

Znak sprawy: GK-3811-01/20

Załącznik Nr 4 do SIWZ

## WZÓR UMOWY

Umowa nr .....  
zawarta w dniu ..... pomiędzy:

### Operą Śląską w Bytomiu

z siedzibą przy ul. Moniuszki 21-23, 41-902 Bytom

wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK/O/5/99, posiadającą NIP: 6260341020, REGON: 000279315,

reprezentowaną przez:

**Dyrektora – Pana Łukasza Goika,**

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zważywszy, że **ZAMAWIAJĄCY**, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego GK-3811-01/20, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zmian.), na roboty budowlane w formule „zaprojektuj i wybuduj” pn.:

„Przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych w celu zwiększenia atrakcyjności Opery Śląskiej i ochrony jej dziedzictwa kulturowego” dokonał wyboru oferty **WYKONAWCY**, Strony uzgadniają, co następuje:

Znak sprawy: GK-3811-01/20

### Spis treści umowy

1. Postanowienia ogólne .....	3
2. Przedmiot Umowy .....	9
3. Terminy i Harmonogram rzeczowo-finansowy .....	10
4. Prawa i obowiązki Stron w etapie projektowania .....	13
5. Kary umowne w etapie projektowania .....	17
6. Prawa i obowiązki Stron w etapie wykonywania Robót .....	17
7. Przekazanie do użytkowania .....	25
8. Kary umowne w etapie wykonywania Robót .....	25
9. Wynagrodzenie WYKONAWCY .....	27
10. Podwykonawcy .....	28
11. Ubezpieczenie Robót .....	32
12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	32
13. Klauzule społeczne .....	34
14. Zmiany umowy .....	37
15. Procedury bezpieczeństwa .....	39
16. Ochrona środowiska .....	39
17. Prawa autorskie .....	40
18. Gwarancji jakości i rękojmia za wady .....	40
19. Odstąpienie od Umowy .....	41
20. Rozwiązanie umowy .....	43
21. Poufność Umowy .....	43
22. COVID-19 .....	43
23. Dane osobowe .....	44
24. Postanowienia końcowe .....	45

Znak sprawy: GK-3811-01/20

## 1. Postanowienia ogólne

### 1.1. Skróty

- 1.1.1. BIOR – Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 nr 120, poz. 1126 z późn. zm.);
- 1.1.2. Kodeks cywilny – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zmian.);
- 1.1.3. Prawo autorskie – ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.);
- 1.1.4. Prawo budowlane – ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.);
- 1.1.5. Prawo zamówień publicznych – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
- 1.1.6. SIWZ – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

### 1.2. Definicje

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1.2.1. **Cena ofertowa brutto** – cena całkowita podana z uwzględnieniem podatków, opłat i innych obciążeń publicznoprawnych, zawarta w ofercie **WYKONAWCY** za wykonanie przedmiotu Umowy.
- 1.2.2. **Decyzja na użytkowanie** – wydana w oparciu o art. 59 ustawy *Prawo budowlane* decyzja administracyjna o pozwoleniu na użytkowanie umożliwiającą użytkowanie i eksploatację przedmiotu Umowy.
- 1.2.3. **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów opracowany przez Wykonawcę służący do uszczegółowienia opisu, uzyskania wymaganych prawem decyzji administracyjnych i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności:
  - a) projekt budowlany,
  - b) projekty wykonawcze,
  - c) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - d) ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę.
- 1.2.4. **Dziennik budowy** – urzędowy dokument w rozumieniu *Prawa budowlanego* oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy.
- 1.2.5. **Harmonogram rzeczowo-finansowy** – sporządzane przez **WYKONAWCĘ** zestawienie określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych części (etapów) i rodzajów robót objętych przedmiotem Umowy, wraz z szacunkiem przerobu, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i określonych zasobów materiałowych.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 1.2.6. **Inspektor nadzoru inwestorskiego** – osoba pisemnie ustanowiona przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu *Prawa budowlanego*.
- 1.2.7. **Kierownik budowy** – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez **WYKONAWCĘ**, zaakceptowana przez **ZAMAWIAJĄCEGO** i zgłoszona przez inwestora – **ZAMAWIAJĄCEGO** do państwowego nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami *Prawa budowlanego*.
- 1.2.8. **Konsorcjum** – wykonawcy podejmujący się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy.
- 1.2.9. **Koszt** – wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki poniesione przez **WYKONAWCĘ** bezpośrednio w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy.
- 1.2.10. **Materiały** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
- 1.2.11. **Nadzór autorski** – zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym.
- 1.2.12. **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** – odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu.
- 1.2.13. **Odbiór końcowy i częściowy** – końcowy - odbiór polegający na ocenie wykonania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy. Częściowy – odbiór polegający na kontroli ilości, standardu, jakości oraz właściwości wyrobów budowlanych wykonanej części Robót, zgodnie z *Harmonogramem rzeczowo-finansowym*.
- 1.2.14. **Odbiór ostateczny** – odbiór po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.
- 1.2.15. **Odbiór gwarancyjny** – cyklicznie wykonywana kontrola skuteczności usunięcia przez **WYKONAWCĘ** ujawnionych wad fizycznych obiektu.
- 1.2.16. **Oferta** – pisemne oświadczenie złożone przez **WYKONAWCĘ** w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami SIWZ, w szczególności postanowieniami Programu Funkcjonalno-Użytkowego, złożone **ZAMAWIAJĄCEMU** w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy.
- 1.2.17. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
- a) zawarła z **WYKONAWCĄ**, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez **WYKONAWCĘ** przedmiotu Umowy albo

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- b) zawarła z **WYKONAWCĄ** przedłożoną **ZAMAWIAJĄCEMU** Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy.
- 1.2.18. **Program naprawczy** – opracowany przez **WYKONAWCĘ** i uzgodniony z **ZAMAWIAJĄCYM** plan działań mający na celu nadrobienie opóźnień powstałych z winy **WYKONAWCY**, i dotrzymanie Terminu zakończenia robót, obejmujący w szczególności:
- a) propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych etapów robót, których termin wykonania już upłynął, a które nie zostały jeszcze zrealizowane, lub których termin wykonania jest zagrożony w zaktualizowanym *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*,
- b) wskazanie konkretnych środków i metod (m. in. reorganizacja sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zwiększenie zaangażowania zasobów finansowych **WYKONAWCY**), których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie nowych terminów realizacji poszczególnych etapów robót oraz Terminu wykonania robót, przyjętych w przedkładanym zaktualizowanym *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*.
- 1.2.19. **Program funkcjonalno-użytkowy (PFU)** – opracowanie przekazane w ramach SIWZ jako opis przedmiotu zamówienia przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, obejmuje opis zadania budowlanego polegającego na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych.
- 1.2.20. **Program zapewnienia jakości** – sporządzany przez **WYKONAWCĘ** dokument przekazywany **ZAMAWIAJĄCEMU** i podlegający akceptacji **ZAMAWIAJĄCEGO**, opisujący zasady działania systemu zapewnienia jakości wykonywanych robót, w szczególności organizację kontroli jakości. Program zapewnienia jakości zawiera w szczególności:
- a) procedury zarządzania jakością podczas wykonywania Umowy,
- b) procedury obiegu informacji,
- c) procedury zarządzania jakością na Terenie budowy, w tym w zakresie prac prowadzonych w różnych porach roku,
- d) struktury organizacyjne dla wdrożenia procedur zarządzania jakością,
- e) instrukcję zarządzania jakością, w tym w zakresie prac prowadzonych w różnych porach roku,
- f) procedury zapewniające, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy spełniają wymagania zarządzania jakością.
- 1.2.21. **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
- 1.2.22. **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez **WYKONAWCĘ** zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 1.2.23. **Protokół odbioru usunięcia Wad** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez **WYKONAWCĘ** Wad powstałych w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub gwarancji jakości w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy.
- 1.2.24. **Protokoły odbioru częściowego i końcowego robót** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez **WYKONAWCĘ**: końcowy – całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy; częściowy – części przedmiotu umowy, zgodnie z *Harmonogramem rzeczowo-finansowym*.
- 1.2.25. **Protokół odbioru ostatecznego robót** – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez **WYKONAWCĘ** wszystkich Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi/gwarancji jakości lub po stwierdzeniu braku wystąpienia Wad.
- 1.2.26. **Protokół odbioru przedmiotu Umowy** – dokument potwierdzający spełnienie wszystkich zobowiązań **WYKONAWCY** wynikających z Umowy, spisywany w ciągu 5 dni po uzyskaniu Decyzji pozwolenia na użytkowanie zgodnie z przepisami *Prawa budowlanego*.
- 1.2.27. **Roboty** – roboty budowlane w rozumieniu *Prawa budowlanego*.
- 1.2.28. **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą **WYKONAWCA** ani **ZAMAWIAJĄCY** nie mają wpływu; wystąpieniu, której **WYKONAWCA** ani **ZAMAWIAJĄCY**, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, **WYKONAWCA** ani **ZAMAWIAJĄCY**, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana **WYKONAWCY** ani **ZAMAWIAJĄCEMU**.
- 1.2.29. **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru Robót (STWiORB)** – dokument opracowany przez Wykonawcę w zakresie określonym w PFU zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru Robót, określonych w Dokumentacji projektowej sporządzony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz.U. 2013 poz. 1129 z późn. zmian.).
- 1.2.30. **Sprzęt** – urządzenia, maszyny, środki transportowe i inne narzędzia potrzebne do zgodnego z Umową wykonania robót budowlanych oraz usunięcia Wad, będące w dyspozycji **WYKONAWCY**.
- 1.2.31. **Teren budowy** – obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.
- 1.2.32. **Termin zakończenia robót** – termin określony w Umowie, do upływu którego **WYKONAWCA** zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte Umową.
- 1.2.33. **Termin zakończenia Umowy** – termin, w którym uzyskano Decyzję pozwolenia na użytkowanie.
- 1.2.34. **Umowa o podwykonawstwo** – pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu

## Znak sprawy: GK-3811-01/20

Umowy, zawierana pomiędzy **WYKONAWCĄ** a Podwykonawcą, a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.

- 1.2.35. **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności **WYKONAWCY** albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
- 1.2.36. **WYKONAWCA** – strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową prac projektowych oraz robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją projektową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej.
- 1.2.37. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów *Prawa zamówień publicznych*, wniesione przez **WYKONAWCĘ** przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w jednej lub w kilku formach wybranych przez **WYKONAWCĘ** spośród form wskazanych w SIWZ.
- 1.2.38. **ZAMAWIAJĄCY** – Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy, czynności umożliwiających **WYKONAWCY** realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do odebrania zrealizowanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
- 1.2.39. **Zaplecze budowy** – część Terenu budowy wraz z jej urządzeniami, przeznaczona na zaplecze socjalno-biurowe **WYKONAWCY** wraz z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, a także na składowanie przez **WYKONAWCĘ** materiałów, sprzętu, itp.

### 1.3. Interpretacje

- 1.3.1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 1.3.2. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie, chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
- 1.3.3. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy, w szczególności dokumenty wymienione w pkt 1.3.4 lit. b – g.
- 1.3.4. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
  - a) Umowa,
  - b) Program funkcjonalno-użytkowy,
  - c) Projekt budowlany,



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- d) Projekty wykonawcze,
  - e) STWiORB,
  - f) SIWZ (*w zakresie nieujętych wyżej*),
  - g) Oferta **WYKONAWCY**,
  - h) Narady stron.
- 1.3.5. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w pkt 1.3.4., **ZAMAWIAJĄCY** jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w pkt 1.3.4.
- 1.3.6. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
- 1.3.7. Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
- 1.3.8. Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych, z wyłączeniem terminów wskazanych jako liczone w dniach roboczych. Bieg i upływ terminu określone są zgodnie z przepisami *Kodeksu cywilnego*.
- 1.3.9. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
- 1.3.10. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
- a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
  - b) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.);
  - c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zmian.);
- 1.4. **Sposób komunikowania się Stron**
- 1.4.1. W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy, wskazane w niniejszej Umowie.
- 1.4.2. W przypadku przekazania zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, wydanego polecenia lub zgody faksem albo drogą elektroniczną otrzymujący potwierdza przekazującemu niezwłocznie fakt ich otrzymania odpowiednio faksem albo drogą elektroniczną.
- 1.4.3. Strony będą uznawały dokonane faksem lub drogą elektroniczną zatwierdzenie, powiadomienie, informację, wydane polecenie lub zgodę za dokonane w chwili uzyskania potwierdzenia faktu ich otrzymania w formie pisemnej.
- 1.4.4. Wszelkie wpisy do Dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody przekazane zgodnie z postanowieniami pkt 1.4.1.



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 1.4.5. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu wskazanego do doręczeń, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy podane w niniejszej umowie będą skuteczne z datą pierwszego awizo.
- 1.4.6. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach numeru faksu lub adresu e-mail.
- 1.4.7. Przedstawicielem **ZAMAWIAJĄCEGO** w odniesieniu do prac objętych niniejszą umową jest:  
.....  
Tel. ...., FAX ....., e-mail: .....
- 1.4.8. **WYKONAWCA** ustanawia koordynatora realizacji zadania inwestycyjnego objętego niniejszą umową w osobie .....  
Tel: ..... FAX ....., e-mail: .....
- 1.4.9. Każda ze Stron oświadcza, że reprezentujące ją osoby wymienione w pkt. 1.4.7. i 1.4.8. są umocowane przez drugą Stronę jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.
- 1.5. **Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów**
- 1.5.1. Jeżeli **WYKONAWCĄ** jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed **ZAMAWIAJĄCYM** za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 1.5.2. **WYKONAWCY** wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
- 1.5.3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania **ZAMAWIAJĄCEMU** kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
- 1.5.4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych **ZAMAWIAJĄCEMU**. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 1.5.5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

## 2. Przedmiot Umowy

- 2.1. Przedmiot umowy objęty jest zamówieniem publicznym nr .....
- 2.2. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez **WYKONAWCĘ** na rzecz **ZAMAWIAJĄCEGO** Zamówienia pn.: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych w celu zwiększenia atrakcyjności Opery Śląskiej i ochrony jej dziedzictwa kulturowego”.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 2.3. Przedmiotem zamówienia jest w szczególności uzyskanie wszelkich przewidzianych prawem uzgodnień i decyzji, w tym wymaganych przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska oraz Regionalny Zarząd Melioracji i Gospodarki Wodnej, jeżeli są konieczne, skutkujących uzyskaniem Pozwolenia na budowę i Decyzji pozwolenia na użytkowanie zgodnie z warunkami opisanymi w SIWZ oraz w PFU.
- 2.4. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać Umowę z należytą zawodową starannością, w dobrej wierze, zgodnie z najlepszą wiedzą i sztuką wymaganą dla realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami technicznymi i jakościowymi określonymi w PFU, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym Umową.
- 2.5. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane w PFU, prace i Roboty, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
- 2.6. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać Roboty, które nie zostały wyszczególnione w PFU, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
- 2.7. Wykonanie Robót, które nie zostały wyszczególnione w PFU dla któregokolwiek z zadań, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z pkt. 2.6. nie wymaga zawarcia odrębnej umowy, z utrzymaniem ofertowej ceny ryczałtowej. Roboty, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostaną odebrane poprzez Protokół konieczności.
- 2.8. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do realizacji Robót zamiennych w stosunku do Robót opisanych w PFU, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, na zasadach określonych w pkt 14 Umowy.
- 2.9. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się:
  - 1) przekazać **WYKONAWCY** PFU „Przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych w celu zwiększenia atrakcyjności Opery Śląskiej i ochrony jej dziedzictwa kulturowego”,
  - 2) ustanowić nadzór inwestorski,
  - 3) do odbioru Robót na warunkach określonych w Umowie,
  - 4) dokonać płatności umówionego wynagrodzenia **WYKONAWCY**,
  - 5) udzielić **WYKONAWCY** pełnomocnictwa do reprezentowania go w postępowaniach administracyjnych związanych z wykonaniem Umowy,
  - 6) udzielić **WYKONAWCY** niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu Umowy w sytuacjach, gdy będzie to możliwe i konieczne.

### **3. Terminy i Harmonogram rzeczowo-finansowy**

- 3.1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia (podpisania) i obejmuje okres uwzględniający etap projektowania i wykonania Robót wraz z uzyskaniem Decyzji pozwolenia na użytkowanie do dnia ....., który stanowi Termin zakończenia Umowy. Termin zakończenia Umowy może ulec zmianie na warunkach określonych w Umowie.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 3.2. Poszczególne etapy realizacji Przedmiotu Umowy zostaną określone w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*.
- 3.3. **WYKONAWCA** zobowiązany jest opracować i przedłożyć **ZAMAWIAJĄCEMU** *Harmonogram rzeczowo-finansowy*, w terminie 14 dni od zawarcia Umowy. W *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* **WYKONAWCA** jest obowiązany uwzględnić poniższe maksymalne terminy wykonania prac projektowych i Robót:
- Etap projektowania – opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem prawomocnego Pozwolenia na budowę: do 12 miesięcy od daty podpisania Umowy,
  - Etap wykonania Robót – rozpoczęcie Robót – 1 miesiąc od dnia, kiedy Decyzja pozwolenia na budowę stanie się ostateczna. Realizacja wszelkich robót budowlanych i odbiorów robót związanych z przebudową, zostanie wykonana **do dnia** .....
  - Etap uzyskania Decyzji pozwolenia na użytkowanie w terminie do dnia .....
- 3.4. *Harmonogram rzeczowo-finansowy* będzie uwzględniał w szczególności:
- kolejność, w jakiej **WYKONAWCA** zamierza prowadzić prace projektowe i Roboty stanowiące przedmiot Umowy; daty rozpoczęcia i zakończenia prac projektowych i Robót oraz ich części, kolejność zamawiania przez **WYKONAWCĘ** urządzeń i dostaw na Teren budowy,
  - informacje dotyczące liczebności personelu **WYKONAWCY**, jego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców Robót i usług projektowych,
  - ogólny opis metod realizacji Robót,
  - informacje dotyczące poszczególnych typów sprzętów **WYKONAWCY**, niezbędnych do realizacji Robót,
  - szacowanie przerobu w układzie miesięcznym na cały czas trwania Umowy,
  - możliwość wyliczenia płatności częściowych.
- 3.5. *Harmonogramy rzeczowo-finansowe* oraz wszystkie ich aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z **ZAMAWIAJĄCYM**.
- 3.6. W przypadku zgłoszenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** uwag do *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*, bądź jego aktualizacji, **WYKONAWCA** będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia **ZAMAWIAJĄCEMU** poprawionego *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** uwag, o ile uwagi te będą zgodne z postanowieniami Umowy.
- 3.7. Pisemne potwierdzenie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w pkt 3.6. będą uważane przez Strony za zatwierdzenie *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*.
- 3.8. W przypadku nieuwzględnienia przez **WYKONAWCĘ** w całości lub w części uwag **ZAMAWIAJĄCEGO** w terminie określonym w ust. 3.6, lub, gdy przedłożony *Harmonogram rzeczowo-finansowy* będzie w ocenie **ZAMAWIAJĄCEGO** niezgodny z Umową, a **ZAMAWIAJĄCY** uzna, że złożenie takiego *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* jest niemożliwe, **ZAMAWIAJĄCY** obciąży **WYKONAWCĘ** karą umowną określoną w pkt 5.1 ppkt 4 Umowy.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 3.9. Strony mają prawo powoływania się na *Harmonogram rzeczowo-finansowy* od dnia jego zatwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 3.10. **WYKONAWCA** będzie zobowiązany do aktualizacji *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* na wniosek każdej ze Stron w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów Umowy.
- 3.11. Jeżeli wprowadzenie zmian do *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* prowadzi do zmiany terminów, dla których nie określono w Umowie kar umownych, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
- 3.12. W przypadku opóźnień w wykonywaniu prac projektowych lub Robót wynikłych z okoliczności, za które **WYKONAWCA** nie ponosi odpowiedzialności, **WYKONAWCA** sporządzi projekt stosownych zmian w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* i przedstawi go do zatwierdzenia **ZAMAWIAJĄCEMU**.
- 3.13. Opóźnieniami w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*, za które **WYKONAWCA** nie ponosi odpowiedzialności są w szczególności opóźnienia wynikłe z następujących okoliczności:
- 1) siły wyższej,
  - 2) opóźnienia **ZAMAWIAJĄCEGO** w wykonaniu jego obowiązków, od których zależy rozpoczęcie lub kontynuowanie prac i Robót,
  - 3) zmiany PFU przez **ZAMAWIAJĄCEGO**,
  - 4) katastrofy budowlanej oraz stanu zagrożenia katastrofą budowlaną, jeżeli katastrofa lub stan zagrożenia nie wynika z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**,
  - 5) wydania przez właściwy organ administracji publicznej lub właściwy sąd orzeczenia, z którego wynika obowiązek wstrzymania lub zaniechania Robót, jeżeli przyczyna wydania takiego orzeczenia nie wynika z okoliczności leżących po stronie **WYKONAWCY**,
  - 6) opóźnienia odpowiednich organów i instytucji w wydawaniu niezbędnych decyzji, sprawdzeń, pozwoleń, uzgodnień i zgód, oraz przewlekłości tych postępowań, wynikającej z faktu wnoszenia przez ich strony odwołań, protestów i sprzeciwów, jeżeli nie następują one z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**,
  - 7) wystąpienia wymienionych poniżej warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację Robót z przyczyn technologicznych:
    - a) dla wszelkich prac przy użyciu dźwigu, robót montażowych konstrukcyjnych oraz prac na wysokościach – wiatr wiejący z prędkością przekraczającą 10 m/s,
    - b) dla wszystkich Robót zewnętrznych – intensywne opady trwające dłużej niż 4 godziny dziennie uniemożliwiające zachowanie wymagań techniczno-technologicznych.
  - 8) wystąpienie wskazanych w ppkt 7 warunków atmosferycznych wymaga potwierdzenia przez **WYKONAWCĘ** wpisem do dziennika budowy i przedstawienia potwierdzającego raportu stacji meteorologicznej Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej w Warszawie,
  - 9) protesty społeczne,
  - 10) ograniczenie w dostępności dojazdu do Terenu budowy, za które **WYKONAWCA** nie ponosi odpowiedzialności,

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 11) związane z koniecznością usunięcia zanieczyszczeń niewskazanych w PFU powstałych przed przejściem Terenu budowy przez **WYKONAWCĘ**,
  - 12) związane z wykopaliskami, znaleziskami archeologicznymi, niewybuchami, niewypałami uniemożliwiającymi wykonanie Robót, w zakresie niezbędnym do wykonania lub należytego wykonania Umowy, związane z koniecznością ich usunięcia z Terenu budowy,
  - 13) sytuacja spowodowane przez COVID -19, a więc zachorowania kluczowych pracowników lub osób niezbędnych do dokonywania prac nad *Harmonogramem rzeczowo-finansowym*.
- 3.14. Propozycja zmiany *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* może polegać na przesunięciu terminu wykonania Robót jedynie o okres trwania określonych wyżej przeszkód. **ZAMAWIAJĄCY** może odmówić zatwierdzenia zmienionego *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* tylko w wypadku, gdy nie wynika on z powyższych okoliczności.
- 3.15. Zmiany *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* nie mogą mieć wpływu na zmianę Terminu zakończenia Umowy.
- 3.16. Opóźnienia, wynikłe z okoliczności innych niż określone w pkt 3.13 powyżej, nie spowodują zmiany *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*, ani Terminu zakończenia Robót i stanowią podstawę roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu zwłoki **WYKONAWCY**, o których mowa w pkt 5 i w pkt 8 Umowy.
- 3.17. Jeżeli faktyczny postęp prac projektowych lub Robót z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY** będzie obiektywnie zagrażał Terminowi zakończenia Robót lub **WYKONAWCA** z przyczyn leżących po jego stronie może nie dotrzymać terminu określonego w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* lub znajdą inne istotne odstępstwa od *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*, **WYKONAWCA** na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni roboczych, przedstawi **ZAMAWIAJĄCEMU** do zatwierdzenia projekt *Programu naprawczego*. Do zatwierdzenia *Programu naprawczego* będzie obowiązywać procedura jak dla *Harmonogramu finansowo-rzeczowego*.
- 3.18. *Program naprawczy* powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania prac projektowych i/lub Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych **WYKONAWCY** w celu wykonania niezrealizowanych prac lub Robót w terminach określonych w zaktualizowanym *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*. Po zatwierdzeniu *Programu naprawczego* przez **ZAMAWIAJĄCEGO** **WYKONAWCA** będzie kontynuował wykonanie Umowy z uwzględnieniem tego Programu.
- 3.19. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany Umowy w zakresie terminów nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia **WYKONAWCY** do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania Robót.

#### **4. Prawa i obowiązki Stron w etapie projektowania**

- 4.1. **ZAMAWIAJĄCY** powoła zespół inspektorów nadzoru inwestorskiego i wyznaczy ich Koordynatora w celu monitorowania, nadzoru i kontroli wykonywania prac projektowych przez **WYKONAWCĘ**. O każdej zmianie w wyznaczonym zespole **ZAMAWIAJĄCY** powiadomi **WYKONAWCĘ** w formie pisemnej.



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 4.2. **WYKONAWCA** powoła w terminie 5 dni od zawarcia Umowy zespoły projektantów i wyznaczy ich kierowników w celu wykonania zobowiązań **WYKONAWCY** w etapie projektowania. Każda zmiana w wyznaczonym zespole **WYKONAWCY** wymaga zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** wyrażonej w formie pisemnej. **ZAMAWIAJĄCY** może odmówić takiej zgody, jeżeli nowa osoba będzie miała kwalifikacje niższe niż osoba dotychczasowa i dodatkowo dla osób wskazanych w Ofercie **WYKONAWCY** – nie wskaże obiektywnego uzasadnienia jej zmiany. **ZAMAWIAJĄCY** zatwierdzi zmianę takiej osoby i wskazanie nowej w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia mu takiego wniosku po spełnieniu przez **WYKONAWCĘ** wymagań jak wyżej. W przypadku, gdy **ZAMAWIAJĄCY** nie odpowie na takie uzgodnienie w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia mu wniosku, uznaje się, że **ZAMAWIAJĄCY** wyraził zgodę na zmianę takiej osoby.
- 4.3. Zasady współpracy pomiędzy zespołami, o których mowa w pkt 4.1. i pkt 4.2., Strony uzgodnią i będą uzgadniać na bieżąco, przy założeniu, iż wiążące dla **WYKONAWCY** będzie stanowisko przedstawione przez Koordynatora wyznaczonego przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 4.4. W ramach projektowania **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac przedprojektowych prowadzących do powstania Dokumentacji projektowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą, zawierającej w szczególności:
- 1) projekt budowlany – w rozumieniu przepisów *Prawa budowlanego*,
  - 2) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – w rozumieniu przepisów *Prawa budowlanego*,
  - 3) projekty przekładek, przebudowy, rozbudowy i/lub zabezpieczeń istniejącego uzbrojenia, rozbiórki istniejącego zagospodarowania terenu niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy określone w PFU,
  - 4) projekty wykonawcze wszystkich branż budowlanych określonych w PFU,
  - 5) wszelkie inne niezbędne projekty i opracowania wymagane przepisami prawa lub wskazane przez organ wydający decyzję o Pozwoleniu na budowę,
  - 6) STWiORB w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy określonym w PFU.
- 4.5. **WYKONAWCA** zobowiązany jest w ramach Umowy do uzyskania decyzji o Pozwoleniu na budowę oraz innych niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i innych dokumentów umożliwiających zgodne z obowiązującymi przepisami prawa wybudowanie i użytkowanie przedmiotu Umowy wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
- 4.6. **WYKONAWCA** zapewni wykonanie Dokumentacji projektowej zgodnie z wymaganiami **ZAMAWIAJĄCEGO** określonymi w każdym z PFU, złożoną przez **WYKONAWCĘ** Ofertą, zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, przepisami obowiązującego prawa i zasadami wiedzy technicznej.
- 4.7. W terminie określonym w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* **WYKONAWCA** przekaże do **ZAMAWIAJĄCEGO** projekt budowlany zgodny z wymaganiami określonymi w PFU.
- 4.8. Protokół odbioru projektu budowlanego będzie zawierać w szczególności: dzień i miejsce odbioru oraz informacje o braku albo o istnieniu wad lub zastrzeżeń do zakresu przyjętych rozwiązań i/lub prac objętych projektem. Jako Wadę **ZAMAWIAJĄCY** uzna wykonanie prac projektowych lub ich części niezgodnie z Umową, PFU lub zasadami wiedzy technicznej.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 4.9. Jeżeli w trakcie odbioru projektu budowlanego **ZAMAWIAJĄCY** stwierdzi Wady, lub wniesie inne zastrzeżenia, zobowiązany będzie zgłosić w formie pisemnej w terminie 15 dni roboczych od otrzymania tego projektu listę wszystkich Wad i zastrzeżeń. Będzie to jednoznaczne z odmową jego odbioru. W takim wypadku **ZAMAWIAJĄCY** w porozumieniu z **WYKONAWCĄ** wyznaczy termin usunięcia Wad, nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Na uzasadniony wniosek **WYKONAWCY ZAMAWIAJĄCY** może zmienić ten termin. **WYKONAWCA** zobowiązany będzie usunąć wady i uwzględnić zastrzeżenia w wyznaczonym terminie bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 4.10. W przypadku niewywiązania się **WYKONAWCY** z obowiązku usunięcia wszystkich Wad i zastrzeżeń w wyznaczonym terminie **ZAMAWIAJĄCY** obciąży **WYKONAWCĘ** karą umowną określoną w pkt 5.1 ppkt 3 Umowy za wykonanie projektu budowlanego.
- 4.11. Na podstawie zatwierzonego projektu budowlanego, **WYKONAWCA** zgodnie z właściwym pełnomocnictwem **ZAMAWIAJĄCEGO** uzyska wszystkie wymagane przepisami opinie, zgody i uzgodnienia od właściwych instytucji i władz oraz uzyska Pozwolenie na budowę. Na podstawie zatwierzonego projektu budowlanego **WYKONAWCA** opracuje pozostałe elementy Dokumentacji projektowej określone w PFU, jeżeli są wymagane.
- 4.12. Pozostałe części Dokumentacji projektowej, o których mowa w pkt 4.11. będą przekazywane Koordynatorowi w celu uzyskania ich akceptacji. Wszelkie uwagi Koordynatora, dotyczące przekazywanej części Dokumentacji projektowej będą zgłaszane **WYKONAWCY** w ciągu 14 dni roboczych od otrzymania tej dokumentacji. W przypadku braku zgłoszenia uwag przez Koordynatora w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, przekazaną część Dokumentacji projektowej uważać będzie się za zaakceptowaną przez **ZAMAWIAJĄCEGO** i dopuszczoną do wykonania Robót. W przypadku zgłoszenia uwag zastosowanie będzie mieć procedura dla odbioru projektu budowlanego, określona w pkt 4.9.
- 4.13. **WYKONAWCA** nie będzie ponosił w szczególności odpowiedzialności za jakiegokolwiek opóźnienia odpowiednich organów i instytucji w wydawaniu niezbędnych decyzji, sprawdzeń, pozwoleń, uzgodnień i zgód, a także za przewlekłość tych postępowań, wynikającą z faktu wnoszenia przez ich strony odwołań, protestów i sprzeciwów, jeżeli nie wynikają one z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**.
- 4.14. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne Dokumentacji projektowej zakończy się wraz z okresem rękojmi na Roboty wykonane na jej podstawie.
- 4.15. Z chwilą dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** odbioru Dokumentacji projektowej, na **ZAMAWIAJĄCEGO** przejdzie całość autorskich praw majątkowych oraz prawa zależne do Dokumentacji projektowej. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów – autorów Dokumentacji projektowej. Z chwilą dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** odbioru Dokumentacji projektowej lub jej części **WYKONAWCA** upoważnia **ZAMAWIAJĄCEGO** do wykonywania autorskich praw osobistych do Dokumentacji projektowej i zrzeka się wykonywania ich osobiście. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, **WYKONAWCA** przekaze **ZAMAWIAJĄCEMU** prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego.
- 4.16. **WYKONAWCA** oświadcza, że wykonana dokumentacja nie będzie naruszać praw wyłącznych osób trzecich i ponosi wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu.



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 4.17. **ZAMAWIAJĄCY** będzie mógł wykorzystać Dokumentację projektową (utwór w rozumieniu *Prawa autorskiego*) w całości lub we fragmentach w szczególności na następujących polach eksploatacji:
- 1) w zakresie używania do realizacji Robót na jej podstawie w ramach Umowy lub w przypadku przedwczesnego zakończenia tej Umowy w ramach innej umowy na roboty budowlane, której stroną będzie **ZAMAWIAJĄCY**,
  - 2) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu z zachowaniem praw autorskich osobistych,
  - 3) w zakresie wykorzystania do materiałów promocyjnych, edukacyjnych, w tym w szczególności na znakach graficznych, folderach, wydawnictwach, stronie www,
  - 4) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 5) w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - 6) prawo do dalszego przetwarzania i wykorzystywania elementów dzieła, prawo do wykorzystania każdej odrębnej części, jak i całości opracowań wchodzących w przedmiot Umowy dla potrzeb wszelkich dalszych opracowań wykonywanych na zlecenie **ZAMAWIAJĄCEGO**,
  - 7) prawo do opracowania,
  - 8) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, utworu lub fragmentów utworu jak również przesyłanie utworów w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line.
- 4.18. Na każde żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCA** zobowiązany będzie udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Dokumentacji projektowej. W tym celu **WYKONAWCA** zezwoli **ZAMAWIAJĄCEMU** skontrolować lub zbadać gromadzoną dokumentację dotyczącą wykonywania Dokumentacji projektowej oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po jej wykonaniu. Oryginały dokumentów otrzymanych od **ZAMAWIAJĄCEGO** w trakcie trwania Umowy, jeżeli takie zostaną przekazane, **WYKONAWCA** zwróci razem z przekazaniem ostatniej części Dokumentacji projektowej. **WYKONAWCA** i projektanci autorzy będą mieli prawo zamieścić materiały ilustrujące przedmiot Umowy, włącznie z fotografiami, w zbiorze swoich materiałów promocyjnych i profesjonalnych. Publikowane materiały nie mogą zawierać poufnych lub prawnie zastrzeżonych danych **ZAMAWIAJĄCEGO**, jeżeli ten wcześniej pisemnie uprzedził **WYKONAWCĘ**, że konkretne dane są poufne lub prawnie zastrzeżone.
- 4.19. Przekazanie kompletnej zatwierdzonej Dokumentacji projektowej **ZAMAWIAJĄCEMU** nastąpi w wersji papierowej (3 egzemplarze) i w wersji elektronicznej na nośniku zewnętrznym (pendrive, płyta CD lub DVD).
- 4.20. Przekazywanie **ZAMAWIAJĄCEMU** każdej części Dokumentacji projektowej zostanie potwierdzone protokołami przekazania.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 4.21. Wszelkie projekty, części projektów lub inne dokumenty będą sporządzone w języku polskim lub będą tłumaczone przez **WYKONAWCĘ** na język polski.
- 4.22. Dokumentem potwierdzającym dokonanie ostatecznego odbioru Dokumentacji projektowej, będzie Protokół odbioru końcowego Dokumentacji projektowej podpisany przez Strony Umowy. Protokół ten będzie stanowił podstawę do uznania wypełnienia przez **WYKONAWCĘ** jego zobowiązań związanych z etapem projektowania.

## **5. Kary umowne w etapie projektowania**

- 5.1. **WYKONAWCA** zobowiązany będzie zapłacić **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z przyczyn leżących po stronie **WYKONAWCY**:
  - 1) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy na każdym etapie umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA** w wysokości 30% Wynagrodzenia;
  - 2) za zwłokę w przekazaniu projektu budowlanego – w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* naliczane do dnia przekazania tego projektu,
  - 3) za zwłokę w usunięciu Wad stwierdzonych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** w projekcie budowlanym w terminie uzgodnionym z **ZAMAWIAJĄCYM** w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki naliczane do dnia usunięcia Wad,
  - 4) za zwłokę w uwzględnieniu w całości lub w części uwag **ZAMAWIAJĄCEGO** do *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* w terminie określonym w pkt 3.6. Umowy, w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki naliczane do dnia zatwierdzenia tego *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 5.2. W przypadku, gdy **WYKONAWCA** uzyska Decyzję pozwolenia na użytkowanie w terminie określonym w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*, kara za zwłokę w wykonaniu projektu budowlanego zostanie anulowana.
- 5.3. **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne naliczone zgodnie z niniejszym paragrafem na zasadach ogólnych.
- 5.4. W razie odstąpienia od umowy przez jedną ze stron zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

## **6. Prawa i obowiązki Stron w etapie wykonywania Robót**

- 6.1. **ZAMAWIAJĄCY** może dokonać zmian w zespole inspektorów nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w pkt 4.1 Umowy, przed i w trakcie etapu wykonywania Robót, w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu monitorowania, nadzoru i kontroli wykonywania Robót przez **WYKONAWCĘ**. O każdej zmianie w wyznaczonym zespole **ZAMAWIAJĄCY** powiadomi **WYKONAWCĘ** w formie pisemnej. W przypadku, gdy nowo powołany inspektor nadzoru inwestorskiego zmieni z naruszeniem Umowy uzgodnienia dokonane przez dotychczasowego inspektora nadzoru inwestorskiego, **WYKONAWCA** może nie wykonywać nowego polecenia do czasu uzyskania jego akceptacji przez **ZAMAWIAJĄCEGO**. Brak pisemnej akceptacji przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zmian uzgodnień w terminie 10 dni roboczych od dnia wystąpienia

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

o akceptację, zwalnia **WYKONAWCĘ** z obowiązku wykonania poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.

- 6.2. **WYKONAWCA** wskaże w terminie określonym w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* kierownika budowy i w razie potrzeby kierowników branżowych Robót, w celu wykonania zobowiązań **WYKONAWCY** w etapie wykonywania Robót wraz z wymaganymi Prawem budowlanym dokumentami w celu zgłoszenia tych osób do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, dalej PINB. Każda zmiana w wyznaczonym zespole wymaga zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**. **ZAMAWIAJĄCY** może odmówić takiej zgody, jeżeli nowa osoba będzie miała kwalifikacje niższe niż osoba dotychczasowa i **WYKONAWCA** dodatkowo dla osób wskazanych w Ofercie **WYKONAWCY** nie wskaże obiektywnego uzasadnienia jej zmiany. **ZAMAWIAJĄCY** zatwierdzi zmianę takiej osoby i wskazanie nowej w terminie 10 dni roboczych od dnia doręczenia mu takiego wniosku po spełnieniu przez **WYKONAWCĘ** wymagań jak wyżej. W przypadku, gdy **ZAMAWIAJĄCY** nie odpowie na takie uzgodnienie w terminie 10 dni roboczych od dnia doręczenia mu wniosku, uznaje się, że **ZAMAWIAJĄCY** wyraził zgodę na zmianę takiej osoby.
- 6.3. **WYKONAWCA** jest zobowiązany zapewnić, żeby Kierownik budowy oraz kierownicy Robót branżowych fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na Terenie budowy.
- 6.4. **WYKONAWCA** jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania Robót nosiły na Terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.
- 6.5. Koordynator jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do **WYKONAWCY** z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu **WYKONAWCY** lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
- 1) wykazuje brak staranności,
  - 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
  - 3) nie stosuje się do postanowień Umowy,
  - 4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
- 6.6. W ramach Umowy **WYKONAWCA** zobowiązuje się do wykonania Robót w celu wykonania przedmiotu Umowy wraz z infrastrukturą towarzyszącą na podstawie zaakceptowanej przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Dokumentacji projektowej, w tym:
- 1) zapewnienia nadzoru autorskiego,
  - 2) prowadzenia dokumentacji budowy,
  - 3) wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - 4) uzyskania Decyzji pozwolenia na użytkowanie.
- 6.7. Szczegółowy zakres Robót określa Dokumentacja projektowa, przepisy obowiązującego prawa i zasady wiedzy technicznej.
- 6.8. **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać Roboty zgodnie z ustaleniami zawartymi w Dokumentacji projektowej oraz Pozwoleniu na budowę, warunkami określonymi w PFU, oraz przepisami obowiązującego prawa i zasadami wiedzy technicznej.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 6.9. **ZAMAWIAJĄCY** przekaze protokolarnie **WYKONAWCY** Teren budowy w terminie określonym w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*.
- 6.10. Po protokolarnym przejściu od **ZAMAWIAJĄCEGO** Terenu budowy na **WYKONAWCĘ** przechodzi odpowiedzialność za Teren budowy i ryzyka związane z korzystaniem z niego. **WYKONAWCA** nie będzie mógł wykorzystywać Terenu budowy na cel inny niż realizacja Umowy. **WYKONAWCA** będzie obowiązany prowadzić Roboty z poszanowaniem interesów osób i podmiotów w sąsiedztwie wykonywanych Robót.
- 6.11. **WYKONAWCA** uzyska we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie niezbędne zgody, warunki, pozwolenia, decyzje itp. niezbędne do wykonania realizacji Robót. W przypadku, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek uzyskania wyżej wymienionych zgód, warunków, decyzji i pozwoleń itp. na właściciela nieruchomości, **WYKONAWCA** wystąpi do **ZAMAWIAJĄCEGO** o udzielenie mu pełnomocnictwa szczególnego określając niezbędny jego zakres. **ZAMAWIAJĄCY** udzieli takiego pełnomocnictwa w terminie 5 dni roboczych od doręczenia mu wniosku przez **WYKONAWCĘ**.
- 6.12. **WYKONAWCA** dla realizacji Robót może posłużyć się Podwykonawcami, za uprzednią pisemną zgodą **ZAMAWIAJĄCEGO**, na zasadach określonych w pkt 10 Umowy.
- 6.13. Do obowiązków **WYKONAWCY** będzie należało w szczególności:
- 1) wykonanie tablic informacyjnych stosownie do przepisów prawa budowlanego,
  - 2) zabezpieczenie Terenu budowy i znajdujących się na nim materiałów i urządzeń przed utratą i zniszczeniem, **ZAMAWIAJĄCY** nie odpowiada za szkody na mieniu **WYKONAWCY**,
  - 3) wykonanie Zaplecza budowy i zaplecza biurowego **ZAMAWIAJĄCEGO** w miejscu uzgodnionym z **ZAMAWIAJĄCYM** wraz z parkingiem, doprowadzenie mediów dla potrzeb zaplecza i budowy, zorganizowanie zaplecza sanitarnego dla osób zatrudnionych na budowie,
  - 4) zapewnienie kierownictwa budowy przez osoby o wymaganych przepisami kwalifikacjach odpowiedzialnych za wykonanie czynności wymienionych w art. 17 pkt. 4, art. 22 i 23 *Prawa budowlanego*,
  - 5) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień z organami administracji, w szczególności dotyczących zajęcia pasów drogowych oraz dotyczących sposobu organizacji ruchu, do pozwoleń, uzgodnień i poniesienia kosztów z tym związanych,
  - 6) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i przedłożenie go przed zgłoszeniem rozpoczęcia Robót, zapewnienie przestrzegania na Terenie budowy przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz postanowień planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, z uwzględnieniem zagrożeń COVID – 19.
  - 7) wykonanie przedmiotu Umowy w oparciu o wydane Pozwolenie na budowę i zatwierdzoną przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Dokumentację projektową,
  - 8) wykonanie Robót z wyrobów budowlanych odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 *Prawa budowlanego*, uzyskania akceptacji, przedstawicieli zespołu nadzoru inwestorskiego każdego planowanego do zabudowy wyrobu budowlanego przedłożenie dokumentów wprowadzających do obrotu każdy z przewidzianych w Dokumentacji projektowej wyrobów do wbudowania stosownie do obowiązujących przepisów,

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 9) wykonanie rozbiórki istniejących obiektów na terenie budowy, jeżeli takie okażą się konieczne do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami *Prawa budowlanego*,
- 10) dochowanie jakości Materiałów i Robót zgodnie z postanowieniami Dokumentacji projektowej i STWiORB,
- 11) udział w naradach koordynacyjnych na budowie zwoływanych przez Koordynatora nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 12) koordynacja Robót wykonywanych przez wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
- 13) prowadzenie Dziennika budowy, a także dokonywania wpisów w dzienniku budowy zgodnie ze stanem faktycznym i przepisami prawa,
- 14) uzyskanie zgody na dojazd ciężkim sprzętem (w razie wystąpienia takiej konieczności),
- 15) w razie konieczności uzgodnienie warunków zabezpieczenia znaków geodezyjnych,
- 16) bieżąca obsługa geodezyjna i geotechniczna oraz sporządzenie inwentaryzacji powykonawczej wykonanych Robót wraz z naniesieniem danych na mapę zasadniczą prowadzoną przez Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny,
- 17) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i wprowadzenie go do realizacji wraz z wykonaniem wszelkich objazdów i oznakowań z nim związanych,
- 18) umożliwienie prowadzenia bieżącej kontroli budowy i Robót przez powołany przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zespół nadzoru inwestorskiego,
- 19) utrzymanie ładu i porządku na Terenie budowy, a po zakończeniu Robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego Terenu budowy uporządkowanego i nadającego się do użytkowania,
- 20) jako wytwarzającego odpady – przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.), a w przypadku ich zmiany lub uchylecia, innych obowiązujących w tym zakresie przepisów; **WYKONAWCA** zapłaci wszelkie ewentualne kary i opłaty za naruszenie tych przepisów,
- 21) niezwłoczne informowanie **ZAMAWIAJĄCEGO** o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość Robót lub termin ich zakończenia,
- 22) niezwłoczne informowanie **ZAMAWIAJĄCEGO** o zaistniałych na Terenie budowy kontrolach i wypadkach,
- 23) informowanie **ZAMAWIAJĄCEGO** o mogących wystąpić utrudnieniach w ruchu oraz przerwach w dostawie mediów, spowodowanych prowadzonymi pracami budowlanymi,
- 24) zapewnienie dokonywania odbioru końcowego Robót przy udziale właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego i Koordynatora,



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 25) skompletowanie i przedstawienie **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentacji powykonawczej pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania Robót w 3 egzemplarzach papierowych i w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD w formie uzgodnionej z **ZAMAWIAJĄCYM**,
  - 26) przygotowanie dokumentów określonych przepisami prawa budowlanego do oddania przedmiotu Umowy do użytkowania, zgłoszenie do użytkowania, zapewnienie udziału **ZAMAWIAJĄCEGO** w przekazaniu do użytkowania,
  - 27) udzielenie 120 miesięcy gwarancji jakości na wykonane Roboty,
  - 28) udzielenie gwarancji jakości na dostarczone wyposażenie zgodnie z gwarancją producenta,
  - 29) usuwanie wad i usterek w wykonanych Robotach w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości.
- 6.14. **WYKONAWCA** będzie zobowiązany do zapewnienia wysokiej jakości Robót, a w szczególności:
- 1) zobowiązany jest do przestrzegania w toku realizacji Robót, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania Robót, wynikających z obowiązujących przepisów oraz zatwierdzonej przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Dokumentacji projektowej,
  - 2) przestrzeganie wymogów, o których mowa w ppkt. 1, nadzorują i potwierdzają inspektorzy nadzoru inwestorskiego powołani przez **ZAMAWIAJĄCEGO**,
  - 3) przedłożenia Koordynatorowi nadzoru w ciągu 7 dni od daty rozpoczęcia Robót Programu zapewnienia jakości, aby dostosować swoje działania do wymagań Umowy. Program zapewnienia jakości powinien zawierać:
    - a) procedury zarządzania jakością na Terenie budowy,
    - b) struktury organizacyjne dla wdrożenia procedur zarządzania jakością,
    - c) instrukcję zarządzania jakością, oraz
    - d) procedury wykazujące, że wszyscy jego Podwykonawcy zastosują się do programu zapewnienia jakości **WYKONAWCY**.
- 6.15. **ZAMAWIAJĄCY** będzie uprawniony do kontroli Programu zapewnienia jakości. Do uzgodnienia Programu zapewnienia jakości stosuje się odpowiednio procedurę jak dla uzgodnienia *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*.
- 6.16. **WYKONAWCA** zobowiązuje się doprowadzić do zakończenia Robót w terminach określonych w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*.
- 6.17. Przebieg postępu Robót będzie dokumentowany miesięcznymi protokołami postępu Robót określającymi jakość wykonanych Robót zgodnie z Dokumentacją Projektową i zgodnie z postanowieniami *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*.
- 6.18. O wykonaniu poszczególnych Robót określonych w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* **WYKONAWCA** zawiadomi **ZAMAWIAJĄCEGO** wskazując na termin ich odbioru.
- 6.19. Najpóźniej w ciągu 5-ciu dni po upływie terminów wskazanych w pkt 6.18. Strony sporządzą i podpiszą protokoły z postępu Robót, w których to protokołach potwierdzone zostaną odbiory poszczególnych Robót albo potwierdzona zostanie odmowa ich odbioru, w przypadku stwierdzenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Wad w wykonanych Robotach. Wówczas branżowy inspektor nadzoru inwestorskiego wnieśli uwagi w formie pisemnej do Protokołu z postępu

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

robót wyznaczając jednocześnie **WYKONAWCY** odpowiedni termin na ich usunięcie. Usunięcie Wad winno być zgłoszone Koordynatorowi inspektorów nadzoru i branżowemu inspektorowi nadzoru inwestorskiego.

- 6.20. W czasie prowadzenia robót i procesów odbiorowych podlegają kontroli **ZAMAWIAJĄCEGO** w szczególności:
- 1) Dziennik budowy – **WYKONAWCA** będzie odpowiedzialny za prowadzenie i przechowywanie na Terenie budowy dziennika budowy zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane. Wpisów do dziennika budowy mogą dokonywać tylko osoby do tego uprawnione zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami,
  - 2) dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu lub udostępnienie na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi, wyrobów budowlanych przewidzianych do zastosowania na budowie,
  - 3) Protokoły z narad koordynacyjnych na budowie,
  - 4) Protokoły odbioru Robót.
- 6.21. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo uczestniczyć w dokonywaniu każdego rodzaju odbiorów.
- 6.22. Odbiory Robót zostają potwierdzone podpisaniem przez Strony odpowiednich Protokołów odbiorów.
- 6.23. Ustala się następujące rodzaje odbiorów Robót:
- 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) odbiory częściowe Robót,
  - 3) odbiór końcowy Robót,
  - 4) odbiór przedmiotu Umowy,
  - 5) odbiór Robót przed zakończeniem okresu rękojmi,
  - 6) odbiór ostateczny Robót.
- 6.24. Warunki szczegółowe dotyczące odbiorów określi **WYKONAWCA** w STWiORB uwzględniając postanowienia Umowy i PFU w tym zakresie.
- 6.25. Odbioru Robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje właściwy branżowy inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek **WYKONAWCY** w terminie do 3 dni roboczych – w postaci wpisu w Dzienniku budowy.
- 6.26. Dokonanie częściowego odbioru Robót następuje na podstawie Protokołu odbioru Robót częściowych, potwierdzonego przez właściwego branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego i Koordynatora będzie uwzględniał terminy wynikające z technologii wykonania Robót określonych w STWiORB.
- 6.27. Odbiór końcowy Robót jest przeprowadzany po całkowitym zakończeniu wszystkich Robót składających się na przedmiot Umowy przez wszystkich branżowych inspektorów nadzoru i Koordynatora na podstawie Protokołu odbioru końcowego Robót. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego Robót **WYKONAWCA** dostarczy Koordynatorowi, kompletną dokumentację powykonawczą oraz instrukcję obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń. Podpisanie protokołu odbioru końcowego Robót oznacza wykonanie przez **WYKONAWCĘ** całości Robót



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

będących przedmiotem Umowy, zatwierdzenie całości przekazanej dokumentacji powykonawczej zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz pozostałych dokumentów.

- 6.28. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego zawiadomienia **ZAMAWIAJĄCEGO** o zakończeniu Robót w celu dokonania ich odbioru końcowego.
- 6.29. Zakończenie Robót Kierownik budowy zgłasza poprzez wpis w Dzienniku budowy i stan ten wymaga potwierdzenia przez kierownika zespołu projektantów i Koordynatora oraz branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego.
- 6.30. Wraz z zawiadomieniem o zakończeniu Robót **WYKONAWCA** zobowiązany jest przekazać **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentację powykonawczą w rozumieniu *Prawa budowlanego*.
- 6.31. Dokumentacja powykonawcza powinna być opatrzona w pisemne oświadczenie kierownika budowy, że:
- 1) Roboty zostały wykonane zgodnie z projektem budowlanym oraz *Prawem budowlanym*, a także zakończone ostateczną decyzją Pozwolenia na budowę,
  - 2) Teren budowy, a także drogi, ulice, sąsiednie nieruchomości, budynki i/lub lokale, zostały doprowadzone do należytego stanu i porządku,
  - 3) Tereny przyległe do budowy zostały odpowiednio zagospodarowane i umożliwiają właściwą eksploatację obiektu będącego przedmiotem Robót.
- 6.32. W terminie 7 dni od potwierdzenia zakończenia Robót, zostanie rozpoczęty proces Odbioru końcowego Robót. Proces Odbioru końcowego zakończy się w dniu podpisania Protokołu odbioru końcowego robót.
- 6.33. Za dotrzymanie Terminu zakończenia Robót uznaje się potwierdzenie zakończenia Robót wpisem do Dziennika budowy przez Koordynatora i wszystkich branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego w terminie zgłoszonym przez Kierownika budowy.
- 6.34. W przypadku ujawnienia Wad w Robotach w czasie odbioru końcowego Koordynator, branżowy inspektor nadzoru inwestorskiego lub **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo żądania ich usunięcia w wyznaczonym terminie, a **WYKONAWCA** jest zobowiązany do ich usunięcia. Wyznaczony termin będzie uwzględniał terminy właściwe z uwagi na technologię prac naprawczych. Jeżeli strony w Protokole odbioru końcowego Robót ustalą zakres Wad do usunięcia do czasu uzyskania Decyzji pozwolenia na użytkowanie to **WYKONAWCA** musi usunąć te Wady do czasu złożenia wniosku o wydanie przedmiotowej Decyzji. Ustalony zakres Wad nie może uniemożliwiać użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem i uzyskania tej Decyzji.
- 6.35. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia Wad niezbędne jest dokonanie dodatkowych niż przewidziane w STWiORB prób, badań, odkryć lub ekspertyz, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo polecić **WYKONAWCY** dokonanie tych czynności na jego koszt na zasadach przez siebie określonych. W przypadku niepotwierdzenia istnienia Wad **ZAMAWIAJĄCY** zwróci **WYKONAWCY** udokumentowane poniesione koszty.
- 6.36. Jeżeli **WYKONAWCA** nie usunie konkretnej Wady, w terminie określonym w protokole odbioru końcowego Robót, **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo polecić usunięcie takiej Wady osobie trzeciej, na koszt **WYKONAWCY**.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 6.37. Koszty wymienione w pkt 6.35 i 6.36. lub ich odpowiednią część **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub obciąży w tym zakresie notą **WYKONAWCĘ**.
- 6.38. Odbiór przedmiotu Umowy jest przeprowadzany komisyjnie po całkowitym zakończeniu wszystkich Robót składających się na przedmiot Umowy, przy udziale upoważnionych przedstawicieli **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY**. Przed rozpoczęciem odbioru przedmiotu Umowy **WYKONAWCA** dostarczy komisji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Protokół odbioru końcowego Robót wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą oraz instrukcją obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń, a także Decyzję pozwolenia na użytkowanie obiektu. Potwierdzenie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** odbioru przedmiotu Umowy oznacza zatwierdzenie całości spełnienia obowiązków **WYKONAWCY** w zakresie realizacji Umowy.
- 6.39. **ZAMAWIAJĄCY** zwoła komisję Odbioru przedmiotu Umowy w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania od **WYKONAWCY** zawiadomienia o dokonaniu odbioru końcowego robót.
- 6.40. W trakcie Odbioru przedmiotu umowy **ZAMAWIAJĄCY**, przy udziale Koordynatora, zespołu inspektorów nadzoru oraz Kierownika budowy, sprawdzi prawidłowość wykonania Robót i ich odbioru oraz innych zobowiązań umownych.
- 6.41. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone dodatkowe Wady niewykryte w czasie odbioru końcowego Robót, to **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli Wady nadają się do usunięcia – wyznaczy w uzgodnieniu z **WYKONAWCĄ** termin na ich usunięcie,
  - 2) jeżeli Wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem **ZAMAWIAJĄCY** może:
    - a) wstrzymać wynagrodzenie **WYKONAWCY** za zrealizowane Roboty i odstąpić od Umowy,
    - b) żądać prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy bez dodatkowego wynagrodzenia,
    - c) zlecić usunięcie Wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko **WYKONAWCY** – koszt ten **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo potrącić z wynagrodzenia **WYKONAWCY** lub kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - d) jeżeli Wady nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, **ZAMAWIAJĄCY** może odebrać przedmiot umowy. W takim przypadku **ZAMAWIAJĄCY** naliczy **WYKONAWCY** karę za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 10 000,00 zł.
- 6.42. Jeżeli **WYKONAWCA** podejmie czynności usunięcia Wad, o których mowa w pkt 6.41, to po ich usunięciu zobowiązany jest powiadomić **ZAMAWIAJĄCEGO** o wykonaniu swoich zobowiązań i możliwości kontynuowania odbioru przedmiotu umowy. **ZAMAWIAJĄCY** wskaże termin rozpoczęcia tej czynności odbioru i zakończy podpisaniem odpowiedniego protokołu.
- 6.43. Odbiór przedmiotu Umowy, uważa się za dokonany w terminie podpisania przez obie Strony Protokołu odbioru przedmiotu umowy, w którym **ZAMAWIAJĄCY** stwierdza, że Umowa została wykonana należycie zgodnie z Dokumentacją projektową, warunkami Umowy i zasadami wiedzy technicznej i warunkami w niej określonymi.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 6.44. Odbiór Robót przed zakończeniem okresu rękojmi jest dokonywany przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, i **WYKONAWCĘ** w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez **WYKONAWCĘ** zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.
- 6.45. Odbiór ostateczny robót jest przeprowadzany komisyjnie po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy. Podpisanie protokołu odbioru ostatecznego robót oznacza zatwierdzenie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** spełnienia całości obowiązków **WYKONAWCY** w zakresie usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i/lub rękojmi.
- 6.46. **ZAMAWIAJĄCY** zwoła komisję Odbioru ostatecznego w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.

### **7. Przekazanie do użytkowania**

- 7.1. W terminie 7 dni od podpisania Protokołu odbioru końcowego Robót **WYKONAWCA** ma obowiązek sporządzenia dokumentów, które są wymagane do złożenia wniosku o wydanie Decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu zgodnie z art. 57 ust.1 *Prawa budowlanego* i przekazania ich **ZAMAWIAJĄCEMU** do akceptacji.
- 7.2. Po uzyskaniu od **ZAMAWIAJĄCEGO** akceptacji dokumentów, o których mowa w ust. 1 **WYKONAWCA** ma obowiązek zawiadomić organ nadzoru budowlanego i inne organy, określone w art. 56 ust. 1 *Prawa budowlanego*, o zakończeniu Robót i złożyć wniosek o przeprowadzenie obowiązkowej kontroli. Kopia wniosku winna zostać niezwłocznie przekazana **ZAMAWIAJĄCEMU**.
- 7.3. Przekazanie do użytkowania przedmiotu Umowy nastąpi po uzyskaniu decyzji właściwego organu o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.
- 7.4. Uzyskanie Decyzji pozwolenia na użytkowanie jest elementem niezbędnym do zakończeniu Umowy i przeprowadzenia odbioru przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem zobowiązań **WYKONAWCY** wynikających z gwarancji jakości i rękojmi za wady.

### **8. Kary umowne w etapie wykonywania Robót**

- 8.1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Robót naliczane będą kary umowne.
- 8.2. Kary umowne określone w Umowie podlegają sumowaniu.
- 8.3. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne wynikające z przyczyn leżących po jego stronie za opóźnienia w stosunku do terminów określonych w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*:
- 1) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy na etapie realizacji Robót przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 30% Wynagrodzenia;
  - 2) za niedotrzymanie Terminu zakończenia Robót – w wysokości 5 000,00 zł za każdy dzień zwłoki **WYKONAWCY** naliczane do dnia zakończenia Robót,
  - 3) za zwłokę w uwzględnieniu w całości lub w części uwag **ZAMAWIAJĄCEGO** do *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*, któregośkolwiek z zadań, w terminie określonym w pkt 3.6. Umowy, w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki naliczane, do dnia zatwierdzenia tego *Harmonogramu rzeczowo-finansowego* przez

Znak sprawy: GK-3811-01/20

**ZAMAWIAJĄCEGO,**

- 4) za niedotrzymanie terminu uzyskania Decyzji pozwolenia na użytkowanie – w wysokości 3 000,00 zł za każdy dzień zwłoki **WYKONAWCY** naliczane do dnia uzyskania Decyzji na użytkowanie,
  - 5) za nieusunięcie Wad stwierdzonych w Protokole odbioru końcowego wykonania Robót w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki **WYKONAWCY** naliczane do dnia usunięcia Wad,
  - 6) za dodatkowe Wady stwierdzone w czasie odbioru przedmiotu umowy nie nadające się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiające korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, w wysokości 20 000,00 zł za każdą wadę.
- 8.4. W przypadku, gdy **WYKONAWCA** uzyska Decyzję pozwolenia na użytkowanie w terminie określonym w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*, kara za opóźnienie określone w pkt 8.3. ppkt 3 zostanie anulowana.
- 8.5. Ponadto **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne:
- 1) za pierwszy przypadek naruszenia *Obowiązku Samodzielnej Realizacji* – w wysokości 5 000,00 zł;
  - 2) każdy kolejny przypadek naruszenia *Obowiązku Samodzielnej Realizacji* – w wysokości 10 000,00 zł;
  - 3) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony brak zapłaty lub za każdy dzień nieterminowej zapłaty liczony od dnia określonego w Umowie o podwykonawstwo jako termin zapłaty. W przypadku braku zapłaty kara będzie naliczana do dnia otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dowodu, iż zapłata została dokonana,
  - 4) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty lub projektu jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek przy rozpoczęciu realizacji przez podwykonawcę,
  - 5) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo na Roboty, dostawy lub usługi lub jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek,
  - 6) z tytułu braku zmiany Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w pkt 10.13, w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień liczony od dnia wyznaczonego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** na dokonanie tej zmiany, aż do dnia otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** skorygowanej Umowy o podwykonawstwo.
- 8.6. **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne naliczone zgodnie z niniejszym paragrafem na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody .
- 8.7. W razie odstąpienia od umowy przez jedną ze stron zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

Znak sprawy: GK-3811-01/20

## 9. Wynagrodzenie WYKONAWCY

- 9.1. Za wykonanie przedmiotu umowy w całości **WYKONAWCA** otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie:.....) brutto, kwota netto: ....., wysokość podatku VAT ..... Wynagrodzenie ryczałtowe zostało określone w oparciu o Ofertę **WYKONAWCY** i obejmuje wykonanie Robót, w tym również koszty poniesione na: zakup urządzeń i materiałów, a także licencji oprogramowania wystawionych dla **ZAMAWIAJĄCEGO**, montaż, transport do miejsca montażu, ubezpieczenie, roboty towarzyszące, opracowanie Dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej i dokumentacji geodezyjnej wraz z wszelkimi wymaganymi przez właściwe przepisy uzgodnieniami poniesione przez **WYKONAWCĘ** w celu wykonania przedmiotu Umowy oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania Robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i konieczne do oddania przedmiotu Umowy do użytkowania.
- 9.2. Sposób płatności przewidziany przez **ZAMAWIAJĄCEGO** za wykonanie przedmiotu Umowy polegać będzie na zapłacie **WYKONAWCY** za Części wykonanych prac i Robót, o których mowa poniżej:
- 1) Część I projekt budowlany – w wysokości ..... złotych (nie więcej niż 15% Wynagrodzenia),  
  
Wynagrodzenie za Część I – projekt budowlany obejmuje uzyskanie raportu oddziaływania na środowisko („Raport”) i uzyskania prawomocnej decyzji o środowiskowym oddziaływaniu o ile to konieczne („Decyzja”) – w wysokości ..... (słownie: ..... złotych). Należność ta będzie wypłacona **WYKONAWCY** pod warunkiem, że opracowanie *Raportu* i uzyskanie *Decyzji* będzie konieczne zgodnie z decyzjami właściwych organów. Rozkład płatności polegać będzie na wypłacie wynagrodzenia zgodnie z *Harmonogramem rzeczowo – finansowym* w następujących kategoriach:
    - a) za wykonanie koncepcji 20% wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 9.2. ppkt 1;
    - b) za wykonanie projektu budowlanego – 40% wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 9.2. ppkt 1;
    - c) za projekt wykonawczy – 40% wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 9.2. ppkt 1.zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, na podstawie odbiorów częściowych.
  - 2) Część II Roboty – w wysokości ..... złotych (słownie: ..... złotych). Rozkład płatności polegać będzie na wypłacie wynagrodzenia zgodnie z *Harmonogramem rzeczowo-finansowym* w formie płatności częściowych, realizowanych nie częściej niż raz w miesiącu, na podstawie protokołów odbioru częściowego.
- 9.3. Warunkiem zapłaty faktur wystawionych przez **WYKONAWCĘ** będzie:
- 1) wykonanie zakresu rzeczowego prac lub Robót wymienionych w pkt. 9.2, potwierdzone właściwym protokołem odbioru sporządzonym zgodnie z pkt 4 lub pkt 6 Umowy. W przypadku płatności częściowej będzie to protokół odbiorów częściowych zgodnie z zakresem z *Harmonogramu rzeczowo-finansowego*.
  - 2) załączenie do faktury zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców Robót, dostaw i usług wykonujących część zamówienia publicznego stanowiącego przedmiot Umowy, wraz z kopiami faktur wystawionych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę oraz dowodami dokonania płatności na rzecz



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

tych Podwykonawców, z tytułu faktur, dla których upłynął już termin płatności albo ich pisemnymi oświadczeniami, że ich roszczenia są odpowiednio zaspokojone wobec **WYKONAWCY**, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych Robót, dostaw i usług na podstawie zawartych pisemnych odpłatnych Umów o podwykonawstwo, sporządzonymi według stanu na dzień ich odbioru, w przypadku, jeżeli z przyczyn nieleżących po stronie **WYKONAWCY** przedstawienie dowodu dokonania płatności nie będzie możliwe.

- 9.4. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 9.1, może ulec zmianie na warunkach określonych w pkt 14 Umowy.
- 9.5. **ZAMAWIAJĄCY** dokona zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT, po spełnieniu warunków, o których mowa w pkt 9.3., w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia **ZAMAWIAJĄCEMU**. Za datę zapłaty uważać się będzie datę uznania rachunku bankowego **WYKONAWCY**.
- 9.6. W przypadku zapłaty przez **ZAMAWIAJĄCEGO** długu, za który jest on solidarnie odpowiedzialny wraz z **WYKONAWCĄ** na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 *Kodeksu cywilnego*, **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo żądania zwrotu zapłaconej kwoty w całości na podstawie art. 376 *Kodeksu cywilnego*. **ZAMAWIAJĄCY** może w szczególności zaspokoić swoją wierzytelność wobec **WYKONAWCY** w drodze potrącenia z wierzytelności **WYKONAWCY** wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** o zapłatę należnego **WYKONAWCY** wynagrodzenia.
- 9.7. **WYKONAWCA** wyraża zgodę na potrącenie z należności **WYKONAWCY** kwot wynikających z kar umownych naliczonych na podstawie noty księgowej wystawionej przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 9.8. **ZAMAWIAJĄCY** może regulować płatności częściowe do wysokości 90% kwoty wynikającej z sumy zobowiązań wynikających z oferty i załączonego w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym* rozkładu kosztów. Pozostałe 10 % wynagrodzenia **ZAMAWIAJĄCY** wypłaci na podstawie faktury wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy, zgodnie z niniejszą umową.

## **10. Podwykonawcy**

- 10.1. **ZAMAWIAJĄCY** nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez **WYKONAWCĘ** jakiegokolwiek części zamówienia.
- 10.2. **WYKONAWCA** wykona samodzielnie roboty budowlane, których wykonania nie powierzył Podwykonawcom.
- 10.3. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia **WYKONAWCY** z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
- 10.4. **WYKONAWCA** może na warunkach określonych w Umowie:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, pomimo niewskazania w Ofercie **WYKONAWCY** takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż przedstawiony w Ofercie **WYKONAWCY**,
  - 3) zrezygnować z Podwykonawcy.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 10.5. **ZAMAWIAJĄCY** żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Umowy **WYKONAWCA**, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonywanie Robót lub Usług. **WYKONAWCA** zawiadamia **ZAMAWIAJĄCEGO** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Robót lub usług.
- 10.6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części Umowy następuje w trakcie jego realizacji, **WYKONAWCA** na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo żądania oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym w stosunku do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców Robót o wartości Umowy o podwykonawstwo większej lub równej 50 000,000 zł brutto oraz Podwykonawców, o których mowa w pkt 10.7.
- 10.7. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Robót zachodzą podstawy wykluczenia, **WYKONAWCA** obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania tej części Umowy podwykonawcy.
- 10.8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **WYKONAWCA** powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **WYKONAWCA** jest obowiązany wykazać **ZAMAWIAJĄCEMU**, że proponowany inny Podwykonawca lub **WYKONAWCA** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby **WYKONAWCA** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Obligatoryjnym dodatkowym warunkiem wyrażenia zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** na zmianę Podwykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jest przedstawienie przez **WYKONAWCĘ** wszystkich oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (lub innych dowodów) dotychczasowego Podwykonawcy potwierdzających zapłatę przez dotychczasowego Podwykonawcę należnego im wynagrodzenia za wykonany zakres do dnia dokonania zmiany Umowy.
- 10.9. **WYKONAWCA**, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia **ZAMAWIAJĄCEMU** projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty, nie później niż 15 dni przed jej zawarciem. **WYKONAWCA** przedłoży, wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania. Przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **WYKONAWCY** na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 10.10. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy. **ZAMAWIAJĄCY** wniesie zastrzeżenia w szczególności, gdy projekt umowy nie spełnia wymagań, o których mowa w pkt. 15 i 16.
- 10.11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zastrzeżeń



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

do tego projektu, **WYKONAWCA** przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.

- 10.12. **WYKONAWCA**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada **ZAMAWIAJĄCEMU** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 10 000,00 zł brutto.
- 10.13. W przypadku, o którym mowa w pkt 10.12., jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 10.16., **ZAMAWIAJĄCY** informuje o tym **WYKONAWCĘ** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w pkt 8.5 ppkt 6 Umowy.
- 10.14. Do zmian postanowień Umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o podwykonawstwo.
- 10.15. Umowa o podwykonawstwo:
- 1) musi zawierać postanowienia określające zakres powierzanych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Robót (z odpowiadającą danej umowie częścią Dokumentacji projektowej dotyczącej tych Robót), zasady odbiorów Robót, dostaw lub usług wykonywanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wskazanie, iż podstawą wystawienia faktury lub rachunku jest podpisanie przez strony protokołu odbioru Robót, dostaw lub usług, w którym zostanie określona ich wartość, tryb zatrudniania dalszych Podwykonawców,
  - 2) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od **WYKONAWCY** od zapłaty przez **ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCY** wynagrodzenia obejmującego zakres Robót, dostaw lub usług wykonanych przez Podwykonawcę, a także postanowień, w których warunki płatności dla Podwykonawcy za wykonany zakres dostaw, usług lub Robót w istotny sposób odbiegają od określonych niniejszą Umową warunków płatności **WYKONAWCY** obejmujących zakres danej płatności,
  - 3) musi zawierać postanowienia w zakresie wypełnienia przez **WYKONAWCĘ** i Podwykonawcę obowiązków, o których stanowi pkt 13 Umowy.
- 10.16. Umowa z podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **WYKONAWCY**, podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub Roboty.
- 10.17. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
- 10.18. **ZAMAWIAJĄCY** dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty lub który zawarł przedłożoną **ZAMAWIAJĄCEMU** Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 10.19. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 10.18., dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **ZAMAWIAJĄCEGO** Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty, lub po przedłożeniu **ZAMAWIAJĄCEMU** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 10.20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 10.21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **ZAMAWIAJĄCY** umożliwi **WYKONAWCY** zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłoszenie uwag wyznaczony zostanie na okres nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag.
- 10.22. W przypadku zgłoszenia przez **WYKONAWCĘ** uwag, o których mowa w pkt 10.21., **ZAMAWIAJĄCY** może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli **WYKONAWCA** wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **ZAMAWIAJĄCEGO**, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 10.23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy **ZAMAWIAJĄCY** potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY**.
- 10.24. **WYKONAWCA** jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnej mu każdej części wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości **WYKONAWCY** w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
- 10.25. **ZAMAWIAJĄCY** może żądać od **WYKONAWCY** zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących Podwykonawstwa, określonych dla **WYKONAWCY** lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy Robót.
- 10.26. Projekty Umów o podwykonawstwo i kopie poświadczone za zgodność z oryginałem zawartych umów sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Obowiązującym strony zobowiązaniem jest tłumaczenie w języku polskim.
- 10.27. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.
- 10.28. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec **WYKONAWCY** związane z wykonanymi Robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancji jakości ustalony

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

w Umowie, **WYKONAWCA** przed upływem okresu gwarancji określonego w Umowie jest zobowiązany na żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** dokonać cesji na niego korzyści wynikających z tych zobowiązań.

- 10.29. Postanowienia niniejszego pkt 10 Umowy nie naruszają praw i obowiązków **ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCY, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy** wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> *Kodeksu cywilnego*.
- 10.30. Umowy z podwykonawcami nie mogą opiewać na wartość wyższą niż wynika to ze zobowiązania **ZAMAWIAJĄCEGO** względem **WYKONAWCY**. Dana umowa z podwykonawcą musi mieć odzwierciedlenie w *Harmonogramie rzeczowo-finansowym*, z uwzględnieniem wysokości zobowiązania.
- 10.31. Niezależnie od terminów płatności między **WYKONAWCĄ**, a Podwykonawcą terminy te muszą być tak określone, żeby **ZAMAWIAJĄCY**, miał możliwość uregulowania płatności dla **WYKONAWCY** bez naruszania postanowień niniejszej umowy.

## **11. Ubezpieczenie Robót**

- 11.1. **WYKONAWCA** dokona ubezpieczenia przedmiotu Umowy od ryzyk budowlano-montażowych na kwotę nie niższą niż Wynagrodzenie **WYKONAWCY**.
- 11.2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do zapewnienia w okresie realizacji Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) **WYKONAWCY** i wszystkich Podwykonawców z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i posiadanego mienia w zakresie szkód i ich następstw wyrządzonych osobom trzecim na kwotę nie niższą niż 15 000 000,00 złotych.
- 11.3. **WYKONAWCA** dokona cesji praw na rzecz **ZAMAWIAJĄCEGO** z umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej oraz potwierdzi ubezpieczenie OC, o którym mowa w pkt 11.2., certyfikatem lub innym dokumentem ubezpieczyciela zawierającym nazwę Umowy i jej wartość.
- 11.4. **WYKONAWCA** najpóźniej w dniu przejścia Terenu budowy przedłoży **ZAMAWIAJĄCEMU** kopię polis ubezpieczeniowych wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 11.3.
- 11.5. **WYKONAWCA** zobowiązany będzie do kontynuacji ubezpieczenia przez cały okres wykonywania Umowy oraz do przedkładania **ZAMAWIAJĄCEMU** aktualnej polisy podpisanej na kolejny okres nie później niż na 14 dni przed dniem końca obowiązywania dotychczasowej polisy. W przypadku niedostarczenia kopii polisy w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, **ZAMAWIAJĄCY** będzie mógł dokonać ubezpieczenia na własny koszt, a związane z tym koszty, które poniosł, potrącić z kwoty kolejnej wystawionej faktury **WYKONAWCY**.
- 11.6. W okresie trwania rękojmi za wady i gwarancji jakości wykonanego przedmiotu Umowy **WYKONAWCA** musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem przedmiotu Umowy.

## **12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 12.1. **ZAMAWIAJĄCY** oświadcza, że **WYKONAWCA** przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach *Prawa*

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

*zamówień publicznych* na kwotę równą 10 % Ceny ofertowej brutto, co stanowi kwotę w wysokości: ..... złotych (słownie: ..... złotych).

- 12.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie .....
- 12.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez **WYKONAWCĘ**, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** wobec **WYKONAWCY** o zapłatę kar umownych.
- 12.4. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest **ZAMAWIAJĄCY**.
- 12.5. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi **WYKONAWCA**.
- 12.6. **WYKONAWCA** jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do niezwłocznego informowania **ZAMAWIAJĄCEGO** o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** praw wynikających z zabezpieczenia.
- 12.7. Kwota w wysokości ... (słownie: ..... ) złotych, stanowiąca 70% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia Odbioru końcowego Robót.
- 12.8. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. ... (słownie: ...) złotych, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
- 12.9. W trakcie realizacji Umowy **WYKONAWCA** może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach *Prawa zamówień publicznych*, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 12.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji **ZAMAWIAJĄCEGO** i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
- 12.11. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi **WYKONAWCY** odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w pkt. 12.7. i 12.8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek **WYKONAWCY**.
- 12.12. W przypadku przedłużenia, określonego w pkt 3 Umowy, terminu wykonania przedmiotu Umowy, niezależnie od okoliczności powodujących jego przedłużenie, oraz w przypadku niezgłoszenia przez **WYKONAWCĘ** przedmiotu Umowy do Odbioru przedmiotu Umowy w ustalonym terminie, **WYKONAWCA** zobowiązany jest do przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w pkt 12.1. i przedstawienia **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentu potwierdzającego przedłużenie okresu ważności zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem dotychczasowego terminu ważności zabezpieczenia. Za termin upływu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uznaje się termin ważności

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

roszczeń **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.

- 12.13. W przypadku niedopełnienia przez **WYKONAWCĘ** obowiązku określonego w pkt 12.12., **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo skorzystać z zabezpieczenia, o którym mowa w pkt 12.1. lub z potrącenia kwoty odpowiadającej wysokości zabezpieczenia z należnego **WYKONAWCY** Wynagrodzenia.

### **13. Klauzule społeczne**

- 13.1. **WYKONAWCA** może wystąpić do **ZAMAWIAJĄCEGO** z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia, zwanym dalej „Wnioskiem”, w razie wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 *Prawa zamówień publicznych*, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez **WYKONAWCĘ** zamówienia publicznego wynikającego z Umowy, tj. zmiany:
- 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2018, poz. 2177 ze zm.),
  - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- 13.2. Zmiana Umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po podpisaniu przez Stronę aneksu do Umowy, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną złożenia Wniosku.
- 13.3. W razie zmiany, o której mowa w pkt 13.1. ppkt 1, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów **WYKONAWCY** Umowy wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części Umowy, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
- 13.4. W razie zmiany wskazanej w pkt 13.1. ppkt 2, przez pojęcie „odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów **WYKONAWCY** Umowy oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej tego **WYKONAWCĘ** z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez **WYKONAWCĘ** z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części Umowy przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
- 13.5. W razie zamówień realizowanych wspólnie przez kilku wykonawców lub realizowanych przy pomocy Podwykonawców postanowienia pkt. 13.4. i 13.5. stosuje się odpowiednio.
- 13.6. W przypadkach, o których mowa w pkt 13.1. ppkt 1 i 2, do Wniosku **WYKONAWCA** winien złożyć **ZAMAWIAJĄCEMU** pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w tych przypadkach. Do oświadczenia **WYKONAWCA** winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

do oceny zasadności zmiany Umowy. Badanie dokumentów źródłowych przez **ZAMAWIAJĄCEGO** nie będzie trwać dłużej niż 14 dni.

- 13.7. **WYKONAWCA**, Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy Robót uwzględnią w umowach zawieranych w związku z wykonaniem niniejszej Umowy koszty pracy, których wartość nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2018, poz. 2177 ze zm.). Koszty te winny być uwzględnione niezależnie od tego czy **WYKONAWCA** lub podmiot, który udostępnia **WYKONAWCY** potencjał kadrowy, zatrudnia osoby skierowane do wykonania zamówienia na podstawie umowy o pracę, czy innych umów cywilnoprawnych.
- 13.8. Zgodnie z art. 29 ust. 3a *Prawa zamówień publicznych* **ZAMAWIAJĄCY** wymaga od **WYKONAWCY**, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, aby wszystkie czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych określonych w PFU, z zastrzeżeniem, że powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących czynności nadzoru i dozoru realizowanych robót budowlanych, dla których jest konieczna obecność osoby je wykonującej na Terenie budowy, były wykonywane w oparciu o umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, ze zm.) – *Obowiązek zatrudnienia*. Osoby wymienione w zdaniu pierwszym nie mogą wykonywać żadnych czynności na Terenie budowy bez zatrudnienia na umowę o pracę u **WYKONAWCY**, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Robót.
- 13.9. W trakcie realizacji zamówienia **ZAMAWIAJĄCY** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 13.8. czynności – *Obowiązku zatrudnienia*. **ZAMAWIAJĄCY** uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 13.10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **ZAMAWIAJĄCEGO** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie **WYKONAWCA** przedłoży **ZAMAWIAJĄCEMU** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 13.8. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie **WYKONAWCY**, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **ZAMAWIAJĄCEGO**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **WYKONAWCY**, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy;

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **WYKONAWCY**, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zawierać imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika, jeśli został sporządzony,
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, na którym widnieje imię i nazwisko pracownika.
- 13.11. Z tytułu niespełnienia przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 13.8. czynności **ZAMAWIAJĄCY** przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez **WYKONAWCĘ** w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 13.8. czynności.
- 13.12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **WYKONAWCĘ**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę, **ZAMAWIAJĄCY** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 13.13. W przypadku osób, o których mowa w pkt 13.8. zatrudnionych według przepisów innego państwa **WYKONAWCA** przedstawi dokumenty odpowiadające dokumentom, o których mowa w pkt. 13.11. z właściwego państwa.
- 13.14. W przypadku niezrealizowania obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 13.8. na podstawie umowy o pracę lub nieprzedstawienia **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentów potwierdzających zatrudnienie takich osoby w terminach określonych w wezwaniu skierowanym zgodnie z pkt 13.10., **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 1 000,00 zł odpowiednio za każdą osobę lub stwierdzony taki przypadek. W przypadkach określonych w zdaniu pierwszym **WYKONAWCA**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca Robót będzie zobowiązany w terminie 7 dni od dnia wezwania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** dokonać zatrudnienia wskazanej osoby na umowę o pracę oraz przedstawienia **ZAMAWIAJĄCEMU** dokumentów potwierdzających zatrudnienie takiej osoby.
- 13.15. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w pkt 13.14. w zdaniu drugim w terminie w nim określonym **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 2 000,00 zł odpowiednio za każdą osobę lub stwierdzony taki przypadek.



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 13.16. Uporczywe uchylanie się **WYKONAWCY** od wykonywania nałożonych na niego Umową obowiązków, o których mowa w pkt 13.8. – 13.15. może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z winy **WYKONAWCY**.

**14. Zmiany umowy**

- 14.1. Wszelkie zmiany Umowy będą wymagały formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności takich zmian.

- 14.2. **ZAMAWIAJĄCY** na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 *Prawa zamówień publicznych* przewiduje zmiany Umowy w następujących okolicznościach:

- 1) z powodu uzasadnionych zmian w zakresach zaproponowanych w PFU, rozwiązań technicznych oraz sposobu wykonania Robót wnioskowanych przez **WYKONAWCĘ** lub **ZAMAWIAJĄCEGO**, jeżeli te zmiany spowodują obniżenie kosztów wykonania Robót, kosztów eksploatacji lub skrócenie terminu realizacji przedmiotu Umowy,
- 2) z powodu błędów w PFU, polegających na jego niezgodności z przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej, które mają wpływ na należyte wykonanie lub niewykonanie Umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania PFU do zasad wiedzy technicznej. Uprawnienie do zmiany Wynagrodzenia dotyczy tylko tych błędów, których **WYKONAWCA** przy zachowaniu należytej staranności nie mógł wykryć na etapie sporządzania Oferty,
- 3) z powodu zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu Umowy mających wpływ na zakres lub Termin wykonania Umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania się do nowych przepisów,
- 4) z powodu odbiegających w sposób istotny od przyjętych w PFU warunków geologicznych lub geotechnicznych, które mogą skutkować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania PFU do zasad wiedzy technicznej,
- 5) z powodu odbiegających w sposób istotny od przyjętych w PFU warunków terenowych, w szczególności braku zinwentaryzowania obiektów budowlanych lub zinwentaryzowania obiektów budowlanych w sposób wadliwy w zakresie niezbędnym do dostosowania PFU do zasad wiedzy technicznej,
- 6) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania Umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT przyjętej do wyliczenia Wynagrodzenia, bez zmiany wysokości wynagrodzenia netto dostosowując kwotę podatku VAT i należne od dnia zmiany przepisów Wynagrodzenie do obowiązujących przepisów,
- 7) z powodu wystąpienia nadzwyczajnej zmiany okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy.

- 14.3 W okolicznościach określonych w pkt 14.2. ppkt 2-7, jeżeli będą one miały wpływ na pierwotny zakres zobowiązania **WYKONAWCY**, **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza możliwość zmiany tego zakresu oraz sposobu, Terminu wykonania Umowy i wynagrodzenia ryczałtowego **WYKONAWCY**.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

14.4. **ZAMAWIAJĄCY** przewiduje także możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści Oferty **WYKONAWCY**, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub Robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) zmiana **WYKONAWCY** nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - b) zmiana **WYKONAWCY** spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla **ZAMAWIAJĄCEGO**,
  - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości Wynagrodzenia;
- 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których **ZAMAWIAJĄCY**, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Wynagrodzenia,
- 3) **WYKONAWCĘ** ma zastąpić nowy wykonawca:
  - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - b) w wyniku przejęcia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zobowiązań **WYKONAWCY** względem jego Podwykonawców,
- 4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e *Prawa zamówień publicznych*,
- 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 *Prawa zamówień publicznych* i jest mniejsza od 15% wartości Wynagrodzenia.

14.5. W przypadkach, o których mowa w pkt 14.4. ppkt 1 i 2 oraz ppkt 3 lit a, **ZAMAWIAJĄCY** nie może wprowadzać kolejnych zmian Umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów *Prawa zamówień publicznych*.

14.6. W przypadkach, o których mowa w pkt 14.2. i pkt 14.4. ppkt 1, 2 i 5, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru Umowy.

14.7. W przypadkach, o których mowa w pkt 14.3. i pkt 14.4. ppkt 1, 2, 4 i 5 wykonanie przewidzianych w nich Robót musi być stwierdzone w Protokole konieczności.

14.8. W przypadku wystąpienia robót określonych w pkt. 14.7. ich rozliczenie będzie dokonane kosztorysami za wykonane elementy opracowanymi metodą szczegółową, sporządzonymi na podstawie potwierdzonej przez branżowego inspektora nadzoru, Koordynatora i **ZAMAWIAJĄCEGO**, książki obmiaru robót oraz wg danych wyjściowych do kosztorysowania tzn. Rbg = 14,00 zł, Kz od M = 5%, Kp od R+S = 75%, Zysk od R+S+Kp = 10%.

Ceny materiałów będą przyjmowane wg średnich cen województwa śląskiego bez kosztów zakupu z wydawnictwa Sekocenbud z kwartału poprzedzającego datę ich wykonania + %Kz jw.,

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

a w przypadku braku cen w Sekocenbudzie, cena zostanie przyjęta z faktury zakupu (cena po upuście, jeżeli taka na fakturze istnieje) + %Kz jw.

Ceny sprzętu będą przyjmowane wg średnich cen województwa śląskiego bez kosztów zakupu z wydawnictwa Sekocenbud z kwartału poprzedzającego datę ich wykonania + % Kp. i Zysku jw., a w przypadku braku cen w Sekocenbudzie, cena zostanie przyjęta z faktury najmu. Do cen przyjętych z faktury najmu nie będą doliczane żadne narzuty (ani Kp ani Zysk). Do rozliczenia robót metodą szczegółową należy stosować, zachowując kolejność następujące katalogi i zasady: KNR, KNNR i kalkulacje własne.

- 14.9. Jeżeli umowa zawiera postanowienia przewidujące możliwość zmiany wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY** z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia **WYKONAWCY**, dopuszczalną wartość zmiany Umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 lit. c, pkt 3 lit. b i pkt 6 *Prawa zamówień publicznych*, ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.
- 14.10. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem *Prawa zamówień publicznych* podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień Umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
- 14.11. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** zamierza zmienić warunki realizacji zamówienia, które wykraczają poza zmiany Umowy dopuszczalne przepisami *Prawa zamówień publicznych*, obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia.
- 14.12. Postanowienia niniejszego punktu nie ograniczają możliwości dokonywania zmian, o których mowa w innych postanowieniach Umowy.
- 14.13. **ZAMAWIAJĄCY** dopuszcza zmiany na podstawie art. 15 r. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

#### **15. Procedury bezpieczeństwa**

- 15.4. **WYKONAWCA** podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń z tytułu COVID-19.
- 15.5. Do obowiązków **WYKONAWCY** należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
- 15.6. **WYKONAWCA** jest zobowiązany opracować i przedłożyć **ZAMAWIAJĄCEMU** Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymaganiami *Prawa Budowlanego* i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120, poz. 1126) nie później niż 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia robót.

#### **16. Ochrona środowiska**

- 16.4. **WYKONAWCA** w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie budowy i wokół Terenu budowy.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 16.5. **WYKONAWCA** jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z Terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.
- 16.6. **WYKONAWCA** jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) zwanej dalej *ustawa o odpadach*.
- 16.7. **WYKONAWCA** jest zobowiązany do przedłożenia, zgodnie z przepisami *ustawy o odpadach* informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
- 16.8. **WYKONAWCA** ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
- 16.9. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od **ZAMAWIAJĄCEGO** z powodu naruszenia przez **WYKONAWCĘ** przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.

## 17. Prawa autorskie

- 17.1 Do zasad dotyczących praw autorskich stosuje się przepisy Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 poz. 1231 z późn. zm).

## 18. Gwarancji jakości i rękojmi za wady

- 18.1. Strony ustalają, że **WYKONAWCA** udziela **ZAMAWIAJĄCEMU**: rękojmi za wady na wykonane Roboty oraz gwarancji jakości na 120 miesięcy. Bieg okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu odbioru przedmiotu Umowy. Gwarancja na elementy przedmiotu umowy będące urządzeniami jest równa gwarancji producenta.
- 18.2. Gwarancja na elementy zawierające części elektroniczne, które nie są wytworzone w produkcji seryjnej wynosi 36 miesięcy. Gwarancja na scenę obrotową i zapadnie wynosi 60 miesięcy.
- 18.3. Dokument zawierający oświadczenie woli w przedmiocie gwarancji jakości **WYKONAWCA** zobowiązany jest dostarczyć po terminie odbioru przedmiotu Umowy, Okres odpowiedzialności **WYKONAWCY** wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** z tytułu gwarancji jakości rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu odbioru przedmiotu Umowy, a dla powtórnie wykonanych Robót i wymienianego Wyposażenia z dniem jego wymiany.
- 18.4. **ZAMAWIAJĄCY** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po okresie określonym w pkt 18.1. jeżeli zgłosił Wadę przed upływem tego okresu.
- 18.5. Strony ustalają następujący tryb zgłaszania i usuwania Wad w okresie gwarancji:

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 1) Strony zobowiązują się do przeprowadzenia przeglądów:
    - a) Zapadni oraz sceny obrotowej – odpowiednio przed upływem każdego kolejnego roku gwarancji jakości;
    - b) Robót budowlanych – przez pierwsze cztery lata – przed upływem każdego kolejnego roku gwarancji jakości, następnie co dwa lata;
    - c) Urządzeń elektrycznych – w trakcie przeglądów budowlanych.Każda ze Stron jest uprawniona i zobowiązana do złożenia wniosku drugiej Stronie w sprawie przeprowadzenia przeglądu,
  - 2) Z przeprowadzonego przeglądu sporządza się protokół, który będzie stanowił podstawę dla **ZAMAWIAJĄCEGO** żądania nieodpłatnego i terminowego usunięcia Wad,
  - 3) Strony ustalają możliwość samodzielnego zgłoszenia Wad przez **ZAMAWIAJĄCEGO** do **WYKONAWCY**,
  - 4) Usunięcie Wad nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony, przy czym Strony wyznaczając termin usunięcia Wad określą ten termin, kierując się uzasadnionymi względami technicznymi. Usunięcie Wad stwierdza się w protokole usunięcia Wady,
  - 5) Niezależnie od terminów określonych w ppkt. 4, w przypadku ujawnienia Wad stanowiących zagrożenie lub znaczną uciążliwość dla użytkowników przedmiotu Umowy, **ZAMAWIAJĄCY** będzie uprawniony do wezwania **WYKONAWCY** do usunięcia Wady w możliwie najkrótszym terminie,
  - 6) Jeżeli **WYKONAWCA** nie usunie Wad w uzgodnionym w protokole terminie, **ZAMAWIAJĄCY** może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt oraz ryzyko **WYKONAWCY**. W takim przypadku **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązany będzie do powiadomienia **WYKONAWCY** o zamiarze powierzenia usunięcia Wad innemu wykonawcy na 3 dni przed ich powierzeniem.
- 18.6. **WYKONAWCA** jest zobowiązany w okresie trwania gwarancji jakości do informowania **ZAMAWIAJĄCEGO** o wszelkich zmianach teleadresowych.
- 18.7. Udzielona gwarancja jakości nie narusza praw **ZAMAWIAJĄCEGO** do dochodzenia:
- 1) roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości,
  - 2) roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
  - 3) wszelkich innych roszczeń przysługujących **ZAMAWIAJĄCEMU** zgodnie z Umową.
- 18.8. Strony zrównują okres trwania rękojmi za wady z okresem trwania gwarancji jakości.

## **19. Odstąpienie od Umowy**

- 19.4. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
- 1) **WYKONAWCA** realizuje Roboty przewidziane Umową w sposób niezgodny z PFU, Dokumentacją projektową lub warunkami Umowy,
  - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **WYKONAWCY** lub jego znacznej części,

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **WYKONAWCA** może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części Umowy,
  - 4) wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 143c ust. 7 *Prawa zamówień publicznych*.
- 19.5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone w formie pisemnej w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia oraz musi zawierać uzasadnienie i wywiera skutki prawne w terminie 1 miesiąca od daty jego doręczenia drugiej stronie.
- 19.6. W przypadku odstąpienia od Umowy **WYKONAWCĘ** oraz **ZAMAWIAJĄCEGO** obciążają następujące obowiązki:
- 1) **WYKONAWCA** zabezpieczy przerwane Roboty w zakresie uzgodnionym na koszt Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie Robót,
  - 2) **WYKONAWCA** sporządzi wykaz tych materiałów i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **WYKONAWCĘ** do realizacji innych Robót niż objęte Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 3) **WYKONAWCA** zgłosi do dokonania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** odbioru Robót przerwanych oraz Robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy, nastąpiło z przyczyn, za które **WYKONAWCA** nie odpowiada,
  - 4) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w ppkt 3, **WYKONAWCA** przy udziale **ZAMAWIAJĄCEGO** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji Robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych Robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji Robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez **WYKONAWCĘ**,
  - 5) **WYKONAWCA** przedstawi oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców lub inne dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia należnego im za wykonany zakres do dnia odstąpienia od Umowy,
  - 6) **WYKONAWCA** niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, usunie z terenu Robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
- 19.7. **ZAMAWIAJĄCY** w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które **WYKONAWCA** nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru Robót przerwanych, w terminie 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za Roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy, w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, **ZAMAWIAJĄCY** potrąci z należnego z tego tytułu wynagrodzenia część równą sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, o których mowa w pkt 19.3. ppkt 5,
  - 2) odkupienia materiałów i urządzeń zakupionych przez **WYKONAWCĘ** do wykonania przedmiotu Umowy, określonych w pkt. 19.3. ppkt 2, w terminie 14 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
  - 3) przejścia od **WYKONAWCY** terenu Robót pod swój dozór w terminie 3 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.



**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

19.8. We wszystkich określonych w Umowie przypadkach odstąpienia od Umowy, niezależnie od strony odstępującej i przyczyn odstąpienia, **ZAMAWIAJĄCY** zachowuje wszelkie prawa wynikające z gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanego i odebranego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** zakresu Robót wykonanych przez **WYKONAWCĘ** do czasu tego odstąpienia.

19.9. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez **WYKONAWCĘ**, zobowiązany jest on do pokrycia wszelkich roszczeń osób trzecich z tego tytułu wobec **ZAMAWIAJĄCEGO**. W szczególności **WYKONAWCA** zobowiązuje się do pełnego pokrycia roszczeń odszkodowawczych, jeżeli skutkiem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy będzie śmierć lub uszkodzenie ciała.

## **20. Rozwiązanie umowy**

20.1. **ZAMAWIAJĄCY** może rozwiązać Umowę, jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem, art. 144 ust. 1-1b, 1d lub 1e *Prawa zamówień publicznych*,
- 2) **WYKONAWCA** w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*,
- 3) **ZAMAWIAJĄCY** udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

20.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 20.1., **WYKONAWCA** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

20.3. W przypadku rozwiązania Umowy postanowienia pkt 19.2. – 19.6. Umowy stosuje się odpowiednio.

## **21. Poufność Umowy**

21.1. Informacje i dane techniczne dotyczące Umowy uzyskane przez **WYKONAWCĘ** w trakcie wykonania Umowy należy traktować jako poufne, jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** powiadomił **WYKONAWCĘ** o ich poufności i nie mogą być przekazywane osobom trzecim bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**.

21.2. Jako osoby trzecie nie są uznawane władze wydające zezwolenia lub decyzje lub podmioty zapewniające dofinansowanie przedmiotu Umowy.

21.3. W przypadku niedotrzymania przez **WYKONAWCĘ** poufności, **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** odszkodowanie na podstawie stosownych uregulowań *Kodeksu cywilnego*.

21.4 **WYKONAWCA** i jego personel zobowiązani są do zachowania tajemnicy zawodowej przez cały okres obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.

## **22. COVID – 19**

22.1 Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy;
- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1–3;
- 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
- 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1–5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

22.2 W przypadku wystąpienia sytuacji z 22.1 zastosowanie mają przepisy art. 15 r. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

### **23. Dane osobowe**

23.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest: Opera Śląska w Bytomiu, 41-902 Bytom, ul. Moniuszki 21-23, reprezentowana przez Dyrektora - Łukasza Goika
- 2) Z inspektorem ochrony danych osobowych w Operze Śląskiej w Bytomiu można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych:
  - a) w formie elektronicznej na adres e-mail: [iodo@opera-slaska.pl](mailto:iodo@opera-slaska.pl).
  - b) w formie pisemnej na adres siedziby Administratora: Opera Śląska, ul. Moniuszki 21-23, 41-902 Bytom.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z przygotowaniem, realizacją oraz rozliczeniem zamówienia publicznego pn. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych w celu zwiększenia atrakcyjności Opery Śląskiej i ochrony jej dziedzictwa kulturowego” (GK-3811-01/20) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być jednostki audytujące, podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora, inne organy w oparciu o przepisy prawa, operator pocztowy oraz kurier (w zakresie prowadzonej korespondencji), jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej
- 7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek udziału w postępowaniu.
- 8) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9) **WYKONAWCA** posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przekazanych danych osobowych (Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przekazanych danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.
- 10) **WYKONAWCY** nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **24. Postanowienia końcowe**

- 24.1 **WYKONAWCA** nie może bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją Umowy.
- 24.2 Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

**Znak sprawy: GK-3811-01/20**

- 24.3 Uprawnione instytucje mogą przeprowadzić dowolne kontrole dokumentów lub kontrole na miejscu, jakie uznają za niezbędne w celu uzyskania informacji dotyczących wykonywania Umowy. **WYKONAWCA** zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania Umowy.
- 24.4 **WYKONAWCA** podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa.
- 24.5 Załączniki powołane w Umowie stanowią integralną część Umowy.
- 24.6 Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla **WYKONAWCY**, trzy egzemplarze dla **ZAMAWIAJĄCEGO**.
- 24.7 Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
- Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Załącznikami;
  - Załącznik nr 2 – Oferta przetargowa **WYKONAWCY** z dnia .....2020 r.;
  - Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Końcowego Robót;
  - Załącznik nr 4 – Protokół Wykonania Przedmiotu Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**