

Bydgoszcz, dnia 24 czerwca 2021 r.

OR-VII.272.3.6.2021

Odpowiedzi na zapytania

Działając zgodnie z dyspozycją art. 284 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 19 września 2019r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.), w odpowiedzi na złożone zapytania w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 na realizację zadania pn. „**ROZBUDOWA BUDYNKU SZKOŁY O SAŁĘ GIMNASTYCZNĄ WRAZ Z PRZEBUDOWĄ CZĘŚCI POMIESZCZEŃ DYDAKTYCZNYCH ZESPOŁU SZKÓŁ W KORONOWIE**” Zamawiający informuje, co następuje:

Zapytanie 1 (data przesłania: 17.06.2021r.):

1. Jakich dokumentów Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie?
2. Czy wymagania dotyczące referencji dotyczących 1 roboty budowlanej dotyczą podłogi sportowej o wartości 100 tys zł brutto czy roboty budowlanej, w której skład wchodziła podłoga sportowa i wyposażenie?
3. Brak w przedmiarze pozycji dotyczących załadunku gruzu do wywozu, który będzie przeznaczony po pokruszeniu do ponownego wbudowania.
4. Brak w przedmiarze pozycji dotyczących załadunku i transportu pokruszonego gruzu na plac budowy.
5. Czy koszt zajęcia pasa jest wliczony w roboty elektryczne dotyczące przebudowy linii kablowych?
6. Po czyjej stronie są wszystkie prace serwisowe dotyczące urządzeń wbudowywanych?

Zamawiający odpowiada (odpowiedzi zgodnie z kolejnością ich zadania):

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z Modyfikacją nr 2 do SWZ zmianie ulega zapis w Rozdz. II ust. 4 pkt. 10) na następujący:

STAROSTWO POWIATOWE W BYDGOSZCZY

10) Wykonawca, po zakończeniu robót przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu dokumenty niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, tj. m. in.:

1) oryginał dziennika budowy,

2) oświadczenie kierownika budowy:

— o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami wraz z informacją o dokonaniu pomiarów powierzchni użytkowej budynku i poszczególnych lokali mieszkalnych,

— o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także –w razie korzystania –ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,

3) protokoły badań i sprawdzeń,

4) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą,

5) potwierdzenie odbioru wykonania wszystkich przyłączy,

6) oraz inne dokumenty jeżeli okażą się wymagane na etapie składania wniosku.

2. Podana przez Zamawiającego w warunku udziału w postępowaniu wartość 100 tys zł brutto dotyczy całej roboty budowlanej chyba, że Wykonawca wykonywał w jej ramach wyłącznie podłogę sportową.
3. W przedmiarze ujęto nakłady wywozu gruzu przeznaczonego do przekruszenia na odległość 1 km wraz z mechanicznym załadunkiem i rozładunkiem. Wszystkie koszty związane z przekruszeniem gruzu w lokalizacji dalszej niż 1 km oraz koszt ponownego załadunku i transportu przekruszonego gruzu na teren budowy należy skalkulować w pozycji dotyczącej przekruszenia gruzu.
4. Wszystkie koszty związane z przekruszeniem gruzu w lokalizacji dalszej niż 1 km oraz koszt ponownego załadunku i transportu przekruszonego gruzu na teren budowy należy skalkulować w pozycji dotyczącej przekruszenia gruzu.
5. Tak, koszt zajęcia pasa drogowego jest ujęty w przedmiarze robót.
6. Prace serwisowe dotyczące urządzeń wbudowywanych wykonane po odbiorze robót są po stronie użytkownika. Prace serwisowe dotyczące urządzeń wbudowywanych wykonane przed odbiorem robót są po stronie Wykonawcy.

Wicestarosta Bydgoski

Zbigniew Łuczak