

Gliwice dnia 24.05.2023 r.

WYJAŚNIENIA TREŚCI MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu otwartego pn.:

„Ochrona osób i mienia PWiK Sp. z o.o. w Gliwicach”

- oznaczenie sprawy: PO/4/2023

W związku z otrzymaniem pytań do ww. postępowania prowadzonego w trybie przetargu otwartego, Zamawiający niniejszym udziela odpowiedzi:

Pytanie nr 14:

Jeżeli rozpoczęcie świadczenia przedmiotu zamówienia nastąpi po 1 lipca 2023 r., Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za ten miesiąc w wysokości proporcjonalnej do ilości dni świadczenia usługi, proszę o podanie szacunkowej, średniej liczby roboczogodzin dla pozycji formularza ofertowego, celem potwierdzenia prawidłowej interpretacji składu osobowego ochrony oraz jasnej zasady porównania cen oferentów/konkurencji.

Odpowiedź na pytanie 14:

Zamawiający wskazuje, iż szczegółowy wykaz roboczogodzin zawiera załącznik nr 5 do wzoru umowy oraz rozdział III pkt. 1 i 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Pytanie nr 15:

Czy Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy formy zatrudnienia pracowników dedykowanych do ochrony

Odpowiedź na pytanie nr 15:

Zamawiający nie określa formy zatrudnienia pracowników dedykowanych do ochrony.

Pytanie nr 16:

Czy Zamawiający potwierdza, że rower jest wystarczającym środkiem transportu dla grupy interwencyjnej na terenie COŚ, nie będzie ona równoznaczna grupie interwencyjnej wspomagającej co sugeruje użycie tej samej nazwy i można to zinterpretować jako posterunek dwuosobowy uzbrojony całodobowy (SUFO). Czy każdy pracownik ma posiadać taki środek transportu.

Odpowiedź na pytanie 16:

Zamawiający informuje, że zgodnie z par. 5 ust. 20 lit. a) wzoru umowy – załącznik nr 4 do MP, Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pracowników ochrony wykonujących prace na terenie Centralnej Oczyszczalni Ścieków w skuter lub rower umożliwiający szybkie przemieszczanie się po terenie obiektu. Na obiekcie należy przewidzieć minimum jeden rower lub skuter, tym samym rower będzie wystarczającym środkiem transportu do poruszania się po terenie Oczyszczalni Ścieków.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach

ul. Rybnicka 47
44-100 Gliwice

Biuro Obsługi Klienta:
tel: +48 32 428 44 44

NIP 631-010-26-08
Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X
KRS 0000027652
Kapitał zakładowy 212 506 000,00 zł
Konto: Bank MILLENNIUM S.A.
97 1160 2202 0000 0003 6691 7854

Strona:
www.pwik.gliwice.pl

e-mail : bok@pwik.gliwice.pl



Pytanie nr 17:

Czy do prac odśnieżania Zamawiający udostępni sprzęt i środki (skuwacz, łopata, sól, piasek i inne)

Odpowiedź na pytanie 17:

Zamawiający informuje, że do prac związanych z odśnieżaniem udostępni odpowiednie narzędzia i środki.

Pytanie nr 18:

Wnosimy o modyfikację czasu interwencji grupy interwencyjnej zewnętrznej na 10 min. w nocy i 15 min. w dzień mając na uwadze, że formacja w pojeździe nie jest uprzywilejowana w ruchu drogowym/

Odpowiedź na pytanie 18:

Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na zmianę czasu reakcji grupy interwencyjnej.

Pytanie nr 19:

Dbłość o stan zdrowia oraz rodzaj szczepień są osobistymi decyzjami obywatela, proszę o wykreślenie zapisów o warunku przyjęcia określonych szczepień.

Odpowiedź na pytanie 19:

Zamawiający zmodyfikuje Opis Przedmiotu Zamówienia oraz wzór umowy w przedmiotowym zakresie

Pytanie nr 20:

Czy zapis o aktualnym zezwoleniu UAE na przydział częstotliwości dotyczy łączności typu dyspozytorskiego i czy ten warunek spełni w ocenie Zamawiającego pozwolenie na teren całego kraju, obejmujące oczywiście również teren powiatu Gliwice?

Odpowiedź na pytanie 20:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią MP (rozdział 17 pkt.5 lit. b) „przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobligowany będzie do złożenia (...) aktualnego zezwolenia Urzędu Komunikacji Elektronicznej w sprawie przydziału częstotliwości i zezwolenia na używanie urządzeń radiokomunikacyjnych (bezprowadowe urządzenia zapewniające stałą i nieograniczoną łączność) na terenie całego powiatu Gliwice.”.

Pytanie nr 21:

Czy obowiązku na posterunkach (np. nie uzbrojonych) mogą wykonywać osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności?

Odpowiedź na pytanie 21:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z § 5 ust. 10 wzoru umowy wszyscy pracownicy przewidziani do realizacji umowy muszą posiadać aktualne orzeczenia lekarskie o zdolności fizycznej i psychicznej do wykonywania zadań wynikających z posiadanych uprawnień kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej.

Pytanie nr 22:

Na którym obiekcie w ocenie Zamawiającego najkorzystniejsze jest funkcjonowanie pracownika ochrony z uprawnieniem do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli Zastrzeżone (wymóg dla Wykonawcy)?

Odpowiedź na pytanie 22:

Zamawiający nie wskazuje konkretnego obiektu na którym najkorzystniejsze będzie funkcjonowanie pracownika z uprawnieniem do dostępu do informacji niejawnych, a jedynie wymaga aby Wykonawca dysponował co najmniej jednym pracownikiem posiadającym doświadczenie wskazane w Materiałach Przetargowych pkt. 5.4 i Opisie Przedmiotu Zamówienia pkt. III.6.

MODYFIKACJA TREŚCI MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH

Zgodnie z § 28 ust. 1 „Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gliwicach” (dalej jako „Regulamin”), Zamawiający modyfikuje treść Materiałów Przetargowych jak niżej:

W związku z otrzymaniem pytań do w/w. postępowania Zamawiający informuje, iż modyfikuje treść Materiałów Przetargowych w następującym zakresie:

- Opis przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 3 do Materiałów Przetargowych**, - otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej modyfikacji. **Wszelkie zmiany zaznaczono niebieską czcionką.**
- Wzór umowy - **Załącznik nr 4 do Materiałów Przetargowych**, - otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej modyfikacji. **Wszelkie zmiany zaznaczono niebieską czcionką.**

Załączniki:

Załącznik nr 1 do modyfikacji - Załącznik nr 3 do MP – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 do modyfikacji – Załącznik nr 4 do MP – wzór umowy

PREZES ZARZĄDU

Adam Ciekański

.....
podpis Zamawiającego

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach

ul. Rybnicka 47
44-100 Gliwice

Biurow Obsługi Klienta:
tel: +48 32 428 44 44

Strona:
www.pwik.gliwice.pl

e-mail: bok@pwik.gliwice.pl

NIP 631-010-26-08
Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X
KRS 0000027652
Kapitał zakładowy 212 506 000,00 zł
Konto: Bank MILLENNIUM S.A.
97 1160 2202 0000 0003 6691 7854

KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Agnieszka Kwitek

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach

ul. Rybnicka 47
44-100 Gliwice

Strona:
www.pwik.gliwice.pl

Biuro Obsługi Klienta:
tel: +48 32 428 44 44

e-mail : bok@pwik.gliwice.pl

NIP 631-010-26-08
Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X
KRS 0000027652
Kapitał zakładowy 212 506 000,00 zł
Konto: Bank MILLENNIUM S.A.
97 1160 2202 0000 0003 6691 7854

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:
„Ochrona osób i mienia PWiK Sp. z o.o. w Gliwicach”- po modyfikacji

Zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracownika ochrony zatrudnionego przy ochronie osób i mienia PWiK Sp. z o. o. w Gliwicach na podstawie Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.

1. Pracownik ochrony podlega bezpośrednio Wykonawcy.
2. Pracownik ochrony zobowiązany jest prowadzić dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie osób i mienia.
3. Pracownik ochrony wykonuje polecenia i czynności związane z treścią umowy określone przez Zamawiającego.
4. Po godzinie 15.00 w dni wolne i święta bezpośrednim przełożonym pracownika ochrony jest Dyspozytor.

I. WYKAZ OBOWIĄZKÓW PODSTAWOWYCH

1. Podejmowanie działań zmierzających do ochrony pracowników Zamawiającego w miejscu pracy oraz innych osób, przebywających na terenie obiektów Zamawiającego przed ewentualnym negatywnym oddziaływaniem osób trzecich, godzących w ich stan zdrowia lub bezpieczeństwo, a także w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych.
2. Podejmowanie działań polegających na zapobieganiu przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także jego dewastacji lub zagarnięciu, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony punktu kasowego.
3. Bieżąca obserwacja obiektów za pomocą urządzeń telewizji dozorowej.
4. Kontrola ruchu osobowego.
5. Kontrola ruchu materiałowego.
6. Zapewnienie niezawodnego funkcjonowania obiektów.
7. Kontrola osób związana z przestrzeganiem przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
8. Obowiązek do zachowania tajemnicy państwowej i służbowej.
9. Przestrzeganie wewnętrznych zarządzeń i przepisów obowiązujących w przedsiębiorstwie.
10. Fizyczne zabezpieczenie miejsca zdarzenia (przestępstwa, wykroczenia, wypadku, pożaru, itp.).
11. W przypadku napadu lub pożaru albo innych zagrożeń dla chronionego życia i mienia, powiadomić odpowiednie służby i wyznaczone osoby Zamawiającego.
12. Zatrzymać do kontroli osoby wynoszące bez upoważnienia urządzenia lub przedmioty stanowiące własność Zamawiającego.
13. Ochronę bezpośrednią obiektu poprzez uruchomienie grupy SUFO, która z należytą starannością podejmie się czynnego działania bezzwłocznie po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu.
14. Stały dozór chronionych obiektów pod względem zabezpieczenia przeciwpożarowego, znajomość miejsca przechowywania środków ochrony p.poż. oraz posiadanie przeszkolenia w zakresie ich obsługi.
15. Nie opuszczanie stanowiska bez przekazania go zmiennikowi.
16. Noszenie umundurowania i identyfikatora.
17. Pracownika ochrony obowiązuje całkowity zakaz spożywania napojów alkoholowych i innych środków odurzających.
18. Pełnienie funkcji informacyjnej dla interesantów oraz porządkowej przy ruchu osobowym i samochodowym.

19. Otwieranie i zamykanie bram, szlabanów itp.
20. W okresie pomiędzy zamknięciem i otwarciem budynków właściwe zabezpieczenie kluczy wejściowych przed kradzieżą lub kopiowaniem.

II. WYKAZ OBOWIĄZKÓW NA POSZCZEGÓLNYCH OBIEKTACH

1. Budynek przy ul. Rybnickiej 47 w Gliwicach:

Ilość pracowników: 1 pracownik kwalifikowany: od godz. 6.00 do godz. 15.00 od poniedziałku do środy, od 6.00 do 17.00 – czwartek, od 6.00 do 13.00 - piątek

Pracownik ochrony wykonujący czynności w budynku przy ul. Rybnickiej 47 w Gliwicach ma następujące obowiązki:

- a. stałe monitorowanie terenu z kontrolą monitoringu wizyjnego oraz ścisła współpraca z grupą interwencyjną SUFO,
- b. prowadzenie książki wydawanych i zdawanych kluczy do pomieszczeń biurowych,
- c. prowadzenie książki wydawanych przepustek jednorazowych,
- d. prowadzenie książki ruchu osobowego,
- e. prowadzenie dziennika służby,
- f. interweniowanie w stosunku do osób naruszających porządek i prawo,
- g. nie wpuszczanie na teren obiektu osób zachowujących się agresywnie oraz osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
- h. zapobieganie kradzieży i niszczeniu mienia,
- i. zapobieganie pożarom i innym formom paraliżu działalności,
- j. zapobieganie podłożeniom materiałów żrących, wybuchowych bądź mogących w jakikolwiek sposób stanowić zagrożenie zdrowia lub życia,
- k. reagowanie na próby niszczenia wyposażenia obiektu i zgłaszanie je do nadzoru zmiany,
- l. reagowanie na próby zastawiania dróg dostępu do obiektu oraz dróg ewakuacyjnych przez parkujące samochody,
- m. utrzymywanie porządku i spokoju w chronionym obiekcie,
- n. bieżące składanie meldunków Dyspozytorowi oraz Kierownikowi Działu AL o zaistniałych zdarzeniach na terenie ochranianego obiektu,
- o. stosowania procedury ochrony obiektu.

2. Zaplecze Techniczne przy ul. Rybnickiej 47 w Gliwicach

Ilość pracowników: 1 pracownik kwalifikowany, system ciągły 24h/dobę

Pracownik ochrony wykonujący czynności na Zapleczu Technicznym przy ul. Rybnickiej 47 w Gliwicach ma następujące obowiązki:

- a. prowadzenie dziennika służby (rejestracja wydawanych dokumentów samochodowych Zamawiającego za okazaniem identyfikatorów, rejestracja wyjazdu i wjazdu samochodów

- służbowych i prywatnych za okazaniem przepustek stałych oraz wjazdu i wyjazdu samochodów służb uprzywilejowanych),
- b. prowadzenie książki wydawanych przepustek jednorazowych,
 - c. prowadzenie książki ruchu osobowego i samochodowego po godzinie 15.00 w dni powszednie oraz w niedziele i święta,
 - d. prowadzenie książki wydawanych i zdawanych kluczy do pomieszczeń biurowych,
 - e. stałe monitorowanie terenu z kontrolą monitoringu wizyjnego oraz ścisła współpraca z grupą interwencyjną SUFO,
 - f. bieżąca kontrola osób wchodzących i wjeżdżających na teren obiektu,
 - g. interweniowanie w stosunku do osób naruszających porządek i prawo,
 - h. zapobieganie kradzieży i niszczeniu mienia,
 - i. zapobieganie pożarom i innym formom paraliżu działalności,
 - j. zapobieganie podłożeniom materiałów żrących, wybuchowych bądź mogących w jakikolwiek sposób stanowić zagrożenie zdrowia lub życia,
 - k. reagowanie na próby niszczenia wyposażenia obiektu i zgłaszać je do nadzoru zmiany,
 - l. nie wpuszczanie na teren obiektu osób zachowujących się agresywnie oraz osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
 - m. reagowanie na próby zastawiania dróg dostępu do obiektu oraz dróg ewakuacyjnych przez parkujące samochody,
 - n. składanie meldunków Dyspozytorowi o zaistniałych zdarzeniach na terenie ochranianego obiektu,
 - o. stosowania procedury ochrony obiektu.

3. Budynek ul. Rybnicka 27 w Gliwicach

Ilość pracowników:

- 1 pracownik kwalifikowany, od poniedziałku do piątku od godz. 6.00 do 20.00

Pracownik ochrony wykonujący swoje czynności w budynku przy ul. Rybnickiej 27 w Gliwicach ma następujące obowiązki:

- a. stałe monitorowanie terenu wraz z kontrolą monitoringu wizyjnego oraz ścisła współpraca z grupą interwencyjną SUFO,
- b. prowadzenie obserwacji terenu Zieleńca przy ul. Rybnickiej,
- c. prowadzenie książki wydawanych i zdawanych kluczy do pomieszczeń biurowych,
- d. prowadzenie książki ruchu osobowego,
- e. prowadzenie dziennika służby,
- f. interweniowanie w stosunku do osób naruszających porządek i prawo,
- g. zapobieganie kradzieży i niszczeniu mienia,
- h. zapobieganie pożarom i innym formom paraliżu działalności,
- i. zapobieganie podłożeniom materiałów żrących, wybuchowych bądź mogących w jakikolwiek sposób stanowić zagrożenie zdrowia lub życia,
- j. utrzymywanie porządku i spokoju w chronionym obiekcie,
- k. interweniowanie w stosunku do osób naruszających porządek i prawo,

- l. nie wpuszczanie na teren obiektu osób zachowujących się agresywnie oraz osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
- m. reagowanie na próby niszczenia wyposażenia obiektu i zgłaszanie je do nadzoru zmiany,
- n. reagowanie na próby zastawiania dróg dostępu do obiektu oraz dróg ewakuacyjnych przez parkujące samochody,
- o. utrzymywanie porządku i spokoju w chronionym obiekcie,
- p. bieżące składanie meldunków Dyspozytorowi oraz Kierownikowi Działu AL zaistniałych zdarzeniach na terenie ochranianego obiektu,
- q. odśnieżanie chodników wokół budynku,
- r. stosowanie procedury ochrony obiektu.

4. Centralna Oczyszczalnia Ścieków ul. Edisona 16 w Gliwicach

Ilość pracowników: 2 pracowników kwalifikowanych, system ciągły 24h/dobę.

Ochrona obiektu COŚ w Gliwicach przy ul. Edisona 16 odbywa się przez jednostkę SUFO pełniącą służbę z bronią.

Pracownik ochrony wykonujący czynności na Oczyszczalni Ścieków ma następujące obowiązki:

- a. stałe monitorowanie obiektu wraz z kontrolą monitoringu wizyjnego oraz ścisła współpraca z drugą grupą interwencyjną SUFO.
- b. pracownik ochrony zobowiązany jest stale monitorować prawidłowość pracy bram wjazdowych oraz szlabanu przy wjeździe od ul. Edisona. W przypadku awarii napędu bramy bądź szlabanu pracownik ochrony będzie kontrolował dostęp na oczyszczalnię bezpośrednio na miejscu. Przed przestąpieniem do wykonania zakresu umowy, Zamawiający dostarczy listę pracowników COŚ w Gliwicach i samochodów z możliwością wjazdu na teren oczyszczalni,
- c. pracownik ochrony zobowiązany jest do stałego monitorowania i ewidencjonowania osób przebywających na terenie obiektu, zarówno za pomocą wystawianych przepustek jak i korzystając z dostępnego monitoringu,
- d. wykonawca ma obowiązek stosowania „Instrukcji w sprawie wydawania przepustek dotyczących ruchu osobowego i samochodowego na terenie Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Gliwicach”, która stanowi załącznik nr 4 do OPZ,
- e. pracownik pełniący służbę w portierni zlokalizowanej przy bramie i szlabanie od strony ul. Edisona, jest zobowiązany każdorazowo podejść do samochodu gościa/klienta w celu sprawdzenia liczby osób udających się na teren oczyszczalni oraz poinformowania o konieczności posiadania przepustki tymczasowej lub jednorazowej wraz z odpowiednimi oznaczeniami osobowymi i samochodowymi (zgodnie z w/w instrukcją),
- f. interwencje w przypadku próby wejścia lub wyjścia na teren obiektu osób postronnych,
- g. obchody terenu Oczyszczalni co 1 godzinę zwracając szczególną uwagę na stan ogrodzenia obiektów i osób znajdujących się na terenie oczyszczalni,
- h. współdziałanie z mistrzem zmianowym w zakresie ochrony oraz składanie meldunków mistrzowi zmianowemu o zaistniałych zdarzeniach na terenie Oczyszczalni,
- i. informowanie mistrza zmianowego na zmianie popołudniowej i nocnej o pojazdach wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu Oczyszczalni,
- j. po godzinie 15.00 w dni wolne i święta bezpośrednim przełożonym pracownika ochrony jest mistrz zmianowy,
- k. po przejęciu zmiany sprawdzenie prawidłowego stanu zabezpieczenia obiektu (w tym również stan ogrodzenia terenu),
- l. dokonywanie wpisów do książki dyżurów,
- m. reagowanie na próby niszczenia wyposażenia obiektu i zgłaszać je do nadzoru zmiany,

- n. nie wpuszczanie na teren obiektu osób zachowujących się agresywnie oraz osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
- o. podczas obchodu zewnętrznego obiektu (w tym parkingi) sprawdzanie prawidłowego zabezpieczenia drzwi bocznych i okien przed dostaniem się na obiekt osób postronnych,
- p. sprawdzanie czy nie ma uszkodzeń drzwi lub okien oraz czy nie ma innych oznak włamania,
- q. reagowanie na próby zastawiania dróg dostępu do obiektu oraz dróg ewakuacyjnych przez parkujące samochody,
- r. o zauważonych nieprawidłowościach natychmiast powiadamiać nadzór zmiany.

III. POZOSTAŁE WYMAGANIA

1. Ochronę obiektu Centralna Oczyszczalnia Ścieków ul. T. Edisona 16, Gliwice realizuje wyłącznie grupa SUFO pełniąca służbę z bronią:

Lp.	Chroniony obiekt	Wymagany czas trwania ochrony w systemie dobowym	Ilość pracowników na zmianę
1.	Centralna Oczyszczalnia Ścieków ul. Edisona 16, Gliwice	system ciągły 24h/dobę	2 pracowników jednostki SUFO pełniącej służbę z bronią

Specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne SUFO rozumiane zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. z póź. zmianami, jako służby ochrony, które uzyskały koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, posiadających broń na podstawie świadectwa broni, o którym mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji.

2. Na pozostałych obiektach ochronę realizują kwalifikowani pracownicy ochrony fizycznej tj.:
- a) Budynek ul. Rybnicka 47 w Gliwicach ,
 - b) Zaplecze techniczne ul. Rybnicka 47 w Gliwicach,
 - c) Budynek ul. Rybnicka 27 w Gliwicach.

Lp.	Chroniony obiekt	Wymagany czas trwania ochrony w systemie dobowym	Ilość pracowników na zmianę
1.	Budynek ul. Rybnicka 47, Gliwice	od godz. 6.00 do godz. 15.00 od poniedziałku do środy, od 6.00 do 17.00 - czwartek, od 6.00 do 13.00- piątek	1 pracownik kwalifikowany
2.	Zaplecze Techniczne ul. Rybnicka 47, Gliwice	system ciągły 24h/dobę	1 pracownik kwalifikowany
3.	Budynek ul. Rybnicka 27	od godz. 6.00 do 20.00 od poniedziałku do piątku	1 pracownik kwalifikowany

Ochronę na w/w obiektach realizują wyłącznie kwalifikowani pracownicy ochrony fizycznej zatrudnieni przez Wykonawcę. Pracownicy ochrony fizycznej są uprawnieni do stosowania środków przymusu bezpośredniego, zgodnie z ustawą z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji oraz posiadają wszelkie inne kwalifikacje i uprawnienia wymagane do wykonywania czynności objętych umową. Ponadto winni posiadać umiejętności pełnienia funkcji portierskiej, obsługi zabezpieczeń technicznych budynków (instalacji sygnalizacji pożaru, monitoringu, alarmu).

2. Do realizacji zadania Zamawiający wymaga posiadanie dwóch grup SUFO:

- Pierwsza grupa - stale pełni służbę z bronią na terenie Centralnej Oczyszczalni Ścieków przy ul. Edisona 16, Gliwice,

- Druga grupa - traktowana będzie jako: wspomaganie istniejącej ochrony (*na wszystkich ochranianych obiektach Zamawiającego*), reagowanie na zadziałanie systemów alarmowych (*system kontroli obchodów oraz system antynapadowy*) lub inne zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo tj. podjęcie niezbędnych działań w celu wyjaśnienia przyczyn zadziałania systemów lub innych zdarzeń, a także na podjęciu czynności w zależności od okoliczności w tym zapewnieniu ochrony fizycznej budynku. Interwencje nie będą stanowić podstawy do dodatkowej opłaty ze strony Zamawiającego.
3. Czas reakcji drugiej grupy SUFO nie może być dłuższy niż 10 minut od momentu zgłoszenia potrzeby interwencji. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia czasu reakcji.
 4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zainstaluje w terminie 7 dni od daty podpisania umowy na czas jej obowiązywania urządzenia monitorujące czynności obchodowe (trasę, godzinę obchodu) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego tj.:
 - Centralna Oczyszczalnia Ścieków przy ul. Edisona 16 – 5 punktów,w celu bezpośredniej i stałej kontroli tras i czasu przeprowadzanych przez pracowników ochrony patroli. Wykonawca jest zobowiązany sporządzać comiesięczne wydruki z w/w systemu i przekazywać je osobie odpowiedzialnej za ochronę z ramienia Zamawiającego do 3 dni roboczych od zakończenia miesiąca.
 5. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia do monitorowania sygnałów alarmowych z systemu antynapadowego oraz na własny koszt zainstaluje, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy na czas jej obowiązywania, urządzenia do sygnalizacji napadu (system antynapadowy do wezwania drugiej grupy S.U.F.O) w następujących punktach:
 - a) Budynek ul. Rybnicka 47, Gliwice:
 - 1 szt. punkt ochrony,
 - b) Zaplecze techniczne ul. Rybnicka 47, Gliwice:
 - 1 szt. punkt ochrony,
 - 1 szt. Dyspozytornia,
 - c) Budynek ul. Rybnicka 27, Gliwice:
 - 1 szt. punkt ochrony,
 - d) Centralna Oczyszczalnia Ścieków ul. T. Edisona 16, Gliwice:
 - 1 szt. punkt ochrony od strony ul. Edisona,
 - 1 szt. punkt ochrony od ul. Nadrzeczej.
 6. Co najmniej 1 osoba wchodząca w skład zespołu Wykonawcy realizująca usługi objęte umową musi posiadać przeszkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych z klauzulą „zastrzeżone”.
 7. Każdy z pracowników może pełnić maksymalnie 24 godzinną służbę. Niedopuszczalne jest wykonywanie czynności ochronnych przez jednego pracownika na kolejno następujących po sobie 24-godzinnych zmianach.
 8. Po zawarciu Umowy w terminie do 14 dni Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia planu ochrony obiektów, zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy i przedłożenia go do akceptacji Zamawiającego. W tym samym terminie Wykonawca opracuje instrukcję ochrony i regulamin służby oraz przedstawi do akceptacji Zamawiającemu i regulamin służby i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu.
 9. Po zawarciu Umowy w terminie do 3 dni Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania podległych pracowników z ochranianymi obiektami. Wprowadzenie pracowników winno odbywać się przy współudziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i być potwierdzone sporządzoną przez Wykonawcę notatką.
 7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przekazać przedstawicielowi Zamawiającego pisemne raporty dotyczące:
 - a) zdarzeń np. pożar, kradzież, włamanie, uszkodzenie mienia Zamawiającego itp. mających miejsce w ochranianych obiektach oraz na terenie otaczającym obiekty,
 - b) możliwościach wystąpienia zdarzeń np. pożar, kradzież, włamanie, uszkodzenie mienia Zamawiającego w ochranianych obiektach oraz na terenie otaczającym obiekty,

- c) o wszelkich stwierdzonych usterkach i uszkodzeniach zabezpieczeń technicznych obiektów lub innych okolicznościach wpływających negatywnie na bezpieczeństwo obiektów.

10. Wykonawca jest zobowiązany:

- a) wyposażyć pracowników ochrony wykonujących pracę na terenie Centralnej Oczyszczalni Ścieków w skuter lub rower umożliwiający szybkie przemieszczanie się po terenie obiektu,
- b) do prowadzenia na każdym obiekcie dokumentacji służbowej, uzgodnionej z Zamawiającym:
- książki służby i wpisywania do niej nazwiska i imienia oraz faktycznego czasu pełnienia służby przez poszczególnych pracowników ochrony,
 - książki przekazania broni kolejnej zmianie,
 - książki rejestracji ruchu osobowego,
 - przepustek jednorazowych,
 - książki rejestracji wydawanych kluczy,
 - instrukcji stanowiskowej,
- dokumenty te muszą być przyszurowane i opatrzone pieczęcią Wykonawcy,
- c) szkolić pracowników zatrudnionych przez niego w zakresie aktualnego stanu prawnego oraz obsługi urządzeń technicznych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy,
- d) przeszkolenia pracowników ochrony w zakresie BHP, ppoż. oraz pierwszej pomocy przedmedycznej,
- e) wyposażyć pracowników ochrony w szafki ubraniowe,
- f) wyposażyć pracowników ochrony w wymagane zamówieniem radiotelefony oraz telefony komórkowe,
- g) zapewnić i egzekwować od podległych pracowników ochrony noszenie jednolitego umundurowania (koszula, marynarka, spodnie materiałowe (spódnica), buty skórzane, kurtka (na wypadek pełnienia służby na zewnątrz budynku np. w czasie ewakuacji budynków). Nie dopuszcza się koszulek typu t-shirt oraz ubrania polowego typu moro.
- h) wyposażyć pracowników w środki chemiczne zapewniające utrzymanie czystości w pomieszczeniach w których pełniona jest służba,
- i) w miejscach widocznych (na budynkach, ogrodzeniach itp.) oznaczyć tablicami informacyjnymi wszystkie obiekty przez siebie ochraniające.
- j) zachować w tajemnicy wszystkie informacje, które uzyskał w związku z niniejszą umową w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

8. Pracownicy ochrony powinni:

- a) dbać o nienaganny wygląd zewnętrzny i nosić w widocznym miejscu identyfikator służbowy,
- b) pełnić służbę w pełnym umundurowaniu,
- c) wobec osób trzecich zachowywać się powściągliwie i bez poufałości,
- d) w trakcie interwencji być stanowczym, nie przekraczać jednak ogólnie przyjętych norm taktu i kultury postępowania,
- e) przestrzegać ustalonego porządku obowiązującego w ochrańnianych obiektach,
- f) wydawać klucze tylko osobom upoważnionym,
- g) znać numery telefonów wszystkich służb publicznych (pogotowie ratunkowe, pogotowie gazowe, straż pożarna,
- h) wykazać się znajomością komórek organizacyjnych Spółki i ich lokalizacji w budynkach, dobrą znajomością wszystkich powierzonych obiektów, a także osób należących do ścisłego kierownictwa – pełną znajomością topografii chronionych obiektów, rozkładu pomieszczeni i dróg ewakuacyjnych,
- i) wspomagać akcję ewakuacyjną na wypadek zagrożenia obiektów,
- j) posiadać umiejętność obsługi systemów alarmowych i innych urządzeń zainstalowanych w miejscu pełnienia służby.

11. Wykonawca realizować będzie usługę ochrony osób i mienia w ramach uprawnień posiadanych przez jego pracowników i zgodnie z zakresem zamówienia. Pracownicy ochraniający obiekty podlegają bezpośrednio Wykonawcy.
12. Każdy pracownik powinien posiadać minimum 12 miesięczne doświadczenie jako pracownik ochrony fizycznej.
13. Wszyscy pracownicy przewidziani do realizacji zamówienia powinni mieć aktualne orzeczenia lekarskie o zdolności fizycznej i psychicznej do wykonywania zadań wynikających z postanowień umowy.
14. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do żądania zmiany w każdym czasie pracowników ochrony wykonujących służbę ochrony osób i mienia Zamawiającego, w uzasadnionych przypadkach w szczególności gdy:
 - pracownik swoim zachowaniem uchybia godności innych osób przebywających w obiektach,
 - pracownik w rozmowie używa słownictwa uważanego powszechnie za wulgarne,
 - stan zdrowia pracownika nie pozwala na prawidłowe i należyte wykonywanie usługi, lub niesie ze sobą ryzyko zarażenia innych osób przebywających w obiektach,
 - pracownik uchybia realizacji obowiązków wynikających z umowy,- a Wykonawca jest zobowiązany je wykonać w ciągu 3 dni od daty powiadomienia.
15. **Mając na uwadze** art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi w celu zapobiegania szerzenia się zakażeń i chorób zakaźnych wśród pracowników narażonych na działanie biologicznych czynników chorobotwórczych, **sugerowane jest aby** pracownicy świadczący usługę ochrony świadczący usługi na terenie Oczyszczalni Ścieków oraz Pompowni Ścieków, posiadali dodatkowo szczepienia ochronne przeciw wirusowemu zapaleniu wątroby typu A, tężcowi, durowi brzuszному i salmonelli. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie jakichkolwiek zakażeń u pracowników Wykonawcy.**
16. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku nie dołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

WZÓR UMOWY – po modyfikacji

zawarta w dniu w Gliwicach pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., z siedzibą w Gliwicach, adres: 44-100 Gliwice ul. Rybnicka 47, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000027652, kapitał zakładowy 212.506.000,00 zł, posiadającą NIP: 631-01-026-08, REGON: 271062577, reprezentowaną łącznie przez:

1.
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

Nazwa Wykonawcy z siedzibą
NIP zwanym w dalszej części Wykonawcą, w imieniu którego działają:

1.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług ochrony osób i mienia następujących obiektów Zamawiającego:
 - a) Budynek ul. Rybnicka 47 w Gliwicach,
 - b) Zaplecze techniczne ul. Rybnicka 47 w Gliwicach,
 - c) Budynek ul. Rybnicka 27 w Gliwicach,
 - d) Centralna Oczyszczalnia Ścieków w Gliwicach, ul. T. Edisona 16.
2. Ochrona będzie realizowana zgodnie z Materiałami przetargowymi, stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.
3. Pod pojęciem ochrony rozumie się stałą obecność osób świadczących ochronę, w określonym miejscu i określonym czasie, celem udaremnienia lub odparcia bezpośredniego zamachu na mienie ochraniające dla udaremnienia jego zaboru lub uszkodzenia, oraz niedopuszczenie osób nieuprawnionych do wstępu na teren chroniony.
4. Ochrona osób powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracownikom oraz interesantom i gościom.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, niezbędną wiedzę, umiejętności i potencjał do wykonywania czynności określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz, że nie zachodzą żadne okoliczności, które mogłyby mieć wpływ na nienależyte wykonywanie przez niego niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem posiadającym wszelkie niezbędne uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania powierzonych mu zadań, w tym koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozszerzenia lub ograniczenia zakresu świadczonych usług ochrony w okresie obowiązywania umowy: dodatkowych (przejętych) obiektów do ochrony, całkowitej rezygnacji z ochrony w obiekcie.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 7 wymagają aneksu do umowy.

§ 2

Czas trwania Umowy

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.07.2023 godz. 00.00 do dnia 30.06.2024r. do godziny 23.59.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywania usługi ochrony wskazanej w § 1 ust. 1 umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie ryczałtowe w poszczególnych miesiącach zgodnie z harmonogramem wynagrodzenia stanowiącym załącznik nr 5 do umowy. Całkowita wartość za 12 miesięcy + podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury tj.....brutto, począwszy od miesiąca lipca 2023r.

Jeżeli rozpoczęcie świadczenia przedmiotu zamówienia nastąpi po 1 lipca 2023 r., Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za ten miesiąc w wysokości proporcjonalnej do ilości dni świadczenia usługi, biorąc pod uwagę 1/30 wynagrodzenia miesięcznego za lipiec 2023 r. za jeden dzień świadczenia usługi.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy poniesione w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół należytego wykonania Umowy, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 6 ust.1 i 2.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne z dołu na rachunek bankowy Wykonawcy w Banku nr rachunku w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT za miesiąc poprzedni, oraz po podpisaniu protokołu należytego wykonania obowiązków. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w związku ze:
 - a) zmianą stawki podatku VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie wymaga aneksu do umowy,
 - b) zmianą zakresów wymaga aneksu do umowy.
6. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o zaistniałym fakcie osobnym pismem. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
7. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający przy dokonywaniu zapłaty może zastosować mechanizm podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług; dalej: ustawa VAT).
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu będzie rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT oraz, że rachunek ten będzie rachunkiem, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13) ustawy VAT.
10. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wcześniejszą płatność wynagrodzenia wynikającego ze złożonych faktur w stosunku do terminu płatności, o którym mowa w ust. 4. Zasady dokonywania przyspieszonej płatności reguluje

Zarządzenie Wewnętrzne nr 4/2023 Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Gliwicach z dnia 31 marca 2023r. w sprawie możliwości udzielenia skonta w przypadku przyspieszonej płatności za faktury.

§ 4

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wartości Umowy brutto tj. w wysokościzł (słownie:), w formie
3. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jak również roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający zwraca zabezpieczenie z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku zwiększenia łącznej wartości umowy w stosunku do kwoty wskazanej w § 3 ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany do proporcjonalnego zwiększenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowania Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy lub wykonał go z nienależytą starannością, albo nie usunął stwierdzonych wad lub usterek w okresie gwarancji. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji, za wyjątkiem pełnomocnictw osoby podpisanej na żądaniu lub wezwania wykonawcy do należytego spełnienia świadczenia (usunięcia wad).
7. Wykonawca, niezależnie od przyczyny takiego stanu rzeczy, w przypadku jakiegokolwiek sytuacji pociągającej za sobą brak utrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i okresie wskazanym w umowie, będzie każdorazowo zobowiązany do odpowiedniego przedłużenia najpóźniej na 14 dni kalendarzowych przed upływem terminu ważności posiadanego, dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, istniejącego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo złożenia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na odpowiedni czas zapewniający ciągłość zabezpieczenia aż do daty faktycznego upływu terminu, o których mowa w ust. 4 powyżej. Niewypełnienie tego obowiązku daje Zamawiającemu prawo do skorzystania z posiadanego, dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli konieczność przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie następstwem okoliczności, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie przedłużone na koszt Zamawiającego.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy

§ 5

Zobowiązania Wykonawcy

1. Ochronę obiektu Centralna Oczyszczalnia Ścieków ul. T. Edisona 16, Gliwice realizuje wyłącznie grupa SUFO pełniąca służbę z bronią:

Lp.	Chroniony obiekt	Wymagany czas trwania ochrony w systemie dobowym	Ilość pracowników na zmianę
1.	Centralna Oczyszczalnia Ścieków ul. Edisona 16, Gliwice	System ciągły 24h/dobę	2 pracowników jednostki SUFO pełniącej służbę z bronią

Specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne SUFO rozumiane zgodnie z Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. z póź. zmianami, jako służby ochrony, które uzyskały koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, posiadających broń na podstawie świadectwa broni, o którym mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji.

2. Na pozostałych obiektach ochronę realizują kwalifikowani pracownicy ochrony fizycznej tj.:

- a) Budynek ul. Rybnicka 47 w Gliwicach ,
- b) Zaplecze techniczne ul. Rybnicka 47 w Gliwicach,
- c) Budynek ul. Rybnicka 27 w Gliwicach,

Lp.	Chroniony obiekt	Wymagany czas trwania ochrony w systemie dobowym	Ilość pracowników na zmianę
1.	Budynek ul. Rybnicka 47, Gliwice	od godz. 6.00 do godz. 15.00 od poniedziałku do środy, od godz. 6.00 do 17.00- czwartek, od 6.00 do 13.00 piątek	1 pracownik kwalifikowany
2.	Zaplecze Techniczne ul. Rybnicka 47, Gliwice	System ciągły 24h/dobę	1 pracownik kwalifikowany
3.	Budynek ul. Rybnicka 27, Gliwice	od godz. 6.00 do godz. 20.00 od poniedziałku do piątku	1 pracownik kwalifikowany

Ochronę na w/w obiektach realizują wyłącznie kwalifikowani pracownicy ochrony fizycznej zatrudnieni przez Wykonawcę. Pracownicy ochrony fizycznej są uprawnieni do stosowania środków przymusu bezpośredniego, zgodnie z ustawą o broni i amunicji oraz posiadają wszelkie inne kwalifikacje i uprawnienia wymagane do wykonywania czynności objętych umową. Ponadto winni posiadać umiejętności pełnienia funkcji portierskiej, obsługi zabezpieczeń technicznych budynków (instalacji sygnalizacji pożaru, monitoringu, alarmu).

3. Po zawarciu Umowy w terminie do 14 dni Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia planu ochrony obiektów, zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy i przedłożenia go do akceptacji Zamawiającego. W tym samym terminie Wykonawca opracuje instrukcję ochrony i regulamin służby oraz przedstawi do akceptacji Zamawiającemu

4. Po zawarciu Umowy w terminie do 3 dni Wykonawca jest Zobowiązany do zapoznania podległych pracowników z ochranianymi obiektami. Wprowadzenie pracowników winno odbywać się przy współudziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i być potwierdzone sporządzoną przez Wykonawcę notatką.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 zainstaluje w terminie 7 dni od daty podpisania umowy na czas jej obowiązywania zainstaluje urządzenia monitorujące czynności obchodowe (trasę, godzinę obchodu) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego tj.:
 - Centralna Oczyszczalnia Ścieków przy ul. Edisona 16 – 5 punktów,w celu bezpośredniej i stałej kontroli tras i czasu przeprowadzanych przez pracowników ochrony patroli. Wykonawca jest zobowiązany sporządzać comiesięczne wydruki z w/w. systemu i przekazywać je osobie odpowiedzialnej za ochronę z ramienia Zamawiającego, wskazanej w § 6 ust. 1 i 2.
6. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, do monitorowania sygnałów alarmowych z systemu antynapadowego oraz na własny koszt zainstaluje, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy na czas jej obowiązywania, urządzenia do sygnalizacji napadu(system antynapadowy do wezwania drugiej grupy S.U.F.O) w następujących punktach :
 - a) Budynek ul. Rybnicka 47, Gliwice:
 - 1 szt. punkt ochrony,
 - b) Zaplecze techniczne ul. Rybnicka 47, Gliwice:
 - 1 szt. punkt ochrony,
 - 1 szt. Dyspozytornia,
 - c) Budynek ul. Rybnicka 27, Gliwice:
 - 1 szt. punkt ochrony,
 - d) Centralna Oczyszczalnia Ścieków ul. T. Edisona 16, Gliwice:
 - 1szt. punkt ochrony od strony ul. Edisona,
 - 1 szt. punkt ochrony od ul. Nadrzecznej.
7. Co najmniej 1 osoba wchodząca w skład zespołu Wykonawcy realizująca usługę objętą umową musi posiadać przeszkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych z klauzulą „zastrzeżone”.
8. Do realizacji zadania Zamawiający wymaga posiadanie dwóch grup SUFO:
 - Pierwsza grupa - stale pełni służbę z bronią na terenie Centralnej Oczyszczalni Ścieków przy ul. Edisona 16, Gliwice,
 - Druga grupa - traktowana będzie jako: wspomaganie istniejącej ochrony (na wszystkich ochranianych obiektach Zamawiającego), reagowanie na zadziałanie systemów alarmowych (system kontroli obchodów oraz system antynapadowy) lub inne zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo tj. podjęcie niezbędnych działań w celu wyjaśnienia przyczyn zadziałania systemów lub innych zdarzeń, a także na podjęciu czynności w zależności od okoliczności w tym zapewnieniu ochrony fizycznej budynku. Interwencje nie będą stanowić podstawy do dodatkowej opłaty ze strony Zamawiającego.
9. Czas reakcji grupy SUFO nie może być dłuższy niż 10 minut od momentu zgłoszenia potrzeby interwencji. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia czasu reakcji. Interwencje będą wykonywane w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
10. Wszyscy pracownicy przewidziani do realizacji umowy muszą posiadać aktualne orzeczenia lekarskie o zdolności fizycznej i psychicznej do wykonywania zadań wynikających z posiadanych uprawnień kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej.

11. **Mając na uwadze** art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi w celu zapobiegania szerzenia się zakażeń i chorób zakaźnych wśród pracowników narażonych na działanie biologicznych czynników chorobotwórczych, **sugerowane jest aby** pracownicy świadczący usługę ochrony świadczący usługi na terenie Oczyszczalni Ścieków oraz Pompowni Ścieków, posiadali dodatkowo szczepienia ochronne przeciw wirusowemu zapaleniu wątroby typu A, tężcowi, durowi brzusznemu i salmonelli. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie jakichkolwiek zakażeń u pracowników Wykonawcy.**
12. Wykonawca realizować będzie usługę ochrony osób i mienia w ramach uprawnień posiadanych przez jego pracowników i zgodnie z zakresem zamówienia. Pracownicy ochraniający obiekty podlegają bezpośrednio Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych czynności i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłową realizację.
14. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający nabędzie dodatkowe obowiązki związane z ochroną obiektów, wynikające z decyzji administracyjnych bądź zmianą prawa – Wykonawca jest zobowiązany dostosować system ochrony do nowych uregulowań prawnych.
15. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania ciągłości ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie niższą niż 1.000 000,00 zł przez cały okres obowiązywania umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych umową z udziałem osób wskazanych w Wykazie osób dołączonym do oferty. Ewentualne zmiany osób są dopuszczalne pod warunkiem spełniania przez nowe osoby wszystkich wymogów określonych w Materiałach Przetargowych oraz Umowie i zatwierdzeniu tych osób przez Zamawiającego.
17. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do żądania zmiany w każdym czasie pracowników ochrony wykonujących służbę ochrony osób i mienia Zamawiającego, w uzasadnionych przypadkach w szczególności gdy:
 - a) pracownik swoim zachowaniem uchybia godności innych osób przebywających w obiektach,
 - b) pracownik w rozmowie używa słownictwa uważanego powszechnie za wulgarne,
 - c) stan zdrowia pracownika nie pozwala na prawidłowe i należyte wykonywanie usługi, lub niesie ze sobą ryzyko zarażenia innych osób przebywających w obiektach,
 - d) pracownik uchybia realizacji obowiązków wynikających z umowy,- a Wykonawca jest zobowiązany je wykonać w ciągu 3 dni od daty powiadomienia.
18. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przekazać przedstawicielowi Zamawiającego pisemne raporty dotyczące:
 - a) zdarzeń np. pożar, kradzież, włamanie, uszkodzenie mienia Zamawiającego itp. mających miejsce w ochraniających obiektach oraz na terenie otaczającym obiekty,
 - b) możliwościach wystąpienia zdarzeń np. pożar, kradzież, włamanie, uszkodzenie mienia Zamawiającego w ochraniających obiektach oraz na terenie otaczającym obiekty,
 - c) o wszelkich stwierdzonych usterkach i uszkodzeniach zabezpieczeń technicznych obiektów lub innych okolicznościach wpływających negatywnie na bezpieczeństwo obiektów.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przy wykonywaniu czynności objętych umową zasad i przepisów przeciwpożarowych oraz bhp.
20. Wykonawca jest zobowiązany:

- a) wyposażyć pracowników ochrony wykonujących pracę na terenie Centralnej Oczyszczalni Ścieków w skuter lub rower umożliwiający szybkie przemieszczanie się po terenie obiektu,
 - b) do prowadzenia na każdym obiekcie dokumentacji służbowej, uzgodnionej z Zamawiającym:
 - książki służby i wpisywania do niej nazwiska i imienia oraz faktycznego czasu pełnienia służby przez poszczególnych pracowników ochrony,
 - książki przekazania broni kolejnej zmianie,
 - książki rejestracji ruchu osobowego,
 - przepustek jednorazowych,
 - książki rejestracji wydawanych kluczy,
 - instrukcji stanowiskowejdokumenty te muszą być przyszurowane i opatrzone pieczęcią Wykonawcy.
 - c) szkolić pracowników,
 - d) wyposażyć pracowników ochrony w szafki ubraniowe,
 - e) wyposażyć pracowników ochrony w wymagane zamówieniem radiotelefony oraz telefony komórkowe,
 - f) zapewnić i egzekwować od podległych pracowników ochrony noszenie jednolitego umundurowania (koszula, marynarka, spodnie materiałowe (spódnica), buty skórzane, kurtka (na wypadek pełnienia służby na zewnątrz budynku np. w czasie ewakuacji budynków). Nie dopuszcza się koszulek typu t-shirt oraz ubrania polowego typu moro,
 - g) wyposażyć pracowników w środki chemiczne zapewniające utrzymanie czystości w pomieszczeniach których pełniona jest służba,
 - h) w miejscach widocznych (na budynkach, ogrodzeniach itp.) oznaczyć tablicami informacyjnymi wszystkie obiekty przez siebie ochraniające,
 - i) zachować w tajemnicy wszystkie informacje, które uzyskał w związku z niniejszą umową w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.
21. Pracownicy ochrony powinni:
- a) dbać o nienaganny wygląd zewnętrzny i nosić w widocznym miejscu identyfikator służbowy,
 - b) pełnić służbę w pełnym umundurowaniu,
 - c) wobec osób trzecich zachowywać się powściągliwie i bez poufałości,
 - d) w trakcie interwencji być stanowczym, nie przekraczać jednak ogólnie przyjętych norm taktu i kultury postępowania,
 - e) przestrzegać ustalonego porządku obowiązującego w ochrańnianych obiektach,
 - f) wydawać klucze tylko osobom upoważnionym,
 - g) znać numery telefonów wszystkich służb publicznych (pogotowie ratunkowe, pogotowie gazowe, straż pożarna,
 - h) wykazać się znajomością komórek organizacyjnych Spółki i ich lokalizacji w budynkach, dobrą znajomością wszystkich powierzonych obiektów, a także osób należących do ścisłego kierownictwa – pełną znajomością topografii chronionych obiektów, rozkładu pomieszczeń i dróg ewakuacyjnych,
 - i) wspomagać akcję ewakuacyjną na wypadek zagrożenia obiektów.
22. Pozostałe obowiązki Wykonawcy określa Opis Przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy .

23. Realizacja zamówienia winna być wykonywana zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi, w szczególności ustawy wskazanej w § 1 ust. 6 umowy.

§ 6

Nadzór nad realizacją Zamówienia

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają następujące osoby:

1. Pani – reprezentująca Zamawiającego w zakresie ochrony Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Gliwicach,
2. Pani - reprezentująca Zamawiającego w pozostałych obiektach - tel.
3. Pan(i) - reprezentujący(a) Wykonawcę, tel.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości;
 - 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku o którym mowa w § 8 ust. 3;
 - 5% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek nienależytego wykonywania umowy;
 - za każdą rozpoczętą minutę opóźnienia dojazdu grupy interwencyjnej do obiektu ochranianego, powyżej czasu wskazanego w § 5 ust. 9 Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości: 300 zł brutto,
 - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania przepisów BHP lub przeciwpożarowych przez pracowników Wykonawcy lub osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy,
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy zajdzie uzasadnione podejrzenie, że pracownik Wykonawcy lub osoba, którą się posługuje przy wykonywaniu umowy, stawiła się po spożyciu alkoholu albo spożywała alkohol w czasie wykonywania usługi, zostanie ona niezwłocznie wydalona z terenu Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony telefonicznie lub mailowo, a na Wykonawcę zostanie nałożona kara w wysokości 1 000,00 zł za każdorazowe wyżej wymienione przewinienie.
4. Kara umowna staje się wymagalna w momencie poinformowania Wykonawcy o jej wysokości i podstawie naliczenia. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o której mowa w zdaniu pierwszym, chyba że Zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z ust. 2.
5. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne.
6. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy kwoty 20% wynagrodzenia brutto.
7. Zapisy dotyczące kar umownych pozostają w mocy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron lub rozwiązania umowy z jakiegokolwiek przyczyny.

§ 8

Rozwiązanie Umowy

1. Każda ze stron jest uprawniona do wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga dla swojej ważności formy pisemnej.
2. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, gdy przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęta egzekucja z jego majątku lub Wykonawca podejmie decyzję o likwidacji prowadzonej działalności gospodarczej, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o ziszczeniu się przesłanki stanowiącej podstawę do odstąpienia od Umowy.

§ 9

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zleceniodawcę

**** w przypadku gdy Wykonawca działa w formie spółki kapitałowej*

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa a w szczególności z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane osobowe uzyskane w związku z realizacją Umowy, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji jej przedmiotu i tak długo jak jest to niezbędne do jej wykonania, a po tym czasie przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń Stron Umowy.
5. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia mu informacji koniecznych do stwierdzenia, że Wykonawca przetwarza i zabezpiecza powierzone mu dane osobowe w sposób zgodny z przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu Umowy.

**** w przypadku gdy Wykonawca działa w formie spółki osobowej lub prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą*

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający.
2. Wykonawca ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia, wniesienia sprzeciwu, żądania ograniczenia przetwarzania oraz żądania ich przeniesienia.
3. Wykonawca ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w kilku różnych celach tj. dla prawidłowej realizacji umowy, dla celów podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią.
5. Podanie danych przez Wykonawcę jest dobrowolne, lecz konieczne do zawarcia i wykonania umowy.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych).
7. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą te podmioty, którym Zamawiający ma obowiązek ich przekazywania na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi niezbędne do wykonywania Umowy.
8. Dane osobowe Wykonawcy będą przez Zamawiającego przetwarzane przez cały czas, przez który umowa będzie wykonywana oraz wymagają tego powszechnie obowiązujące przepisy, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy.
9. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
10. Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych przedstawicieli Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 3 ust. 5 lit a) oraz ust. 6.
2. W przypadku powstania sporu na tle niniejszej Umowy Strony będą dążyły do jego rozwiązania w drodze negocjacji. W razie niepowodzenia negocjacji spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje Zamawiającego do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, lub które Wykonawca pośrednio pozyska od Zamawiającego, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść przysługującej mu na podstawie niniejszej umowy wierzytelności ani żadnych praw z nią związanych na osobę trzecią.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 do umowy - Materiały Przetargowe i opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 do umowy - Dane grupy interwencyjnej SUFO,
- 3) Załącznik nr 3 do umowy - Wzór instrukcji ochrony obiektu,
- 4) Załącznik nr 4 do umowy – wzór protokołu potwierdzenia należytego/nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie,
- 5) Załącznik nr 5 do umowy - harmonogram wynagrodzenia w poszczególnych miesiącach,
- 6) Załącznik nr 6 do umowy - Formularz ofertowy.

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

1

WYKONAWCA

1

Załącznik nr 2 do umowy

WYKAZ POJAZDÓW GRUPY INTERWENCYJNEJ (SUFO)

Dane dotyczące pojazdów używanych przez grupę interwencyjną

Marka samochodu

Kolor.....

Oznakowanie pojazdu

Numer rejestracyjny.....

miejsowość, data

podpis wykonawcy lub osoby
upoważnionej

Załącznik nr 3 do umowy

**WZÓR
INSTRUKCJI OCHRONY
KOMPLEKSU PWiK
OBIEKT:**

.....

Wzór zawiera punkty wraz z podpunktami, które powinny zostać ujęte w instrukcji ochrony obiektów PWiK Sp. z o. o. w Gliwicach.
Każdy z punktów wymaga odpowiedniego rozwinięcia.
W dwóch załącznikach do instrukcji zawarte są informacje dot. wyciągów z ustaw i innych dokumentów normatywnych oraz zasady udzielania pierwszej pomocy.

I. CHARAKTERYSTYKA OCHRONIANEGO TERENU, OBIEKTU LUB URZĄDZEŃ.

1. Pełna nazwa chronionego obszaru.
2. Lokalizacja obiektu.
3. Położenie obiektu w układzie komunikacyjnym miasta.
4. Rodzaj działalności.
5. Charakterystyka obiektu.

II. ANALIZA ZAGROZEŃ

1. Terrorystyczne.
2. Zewnętrzne.
3. Wewnętrzne.

III. OCENA AKTUALNEGO STANU FUNKCJONOWANIA SYSTEMU OCHRONY

1. Podstawa prawna i sposób funkcjonowania służby ochrony.
2. Rodzaj zatrudnionej służby ochronnej.
3. Stan etatowy służby ochronnej.
4. Zabezpieczenie techniczne obiektu.

IV. CEL I ZADANIA OCHRONY

1. Zadania.
2. Cel.
3. Czas realizacji.
4. Realizujący.
5. Wyposażenie.

V. ZAKRES CZYNNOŚCI

1. Zasady przyjęcia dyżuru przez pracownika ochrony.

2. Obowiązki pracownika ochrony.

- VI. SPOSÓB POSTĘPOWANIA PRACOWNIKÓW OCHRONY W PRZYPADKU UJAWNIENIA PRZESTĘPSTWA LUB WYKROCZENIA ALBO W RAZIE ZWIĘKSZONEGO ZAGROŻENIA OCHRONIANEGO TERENU, OBIEKTU ORAZ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA KRADZIEŻY, POŻARU LUB INNYCH ZDARZEŃ LOSOWYCH.
- VII. SPOSÓB POSTĘPOWANIA PRACOWNIKÓW OCHRONY W PRZYPADKU ZAGROŻEŃ ŻYCIA LUB ZDROWIA PRACOWNIKÓW OCHRONIANEGO OBIEKTU.
 - 1. Zasady udzielania pomocy przedlekarskiej.
- VIII. SPOSÓB PROWADZENIA PRZEZ PRZEŁOŻONYCH I OSOBY UPOWAŻANIONE KONTROLI WYKONYWANIA ZADAŃ OCHRONNYCH.
- IX. UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI NIEJAWNYCH I SŁUŻBOWYCH.
- X. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PRÓBY DOSTARCZENIA LUB ZNALEZIENIA PRZESYŁKI NIEWIADOMEGO POCHODZENIA BĄDŹ STWIERDZENIA PODEJRZANEJ SUBSTANCJI W KOMPLEKSIE PWIK OBIEKT – ZAPLECZE TECHNICZNE ORAZ POMPOWNIĄ WODY.

Załącznik nr 4 do umowy

-wzór-

Protokół potwierdzenia: należytego/nienależytego
wykonania obowiązków określonych w Umowie Nr..... z dnia
w zakresie: sprawowania ochrony osób i mienia:

Do faktury Nr z dnia

1. Okres realizacji :(*miesiąc*) -(*rok*)
2. Stwierdza się realizację usługi bez zastrzeżeń *)
3. Stwierdza się realizację usługi z następującymi uwagami, zastrzeżeniami *):

.....
.....
.....

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć przedstawiciela wykonawcy

..... *) niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

