

**UMOWA (WZÓR)**

nr .....

zawarta w dniu ..... 2022 r. w Poznaniu, pomiędzy:

Wielkopolską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o. ul. Piekary 19, 61-823 Poznań, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”,

wyłonionym w postępowaniu na „**świadczenie usług pocztowych**” na potrzeby Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o. w Poznaniu, zwanej dalej WARP przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego WARP-14/Z/2022

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej Umową, jest świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych (listowych i paczek pocztowych) w obrocie krajowym i zagranicznym oraz ich ewentualnych zwrotów (dalej zwanych „przesyłkami”), oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby zamawiającego. Usługi będące przedmiotem umowy będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. 2020.1041 t.j.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, na rzecz Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o. w okresie od 02.01.2023 r. do 31.12.2023 r.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, która wraz z ofertą wykonawcy z dnia ..... 2022 r. stanowi integralną część umowy.
3. Pojęcie przesyłki pocztowej oznacza:
  - 1) przesyłki listowne nierejestrowane, w tym:
    - a) przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii;
    - b) przesyłki będące przesyłkami najszybszej kategorii;
  - 2) przesyłki listowne polecone - rejestrowane, w tym:
    - a) przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii;
    - b) przesyłki będące przesyłkami najszybszej kategorii;
    - c) przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii za potwierdzeniem odbioru;
    - d) przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii za potwierdzeniem odbioru;
  - 3) paczki pocztowe rejestrowane:

- a) będące przesyłkami najszybszej kategorii;
  - b) nie będące przesyłkami najszybszej kategorii.
4. Do zakresu umowy należy:
    - 1) przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie w obrocie krajowym i zagranicznym rejestrowanych i nierejestrowanych przesyłek pocztowych (listowych i paczek), – będących przesyłkami najszybszej kategorii i niebędących przesyłkami najszybszej kategorii,
    - 2) zwrot do siedziby Zamawiającego niedoręczonych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia;
    - 3) odbiór przesyłek do nadania z siedziby Zamawiającego.
  5. Wykonawca zobowiązany jest raz dziennie we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 14:00-14:30 do odbioru przesyłek, o których mowa w umowie z siedziby Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o., ul. Piekary 19 w Poznaniu.
  6. Oddział w Pile ul. Grunwaldzka 2 oraz Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Pile ul. Grunwaldzka 2 oraz Punkt Informacyjny Funduszy Europejskich w Kaliszu ul. Zacisze 2 będą we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku dostarczać przesyłki listowe i paczki do najbliższego dla siedziby oddziału punktu odbioru wskazanego przez Wykonawcę.
  7. Wykonawca przedstawi zamawiającemu, w formie pisemnej lub elektronicznej zestawienia placówek nadawczych i odbiorczych, które będą realizowały usługi wynikające z niniejszej umowy.
  8. Za moment odbioru przesyłki uważa się chwilę przyjęcia przez Wykonawcę przesyłki do przemieszczenia i doręczenia, a w przypadku przesyłek rejestrowanych chwilę wydania zamawiającemu dowodu przyjęcia przesyłki przez wykonawcę.
  9. Nadanie przez wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem umowy odbywać się będzie w dniu odbioru przesyłek od zamawiającego.
  10. Odbiór przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo potwierdzany przez wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą na zestawieniu przesyłek przekazanych do przemieszczania, potwierdzających ilość i rodzaj przesyłek.

## §2

- 1) Wartość umowy ustala się do maksymalnej kwoty ogółem brutto - w wysokości .....zł (słownie:..... złotych) zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia .....
- 2) W przypadku gdy nie zostanie wydatkowana cała kwota stanowiąca wartość zamówienia w tej części nie będzie żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
- 3) Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w załączniku nr 2 - *Oferta Wykonawcy/formularz cenowy* - do niniejszej umowy nie będą ulegały zmianom przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 5.
- 4) Liczby przesyłek ujętych w formularzu cenowym w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę tym samym oświadczając, że nie będzie dochodził roszczeń z

tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.

- 5) Podstawą obliczania należności jest suma opłat za przesyłki faktycznie nadane przez Zamawiającego lub zwrócone do Zamawiającego z powodu braku możliwości ich doręczenia w miesięcznym okresie rozliczeniowym oraz za usługę odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny podane w formularzu cenowym załączonym do oferty.
- 6) Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez ..... nr ..... w terminie do 21 dni licząc od daty wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
- 7) Zapłata następuje z chwilą uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 8) **Wykonawca świadczyć będzie usługi w okresie od dnia 02.01.2023 r. do 31.12.2023 r., lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację umowy (wartość umowy), w zależności, które zdarzenie wcześniej zaistnieje.**
- 9) W czasie trwania umowy Zamawiający dopuszcza możliwość wysyłania korespondencji innej niż określona w ofercie Wykonawcy, za zapłatą ceny wynikającej z obowiązującego w dniu nadania przesyłki cennika Wykonawcy.

### §3

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 pkt. 1 umowy;
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe.
3. W przypadku nieterminowego odbioru przesyłek przygotowanych do wyekspediowania, zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5 % miesięcznej kwoty za usługę odbioru przesyłek z siedziby zamawiającego za każdy dzień zwłoki.
4. Kwoty przysługujące z tytułu niezapłaconych odszkodowań oraz zwrotu opłaty za niewykonaną usługę pocztową, podlegają oprocentowaniu w wysokości ustawowej. Odsetki przysługują od dnia:
  - 1) w którym upłynął trzydziestodniowy termin wypłacenia odszkodowania liczony od dnia uznania reklamacji lub
  - 2) od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
5. W przypadku niewykonania usługi pocztowej wykonawca zwraca w całości pobraną opłatę za usługę pocztową niezależnie od należnego zamawiającemu odszkodowania.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### §4

1. **Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:**
  - a) **Likwidacji, lub rozwiązania przedsiębiorstwa wykonawcy;**

- b) Wykonywania przez wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonywania mimo upływu wyznaczonego przez zamawiającego terminu na dokonanie zmiany.**
- 2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie. W każdym przypadku, jeśli odstąpienie przez zamawiającego od umowy następuje z winy wykonawcy, zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 2 % kwoty, o której mowa w § 2 pkt. 1.**

#### **§ 5**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy:

- 1) W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do niniejszego zamówienia, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo Pocztove (Dz. U. 2020.1041 t.j.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy,
- 2) W przypadku zmiany przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi pocztowe, w czasie trwania niniejszej umowy, wykonawca zastosuje obowiązujący podatek VAT, co skutkować będzie zmianą cen jednostkowych przesyłek
- 3) Konieczność wprowadzenia zmian będzie dotyczyć treści w dokumencie o charakterze informacyjno - instrukcyjnym, niezbędnym dla sprawnej realizacji umowy w szczególności: zmian osób uprawnionych do kontaktów, zmian osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami telefonów, faksu, poczty elektronicznej, zmian lokalizacji siedzib Zamawiającego i tym samym obsługujących je placówek Wykonawcy, etc.

#### **§6**

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, osób do kontaktu, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:

Zamawiający:

**Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o.o.**

**ul. Piekary 19**

**61-823 Poznań**

Wykonawca:

.....

.....

3. W zakresie realizacji umowy, Strony ustalają następujące osoby do kontaktu:

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

4. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny w Poznaniu
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§6**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

Załącznik Nr 1 – Zapytanie ofertowe WARP-14/Z/2022 z załącznikami  
Załącznik Nr 2 – kserokopia oferty Wykonawcy;