

**Zamawiający:**

**Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.**

ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec

tel. 032 720 77 00, fax 032 720 77 40

strona internetowa: [www.centrum-pediatrici.com.pl](http://www.centrum-pediatrici.com.pl)

e-mail [dap@czdir.pl](mailto:dap@czdir.pl)

**Nr referencyjny sprawy: PZ / 2 / 2023**

**Specyfikacja  
Warunków Zamówienia**

**na realizację zadania pn.:**

**„Remont pomieszczeń w budynku zlokalizowanym  
przy ulicy Piłsudskiego 9 na potrzeby Ośrodka Badań Klinicznych.”**

**Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji,  
art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych**

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych  
na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

**ZATWIERDZAM**  
**PREZES ZARZĄDU**  
**Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny**  
**im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.**  
*dr n. med. Andrzej Stwiec*

Sosnowiec, ..... 12 STY. 2023 .....

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.**  
ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec

Centrala: tel. 32/720-77-00, Dział Administracyjno-Prawny: tel. 32/ 720-77-66

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**

**[https://platformazakupowa.pl/pn/czdir\\_sosnowiec](https://platformazakupowa.pl/pn/czdir_sosnowiec)**

**Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:**

**<https://platformazakupowa.pl>**

**e-mail [dap@czdir.pl](mailto:dap@czdir.pl)**

**Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od godz. 7:25 do godz. 15:00.**

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu, dalej zwanym Szpitalem lub Zamawiającym

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji – na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR”.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

### **1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń w budynku zlokalizowanym przy ul. Piłsudskiego 9, mające na celu dostosowanie pomieszczeń na potrzeby Ośrodka Badań Klinicznych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami udostępniona została na platformie zakupowej: **[https://platformazakupowa.pl/pn/czdir\\_sosnowiec](https://platformazakupowa.pl/pn/czdir_sosnowiec)**

### **2. Szczegółowe warunki zamówienia:**

1. Zakres robót należy wykonać zgodnie z umową, SWZ wraz z wyjaśnieniami i wprowadzonymi modyfikacjami, ofertą Wykonawcy, zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego obowiązującymi warunkami technicznymi, obowiązującymi normami oraz Prawem budowlanym. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz za jego

zgodność z przepisami dotyczącymi realizacji tego typu prac, w tym w szczególności z przepisami BHP, ppoż, ochrony środowiska oraz obowiązującymi certyfikatami i aprobatami technicznymi oraz zasadami sztuki budowlanej. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w oparciu o założenia określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wszelkie czynności Wykonawcy konieczne do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zaleceniami właściwych organów.
3. Prace remontowe powinny być wykonane zgodnie z przepisami prawa, sztuką budowlaną i zasadami aktualnej wiedzy technicznej w celu zapewnienia prawidłowego działania i bezpiecznego funkcjonowania części obiektu objętego niniejszym zamówieniem.
4. Materiały użyte do wykonania zamówienia zastosowane w pomieszczeniach będą w I gatunku i muszą posiadać atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie i obiektach służby zdrowia.
5. Prace wykonywane będą na terenie przychodni, na czynnym obiekcie. Remontowaną strefę należy szczelnie oddzielić od pozostałej części budynku tak aby realizowane prace budowlane nie zakłócały pracy pozostałej części przychodni. W trakcie prowadzenia prac stanowiących przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - zapewnienia bezpiecznego wejścia/wyjścia dla pacjentów i personelu do pomieszczeń nieobjętych działaniem robót;
  - zapewnienia bezpiecznego i sprawnego funkcjonowania zlokalizowanych w budynku wszystkich komórek organizacyjnych przychodni;
  - każdorazowo po zakończeniu robót (każdego dnia) na swój koszt i ryzyko doprowadzić teren wykonywania robót do stanu czystości;

### **3. Obowiązki Wykonawcy**

#### **Ogólne Obowiązki Wykonawcy:**

- 1.1 Wykonanie wszelkich niezbędnych prac i czynności w celu właściwej, prawidłowej, kompletnej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.2 Bieżąca wymiana informacji z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającym oraz stosowanie się do ich zaleceń. Wszelkie prace niezaprobowane przez Zamawiającego, mogą być wykonywane jedynie ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub konieczność zapobieżenia awarii.
- 1.3 Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie prac oraz utrzymanie terenu prac remontowych w należyтым stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób, jak i podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na teren budowy przez osoby nieuprawnione.
- 1.4 Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec osób trzecich i Zamawiającego z tytułu prowadzonych robót zgodnie z umową.
- 1.5 Ponoszenie ryzyka za swoje działania od momentu protokolarnego przejęcia terenu wykonywania prac do momentu odbioru końcowego robót. Dotyczy kradzieży dostarczonych przez niego lub dla niego materiałów, sprzętu itp. Niniejsza regulacja obejmuje także przypadkową utratę lub uszkodzenie, jak np. w wyniku działania sił natury.
- 1.6 Niezakłócanie i niedezorganizowanie pracy działających komórek organizacyjnych przychodni oraz niestwarzanie zagrożenia zdrowia i życia pacjentów.
- 1.7 Niezwłoczne pisemne powiadamianie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu prac.

- 1.8 Przestrzeganie wymagań z zakresu ochrony środowiska obowiązujących na terenie Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. określonych w załączniku nr 1 do umowy.

## 2. **Obowiązki szczegółowe:**

- 2.1 Zorganizowanie terenu wykonywania prac, w tym:
  - a. odgrodzenie, oznakowanie terenu wykonywania prac zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego i przepisami BHP,
  - b. ochrona istniejących sieci i instalacji znajdujących się w obrębie budowy,
  - c. zapewnienie bezpiecznego transportu materiałów i sprzętu na i z miejsca prowadzenia robót,
  - d. składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, sprzętu, materiałów w ustalonych z Zamawiającym miejscach niepowodujących utrudnień i składowanie ich w należyтым porządku oraz usuwanie zbędnych przedmiotów z terenu wykonywania robót. Wykonawca będzie całkowicie odpowiedzialny za składowane materiały, urządzenia, sprzęt na terenie budowy aż do momentu odbioru końcowego,
  - e. składowanie odpadów z rozbiórek w pojemnikach ustawionych w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, niepowodujących utrudnień, umożliwiając ich składowanie w sposób bezpieczny i zgodny z prawem, przy jednoczesnym wywożeniu odpadów z rozbiórek na bieżąco. Całościowy proces gospodarowania odpadami, w tym ich prawidłowe zbieranie, transportowanie, przechowywanie oraz utylizacja, odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  - f. posprzątanie miejsca wykonywanych prac po ich zakończeniu wraz z myciem stolarki drzwiowej, wykładzin podłogowych oraz po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego poprzez wykonanie wszelkich robót uzupełniających i naprawczych, a także usunięcie na własny koszt wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza w terminie nie późniejszym niż do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 2.2 przedkładanie do akceptacji projektów umów z Podwykonawcami oraz ich zmian, wprowadzanie do ich treści zmian zgłoszonych przez Zamawiającego, przedkładanie poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy kopii lub odwzorowań cyfrowych umów z Podwykonawcami oraz ich zmian.
- 2.3 Zastosowanie materiałów fabrycznie nowych, które będą posiadać atesty i świadectwa dopuszczające do zastosowania ich w budownictwie – wydane przez upoważnione instytucje zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz przepisami przeciwpożarowymi.
- 2.4 Zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji umowy.

## 3. **Wykonawca oświadcza, że:**

- 3.1 posiada wiedzę na temat trudności i potencjalnych ryzyk związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca oświadcza, że znane są mu wszelkie okoliczności wpływające na sposób prowadzenia prac i ich organizację oraz że uwzględnił te warunki przy określeniu ceny w ofercie,
- 3.2 zapoznał się z dokumentacją oraz że informacje otrzymane od Zamawiającego umożliwiły mu ocenę zakresu przedmiotu zamówienia, warunków i czasu koniecznego do należytego i terminowego jego wykonania.
- 3.3 zapoznał się z ryzykiem związanym z realizacją robót, które wykonywać będą osoby pozostające w jego dyspozycji, a co za tym idzie zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec osoby wykonujące przedmiot zamówienia, chyba że wypadek został spowodowany z wyłącznej winy Zamawiającego.

- 3.4 posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. w wyniku czynności oraz wszelkich innych prac składających się na cały przedmiot zamówienia.
  5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę powstałą w wyniku zaniedbań w wykonywaniu obowiązków określonych umową stanowiącą Załącznik nr 8 do SWZ, jak również za szkody powstałe na skutek ich niewykonania.
  6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników w związku z wykonywaniem przez nich przedmiotu zamówienia jak za swoje własne i w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.

#### **4. Gwarancja i rękojmia:**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane jak również wszelkie użyte materiały i dostarczone urządzenia na warunkach określonych poniżej.
2. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na roboty budowlane, użyte materiały, zamontowane urządzenia i wyposażenie stanowiące przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu przez Strony umowy protokołu odbioru końcowego robót nie zawierającego żadnych zastrzeżeń i uwag.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia telefonicznego lub mailowego lub w formie pisma, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji w ciągu 48 godzin od zgłoszenia .

#### **5. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 w związku z art. 305 pkt 1 ustawy Pzp**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 w związku z art. 305 pkt 1 ustawy PZP w zakresie: remontu pomieszczeń Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu sp. z o.o. w wysokości nie wyższej niż 50% wartości podstawowego wynagrodzenia.
2. Nazwa i kody opisujące przedmiot zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót:

<b>45.00.00.00-7</b>	<b>Roboty budowlane</b>
45.11.10.00-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45.22.00.00-5	Roboty inżynieryjne i budowlane
45.26.23.00-4	Betonowanie
45.26.25.00-6	Roboty murarskie i murowe
45.30.00.00-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45.31.00.00-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45.32.00.00-6	Roboty izolacyjne
45.33.00.00-9	Roboty instalacyjne, wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45.42.00.00-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45.43.00.00-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45.44.00.00-3	Roboty malarskie i szklarskie
45.45.00.00-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

3. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 jest przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości. Będzie ono polegało na powtórzeniu podobnych robót do robót, które stanowią zamówienie podstawowe i zostanie udzielone na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe.
4. Zamówienia powtarzające się rozliczone będą na podstawie kosztorysów uproszczonych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego. W ww. przypadku gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o kosztorysy, brakujące ceny składników cenotwórczych zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania,

## **6. Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac Podwykonawcom. Wykonanie prac przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.
3. Wykonawca zlecając prace Podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego i przepisów Prawa zamówień publicznych.
4. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych Podwykonawców, jeżeli już są znani.
5. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców (jeżeli są znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy wraz z załącznikami.
9. Przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy lub umowa z podwykonawcą musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób

dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą oraz określać w szczególności:

- 9.1. zakres i wartość przedmiotu umowy powierzony podwykonawcy,
- 9.2. zasady odbiorów części przedmiotu umowy wykonanych przez podwykonawcę,
- 9.3. wysokość i zasady zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy, przy czym wysokość wynagrodzenia podwykonawców za dany zakres robót nie może być wyższa od wysokości wynagrodzenia wynikającego z kosztorysu ofertowego,
- 9.4. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej
- 9.5. rodzaj i wysokość kar umownych
- 9.6. zasady zawierania umów z dalszymi podwykonawcami,
- 9.7. podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom,
- 9.8. wymaganą treść umowy zawieranej z dalszymi podwykonawcami.

W razie wprowadzenia do umowy Wykonawcy z podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego podwykonawstwa postanowień wymienionych w pkt 9.6 do 9.8 nie stosuje się, jako bezprzedmiotowych.

10. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 10.1. niespełniającej wymagań określonych w dokumentach zamówienia ;
  - 10.2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9.4.
  - 10.3. zawiera postanowienia kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą
11. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 10.
14. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia.
16. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Zobowiązanie Zamawiającego wobec Wykonawcy, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie mogą przekroczyć wynagrodzenia wynikającego z oferty Wykonawcy.
19. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o

- podwykonawstwo lub jej zmiany Zamawiającemu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
20. Wszystkie umowy o podwykonawstwo zawarte przed datą zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego między Zamawiającym a Wykonawcą nie odnoszą skutków względem Zamawiającego.
  21. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
  22. Wynagrodzenie, dotyczy wyłącznie należności głównych powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  23. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, że jego wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy podwykonawczej zostało w całości uregulowane oraz, że zrzeka się roszczeń tego tytułu wobec Zamawiającego.
  24. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
  25. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  26. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
  27. W przypadku zgłoszenia uwag, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - 27.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - 27.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 27.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  28. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  29. Konieczność wielokrotnego (więcej niż dwa razy) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich płatności zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.



30. Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zwrot pełnych kwot wypłacanych podwykonawcom.

#### **7. Rozwiązania równoważne:**

1. Zamawiający informuje, że ilekroć w opisach niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wszystkich jego załącznikach przywołane są normy, standardy, klasy, uprawnienia, patenty, pochodzenie, źródło, nazwy własne, znaki towarowe, nazwy producentów lub dostawców, szczególnie proces technologiczny, a także parametry techniczne, które charakteryzują konkretnego dostawcę, należy przyjąć, że są one podane przykładowo i jedynie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, funkcjonalne, które muszą być spełnione przez Wykonawcę. W takich przypadkach Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tj. o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o fakcie złożenia oferty zawierającej rozwiązania równoważne poprzez załączenie wykazu innych niż w SWZ materiałów oraz kart katalogowych lub temu podobnych dokumentów. Materiały równoważne, to materiały o parametrach jakościowych tożsamy lub lepszych niż uwzględnione w projektach. Udowodnienie równoważności leży po stronie Wykonawcy. Proponowane w ofercie równoważne materiały muszą spełniać wymagania określone w przepisach ustawy Pzp. Złożone w toku postępowania dokumenty posłużą Zamawiającemu do dokonania oceny czy oferowane rozwiązanie jest równoważne.
4. Na etapie realizacji każdorazowe zastosowanie rozwiązań równoważnych będzie wymagać uzyskania akceptacji Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy zastosowanie materiałów lub urządzeń równoważnych wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca. Wskazanie przez Wykonawcę materiałów równoważnych bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcy do przedstawienia brakujących dokumentów. Funkcje i cechy rozwiązań równoważnych wg wymogów Zamawiającego nie mogą odbiegać i być jakościowo niższe niż określone parametrami w poszczególnych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
6. Każdorazowe zastosowanie rozwiązań równoważnych będzie wymagać uzyskania akceptacji Zamawiającego.

#### **8. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp**

1. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia wykonujące prace fizyczne były zatrudnione przez Wykonawcę albo Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Zatrudnienie powinno odbywać się na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.
2. Zatrudnienie powinno odbywać się na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy i przepisów Prawa zamówień publicznych.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników.
4. Wszelkie regulacje dotyczące Podwykonawcy, mają odpowiednie zastosowanie również do dalszych Podwykonawców.

## 9. Ochrona Danych Osobowych:

1. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany jest w trakcie jej realizacji do wypełnienia warunków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz innych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 -3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 2.1. administratorem uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec;
  - 2.2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. - adres e-mail, [iod@czdir.pl](mailto:iod@czdir.pl);
  - 2.3. uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na niniejsze postępowanie;
  - 2.4. odbiorcami uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - 2.5. uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 2.6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących danej osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 2.7. w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 2.8. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
    - 2.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - 2.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych jej dotyczących (*skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
    - 2.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- 2.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą, uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 2.9. nie przysługuje osobie, której dane osobowe dotyczą:
  - 2.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 2.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2.10. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2.11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

#### **10. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

<b>45.00.00.00-7</b>	<b>Roboty budowlane</b>
45.11.10.00-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45.22.00.00-5	Roboty inżynierskie i budowlane
45.26.23.00-4	Betonowanie
45.26.25.00-6	Roboty murarskie i murowe
45.30.00.00-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45.31.00.00-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45.32.00.00-6	Roboty izolacyjne
45.33.00.00-9	Roboty instalacyjne, wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45.42.00.00-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45.43.00.00-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45.44.00.00-3	Roboty malarskie i szklarskie
45.45.00.00-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

#### **11. Ustalenia ogólne:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych jak i ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie żąda przedkładania przedmiotowych środków dowodowych.

10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
11. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
12. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Termin wykonania robót remontowych do 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania terenu wykonywania prac.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia robót, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty przekazania terenu wykonywania prac.
3. Wykonawca z chwilą przejęcia terenu wykonywania prac przyjmuje na siebie odpowiedzialność, która obejmuje należyte wykonanie zobowiązań umownych, a także wszelkie szkody powstałe w wyniku lub w związku z prowadzonymi pracami.
4. Wykonawca w każdym przypadku ma obowiązek w terminie do 2 dni kalendarzowych od powstania przyczyny, zawiadomić Zamawiającego na piśmie o zagrożeniu dotrzymania terminu końcowego określonego w umowie.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 i nast. ustawy Pzp:**
  - 1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
    - Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
  - 1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
    - Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
  - 1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:
    - Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
  - 1.4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
    - Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy, z zastrzeżeniem art.110 ust. 2 Wykonawcę, na podst. art. 108 ustawy PZP:**
  - 2.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1;
  - 2.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 2.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 2.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 2.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 2.7 Wykonawców o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835).
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu metodą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych

przez Zamawiającego. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V SWZ oraz braku podstaw do wykluczenia do terminu składania ofert należy złożyć następujące dokumenty:**

1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 112 ustawy Pzp o treści określonej w Załączniku nr 3 do SWZ,
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp o treści określonej w Załączniku nr 4 do SWZ.
3. oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022r. zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ;
4. wypełniony kosztorys robót – Załącznik nr 8
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ - WRAZ Z OFERTĄ - JEŚLI DOTYCZY.

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 112 ustawy Pzp) dwóch lub więcej Wykonawców dokument, o którym mowa w pkt. 1 i 2, może być złożony:*

- a. wspólnie w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna), lub*
- b. przez każdego z Wykonawcę odrębnie.*

**W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie tj. konsorcja, spółki cywilne, osoby fizyczne, osoby prawne oraz porozumienie w celu wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego:**

- a. dokumenty / oświadczenia o których mowa w Rozdziale VI lit. „B” Wykonawcy składają wspólnie,
- b. Wykonawcy składają dokument o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania podmiotów w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania podmiotów w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

### **B. Dokumenty, które należy załączyć do oferty tj. wypełnionego formularza oferty o treści określonej w Załączniku nr 2 do SWZ:**

1. wypełniony kosztorys – Załącznik nr 8
2. zobowiązanie podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby o treści określonej w Załączniku nr 6 do SWZ (jeśli dotyczy);
3. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art.

- 112 ustawy Pzp o treści określonej w Załączniku nr 3 do SWZ,
4. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp o treści określonej w Załączniku nr 4 do SWZ.
  5. oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022r. zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ;
  6. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem), w przypadku gdy:
    - 1.1 ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,
    - 1.2 ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/ lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, zgodnie z art. 128 ustawy Pzp może zwrócić się o wyjaśnienia, dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz.2415 ze zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2542 ze zm).

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

### **A. Informacje ogólne**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: <https://www.platformazakupowa.pl> i formularza „wyślij wiadomość” dostępnego na stronie internetowej obsługującej przedmiotowe postępowanie.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w

- sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania „Komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  5. Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
  6. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
  7. Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub /i osobisty w swojej siedzibie.
  8. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy to m. in:
    - 8.1. przeglądarka internetowa Internet Explorer lub Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji;
    - 8.2. włączona obsługa języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
    - 8.3. łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s;
    - 8.4. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny odczytujący pliki .pdf;
    - 8.5. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
    - 8.6. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar;
    - 8.7. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
  9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  10. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.
  11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania wniosku, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
  12. Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).



#### a. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w cz. VII SWZ.
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [dap@czdir.pl](mailto:dap@czdir.pl)

#### VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed **upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 23.01.2023 r do godz. 23:59.**
2. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

#### IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni, tj. do dnia 26.02.2023r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Skutkiem złożenia przez jednego Wykonawcę dwóch lub więcej ofert jest obowiązek ich odrzucenia przez Zamawiającego jako sprzecznych z ustawą.
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej).
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim. Każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie

internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzoną:
  - **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub
  - **w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym** lub
  - **podpisem osobistym** np. z wykorzystaniem e-dowodu.

Opatrzenie oferty podpisem zaufanym jest możliwe m.in. za pośrednictwem strony:

<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>

Instrukcja składania podpisu osobistego z wykorzystaniem e-dowodu znajduje się m.in. na stronie:

<https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/e-dowod-i-podpis-osobisty#6>

7. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików: .xml, .pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx
8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
14. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je **w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
10. Oferta musi być podpisana przez osoby (osobę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę/osoby reprezentująca Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
11. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału podpisane podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy musi zostać dołączone do oferty.
12. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
15. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 222 ust.5 ustawy PZP tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

Każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa musi być zamieszczona w odrębnym pliku i określać przedmiot będący jej treścią z uzasadnieniem (podstawa prawna utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając w jakli sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art.11 pkt.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:

- informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą;
  - informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności poprzez wskazanie konkretnych okoliczności, czynności, które zostały podjęte przez Wykonawcę jak np. wykazanie się wewnętrznymi regulaminami, pozwalającymi przypuszczać, iż informacja nie może zostać upubliczniona.
16. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy (np. art. 222 ust.5 PZP) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  17. W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
  18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 PZP, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  13. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami SWZ oraz wszystkimi załącznikami do SWZ.
  14. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia. Oferta i jej załączniki oraz oświadczenia winny być sporządzone na formularzach Zamawiającego lub w taki sposób, by zawierać w swojej treści wszystkie zapisy, które znajdują się na wzorach formularzy Zamawiającego stanowiących załączniki do SWZ oraz zgodnie z wymaganiami SWZ i ustawy prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie „nie dotyczy”.
  15. **Oferta, wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, wymagają podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela/ lidera konsorcjum.**
  16. **Składane w wersji elektronicznej dokumenty/pliki/foldery powinny zostać nazwane przez Wykonawcę w taki sposób, aby ułatwić Zamawiającemu ich identyfikację podczas otwarcia ofert.**
  17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 ust. 2 pkt 1 lub pkt 2 Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa

pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

18. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
19. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert elektronicznych wyznacza się na dzień: **27.01.2023r., do godz.: 09:00**
2. Termin otwarcia ofert elektronicznych wyznacza się na dzień: **27.01.2023r., godz.: 09:15**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie ofert złożonych na Platformie zakupowej.
4. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert umieści na stronie internetowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w innym sposób, niż wskazany w SWZ lub opisane inaczej niż określił Zamawiający w SWZ.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena podana w ofercie jest kompletna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia. Wyklucza się możliwość uwzględnienia roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
2. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić Zamawiającemu.
3. Cenę ofertową stanowi wynagrodzenie kosztorysowe, obliczone w formie uproszczonej, zgodnej z powszechnie obowiązującymi zasadami kosztorysowania robót budowlanych.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Będą to koszty realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z: umową, pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową składającą się z projektów budowlanych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, SWZ wraz z wyjaśnieniami i wprowadzonymi modyfikacjami, oferty Wykonawcy, zaleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Projektanta pełniącego nadzór autorski, obowiązujących warunków technicznych, obowiązujących norm oraz Prawa budowlanego.
5. Ponadto cena oferty zawiera również: koszty realizacji obowiązków Wykonawcy, w tym

szczególności: wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszego uporządkowania terenu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia terenu budowy, zorganizowania, utrzymania i późniejszej likwidacji zaplecza budowy (woda, energia elektryczna), wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki robót demontażowych i wyburzeniowych, po zakończeniu realizacji robót demontażu i utylizacji istniejących urządzeń oraz inne koszty wynikające z umowy.

6. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy i nie ulegną zmianie do końca trwania umowy.
7. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty. Cena określona do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona zgodnie z zasadami matematycznymi (poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
8. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).
10. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi omyłki wyszczególnione w art. 223 ust 2 ustawy Pzp.
11. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
12. W myśl art. 225 ustawy PZP, w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Oferent, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy jej wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego oraz musi wskazać: nazwę towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania tego obowiązku oraz wartość towaru bez kwoty podatku.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oferty oceniane będą w 3 etapach:

**I etap:** *ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty*

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą i SWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone.

**II etap:** *ocena merytoryczna wg kryterium określonego poniżej*

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Oferty oceniane będą na podstawie kryterium:

<b>Cena (całkowita cena za cały przedmiot zamówienia)</b>	-	<b>100%</b>
%		

Wartość punktowa liczona będzie wg wzoru:

**Ad.1:**

$$Pc = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 100\%$$

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena, w kryterium termin realizacji inwestycji oraz w kryterium okres gwarancji.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta obliczona zostanie wg wzoru:

$$Lp. = Pc$$

Lp. - całkowita liczba punktów  
Pc - punkty przyznane w kryterium cena

Oferta niepodlegająca odrzuceniu złożona przez Wykonawcę niewykluczonego z postępowania, która uzyska największą liczbę punktów – maksymalnie 100 – zostanie uznana, jako najkorzystniejsza. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą wykonywane z dokładnością do 0,01.

**III etap:** ocena w zakresie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, który otrzymał najwyższą liczbę punktów

W III etapie nastąpi weryfikacja dokumentów złożonych przez Wykonawcę, który otrzymał najwyższą liczbę punktów.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy o treści określonej w załącznik nr 7 do SWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zgodnie z art. 253 ustawy Pzp o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Uczestników postępowania oraz zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
6. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie wymagał przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

7. O odrzuceniu ofert(-y) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
9. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu podpisania umowy uprawnienia osób, które będą pełnić samodzielne funkcje techniczne wraz z zaświadczeniem o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z określonym terminem ważności.

**XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA DLA STRON, KTÓRE WPROWADZONE ZOSTANĄ DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY:**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zawarta zostanie umowa wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. W przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

## **XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 5 - oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022r.
6. Załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 – wzór umowy
8. Załącznik nr 8 – przedmiar i kosztorys