

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa nr BZP-265...../2023

zawarta w dniu .....**2023 roku** w Krakowie pomiędzy:

**Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie** z siedzibą w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, 31-157 Kraków, NIP: 675-00-07-570, którą reprezentuje **Rektor Uczelni - prof. dr hab. Andrzej Bednarczyk**, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa występuje:

**Kancelarz Uczelni - mgr Monika Wiejaczka**

przy kontrasygnacie finansowej **Kwestora Uczelni – mgr Katarzyny Rówińskiej**  
zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a

firmą ..... z siedzibą ..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS... , posiadającą nr REGON ....., NIP ....., którą reprezentuje:

.....  
*\*(w.w. zapisy dot. identyfikacji Wykonawcy będą miały zastosowanie w przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą prawną) alternatywnie, w przypadku osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (w przypadku spółki cywilnej zamawiający uwzględni obydwu współników bądź ich pełnomocnika) zastosowanie będą miały zapisy:*

..... PESEL ..... prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą ....., REGON... .. , NIP.....,

zwanym/-ą w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”.

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z **2023 r. poz. 412, z późn. zm.**).

§ 1.

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy są usługi dozoru i ochrony osób, obiektów oraz mienia Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie w budynku przy ul. Syrokomli 21, 30-102 Kraków.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera: **załącznik nr 1** do Umowy - opis przedmiotu zamówienia i **załącznik 1a** Karta obowiązków Wykonawcy, które stanowią integralną jej część.
3. W ramach świadczonej usługi dozoru Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić pracownikom standardowe, jednolite, kompletne umundurowanie obiektowe wraz z czytelnym, umieszczonym w widocznym miejscu identyfikatorem zawierającym dane Wykonawcy oraz dane pracownika wykonującego obowiązki związane z dozorem. Zamawiający zaleca, by odzież służbowa była trwale oznaczona logo Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnienia wsparcie patrolu interwencyjnego pracownikom ochrony. Czasu reakcji przybycia patrolu interwencyjnego nie może być dłuższy niż 5 minut w nocy i 10 minut w dzień
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) opracowania Instrukcji Ochrony Obiektu niepodlegającego obowiązkowej ochronie,
  - 2) wyznaczenie do wykonania zamówienia niezbędnej liczby pracowników, w tym koordynatora zespołu pracowników ochrony, zapewniając ochronę przez cały okres trwania umowy stosownie do wymogów Zamawiającego,
  - 3) zarządzania zespołem świadczącym usługi dozoru i ochrony mienia, w tym w przypadkach zmian personelu Wykonawcy,
  - 4) bieżący nadzór i kontrolę jakości świadczonych usług dozoru i ochrony mienia.
6. Zamawiający zobowiązuje się przeszkolić Koordynatora Wykonawcy w zakresie układu budynku, rozmieszczenia

poszczególnych komórek organizacyjnych Uczelni, obowiązków pracowników ochrony.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia osób wykonujących usługę dozoru i ochrony mienia, tak, aby umożliwić osobom wykonującym usługę należyte wypełnienie obowiązku informacyjnego.
8. Osobą reprezentującą w kontaktach w zakresie realizacji umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ....., tel. ...., email .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ...., email .....
9. Osoby wymienione w ust. 7 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę warunków umowy, w szczególności wzrostu kosztów, zwiększenia lub zmiany zakresu przedmiotu umowy.
10. Zamawiający może w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgłosić uzasadniony sprzeciw wobec osoby do kontaktów ze strony Wykonawcy wymienionej w ust. 7. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do jej zmiany w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
11. Strony zgodnie ustalają, że zmiana osób do kontaktów w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy wskazanych w ust. 7 przeznaczonych zgodnie z ofertą do realizacji umowy w treści oferty Wykonawcy, jak również zmiany w zespole pracowników ochrony wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych powodujących niemożność wykonywania powierzonych jej zakresu obowiązków, a wskazane w zastępstwie osoba lub osoby muszą posiadać kwalifikacje nie mniejsze niż jej poprzednik.
12. W przypadku zmiany opisanych w ust. 10 przez jedną ze stron zobowiązana jest ona powiadomić o tym na piśmie drugą stronę w terminie 3 dni.
13. **Zmiana osób opisane w ust 10** nie stanowią zmiany umowy.

## § 2.

### Wymogi dotyczące zatrudnienia

1. W Obiekcie wskazanym w § 1 ust. 1 niniejszej umowy znajduje się portiernia odpowiednio oświetlona i ogrzewana, w której będzie odbywała się realizacja w zadań objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca będzie świadczyć usługę ochrony poprzez całodobowy dozór obiektu, w tym wykonywanie prewencyjnych obchodów na terenie chronionego obiektu, od poniedziałku do niedzieli oraz w dni ustawowo wolne od pracy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do tego, że osoby wykonujące czynności **osoby wykonujące czynności w zakresie ochrony osób i mienia oraz osoba wykonująca czynności związane z obsługą umowy** przez Wykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu Zamawiającemu zanonimizowane (za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy oraz wymiaru czasu pracy tej osoby) kopie umów o pracę zawarte przez Wykonawcę/Podwykonawcę, bądź też kopie dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. pracowników wykonujących czynności, o których mowa powyżej.

Pod pojęciem zanonimizowanych dokumentów Strony rozumieją dokumenty niezawierające danych osobowych ww. pracowników za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy oraz wymiaru czasu pracy tej osoby, to jest wszelkich informacji dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę zanonimizowanych kopii ww. dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z **ust. 4**, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało koniecznością naliczenia kar umownych zgodnie z **§ 8 ust. 1 lit. f)** umowy.
6. Wymogi określone w **ust. 3 – 5** dotyczą również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej czynności.
7. Zamawiający zapewnia pracownikom wykonującym usługę dozoru w pomieszczeniach portierni dostęp do

urządzeń sanitarnych na terenie obiektu.

### § 3.

#### Wykonywanie obowiązków

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia usług, w szczególności zabronione jest używanie przez pracownika ochrony podczas sprawowania przez niego nadzoru w Obiekcie kuchenek gazowo – elektrycznych, grzałek oraz wszelkiego rodzaju podobnych urządzeń.
3. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
4. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający.
5. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
7. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia usług Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania usług.
8. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.

### § 4.

#### Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Szacowane wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, przy założeniu ..... godzin pracy w okresie jej realizacji, ustala się na kwotę netto ..... PLN (słownie: ..... ) plus należny podatek VAT w wysokości ....., co daje **kwotę brutto** ..... PLN (słownie:..... ).
3. Szacowane wynagrodzenie **miesięczne** za wykonanie danej części przedmiotu umowy przy założeniu godzin pracy w okresie danym okresie rozliczeniowym, będącym miesiącem kalendarzowym, ustala się na kwotę netto ..... PLN (słownie: ..... ) plus należny podatek VAT w wysokości %, co daje **kwotę brutto** ..... PLN (słownie ..... ), uwzględniając, iż wysokość ryczałtowej stawki godzinowej za świadczenie usługi stanowiącej przedmiot umowy przez jednego pracownika ochrony wynosi netto: ..... PLN, plus należny podatek VAT w wysokości ....., co daje kwotę brutto ..... (słownie: ).
4. Wynagrodzenie określone **w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy**, w szczególności koszty robocizny, podjazdów patrolu interwencyjnego oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania umowy, w tym urządzeń powiadamiania patrolu interwencyjnego.
5. **Zamawiający będzie płacił jedynie za godziny faktycznie przepracowane** w danym miesiącu przez pracowników ochrony przeznaczonych do realizacji usługi na terenie Obiektu, według ryczałtowej stawki godzinowej określonej **w ust. 3** in fine.
6. Zamawiający w trakcie trwania umowy zobowiązuje się zlecić usługi obejmujące **co najmniej 60%** wartości umowy **w § 5 ust. 1** umowy, jednocześnie zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania usług stanowiących wartość pozostałych **40%** kwoty określonej **w § 5 ust. 1 umowy**. Wykonawcy - nie będą przysługiwać Wykonawcy z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
7. Faktura będzie wystawiana w każdym okresie rozliczeniowym (miesiąc kalendarzowy) na podstawie zbiorczego zestawienia kart dobowego rozliczenia czasu pracy za dany miesiąc, potwierdzonego przez pracownika Zamawiającego.
8. Strony uznają daną część przedmiotu umowy za wykonaną z upływem każdego miesiąca, za który Wykonawca wystawił fakturę zgodnie **z ust. 6** niniejszego paragrafu umowy.
9. Płatność następować będzie w oparciu o zsumowane na koniec miesiąca i potwierdzone przez Zamawiającego karty dobowego rozliczenia czasu pracy na poszczególnych posterunkach, stanowiące załącznik do wystawianej

przez wykonawcę faktury.

10. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr rachunku - ....., w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu na adres jego siedziby w Krakowie przy Placu Matejki 13, prawidłowo wystawionej faktury wystawionej przez Wykonawcę po pisemnym potwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy, na kartach dobowego rozliczenia czasu pracy za dany miesiąc.
11. Miejscem płatności jest bank Zamawiającego, a za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 9 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT<sup>1</sup>.
13. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 6750007570. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktur korygujących.
14. W razie niezgodności danych na fakturze z umową Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu dostarczenia przez Wykonawcę faktury korygującej. Wówczas termin płatności określony w ust. 9 liczony jest od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnej faktury korygującej.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny oferty.
16. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## § 5

### Współpraca stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 poz. 1233), oraz informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
3. Ujawnianie Informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
4. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
5. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.

## § 6.

### Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.

<sup>1</sup> Dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia
4. Przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia wynoszącą nie mniej niż **300.000,00 PLN** (słownie: **trzysta tysięcy złotych**). W przypadku polisy opłacanej w ratach, Wykonawca każdorazowo dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu potwierdzenie jej opłacenia. Jeżeli polisa ubezpieczeniowa, o której mowa powyżej, wygasa przed dniem wygaśnięcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii nowej, obowiązującej polisy, opiewającej na sumę nie mniejszą niż polisa dotychczasowa, w terminie **do 3 dni przed datą wygaśnięcia** poprzedniej polisy.

#### § 7.

##### Termin realizacji

Usługi objęte niniejszą umową będą świadczone przez okres ..... (zgodnie z zapisem w SWZ).

#### § 8.

##### Kary umowne

1. Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **10 % wynagrodzenia** brutto wskazanego w **§ 4 ust. 2** umowy,
  - b) odstąpienia od części Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości równoważności iloczynu **10 % miesięcznego** wynagrodzenia brutto wskazanego w **§ 4 ust. 2** umowy oraz liczby pełnych okresów rozliczeniowych (miesiące kalendarzowych) pozostałych do końca terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w **§ 7 niniejszej** umowy,
  - c) za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w stosunku do początkowego terminu realizacji usługi określonego w **§ 7** niniejszej umowy - w wysokości **0,2 %** miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w **§ 4 ust. 2** umowy, za każdą godzinę opóźnienia
  - d) za opóźnienie w opracowaniu Instrukcji Ochrony Obiektu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w stosunku do początkowego terminu realizacji usługi określonego w **§ 7** niniejszej umowy - w wysokości **2 %** miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w **§ 4 ust. 2** umowy, za każdy dzień opóźnienia
  - e) za przerwę w świadczeniu usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **0,2 %** miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w **§ 4 ust. 2** umowy, za każdą godzinę przerwy,
  - f) za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **0,2 %** miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w **§ 4 ust. 2** umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości,
  - g) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z **§2 Umowy**, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w **wysokości 0,4 %** całkowitej wartości brutto zamówienia o której mowa **§ 4 ust. 2** umowy (nie mniej niż 1000,00 PLN ) za każdy przypadek.
2. łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych umową, nie może przekroczyć **30% wynagrodzenia** brutto wskazanego w **§ 4 ust. 2** umowy.
3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub na podstawie pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
5. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w ciągu **10 dni** od otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. Kary umowne mogą podlegać łączeniu, za wyjątkiem kar naliczonych z tytułu niewykonania umowy z karami za nienależyte jej wykonanie.
8. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

#### § 9.

##### Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w **ust. 2**.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie **wcześniej niż 7 dni** od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałych poniższych okolicznościach:
  - a) dowiedzenia się o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
  - b) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy,
  - c) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 2 dni robocze i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z **§ 3 ust. 7** umowy,
  - e) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z **§ 3 ust. 7** umowy,
  - f) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z **§ 3 ust. 7** umowy,
  - g) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez zamawiającego kar umownych zgodnie z **§ 8 ust. 1** niniejszej umowy.
3. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. z dnia 11 września 2019 r.).
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzeń za co najmniej dwa okresy rozliczeniowe.
6. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno być złożone drugiej stronie w formie pisemnej oraz musi zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy i jej wypowiedzenia Strony, zachowują prawo egzekucji kar umownych.
8. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.

#### § 10.

##### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości całkowitej ceny oferty, tj. w wysokości.....**PLN** (słownie:..... złotych 00/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało złożone w formie ..... w przypadku zabezpieczenia składanego w formie innej niż pieniężna musi być ono bezwarunkowe oraz nieodwołalne).

3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 100% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane w protokole odbioru podpisanym przez Stronę umowy.

#### § 11.

##### Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy, o których **mowa w ust. 1** muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu **art. 455 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
  - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa zmiany odpowiednich zapisów umowy, na skutek zmian obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
  - b) wystąpienia siły wyższej - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą;
  - c) wysokości ceny, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
  - d) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe;
  - e) osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały co najmniej takie uprawnienia, które potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany i zaoferowany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie osób;
  - f) powierzenia określonego zakresu podwykonawcy;
  - g) zmiany zakresu części prac powierzonych podwykonawcy w przypadku, gdy wprowadzenie nowego podwykonawcy zapewni lepszą realizację danej części zamówienia;
  - h) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy jeżeli dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 PZP. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
  - i) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:
    - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
    - w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 Pzp;
  - j) w przypadku konieczności zmiany umowy wynikającej z okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 Pzp.;
  - k) w przypadku zmian wynagrodzenia o których mowa w par. 14 umowy, poniżej.
4. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy nie stanowi zmiany jej

treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.

6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 3 lit. c)** będzie następować w taki sposób, że wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanej przesłanki, o której mowa w **ust. 3 lit. c)** będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana stawki podatku VAT.

## § 12.

### Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych) Zamawiający informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, 31-157 Kraków.
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@asp.krakow.pl ;
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu:
  - a) wykonania niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia ogólnego
  - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia ogólnego,
  - c) ewentualnego dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z Wykonawcą umową, czyli przetwarzanie będzie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia ogólnego,
- 4) podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy.
- 5) Wykonawca posiada prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych, ich sprostowania,
  - b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,
  - c) przenoszenia danych,
  - d) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania– w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym;
- 6) dane Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora (podmiotom przetwarzającym) m.in. dostawcom usług IT i podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem.
- 7) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 8) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy oraz do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy.
- 9) Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że jego dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

## § 13.

### Powierzenie danych

1. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich



zabezpieczenia, do których mam lub będę miał/a dostęp w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy oraz zgodnie z poleceniami Administratora, a także zgłaszania faktu naruszenia bądź zagrożenia zabezpieczeń danych osobowych.

2. Na podstawie art. 28 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający powierzy przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w warunkach określonych w **odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych**.

#### § 14.

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia przewidzianej niniejszą umową: .....
2. W realizacji zamówienia będzie brał udział; podwykonawca ..... (nazwa firmy/podwykonawcy), co do części: .....
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

#### § 15.

##### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 326, 1285) oraz inne właściwe przepisy dotyczące przedmiotu umowy.
2. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory po wyczerpaniu możliwości polubownego ich załatwienia, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odsetek za zwłokę.
5. Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach, **po jednym** dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
  - 1) **Zapewnienie całodobowej fizycznej ochrony osób i mienia na terenie budynku Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie, przy ul. Syrokomli 21.**
  - 2) Ochrona fizyczna realizowana będzie w systemie całodobowym 2 zmianowym, zmiany 12 godzin.
  - 3) Nie jest dopuszczalne pełnienie służby przez Pracownika ochrony w czasie dłuższym niż trwa jedna zmiana.
  - 4) Obsada osobowa 1 pracownik na zmianie – bez wpisu na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej
  - 5) Nadzór Wykonawcy nad pracownikami ochrony – 1 Kwalifikowany Pracowników Ochrony Fizycznej
  - 6) Szacowany wymiar czasu pracy: 2928 godzin
  - 7) **Termin realizacji .....** (zgodnie z zapisem w SWZ).
  
2. Dane obiektu:
  - 1) Budynek 5 kondygnacyjny, podpiwniczony o powierzchni użytkowej ok. 5400 m<sup>2</sup>.
  - 2) Posiada jedną bramę wjazdową oraz jedno wejście główne. Na podwórzu wewnętrznym dodatkowy budynek oficyny.
  - 3) Dojście i dojazd do budynku oficyny realizowany jest przez bramę budynku głównego.
  - 4) Ilość budynków i budowli usytuowanych na terenie – 2.
  - 5) Posiadane zabezpieczenie – systemy włamania i nadzoru w wybranych budynkach, systemy PPOŻ, system CCTV, system SKD.
  
3. Zakres ochrony obiektu:
  - 1) Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie nieruchomości, w systemie 24 godzinnym.( 1 pracownik ochrony na zmianie, zmiany 12 godzinne)
  - 2) Zapewnienie bezpieczeństwa mienia znajdującego się na terenie nieruchomości (zapobieganie próbom kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia).
  - 3) Zapewnienie wsparcia patrolu interwencyjnego dla pracownika ochrony Wykonawcy.
  - 4) Obsługa portierni zlokalizowanej w budynku głównym.
  - 5) Na zmianie, powinny być zapewnione osoby, do których zadań należy: udzielanie pełnej informacji interesantom przybyłym do obiektu i kierowanie ich do kompetentnych osób oraz przechowywanie korespondencji dostarczonych do siedziby Zamawiającego poza godzinami pracy.
  - 6) Sprawowanie skutecznej kontroli ruchu osobowego i ruchu pojazdów (prowadzenie ewidencji)
  - 7) Niedopuszczenie do wnoszenia na teren obiektu materiałów i przedmiotów niebezpiecznych
  - 8) Sprawowanie kontroli nad legalnością wynoszenia lub wywożenia z obiektu sprzętu i materiałów.
  - 9) Ogólna kontrola funkcjonowania infrastruktury technicznej nieruchomości; zgłaszanie odpowiednim służbom zauważonych nieprawidłowości i awarii infrastruktury obiektu; prawidłowe reagowanie na sytuacje nagłe i awaryjne związane z instalacjami:
    - a) sap (system alarmu pożarowego),
    - b) telewizji dozorowej,
    - c) włamaniowymi,
    - d) sanitarnymi,
    - e) energetycznymi,
  - 10) Prowadzenie gospodarki kluczami i organizowanie dostępu do pomieszczeń zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
  - 11) Egzekwowanie przestrzegania, przez osoby przebywające na terenie nieruchomości, postanowień instrukcji pożarowej, w szczególności używania ognia otwartego i niezastawiania dróg ewakuacyjnych itp.,
  - 12) Obsługa centrali systemów alarmowych, ppoż, i CCTV.

- 13) W przypadku osób przebywających na terenie chronionym zachowujących się agresywnie, będących pod wpływem środków odurzających, alkoholu, budzących uzasadnione podejrzenie co do zamiaru popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, usuwać je z terenu w miarę możliwości własnymi siłami lub z pomocą wezwanych stosownych służb państwowych odpowiedzialnych za utrzymanie porządku publicznego i bezpieczeństwa. Zgodnie z art. 50 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, służby te mogą wkroczyć na teren uczelni z własnej inicjatywy w przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego lub klęski żywiołowej, w pozostałych przypadkach mogą wkroczyć na teren uczelni tylko na wezwanie Rektora.
- 14) Wykonywanie regularnych obchodów terenu nieruchomości, wzdłuż tras oraz z częstotliwością określonymi w **Instrukcji Ochrony Obiektu**; obchody mają być rejestrowane przy pomocy elektronicznego systemu kontroli obchodów, który Zamawiający zainstaluje na własny koszt.
- 15) Wykonywanie 4 raz na dobę obchodu i kontroli stanu nieruchomości wraz z budynkiem oficyny.

4. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) znajomości i stosowania procedur wewnętrznych Zamawiającego, w zakresie ochrony osób i mienie, gospodarki kluczami itp.,
- 2) znajomości rozmieszczenia i obsługi wyłączników głównych prądu, zaworów głównych: wodnych i gazowych oraz innych wyłączników głównych urządzeń wskazanych przez Zamawiającego,
- 3) znajomości rozmieszczenia i obsługi podręcznego sprzętu p. poż., znajomości obsługi centrali p. poż.; znajomości planów ewakuacji budynków, obsługi systemów elektronicznego nadzoru,
- 4) egzekwowania przestrzegania, przez osoby przebywające na terenie nieruchomości, postanowień instrukcji p. poż, a w szczególności dotyczących zakazu palenia tytoniu, używania ognia otwartego, i niezastawiania dróg ewakuacyjnych itp.,
- 5) przeszkolenia we własnym zakresie pracowników ochrony do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. Fakt ten winie być potwierdzony pisemnie przez uprawnioną osobę prowadzącą szkolenie,
- 6) zapewnienia jednolitego umundurowania, stosownego do pory roku i charakteru obiektu chronionego (obejmujące co najmniej jednolite: obuwie, skarpetki, spodnie, koszule z długim i krótkim rękawem, kurtki lub swetry, oraz noszenia identyfikatorów przez pracowników ochrony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 7) zobowiązania się do poniesienia odpowiedzialności za wszelkie szkody nie wynikające z winy Zamawiającego do pełnej wartości księgowej, a w przypadku nieruchomości do pełnej wartości rynkowej ustalonej przez biegłego rzeczoznawcę,
- 8) zapewnienia pełnej ochrony i odpowiedzialności za sprzęt i wyposażenie znajdujące się w obiektach chronionych,
- 9) zapewnienia czasu reakcji przybycia patrolu grupy interwencyjnej nie dłuższy niż 5 minut w nocy i 10 minut w dzień,
- 10) zapewnienia pełnienia ochrony na zmianie dziennej i nocnej przez jednego pracownika ochrony (na każdej ze zmian), z zastrzeżeniem, iż Zamawiający na wniosek Wykonawcy przewiduje możliwość zmiany 12-godzinnego systemu pracy na 24 godzinny - po zmianie organizacji pracy ochrony Wykonawca dokona w uzgodnieniu z Zamawiającym niezwłocznej zmiany Instrukcji Ochrony Obiektu.
- 11) zainstalowania na ochranianym obiekcie nadajnika wraz z pilotami antynapadowymi oraz podłączenia go z centrum monitorowania sygnałów alarmowych, umożliwiającego interwencję załóg patrolowych,
- 12) przedstawiania zamawiającemu raportu realizowanych obchodów do 5 dnia kalendarzowego po zakończonym miesiącu,
- 13) przeprowadzenia 2 kontroli miesięcznie w porze nocnej, przez pracownika wykonawcy - Koordynatora posiadającego wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej. Fakt kontroli należy odnotować w prowadzonej na obiekcie dokumentacji.
- 14) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 138, 723) w związku z faktem, że jego pracownicy będą mieć dostęp do danych osobowych pracowników podczas wykonywania zamówienia, a od dnia 25 maja 2018 r. przestrzegania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przestrzeganiem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tzw. RODO.

5. Pracownikowi ochrony zabrania się:

- 1) oddalania się z miejsca służby,
- 2) spania na posterunku ochrony,
- 3) przyjmowania wizyt rodziny, przyjaciół i znajomych,
- 4) przebywania na chronionym obiekcie poza wyznaczonymi godzinami pełnienia ochrony,
- 5) oglądania telewizji, filmów itp, przy użyciu nośników mediów,
- 6) manipulowania urządzeniami technicznymi wbrew ich przeznaczeniu,
- 7) wnoszenia lub wywożenia jakiegokolwiek majątku z ochranianego obiektu,
- 8) przyjmowania i przechowywania rzeczy będących własnością interesantów, gości oraz pracowników ochranianego obiektu,
- 9) spożywania alkoholu i stosowania innych środków odurzających,
- 10) spożywania posiłków w miejscach innych niż do tego wyznaczone.

6. Dokumentację przebiegu służby pracowników ochrony prowadzona przez Wykonawcę:

- 1) Książka pełnienia służby, Ewidencja wydanych kluczy,
- 2) Ewidencja dopozytów kluczy zapasowych,
- 3) Inna wynikająca z Instrukcji ochrony obiektu

będzie znajdowała się w chronionym obiekcie i udostępniana będzie Zamawiającemu do wglądu na każde żądanie oraz w przypadku dokonania w nim ważnych dla Zamawiającego wpisów.

7. Wykonawca ma obowiązek opracować i załączyć do składanej oferty Koncepcję Ochrony Obszaru Chronionego, która uwzględni poniższe wymagania Zamawiającego wraz z załącznikami. Koncepcja Ochrony Obszaru Chronionego powinna przewidywać w zakresie ogólnym następujące zagadnienia:

1. Charakterystykę obiektu
2. Analizę potencjalnych zagrożeń
3. Zadania pracowników ochrony
4. Zasady organizacji ochrony obiektu
5. Opis prowadzonej dokumentacji
6. Zasady wpuszczania na teren osób nieposiadających stałych przepustek.
7. Zasady wpuszczania na teren obszaru chronionego firm zewnętrznych wykonujących pracę w budynkach i na terenie zewnętrznym.
8. Zasady postępowania na wypadek konieczności zaalarmowania jednostek ratowniczych takich jak: straż pożarna, pogotowie ratunkowe, pogotowie gazowe, policję itp.
9. Sposób ewakuacji osób i mienia
10. Sposób postępowania w przypadku; Pożaru, zagrożenia bakteriologicznego, napadu, włamania, wypadku, podejrzenia podłożenia lub znalezienia ładunku wybuchowego.
11. Sposobu postępowania w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych
12. Zasady postępowania na okoliczność znalezienia przedmiotów wartościowych
13. Procedurę kontaktowania się z serwisami zewnętrznymi na wypadek wystąpienia awarii systemów i urządzeń.
14. Zasady postępowania dla pracowników ochrony w przypadku wtargnięcia do obiektu osób zachowujących się agresywnie lub będących pod wpływem alkoholu.

Szczegółowa **Instrukcja Ochrony Obiektu** zostanie opracowana przez Wykonawcę na podstawie Koncepcji Ochrony Obszaru Chronionego dołączonej do oferty i uzgodniona z Zamawiającym w ciągu jednego miesiąca od dnia podpisania umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia co najmniej raz w miesiącu próbnego alarmu napadu.

### Karta obowiązków Wykonawcy

1. Czynności pracownika ochrony na posterunku będą w szczególności realizowane poprzez:
  - 1) nadzór oraz dbałość nad bezpieczeństwem osób i mienia budynków,
  - 2) nadzór nad przepompownią, kotłownią/systemem przeciwpożarowym, itp.
  - 3) obserwacja obiektu poprzez system telewizji dozorowej,
  - 4) obsługa systemu alarmowego i przeciwpożarowego,
  - 5) prowadzenie nadzoru nad ruchem osobowym,
  - 6) prowadzenie nadzoru nad gospodarką kluczami,
  - 7) interweniowanie wobec osób zakłócających porządek publiczny lub regulamin obiektu stosując dostępne środki i uprawnienia,
  - 8) zapobieganie czynom dewastacji mienia na obiekcie stosując dostępne środki i uprawnienia,
  - 9) cykliczne rejestrowanie elektronicznie obchodów wewnątrz i na zewnątrz budynków,
  - 10) kontrolowanie w budynkach okien, drzwi itp. (po wyjściu ostatniego pracownika z obiektu- jeżeli są otwarte należy bezzwłocznie zamknąć, wyłączyć zbędne oświetlenie oraz sprawdzić i ewentualnie podokręcać krany z wodą,
  - 11) informowanie o wszelkich zauważonych awariach i usterkach mających wpływ na funkcjonowanie obiektu,
  - 12) sporządzanie notatek służbowych ze zdarzeń na obiekcie,
  - 13) prowadzenie dokumentacji ochronnej, w tym Książki Służby,
  - 14) inne czynności związane z bezpieczeństwem obiektu i ochroną mienia zlecone przez Zamawiającego, zgodne z obowiązującym prawem,
  - 15) dbania o czystość i porządek na swoim stanowisku pracy,
  - 16) inne wynikające z Instrukcji Ochrony Obiektu.
2. Zobowiązuję się do:
  - 1) dbania o dobro Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie (ASP),
  - 2) zachowywania w tajemnicy informacji, do przestrzegania której jestem zobowiązany na podstawie odrębnych przepisów, a których ujawnienie mogłoby narazić ASP na szkodę,
  - 3) przestrzegania zasad współżycia społecznego i Kodeksu Etyki Akademickiej ASP,
  - 4) rozmawiania o sprawach służbowych wyłącznie z osobami do tego uprawnionymi i z zachowaniem poufności wobec osób nieuprawnionych przebywających w tych samych pomieszczeniach,
  - 5) ważenia wypowiedzianych publicznie słów, aby nie zaszkodzić wizerunkowi ASP lub dobremu imieniu współpracowników.
3. Pracownikom ochrony podczas pełnienia służby zabrania się:
  - 1) oddalania się z miejsca służby,
  - 2) spania na posterunku ochrony,
  - 3) przyjmowania wizyt rodziny, przyjaciół i znajomych
  - 4) przebywania na chronionym obiekcie poza wyznaczonymi godzinami pełnienia ochrony,
  - 5) oglądania telewizji, lub innych przy użyciu urządzeń multimedialnych
  - 6) manipulowania urządzeniami technicznymi wbrew ich przeznaczeniu,
  - 7) wynoszenia lub wywożenia jakiegokolwiek majątku z ochranianego obiektu,
  - 8) przyjmowania i przechowywania rzeczy będących własnością interesantów, gości oraz pracowników ochranianego obiektu,
  - 9) spożywania alkoholu i stosowania innych środków odurzających,
  - 10) spożywania posiłków w miejscach innych niż do tego wyznaczone,
  - 11) palenia tytonie wewnątrz oraz w obrębie Obiektów ASP.
4. Pracownik ochrony powinien zgłaszać się na swój dyżur odpowiednio wcześniej, aby móc zapoznać się ze wszystkimi informacjami z poprzedniego dyżuru.
5. Pracownik ochrony powinien dbać o czysty i schludny wygląd - umundurowanie powinno być kompletne.