

Projekt umowy
Umowa nr/2024

zawarta dnia r. w Nakle nad Notecią pomiędzy Powiatem Nakielskim z siedzibą w Nakle nad Notecią przy ul. gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią, REGON: 092350866, NIP: 5581724333,

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nakle nad Notecią, w imieniu którego działają:

1.,

2.,

przy kontrasygnacie,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły biurowe wymienione w szczegółowych formularzach ofertowych, które stanowią integralną część umowy.
2. Zamawiający informuje, że podane przez Zamawiającego ilości materiałów biurowych są szacunkowe i w zależności od potrzeb mogą ulec zmianie i nie muszą być w całości wykorzystane. Zamawiający deklaruje złożenie zamówienia opiewającego na min. 80% wartości wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu materiałów nieuwzględnionych w szczegółowych formularzach ofertowych. Koszt zakupu materiałów nieuwzględnionych każdorazowo będzie negocjowany z Wykonawcą. Jednocześnie łączna wartość domawianych materiałów nie będzie mogła przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający wymaga dostarczenia, do wskazanego pomieszczenia, fabrycznie nowych materiałów biurowych.
5. Miejscem dostawy jest:
 - 1) Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią, ul. gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią,
 - 2) Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią, Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, ul. ks. P. Skargi 6, 89-100 Nakło nad Notecią,
 - 3) Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią, Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Kcyńska 34A, 89-200 Szubin,
 - 4) Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią, Referat Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego, ul. gen. H. Dąbrowskiego 50, 89-100 Nakło nad Notecią,
 - 5) Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią, Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, ul. gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Dostawy odbywać się będą w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego na następujący adres poczty elektronicznej Wykonawcy:
3. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić otrzymanie zamówienia w dniu, w którym zostało ono przesłane przez Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie we własnym zakresie.
2. Zamawiający oświadcza, że nie udzieli Wykonawcy żadnych zaliczek.

§ 4

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi:
netto: zł
plus 23% podatku VAT, tj.
brutto: zł
2. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę będą obowiązywać przez cały okres trwania umowy i nie ulegną zmianie.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny jednostkowej papieru kserograficznego A4 w przypadku, gdy zmiana pierwotnie zaoferowanej ceny spowodowana jest okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zwraca się pisemnie do Zamawiającego, przedstawiając dowody stanowiące uzasadnienie dla zmiany ceny. Wykonawca proponuje poziom zmiany ceny oraz termin początkowy dla zmiany wynagrodzenia. Zmiana wynagrodzenia wymaga zgody Zamawiającego.
5. Dopuszcza się także możliwość zmiany ceny towaru w trakcie realizacji umowy, pod warunkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
6. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje koszt rozładunku oraz dostarczenia materiałów do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wynagrodzenie za dostarczone artykuły biurowe będzie płatne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
3. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia kwotą należności rachunku Zamawiającego.
4. Faktury zostaną wystawione na:
Powiat Nakielski, ul. gen. H. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostawie artykułów biurowych w wysokości 5% wartości danej partii dostawy za każdy dzień zwłoki, max 20% wartości brutto umowy,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia za przedmiot umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 lit. a).
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w trybie art. 471 Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.).

§ 7

Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku takim Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - b) Wykonawca ma zamiar złożyć wniosek o ogłoszenie upadłości albo ogłosi on otwarcie likwidacji;
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - d) Wykonawca nie wykonuje dostawy artykułów biurowych.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru artykułów biurowych;
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze zobowiązań umownych.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 8

1. Zamawiający jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada następujący numer identyfikacyjny NIP 5581724333.
2. Wykonawca jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada następujący numer identyfikacyjny NIP

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 11

Sprawy sporne mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA