

Postępowanie o zamówienie publiczne w trybie podstawowym pn:

**Zakup instrumentów i akcesoriów muzycznych
dla Filharmonii Śląskiej im. Henryka Mikołaja Góreckiego
- flety, tuba.**

Zamawiający: Filharmonia Śląska im. Henryka Mikołaja Góreckiego
Adres: 40-084 Katowice, ul. Sokolska 2
Adres URL: www.filharmonia-slaska.eu
Adres e-mail: sekretariat@filharmonia-slaska.eu
Godziny do kontaktu: 8:00 - 15:00
Telefon: 32 351 17 19

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

w sprawach procedury: Joanna Masarczyk-Belz
telefon: 512 016 939
e-mail: j.masarczyk@filharmonia-slaska.eu
w sprawach merytorycznych: Katarzyna Masiulanis
telefon: 500 184 910
e-mail: k.masiulanis@filharmonia-slaska.eu

Postępowanie prowadzone na portalu :

<https://www.platformazakupowa.pl>

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NR TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Filharmonia Śląska im. Henryka Mikołaja Góreckiego

ul. Sokolska 2, 40-084 Katowice

tel. 32 351 1719

e-mail: sekretariat@filharmonia-slaska.eu, www.filharmonia-slaska.eu

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://www.platformazakupowa.pl>

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

<https://www.platformazakupowa.pl>

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, PRZEWIDYWANA MOŻLIWOŚĆ PROWADZENIA NEGOCJACJI.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego, o szacunkowej wartości mniejszej niż progi unijne, prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129), zwanej dalej uPzp.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji treści ofert (art. 275 ust. 2 uPzp)

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (CPV 37310000 – instrumenty muzyczne)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa instrumentów i akcesoriów muzycznych dla Filharmonii Śląskiej im. Henryka Mikołaja Góreckiego – flety, tuba.

Przedmiot zamówienia składa się z 2 części:

| | | |
|----------|-----------------|--------|
| Część 1) | Flet poprzeczny | 2 szt. |
| Część 2) | Tuba | 1 szt. |

Część 1: Flety poprzeczne – 2 szt.

Flety poprzeczne marki Mehnert lub równoważne – 2 sztuki posiadające następujące cechy:

- Grubość ścianek 0,38 mm
- Główka i korpus wykonane z 14-karatowego różowego złota
- Mechanika ze srebra
- Wysunięte g (offset G)
- E-mechanika
- Stopka H (B-foot)
- Gizmo
- Klapy otwarte, ręcznie kute
- Strój A=442 Hz
- Mechanika przytwierdzona słupkami bezpośrednio do rury fletu
- Futerał i pokrowiec
- Akcesoria czyszczące.

Część 2: Tuba – 1 szt.

Tuba klasy profesjonalnej marki MELTON MEINL WESTON F 2250-S Special Model, Seria Next Generation lub równoważna, 1 szt. posiadająca następujące cechy:

- Strój F
- Wielkość 6/4
- Instrument posrebrzany
- 4 wentyle tłokowe ze stali nierdzewnej w systemie Front Action (tj. przyciski od przodu instrumentu),
- Piąty wentyl obrotowy obsługiwany prawym kciukiem
- Specjalna rurka ustnikowa ze złotego mosiądzu odporna na korozję (wykonanie na specjalne zamówienie)
- Elementy wewnętrzne kolanek strojeniowych częściowo ze srebra niklowego
- Menzura 19 mm
- Średnica czary 440 mm (19")
- Wysokość ok. 900 mm
- Waga instrumentu bez futerału ok. 8,00 kg
- Dodatkowy dłuższy krąglik strojeniowy w sumie o 3 cm (1,5 cm na stronę),
- W komplecie: ustnik, akcesoria do konserwacji i pielęgnacji oraz futerał typu gigbag,
- Dodatkowe wyposażenie: tłumik do tuby F lub Es SCHLIPF lub równoważny Nr 3 COMBI MUTE „SIR“ straight & cup
- Twardy futerał dopasowany do tego modelu tuby wykonany z ABS, wyściełany flauszem, z kółkami transportowymi, dwoma rączkami, z minimum 4 zamkami zamykanymi na klucz oraz aluminiowymi okuciami.

Jeżeli w opisie przedmiotu Zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie instrumentu lub jego części, należy przyjąć, że Zamawiający ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te wskazane w opisie przedmiotu Zamówienia (art. 101 ust. 4 uPzp).

Za równoważne pod względem:

- a) artystycznym, brzmieniowym, wykonawczym i funkcjonalnym - Zamawiający rozumie tak wykonany instrument, który umożliwi na etapie jego eksploatacji osiągnięcie zakładanych walorów artystycznych, dźwiękowych i użytkowych w trakcie wykonywania utworów muzycznych,
- b) technicznym i użytkowym - Zamawiający rozumie tak wykonany instrument, który posiada równoważną pod względem technicznym budowę, wyposażenie i zastosowane materiały, jakość wykonania, trwałość, co zawarty w opisie przedmiotu zamówienia instrument.

W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisanych przez Zamawiającego, Wykonawca w formularzu ofertowym powinien wskazać markę i model proponowanego instrumentu równoważnego oraz dołączyć do oferty jego specyfikację. Zamawiający wymaga udzielenia na przedmiot Zamówienia co najmniej **2-letniego okresu gwarancji**.

Zamówienie obejmuje dostawę profesjonalnych instrumentów wykonanych na mistrzowskim poziomie z najwyższą starannością i dbałością z wysokiej jakości materiałów. Instrumenty oraz akcesoria muszą być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, fabrycznie nowe, kompletne, sprawne i gotowe do pełnego użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na dowolną ilość części wyszczególnionych w punkcie 4 SWZ.
2. Każda część zamówienia będzie oceniana osobno.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: do dnia **07 grudnia 2021 r.**

7. PROJEKTOWANE POSTAWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Zamawiający wymaga, by Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_slaska.
Korzystanie z platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
3. Po wysłaniu wiadomości do Zamawiającego pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana.
4. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformazakupowa.pl w sekcji „**Komunikaty**”.
5. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
3. Wykonawca **ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości** przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformazakupowa.pl, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, platformazakupowa.pl. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się z pomocą protokołu TLS 1.3.

-
- c) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej <https://platformazakupowa.pl>.
6. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie zostanie spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się znakiem sprawy nadanym przez Zamawiającego lub ID postępowania.
9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na **.pdf**. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip** lub **.7Z**
10. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. ws. Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2017 poz. 1744) są: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w tych formatach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
11. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
12. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
13. Należy pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
15. Zaleca się, aby **nie wprowadzać zmian** w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików i koniecznością odrzucenia oferty.
16. Zaleca się, aby wszelka komunikacja z wykonawcami odbywała się na platformazakupowa.pl za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, a nie za pośrednictwem adresu email.
17. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje zaistnienia żadnej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 uPzp, które spowodowałyby odstąpienie od komunikowania się z Wykonawcami przy środkach komunikacji elektronicznej.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotowego postępowania są:

w sprawach procedury: Joanna Masarczyk-Betż

telefon: 512 016 939

e-mail: j.masarczyk@filharmonia-slaska.eu

w sprawach merytorycznych: Katarzyna Masiulanis

telefon: 500 184 910

e-mail: k.masiulanis@filharmonia-slaska.eu

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych, przy czym przy pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. (art. 307 uPzp).

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Ofertę należy przygotować na Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, aktualne na dzień składania ofert, zgodne z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
 - 2) Pełnomocnictwo dla osób składających ofertę w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych
 - 3) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 1 uPzp, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym przypadku Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału lub uwierzytelnionej kopii pełnomocnictwa.
 - 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, dołącza do oferty oświadczenia podwykonawców o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
3. Oferta oraz załączniki muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Ofertę oraz załączniki należy złożyć elektronicznie po podpisaniu **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty na platformazakupowa.pl, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na każdym dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione.
6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta ze wzorów Formularza Ofertowego lub Oświadczenia, Zamawiający dopuszcza złożenie własnej wersji dokumentów pod warunkiem, iż dokumenty te będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w myśl uPzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_slaska
2. Po wypełnieniu Formularza oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust 2 uPzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. **Termin składania ofert upływa dnia 13 października 2021 r. o godzinie 11:00**
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Na wskazaną na platformie elektronicznej skrzynkę pocztową Wykonawca **otrzyma potwierdzenie złożenia oferty lub prośbę o potwierdzenie adresu mailowego** (zależnie od tego czy Wykonawca jest zalogowany lub czy nie posiada konta/nie jest zalogowany).
7. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać lub zmienić złożoną ofertę.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone.
10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert. (art. 226 ust. 1 pkt 1 uPzp).

14. TERMIN I SPOSÓB OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13 października 2021 r. o godzinie 12:00 .**
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na platformazakupowa.pl poprzez wskazanie plików do odszyfrowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający, na mocy art. 222 ust. 5 uPzp, udostępni informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacje zostaną opublikowane na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”
5. W przypadku ofert, które podlegają negocjacom, Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 4 pkt 2), niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo po unieważnieniu postępowania.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu, która uniemożliwi otwarcie ofert w określonym powyżej terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii, o czym Zamawiający poinformuje na stronie prowadzonego postępowania (art. 222 ust. 2-3 uPzp)

15. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 i ART. 109.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 108 ust. 1.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp.
3. W wypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o którym mowa w wyżej wymienionych ust. 1 i 2 są spełnione, gdy żaden z podmiotów składających wspólnie ofertę nie podlega wykluczeniu.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 uPzp.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

16. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SWZ.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich PLN, cyfrowo i słownie, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług VAT (osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej podają kwotę netto).
4. W przypadku oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku VAT w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami w Polsce.
5. Wykonawca informuje Zamawiającego w formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Brak wskazania powyższej informacji w treści Załącznika nr 1 do SWZ będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
6. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wszystkie elementy dostawy danej części zamówienia.
7. Jeżeli oferta Wykonawcy zawierać będzie – zdaniem Zamawiającego – rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli analiza wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę przedmiotu zamówienia (art. 224 ust. 6 uPzp).

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie następujących kryteriów:
 - a) ceny (C) - 40%
 - b) jakości (J) - 60%

Zasady przyznawania punktów:

- a) Punktacja za zaproponowaną cenę (C):

$$C = \frac{\text{min. wartość zaproponowana w ofertach}}{\text{wartość badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- b) Punktacja za „jakość” (J) obejmuje następujące elementy:

i) Intonacja: wysokość dźwięku określana pod kątem sprawdzenia równych stosunków częstotliwości (interwałów), mierzona poprzez badanie przyrządem pomiaru częstotliwości fali akustycznej.

Do 10 centów 20 pkt

Od 10 do 25 centów 10 pkt

Powyżej 25 centów 0 pkt

Maksymalna dopuszczalna wartość centów = 25

ii) Wyrównanie brzmienia: Sprawdzenie pasma tonów harmoniczných dźwięku określone oceną na podstawie analizy wrażenia słuchowego muzyków, w całej skali instrumentu. Zgodność długości brzmienia i głośności na każdym poziomie skali instrumentu.

| | |
|-------------------|--------|
| wyrównany | 40 pkt |
| średnio wyrównany | 20 pkt |
| niewyrównany | 0 pkt |

Minimalna dopuszczalna ilość punktów =20.

iii) Barwa: ocena aspektów barwy na podstawie analizy wrażenia barwy zdefiniowanego semantycznym opisem.

| | |
|---------|-----------|
| ciepła | 0 - 4 pkt |
| czysta | 0 - 4 pkt |
| głęboka | 0 - 4 pkt |
| jasna | 0 - 4 pkt |
| nośna | 0 - 4 pkt |

Minimalna dopuszczalna ilość punktów w każdym z powyższych podkryteriów = 2.

iv) Precyzja mechaniki : właściwa precyzja mechaniki charakterystyczna dla danego rodzaju instrumentu.

| | |
|---|--------|
| Maksymalnie właściwa precyzja mechaniki | 20 pkt |
| średnia precyzja mechaniki | 10 pkt |
| brak właściwej precyzji mechaniki | 0 pkt |

Minimalna dopuszczalna ilość punktów = 10.

Ocena za jakość dokonywana w pełnych punktach.

Ogólna punktacja za jakość : $J = J_i + J_{ii} + J_{iii} + J_{iv}$

Oceny każdego z instrumentów będzie dokonywać dwóch wskazanych przez Zamawiającego biegłych. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego udostępni biegłym instrument/instrumenty w uzgodnionym z Zamawiającym miejscu i czasie w celu dokonania oceny wg kryterium „jakość”.

Udostępnione instrumenty powinny być tożsame z oferowanymi. Na podstawie opinii biegłych członkowie komisji przetargowej przydzielą każdej ocenianej ofercie punkty w kryterium „jakość” w skali jak wyżej.

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona z algorytmu: $W = C \times 40\% + J \times 60\%$

gdzie: W - wynik ostateczny oceny oferty
C - wynik za kryterium cena wyliczony zgodnie ze wzorem podanym w pkt a)
J - wynik za kryterium jakość wyliczony zgodnie ze wzorem podanym w pkt b)

Wynik oceny zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt 1 lit a) uPzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ww. ust. 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest zgłosić się w celu zawarcia umowy, w terminie i miejscu podanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa ta winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania umowy między wykonawcami (obejmującego okres realizacji zamówienia, gwarancji i rękojmi) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający na mocy art. 263 uPzp wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że wystąpią przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ust. 3 uPzp.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 uPzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w ust. 1 są:
 - a) odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (art. 513 i nast. uPzp)
 - b) skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie (art. 579 i nast. uPzp)
4. Odwołanie przysługuje na:
 - a) Niezgodną z przepisami uPzp czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie uPzp
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym w terminach wskazanych w art. 515 uPzp.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” uPzp - art. 505 – art. 590 uPzp.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

22. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST.1 PKT. 8 UPZP.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 uPzp.

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający będzie prowadził rozliczenia w PLN

24. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.

1. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia ani na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 273 ust.2 uPzp, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 uPzp, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest Zamawiający.
2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem: a.piatek@filharmonia-slaska.eu.
3. Dane osobowe Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp. Ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane na podstawie ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby uczestniczące w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących na podstawie art. 15 RODO. W przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od

osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- b) prawo do sprostowania przez Wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu danych osobowych na podstawie art. 16 RODO (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na mocy art. 19 ust. 3 uPzp;
9. Wykonawcy i osobom uczestniczącym w przedmiotowym postępowaniu nie przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sprawie naruszenia przepisów RODO dotyczących:
- a) prawa do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX uPzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
11. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
12. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

26. INFORMACJA O BRAKU OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w Formularzu Ofertowym (który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców.
- 4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

27. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

28. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

29. INFORMACJA O WYMAGANIACH LUB MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 93 uPzp.

Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

30. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

Załącznik nr 1. Formularz oferty

Załącznik nr 2. Wzór oświadczenia dot. warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

Załącznik nr 3. Wzór umowy

Z A T W I E R D Z A M: