

UMOWA

Zawarta w dniu, we Wrocławiu pomiędzy”

Dolnośląskim Parkiem Innowacji i Nauki Spółką Akcyjną z siedzibą przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-407 Wrocław wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, Wydział VI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000319739, o kapitale zakładowym 123 130 000 PLN (wpłaconym w całości), o nr NIP 898-214-16-56 i nr REGON 020795886, , reprezentowaną łącznie przez:

Jerzego Michalaka – Prezesa Zarządu,
Łukasza Apożenia – Wiceprezesa Zarządu,
zwany dalej” **Zamawiającym**”,

a

Gdy przedsiębiorca posiada wpis do KRS – spółka prawa handlowego (*)

_____ z siedzibą w _____ wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w _____, Wydział _____ Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem _____ NIP: _____, REGON _____, nr rachunku bankowego _____, aktualny odpis KRS stanowi **załącznik nr 2**, reprezentowaną przez:

_____.
zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

Gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną prowadzącą działalnością gospodarczą, która posiada wpis do CEIDG (*)

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą _____ z siedzibą w _____ przy ul. _____, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem aktywny, NIP _____, REGON _____, nr rachunku bankowego _____

zwanym/ą dalej: „**Wykonawcą**”,

Gdy przedsiębiorca prowadzi działalność w ramach stosunku zobowiązaniowego spółki cywilnej (*)

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____,

Panem/Panią _____, zamieszkałym/ą w _____,

Przedsiębiorcami prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą:

_____ S.C. z siedzibą w _____, przy ul. _____, NIP:

_____, REGON: _____, numer rachunku bankowego _____,

reprezentowaną przez

zwanym/ą dalej: „**Wykonawcą**”,

* *wybrać i uzupełnić odpowiedni wariant*

zwanymi dalej (z osobna lub łącznie): „**Stroną**” lub „**Stronami**”,

o następującej treści:

Zamawiający i Wykonawca zwani są w treści umowy łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa zawierana jest w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy na podstawie zapytania cenowego, dotyczącego zamówienia o wartości poniżej kwoty 130.000 złotych, o następującej treści:

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi odbioru nieczystości płynnych ze zbiornika bezodpływowego (szamba) wraz z wywozem do stacji zlewnej.
2. Odbiór nieczystości płynnych z obiektu Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek realizować na zlecenie telefoniczne następnego dnia w godzinach 5.00-8.00 lub 19.00-22.00.
3. Wykonawca rozpocznie świadczenie usługi maksymalnie w ciągu 1 dnia roboczego od momentu powiadomienia przez przedstawiciela Zamawiającego o konieczności wywozu nieczystości płynnych.
4. Powiadomienie Wykonawcy o konieczności wywozu nieczystości płynnych nastąpi w formie telefonicznej poprzez wskazane w § 9 dane kontaktowe.

§2 OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązkiem Zamawiającego jest udostępnienie Wykonawcy terenu przed rozpoczęciem prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonania przedmiotu umowy, z najwyższą starannością, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa w szczególności dotyczącymi BHP oraz szczegółowymi wytycznymi wskazanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
3. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U.2023.1465 t.j.) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) czynności polegające na odpompowaniu nieczystości płynne na pojazdy przystosowane do odbierania odpowiednio odpadów płynnych,
 - b) czynności kierowania pojazdami wymaganymi do realizacji zamówienia tj. pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów płynnych.
 - c) czynności planowania, kierowania i nadzorowania pracy kierowców i ładowaczy odpadów płynnych (a) i (b),
 - d) czynności nadzorowania systemu pracy monitoringu tras pojazdów odbierających odpady płynne (GPS),
 - e) czynności przyjmowania i załatwiania reklamacji zgłaszanych przez odbiorców usług.
4. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę do wyżej wymienionych czynności powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku każdorazowej zmiany personalnej osób wykonujących ww. czynności Wykonawca jest zobowiązany bez wezwania do aktualizacji oświadczenia oraz przedłożenia odpowiedniej umowy/ów, o których mowa w podpunkcie 13.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności wskazane w podpunkcie 9.
6. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.3 a-e czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.
Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy /umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy.
Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników).
Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.3 a-e czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w paragrafie 7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

§3 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot umowy realizowany będzie przez okres 12 miesięcy, licząc do dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty brutto przeznaczonej na realizację całego zamówienia.
2. Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu w przypadku wyczerpania całkowitej wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy przed wyżej wymienionym terminem.
3. Wykonawcy nie będą przysługiwały w stosunku do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia - w szczególności dotyczące wykonania Umowy lub utraconych korzyści - w sytuacji, gdy w ramach umówionych usług zgłosi zapotrzebowanie na przedmiotowe usługi w ilościach skutkujących niewykorzystaniem kwoty określonej w § 4 ust. 1. Umowy, przy czym minimalna wielkość realizacji zamówienia została określona na poziomie 40% wartości zamówienia.

§4 WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynosi
Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. zł **brutto** (słownie: zł 00/100).
2. Wynagrodzenie (cenę umowną) za 1 m³ w tym obowiązujący podatek VAT ustala się w wysokości zł brutto (słownie: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. zł 00/100) – zgodnie z przedstawioną ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia będzie odbywało się za faktycznie wywiezioną ilość nieczystości i według cen jednostkowych netto podanych w ust. 2. powyżej, do których doliczany będzie podatek VAT.
4. Rozliczenie i zapłata za wykonane prace dokonywane będą w okresach miesięcznych.

5. Rozliczenie będzie dokonywane na podstawie protokołów odbioru usługi , którego wzór stanowi załącznik nr 3.
6. Strony w trakcie trwania niniejszej umowy wykluczają możliwość zmiany ceny przedmiotu umowy.
7. Określona w ust. 1 niniejszego paragrafu kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty Zleceniobiorcy, w tym również dojazd do budynku, z którego odbierane będą nieczystości.

§5 PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 4 Umowy, zostanie wypłacone w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury z danymi:
Dolnośląski Park Innowacji i Nauki Spółka Akcyjna z siedzibą przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-407 Wrocław, NIP 898-214-16-56
2. Podstawą wystawienia faktury są protokoły odbioru, o których mowa w § 4 ust. 5 Umowy.
3. Faktury przysyłać można w formie elektronicznej bezpośrednio do Zamawiającego na adres mailowy: wojciech.nawrocki@polanajakuszycka.pl ; sekretariat@polanajakuszycka.pl
4. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy Prawo Bankowe (Dz.U.2023.2488 t.j..) prowadzony jest rachunek VAT.
6. Wykonawca, oświadcza, że rachunek rozliczeniowy o którym mowa w ust. 5 powyżej, jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. Białej Liście.
7. Jeżeli na fakturze o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest Rachunkiem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 powyżej, w przypadku braku korekty faktury w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony zgodnie z ust. 6 na tzw. Białej Liście lub wstrzyma się z płatnością do dnia podania prawidłowego rachunku określonego w ust. 6 niniejszego paragrafu, zaś Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu odsetki od opóźnionych płatności.
8. Zamawiający będzie realizować wszystkie płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP) tzw. Split payment na rachunek, o którym mowa w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywania wszystkich płatności w systemie Mechanizmu podzielonej płatności (MPP) i że wystawiona faktura, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu będą posiadać stosowną adnotację „płatność MPP”.

§6 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami Umowy, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5% za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia, liczone od kwoty wynagrodzenia miesięcznego,
 - c) 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za nienależytą realizację umowy rozumianą jako niewykonywanie obowiązków wynikających z umowy oraz zapisów Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego załącznik nr 1.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Nie dotyczy to sytuacji opisanej w § 6 ust. 1. Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu niniejszej Umowy, którą mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć 30 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1. Umowy.
5. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§8 ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, częściowego zawieszenia wykonywania Przedmiotu Umowy lub jego części, zmianę sposobu wykonania dostaw, usług lub robót budowlanych, z następujących przyczyn:
 - a) sytuacji epidemicznej lub wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa, lub jego części, lub Stron Umowy,
 - b) zmian obowiązujących przepisów prawa, wpływających na termin i sposób wykonania Przedmiotu Umowy, wchodzących w życie po dniu zawarcia Umowy,ile okoliczności, o których mowa w lit. a i b, wpływają na należyte wykonanie Umowy i Strona uprawdopodobni powyższe okoliczności.
2. Z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, może wystąpić każda ze Stron.
3. We wniosku o dokonanie zmian, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian. W przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 2 lit. a i b, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian, a powołane okoliczności potwierdzić załączonymi do wniosku stosownymi oświadczeniami i dokumentami.
4. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§9 POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. W celu zachowania sprawnej komunikacji oraz zapewnienia prawidłowej realizacji umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli wraz ze wskazaniem ich danych kontaktowych:
 - 1) przedstawiciele Zamawiającego:
 - a) Wojciech Nawrocki e-mail..... tel.
507 460 978
 - 2) przedstawiciele Wykonawcy:
 - a) Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
 - b) Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

2. Strony zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie informować w formie pisemnej o wszelkich zmianach dotyczących osób kontaktowych oraz danych kontaktowych wskazanych powyżej. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.
3. Strony ustalają następujące adresy korespondencji i adresy mailowe:
 - 1) adresem korespondencyjnym właściwym dla Wykonawcy jest:
wojciech.nawrocki@polanajakuszycka.pl
 - 2) adresem korespondencyjnym właściwym dla Zamawiającego jest:
Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
 - 3) adresem mailowym właściwym dla Wykonawcy jest:
Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
 - 4) adresem mailowym właściwym dla Zamawiającego jest:
Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
4. Zmiana adresu do korespondencji i adresu mailowego odbywa się za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.
5. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o wszelkich wadach i usterkach przedmiotu zamówienia, oraz dokonuje wszelkich zgłoszeń, których zakres objęty jest Umową zarówno w trakcie realizacji Umowy jak i w okresie gwarancyjnym oraz rękojmi: drogą elektroniczną lub w formie pisemnej.

§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w formie elektronicznej, która została opatrzona przez strony umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1
 - 2) Oferta Wykonawcy - Załącznik nr 2
 - 3) Protokół odbioru nieczystości – Załącznik nr 3
 - 4) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO – Załącznik nr 4
 - 5) Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO – Załącznik nr 5

ZAMAWIAJĄCY

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

WYKONAWCA

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG

zgodnie z umową nr z dnia zawartą pomiędzy:

Zamawiającym:

reprezentowanym przez :

(imię i nazwisko przedstawiciela)

a

Wykonawcą:

reprezentowanym przez :

(imię i nazwisko przedstawiciela)

Stwierdza się wykonanie usługi odbioru i wywozu nieczystości płynnych:

Lp.	Termin realizacji usługi odbioru i wywozu nieczystości	Godzina	Podpis przedstawiciela Zamawiającego	Podpis przedstawiciela Wykonawcy	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Uwagi:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, który reprezentowany jest przez Geodetę Powiatowego, Dyrektora PODGiK z siedzibą przy ul. Franowo 26, 61-302 Poznań
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@podgik.powiat.poznan.pl
3. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się na podstawie:

Opcja nr 1 w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

- a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, czyli jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą;
- b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w celu realizacji obowiązków prawnych dotyczących zobowiązania realizacji umowy, kwestii rachunkowych, obowiązków związanych z przechowywaniem dokumentacji związanej z zawarciem umowy oraz udostępnianiem informacji publicznej, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- c) art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora - w celu komunikacji w sprawie realizacji umowy oraz utrzymania i zarządzania relacjami między Zamawiającym a Wykonawcą.

Opcja nr 2 w przypadku spółek prawa handlowego:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w celu realizacji obowiązków prawnych dotyczących zobowiązania realizacji umowy, kwestii rachunkowych, obowiązków związanych z przechowywaniem dokumentacji związanej z zawarciem umowy oraz udostępnianiem informacji publicznej, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - b) art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora - w celu komunikacji w sprawie realizacji umowy oraz utrzymania i zarządzania relacjami między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.

5. Informujemy, że posiadają Państwo:

- a) Prawo do dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO
- b) Prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- c) Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

6. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

7. Komu przekazujemy Państwa dane?

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
- Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.

8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

9. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Klauzula informacyjna dla osób, których dane osobowe zostały pozyskane w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, który reprezentowany jest przez Geodetę Powiatowego, Dyrektora PODGiK z siedzibą przy ul. Franowo 26, 61-302 Poznań
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@podgik.powiat.poznan.pl
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO –w celu realizacji obowiązków prawnych dotyczących zobowiązania realizacji umowy, kwestii rachunkowych, obowiązków związanych z przechowywaniem dokumentacji związanej z zawarciem umowy oraz udostępnianiem informacji publicznej, wynikających z Ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
 - b) art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora - w celu komunikacji w sprawie realizacji umowy oraz utrzymania i zarządzania relacjami między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora
5. Informujemy, że posiadają Państwo:
 - a) Prawo do dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO
 - b) Prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - c) Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
6. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 7. Komu przekazujemy Państwa dane?
 - a) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
 - b) Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
 - c) Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa i zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
 8. Przetwarzane przez nas dane należą do kategorii danych zwykłych. Są danymi pozyskanymi od osób, które są stroną umowy nr [Kliknij lub naciśnij tutaj](#), aby wprowadzić tekst., dla celu jakim jest współpraca w realizacji umowy.