

**ZATWIERDZAM
KOMENDANT 12 WOG**

płk Janusz KRYSZPIN

14.10.2020 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**

na

**DOSTAWĘ OPROGRAMOWANIA DO ANALIZATORA
SYGNAŁÓW DME EDST 300**

Numer CPV:

34965000-9 Radiodalmierz (DME)

Ogłoszenie opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem - 2020
w dniu2020 r.

Ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej www.12wog.wp.mil.pl w dniu 2020 r.

Ogłoszenie zamieszczono na tablicy ogłoszeń przed siedzibą Zamawiającego w dniu 2020 r.

Załączniki: 5 na 20 str.

Zał. nr 1. – Opis przedmiotu zamówienia na 1 str.

Zał. nr 2. – Formularz ofertowy na 3 str.

Zał. nr 2.1. – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału
w postępowaniu na 4 str.

Zał. nr 3. – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp
Grupa kapitałowa na 1. str.

Zał. nr 4. – Projekt umowy wraz z załącznikami na 11 str.

PODSTAWOWE POJĘCIA I DEFINICJE

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została sporządzona zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych i uregulowaniami prawnymi wydanymi na jej podstawie oraz innymi aktami prawnymi.
2. Ilekroć w treści mowa o:
 - 2.1. Ustawie Pzp – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
 - 2.2. Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która: ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2.3. Zamawiającym – należy przez to rozumieć 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Toruniu;
 - 2.4. Ilekroć w treści występuje słowo „SIWZ”, Zamawiający przywołuje Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

ROZDZIAŁ I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

12 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

UL. OKÓLNA 37, 87 – 100 TORUŃ

faks: 48 261 433 660, tel.: 48 261 433 540

strona internetowa: www.12wog.wp.mil.pl

Uwaga:

Komunikacja z Zamawiającym za pośrednictwem:

- komunikatora Platformy zakupowej - <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>
lub
- poczty elektronicznej - 12wog@ron.mil.pl.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. Ustawy Pzp oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
3. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1282).
4. W zakresie SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp.
5. W sprawach nieuregulowanych Ustawą Pzp mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

6. Zgodnie z art. 24aa Ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa oprogramowania do analizatora sygnałów DME EDST 300** zgodnie z: wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ, a w szczególności z *Opisem przedmiotu zamówienia* w (Załączniku Nr 1) i w oparciu o zasady ujętymi w umowie, której projekt stanowi *Załącznik Nr 4 do SIWZ*.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oryginalne oprogramowanie na zewnętrznym nośniku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego opakowania przedmiotu umowy oraz do jego zabezpieczenia na czas transportu, aby wydać je Odbiorcy w należyłym stanie.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę prawidłowo działającego oprogramowania do miejsca przeznaczenia określonego pkt 7.3.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem i na własny koszt do miejsca przeznaczenia.
6. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
7. Zamówienie oprogramowania winno być dostarczone:
 - 7.1. po uprzednim ustaleniu terminu między Zamawiającym a Wykonawcą jednak nie później niż to określono w ust. 1 Rozdziału II niniejszego SIWZ.
 - 7.2. na podstawie zapotrzebowania złożonego przez Zamawiającego na 7 dni przed planowaną dostawą na wskazany w formularzu ofertowym przez Wykonawcę nr faksu lub adres poczty elektronicznej;
 - 7.3. do 1 RBLog – Warsztaty Techniki Lotniczej w Toruniu ul. Okólna 37 w Toruniu;
 - 7.4. w dni robocze (sobota i dni ustawowo wolne od pracy nie są dniami roboczymi) w godzinach 8.00 - 13.00;
 - 7.5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić realizację zamówienia przynajmniej na 24 godz. przed zaplanowaną dostawą oprogramowania
8. Dodatkowo Wykonawca, po podpisaniu umowy zobowiązany jest do uzgodnienia z Wykonawcą terminu przeszkolenia sześciuosobowego personelu jednostek obsługowo naprawczych.
9. W trakcie przekazywania realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca podda się rygorom procedur bezpieczeństwa realizowanym przez Służbę Dyżurną Odbiorcy.
10. W przypadku naruszenia zapisów procedur wejścia (wjazdu) na teren 12 WOG, w tym zagubienia wydanych przepustek nałożona zostanie kara umowna w wysokości 100 PLN za każdy przypadek.
11. Posługiwanie się przepustką wydaną na nazwisko innej osoby będzie traktowane jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką.
12. Zamawiający zobowiązany jest udzielić minimalnej 12 miesięcznej gwarancji na nośniki zewnętrzne służące do dostarczenia oprogramowania.
13. Wspólny Słownik Zamówienia CPV: 34965000 – 9 Radiodalmierz (DME) .
14. Zamawiający nie przewiduje:

- 14.1 udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP (art. 36 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Pzp);
 - 14.2 zawarcia umowy ramowej (art. 36 ust. 2 pkt. 2 Ustawy Pzp);
 - 14.3 rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt. 6 Ustawy Pzp);
 - 14.4 aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt. 7 Ustawy Pzp);
 - 14.5 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (art. 36 ust. 2 pkt. 8 Ustawy Pzp);
 - 14.6 zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. (art. 36 ust. 2 pkt. 10 Ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ IV

TERMIN DOSTAWY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas określony.
- 2. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do 30.11.2020 r.**

ROZDZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust 1 Ustawy Pzp;
- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 2.1. ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i możliwości podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego a stosowne pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty;
 - 2.2. jeżeli ich oferta zostanie wybrana Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ V-A

PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w okolicznościach, o których mowa:
 - 1.1. w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp;
 - 1.2. w art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp tj. (cyt.): *w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 Ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.)*

ROZDZIAŁ VI
WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp - **Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku 2.1. do SIWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia (art. 25a ust. 6 Ustawy Pzp)**
3. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1. (art. 25a ust. 5 Ustawy Pzp)**
4. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Druk wzoru oświadczenia stanowi Załącznik nr 3. do SIWZ.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp.
W przypadku oferty składanej przez podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie, oświadczenie składają i podpisują wszystkie podmioty.
6. Ocena ofert (ocena wstępna) nastąpi na podstawie *Formularza ofertowego* oraz Oświadczenia (Załącznik nr 2.1. do SIWZ) pełnomocnictw, złożonych do upływu terminu składania ofert określonego Rozdziale XI pkt 4 niniejszego SIWZ na zasadach.
7. **Po dokonaniu wstępnej oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta (w ramach danej części) została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia**
8. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Uwaga!

Wykonawca nie będzie obowiązany do złożenia dokumentu potwierdzającego okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).

7. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), m.in. KRS, CEiDG i innych odpowiednich dla Wykonawcy lub danego podmiotu, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zamawiający **może żądać** od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwo, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - 1.1. platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>, zwanej w dalszej części również „Platformą”;
 - 1.2. operatora pocztowego (dokumenty kierowane do Kancelarii Jawnej 12 WOG);
 - 1.3. faksu, na nr: 261 43 36 60;
 - 1.4. poczty elektronicznej na adres: 12wog@ron.mil.pl;
 - 1.5. osobiście lub przez posłańca pod warunkiem składania dokumentów za pośrednictwem Kancelarii Jawnej 12 WOG.

Uwaga:

Zamawiający przyjmuje wszelkie dokumenty w godzinach urzędowania, to znaczy od 7.00 do 15.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku z pominięciem dni ustawowo wolnych od pracy – dotyczy pkt 1.2. i 1.5 niniejszego Rozdziału SIWZ.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych jest - p. Piotr LIPIŃSKI
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.

5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez „kliknięcie” przycisku „**wyślij wiadomość**” i pojawieniu się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
7. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów i oświadczeń lub ich kopii musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
 - 7.1. Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (tj. Dz.U.2020 r. poz. 1261 z późn. zm.);
 - 7.2. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie miał prawo udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający prześle wyjaśnienia treści SIWZ wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na Platformie.
9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana zmiana specyfikacji udostępniona zostanie na Platformie.
12. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

13. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8 niniejszej SIWZ.
15. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IX ROZDZIAŁ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę:
 - 1.1. **w formie pisemnej (papierowej) za pośrednictwem posłańca lub operatora pocztowego,** w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego: **12. Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-100 Toruń, Kancelaria Jawna, bud. 97, pom. 12** oraz oznakowanej w następujący sposób:

„Oferta w postępowaniu na: *Dostawę oprogramowania do analizatora sygnałów DME EDST 300* o nr referencyjny - P/43/IW/20

Nie otwierać przed: 22.10.2020 r. - godz. 10:30”

- 1.2. **w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.

2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
3. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 3.1. Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: poszczególne ceny jednostkowe brutto, ceny brutto, cenę ofert brutto, stawka podatku VAT, oraz Oświadczenie odnośnie rachunku bankowego, urzędu skarbowego Wykonawcy, zobowiązanie dotyczące warunków płatności, oświadczenia o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i projektu umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy;
 - 3.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu Załącznik Nr 2.1 do Formularza ofertowego.
 - 3.3. zobowiązanie podmiotu trzeciego, pełnomocnictwo lub dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować niniejsze zamówienie.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy Ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

10. Zamawiający **odrzuca ofertę**, w szczególności gdy Wykonawca złoży ofertę na formularzu ofertowym nie uwzględniającym zmian wprowadzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania – o ile takie zmiany będą wprowadzone.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. , poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

A. Opis sposobu przygotowywania ofert w formie pisemnej

1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz własnoręcznie podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
3. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
4. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
5. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego z

7. ostrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

B. Opis sposobu przygotowywania ofert w postaci elektronicznej

1. Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
 - 2.1. bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Platformy;
lub/i
 - 2.2. dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).
3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “ Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
4. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
5. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**.

7. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.

Uwaga: Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 22.10.2020 r., do godziny 10:00, na zasadach opisanych w rozdziale X SIWZ.
2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – bud. 97 pok. 24, w dniu 22.10. 2020 r., o godzinie 10:30.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego lub jej zamieszczenia na Platformie zakupowej, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską lub data utworzenia pliku z ofertą.
4. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 1 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 Ustawy Pzp.
5. **Uwaga:**
 - 5.1. Zamawiający informuje, iż Kancelaria jawna czynna jest codziennie (od poniedziałku do piątku) w godz. 7:00 do 15:00 z pominięciem dni ustawowo wolnych;
 - 5.2. Kancelaria znajduje się na terenie 12 WOG gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dokumentu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas potrzebny na uzyskanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej złożenia w kancelarii jawnej;
 - 5.3. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem, zgodnie z decyzją nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 18).
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert *Informację z otwarcia ofert* Zamawiający udostępni na stronie Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>, w sekcji „Komunikaty” w zakładce przedmiotowego postępowania.
9. Za złożenie oferty, w formie papierowej w miejscu i terminie określonym w ust. 1 - 2 i 5 oraz właściwy stan opakowania i zabezpieczenia odpowiedzialność ponosi Wykonawca, który na własne ryzyko i własną odpowiedzialność dokonuje wyboru sposobu dostarczenia oferty do Zamawiającego.
Za nieterminowe złożenie oferty oraz naruszony stan opakowania Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności.

ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. **Podatek VAT** wyrażony w %, musi być naliczonym zgodnie z obowiązującymi, w terminie składania oferty, przepisami.
2. **Cena brutto** należy obliczyć dla poszczególnych pozycji formularza ofertowego.
3. **Wartość oferty brutto (dalej zwana też jako cena oferty)** należy obliczyć sumując poszczególne pozycje wartości brutto (pozycja nr 1 *Oprogramowanie do analizatora sygnałów DME EDST 300*; pozycja nr 2 *Szkolenie 6 osobowej obsługi*).
4. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich (PLN) w formie przelewu na rachunek Wykonawcy (określonym w formularzu ofertowym) zgodny z Krajowym Rejestrem Skarbowym.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, którego oferta nie podlega odrzuceniu (odpowiada wszystkim wymaganiom określonym *SIWZ*) i została oraz oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru określone w Rozdziale XIII niniejszego *SIWZ*.
6. Cena oferty musi:
 - 6.1. być podana w złotych polskich (PLN), z uwzględnieniem podatku, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. na każdym etapie obliczania ceny kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza;
 - 6.2. zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia licząc od dnia podpisania umowy do 30.11.2020 (roku).
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami:
 - 7.1. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w *Formularzu ofertowym* czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;

- 7.2. W przypadku braku pisemnej deklaracji określonej w pkt 7.1 niniejszego rozdziału i jeżeli nic innego z oferty nie wynika, Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
8. W przypadku Wykonawców zagranicznych podających stawkę podatku VAT UE w wysokości 0 %, Wykonawca musi podać całkowitą cenę przedmiotu zamówienia, łącznie z wartością tego podatku, który będzie musiał zapłacić Zamawiający.
9. Zgodnie z **art. 90 ust. 1** ustawy - Jeżeli cena oferty lub jej istotna część składowa wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 9.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177 z późn zm.);
- 9.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 9.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 9.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 9.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
13. Zgodnie z **art. 90 ust. 1a** Ustawy Pzp – W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 13.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 13.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
15. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy (art. 90 ust. 3 Ustawy Pzp), który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzenia, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
16. Jeżeli w ofercie nastąpią omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zamawiający poprawi je zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp.

17. Cena w czasie obowiązywania umowy jest stała.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty jedynym kryterium wyboru jest jej cena oferty brutto.
2. Cena oferty brutto musi zawierać wszystkie należności związane z wykonaniem umowy, do których poniesienia zobowiązany jest Wykonawca.
3. Wstępna ocena ofert Wykonawców, opierać się będzie o liczbę punktów (dalej jako pkt) obliczonych w oparciu o poniższy wzór:

$$C_{(1,2,...)} = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto w danej części}}{\text{Cena oferty brutto badanej części}} \times 100$$

Gdzie:

„(1,2,...)” - **Wartości liczbowe w nawiasie odnoszą się do nr ocenianej oferty;**

„C_(1,2)” - **oznacza kryterium cenowe oferty nr ... wyrażone pkt – (maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt)**

4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta Wykonawcy, nie podlega wykluczeniu spełniająca warunki udziału w postępowaniu, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, w szczególności gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże parametrów podlegających ocenie ofert w ramach kryteriów oceny z zastrzeżeniem pkt 1 – jeśli cenę będzie można ustalić na podstawie kosztorysu ofertowego.

ROZDZIAŁ XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania. Jednocześnie, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, informację o wynikach postępowania.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie miejscu podpisania umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien:
 - 3.1. wnieść Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (dalej też jako ZNWU) w formie i na zasadach określonych w Rozdziale XV niniejszego SIWZ;

- 3.2. przedłożyć opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty, dotyczący realizacji przedmiotu zamówienia, na kwotę nie niższą niż wartość brutto umowy obowiązującą w okresie związania umową;
4. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu Zamawiającego.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na korespondencyjne zawarcie umowy. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do odbioru na własny koszt dwóch niepodpisanych egzemplarzy umowy, które po podpisaniu należy odesłać na adres Zamawiającego. Datą podpisania umowy będzie data jej podpisania przez Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacjom.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy (z uwzględnieniem treści ust. 5), Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany do ZNWU w wysokości **1%** oferowanej ceny (zaokrąglonej w górę do pełnych setek) zgodnie z art. 150 ust. 2 Ustawy Pzp. osobno dla każdej z części przedmiotu zamówienia.
2. ZNWU można wnieść w formie i na zasadach określonych w art. 148 Ustawy Pzp.
3. ZNWU wnoszone w pieniądzu musi mieć formę przelewu bankowego na konto 12. WOG (inne niż dla wadium): NBP: 08 1010 1078 0104 3213 9120 1000. Przelew musi nastąpić w takim terminie, aby cała kwota zabezpieczenia była na koncie Zamawiającego przed podpisaniem umowy. W tytule przelewu należy wpisać: „**ZNWU nr ref. P/43/IW/20**”.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej formie niż pieniądzu należy zdeponować w kasie 12 WOG, bud. nr 98, pokój nr 3, w godz. od 7.00 do 15.00 w dniach od

- poniedziałku do piątku, nie później niż przed podpisaniem umowy. Wniesione zabezpieczenie należy opisać jak tytuł przelewu w ust. 3.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca **może** wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie innej niż w pieniądzu powinno mieć termin ważności o 30 dni dłuższy od terminu wykonania umowy.
 7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu wyżej wymienionych dokumentów.
 8. W przypadku wnoszenia ZNWU w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający wymaga, aby wystawiona gwarancja była bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
 9. W przypadku wniesienia ZNWU w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego.
 10. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
 11. **W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu wyżej wymienionych dokumentów.** W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
 12. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę, w wysokości, o której mowa w ust. 1, nastąpi na zasadach określonych w art. 148 ust. 5 i art. 151 ust. 1 Ustawy Pzp

ROZDZIAŁ XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Zamawiający zamierza zawrzeć umowy na każdą z części odrębnie.
2. Projekt umowy, stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

ROZDZIAŁ XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wnosi się na zasadach określonych w art. 180 Ustawy Pzp.
3. Termin wniesienia odwołania określa art. 182 Ustawy Pzp.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-100 Toruń;
 - 1.1.1. Inspektorem ochrony danych w 12 Wojskowym Oddziale Gospodarczym jest Jakub Wieczorek, z którą kontakt jest możliwy mailowo na adres 12wog.iodo@ron.mil.pl
 - 1.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 1.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „Ustawa Pzp”;
 - 1.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 1.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;

- 1.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
2. Posiada Pani/Pan:
 - 2.1. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2.2. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 2.3. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 2.4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 3.1. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 3.2. Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3.3. Pa podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.