*załącznik nr 6 do SWZ*

UMOWA NR …………

zawarta w dniu ................................ 2024 r. w Chojnicach pomiędzy:

**Gminą Miejską Chojnice**

Stary Rynek 1, 89 – 600 Chojnice

reprezentowaną przez

Burmistrza Miasta Chojnice – dr Arseniusza Finstera,

przy kontrasygnacie mgr Wioletty Szreder – Skarbnika Miasta Chojnice,

zwaną dalej Zamawiającym,

a

**……………………………………………………………….**

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty złożonej zgodnie z SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) na realizację zadania pn. **„Systematyczne sprzątanie i utrzymanie czystości
w pomieszczeniach i ciągach komunikacyjnych budynku dworca PKP w Chojnicach”**,
o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. **„Systematyczne sprzątanie i utrzymanie czystości w pomieszczeniach i ciągach komunikacyjnych budynku dworca PKP w Chojnicach”.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz sposób jego realizacji przedstawiają załączniki, stanowiące integralną część umowy – SWZ wraz z jej załącznikami oraz oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa
w ust. 1 umowy zwłaszcza w zakresie:
4. zgodności z niniejszą umową, ofertą Wykonawcy oraz SWZ,
5. zgodności z właściwymi przepisami prawa,
6. kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zaangażowania takiej ilości osób, która zapewnia prawidłową
i sprawą realizację przedmiotu umowy.
8. Wykonawca powinien posiadać w ciągłej dyspozycji odpowiedni sprzęt do konserwacji podłóg
o różnorodnym typie powierzchni w obiekcie wykonywania usług.
9. Realizacją przedmiotu umowy nastąpi nie wcześniej niż od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 1 po przekazaniu obiektu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w terminie od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy tj. do dnia …………………. lub do czasu wyczerpania szacowanej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy, w zależności co nastąpi pierwsze.
2. Zakres zamówienia jest zakresem szacunkowym określonym przez Zamawiającego z należytą starannością. Zamawiający, pomimo dochowania należytej staranności, z uwagi na charakter prowadzonej działalności ma prawo zmieniać (zwiększyć lub zmniejszyć) ilość/częstotliwość poszczególnych usług świadczonych w ramach umowy, nie przekraczając przy tym kwoty,
o której mowa w § 3 ust. 2 umowy. Gwarantowana minimalna wartość zamówienia stanowi 50% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu nie wykorzystania przez Zamawiającego pełnej wartości umowy określonej w § 3 ust. 2 umowy, jak i w przypadku wygaśnięcia umowy przed upływem terminu w okolicznościach wskazanych
w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia harmonogramu wykonania prac objętych półroczną częstotliwością ich wykonania z miesięcznym wyprzedzeniem.

**§ 3**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ……….. zł netto (słownie: ……………../100) plus VAT …………% ……………… zł, tj. …………… zł brutto (słownie: ……………../100).
2. Szacowana wartość umowy za cały okres jej realizacji wynosi ………. zł netto ………….. zł brutto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty jakie zobowiązany jest ponieść Wykonawca celem należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w tym uwzględnia wysokość minimalnej stawki godzinowej za pracę oraz minimalnego wynagrodzenia.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP ………………………...
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego po zakończeniu miesiąca kalendarzowego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT. Termin płatności wynosić będzie …… dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Do faktury VAT za dany miesiąc Wykonawca załączy protokół wykonania usługi.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonanie usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 będzie potwierdzony przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego protokół wykonania usługi, który stanowi załącznik nr 1 do umowy. Przez wykonaną usługę rozumie się sprzątanie i utrzymanie czystości w pomieszczeniach i ciągach komunikacyjnych budynku dworca w sposób zgodny z warunkami niniejszej umowy.
7. Odbiór jakościowy usług odbywać się będzie poprzez kontrolę stanu czystości sprzątanych obiektów. Kontrola jakości usługi mająca na celu potwierdzenie prawidłowo wykonanej usługi będzie się odbywała w obecności osoby reprezentującej Zamawiającego i przez niego upoważnionej oraz osoby wyznaczonej przez Wykonawcę.
8. Stwierdzone podczas kontroli uchybienia w stanie czystości sprzątanego obiektu winny być usunięte niezwłocznie przez pracowników Wykonawcy lecz nie później niż następnego dnia w którym będzie wykonywana usługa.
9. Powyższe uchybienia, jak również potwierdzenie usunięcia tych uchybień winny być odnotowane w Protokole odbioru. Podpisy osób przeprowadzających kontrolę, przy zapisie, że będzie naliczona kara, o której mowa w § 9 oznaczają uznanie przez Wykonawcę kary za zasadną oraz bezsporną. Brak podpisu przedstawiciela Wykonawcy nie ma wpływu na naliczenie kary.
10. Wykonawca za zrealizowaną usługę będzie wystawiał faktury w cyklu miesięcznym do 7-go dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym. Jako dzień zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Fakturę VAT należy wystawić na nabywcę: **Gmina Miejska Chojnice, Stary Rynek 1, 89 – 600 Chojnice, NIP 555-19-29-639** odbiorca: **Urząd Miejski w Chojnicach, Stary Rynek 1, 89 – 600 Chojnice, NIP 555-10-02-262.**
12. Zamawiający przy dokonywaniu płatności należności wynikającej z faktury wystawionej przez Wykonawcę stosować będzie mechanizm podzielonej płatności (split payment), w przypadku gdy zastosowanie tego mechanizmu będzie wynikało z obowiązujących przepisów prawa.
13. Wykonawca zobowiązany jest podać w fakturze rachunek bankowy należący do niego, który jest objęty mechanizmem podzielonej płatności (split payment) – został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT, w przypadku gdy zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności będzie wynikało z obowiązujących przepisów prawa.
14. Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem płatności wynagrodzenia w przypadku, gdy rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5 i ust. 13 nie będzie widniał w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, do czasu pojawienia się tego rachunku w wykazie. W niniejszym przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w płatności wynagrodzenia.
15. W momencie wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur ustandaryzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej jako System), Wykonawca po wystawieniu faktury
w Systemie niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu na adres jego siedziby bądź na adres e-mail - faktury@miastochojnice.pl wizualizację tej faktury, która będzie zawierała kod umożliwiający dostęp do tej faktury w Systemie. Dotychczasowe załączniki do faktury Wykonawca będzie zobowiązany załączyć do wizualizacji faktury.
16. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawcy przysługują od Zamawiającego ustawowe odsetki za opóźnienie.
17. Powierzenie części wykonania zamówienia podwykonawcom w trakcie realizacji niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części zamówienia, a Wykonawca odpowiada za wszelkie działania jak i zaniechania podwykonawcy jak za własne. Zamawiający nakłada na Wykonawcę obowiązek poinformowania go o zmianach w zakresie części realizowanej przez podwykonawcę lub zmianie podwykonawcy w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy osób zaangażowanych przy realizacji przedmiotu umowy.
19. Wykonawca zapewni osobom realizującym usługę sprzątania odzież roboczą, obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej (rękawiczki) oraz identyfikatory.
20. W przypadku nieotrzymania faktury do dnia zapadalności terminu jej płatności, wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dniu od daty otrzymania prawidłowo wystawionego duplikatu brakującej faktury.
21. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenosić ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki
– art. 509 §1 i 2 kc.
22. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na każdej fakturze dotyczącej realizacji niniejszej umowy informację o zakazie cesji wierzytelności bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 4**

1. Wykonawca zapewni wykonanie usługi sprzątania i utrzymania czystości w pomieszczeniach
i ciągach komunikacyjnych budynku dworca z częstotliwością zgodną z Opisem przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi sprzątania zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz właściwymi przepisami i niniejszą umową.
3. Nad wykonaniem obowiązków, o których mowa w §5, Wykonawca czuwa przez swoich pracowników nadzoru i kontroli.
4. Wykonawca wyraża zgodę na kontrolowanie swoich pracowników również przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego. W szczególności wyznaczeni pracownicy Zamawiającego mają prawo wpisania do Protokołów odbioru prac uwag, spostrzeżeń i zaleceń, co do sposobu i formy świadczonych usług będących przedmiotem umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego skierowania do wykonania przedmiotu umowy innego pracownika, w przypadku:
6. nie przybycia do pracy pracownika wyznaczonego do wykonania przedmiotu umowy,
7. przybycia pracownika w stanie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zapewni swoim pracownikom wykonującym zadania na wysokości, badania lekarskie wysokościowe na własny koszt.
9. Wykonawca zapewnia, że osoby wykonujące usługi sprzątania każdorazowo zobowiązują się potwierdzać wykonanie przedmiotu Umowy wypełniając odpowiednie rubryki w kartach kontroli oraz składając podpis w odpowiednim polu, zgodnie z wymogami wynikającymi z SWZ.
10. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia Wykonawcy kluczy, pomieszczeń w obiekcie Zamawiającego w dniu przekazania obiektu celem realizacji umowy.

**§ 5**

1. Świadczenie usług w zakresie wykonywania prac sprzątania w pomieszczeniach obiektu należącego do Zamawiającego należy wykonywać w sposób sprawny, dokładny i terminowy,
z zastosowaniem materiałów i środków o nieniszczącym działaniu na czyszczone elementy pomieszczeń i ich wystrój.
2. Wykonawca zobowiązany jest do używania własnych urządzeń mechanicznych (w tym: odkurzaczy, odkurzaczy piorących, myjek ciśnieniowych itp.) służących do utrzymania porządku oraz własnego sprzętu sprzątającego.
3. Urządzenia mechaniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami.
4. Sprzątanie pomieszczeń o ograniczonym dostępie (np. pomieszczenia wyznaczone przez Zamawiającego), odbywać się będzie w godzinach pracy Zamawiającego, pod nadzorem jego pracowników.
5. Wykonawca zobowiązuje się stosować do realizacji usługi niezbędne środki czystości oraz preparaty czyszczące odpowiedniej jakości, pozwalające na prawidłowe oraz staranne wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zapewni środki czystości oraz preparaty czyszczące we własnym zakresie oraz na własny koszt oraz zapewni że, spełniają one wymagania wynikające z przepisów dotyczących ochrony środowiska i posiadają wymagane prawem normy, atesty bezpieczeństwa
i certyfikaty.
6. Wykonawca zapewnia, że będzie stosował środki czyszczące i zabezpieczające odpowiednie dla każdego rodzaju powierzchni (środki antystatyczne, dezynfekujące, natłuszczające, przeciwpoślizgowe itp.), zgodnie z zaleceniami producentów.
7. Wykonawca na własny koszt na bieżąco będzie zaopatrywał kosze na śmieci w worki jednorazowe.
8. Utrzymanie czystości i porządku powinno odbywać się w sposób, który pozwoli na sprawne funkcjonowanie Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w taki sposób, aby mienie, dokumenty oraz wszelkiego rodzaju nośniki informacji znajdujące się w pomieszczeniach biurowych nie uległy zniszczeniu lub przemieszczeniu. Wykonawca nie będzie usuwał z tych pomieszczeń jakichkolwiek dokumentów lub nośników informacji, które nie znajdują się wewnątrz koszy na śmieci lub zostały wyraźnie wskazane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego jako przeznaczone do usunięcia.
10. Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego i prowadzonej przez niego działalności uzyskane od Zamawiającego w związku z umową lub w których posiadanie Wykonawca wejdzie w trakcie wykonywania usługi.
11. Używanie telefonów Zamawiającego przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy jest zabronione. W przypadku stwierdzenia niedozwolonego użycia w wyniku kontroli bilingu połączeń i wskazaniu połączeń, które wykonali pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kwotę, wynikającą ze zrealizowanych przez pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy połączeń.
12. Wykonawca będzie informował pracownika Zamawiającego, nadzorującego wykonywanie umowy o wszelkich widocznych nieprawidłowościach w stanie poszczególnych pomieszczeń, urządzeń i umeblowaniu budynku.
13. Pracownicy Wykonawcy po zakończeniu sprzątania pomieszczeń poza godzinami pracy Zamawiającego sprawdzają prawidłowe zamknięcie okien, wyłączają oświetlenie oraz inne urządzenia w przypadku stwierdzenia, że praca tych urządzeń może stworzyć zagrożenie np. pożarowe.
14. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usługi zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP (m.in. ustawienie oznakowania „Uwaga-Ślisko”) i p.poż. oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
15. Wykonawca zapewni odpowiednie warunki i przestrzeganie przepisów BHP w trakcie wykonywania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe wypadki z tytułu niedochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
16. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemną informację, że jego pracownicy zostali przeszkoleni w zakresie BHP i p. poż, dla potrzeb realizacji usług wynikających z niniejszej umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych
w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
18. Zamawiający nieodpłatnie udostępni Wykonawcy wodę i energię elektryczną, niezbędne do wykonania usługi.
19. Zgromadzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy odpady komunalne, będą przez niego segregowane i umieszczane w kontenerach Zamawiającego zgodnie z systemem zbierania odpadów, obowiązującym w obiekcie oraz aktualnymi przepisami w tym zakresie.

**§ 6**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w szczególności za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy, jak i w wyniku zaniechania lub jego niewłaściwego wykonania, w tym wyrządzone osobom trzecim na kwotę nie mniejszą niż szacunkowa wartość umowy, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy. Wykonawca utrzyma wysokość ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy.
2. W przypadku zawarcia, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, nowej umowy ubezpieczenia Wykonawca dostarczy jej kopię Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty zawarcia.

**§ 7**

1. Pracownikiem/ami Wykonawcy wyznaczonym/mi do kontaktów z Zamawiającym jest/są:
2. ...................................... tel/fax ..................... e-mail....................,
3. ...................................... tel/fax ..................... e-mail....................,
4. ...................................... tel/fax ..................... e-mail....................,
5. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego poinformowania Zamawiającego o zmianie danych teleadresowych. W przypadku zaniechania dokonania aktualizacji, zgłoszenie dokonane na ostatni znany Zamawiającemu adres lub adres teleinformatyczny uważa się za dokonane
w dacie tego zgłoszenia.
6. Zamawiający wskazuje osoby:
7. do bieżących kontaktów z Wykonawcą dotyczących realizacji niniejszej umowy oraz wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy - ……………………………….,
8. do podpisywania protokołów wykonania czynności zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz do wykonywania czynności kontrolnych Wykonawcy - ……………………………..

**§ 8**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy podwykonawcom w zakresie tej części przedmiotu umowy, która została wskazana przez niego w jego ofercie chyba, że uzyska uprzednią zgodę Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w zakresie powierzenia podwykonawcom innej części przedmiotu umowy na następujących zasadach:
2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekty umów (również projekty aneksów do umów), które będą zawarte z podwykonawcami. Projekty umów oraz aneksów winny określać zakres, wynagrodzenie, terminy realizacji, zasady dokonywania odbiorów,
3. jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania projektu umowy lub aneksu, o którym mowa w pkt 1, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub aneksu na warunkach określonych w projekcie,
4. bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie ma prawa, pod rygorem nieważności, zmienić postanowień umów z podwykonawcami,
5. w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcami na warunkach określonych
w pkt 1-3, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu 1 egzemplarz zawartej umowy lub aneksu (wraz ze wszelkimi załącznikami i danymi) lub jej uwierzytelniony odpis,
6. Zamawiający zaakceptuje Podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie Podwykonawcy będzie odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia.
7. Wykonanie przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniem samego Wykonawcy. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
8. Jeżeli Wykonawca będzie chciał zmienić podwykonawcę na zasoby którego powoływał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w SWZ, zobowiązany jest złożyć takie same dokumenty i oświadczenia jakie składał wraz z ofertą dla podmiotu na którego zasoby się powoływał. Zamawiający ma prawo odmówić zaakceptowania zmiany takiego podwykonawcy.
9. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, pod warunkiem uprzedniego przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
10. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy za ustalony
w umowie zakres, fakturami/rachunkami wystawionymi za wykonany i odebrany przedmioty umowy, płatnymi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty dostarczenia faktury/rachunku przez Podwykonawcę.
11. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w przedłożonej umowie jest dłuższy niż termin określony
w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Wysokość wynagrodzenia dla podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) nie może być większa niż wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
13. Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.

**§ 9**

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia do wykonania, których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: systematyczne sprzątanie i utrzymanie czystości w pomieszczeniach i ciągach komunikacyjnych budynku i przy budynku dworca PKP
w Chojnicach.
3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od przystąpienia do realizacji umowy, przekazać Zamawiającemu wykaz wszystkich osób wykonujących czynności wskazane powyżej, ze wskazaniem podmiotu zatrudniającego, tj. Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Wykaz powinien zawierać imiona i nazwiska zatrudnionych osób, zakres czynności wykonywanych przez poszczególne osoby oraz termin obowiązywania umowy o pracę oraz rodzaj umowy o pracę dla każdej wskazanej osoby. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji wykazu.
4. W trakcie realizacji umowy i weryfikacji zatrudniania Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania:
	1. od Wykonawcy lub Podwykonawcy oświadczenia o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności wskazane powyżej, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania,
	2. od zatrudnionego pracownika Wykonawcy lub Podwykonawcy oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania wezwania,
	3. od Wykonawcy lub Podwykonawcy dostarczenia, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę i kopii aneksów do tych umów,
	4. od Wykonawcy lub Podwykonawcy dostarczenia, w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,
	5. od Wykonawcy lub Podwykonawcy dostarczenia, w terminie 14 dni roboczych od otrzymania wezwania, zaświadczeń właściwego oddziału ZUS potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudniania na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 powyżej czynności.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;

**§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne z tytułu:
2. niewykonania czynności składających się na przedmiot umowy w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
3. nienależytego wykonania czynności składających się na przedmiot umowy w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek,
4. braku kontynuowania Polisy, o której mowa w § 6 w wysokości 1% szacowanej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 2 za każdy dzień braku kontynuacji,
5. niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących prace na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu, za każdą niezatrudnioną osobę,
6. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 % szacowanej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 2 za każdy przypadek,
7. braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa § 11 ust. 17 umowy w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia należnego podwykonawcy za każdy przypadek braku zapłaty,
8. nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa § 11 ust. 17 umowy w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo (w której doszło do nieterminowej zapłaty wynagrodzenia) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki odrębnie dla każdej z tych umów do dnia realizacji włącznie,
9. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w całości lub części Zamawiający ma prawo zapewnić usługę będącą przedmiotem umowy na koszt Wykonawcy do czasu podjęcia realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę lub skorzystanie z uprawnienia wskazanego w §12.
10. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10%wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
11. W przypadku spowodowania przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający wystawi notę obciążeniową, na podstawie której Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie za powstałe szkody w terminie 7 dni od otrzymania noty obciążeniowej.
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu naliczone kary umowne w terminie 7 dni od otrzymania informacji o ich wysokości.
13. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych oraz odszkodowań naliczonych przez Zamawiającego bez wcześniejszego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
14. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 75% szacowanej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 2.
15. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających
z niniejszej umowy.
16. W celu uniknięcia wątpliwości, strony zgodnie ustalają, że przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody ani jej wysokości.
17. Rozwiązanie umowy, bądź odstąpienie od niej pozostaje bez wpływu na obowiązek zapłaty należnych Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowań.

**§ 11**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych
w niniejszym paragrafie poniżej lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Każda ze Stron Umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona oto wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany
w terminie 21 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:

1) zakres proponowanej zmiany, a w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia szczegółowy sposób wyliczenia określający wysokość wynagrodzenia po zmianie,

2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,

3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,

4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.

1. Dowodami, o których mowa w ust. 3 pkt 4 powyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany.
2. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:

1) zaakceptować wniosek o zmianę,

2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,

3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,

4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

1. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
	1. w zakresie zmiany terminu wykonania:
		* 1. z powodu nieprzewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego (o ilość dni trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy);
			2. w przypadku wystąpienia siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych (o ilość dni wystąpienia wskazanego zdarzenia oraz czasu koniecznego do usunięcia skutków tego zdarzenia),
			3. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy, jeżeli Zamawiający uzna je za stosowne – na pisemny wniosek Wykonawcy (o ilość dni trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy);
	2. w zakresie zmiany wynagrodzenia:
		1. wystąpienia czasowego wyłączenia części obiektu z użytkowania (w takim przypadku Wykonawca zostanie powiadomiony o zaistniałej sytuacji a kwota należności zostanie zmniejszona proporcjonalnie do okresu i wyłączonej powierzchni, począwszy od dnia,
		w którym usługi sprzątania nie są na danej powierzchni świadczone),
		2. zwiększenia powierzchni sprzątania (Wykonawca zostanie powiadomiony o zaistniałej sytuacji. Kwota zostanie zwiększona proporcjonalnie do okresu i zwiększonej powierzchni począwszy od dnia, w którym usługi sprzątania są na danej powierzchni świadczone),
	3. w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Stosownie do treści art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający, na zasadach określonych w ust. 11-16 poniżej, przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia
w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
6. Sposób ustalania zmiany wynagrodzenia – miernikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni kwartał poprzedzający wniosek o waloryzację.
7. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy, w oparciu o połowę wskaźnika wskazanego w ust. 11 liczonego kumulatywnie w okresie obowiązywania umowy, będzie następowała nie częściej niż raz na 6 miesięcy licząc od miesiąca, w którym zawarto Umowę – pierwsza waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po upływie 7 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem, iż waloryzacji podlega jedynie wynagrodzenie należne za zakres zamówienia wykonany po upływie 7 miesięcy. Każda ze Stron umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik, o którym nowa w ust. 11 liczony kumulatywnie w okresie obowiązywania umowy wzrośnie/spadnie o poziom 10%.
8. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia nie może przekroczyć kumulatywnie 15% pierwotnej szacunkowej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy.
9. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
10. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 12 strona umowy występująca o zmianę wynagrodzenia winna złożyć drugiej stronie umowy wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia zawierający szczegółowe kalkulacje obrazujące, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego wskaźnika wpłynęła na koszty wykonania umowy. Wniosek musi zawierać dowody potwierdzające jednoznacznie, że zmiana cen materiałów lub kosztów na poziomie co najmniej wskaźnika, o którym nowa w ust. 11 liczonego kumulatywnie w okresie obowiązywania umowy w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania przedmiotu umowy.
11. W terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku, strona umowy, która wniosek otrzymała przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzenie wniosku wraz z uzasadnieniem.
12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 10-16 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

1. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 454 ustawy z dn. 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych:

zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy
(np. zmiana nr rachunku bankowego),

zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony.

zmiana obciążeń publiczno – prawnych np. podatków itp.

1. Zmiana personelu Wykonawcy/Zamawiającego oraz zmiana podwykonawców nie skutkują koniecznością zmiany umowy.

**§ 12**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
	1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
	w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
	2. gdy Wykonawca nie rozpoczął w terminie do 24 godzin wykonywania usług lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego,
	3. gdy dwukrotnie naliczono kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy,
	4. gdy Wykonawca przerwał realizację wykonywania usługi i przerwa trwa dłużej niż 1dzień,
	5. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową,
	6. gdy Wykonawca nie przedłoży w terminie do 10 dni kontynuacji polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
	7. gdy Wykonawca zaprzestał zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę
	w zakresie, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy,
	8. w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli, wszczęcia egzekucji wobec Wykonawcy, przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swej firmy, utraty płynności finansowej Wykonawcy, zagrożenia niewypłacalnością lub niewypłacalności Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
3. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania
w terminie dwóch miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie;
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości
o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe: w terminie 2 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzony przez osobę określoną w § 7.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy:
8. dokona odbioru;
9. zapłaci wynagrodzenie za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

**§ 13**

1. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych
w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenosić ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 §1 i 2 k.c.
3. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na każdej fakturze dotyczącej realizacji niniejszej umowy informację o zakazie cesji wierzytelności bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów właściwych wg siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują strony przepisy prawa zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy

 WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY