**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej „SWZ”**

**Nr postępowania: 27/ZP/PN/21**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi

ul. Okólna 181, 91-520 Łódź

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie art. 132 (przetarg nieograniczony) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) pn.:

Dostawa aparatu USG z funkcją Duplex

do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc

i Rehabilitacji w Łodzi

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres strony internetowej na której jest prowadzone postępowanie i na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/centrumpluc>

**ZATWIERDZIŁ:**

...............................................

Łódź 2021-10-21

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

* Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
* Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 2
* Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) – Załącznik nr 3
* Projektowane postanowienia Umowy – Załącznik nr 4
* Oświadczenie dot. grupy kapitałowej – Załącznik nr 5
* Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ) – Załącznik nr 6

Wersja elektroniczna dokumentu

Dokument podpisany w oryginale przez Dyrektora Zespołu Waldemara Kowalczyka

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

## Nazwa oraz adres Zamawiającego:

## **Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi, ul. Okólna 181, 91-520 Łódź**

Godziny pracy Zamawiającego: 7:30 – 15:05

**Uwaga!** W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy Pzp wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

Nr telefonu oraz adres e-mail: tel. (42) 617 72 90, zamowienia@centrumpluc.com.pl

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale XIII pkt 3.**

## 

## **II. Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi ul. Okólna 181, 91-520 Łódź, fax 42 659 04 12, adres strony internetowej: www.centrumpluc.com.pl;
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: inspektorochronydanych@centrumpluc.com.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## 

## **III. Tryb udzielania zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o jakim stanowi art. 132 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, określonej w art. 139 ust. 1. ustawy Pzp. Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżeń, o których mowa w art. 60 i art. 121.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Użyte w Specyfikacji Warunków Zamówienia zwroty:

* Pzp – oznacza ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019 z późniejszymi zmianami);
* SWZ – oznacza niniejszą specyfikację warunków zamówienia.

## **IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamówienie realizowane jest w ramach zadania pn.: **Doposażenie podmiotów leczniczych w aparaty do diagnostyki ultrasonograficznej naczyń krwionośnych z funkcją Duplex na potrzeby neurologii w roku 2021** w ramach programu polityki zdrowotnej pn. *Program Profilaktyki i Leczenia Chorób Układu Sercowo-Naczyniowego POLKARD na lata 2017-2021.*
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa aparatu do diagnostyki ultrasonograficznej naczyń krwionośnych z funkcją Duplex do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi, zwanego również w treści SWZ „aparatem USG z funkcją Duplex”.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do SWZ.**

1. Wspólny Słownik Zamówień: Kod CPV: 33112200-0.
2. Sprzęt musi być fabrycznie nowy, niepowystawowy, niedemonstracyjny, nieregenerowany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 roku, wolny od wad fizycznych i prawnych, kompletny i po zainstalowaniu gotowy do pracy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oraz zgodność przedmiotu zamówienia z warunkami technicznymi i jakościowymi, opisanymi w dokumentach postępowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy o parametrach zgodnych z ofertą złożoną w niniejszym postępowaniu, który jest kompletny i po zainstalowaniu gotowy do eksploatacji, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
5. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie działania i obsługi przedmiotu zamówienia, w sposób zmierzający do utrzymania gwarancji producenta.
6. Ze względu na specyfikę zamówienia (rodzaj, ilość) brak możliwości podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.

## **V. Wizja lokalna – Zamawiający nie przewiduje**

## **VI. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do dnia 07 grudnia 2021 r.**

Ze względu na termin rozliczenia dotacji nie jest możliwe wskazanie terminu wykonania zamówienia w dniach, tygodniach, miesiącach.

## **VIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to**

**z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

## **IX. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (art. 108 ust. 1 ustawy Pzp), z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

**X. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych**

1. **DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**
2. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej**.
3. Wykonawca składa:
4. formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SWZ;
5. opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do SWZ
6. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) - Załącznik nr 3 do SWZ.

**Oświadczenie składane jest** pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.

**Oświadczenie składają odrębnie**:

* **wykonawca/każdy** spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

**Do oferty wykonawca załącza również:**

1. **Pełnomocnictwo** *-* ***jeżeli dotyczy***

* Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
* W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Wymagana forma:** Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

1. **Wykaz przedmiotowych środków dowodowych**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

**B. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE**

**Zgodnie z art. 126 ust. 1. ustawy Pzp Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**

**Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. Zamawiający w celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
   1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
   2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; – załącznik nr 5 do SWZ.
2. Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
   1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
   2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
   3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
   4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

- stanowiących Załącznik nr 6 do SWZ.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa wart. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa art. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Dokument, o którym mowa w pkt. 2. powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1.1) powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt. 3 powyżej stosuje się.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**XIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: *Pracownik Działu Zamówień Publicznych - Anna Pilarska*.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/centrumpluc
3. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym w szczególności w zakresie:

* przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych;
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
* przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
4. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
5. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
6. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
7. włączona obsługa JavaScript,
8. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
9. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
10. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
12. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
13. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view):

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).   
   Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **platformazakupowa.pl** Wykonawcy mogą zgłaszać problemy w trybie mailowym lub telefonicznym na numer infolinii, która podana jest w zakładce kontakt pod adresem: **https://opennexus.pl/**
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

## **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów**

## **wymaganych przez Zamawiającego w SWZ**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem.

W procesie składania oferty, wniosku, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).

1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
3. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
4. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

1. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
2. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
3. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
5. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, nie za pośrednictwem adresu email.
6. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
7. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
8. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
10. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
11. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
3. Ofertę podpisuje osoba, bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik – stosownie do załączonego do oferty pełnomocnictwa. Jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej, należy dołączyć Pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

1. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
2. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
3. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę opatrzonymi kwalifikowanym podpisem elektronicznym załączyć na stronie platformy zakupowej.
5. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
6. Celem ułatwienia Wykonawcy sporządzenia JEDZ Zamawiający przygotował formularz JEDZ (**załącznik nr 3 do SWZ),** w formacie pliku XML, który zamieścił na Platformie. Formularz JEDZ, wstępnie przygotowany przez Zamawiającego, zawiera tylko pola wskazane przez Zamawiającego. Po uruchomieniu narzędzia dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl>, należy wybrać >„język polski”, a potem zaznaczyć > „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik będący **Załącznikiem Nr 3 do SWZ**. Wypełnia się dostępne pozycje (pola) zaznaczając odpowiedzi lub wprowadzając treść zgodną ze stanem rzeczywistym, uwzględniając podpowiedzi zawarte w ESPD.

Jednocześnie Wykonawca może korzystać z edytowalnej wersji formularza JEDZ, dostępnego pod adresem:[https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo- krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-%20%20krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia)

Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się Instrukcja wypełniania JEDZ pod adresem:

<https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf>

## 

## **XV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Cena powinna być obliczona zgodnie z Formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

## **XVI. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

* + - 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
      2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 05.02.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XVIII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę, dalej „oferta” za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/centrumpluc>
2. Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej w nieprzekraczalnym terminie **do dnia: 08.11.2021 r. do godz. 09.30**
4. Wykonawca w celu złożenia oferty Zamawiającemu wybiera polecenie „**ZŁÓŻ OFERTĘ**" dostępne pod zamieszczonym przez Zamawiającego postępowaniem.
5. Jeżeli Wykonawca nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa ofertę bez zakładania konta to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie oferty.
6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
7. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **„Złóż ofertę”** i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XIX. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 08.11.2021 r. o godz. 10.00.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji **,,Komunikaty”**.

Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

## **XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów**

## **i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następujących kryteriów i ich rangi:

Cena brutto - 60%

Okres gwarancji - 20%

Parametry techniczne - 20%

1. Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** | **Sposób oceny wg wzoru** |
| **Cena brutto (C)** | **60%** | **60** | Cena najtańszej oferty  C = ----------------------------------------- x 60  Cena badanej oferty |
| **Okres gwarancji (G)** | **20%** | **20** | Długość gwarancji w badanej ofercie  G = -------------------------------------------------------------- x 20  Najdłuższa gwarancja zaoferowana w postępowaniu  wśród ocenianych ofert  **Wymagany okres gwarancji – nie krótszy niż 24 miesiące**  *W przypadku zaoferowania terminu gwarancji krótszego niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp* |
| **Parametry techniczne (PT)** | **20%** | **20** | Liczba punktów za ocenę parametrów technicznych  w badanej ofercie  PT = ----------------------------------------------------------------------------- x 20  Maksymalna liczba punktów za ocenę parametrów  technicznych spośród badanych ofert |

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C + G + PT

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”

PT – punkty uzyskane w kryterium „Parametry techniczne”

Ocena punktowa w kryterium „Cena brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny brutto w danej części wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Ocena punktowa w kryterium „Parametry techniczne” dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ oraz w ustawie Pzp i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający wymaga stałości cen netto na czas obowiązywania umowy, niezależnie od wszelkich czynników, z zastrzeżeniem zapisów określonych we wzorze umowy.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia został określony we wzorze umowy. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
   1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze**

## **oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż dni 10 od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci zobowiązani są do przesłania kopii umowy regulującej ich współpracę (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej) za pośrednictwem platformy zakupowej, poprzez polecenie „**WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**” jako załącznik, dostępne przy zamieszczonym postępowaniu (*prawy dolny róg strony*). Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia. Wykonawcy dostarczą w/w umowę na **co najmniej dwa dni przed** podpisaniem umowy o zamówienie publiczne pod rygorem odstąpienia od podpisania Umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**XXIII.** **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 4 do SWZ.**

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści dokumentów postępowania oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

## **XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

* + - 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
      2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
      3. Odwołanie przysługuje na:
    1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
    2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
    3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

1. Terminy wnoszenia odwołań:
   * 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
     2. Odwołanie wnosi się w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. powyżej.
     3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
     4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1), 2) i 3) wnosi się w terminie **10 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
3. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego.
5. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
   * 1. nie zawiera braków formalnych;
     2. uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
10. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
16. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
17. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.
18. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1 do SWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |
| --- |
| **OFERTA**  **Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej**  **Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**  **91-520 Łódź, ul. Okólna 181**  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych na  dostawę aparatu USG z funkcją Duplex do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi **/znak sprawy 27/ZP/PN/21/** |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**   **1.1. Dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i spółek cywilnych**  NAZWA (imię i nazwisko) WYKONAWCY : ................................................................................................  ADRES (miejsce zamieszkania) WYKONAWCY (w przypadku spółki cywilnej podać adresy zamieszkania wspólników) : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….……………..……………  ………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………  ADRES SIEDZIBY PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI ……………………………………………………………………………………….…………..…………  NIP :.............................. REGON:……………..……..... KRS: ……………………………... WOJEWÓDZTWO.........................................  TEL :...................................... e-mail ………………………………………………………………………ji o …………………………………….…..………………  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ………………………………………………………………….……………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………  Osoba/ y upoważniona/ e do reprezentowania firmy i podpisywania umowy:  ................................................................................................................................................................  **1.2. Dla innych przedsiębiorców**  NAZWA I ADRES FIRMY PROWADZONEJ PRZEZ WYKONAWCĘ: …………………………………………………………..……………….………..  .............................................................................................................................................................................................  NIP : ................................... REGON:………………….……. KRS: ………………………...WOJEWÓDZTWO.......................................  TEL :...................................... e-mail ………………………………………………………………………ji o …………………………………….…..………………  Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ………………………………………………………………….……………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………  Osoba/ y upoważniona/e do reprezentowania firmy i podpisywania umowy:  ................................................................................................................................................................  **Oświadczamy, że jesteśmy:** mikroprzedsiębiorstwem/**małym** przedsiębiorstwem/**średnim przedsiębiorstwem**   * Tak - ………………………………………. proszę podać jakim? (mikro/małym/średnim) * Nie   (zgodnie z zaleceniami Komisji UE z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich  przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36))  *W przypadku oferty wspólnej składanej przez wykonawców, należy wskazać odrębnie dla każdego podmiotu.*  \* Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.  Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza  2 milionów EUR.  Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza  10 milionów EUR.  Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób**  **i których** **roczny obrót nie przekracza 50 milionów** |
| **2. Łączna cena ofertowa**  Oświadczamy, że cenę naszej oferty stanowi:   1. **Aparat USG z funkcją Duplex - 1 szt.,**   cena netto za 1 szt. wynosi: ……………………………. plus podatek VAT …….. %  cena brutto za 1 szt. wynosi: ............................................................ zł   1. **Pozostałe elementy,** tj. dostawa sprzętu wraz z montażem, kontrola sprawności, uruchomienie, przeszkolenie personelu w zakresie obsługi:   cena brutto za wynosi: ............................................................ zł  **Łączna cena oferty brutto (A+B) wynosi ……………………………………………….** zł  Wykonawca **udziela gwarancji** na oferowany sprzęt na okres **…………………………….** miesięcy *(należy podać w pełnych miesiącach -* minimum 24 miesiące, maksymalnie 48 miesięcy), licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.  **UWAGA!** Długość okresu gwarancji na zaoferowany sprzęt stanowi kryterium oceny ofert.  W przypadku braku wskazania liczby miesięcy, na które Wykonawca udziela gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalną ilość miesięcy tj. 24 m-ce. W przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. |
| Należy wypełnić o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione  *Wybór oferty prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego w zakresie następujących towarów/usług ……………………………………………………………………………………………………..……………………. Wartość w/w towarów lub usług bez kwoty podatku od towarów i usług wynosi ………………………………………………*  *Wskazanie stawki podatku od towarów/usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała miejsce zastosowania ……..…….* |
| **3. OŚWIADCZENIA:**   1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ oraz zgodnie z Projektowanymi Postanowieniami Umowy; 2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 3. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej SWZ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy od Zamawiającego niezbędne informacje do przygotowania Oferty; 4. oświadczamy, ze zapoznaliśmy się z treścią załączonych do specyfikacji Projektowanych Postanowień Umowy , w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tego wzoru z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania; 5. składamy niniejszą Ofertę w imieniu **własnym\*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\***. 6. oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera\*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa; 7. oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego. 8. oświadczamy, że wszystkie informacje podane w ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.   ***\*należy skreślić niewłaściwy wariant*** |
| **4. PODWYKONAWCY – *wypełnić jeżeli dotyczy***  Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam bez udziału podwykonawców.  *W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców Wykonawca jest zobowiązany poniżej podać dane podmiotu na zasobach którego będzie polegał oraz zakres której części dotyczy podwykonawstwo*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy | Nazwa podwykonawcy  (o ile jest wiadomo na tym etapie) | Określenie części zamówienia powierzanej do wykonania podwykonawcom (% lub w zł) | |  |  |  |   *W przypadku niewypełnienia tabeli Zamawiający uzna, że wykonawca wykona cały przedmiot zamówienia własnymi siłami.* |
| **5. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**  1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;  2) ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:  *imię i nazwisko*: ………………………………………………………………………………….. /należy podać/  *numer telefonu:* …………………………………………………………………………………../należy podać  *numer faxu (do realizacji przedmiotu zamówienia)* …………………………………………………………………../należy podać/  *adres poczty elektronicznej (do realizacji przedmiotu zamówienia) ………………………..………………*/należy podać/ |
| **6. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH**  **W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**  Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**\***  1  Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zmian.).  \* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia, np. poprzez jego wykreślenie) |
| **7. SPIS TREŚCI:**  Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ......................................................................................................................................................... 2. ......................................................................................................................................................... 3. ......................................................................................................................................................... 4. ......................................................................................................................................................... |

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2 do SWZ** |
| **Opis przedmiotu zamówienia** |

**Wykonawca (nazwa i adres):** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………

**Aparat USG z funkcją Duplex - 1 szt.**

**Producent: …………………………………................................….....................................………………. (należy podać)**

**Model/Typ : ………………………………………………..................……..................................…………….. (należy podać)**

**Kraj pochodzenia: ............................................................................................................... (należy podać)**

**Rok produkcji: nie wcześniej niż 2021 …………………...............................…...……………………..… (należy podać)**

**Wymagane minimalne parametry techniczne:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametr** | **Parametr wymagany** | **Wymóg** | **Oświadczenie spełnienia parametru**  **(proszę uzupełnić poniższe wiersze odpowiedziami:**   * **tak** * **tak oraz podanie wartości/opisu danego parametru w miejscu wskazanym)** | **Punktacja** |
|  | **Konstrukcja** | | | | |
| 1. | Kliniczny, cyfrowy, aparat ultrasonograficzny z kolorowym Dopplerem | TAK | **TAK** |  |  |
| 2. | Przetwornik cyfrowy | Min. 12-bitowy | **TAK (podać)** |  |  |
| 3. | Cyfrowy system formowania wiązki ultradźwiękowej | TAK | **TAK** |  |  |
| 4. | Ilość niezależnych aktywnych kanałów przetwarzania | Min. 4 000 000 | **TAK (podać)** |  |  |
| 5. | Ilość aktywnych gniazd głowic obrazowych | Min. 3 | **TAK (podać)** |  |  |
| 6. | Dynamika systemu | Min. 290 dB | **TAK (podać)** |  |  |
| 7. | Monitor LCD o rozdzielczości min. 1920 x 1080 pix bez przeplotu. | Przekątna ekranu  min. 21 cali | **TAK (podać)** |  |  |
| 8. | Konsola aparatu z kubeczkami na głowice po obydwu stronach ruchoma w dwóch płaszczyznach: góra-dół, lewo-prawo | TAK | **TAK** |  |  |
| 9. | Dotykowy, programowalny panel sterujący LCD wbudowany w konsolę | Przekątna min. 10 cali | **TAK (podać)** |  |  |
| 10. | Zakres częstotliwości pracy | Min. od 1 MHz do 18 MHz. | **TAK (podać)** |  |  |
| 11. | Liczba obrazów pamięci dynamicznej (tzw. Cineloop) | Min. 60 000 obrazów | **TAK (podać)** |  |  |
| 12. | Możliwość regulacji prędkości odtwarzania w pętli pamięci dynamicznej obrazów (tzw. Cineloop) | TAK | **TAK** |  |  |
| 13. | Możliwość uzyskania sekwencji Cineloop w trybie 4B tj. 4 niezależnych sekwencji Cineloop jednocześnie na jednym obrazie | TAK | **TAK** |  |  |
| 14. | Pamięć dynamiczna dla trybu M-mode lub D-mode | Min. 700 s | **TAK (podać)** |  |  |
| 15. | Regulacja głębokości pola obrazowania | Min. 1 - 39 cm | **TAK (podać)** |  |  |
| 16. | Ilość ustawień wstępnych (tzw. Presetów) programowanych przez użytkownika | Min. 70 | **TAK (podać)** |  |  |
| 17. | Podstawa jezdna z czterema obrotowymi kołami | TAK | **TAK** |  |  |
|  | **Obrazowanie i prezentacja obrazu** | | | | |
| 18. | Kombinacje prezentowanych jednocześnie obrazów. Min.   * B, B + B, 4 B * M * B + M * D * B + D * B + C (Color Doppler) * B + PD (Power Doppler) * 4 B (Color Doppler) * 4 B (Power Doppler) * B + Color + M | TAK | **TAK (podać)** |  |  |
| 19. | Odświeżanie obrazu (Frame Rate) dla trybu B | Min. 3000 obrazów/s | **TAK (podać)** |  | 3000 obrazów – 0 pkt.  >3000 obrazów – 10 pkt. |
| 20. | Odświeżanie obrazu (Frame Rate) B + kolor (CD) | Min. 600 obrazów/s | **TAK (podać)** |  |  |
| 21. | Obrazowanie harmoniczne | Min. 12 pasm częstotliwości | **TAK (podać)** |  | 12 pasm częstotliwości – 0 pkt.  >12 pasm częstotliwości – 10 pkt. |
| 22. | Obrazowanie w trybie Doppler Kolorowy (CD) | TAK | **TAK** |  |  |
| 23. | Zakres prędkości Dopplera Kolorowego (CD) | Min.: +/- 4,0 m/s | **TAK (podać)** |  |  |
| 24. | Obrazowanie w trybie Power Doppler (PD) i Power Doppler Kierunkowy | TAK | **TAK** |  |  |
| 25. | Obrazowanie przepływu niedopplerowską metodą przy wysokiej czułości i częstości klatek | TAK | **TAK** |  |  |
| 26. | Obrazowanie w rozszerzonym trybie Color Doppler o bardzo wysokiej czułości i rozdzielczości z możliwością wizualizacji bardzo wolnych przepływów w małych naczyniach | TAK | **TAK** |  |  |
| 27. | Obrazowanie w trybie Dopplera Pulsacyjnego PWD oraz HPRF PWD (o wysokiej częstotliwości powtarzania) | TAK | **TAK** |  |  |
| 28. | Zakres prędkości Dopplera pulsacyjnego (PWD)  (przy zerowym kącie bramki) | Min.: +/- 10,0 m/s | **TAK (podać)** |  |  |
| 39. | Regulacja bramki dopplerowskiej | Min. 0,5 mm do 20 mm | **TAK (podać)** |  |  |
| 30. | Możliwość odchylenia wiązki Dopplerowskiej | Min. +/- 30 stopni | **TAK (podać)** |  |  |
| 31. | Możliwość korekcji kąta bramki dopplerowskiej | Min. +/- 80 stopni | **TAK (podać)** |  |  |
| 32. | Automatyczna korekcja kąta bramki dopplerowskiej za pomocą jednego przycisku w zakresie | Min. +/- 80 stopni | **TAK (podać)** |  |  |
| 33. | Możliwość jednoczesnego (w czasie rzeczywistym) uzyskania spectrum przepływu z dwóch niezależnych bramek dopplerowskich w kombinacjach min: PW/PW, TDI/TDI, PW/TDI | TAK | **TAK** |  |  |
| 34. | Obrazowanie w trybie Kolorowy i Spektralny Doppler Tkankowy | TAK | **TAK** |  |  |
| 35. | Obrazowanie typu „Compound” w układzie wiązek ultradźwięków wysyłanych pod wieloma kątami i z różnymi częstotliwościami (tzw. skrzyżowane ultradźwięki) | TAK | **TAK** |  |  |
| 36. | Liczba wiązek tworzących obraz w obrazowaniu typu „Compound” | Min. 5 | **TAK** |  |  |
| 37. | System obrazowania wyostrzający kontury i redukujący artefakty szumowe – dostępny na wszystkich głowicach | TAK | **TAK** |  |  |
| 38. | Obrazowanie w trybie Triplex – (B+CD/PD +PWD) | TAK | **TAK** |  |  |
| 39. | Jednoczesne obrazowanie B + B/CD (Color/Power Doppler) w czasie rzeczywistym | TAK | **TAK** |  |  |
| 40. | Obrazowanie trapezowe i rombowe na głowicach liniowych | TAK | **TAK** |  |  |
| 41. | Automatyczna optymalizacja obrazu B i spektrum dopplerowskiego za pomocą jednego przycisku | TAK | **TAK** |  |  |
| 42. | Możliwość zmian map koloru w Color Dopplerze min. 15 map | TAK | **TAK (podać)** |  |  |
| 43. | Możliwość regulacji wzmocnienia GAIN w czasie rzeczywistym i po zamrożeniu | TAK | **TAK** |  |  |
| 44. | Wbudowany tryb zasilania bateryjnego min. 60 minut pracy w trybie B | TAK | **TAK (podać)** |  |  |
|  | **Archiwizacja obrazów** | | | | |
| 45. | Wewnętrzny system archiwizacji danych (dane pacjenta, obrazy, sekwencje) z dyskiem o pojemności min. 500 GB | TAK | **TAK (podać)** |  |  |
| 46. | Zapis obrazów w formatach: DICOM, JPG, BMP i TIFF oraz pętli obrazowych (AVI) w systemie aparatu z możliwością eksportu na zewnętrzne nośniki typu PenDrvie lub płyty CD/DVD | TAK | **TAK** |  |  |
| 47. | Możliwość jednoczesnego zapisu obrazu na wewnętrznym dysku HDD i nośniku typu PenDrive oraz wydruku obrazu na printerze. | TAK | **TAK** |  |  |
| 48. | Funkcja ukrycia danych pacjenta przy archiwizacji na zewnętrzne nośniki | TAK | **TAK** |  |  |
| 49. | Videoprinter czarno-biały | TAK | **TAK** |  |  |
| 50. | Wbudowane wyjście USB 2.0 do podłączenia nośników typu PenDrive | TAK | **TAK** |  |  |
| 51. | Wbudowana karta sieciowa Ethernet 10/100 Mbps | TAK | **TAK** |  |  |
| 52. | Możliwość podłączenia aparatu do dowolnego komputera PC kablem sieciowych 100 Mbps w celu wysyłania danych (obrazy, raporty) | TAK | **TAK** |  |  |
|  | **Funkcje użytkowe** | | | | |
| 53. | Powiększenie obrazu w czasie rzeczywistym | Min. x20 | **TAK (podać)** |  |  |
| 54. | Powiększenie obrazu po zamrożeniu | Min. x20 | **TAK (podać)** |  |  |
| 55. | Ilość pomiarów możliwych na jednym obrazie | Min. 10 | **TAK (podać)** |  |  |
| 56. | Przełączanie głowic z klawiatury. Możliwość przypisania głowic do poszczególnych presetów | TAK | **TAK** |  |  |
| 57. | Podświetlany pulpit sterowniczy w min. 2 kolorach | TAK | **TAK (podać)** |  |  |
| 58. | Automatyczny obrys spektrum Dopplera oraz przesunięcie linii bazowej i korekcja kąta bramki Dopplerowskiej - dostępne w czasie rzeczywistym i po zamrożeniu | TAK | **TAK (podać)** |  |  |
| 59. | Raporty z badań z możliwością zapamiętywania raportów w systemie | TAK | **TAK** |  |  |
| 60. | Pełne oprogramowanie do badań:   * Brzusznych * Kardiologicznych * Transkranialnych * Małych narządów * Naczyniowych * Śródoperacyjnych * Mięśniowo-szkieletowych * Pediatrycznych | TAK | **TAK** |  |  |
|  | **Głowice ultrasonograficzne** | | | | |
| 61. | **Głowica Liniowa** szerokopasmowa, ze zmianą częstotliwości pracy. Podać typ. | TAK | **TAK (podać)** |  |  |
| 62. | Zakres częstotliwości pracy. | Min. 2,0 – 12,0 MHz | **TAK (podać)** |  |  |
| 63. | Liczba elementów | Min. 900 | **TAK (podać)** |  |  |
| 64. | Szerokość pola skanowania | Max. 35-40 mm | **TAK (podać)** |  |  |
| 65. | Obrazowanie harmoniczne | Min. 8 pasm częstotliwości | **TAK (podać)** |  |  |
| 66. | Obrazowanie trapezowe | TAK | **TAK** |  |  |
| 67. | **Głowica Convex,** szerokopasmowa, ze zmianą częstotliwości pracy. Podać typ | TAK | **TAK (podać)** |  |  |
| 68. | Zakres częstotliwości pracy | Min. 1,0 – 6,0 MHz. | **TAK (podać)** |  |  |
| 69. | Liczba elementów | Min. 900 | **TAK (podać)** |  |  |
| 70. | Kąt skanowania | Min. 70 st. | **TAK (podać)** |  |  |
| 71. | Obrazowanie harmoniczne | min. 10 pasm częstotliwości | **TAK (podać)** |  |  |
| 72. | **Głowica kardiologiczna Phased Array** szerokopasmowa, ze zmianą częstotliwości pracy. Podać typ. | TAK | **TAK (podać)** |  |  |
| 73. | Głowica umożliwiająca badania TCD | TAK | **TAK** |  |  |
| 74. | Zakres częstotliwości pracy | Min. 1,0 – 5,0 MHz. | **TAK (podać)** |  |  |
| 75. | Liczba elementów | Min. 120 | **TAK (podać)** |  |  |
| 76. | Kąt skanowania | Min. 90 st. | **TAK (podać)** |  |  |
| 77. | Obrazowanie harmoniczne | min. 5 pasm częstotliwości | **TAK (podać)** |  |  |
|  | **Możliwości rozbudowy** | | | | |
| 78. | Możliwość rozbudowy o moduł EKG z analizą krzywej oddechowej | TAK | **TAK** |  |  |
| 84. | Możliwość rozbudowy systemu o Elastografia Shear Wave | TAK | **TAK** |  |  |
| 85. | Możliwość rozbudowy o obrazowanie w trybie M-mode anatomiczny w czasie rzeczywistym i z pamięci Cineloop z min. 3 niezależnych kursorów | TAK | **TAK (podać)** |  |  |

* **Parametry "TAK" oraz parametry o określonych warunkach liczbowych (określone jako „minimum”, „maksimum” albo poprzez znaki ≤ lub ≥) są warunkami granicznymi, których niespełnienie skutkować będzie odrzuceniem oferty.**
* **Wymaga się wyłącznie potwierdzenia spełnienia warunku słowem „TAK” oraz podania wartości/opisu danego parametru – tam, gdzie jest to wymagane.**

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 4 do SWZ** |
| **Wzór umowy** |

**U M O W A Nr ........../ZP/PN/D/2021**

**zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych**

**na dostawę aparatu USG z funkcją Duplex (27/ZP/PN/21)**

zawarta w dniu …………… 2021 r. w Łodzi

pomiędzy:

**Wojewódzkim Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**

**91-520 Łódź, ul. Okólna 181**

**NIP:7262464170**

**REGON: 473211271**

**BDO: 000035986**

Wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia   
w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000192656

Reprezentowanym przez

**Dyrektora - Waldemara Kowalczyka**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

**(w przypadku osób fizycznych)**

....................................................................................................................................................

*imię i nazwisko właściciela nazwa firmy i jej adres oraz adres do doręczeń*

wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej ......................................pod nr.....................

**NIP:..........................**

**REGON:...................**

**(w przypadku spółki prawa handlowego)**

.......................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, KRS, nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu,*

reprezentowanym przez :

................................................................................................................

*imię i nazwisko osoby reprezentujące firmę*

**NIP:........................**

**REGON:.................**

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa aparatu USG z funkcją Duplex do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi w ramach realizacji zadania pn.: „Doposażenie podmiotów leczniczych w aparaty do diagnostyki ultrasonograficznej naczyń krwionośnych z funkcją Duplex na potrzeby neurologii w roku 2021” w ramach programu polityki zdrowotnej pn. *Program Profilaktyki i Leczenia Chorób Układu Sercowo-Naczyniowego POLKARD na lata 2017-2021,* **zwanego w dalszej części umowy „sprzętem” lub „przedmiotem umowy”.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 2 do SWZ, który jednocześnie stanowi Załącznik nr 1 niniejszej Umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje dostawę sprzętu wraz z montażem, kontrolą sprawności, uruchomieniem oraz przeszkoleniem personelu w zakresie jego obsługi.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, niepowystawowy, niedemonstracyjny, nieregenerowany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 roku, wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych i nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich, kompletny i po zainstalowaniu gotowy do pracy, bez dodatkowych kosztów oraz posiada instrukcję obsługi w języku polskim.

**§ 2**

**DOSTAWA**

1. Miejsce realizacji zamówienia: Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi, ul. Okólna 181, Łódź w godzinach od 8:00 do 14:00 w dni robocze.
2. Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia **07 grudnia 2021 r.** Wykonawca na co najmniej 2 dni robocze przed terminem dostarczenia uzgodni mailowo lub telefonicznie z Zamawiającym termin dostarczenia sprzętu.
3. Przeszkolenie personelu, o którym mowa w §1 ust. 3 Umowy zostanie wykonane w dniu dostawy, po uprzednim zainstalowaniu, kontroli sprawności i uruchomieniu sprzętu.
4. Wykonawca po zainstalowaniu, kontroli sprawności i uruchomieniu przedmiotu umowy zobowiązany jest do dokonania wpisu zainstalowanego sprzętu do paszportu technicznego sprzętu.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie prace instalacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami.
6. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w obecności przedstawicieli stron umowy i zostanie potwierdzony protokołem odbioru, spisanym po dostawie, montażu, kontroli sprawności, uruchomieniu i przeszkoleniu personelu.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do rozwiązania niniejszej umowy z winy Wykonawcy i/lub odmowy dokonania odbioru, w dniu podpisania protokołu odbioru - dokumentację dotyczącą zakupionego przedmiotu umowy w języku polskim według następującej specyfikacji:
8. paszport techniczny, w którym będą rejestrowane wszelkie czynności serwisowe w okresie gwarancji i po gwarancji;
9. instrukcja obsługi (w dwóch egzemplarzach: w formie papierowej i elektronicznej) wraz z parametrami technicznymi określonymi przez producenta w języku polskim;
10. instrukcja dezynfekcji i sterylizacji w języku polskim (jeśli nie jest zawarta w instrukcji obsługi i jest niezbędna) – jeżeli dotyczy
11. karta gwarancyjna,
12. licencja i/lub inne uprawnienia do załączonego oprogramowania, o ile dotyczy,
13. dokumenty spełniające wymagania prawne określone w ustawie o Wyrobach medycznych, w tym deklaracje zgodności i/lub certyfikaty CE.
14. Dostarczenie niekompletnego sprzętu niezgodnego z załącznikiem nr 1 do Umowy, złej jakości lub brak dokumentacji wskazanej w ust. 7 powyżej, a także nieprawidłowy montaż sprzętu jest podstawą do odmowy odbioru i wystawienia protokołu odmowy odbioru sprzętu wraz ze wskazaniem wykazu niedostarczonych urządzeń/elementów lub dokumentacji.

**§ 3**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt na okres …... miesięcy (*min. 24 miesiące, parametr punktowany*), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
2. Wszystkie wykonane w okresie gwarancji przeglądy oraz naprawy gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest wpisać w paszport techniczny sprzętu.
3. W okresie gwarancji Wykonawca - niezależnie od ciążącego na nim obowiązku usunięcia zaistniałych usterek lub wad - zapewnia przeglądy gwarancyjne zgodnie z kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi sprzętu określonego w Załączniku nr 1 do umowy, które zostaną przeprowadzone na jego koszt i ryzyko.
4. Zamawiający w terminie 7 dni przed upływem gwarancji wymaga przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego dostarczonego sprzętu medycznego, który zostanie przeprowadzony na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Dopuszcza się dwie naprawy gwarancyjne (będące m.in. konsekwencją wady produkcyjnej tkwiącej w przedmiocie umowy) tego samego elementu/modułu w okresie gwarancji. W przypadku trzeciej i kolejnej naprawy gwarancyjnej – cały element/moduł zostanie wymienione na nowe, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, licząc od daty trzeciego zgłoszenia. Wszelkie ryzyko i koszty transportu nowego sprzętu ponosi Wykonawca. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji nie krótszej niż opisanej w ustępie 1 powyżej.
6. W przypadku zaistnienia awarii sprzętu czas reakcji serwisu nie może być dłuższy niż 72 godziny od chwili pisemnego poinformowania o tym fakcie Wykonawcy, za pośrednictwem fax-u za potwierdzeniem transmisji danych lub drogą e-mailową za potwierdzeniem odbioru. Czas reakcji serwisu to czas, w którym Wykonawca od momentu powiadomienia o usterce sprzętu przyjedzie do siedziby Zamawiającego w celu jej zdiagnozowania.
7. Naprawa gwarancyjna przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 4 dni roboczych i będzie liczona od chwili przyjazdu serwisu Wykonawcy do uszkodzonego sprzętu.
8. Podczas naprawy przedmiotu umowy w ramach uprawnień wynikających z gwarancji, termin gwarancji zostaje wydłużony o czas naprawy urządzenia.
9. W razie uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 7 umowy Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Na czas wykonania naprawy Zamawiający wyraża zgodę na dostarczenie sprzętu zamiennego o parametrach nie gorszych od zaoferowanego. Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych za nieterminowe wykonanie naprawy, w przypadku zaoferowania sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych.
11. Zamawiający może korzystać z uprawnień w zakresie rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji i w kolejności przez siebie wybranej.
12. Wykonawca oświadcza, że sprzęt pozbawiony jest wszelkich blokad uniemożliwiających serwis pogwarancyjny, w szczególności kodów serwisowych, które po upływie gwarancji utrudniałyby Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych lub naprawę sprzętu przez inny podmiot niż Wykonawca.

W przypadku, gdy sprzęt posiada blokady w postaci kodów serwisowych, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia bezterminowo ważnych kodów serwisowych w dniu odbioru sprzętu. W przypadku braku możliwości technicznych wygenerowania bezterminowych kodów serwisowych do zaoferowanego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie dostarczyć kody serwisowe na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania (pod rygorem zapłaty kary umownej za zwłokę w kwocie 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki) lub regularnie aktualizować kody serwisowe, przez cały okres eksploatacji sprzętu u Zamawiającego i ponosić wszelkie związane z tym koszty.

**§4**

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów, a także do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: …………………….., tel. ………………………………….
2. Do kontaktów ze strony Wykonawcy upoważniony jest:

*imię i nazwisko*: …………………………………………………………………………………..

*numer telefonu:* ………………………………………………………………………………….

*numer faxu, adres poczty elektronicznej: ………………………………………………………………………*

1. Strona poinformuje drugą stronę niniejszej umowy, na piśmie pod rygorem nieważności, o każdorazowej zmianie osoby uprawnionej do kontaktów, zmianie jej danych, a w szczególności zmiany numerów telefonów.

**§ 5**

**WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie:

**cena brutto ......................... zł** */ słownie: ....................................................................zł/,*

w tym:

* **Aparat USG z funkcją Duplex - 1 szt.**

**-** cena brutto............................................................ zł

* **Pozostałe elementy,** tj. dostawa sprzętu wraz z montażem, kontrola sprawności, uruchomienie, przeszkolenie personelu w zakresie obsługi,

- cena brutto ............................................................ zł

1. Płatność całości wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po całkowitym wykonaniu przedmiotu umowy, tj. po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń oraz podpisaniu bezusterkowego protokołu dostawy, uruchomienia sprzętu, przeszkolenia użytkowników sprzętu.
2. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu przy czym dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej adresem: <https://efaktura.gov.pl>.
3. Prawidłowo wystawiona faktura powinna być dostarczona do siedziby Zamawiającego najpóźniej do dnia **08.12.2021 r.**
4. Zamawiający nie będzie waloryzował ceny przedmiotu umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 6**

**ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za uprzednią zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w następujących sytuacjach:
3. zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
4. zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian;
5. zmiany wynagrodzenia na korzyść Zamawiającego – w każdym przypadku, gdy jest to możliwe;
6. zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę jednak nie dłużej niż o kolejne 2 dni robocze w stosunku do wymaganego terminu realizacji zamówienia.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 2 lit. a-d następuje na uzasadniony (udokumentowany) wniosek Wykonawcy złożony przed upływem pierwotnego terminu realizacji przedmiotu umowy.

**§ 7**

**KARY UMOWNE**

Strony ustanawiają kary umowne:

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawca ma obowiązek zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
2. w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1, w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego lub Wykonawcę umowy z powodu okoliczności za które ponosi Wykonawca odpowiedzialność;
3. w wysokości 0,3% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1, w przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi określonemu w § 2 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. wysokości 0,1% wartości brutto umowy, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 7 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
5. w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, określonej w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 6 umowy, za każda rozpoczętą godzinę zwłoki;
6. w wysokości 0,1% wartości brutto umowy w przypadku uchybienia terminowi określonemu w § 3 ust. 5 umowy, za każdy dzień zwłoki;
7. w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn określonych w § 8 ust. 2);
8. za nie dokonanie przeglądu sprzętu w okresie gwarancji, o którym mowa w §3 ust. 3 lub ust. 4) niniejszej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną za niedokonany przegląd sprzętu w wysokości 0,1% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1.
9. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
10. Strony zgodnie dopuszczają możliwość sumowania kar umownych należnych Zamawiającemu z różnych tytułów.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony zgodnie z art. 436 pkt 3) ustawy Pzp wynosi 20%.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 8**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w części lub w całości w sytuacji naruszenia warunków dostawy, w szczególności: jej terminu, ilości dostarczonego sprzętu, niezgodności parametrów technicznych. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu dodatkowego terminu do wykonania czynności objętych umową. Zamawiający ma prawo wykonać prawo odstąpienia w terminie 14 dni od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.

**§ 9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory między stronami związane lub wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Przed każdym wystąpieniem do Sądu o zapłatę, Wykonawca wezwie Zamawiającego do polubownego, ugodowego rozstrzygnięcia sporu.
3. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w zapisach zawartych w Umowie oraz w dokumentach przetargowych, w szczególności: specyfikacji warunków zamówienia, opisie przedmiotu zamówienia, zaistniałe rozbieżności należy tłumaczyć zgodnie z celem niniejszej Umowy w sposób zapewniający prawidłową realizację przedmiotu umowy. Strony zgodnie ustalają w myśl art. 65 k.c., że w przypadku ujawnienia rozbieżności lub sprzeczności w treści umowy lub SWZ i opisie przedmiotu zamówienia przyjmować się będzie znaczenie i treść korzystniejszą pod względem zapewnienia jakości wykonania przedmiotu umowy. Analogicznie też w przypadku ujawnienia wątpliwości lub sprzeczności co do zakresu obowiązków Wykonawcy pierwszeństwo będzie nadawać się znaczeniu stwierdzającemu istnienie obowiązku, pomijać się będzie zaś znaczenia zmierzające do zwolnienia Wykonawcy z realizacji obowiązku.

**§10**

Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykona własnymi siłami z/bez udziału podwykonawców.

*/Zapisy powyższego paragrafu zostaną doprecyzowane na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty/*

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.

**§ 12**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 5 do SWZ** |
| **OŚWIADCZENIE**  **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**  **o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5) ustawy z dnia11 września 2019 r.**  **Prawo zamówień publicznych** |

**Wykonawca (nazwa i adres)** ………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(znak sprawy 27/ZP/PN/21)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn:

**Dostawa aparatu USG z funkcją Duplex do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**

Niniejszym oświadczam/y, że\*:

1. **nie należę/ymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę \*
2. **należę/ymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów co następujący Wykonawca/cy, który/którzy złożył/li odrębne oferty \*

* ……………………………………
  1. wraz z oświadczeniem składam/y następujące dokumenty bądź informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej \*:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….

1. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze Oświadczenie składa* ***każdy*** *z Wykonawców.*

∗ niepotrzebne skreślić

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 6 do SWZ** |
| **Oświadczenie Wykonawcy**  **o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu (JEDZ),**  **o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych  (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)** |

**Wykonawca (nazwa i adres)** ………………………………………………………………………………………………………………………….…………………

*(znak sprawy 27/ZP/PN/21)*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawa aparatu USG z funkcją Duplex do Wojewódzkiego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

* art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
* art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
* art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
* art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy

są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym*