca proponuje wymagany okres gwarancji wynoszący 3 lata.

**Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie 60 dni kalendarzowych od podpisania umowy

**Termin związania ofertą: do dnia 22 grudnia 2023 roku**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

* + 1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia na **Dostawę mebli wraz z montażem wyposażenia dla budynku Centrum opiekuńczo-mieszkalnego przy ul. Jasnej w Legionowie** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
		2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;
		3. pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia;
		4. zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie:

w wysokości 

Wadium wpłacone przelewem prosimy zwrócić na następujący rachunek bankowy:



****/ /jeżeli dotyczy/ zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela na które ma zostać wysłane oświadczenie o zwolnieniu wadium: 

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/legionowo>.

**Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres poczty elektronicznej:  tel. **

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

* 1. formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ);
	2. gwarancję lub poręczenie, jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądz,
	3. oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do SWZ);
	4. oświadczenie podmiotu na którego zasoby wykonawca się powołuje dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do SWZ) – jeżeli dotyczy,
	5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (załącznik nr 4 do SWZ) / jeśli dotyczy
	6. pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**UWAGA**

Formularz oferty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez:

- osobę(-y) wykazaną(-e) w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych, spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, lub

- osobę(-y) wymienioną(-e) w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (zamawiający nie wymaga załączenia do oferty tego zaświadczenia), lub

- inną(-e) osobę(-y) legitymującą(-e) się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa w lit. a i b.