

# OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

egz. nr  
1

Nazwa inwestycji: **OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ DLA ZAGOSPODAROWANIA PLACU ZABAW W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZADANIA PN.: "REWALORYZACJA ZABYTKOWEGO PARKU ZDROJOWEGO - SEKTOR**

Adres: Nr działki: 162  
Nr obrębu: 0002  
Nazwa obrębu: Świnoujście 2  
Jednostka ewid. 326301\_1

Inwestor: Gmina Miasto Świnoujście  
Ul. Wojska Polskiego 1/5  
72-600 Świnoujście

ARCHITEKTURA	PROJEKTANT WIODĄCY / podpis:	SPRAWDZAJĄCY / podpis:
	mgr inż. arch. Katarzyna Genca upr. bud. do projektowania bez ograniczeń w spec. architektonicznej nr 204/LBOKK/2017	

Nazwy i kody CPV: 45.00.00.00-7 Roboty budowlane  
45.01.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę  
45.11.27.23-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

Warszawa, maj 2021 r.

## Spis treści

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
1.1. PRZEDMIOT SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ .....	3
1.2. ZAKRES STOSOWANIA STWIOR .....	3
1.3. CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI .....	3
1.3.1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI .....	3
1.3.2. OGÓLNY ZAKRES ROBÓT .....	3
2. PROWADZENIE ROBÓT.....	4
2.1. OGÓLNE ZASADY WYKONANIA ROBÓT .....	4
2.2. PRZEKAZANIE TERENU BUDOWY.....	4
2.3. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA.....	4
2.4. ZGODNOŚĆ ROBÓT Z DOKUMENTACJĄ TECHNICZNĄ.....	4
2.5. ZABEZPIECZENIE TERENU .....	4
2.6. OCHRONA ŚRODOWISKA W CZASIE PROWADZENIA PRAC.....	4
2.7. OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA.....	5
2.8. MATERIAŁY SZKODLIWE DLA OTOCZENIA .....	5
2.9. OCHRONA WŁASNOŚCI PUBLICZNEJ I PRYWATNEJ.....	5
2.10. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY .....	5
2.11. OCHRONA I UTRZYMANIE ROBÓT .....	5
2.12. STOSOWANIE SIĘ DO PRAWA I INNYCH PRZEPISÓW .....	5
3. MATERIAŁY I URZĄDZENIA .....	6
3.1. ŹRÓDŁA UZYSKANIA MATERIAŁÓW.....	6
3.2. PRZECHOWYWANIE I SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW .....	6
4. SPRZĘT .....	6
5. TRANSPORT .....	6
6. WYKONANIE ROBÓT .....	6
6.1. OGÓLNE ZASADY WYKONYWANIA ROBÓT.....	6
7. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT .....	6
7.1. ZASADY KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT .....	6
7.6. CERTYFIKATY I DEKLARACJE.....	7
7.7. DOKUMENTY BUDOWY .....	7
8. OBMIAR ROBÓT.....	7

8.1. OGÓLNE ZASADY OBMIARU ROBÓT.....	7
9. ODBIÓR ROBÓT .....	8
9.1. RODZAJE ODBIORÓW ROBÓT.....	8
9.2. ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU .....	8
9.3. ODBIÓR KOŃCOWY ROBÓT .....	8
9.4. DOKUMENTY DO ODBIORU KOŃCOWEGO .....	8
10. ROBOTY NIEPRZEWDZIANE .....	8
11. PRZEPISY ZWIĄZANE.....	9

## **1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Oznaczenie według „Wspólnego Słownika Zamówień - CPV”

Przedmiotem Specyfikacji Technicznej są warunki wykonania i odbioru robót budowlanych, które zostaną objęte przedmiotem zamówienia publicznego pod nazwą:

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla zagospodarowania placu zabaw w związku z realizacją zadania pn.: „Rewaloryzacja zabytkowego Parku Zdrojowego – sektor 1”.

### **1.1. PRZEDMIOT SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ**

Ogólna specyfikacja techniczna odnosi się do wspólnych wymagań dla poszczególnych specyfikacji technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zagospodarowania placu zabaw w związku z realizacją zadania pn.: „Rewaloryzacja zabytkowego Parku Zdrojowego – sektor 1”.

Zakres opracowania obejmuje zaprojektowanie urządzeń placu zabaw oraz elementów małej architektury.

### **1.2. ZAKRES STOSOWANIA STWIOR**

Specyfikacje techniczne (ST) są dokumentem przetargowym obowiązującym przy realizacji robót wymienionych w punkcie 1.1.

### **1.3. CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI**

#### **1.3.1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI**

Teren opracowania stanowi fragment rewitalizowanego Parku Zdrojowego i pokryty jest nawierzchnią trawiastą oraz otoczony alejkami z nawierzchni żwirowej. Teren nie posiada większych różnic wysokościowych. Przez obszar opracowania przebiega linia energetyczna która nie powoduje kolizji z projektowanymi urządzeniami.

Teren przeznaczony jest dla okolicznych mieszkańców. Urządzenia wyposażenia placu zabaw są zróżnicowane i tak dobrane, aby mogły służyć dzieciom różnych grup wiekowych oraz o różnym stopniu sprawności fizycznej i intelektualnej. Plac zabaw dla dzieci wyposażony jest w następujące urządzenia: latarnia morska – 1 szt., kolejka tyrolska – 2 szt., huśtawka bocianie gniazdo – 1 szt., huśtawka podwójna (s. kubelkowe) – 1 szt., huśtawka podwójna (s. płaskie) – 1 szt., bujak łódź – 1 szt., akwedukt średni – 1 szt., fabryka piasku – 1 szt., mini park linowy – 1 szt., bujak rekin – 1 szt., bujak rybka – 1 szt., bujak łódka mały – 1 szt., huśtawka ważka – 1 szt., karuzela kołowa – 1 szt.. Teren opracowania wyposażono ponadto w elementy małej architektury: ławkę z oparciem – 4 szt., ławkę z oparciem i podłokietnikami – 4 szt., tablicę regulaminową – 1 szt., kosze do segregacji odpadów – 3 szt.

Urządzenia zabawowe posiadają taką ilość elementów, dzięki której może na placu zabaw przebywać jednocześnie kilkanaścioro dzieci.

#### **1.3.2. OGÓLNY ZAKRES ROBÓT**

Wymagania ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu ze specyfikacjami szczegółowymi na wymienione roboty (według Wspólnego Słownika Zamówień - CPV):

- 45.00.00.00-7 Roboty budowlane
- 45.01.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45.11.27.00-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu
- 45.11.27.23-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót obejmujących budowę placu zabaw: -

- dostawę urządzeń na plac zabaw wg rodzaju i ilości podanej w projekcie i niniejszej specyfikacji technicznej;
- roboty ziemne polegające na wykonaniu wykopów pod fundamenty;
- wykonanie fundamentów pod urządzenia zabawowe i elementy małej architektury wg projektu;
- montaż urządzeń zabawowych wg projektu.

## **2. PROWADZENIE ROBÓT**

### **2.1. OGÓLNE ZASADY WYKONANIA ROBÓT**

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, harmonogramem robót, za jakość materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z projektem, wymaganiami specyfikacji technicznych i poleceniami Zamawiającego.

### **2.2. PRZEKAZANIE TERENU BUDOWY**

Zamawiający przekazuje Wykonawcy teren budowy w miejscu i terminie określonym umową.

### **2.3. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

Dokumentacja projektowa umożliwi opracowanie oferty. Wykonawca po podpisaniu umowy otrzyma 1 egzemplarz dokumentacji projektowej.

Podstawę do realizacji robót stanowią:

- dokumentacja projektowa zagospodarowania placu zabaw na terenie: dz. nr ew. 162,
- specyfikacje techniczne wymagania ogólne (ST).
- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w zakresie dostawy i montażu obiektów małej architektury (urządzenia placu zabaw, ławek, koszy na śmieci, tablicy regulaminowej).

### **2.4. ZGODNOŚĆ ROBÓT Z DOKUMENTACJĄ TECHNICZNĄ**

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac i ich zgodność z umową oraz dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać wszelkie roboty zgodnie z otrzymaną od Zamawiającego dokumentacją.

### **2.5. ZABEZPIECZENIE TERENU**

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania umowy, aż do zakończenia i odbioru końcowego robót. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i utrzymać będzie tymczasowe zabezpieczenia niezbędne do ochrony robót. Wykonawca przed przystąpieniem do robót w razie konieczności wygrodzi teren budowy.

### **2.6. OCHRONA ŚRODOWISKA W CZASIE PROWADZENIA PRAC**

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

## **2.7. OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA**

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany przez odpowiednie przepisy na terenie budowy. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

## **2.8. MATERIAŁY SZKODLIWE DLA OTOCZENIA**

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie dopuszcza się użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym od dopuszczalnego, określonego odpowiednimi przepisami. Materiały, które są szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie robót, a po zakończeniu robót ich szkodliwość zanika (np. materiały pylaste), mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania wymagań technologicznych w budownictwie.

## **2.9. OCHRONA WŁASNOŚCI PUBLICZNEJ I PRYWATNEJ**

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji (urządzeń) na powierzchni ziemi i za instalacje (urządzenia) podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. Wykonawca zapewni właściwe zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy. O fakcie przypadkowego uszkodzenia instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inspektora Nadzoru i zainteresowane władze oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji (urządzeń) na powierzchni ziemi i instalacji (urządzeń) podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

## **2.10. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY**

Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie koniecznie dla zapewnienia bezpieczeństwa. Zapewni wyposażenia w urządzenia socjalne oraz odpowiednie wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego na placu budowy. Uważa się, że koszty zachowania zgodności z wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w ryczałtową cenę umowną. Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Materiały łatwopalne będą przechowywane zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi, w bezpiecznej odległości od budynków i składowisk, w miejscach niedostępnych dla osób trzecich.

## **2.11. OCHRONA I UTRZYMANIE ROBÓT**

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę wszelkich materiałów i urządzeń używanych do prowadzenia robót przez cały czas trwania umowy. Wykonawca będzie utrzymywał roboty do czasu końcowego odbioru. Ochrona powinna być prowadzona w taki sposób, aby przedmiot umowy i jego poszczególne elementy pozostały w zadowalającym stanie przez cały czas trwania robót, aż do momentu odbioru końcowego.

## **2.12. STOSOWANIE SIĘ DO PRAWA I INNYCH PRZEPISÓW**

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi przez niego robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie praw i wytycznych podczas trwania robót.

### **3. MATERIAŁY I URZĄDZENIA**

#### **3.1. ŹRÓDŁA UZYSKANIA MATERIAŁÓW**

Wszystkie materiały i urządzenia powinny spełniać wymagania jakościowe określone PN, aprobatami technicznymi i certyfikatami oraz kartami technicznymi.

#### **3.2. PRZECHOWYWANIE I SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW**

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem; przed ingerencją osób trzecich, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem Nadzoru lub poza terenem budowy w miejscach organizowanych przez Wykonawcę.

### **4. SPRZĘT**

Wykonawca zobowiązany jest do używania tylko profesjonalnego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej w terminie przewidzianym umową. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy.

### **5. TRANSPORT**

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów sprzętu na i z terenu robót. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania tylko takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

### **6. WYKONANIE ROBÓT**

#### **6.1. OGÓLNE ZASADY WYKONYWANIA ROBÓT**

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów do wykonania robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową i wymaganiami ST. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w terenie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z wymiarami określonymi w dokumentacji projektowej. Decyzje Inspektora Nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, dokumentacji projektowej i w ST, a także w normach i ogólnych wytycznych wykonania prac budowlanych.

### **7. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

#### **7.1. ZASADY KONTROLI JAKOŚCI ROBÓT**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i kontrolę jakości użytych materiałów.

## **7.6. CERTYFIKATY I DEKLARACJE**

Inspektor Nadzoru może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

1/ Certyfikat na znak bezpieczeństwa, wykazujący że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,

2/ Jakikolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

## **7.7. DOKUMENTY BUDOWY**

Do dokumentów budowy zalicza się:

### (1) Dziennik Budowy (jeżeli będzie wymagany)

1/Dziennik Budowy może być wymagany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika Budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy.

2/Zapisy w Dzienniku Budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w Dzienniku Budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw.

### (2) Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionym w pkt (1), następujące dokumenty:

- pozwolenie lub zgłoszenie robót na realizację zadania budowlanego,
- protokoły przekazania terenu budowy,
- protokoły odbioru robót,
- protokoły narad i ustaleń
- korespondencje budowy.

### (3) Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty budowy będą przedstawione do wglądu na życzenie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.

## **8. OBMIAR ROBÓT**

### **8.1. OGÓLNE ZASADY OBMIARU ROBÓT**

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót wg stanu na dzień jego przeprowadzenia. Roboty można uznać za wykonane pod warunkiem, że wykonano je zgodnie z dokumentacją projektową i ST w jednostkach ustalonych w projekcie wykonawczym.



## **9. ODBIÓR ROBÓT**

### **9.1. RODZAJE ODBIORÓW ROBÓT**

W zależności od ustaleń odpowiednich ST roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- b) odbiorowi końcowemu.

### **9.2. ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU**

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika Budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru .

### **9.3. ODBIÓR KOŃCOWY ROBÓT**

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora Nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i ST. Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach kontraktowych.

### **9.4. DOKUMENTY DO ODBIORU KOŃCOWEGO**

Podstawowym dokumentem dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- Dokumentacja projektowa podstawowa z naniesionymi zmianami, jeśli takie powstały w trakcie realizacji Umowy.
- Dzienniki Budowy ( o ile będzie wymagany).
- Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST
- Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą Robót ( o ile będzie wymagana)

W przypadku gdy według komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego , komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawiane według wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

## **10. ROBOTY NIEPRZEWDZIANE**

Roboty nieprzewidziane są to roboty, których nie można było przewidzieć na etapie projektowania a takie, które wynikły w trakcie realizacji robót. Rozliczenie robót nieprzewidzianych nastąpi po zakończeniu zadania, na podstawie Protokołu Konieczności sporządzonego przez Wykonawcę i Inspektora Nadzoru oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego. Protokół Konieczności

winien być zatwierdzony przed wykonaniem robót i sporządzony w oparciu o ceny jednostkowe z Kosztorysu ofertowego lub na podstawie kalkulacji w przypadku robót, na które nie ma cen jednostkowych. Roboty te będą wycenione w oparciu o wykaz stawek i narzutów załączony do oferty lub Sekocenbud.

## **11. PRZEPISY ZWIĄZANE**

Do podstawowych przepisów należą:

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. 2020 poz. 1333 z późn.zm.)
2. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2021 poz. 741 z [późn. zm.](#))
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r., Nr 47, poz. 401)
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609 z późn. zm.)
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2019 poz. 1065 z późn. zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)
7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 nr 120 poz. 1126 z późn. zm.)
8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 26.06.2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia. (Dz.U. 2018 poz. 963 )
9. Ustawa z dnia 17 maja 1989 roku - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2020 poz. 2052)
10. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. O ochronie przyrody (Dz.U. 2020 poz. 2052)