UMOWA NR DI -...... /2023

zawarta w dniu …………… 2023 r. pomiędzy **Gminą Miasto Elbląg** z siedzibą w Elblągu
przy ul. Łączności 1, NIP: 578-305-14-46, REGON: 170747715, reprezentowaną przez:

**Prezydenta Miasta Elbląg – Witolda Wróblewskiego**

zwanym dalej Zamawiającym

a

**…………………………………………………………….**

NIP: ……………………….., REGON: …………………………,

reprezentowanym przez:

**……………………………………………………………**

zwanym dalej Wykonawcą,

o następującej treści:

**„Umowa zawarta z wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty 130 000,00 zł ”.**

**§ 1**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania Nr ………………… Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na:

***„Opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania***

***„Modernizacja zabytkowego budynku Przedszkola nr 8 przy ul. Bema 9 w Elblągu”.***

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wykonania robót budowlanych:
2. obejmujących wymagane roboty konserwatorskie,
3. związanych z modernizacją zabytkowego obiektu Przedszkola nr 8 i jego dostosowaniem do przepisów prawnych i norm obowiązujących dla obiektów przedszkolnych,
4. związanych z dostosowaniem zabytkowego obiektu Przedszkola nr 8 do przepisów p. pożarowych.

Przedszkole nr 8 zlokalizowane jest na działce nr 45 obręb 18, przy ul. Bema 9 w Elblągu i jest obiektem czynnym.

1. Zakres zamówienia obejmuje:
2. opracowanie programu prac konserwatorskich,
3. opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym koncepcji układu funkcjonalno-użytkowego obiektu,
4. pozyskanie mapy do celów projektowych, w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
5. opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej, dokumentacja musi zawierać:
* projekt zagospodarowania terenu i architektoniczno-budowlany,
* projekty techniczne we wszystkich koniecznych branżach,
* projekty wykonawcze we wszystkich koniecznych branżach,
* specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
* przedmiary robót we wszystkich branżach w układzie specyfikacyjnym,
* kosztorys inwestorski zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie formy i metod sporządzania kosztorysu inwestorskiego,
* zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK).
* zgody właścicieli urządzeń technicznych i sieci, właścicieli działek na udostępnienie terenu oraz innych dokumentów związanych z wykonaniem zamówienia, a wymaganych obowiązującymi przepisami prawa: pozwoleń, odstąpień, porozumień, warunków technicznych, warunków realizacyjnych, uzgodnień sanitarno - higienicznych
w przypadku wystąpienia takiej konieczności,
1. pozyskanie w imieniu Zamawiającego zatwierdzenia dokumentacji przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Olsztynie, Delegatura w Elblągu, a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia konserwatorskiego na prowadzenie robót budowlanych,
2. złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o pozwolenie na budowę,
3. pełnienie nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmujących 3 pobyty,

**§ 2**

Ustala się następujące terminy wykonania zamówienia:

Data rozpoczęcie - data udzielenia zamówienia

Data zakończenia - ygodnie od dnia daty udzielenia zamówienianr Etap 1 w terminie – 3 tygodnie od daty udzielenia zamówienia

Etap 2 w terminie – 5 miesięcy od daty udzielenia zamówienia

**§ 3**

1. Opracowania stanowiące zakres wskazany w § 1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w następujących ilościach:

Etap 1

1. koncepcja układu funkcjonalno-użytkowego obiektu - 2 egz.

Etap 2

1. program prac konserwatorskich - 2 egz.
2. projekt zagospodarowania terenu i architektoniczno-budowlany - 6 egz.
3. projekt techniczny - 4 egz.
4. projekt wykonawczy - 4 egz.
5. przedmiar robót - 2 egz.
6. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egz.
7. kosztorys inwestorski - 2 egz.
8. ZZK - 2 egz.

Projekty branżowe należy wykonać w odrębnych opracowaniach.

Projekty techniczne i projekty wykonawcze mogą stanowić jedno opracowanie.

1. Wszystkie kompletne opracowania należy opracować i dostarczyć w opracowaniu tradycyjnym
(w papierze), a także w opracowaniu numerycznym na elektronicznym nośniku danych:

- w formatach źródłowych (rysunki przekonwertowane do formatu DWG) – 1 szt. płyta CD

- w formacie PDF – 1 szt. płyta CD

Dokumentacja w wersji numerycznej w formacie PDF musi ściśle odpowiadać wersji tradycyjnej (papierowej), tak co do formy jak i treści, tzn. zawierać każdą stronę oraz każdy rysunek zamieszczony w dokumentacji projektowej w wersji papierowej.

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy:
	1. kopię protokołu ustaleń z czynności kontrolno-rozpoznawczych Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Elblągu z dnia 05.12.2022 r.,
	2. kopię protokołu kontroli technicznej budynku przedszkola (przegląd roczny) nr 188/2022
	z dnia 15.10.2022 r.,
	3. kopię ekspertyzy technicznej dot. oceny elewacji budynku Przedszkola nr 8
	z dnia 15.10.2022 r.,
	4. zalecenia Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z dnia 04.09.2023 r.,
	5. dokumentację projektowo-kosztorysową dostosowania budynku Przedszkola nr 8
	przy ul. Bema 9 w Elblągu do wymogów przepisów przeciwpożarowych, która posiada ważne pozwolenie na budowę nr 78/2023 z dnia 19 kwietnia 2023 r. (do ewentualnego wykorzystania).
2. Zamawiający informuje, że budynek Przedszkola nr 8 przy ul. Bema 9 w Elblągu wpisany jest do rejestru zabytków Decyzją nr 340/94 z dnia 14.03.1994 r., nr rejestru A-3674.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy dodatkowe egzemplarze za oddzielnym wynagrodzeniem, stanowiącym koszt powielenia dokumentacji.

**§ 4**

Umowa została sporządzona na podstawie oferty Wykonawcy.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z zakresem objętym umową, a także zobowiązuje się do uzyskania wszelkich wymaganych dla tego obiektu lub robót opinii, sprawdzeń
i uzgodnień poprzedzających rozpoczęcie robót. Dokumentacja projektowa musi posiadać klauzulę zespołu sprawdzającego (w przypadku takiego wymogu) i oświadczenie o kompletności.
2. Przyjęte rozwiązania odpowiadać będą zasadom wiedzy technicznej, obowiązującym normom
i przepisom techniczno-budowlanym.
3. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, a także Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia
20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego.
4. Zamawiający stawia wymóg pełnej zgodności miedzy rozwiązaniami zawartymi w projektach, a częścią kosztorysową. Projekt winien być spójny i skoordynowany we wszystkich branżach, jak również zawierać optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.
Część kosztorysowa po jej wykonaniu musi być sprawdzona i zatwierdzona pod względem rzeczowym i prawidłowości jej wykonania przez Wykonawcę.
5. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót oraz zaproponowane
w dokumentacji projektowo-kosztorysowej i w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych rozwiązania, Wykonawca będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać rozwiązań za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” (wówczas Wykonawca przykładowo poda kilka nazw i określi wymagane parametry techniczne w celu wskazania dopuszczalnego zakresu równoważności).
6. Wykonawca przekaże protokolarnie Zamawiającemu opracowania stanowiące przedmiot odbioru w siedzibie Zamawiającego wraz z:
7. pisemnym oświadczeniem, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami, i że został wydany
w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
8. pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne, przedmiary
nie zawierają zapisów naruszających zasady uczciwej konkurencji zgodnie z art. 99 ust. 4
w związku z art. 16 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Potwierdzeniem odbioru dokumentacji jest obustronnie podpisany końcowy protokół zdawczo-odbiorczy z załączonym spisem zawartości poszczególnych opracowań i teczek.
10. Zamawiający, jeśli otrzyma wadliwą dokumentację, ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad
w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz czas jaki upłynął od przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
11. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wydanej dokumentacji. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia Wykonawcy w pracach komisji przetargowej zmierzającej do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych i dostaw wyposażenia, w szczególności poprzez odpowiadanie na zapytania Wykonawców dotyczące przetargu.
13. W przypadku pytań składanych przez Wykonawców w trakcie trwania procedury przetargowej na wybór Wykonawcy robót budowlanych Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania usunięcia wad oraz zobowiązuje Wykonawcę do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej w innych terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, które podane zostaną w odrębnych, pisemnych zawiadomieniach w terminach krótszych niż 14 dni od daty zawiadomienia jednak nie krótszych niż 3 dni robocze.
14. W przypadku stwierdzenia występowania wad w dokumentacji projektowej na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę i realizacji robót budowlanych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania usunięcia wad oraz zobowiązuje Wykonawcę do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej w innych terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, które podane zostaną w odrębnych, pisemnych zawiadomieniach, w terminach krótszych niż 14 dni od daty zawiadomienia, jednak nie krótszych niż 5 dni roboczych.
15. Wykonawca w ramach realizacji obowiązków związanych z prowadzoną przez niego kontrolą kosztów inwestycji, zobowiązany jest do:
16. rzetelnego analizowania kosztów budowy w ramach kolejnych faz prac projektowych poprzedzających wybór wykonawcy i uwzględniania wyników tych analiz w projektowaniu;
17. rzetelnego i kompletnego sporządzenia projektu będącego podstawą określenia kosztu budowy;
18. rzetelnej kontroli zakresu wykonywanych robót, ich standardów technicznych i jakości w trakcie trwania budowy;
19. informowania Zamawiającego o wszelkich aspektach przebiegu procesu projektowania i budowy, które mogą mieć wpływ na koszty.
20. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady dokumentacji technicznej wygasają w stosunku do Wykonawcy dokumentacji wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za roboty wykonane na podstawie tej dokumentacji.

W celu realizacji uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi wystarczające jest zgłoszenie roszczeń przez Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji lub rękojmi.

W okresie gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za powstałe wady na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

**§ 6**

1. Wynagrodzenie **ryczałtowe** za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Strony uzgadniają na kwotę:

 cena bez VAT: ..………….. zł

 + VAT w wysokości **….**%, tj.: ……………. zł

 cena brutto: .……………. zł

**słownie: ……………………………………………………….**

w tym za:

1. pozyskanie aktualnej mapy do celów projektowych, opracowanie koncepcji układu funkcjonalno-użytkowego obiektu, programu prac konserwatorskich, projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego

za cenę bez VAT ……………… zł

1. opracowanie projektu technicznego, wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i obioru robót budowlanych, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, ZZK

za cenę bez VAT ……………… zł

1. pełnienie nadzoru autorskiego obejmującego 3 pobyty, bez względu

na ilość osób w zespole, w oparciu o cenę 1 pobytu (tj. …….. zł/pobyt),

za cenę bez VAT ……………. zł

1. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi niezbędnymi oświadczeniami, pozwoleniami (w tym pozwoleniem na budowę), opiniami i uzgodnieniami oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Wartość umowy uwzględnia wszystkie koszty, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. Wyceniając przedmiot zamówienia, Wykonawca winien odnieść się do warunków umownych oraz warunków przedstawionych w zapytaniu ofertowym w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji. Cena winna pokrywać wszystkie wymogi kompletnego i należytego wykonania usługi niezależnie od tego, czy w dokumentach zamówienia są one opisane szczegółowo, czy nie.
3. Wartość umowy pokrywa wszelkie koszty wykonania usługi, jak również m.in. koszty:
* wypełnienia obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z wykonaniem usługi,
* analiz laboratoryjnych, jeśli będą potrzebne, oraz wszelkie koszty z tym związane,
* koszty wykonania wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, w tym pomiarów geodezyjnych,
* koszty związane z postępowaniami administracyjnymi, których przeprowadzenie będzie konieczne w toku realizacji przedmiotu umowy oraz koszty ogólne Wykonawcy, zysk, podatki.

Koszty powyższe nie stanowią odrębnego wynagrodzenia Wykonawcy.

1. Podstawą do zapłaty będą faktury VAT wystawione przez Wykonawcę przy czym:
2. za pozyskanie aktualnej mapy do celów projektowych, opracowanie projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego będzie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy.
3. za opracowanie projektu technicznego, projektu wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i obioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich, ZZK i przedmiarów robót podstawą do fakturowania będzie obustronnie podpisany końcowy protokół zdawczo-odbiorczy i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę,
4. podstawę do fakturowania nadzoru autorskiego stanowić będzie faktyczna ilość pobytów określona przez:
* zaświadczenie pobytu na budowie lub naradzie koordynacyjnej, potwierdzone przez Zamawiającego,
* wpis do dziennika budowy o pobycie dokonanym po wezwaniu na budowę przez Zamawiającego,
* prace projektowe wykonane w ramach nadzoru autorskiego, rozliczone na podstawie faktycznej ilości roboczogodzin,
1. Faktury płatne będą w ciągu **30 dni** od daty wpływu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi
do Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego.

**§ 7**

1. Zamawiający w oparciu o postanowienia niniejszej umowy nabywa autorskie prawa majątkowe
do przedmiotu umowy i uprawniony jest do wielokrotnego ich wykorzystywania na polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wraz z przeniesieniem zależnego prawa autorskiego do utworu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6.

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy,
o którym mowa w § 1 ust. 1, zwanego dalej dziełem, bez dodatkowych opłat. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:

* 1. w zakresie korzystania z przedmiotu umowy w całości lub części, w celu realizacji osobiście
	lub za pośrednictwem osób trzecich, innych opracowań materiałów,
	2. w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia każdego dzieła – prawo do wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego
	oraz techniką cyfrową,
	3. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami dzieła – prawo do wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy dzieła i jego części,
	4. w zakresie rozpowszechniania utworu – udostępnianie dzieła oraz tworzenie na podstawie dzieła nowych opracowań, prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia dzieła w całości lub
	w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
	5. prawo do tłumaczenia, przystosowywania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań dzieła, w tym zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, w szczególności zmiany rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów graficznych składających się na dzieło, a także wykorzystywania opracowań w postaci przeróbek, i/lub fragmentyzacji nawet wówczas, gdyby efektem tych działań miałaby być zmiana indywidualnego charakteru dzieła,
	6. wprowadzenia i przechowywania w bazie danych komputera, wprowadzenie i przechowywanie
	w sieci komputerowej,
	7. wypożyczania egzemplarzy całości lub części dzieła.
1. Przeniesienie praw autorskich następuje w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi,
w tym przeniesienia ich na inny podmiot, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat, wynagrodzeń
na rzecz Wykonawcy zarówno na terenie kraju, jak i poza jego granicami. Wykonawca zrzeka się dochodzenia swoich majątkowych praw autorskich objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z autorskich praw do dzieła,
w szczególności we wskazanym wyżej zakresie, nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i nie będą z tego tytułu podnoszone jakiekolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, ani w stosunku do  działających na jego rzecz i w jego imieniu osób trzecich, w tym w szczególności wykorzystanie dzieła w sposób wskazany w niniejszym paragrafie
nie narusza prawa do nienaruszalności formy i treści dzieła oraz jego rzetelnego wykorzystania.

**§ 8**

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi wzrost zakresu rzeczowego prac o wielkość
do 50% aktualnego zamówienia, prace te zostaną wykonane na podstawie dodatkowego zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia dodatkowego z wolnej ręki na prace, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć.

**§ 9**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
2. zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej wykonania;
3. zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
4. odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
5. zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w przypadku określonym
w § 5 ust. 12, w wysokości 2% ustalonego całkowitego wynagrodzenia brutto określonego
w § 6 ust. 1 umowy, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
6. W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony mogą domagać się zapłaty odsetek ustawowych za czas zwłoki.
7. Jeżeli kary umowne nie pokrywają strat poniesionych przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania w pełnej wysokości.
8. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 10**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części w następujących przypadkach:

1. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem dzieła i pomimo wezwania ze wskazaniem terminu wykonania nie wykonał dzieła w dodatkowo wyznaczonym terminie,
2. Wykonawca nie zachował właściwej jakości opracowania bądź wykonał projekt w sposób niestaranny,
3. w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 11**

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
2. Wnioski o wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy będą składane w terminie umożliwiającym przeprowadzenie procedury zatwierdzającej zmiany umowy, lecz nie później niż 7 dni przed upływem terminu zakończenia umowy.

**§ 12**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku
do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. przedłużenia terminu umownego z powodu:
2. działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności,
3. z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, tj. z powodu nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych lub okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
4. zmiany przepisów, które skutkują koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
5. konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.
6. W przypadku żądania przez Wykonawcę przedłużenia terminu umownego z powodów określonych
w ust. 1 zostanie przeprowadzona następująca procedura:
7. Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie
co najmniej 7 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
8. Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy
przed upływem terminu wykonania umowy.
9. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Powstałe spory strony poddawać będą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych
dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz
dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Wykonawca: Zamawiający:**