

Załącznik nr 10d do SWZ – Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy) – dla Części IV

UMOWA nr

CZĘŚĆ IV - wymiana wodomierzy z odczytem radiowym na terenie całej Gminy Brody wraz z systemem radiowego odczytu danych oraz zakup systemu do rozliczania zużycia wody na zadaniu: Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na obszarze gminy Brody:

zawarta w Brodach w dniu 2023 r., pomiędzy:
Gminą Brody z siedzibą ul. Rynek 2, 68-343 Brody, NIP 928-208-30-70, REGON 970 77 05 70
zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez

.....
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – *Beaty Jałochy*.

a

..... z siedzibą: wpisaną
do, NIP, REGON,
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”.

Zważywszy, że:

- stosownie do rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.) - dalej „pzp”, pn.: „**Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na obszarze gminy Brody**”, jako najkorzystniejszą ofertę dla Części IV wybrano ofertę Wykonawcy,

- Zamawiający na realizację przedmiotu umowy otrzymał dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, w związku z czym zobowiązany jest dochować warunków wynikających z programów określających warunki otrzymania w/w dofinansowania,

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa **wymiana wodomierzy z odczytem radiowym na terenie całej Gminy Brody wraz z systemem radiowego odczytu danych oraz**

zakup systemu do rozliczania zużycia wody zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego SWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia

2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w SWZ (Rozdział 6 , Część IV SWZ) i obejmuje: wymianę wodomierzy z systemem radiowym wg specyfikacji i wymagań ich producenta oraz system do rozliczania zużycia wody.
3. Przedmiot umowy należy wykonać w zakresie i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy zgodnie z następującymi dokumentami:
 - 3.1 ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu (**Załącznik nr 3** do umowy),
 - 3.2 Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym część 6 (**Załącznik nr 2** do umowy),
 - 3.3 harmonogramem dostaw i montażu wodomierzy oraz zainstalowaniu i wdrożeniu systemu do rozliczania zużycia wody (**Załącznik nr 1** do umowy), zwanym dalej „Harmonogramem”.
4. Miejsce realizacji zamówienia – lokalizacje na terenie gminy Brody, wg poniższego wykazu:

L.p.	Miejscowość	Ilość
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		

19.			
		SUMA:	<i>(dokładne lokalizacje z podaniem nr zabudowań zostaną wpisane do umowy po wyborze wykonawcy)</i>szt + rezerwa (10szt DN 15, 20szt DN 20)

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w pełnym zakresie określonym w § 1 Umowy w terminie: **do 15 miesięcy** od daty podpisania umowy.
2. Szczegółowe terminy wykonania zawarte są w harmonogramie sporządzonym przez Wykonawcę, który po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do montażu danej partii wodomierzy musi uzyskać akceptację Zamawiającego dla dostarczonej i przeznaczonej do zamontowania partii celem stwierdzenia że dostarczone urządzenia odpowiadają wymaganiom SWZ i dopiero po zaakceptowaniu może realizować montaż.
4. W przypadku opóźnień w postępie realizacji przedmiotu umowy w stosunku do harmonogramu powyżej 7 dni liczonych od terminu określonego w harmonogramie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu program naprawy opóźnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zaktualizowany harmonogram. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zaktualizowany harmonogram również na każde uzasadnione okolicznościami żądanie Zamawiającego.

§3

ODBIORY ROBÓT

1. Zrealizowane zgodnie z umową roboty zostaną odebrane na podstawie wniosku Wykonawcy do Zamawiającego o dokonanie odbioru częściowego lub końcowego robót. Odbiorowi częściowemu podlegają zrealizowane zamknięte etapy lub części przedmiotu zamówienia określone w harmonogramie, stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy.
2. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru częściowego i końcowego robót, Wykonawca przekaze Zamawiającemu protokoły potwierdzające dokonanie wymiany wodomierza we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji.
 - 2.1 Protokół potwierdzający dokonanie wymiany wodomierza we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji musi zawierać co najmniej:
 - a) adres wskazanego przez Zamawiającego miejsca montażu wodomierza,
 - b) imię i nazwisko osoby obecnej podczas wymiany wodomierza, np. właściciela nieruchomości lub uprawnionego posiadacza,
 - c) dane demontowanego wodomierza: typ, nr seryjny i stan licznika wodomierza,
 - d) dane zamontowanego wodomierza: typ, nr seryjny i stan licznika wodomierza,
 - e) oświadczenie właściciela nieruchomości lub uprawnionego posiadacza o wykonaniu wymiany z ewentualnymi uwagami co do sposobu realizacji.

- f) datę i czytelne podpisy: właściciela nieruchomości lub uprawnionego posiadacza oraz osoby wykonującej czynności z ramienia Wykonawcy.
- 2.2 wykazany w ppkt. 2.1 protokół należy sporządzić w trzech egzemplarzach: jeden dla właściciela nieruchomości lub uprawnionego posiadacza, jeden dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.
- 2.3. Wykonawca dostarczy zdemontowany wodomierz do siedziby
- 2.4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, wraz z informacją o wykonaniu przedmiotu umowy lub jego zamkniętej części określonej w harmonogramie i wnioskiem o dokonanie odbioru częściowego lub końcowego, karty katalogowe lub karty techniczne wraz z instrukcją montażu wodomierzy, atesty higieniczne, karty gwarancyjne, deklaracje zgodności.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy lub jego część została wykonana i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru.
4. W przypadku gdy Wykonawca:
- 1) złoży z wnioskiem o dokonanie odbioru niekompletną lub wadliwą dokumentację powykonawczą;
 - 2) nie wykonał całości przedmiotu umowy objętego wnioskiem o dokonanie odbioru częściowego lub końcowego Zamawiający odmawia przystąpienia do odbioru wraz z pisemnym uzasadnieniem.
5. Po sprawdzeniu kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej Zamawiający zwołuje komisję odbiorową – odbiory powinny nastąpić do 7 dni od daty złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku o dokonanie odbioru.
6. W przypadku odmowy przystąpienia do odbioru, o którym mowa w ust. 4, bieg terminu o którym mowa w ust. 5 nie rozpoczyna się, a Wykonawca zobowiązany jest złożyć ponowny wniosek o dokonanie odbioru końcowego, załączając brakujące dokumenty.
7. Odbiór i wdrożenie u Zamawiającego **systemu do rozliczania zużycia wody odbędzie się zgodnie z harmonogramem**, stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy to Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odmowy odbioru do czasu usunięcia wad. W takim przypadku Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad;
9. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i gotowości do ponownego odbioru.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób wskazany w protokole, Zamawiający może powierzyć usuwanie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) bez konieczności uzyskiwania stosownego upoważnienia na drodze sądowej.

§4

ZASADY WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych i przy zastosowaniu urządzeń stanowiących jego własność.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego albo jednostkowego

stosowania w budownictwie określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 ze zm.) wraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy

3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie swoje i swoich Podwykonawców działania i zaniechania.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych,

2. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości, za wykonanie całego przedmiotu umowy:

..... zł brutto, (słownie: 00/100 zł), w tym podatek VAT zł (słownie: 00/100 zł).

2.1 Wynagrodzenie płatne będzie w częściach, wymienionych w zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramie. Wykonawca wystąpić może o zapłatę wynagrodzenia w częściach, po potwierdzeniu wykonania danej części przedmiotu umowy protokołem odbioru częściowego.

2.2 Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie obejmuje również wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie kosztów związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy.

3. Wynagrodzenie umowne zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w cenie ofertowej wszystkie posiadane i rozpoznane we własnym zakresie informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 5 ust. 2 umowy.

4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy również nie ujęte w specyfikacjach technicznych a niezbędne do wykonania zadania, takie jak: umówienie terminu montażu z właścicielem posesji/najemcą lokalu, w razie potrzeby ustalenie ponownego terminu montażu

5. Z uwagi na finansowanie przedmiotu umowy w części wykraczającej poza wkład własny Zamawiającego, równy kwocie płatności częściowej określonej powyżej w ust. 2 ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych i zgodnie z warunkami Promesy Wstępnej (Nr Edycji 1/2021/6268/PolskiŁad), Wykonawca oświadcza, że zapewnia finansowanie zadania, będącego przedmiotem umowy w części niepokrytej w/w udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę z w/w Promesy, z tym zastrzeżeniem, że wypłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu

przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

6. Strony, działając w myśl art. 436 pkt 4 i 439 pzp, przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia umownego w drodze pisemnego aneksu będącego skutkiem waloryzacji wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1 Umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020r. poz.2207),
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023r. poz. 46 ze zm.),
- 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 6 pkt 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 6 pkt 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 6 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne

wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.6 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 6 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.

10. Wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, powinien zawierać w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

11. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 6 pkt 2)-4), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 2,

2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników wykonujących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 3.

3) pisemne zestawienie wpłat do PPK w części finansowanej przez Wykonawcę (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 4,

12. Strony mogą wystąpić o zmianę umowy, o której mowa w ust. 6 pkt 5) w przypadku zmiany wskaźnika cen towarów i usług inwestycyjnych publikowanego przez GUS jeżeli wskaźnik ulegnie zwiększeniu w okresie kolejnych miesięcy realizacji umowy, następujących po pierwszych 6-ciu miesiącach od dnia jej zawarcia co najmniej o 10 %; przy czym z tego powodu możliwa jest jednokrotna waloryzacja wynagrodzenia i wartość zmiany nie może przekraczać więcej niż 5 % wynagrodzenia ofertowego. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie. Strona zobowiązana jest do uzasadnienia takiej zmiany i w razie potrzeby złożenia odpowiednich dokumentów i wyliczeń na potwierdzenie zasadności zmiany.

13. Jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni

roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy.

14. W terminie 21 dni roboczych od dnia przekazania kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 10, strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

15. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

16. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceni możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.

17. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy wyjaśnień i dowodów na okoliczności zawarte przez niego we wniosku o zmianę wynagrodzenia w celu jednoznacznego rozstrzygnięcia czy zmiana wynagrodzenia jest zasadna.

18. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 6, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
- 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wyplata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego według zasad określonych w § 2, § 3, §4 i § 5 lub po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego części przedmiotu umowy.

2. W przypadku, gdy prace wykonywane były bez udziału Podwykonawców podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę z uwzględnieniem postanowień § 3 umowy.

3. W przypadku, gdy prace wykonywane były z udziałem Podwykonawców podstawą do wystawienia faktury stanowi:

- a) protokół odbioru prac podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę z określeniem zakresu rzeczowego i finansowego wykonywanego przez Podwykonawców z uwzględnieniem postanowień § 3 umowy.
- b) kopie faktur wystawionych Wykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem) przez Podwykonawców za wykonane przez nich prac,

c) kopie przelewu bankowego (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem) do pełnej wysokości kwoty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,

d) oryginał Oświadczenia Podwykonawców (lub notarialnie poświadczona kopia) o otrzymaniu od Wykonawcy wymagalnego wynagrodzenia za wykonany przez nich zakres prac.

4. Wykonawca wraz z każdą fakturą złoży Zamawiającemu oświadczenia swoje i Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika wraz z oświadczeniem o wypełnieniu wobec tego pracownika wymogów.

5. Dokonywanie przelewu lub cesji wierzytelności wynikających z umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią wymaga udzielenia pisemnej zgody przez Zamawiającego.

6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego. Faktura każdorazowo ma być wystawiona na: **Gmina Brody (jako nabywca) Rynek 2, 68-343 Brody, NIP 928-208-30-70, Urząd Gminy w Brodach (jako odbiorca) Rynek 2, 68-343 Brody.**

7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

8. W przypadku braku dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3 lit. b, c, d, oraz w ust. 4, Zamawiający ma prawo powstrzymać się ze spełnieniem świadczenia – dokonaniem zapłaty wynagrodzenia do czasu uzupełnienia dokumentów.

9. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający złożył w banku dyspozycję przelewu ze swojego konta na konto Wykonawcy.

§ 7

NADZÓR NAD WYKONYWANYMI USŁUGAMI

1. Wykonawca wyznacza do kierowania, z ramienia Wykonawcy, realizacją umowy Panią/Pana

2. Wykonawca zobowiązany jest w czasie trwania umowy zapewnić na terenie, na którym wykonywane będą czynności objęte przedmiotem umowy należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należytym stanie technicznym, a po zakończeniu robót uporządkować teren. W ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kserokopię umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów powstałych w wyniku realizacji umowy.

3. Osobami delegowanymi do realizacji zobowiązań umownych z ramienia Zamawiającego są

§ 8

OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki Zamawiającego:

1.1 Terminowe przystąpienie do odbioru wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z ustaleniami umowy.

1.2 Przeprowadzenie odbioru przedmiotu umowy.

1.3 Terminowa zapłata wynagrodzenia.

1.4 Zamawiający zapewni udzielenie imiennych upoważnień dla pracowników Wykonawcy realizujących wymianę wodomierzy, na podstawie art. 7 o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. Obowiązki Wykonawcy

2.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

2.1.1 przekazaną lokalizacją wymiany wodomierzy

2.1.2 przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych i bhp

2.1.3 ze złożoną ofertą, w tym z ceną ryczałtową, SWZ, niniejszą umową.

2.1.4 Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia za pomocą urządzeń i z materiałów stanowiących jego własność, które będą spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo Budowlane (art.10) tj. będą zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach, w zharmonizowanych lub europejskich aprobatkach, posiadać będą odpowiednie certyfikaty i znaki CE lub B. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.1.5 Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić.

2.1.6 Wykonawca zobowiązuje się do informowania pisemnie Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji przedmiotu umowy, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.

2.1.7 W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nie objętych umową Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.

2.1.8 Wykonawca w ramach ustalonego w § 5 ust. 2 wynagrodzenia zobowiązuje się do:

a) Przedłożenia projektu harmonogramu oraz jego zmian w przypadkach wskazanych w SWZ

b) utrzymania porządku na terenie wykonywania przedmiotu umowy,

c) sprawdzenie szczelności połączeń po wymianie wodomierzy oraz uporządkowania terenu po zakończeniu usług,

d) przestrzegania jako wytwarzający odpady przepisów prawnych wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nie jest uzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest

udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy,

e) Wodomierze pozyskane z rozbiórki wykonawca ma obowiązek przekazać protokolarnie do

2.1.9 Zamawiający określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności demontażu i montażu wodomierzy.

1) Wykonawca na żądanie Zamawiającego w ciągu 2 dni przedkłada Zamawiającemu do wglądu celem potwierdzenia zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności powyżej wskazane:

a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,

b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, - zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika wraz z oświadczeniem o wypełnieniu wobec tego pracownika wymogów.

2) Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych w/w osób poinformuje pisemnie każdą z nich w zakresie określonym w niniejszej umowie tj. kto jest administratorem danych, zakresie danych osobowych przekazanych Zamawiającemu i celach przetwarzania tych danych. Obowiązek informacyjny Wykonawcy, o którym mowa powyżej dotyczy w szczególności danych osobowych przekazanych Zamawiającemu na podstawie umowy, których przekazanie jest konieczne w celu realizacji przedmiotu umowy (art. 6. Ust. 1 lit b RODO). Dane osobowe będą udostępniane osobie odpowiedzialnej za realizację umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę oraz zobowiązuje się do poinformowania o tym każdą osobę, której dane będzie przekazywał Zamawiającemu.

3) W przypadku zmiany pracowników wykonawcy lub podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia – wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu aktualne oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2.1.9 czynności w zakresie realizacji zamówienia, z którymi zostały zawarte umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeks pracy wraz z wykazem tych pracowników, zawierającym dane wskazane w ppkt 1 powyżej.

3. Odpowiedzialność.

3.1. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie swoje i swoich Podwykonawców działania i zaniechania.

4. Zapewnienie bezpieczeństwa.

4.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo w trakcie wszelkich działań na terenie prowadzonych usług.

4.2 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odpowiednią organizację usług w taki sposób, żeby zwykle funkcjonowanie obiektu nie było utrudnione.

4.3 Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia usług wszelkie przepisy dotyczące bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za ewentualne przekroczenie w trakcie usług bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

5. Ubezpieczenie

5.1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż: **500.000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy 00/100 złotych) w całym okresie obowiązywania umowy.

5.2. Zmiany do warunków ubezpieczenia mogą być dokonane albo za zgodą Zamawiającego albo jako rezultat warunków ogólnych stawianych przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa.

5.3. Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe wraz z dowodami opłacenia składki, nieprzedłożone w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawca przedstawia do akceptacji Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia robót podaną w Umowie lub przed dokonaniem zmiany, o której mowa w pkt. 5.2. i następnie przedkłada kopie tych dokumentów.

6. Ryzyko

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w związku z wykonywaniem Umowy.

§ 9

ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON

1. Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do:

1.1. stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;

1.2. przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

2. Podwykonawstwo

2.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, z uwzględnieniem pkt. 2.2

2.2 Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, dostawcy, usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, dostawców i usługodawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia o którym mowa w §13 umowy, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców, Dostawców lub Usługodawców.

2.3 Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlano-montażowych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

2.4 Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlano-montażowej,

b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

c) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,

d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,

f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

2.5 Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;

b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

2.6 Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

2.7 Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlano-montażowe, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2.8 Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlano-montażowe, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu w siedzibie Zamawiającego.

2.9 Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 2.8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlano-montażowe, w szczególności w następujących przypadkach:

a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 2.4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do umowy o podwykonawstwo, o których mowa w pkt 2.4 lit. e.

b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt. 2.7,

c) gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez podmiot trzeci, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,

d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;

e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,

f) gdy termin realizacji robót budowlano-montażowych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,

g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.

3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni Wykonawca lub Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

4. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlano-montażowe lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego

zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 5 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót objętych przedmiotem umowy.

5. Zamawiający zgłosi Wykonawcy lub Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlano-montażowe, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt. 2.9.

6. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlano-montażowe, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.

7. Wykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000zł.

8. Wykonawca lub Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlano-montażowe w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

9. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

10. Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

11. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 2 pkt. 2.6. do ust. 6.

12. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 11, stosuje się zasady określone w ust. 2 pkt 2.6 do ust. 6.

13. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

14. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa,

określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlano-montażowych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca lub Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu robót, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie robót naruszają postanowienia niniejszej umowy.

15. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski

§ 10

INSTRUKCJE I MATERIAŁY ROZBIÓRKOWE

1. Instrukcje

1.1 Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do elementów wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu instrukcje w komplecie z dokumentacją odbiorową w dniu zgłoszenia zadania do odbioru – nie później jednak niż do dnia odbioru tej rzeczy przez Zamawiającego.

1.2 Jeżeli Wykonawca nie dostarczy instrukcji w terminie określonym w pkt. 1.1, Inwestor ma prawo nie dokonać odbioru tej rzeczy do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku dostarczenia wszystkich wymaganych instrukcji.

1.3. Postanowienia ust. 1 pkt 1.1. i 1.2. stosuje się odpowiednio do dokumentów gwarancji udzielonej przez producenta urządzeń instalowanych w ramach wykonania przedmiotu umowy.

2. Materiały rozbiórkowe:

2.1 Wszelkie koszty poniesione na transport i składowanie lub ewentualnie utylizację materiałów pochodzących z rozbiórki będą pokryte przez Wykonawcę.

§ 11

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu¹ miesięcznej gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie wodomierzy oraz moduły i odbiorniki radiowe zdalnego odczytu oraz nz system do rozliczania zużycia wody. W przypadku, jeżeli gwarancja producenta ww. urządzeń/programów jest krótsza niż udzielona przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnej wymiany poszczególnych urządzeń po upływie okresu gwarancji udzielonej przez producenta.

2. Gwarancja, o której mowa w ust. 1 obejmuje również urządzenia zdalnego ich odczytu. W przypadku, jeżeli gwarancja producenta jest krótsza niż udzielona przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnej wymiany poszczególnych części po upływie okresu gwarancji udzielonej przez producenta.

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

3. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia Wykonawcy wszelkich usterek wykrytych w trakcie eksploatacji zamontowanych urządzeń.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady produkcyjne zamontowanych wodomierzy i urządzeń zdalnego ich odczytu oraz ewentualne wady, które wystąpią ze względu na nieprawidłowy ich montaż.
5. Gwarancją nie są objęte usterki spowodowane niewłaściwym użytkowaniem zamontowanych urządzeń przez Zamawiającego lub osoby trzecie .
6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich wadach ujawnionych w okresie gwarancji bez zbędnej zwłoki.
7. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia, a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
8. Przed upływem okresu gwarancji Wykonawca jest zobowiązany dokonać przeglądu przedmiotu umowy.
9. Zamawiający wyznacza termin przeglądu przed upływem terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad stwierdzonych przed upływem okresu gwarancji.
10. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia, a Wykonawca zobowiązany jest wówczas usunąć wadę w terminie do 7 dni lub w innym terminie uzgodnionym przez strony umowy. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 3 dni roboczych od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
11. Po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych za zwłokę w usuwaniu wad oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu i usuwaniu wad.
12. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
14. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do Komisyjnych przeglądów, które odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania rękojmi lub w innych okresach jeśli zajdzie taka potrzeba.
16. Datę godzinę i miejsce dokonania przeglądu wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
17. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz osoby wyznaczone przez Wykonawcę.
18. Jeżeli Wykonawca został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
19. Z każdego przeglądu sporządzany będzie Protokół Przeglądu, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawiciela

Wykonawcy, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

20. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z gwarancji, Zamawiający naliczy kary umowne przewidziane w § 12 umowy.

21. Należność wynikającą z naliczonych kar umownych Zamawiający potrąci z pozostałej części kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub dochodzić będzie od Wykonawcy.

22. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wszystkie elementy składające się na przedmiot zamówienia, tj. roboty demontażowe, montażowe, instalacje, zamontowane przez Wykonawcę urządzenia.

23. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

24. W zakresie nieuregulowanym przepisami – do rękojmi stosuje się odpowiednio postanowienia umowy dotyczące gwarancji

§ 12

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Kary umowne

1.1 Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

1.2 Kary będą należne w następujących przypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, w stosunku do wyznaczonych w umowie terminów;

- zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu wynikającego z umowy lub ustalonego na usunięcie wad;

- odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2;

- za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 5% należnej Podwykonawcy płatności brutto za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;

- za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlano-montażowe lub projektu jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;

- za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany;

- za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 za każdy brak zmiany.
 - za dopuszczenie do wykonywania robót budowlano-montażowych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2;
 - w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości różnicy wynikającej ze zmiany wysokości wynagrodzenia, z tytułu braku zapłaty lub w wysokości 200zł za każdy dzień w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w art. 439 ust. 5 PZP.
 - za nieprzedłożenie w terminie harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji przedmiotu umowy lub zmian tego harmonogramu, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki;
 - 10% minimalnego wynagrodzenia brutto, za każdą osobę, która wykonuje określone czynności, o których mowa w § 8 ust. 2, pkt. 2.1.9 i nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę;
 - 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w złożeniu oświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 2, pkt. 2.1.9 ppkt 1 a i b;
 - 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu na żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt. 2.1.9 ppkt 1 lit c.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienie w przypadku opóźnienia w terminie płatności.
 4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar umownych przysługujących mu z wynagrodzenia.
 5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich mogą dochodzić strony na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 umowy.
 6. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
 7. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku wystąpienia szkód przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych lub w przypadku wystąpienia szkody, za którą Strony nie przewidziały kar umownych.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie PLN (5% ceny brutto z oferty) co stanowi 3% całkowitej wartości umowy, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.

Zabezpieczenie może być wniesione wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zabezpieczenie wykonania wniesione w formie określonej w ust. 1 lit. b, c, d i e winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.

3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:

- a) 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany,
- b) pozostałe 30 % nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady/gwarancji.

4. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.

5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi oraz roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 14

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnej, tj. aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

2. Zmiana umowy, może nastąpić we wskazanych poniżej okolicznościach oraz na warunkach, o których mowa w art. 454 i 455 pzp oraz w § 5 ust 6.

3. Poza przypadkami wskazanymi w przepisach pzp strony, działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 przewidują następującą możliwość, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian:

3.1. zmiana terminu realizacji zamówienia w następujących sytuacjach:

3.1.1 działania Siły Wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności; nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę (wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof), - wystąpienie tych zdarzeń lub okoliczności uniemożliwia wykonanie robót w sposób zgodny ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót w terminie zaplanowanym w harmonogramie wykonania robót, o którym

mowa w § 2 ust. 3 umowy oraz jednocześnie ich niewykonanie w zaplanowanym terminie uniemożliwia wykonanie całego przedmiotu zamówienia w terminie:

- udowodnienie wystąpienia ww. okoliczności spoczywa na stronie, która wnioskuje o zmianę terminu wykonania zamówienia,

- zmiana terminu nastąpi o czas występowania tych zdarzeń lub okoliczności, a w uzasadnionych przypadkach również o czas niezbędny na usunięcie skutków tych zdarzeń lub okoliczności,

3.1.2. wystąpienia przeszkód atmosferycznych stanowiących anomalie pogodowe, które uniemożliwiają wykonanie robót w terminie zaplanowanym w harmonogramie wykonania usług, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy:

- udowodnienie spoczywa na stronie, która wnioskuje o zmianę terminu wykonania zamówienia,

- zmiana terminu nastąpi o czas występowania przeszkód atmosferycznych, a w uzasadnionych przypadkach również o czas niezbędny na usunięcie skutków tych przeszkód, ale nie dłuższy niż 21 dni kalendarzowych,

3.1.3 Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu rozpoczęcia zadania z zastrzeżeniem, że ostateczny termin zakończenia jest niezmienny. Zmiana terminu realizacji jest możliwa tylko za pisemną zgodą Stron w sytuacjach niezawinionych przez strony umowy na zasadach opisanych w niej.

§ 15

ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Niezależnie od innych postanowień umowy lub uprawnień wynikających z Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w terminie do 30 dni od uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy, jeżeli:

- a) wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy lub jego części w stosunku do terminów wynikających z umowy i przyjętego harmonogramu, a zwłoka ta wynosi co najmniej 14 dni
- b) Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy, pomimo pisemnego wezwania, które zawierać będzie termin do usunięcia wad i nieprawidłowości nie dłuższy niż 7 dni,
- c) w stosunku do Wykonawcy zostanie złożony wniosek o upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- e) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich przez okres co najmniej 5 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- f) w każdym innym przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia warunków umowy lub nie stosowania się do poleceń Zamawiającego, w tym w przypadku nieprzedłożenia harmonogramu lub jego zmiany oraz aktualnej polisy ubezpieczeniowej – po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do należytego wykonania naruszonego lub zaniechanego obowiązku.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z powodu której odstąpienie nastąpiło,
- c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

7. W każdym przypadku rozwiązania umowy Wykonawca zobowiązany jest do wydania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji dotyczącej uzgodnień, protokołów prób, badań i sprawdzeń, atestów i certyfikatów na zabudowane materiały i dostarczone i zamontowane urządzenia itd. oraz w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania zrealizowaną przez Wykonawcę do dnia odstąpienia.

§ 16

ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail.

2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy, w tym adresy poczty elektronicznej i numery faksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.

3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

4. Strony ustalają, że we wszystkich wzajemnych relacjach wynikających i związanych z wykonywaniem niniejszej umowy reprezentowane będą przez:

Wykonawca:

Zamawiający:

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postanowienia końcowe

1.1 Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

1.2 Wykonawca jest zobowiązany w imieniu Zamawiającego dokonać wszelkich niezbędnych zgłoszeń i powiadomień wynikających z uzgodnień, decyzji i zezwoleń, a w przypadku niedopełnienia tego obowiązku ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu. Zamawiający na wniosek Wykonawcy udzieli mu stosownego upoważnienia.

1.3 Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania i podejmowania stosownych działań mających na celu bezpieczne i bezkolizyjne prowadzenie robót, w tym utrzymywanie w należyтым stanie technicznym urządzeń bezpieczeństwa, oznakowania i wydzielenia dróg manewrowych niezbędnych dla realizacji zadania.

1.4 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy pzp wraz z przepisami wykonawczymi.

1.5 W przypadku powstania pomiędzy stronami sporu o roszczenie cywilnoprawne związane z zawarciem, z obowiązywaniem, z wykładnią lub wykonaniem umowy, strony zobowiązują się do poddania sprawy, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne mediacjom przed wybranym mediatorem.

1.6. W przypadku braku porozumienia pomiędzy stronami co do osoby mediatora, strony zobowiązują się do skierowania sprawy do rozwiązania w drodze mediacji zgodnie z Regulaminem Ośrodka Mediacji przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Zielonej Górze i wyrażają zgodę na określony w tym Regulaminie sposób wyboru mediatora oraz okres trwania mediacji. Regulamin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dostępny jest na stronie internetowej <https://zielonagora.oirp.pl/lubuskie-centrum-mediacji/>.

1.7. Do czasu zakończenia postępowania mediacyjnego, o którym mowa w pkt 1.5. lub 1.6. żadna ze stron nie skieruje sprawy na drogę postępowania sądowego, chyba że będzie to

konieczne dla zachowania terminu do dochodzenia roszczenia, wynikającego z przepisów prawa.

1.8. W przypadku, gdy postępowanie mediacyjne będzie niedopuszczalne lub okaże się bezskuteczne lub ugoda zawarta w tym postępowaniu nie zostanie zatwierdzona przez sąd, Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

- 1) harmonogram
- 2) wypełniony formularz wymagań przedmiotowych
- 3) złożona oferta Wykonawcy
- 4) gwarancja należytego wykonania umowy