



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

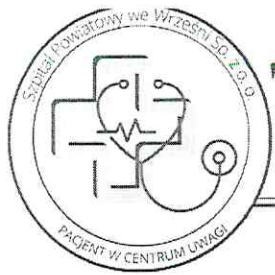
Września, dn. 09.05.2022r.

Nr sprawy: SA-381-4/22

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości i transportu wewnętrznego w Szpitalu Powiatowym we Wrześni Sp. z o.o. w restrukturyzacji”

Lp.	Pytanie	Odpowiedź
1.	Prosimy o potwierdzenie, iż zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego jest świadczenie dla potrzeb „Szpitala Powiatowego we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji zwanym dalej Szpitalem usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości, dezynfekcji, dystrybucji żywności w ramach oddziałów, przygotowania i transportu wewnętrznego bielizny, odpadów skażonych i komunalnych, transportu materiałów do i po sterylizacji, transportu zwłok, <u>w tym czynności stanowiące niezbędny i nierozdzielny element procedur medycznych (40 % wartości przedmiotu zamówienia)</u> oraz zapisami zawartymi w formularzu ofertowym - załącznik nr 2 - „Czynności stanowiące niezbędny i nierozdzielny element procedur medycznych – stanowiące 40 % wartości przedmiotu zamówienia” – oferta Wykonawcy, który zastosuje inny „%” udział czynności a w szczególności wartość czynności stanowiących niezbędny i nierozdzielny element procedur medycznych przekroczy 40% wartości całego zamówienia zostanie odrzucony jako niezgodny z SWZ.	Zamawiający dokonuje zmian ogłoszenia i SWZ (40 % czynności przedmiotu zamówienia).
2.	Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli TAK , to prosimy o odpowiedź na następujące pytania. a) Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo? b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy? c) Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy? d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.	Zgodnie z treścią art.23' kp przejęcie zadań (usługi sprzątnięcia) przez nowego Wykonawcę powoduje z mocy prawa, że staje się on stroną w dotychczasowych stosunkach pracy. Na pytania od a) do z) za wyjątkiem pkt. o) może odpowiedzieć wyłącznie aktualny wykonawca usługi. pkt. o) w stosunku do Zamawiającego nie toczą się żadne postępowania sądowe wszczęte przez pracowników aktualnego Wykonawcy

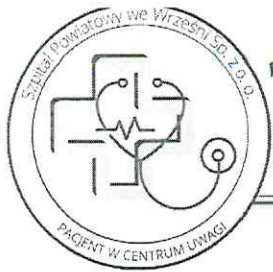




"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

- e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
- f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedyne dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejściu.
- g) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
- h) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejścia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
- i) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
- j) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
- k) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- l) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- m) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- n) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- o) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejścia? Jeśli tak, prosimy o podanie



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.

p) Czy istnieje jakiekolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejścia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?

q) Czy na dzień przejścia będą jakiekolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?

r) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.

s) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.

t) Ile osób ze wskazanych do przejścia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?

u) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2021/ 2022r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.

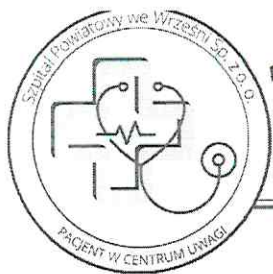
v) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejścia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.

w) Czy w związku z koniecznością przejścia pracowników na podst. Art. 23¹ KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?

x) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?

y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczonym stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?

z) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejścia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

3	Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami PZP wymaga zatrudnienia pracowników na umowy o pracę do wykonywania wszystkich czynności związanych ze świadczeniem usługi porządkowo-czystościowej, opisanych w SIWZ.	Tak, za wyjątkiem prac okresowych np. mycie okien i przeszkleń na wysokościach, pranie wykładzin dywanowych
4	Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, porodu, urlopu na żądanie). Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczenia badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu.	Zamawiający nie wyraża zgody.
5	Czy Zamawiający dopuszcza łączenie oddziałów podczas świadczenia usługi porządkowo-czystościowej? Jeżeli tak, proszę o podanie oddziałów, które można łączyć.	Zamawiający dopuszcza łączenie oddziałów przy wydzielonym sprzęcie i zachowaniu zasad epidemiologicznych. W sytuacjach nagłych.
6	Czy Zamawiający wymaga minimalnej obsady pracowniczej na poszczególnych oddziałach i komórkach organizacyjnych? Jeżeli tak, proszę o informację w tym zakresie z uwzględnieniem poszczególnych oddziałów i komórek wraz z godzinami pracy. Czy Zamawiający wymaga dodatkowych osób do wykonywania czynności, które nie są wymienione w załączniku?	Zgodnie z załącznikiem 4 do OPZ – „Wymagany czas wykonywania usługi w poszczególnych komórkach organizacyjnych”.
7	Czy Zamawiający udostępni potencjalnemu Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia z przeznaczeniem na pralnię (pranie mopów)?	Nie
8	Jeżeli odpowiedź na wcześniejsze pytanie jest twierdząca: Czy planowane do udostępnienia pomieszczenia są przystosowane do zlokalizowania w ich obrębie sprzętu do prania i suszenia mopów bez przeprowadzania gruntownego remontu?	Nie dotyczy.
9	Czy pomieszczenia udostępniane ewentualnemu Wykonawcy z przeznaczeniem na biuro i magazyny wymagają gruntownego remontu? Jeżeli tak, proszę o podanie zakresu remontu.	W ocenie Zamawiający pomieszczenia nie wymagają gruntownego remontu.
10	Czy Zamawiający w czasie trwania kontraktu planuje remonty z wyłączeniami powierzchni do sprzątnięcia? Mające wpływ na wartość miesięcznego ryczaftu za usługę - nie ujęte w SIWZ. Jeżeli odpowiedź jest TAK, proszę o podanie szacunkowej wielkości powierzchni przeznaczonej do remontu?	Zamawiający nie dzień dzisiejszy nie planuje remontu z wyłączeniami powierzchni do sprzątnięcia.
11	Prosimy o potwierdzenie, iż ewentualny Wykonawca odpowiada jedynie za transport odpadów (medycznych, komunalnych) do punktów docelowego składowania, zaś	Zamawiający potwierdza.



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

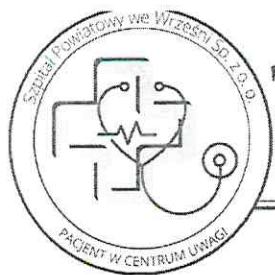
	wywóz i utylizacja jest poza zakresem działania Wykonawcy usługi, o której mowa w postępowaniu.	
12	dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - Czy Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur związanych z przedmiotem zamówienia przez podmioty nie będące członkiem konsorcjum, któremu udzielono zamówienia o którym mowa w przedmiotowym postępowaniu?	Zamawiający nie dopuszcza.
13	Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający nie przewiduje waloryzacji kontraktu ze względu na wzrost najniższego wynagrodzenia za pracę i wyliczona stawka obowiązywać będzie przez cały okres świadczenia usługi tj. 12 miesięcy z wyłączeniem zapisów zawartych w Załącznik nr 8 § 12 pkt 1., ppkt. 1) a i b?	Zamawiający nie przewiduje waloryzacji kontraktu ze względu na wzrost najniższego wynagrodzenia za pracę i wyliczona stawka obowiązywać będzie przez cały okres świadczenia usługi tj. 12 miesięcy z wyłączeniem zapisów zawartych w Załącznik nr 8 (po modyfikacji) § 11 pkt. 1., ppkt. 1) a i b - (art. 436 pkt. 4 lit. B ustawy Pzp).
14	We wzorcu umowy załączonym do SIWZ znajdują się zapisy dotyczące dzierżawy 4 szt. wózków transportowych – czy to jest wystarczającą liczbą wózków do świadczenia usługi, czy Zamawiający wymaga dodatkowych wózków transportowych, które ma zapewnić Wykonawca. Jeżeli TAK, proszę o podanie ilości i przeznaczenia.	Zamawiający w załączeniu nr 3 do SWZ oraz w załączniku nr 8 (po modyfikacji §9) określił, że może wydzierżawić Wykonawcy 3 wózki transportowe. Niezbędne ilości wózków transportowych do wykonywania usługi wynosi nie mniej niż 5 szt.
15	Ile osób / etatów wymaga Zamawiający do obsady dyżuru nocnego?	2 osoby na dyżur nocny.
16	Zwracamy się z prośbą o zmianę zapisów SWIZ związanych z dzierżawą myjni-dezynfektorów - wnosimy o nieodpłatne udostępnienie w/w urządzeń dla ewentualnego wykonawcy i obarczenie go jedynie kosztami bieżącego serwisu i napraw oraz okresowych przeglądów. Koszt dzierżawy zaproponowany przez Zamawiającego wynosi 6400 zł netto, zaś średniomiesięczny koszt napraw i przeglądów obecnego Wykonawcy to ok 3500 zł netto / miesięcznie. Powoduje to, iż każdy Wykonawca kalkuluje ten koszt w wartości usługi wykonywanej na rzecz Zamawiającego, co automatycznie skutkuje wzrostem wartości składanej oferty.	Zamawiający nie wyraża zgody.
16A	Czy Zamawiający przed przekazaniem urządzeń dokona przeglądu technicznego wszystkich myjni dezynfektorów do kaczek i basenów, w celu potwierdzenia stanu technicznego zgodnie z Załącznik nr 8, „§ 10 , pkt. 2. Strony umowy oświadczają , że jest im wiadomo, że przedmiot dzierżawy jest sprawny, zakupiony został ze środków własnych Zamawiającego.”	Zamawiający przekaze myjnię – dezynfektory sprawne i gotowe do użytku zgodnie z wpisem w Paszporcie.
17	Zwracam się z prośbą o zamieszczenie w Załącznik nr 3, Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego - § 3 pkt.6 o treści: „Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1 miesięcznego	Zamawiający nie wyraża zgody



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

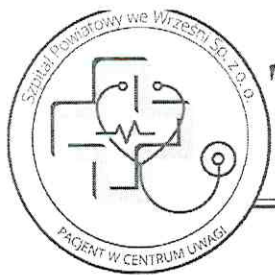
	terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego". Zastosowanie takiego jest zgodne z ustawą PZP oraz Kodeksem Cywilnym.	
18	Prosimy o zmianę zapisu z Załącznika nr 3, pkt. 7 - „...Harmonogram - technologię należy przedstawić do akceptacji Pielęgniarce Epidemiologicznej najpóźniej 3 dni robocze do dnia podpisania umowy, w przypadku zmian w harmonogramie lub wytycznych w trakcie umowy wszystkie zmiany podlegają ponownej akceptacji...” na „...Harmonogram - technologię należy przedstawić do akceptacji Pielęgniarce Epidemiologicznej najpóźniej 3 dni robocze po podpisaniu umowy, w przypadku zmian w harmonogramie lub wytycznych w trakcie umowy wszystkie zmiany podlegają ponownej akceptacji...”prośba jest podyktowana terminami związanymi z wyborem i ewentualnym odwołaniem do KIO.	Zamawiający nie wyraża zgody
19	W związku z sytuacją epidemiologiczną spowodowaną z Covid-19 wnosimy o zapis w umowie, umożliwiający zmianę środków do mycia i dezynfekcji przez Wykonawcę, spełniające podane w SWIZ spektrum działania, na preparat dostępny w danej chwili u dostawcy zaopatrującego Wykonawcę. Trudna sytuacja na rynku środków dezynfekujących pokazała nam, iż najwięksi producenci oraz dystrybutorzy mają problemy z realizacją zamówień oraz utrzymaniem ciągłości dostaw.	Zgodnie z zapisami SWZ Zamawiający dopuszcza zmianę środków do mycia i dezynfekcji po uzgodnieniu z pielęgniarką epidemiologiczną.
20	Prosimy o potwierdzenie, iż przedmiot zamówienia opisany w SWZ, jest większy w stosunku do przedmiotu zamówienia, który świadczy obecny Wykonawca, tj. występują m.in. dodatkowe czynności pomocowe przy pacjencie oraz jest zwiększony metraż na oddziałach szpitalnych/doszły dodatkowe oddziały.	Powierzchnia sprzętania szpitala zmniejszyła się o około 100 m2. Między innymi dodatkowe czynności pomocowe przy pacjencie zostały określone w załącznik nr 3 pkt. 10.1
21	Czy Zamawiający posiada zaległości płatnicze w stosunku do obecnego Wykonawcy – jeżeli tak to w jakiej wysokości i jakich okresów dotyczą?	Zamawiający nie posiada zaległości płatniczych w stosunku do obecnego Wykonawcy
22	Czy zamawiający wyraża zgodę na zatrudnienie pracowników na umowę cywilno-prawną w sytuacjach nagłych na zastępstwa chorobowe, urlopowe?	Zamawiający nie wyraża zgody.
23	Załącznik nr 6 do OPZ -Wykaz wykładzin jest niespójny z załącznikiem nr 9 -Wykaz powierzchni (brak komórek organizacyjnych (np. poł. gin., pediatria itp.), wykazane inne komórki np. neurologia). Proszę uzupełnić zał. nr 6 o wszystkie komórki wykazane w załączniku nr 9. Te wykazy powinny być zbieżne pod względem pomieszczeń i powierzchni do sprzętania.	Na oddział neurologiczny został przeniesiony oddział hospicyjno paliatywny. Natomiast O/ położniczo ginekologiczny uwzględniony w załączniku nr 9 posiada tożsamy rodzaj wykładzin opisanych w oddziale ortopedycznym i oddziale chirurgicznym. Rodzaj wykładzin dla oddziału pediatrycznego został opisany w załączniku nr 11.
24	W załączniku nr 4 nie ma wszystkich komórek wykazanych w załączniku nr 9. Proszę uzupełnić załącznik nr 4 o wymagany	1) punkt szczepień – minimum 3 x w tygodniu po 30 min



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

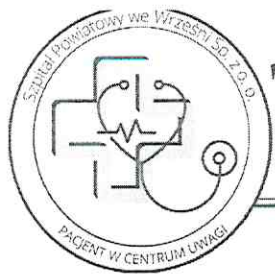
	czas wykonywania usługi o: - punkt szczepień - kaplicę - portiernię	2) kaplicę – minimum 1x w tygodniu 60 minut 3) portiernię – codziennie minimum 15 minut
25	Od kiedy zamawiający przewiduje rozpoczęcie usługi, prosimy o podanie konkretnej daty?	Planowany termin - 01.07.2022r.
26	Czy zamawiający planuje wyłączenia powierzchni? Jeśli tak to jakiej i w jakim okresie?	Zamawiający nie dzień dzisiejszy nie planuje remontu z wyłączeniami powierzchni do sprzątania.
27	Które komórki organizacyjne mają być sprzątane 5 x w tygodniu od poniedziałku do piątku?	Zostały określone w załączniku nr 2.2, 2.5, 2.10. do OPZ.
28	Zamawiający wymaga doposażenia w 15 dozowników? Do końca obecnej umowy jest to po stronie obecnego wykonawcy. Na dzień rozpoczęcia umowy nie powinno być braków. Prosimy o ewentualną modyfikację zapisów.	Zgodnie z zapisami SWZ.
29	Proszę podać - ilość ambulansów do mycia i dezynfekcji - metraż wykładzin dywanowych do prania - metraż verticali i żaluzji do mycia - ilość łóżek na poszczególnych oddziałach - ilość stołów operacyjnych - ilość łóżek porodowych - średnią roczną ilość pobieranych wymazów bakteriologicznych na koszt wykonawcy.	1) ilość ambulansów do mycia i dezynfekcji – 3 2) metraż wykładzin dywanowych do prania – 65 m2 3) metraż verticali i żaluzji do mycia – 35m2 4) ilość łóżek na poszczególnych oddziałach O/chorób wewnętrznych- 32 O/chirurgii ogólnej – 18 O/ położniczo –ginekologiczny – 18 O/ pediatriczny – 15 O/ neonatologiczny z pododdziałem patologii noworodka – 14 O/ AiIT – 6 O/hospicyjno paliatywny – 6 O/ rehabilitacji neurologicznej i ogólnoustrojowej – 22 SOR – 10 ZOL – 25 O/ortopedii – 14 5) ilość stołów operacyjnych – 4 6) ilość łóżek porodowych – 3 7) średnią roczną ilość pobieranych wymazów bakteriologicznych na koszt wykonawcy – liczba uzależniona jest od dodatnich wyników.
30	Zamawiający powiadomi wykonawcę o zmianach zakresu usługi, w tym o zmniejszeniu powierzchni w ciągu 3 dni roboczych. To jest zbyt krótki termin. Wyłączenia powierzchni wiążą się z redukcją personelu. Wypowiedzenie umowy o pracę to minimum 14 dni. Wnosimy o zmianę na 21 dni na powiadomienie Wykonawcy.	Zamawiający wykreśla zapis załącznika nr 3 pkt. 10.5 i 10.6, tj. „10.5 Zakres usług zamieszczony w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” może ulec zmianie w 10. 6 przypadku zmian organizacyjnych i restrukturyzacyjnych u Zamawiającego, remontów lub adaptacji, powodujących



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

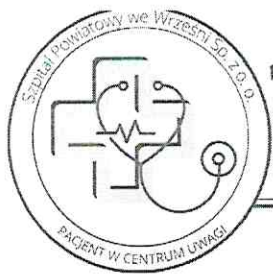
		wyłączenie ze sprzątnia komórek organizacyjnych lub zmianę wielkości powierzchni w poszczególnych strefach. O wprowadzeniu zmian Zamawiający uprzedzi pisemnie Wykonawcę w terminie 3 dni przed planowanymi zmianami, nie dotyczy sytuacji awaryjnych. W przypadku wprowadzenia powyższych zmian, zmianie ulegnie również cena za usługę (zgodnie z cenami jednostkowymi za sprzątnie pomieszczeń w poszczególnych strefach).”
31	Par. 9 pkt.5 umowy - Wykonawcę obciążają naprawy i odnawiania tj. podłogi, drzwi, okien, sufitów, ścian, naprawy instalacji i urządzeń technicznych, elektrycznych, grzewczych, wodno-kanalizacyjnych oraz telefonicznych – to nie jest zakres wynikający ze zwykłego zużycia. Prosimy o potwierdzenie, że zamawiającemu chodzi o naprawy i odnowienia wynikające z normalnego użytkowania pomieszczeń przez Wykonawcę.	Tak. Zamawiający potwierdza
33	Ile myjek zamawiający przekazuje w dzierżawę 13 czy 15 szt. W SWZ i umowie są rozbieżne zapisy.	Powinno być 15 szt.
34	Proszę o wykaz myjek z podaniem: nazwa myjki, typ (dezynfekcja termiczna/chemiczna), data montażu, miejsce montażu.	Nazwa myjni dezynfektora AT- OS, typ AT-OSAF2.60P.6 data montażu 13 szt. – 2015r., 2 szt. – 2022r.
35	Ile średnio w ciągu roku było awarii myjek?	18
36	Par. 10.2 – „Strony umowy oświadczają , że jest im wiadomo, że przedmiot dzierżawy jest sprawny, zakupiony został ze środków własnych Zamawiającego” – oferent nie zna stanu technicznego dzierżawionego sprzętu ani z jakich środków został zakupiony. Proponuję zmianę zapisu na „ Zamawiający oświadcza, że w dniu rozpoczęcia umowy przekaże wykonawcy protokół z przeglądu technicznego dzierżawionego sprzętu potwierdzającego jego sprawność techniczną ,wystawiony przez uprawniony podmiot. W przypadku niesprawności sprzętu kosztami naprawy obciąży dotychczasowego wykonawcę ”	Zgodnie z SWZ
37	W zał. nr 3 pkt.1 OPZ jest zapis „wyżej wymienione prace nie stanowią czynności, stanowiących niezbędnych i nierozdzielnych elementów procedur medycznych – proszę wymienić te czynności.	Zamawiający w OPZ opisał szczegółowo wszystkie czynności będące przedmiotem zamówienia spośród czynności które nie stanowią niezbędnych i nierozdzielnych elementów procedur medycznych miał na uwadze między innymi: mycie okien, mycie przeszkleń, luster, wymianę mat wejściowych, sprzątnie archiwum, sprzątnie pomieszczeń administracyjno-biurowych.



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

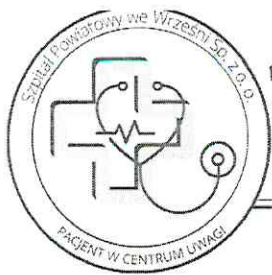
38	Czy zamawiający udostępni pomieszczenia na magazyn, a nie tylko na szatnię i cele socjalne	Tak, zamawiający udostępnia 5 pomieszczeń.
39	Proszę podać ile pomieszczeń zamawiający przekazuje i powierzchnię każdego z nich.	5 pomieszczeń 1) 20,05 m ² 2) 11,46 m ² 3) 6,57 m ² 4) 3,91 m ² 5) 18,21 m ²
40	Prosimy o uregulowanie w umowie kwestii gospodarki odpadami i dodanie do wzoru umowy zapisu: „W myśl ustawy o odpadach Strony uzgadniają, że wytwórcą odpadów jest Zamawiający. Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania odpadów. Wszystkie obowiązki wynikające z ustawy o odpadach oraz ustawy prawo ochrony środowiska należą do Zamawiającego. Zamawiający zapewni Wykonawcy odpowiednie pojemniki na odpady oraz właściwe magazynowanie odpadów zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami”.	Zamawiający w OPZ określił obowiązki wykonawcy w zakresie gospodarowania odpadami, które polegają na prawidłowym oznaczeniu worków, pojemników na odpady i transport z miejsca wytwarzania do magazynu odpadów lub miejsca składowania np. kontener w przypadku odpadów komunalnych. Dezynfekcja rąk i chirurgiczne mycie rąk – Zamawiający.
41	Prosimy o potwierdzenie, że zakup preparatów do dezynfekcji rąk i higienicznego i chirurgicznego mycia rąk leży po stronie Zamawiającego.	Mydło do higienicznego mycia rąk Wykonawca/TORK.
42	Zamawiający wymaga konserwacji podłóg 1 raz na 2 miesiące. Co Zamawiający rozumie pod pojęciem „konserwacja”. Jeśli Zamawiający ma na myśli ściąganie starych powłok polimerowych i nakładanie nowych, prosimy o zmianę częstotliwości na 1 raz na 6 miesięcy, z uwagi iż jest to bardzo kosztowna usługa.	Zamawiający dopuszcza.
43	W par. 4 ust. 3, o którym mowa w par. 8 ust. 4, nie ma podanej wartości wynagrodzenia. Proszę o modyfikację par. 8 ust. 4.	Zmiana załącznika nr 8 do SWZ Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego Tak nastąpiła pomyłka pisarska. Po modyfikacji uzyskuje brzmienie par. 7 ust. 5: „5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 2.”
44	Prosimy o potwierdzenie, że poniżej wskazane czynności, stanowiące niezbędny i nierozdzielny element procedur medycznych, wchodzi w zakres zadań wykonawcy: 1. pomoc przy myciu pacjentów, podawanie i odbieranie misek z wodą 2. pomoc przy zakładaniu/zmianie pampersów, wkładek i tp. 3. pomoc przy odsysaniu wydaliny i wydzieliny	Ad.1. NIE Ad.2. NIE Ad.3. NIE Ad.4. NIE Ad.5. TAK, z wyłączeniem worków na mocz Ad.6. TAK, ale tylko w sytuacjach nagłych



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

4. podawanie i odbieranie basenów, kaczek, nocników, misek nerkowych, misek-wanienek i tp.	Ad.7. NIE
5. zlewanie zawartości basenów/kaczek, opróżnianie worków na mocz	Ad.8. TAK, ale tylko w sytuacjach nagłych
6. pomoc przy podtrzymywaniu pacjenta	Ad.9. TAK
7. pomoc przy zmianie pozycji ułożeniowej pacjenta	Ad.10. TAK
8. pomoc przy unieruchomieniu pacjenta	Ad.11. NIE
9. mycie i dezynfekcja bezpośredniego otoczenia pacjenta	Ad.12. NIE
10. mycie i dezynfekcja pomieszczeń oddziału	Ad.13. NIE
11. zmiana zanieczyszczonej odzieży szpitalnej	Ad.14. TAK w oddziale położniczo-ginekologicznym, AiIT, blok operacyjny
12. pomoc w ubieraniu i rozbieraniu pacjenta	Ad.15. NIE
13. transport ubrań z lub do depozytu	Ad.16. NIE
14. pomoc pielęgniarce przy wykonywaniu różnego rodzaju prostych czynności przy pacjencie	Ad.17. NIE
15. potrzymanie złamanej kończyny przy zakładaniu pacjentowi szyn i opasek gipsowych	Ad.18. TAK
16. pomoc przy ułożeniu pacjenta w gabinecie RTG	Ad.19. TAK
17. pomoc przy zakładaniu różnego innego rodzaju opatrunków w czasie zabiegu	Ad.20. NIE z wyłączeniem sytuacji nagłych
18. mycie i dezynfekcja sprzętów używanych w procesie zakładania opatrunków	Ad.21. TAK
19. mycie i dezynfekcja pomieszczeń zabiegowych	Ad.22. TAK
20. reagowanie na sygnalizację przyzywową przy łóżku pacjenta	Ad.23. TAK
21. bezzwłoczne zgłaszanie personelowi medycznemu zauważonych w trakcie realizacji zadań nietypowych zdarzeń i zachowań mogących spowodować szkodę na zdrowiu lub mieniu pacjentów	Ad.24. TAK
22. wzywianie personelu medycznego w sytuacjach awaryjnych	Ad.25. NIE
23. mycie i dezynfekcja pomieszczeń szpitalnych	Ad.26. NIE
24. mycie i dezynfekcja sprzętów służących do mycia i dezynfekcji	Ad.27. NIE
25. pomoc personelowi medycznemu przy zmianie odzieży i obuwia	Ad.28. NIE
26. pomoc personelowi medycznemu przy chirurgicznym myciu rąk	Ad.29. NIE
27. pomoc instrumentariuszce w przygotowaniu bielizny operacyjnej	Ad.30. NIE
28. pomoc w przygotowaniu materiałów opatrunkowych	Ad.31. Sprzęt medyczny TAK, aparatura medyczna NIE
29. pomoc w ustawieniu aparatury medycznej	Ad.32. TAK
30. przygotowanie pojemników na wycinki do badań	Ad.33. NIE
31. mycie i dezynfekcja sprzętów i aparatury medycznej	Ad.34. NIE
32. mycie i dezynfekcja pomieszczeń	Ad.35. NIE
33. przygotowanie stanowiska dla noworodka	Ad.36. TAK
34. pomoc przy odślusowaniu noworodka	Ad.37. NIE
35. odebranie i zabezpieczenie płodu po porodzie i transport do wyznaczonego miejsca	Ad.38. NIE
	Ad.39. NIE
	Ad.40. NIE
	Ad.41. NIE z wyłączeniem znalezienia materiału opatrunkowego podczas sprzątania.
	Ad.42. NIE
	Ad.43. NIE
	Ad.44. NIE
	Ad.45. TAK
	Ad.46. TAK
	Ad.47. TAK
	Ad.48. TAK
	Ad.49. TAK
	Ad.50. TAK



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

36. podanie pacjentce po porodzie kocy i poduszek	Ad.51. NIE
37. pomoc przy wykonaniu zdjęć RTG w trakcie zabiegów	Ad.52. TAK
38. podkładanie misek nerkowych w przypadku wymiotów w trakcie zabiegu	Ad.53. TAK
39. pomoc przy zmianie podkładów medycznych w trakcie zabiegów	Ad.54. TAK z wyłączeniem opakowań po krwi i środkach krwio pochodnych
40. pomoc instrumentariuszce w trakcie zabiegu przy liczeniu i podawaniu narzędzi	Ad.55. sprzętów TAK, aparatury medycznej NIE
41. usuwanie z podłogi gazików i serwet i zgłaszanie ich ilości instrumentariuszce	Ad.56. TAK
42. wymiana worków w trakcie zabiegów	Ad.57. NIE
43. wymiana pojemników urządzeń ssących	Ad.58. NIE
44. pomoc w odsysaniu wydzielin i wydaliny	Ad.59. NIE
45. neutralizacja rozlanych na podłodze wydzielin, wydaliny, krwi i innych płynów ustrojowych	Ad.60. TAK
46. mycie i dezynfekcja sprzętów medycznych	Ad.61. TAK
47. mycie i dezynfekcja pomieszczeń zabiegowych i operacyjnych	Ad.62. NIE
48. przygotowanie łóżka/wanny do porodu	Ad.63. TAK
49. rozkładanie pakietów ubrań operacyjnych dla zespołów operacyjnych w służbie/ sali przedoperacyjnej	Ad.64. NIE
50. zebranie i wyniesienie z sali operacyjnej/zabiegowej zużytej bielizny operacyjnej	Ad.65. NIE
51. zmiana serwet i pościeli operacyjnej	Ad.66. NIE
52. zebranie i wyniesienie z sali operacyjnej/zabiegowej worków z odpadami pooperacyjnymi	Ad.67. NIE
53. zebranie i wyniesienie z sali operacyjnej/zabiegowej urządzeń wkładów i drenów do ssaków, urządzeń ssących / cewników / kaniul / worków na płyny ustrojowe / sond wraz z ich zawartością oraz opróżnienie ich zgodnie z procedurami	Ad.68. NIE
54. zebranie i wyniesienie z sali operacyjnej/zabiegowej opakowań po lekach, płynach infuzyjnych, krwi i środkach krwio pochodnych	Ad.69. TAK
55. mycie i dezynfekcja sprzętów i aparatury medycznej	Ad.70. TAK
56. mycie i dezynfekcja pomieszczeń operacyjnych i zabiegowych	Ad.71. TAK
57. obsługa depozytu odzieży i rzeczy pacjentów	Ad.72. NIE
58. transport odzieży i rzeczy pacjentów z i do depozytu na oddział lub z oddziału, obsługa szatni szpitalnej, portierni, rejestracji, informacji szpitalnej, archiwum szpitalnego	Ad.73. NIE
59. prowadzenie dokumentacji związanej z obsługą ww. pomieszczeń	Ad.74. NIE
60. mycie i dezynfekcja sprzętów używanych w obsługiwanych pomieszczeniach	Ad.75. Pojemniki NIE, wózki TAK
61. mycie i dezynfekcja obsługiwanych pomieszczeń	Ad.76. TAK
62. transport posiłków do kuchenek oddziałowych	Ad.77. TAK
	Ad.78. NIE
	Ad.79. TAK
	Ad.80. NIE
	Ad.81. TAK
	Ad.82. NIE
	Ad.83. TAK, w przypadku zupy i napojów
	Ad.84. TAK
	Ad.85. TAK (ustawienie posiłku na stolik przyłóżkowy)
	Ad.86. TAK
	Ad.87. NIE
	Ad.88. NIE
	Ad.89. TAK
	Ad.90. NIE
	Ad.91. wózki TAK; pojemniki, naczynia, sztucce NIE
	Ad.92. Kuchenki TAK, myjnia NIE
	Ad.93. TAK
	Ad.94. TAK
	Ad.95. TAK (po wypisie pacjenta)

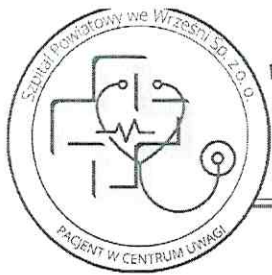


"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

63. przygotowanie wózków do wydawania posiłków	Ad.96. TAK (oddział położniczo-ginekologiczny)
64. obsługa dźwigu towarowego do transportu posiłkami	Ad.97. NIE
65. uzgadnianie i aktualizacja diet dla poszczególnych pacjentów	Ad.98. TAK
66. aktualizacja jadłospisów w wyznaczonym do tego miejscu na oddziale	Ad.99. TAK
67. przechowywanie próbek żywności zgodnie z przepisami sanitarnymi	Ad.100. TAK
68. przygotowanie napojów podawanych do posiłków (np. herbata)	Ad.101. TAK
69. podgrzewanie kleików podawanych pacjentom pomiędzy posiłkami	Ad.102. TAK
70. podanie pacjentowi jego własnych produktów przechowywanych w lodówce oddziałowej	Ad.103. NIE
71. zebranie naczyń i sztućców po konsumpcji z sal chorych	Ad.104. NIE
72. mycie naczyń i sztućców	Ad.105. NIE
73. odbiór czystych naczyń ze zmywalni i ułożenie w szafkach	Ad.106. TAK
74. prowadzenie dokumentacji ilościowej naczyń	Ad.107. TAK
75. mycie i dezynfekcja pojemników i wózków do transportu posiłków	Ad.108. TAK
76. cykliczne rozmrażanie lodówek w kuchenkach oddziałowych	Ad.109. TAK
77. kontrola i rejestracja temperatur w lodówkach	Ad.110. NIE
78. dokumentacja czynności dezynfekcji i wymiany ściereczek i myjek kuchennych	Ad.111. TAK
79. zbieranie i transport odpadów pokonsumpcyjnych do wyznaczonych punktów	Ad.112. NIE
80. mycie i dezynfekcja pojemników na odpadów pokonsumpcyjne	Ad.113. NIE
81. mycie i dezynfekcja pomieszczeń kuchennych i magazynowych	Ad.114. TAK
82. przygotowanie naczyń i sztućców,	Ad.115. TAK
83. porcjowanie posiłków	Ad.116. TAK
84. transport posiłków do sal chorych	Ad.117. TAK
85. podanie posiłków pacjentowi	Ad.118. TAK
86. zabezpieczenie posiłków pacjentom przebywającym na badaniach i wydanie posiłku po powrocie pacjenta	Ad.119. TAK
87. pomoc przy karmieniu i dokarmianiu pacjentów	Ad.120. TAK
88. nadzorowanie pacjentów podczas posiłków	Ad.121. TAK
89. zebranie naczyń po konsumpcji	Ad.122. NIE
90. transport naczyń do myjni	Ad.123. NIE
91. mycie i dezynfekcja pojemników transportowych, wózków, naczyń i sztućców	Ad.124. TAK (w miejscu wytwarzania odpadów)
92. mycie i dezynfekcja kuchenek i myjni	Ad.125. TAK
93. mycie i dezynfekcja miejsc spożywania posiłków	Ad.126. TAK
94. pobranie czystej odzieży z magazynu i transport do komórek szpitala	Ad.127. TAK, służących do wykonywania usługi
	Ad.128. TAK, służących do wykonywania usługi
	Ad.129. TAK, służących do wykonywania usługi
	Ad.130. TAK
	Ad.131. TAK, służących do wykonywania usługi
	Ad.132. TAK
	Ad.133. TAK
	Ad.134. TAK
	Ad.135. TAK
	Ad.136. NIE
	Ad.137. NIE
	Ad.138. TAK, służących do wykonywania usługi





"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

95. przygotowanie łóżka szpitalnego: zdjęcie brudnej pościeli i założenie czystej pościeli	Ad.139. NIE
96. pomoc przy wymianie zabrudzonej pościeli	Ad.140. NIE
97. założenie na łóżko pokrewna ochronnego	Ad.141. NIE
98. transport brudnej pościeli do punktu składowania	Ad.142. TAK
99. mycie i dezynfekcja łóżka szpitalnego	Ad.143. NIE
100. mycie i dezynfekcja otoczenia łóżka szpitalnego	Ad.144. TAK
101. zbieranie i pakowanie brudnej bielizny i odzieży szpitalnej	Ad.145. TAK
102. segregowanie brudnej bielizny i odzieży szpitalnej	Ad.146. TAK
103. liczenie i ważenie brudnej bielizny i odzieży szpitalnej	Ad.147. TAK w oddziałach położniczo-ginekologicznych
104. prowadzenie dokumentacji związanej z gospodarką brudną bielizną i odzieży szpitalnej	Ad.148. TAK w oddziałach położniczo-ginekologicznych
105. zabezpieczanie czystej bielizny i odzieży szpitalnej w worki foliowe	Ad.149. TAK w oddziałach położniczo-ginekologicznych
106. odpowiednie przechowywanie czystej bielizny i odzieży szpitalnej	Ad.150. TAK
107. mycie i dezynfekcja pojemników do przechowywania bielizny i odzieży	Ad.151. TAK
108. mycie i dezynfekcja pomieszczeń magazynowych bielizny i odzieży	Ad.152. NIE
109. transport bielizny i odzieży do wyznaczonych punktów	Ad.153. NIE
110. potwierdzenie zdania brudnej bielizny i odzieży szpitalnej oraz przyjęcia czystej bielizny i odzieży szpitalnej	Ad.154. NIE
111. segregacja bielizny na poszczególne komórki szpitalne	Ad.155. NIE
112. prowadzenie punktu zdawania i odbioru bielizny i odzieży szpitalnej	Ad.156. TAK, oddział położniczo-ginekologicznych, AIIT, pediatrii, bloku operacyjnym
113. prowadzenie dokumentacji związanej z praniem bielizny i odzieży szpitalnej	Ad.157. NIE
114. mycie i dezynfekcja sprzętów do transportu bielizny i odzieży szpitalnej	Ad.158. TAK
115. mycie i dezynfekcja pomieszczeń - punktów zdawania, odbioru i przechowywania bielizny i odzieży szpitalnej	Ad.159. NIE
116. bieżące monitorowanie ilości odpadów w pojemnikach	Ad.160. NIE
117. opróżnianie koszy i pojemników na odpady	Ad.161. TAK
118. wynoszenie odpadów z pomieszczenia	Ad.162. NIE
119. selektywna zbiórka odpadów w jednostkach szpitala	Ad.163. TAK
120. opisywanie worków na odpady	Ad.164. Pomieszczenia TAK
121. transport odpadów do wyznaczonych miejsc składowania	
122. kontrola temperatury oraz czasu składowania odpadów	
123. prowadzenie dokumentacji w zakresie gospodarki	





"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

	<p>odpadami</p> <ol style="list-style-type: none">124. mycie i dezynfekcja pojemników na odpady125. mycie i dezynfekcja sprzętów do transportu odpadów126. mycie i dezynfekcja miejsc składowania odpadów127. monitorowanie ilości środków128. zgłaszanie bieżącego zapotrzebowania na środki129. rozładunek i magazynowanie dostarczonych środków130. pobieranie środków z magazynu i bieżące uzupełnianie podajników131. dokumentowanie zużycia środków132. mycie i dezynfekcja pomieszczeń i sprzętów magazynowych133. mycie i dezynfekcja wózków do transportu środków134. mycie i dezynfekcja podajników na środki135. transport narzędzi medycznych136. transport sprzętu medycznego137. transport środków opatrunkowych138. transport środków higienicznych139. transport środków medycznych140. transport wyników badań141. transport dokumentacji oraz korespondencji wewnętrznej142. transport bielizny i odzieży szpitalnej143. transport naczyń i sztuców144. transport odpadów145. mycie i dezynfekcja sprzętów służących do transportu146. mycie i dezynfekcja pomieszczeń służących do magazynowania sprzętów transportowych147. pomoc przy bezpiecznym ułożeniu/przełożeniu pacjenta148. pomoc przy transporcie pacjenta149. pomoc pacjentowi przy przemieszczaniu się150. mycie i dezynfekcja sprzętów i wózków służących do transportu pacjentów151. mycie i dezynfekcja pomieszczeń do przechowywania sprzętów transportowych152. pomoc przy rozładunku krwi i środków krwiopochodnych153. transport krwi i środków krwiopochodnych154. zewnętrzna kontrola stanu termotorby/pojemnika do transportu krwi i środków krwiopochodnych155. dokumentowanie czynności transportu krwi i środków krwiopochodnych156. transport materiału biologicznego do badań157. mycie i dezynfekcja sprzętów i wózków służących do transportu krwi i materiałów krwiopochodnych	
--	---	--



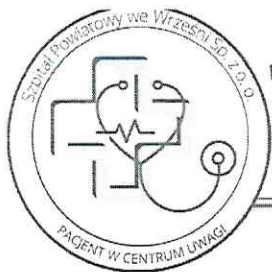


"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

	<p>158. mycie i dezynfekcja pomieszczeń przechowywania krwi i materiałów krwiopochodnych</p> <p>159. pomoc przy rozładunku leków i środków opatrunkowych</p> <p>160. magazynowanie środków i leków</p> <p>161. mycie i dezynfekcja przedmiotów i sprzętów używanych w procesie gospodarki lekami i środkami opatrunkowymi</p> <p>162. pomoc w transporcie leków i środków opatrunkowych</p> <p>163. mycie i dezynfekcja sprzętów transportowych</p> <p>164. mycie i dezynfekcja pomieszczeń i sprzętów aptecznych</p>	
45	Prosimy o doprecyzowanie, co Zamawiający ma na myśli, że zakres usługi w OPZ może ulec zmianie w przypadku zmian organizacyjnych i restrukturyzacyjnych u Zamawiającego? Prosimy o rzetelne przedstawienie możliwych zmian, które mają wpływ na wycenę usługi przez Wykonawcę.	Zmiana załącznika nr 8 do SWZ Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego Na obecną chwilę zamawiający nie planuje zmian organizacyjnych.
46	Prosimy o informację czy <i>czynności stanowiące niezbędny i nierozdzielny element procedur medycznych</i> stanowią 40% wartości usługi netto czy brutto?	Zmian ogłoszenia i SWZ (40 % czynności przedmiotu zamówienia).
47	Prosimy o wskazanie jakie <i>czynności stanowiące niezbędny i nierozdzielny element procedur medycznych</i> należą do obowiązku Wykonawcy.	Zamawiający w SWZ i OPZ opisał szczegółowo czynności będące przedmiotem zamówienia.
48	Zamawiający wskazuje, iż w trakcie trwania umowy może nastąpić zmiana organizacyjna oddziałów polegająca na zmianie lokalizacji. Zwracamy się z prośbą o określenie lokalizacji jak i wymagań dotyczących godzin pracy w poszczególnych jednostkach.	Zapis dotyczy sytuacji nieprzewidywalnych, na dzień dzisiejszy Zamawiający nie posiada takich informacji.
49	Prosimy o podanie zakresu planowanych remontów oraz ich terminów.	Na obecną chwilę zamawiający nie planuje przeprowadzania remontów.
50	W związku z zapisami, iż Wykonawca ma obowiązek udostępniać codzienne zużycie nakładek na mop i ściereczek w poszczególnych komórkach organizacyjnych, prosimy o podanie w.w. zużycia za miesiąc marzec.	W zał. nr 1 do odpowiedzi.
51	Prosimy o informację jakie środki są obecnie używane do myjni-dezynfektorów, a także ich średniego miesięcznego zużycia?	NEODISHER SBK – 35 litrów NEODISHER SBR – 40 litrów
52	Czy Zamawiający udostępni bezpłatnie szatnie dla pracowników wykonawcy?	Zamawiający nie udostępni bezpłatnie szatni.
53	W związku z panującą pandemią COVID-19, zwracamy się z prośbą aby Zamawiający udostępniał środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, kombinezony) pracownikom Wykonawcy w przypadku świadczenia usługi w miejscach, w których przebywają osoby chore na covid-19.	Zgodnie z SWZ





"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

54	Prosimy o informację z jakiego roku są myjnie-dezynfektory i kiedy były ostatnio serwisowane	2szt. – 2022r 13 szt. - 2014r.
55	Zamawiający zgodnie z art. 433 pkt. 4 Pzp musi wskazać minimalną wartość zakresu zamówienia. W związku z powyższym zwracamy się z prośbą, aby Zamawiający zagwarantował minimalną wartość zamówienia na poziomie 90%.	Zmiana załącznika nr 8 do SWZ Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
56	<p>Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie klauzuli dopuszczającej rozwiązanie umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia? Dla ułatwienia przedstawiamy propozycję takiego zapisu:</p> <p>„Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga formy pisemnej. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia bez żadnych konsekwencji i roszczeń ze strony Zamawiającego, w szczególności w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none">— braku ekonomicznego uzasadnienia dalszego wykonywania przedmiotu umowy (nastąpi wzrost kosztów świadczonych usług, co powodować będzie działalność Wykonawcy ze stratą na tym kontrakcie),— jeżeli jest to podyktowane istotnym interesem prawnym, ekonomicznym, gospodarczym lub finansowym Wykonawcy,— innych ważnych przyczyn, <p>Podkreślamy, iż wprowadzenie klauzuli dopuszczającej rozwiązanie umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia jest korzystne dla obu Stron, zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy. W/w zapis dostosowuje zapisy umowy do bardzo zmiennej sytuacji gospodarczej. W przypadku zaistnienia sytuacji, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności a uniemożliwiających dalszą realizację przedmiotu zamówienia, każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia, który umożliwi drugiej stronie przygotowanie się do jej zakończenia.</p>	Zamawiający nie wyraża zgody.
57	<p>W umowie proponujemy dodać zapis dający możliwość zmiany zawartej umowy (tj. wzrostu wynagrodzenia umownego Wykonawcy) w sposób następujący: „Dopuszcza się zmianę zawartej umowy w trakcie jej obowiązywania, w następujących przypadkach:</p> <ol style="list-style-type: none">1) wzrostu wynagrodzenia umownego netto Wykonawcy - o koszty związane z ze wzrostem minimalnego wynagrodzenia za pracę.2) wzrostu wynagrodzenia umownego netto Wykonawcy - o	Zamawiający nie wyraża zgody



"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

	wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, podwyższenia kosztów wykonania przedmiotu niniejszej umowy w szczególności w związku ze zmianą przepisów prawa, powodującą wzrost kosztów wykonania usługi, w tym również znacznego zwiększenia zużycia środków czystościowych i higieniczno-sanitarnych.	
58	Prosimy o dodanie zapisu: „Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia umowy w sytuacji zalegania przez Zamawiającego z płatnością faktur przez co najmniej dwa okresy rozliczeniowe”.	Zamawiający nie wyraża zgody

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Przetargowej
Byłła
Stefania Przybylska

Załącznik nr 1

Ścierki				
	MOPY	ŻÓLTE	CZERWONE	NIEBIESKIE
ADM	55	35	16	18
I. poradnie				
II. biura				
P.CH parter	27	18	10	16
FIZ+ REHABILITACJA	26	17	8	17
LABOLATORIUM SEROLOGIA	30	21	9	17
ENDO.	23	14	7	13
RTG, TK, USG	41	26	13	21
STARY BLOK STERYLIZAT.	20	16	7	13
CHEMIA	16	15	7	12
EKG, USG, EEG	40	21	11	24
PUNKT SZCZEPIENÍ	10	10	4	10



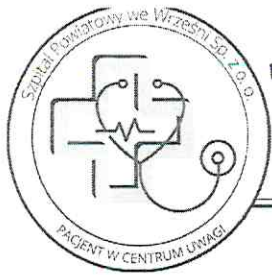


"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

APTEKA	15	11	5	11
KAPLICA, BALKON	8	7	-	5
PORTIERNIA I POZOSTAŁE	10	10	3	5
CHŁOPDNIA	10	11	10	13
BAKTERIOL.	10	12	4	10
CIĄGI KOM. PRZYCHODNI	20	5	-	-
PODDASZE	10	-	-	-
ARCHIWUM	15	12	5	4
SOR	140	35	25	42
OIT	37	23	12	23
WEW	100	35	23	33
HP	75	29	19	31
RH	74	26	15	26
DZ	69	28	14	28
ORT	81	25	16	29
CH	93	27	17	31
B.O.	70	21	13	36
ZOL went/	82	33	15	31
GIN	61	23	12	30
POŁOŻ	92	33	19	34
NOW	34	18	9	21
BLOK PORODOWY	59	28	14	31





"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o. o.

w restrukturyzacji

