Załącznik nr 4 do Zaproszenia

do złożenia oferty cenowej

Znak: Z/PR/4/24

**UMOWA / PROJEKT/**

Zawarta w dniu ................. w Węgrowie, pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Węgrowie ul. Kościuszki 15 wpisanym do .................................... prowadzonego przez .............................................. pod nr ..................................

reprezentowanym przez ............................

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

firmą: ................................ wpisaną do ................... prowadzonego przez ........... pod nr ............

reprezentowaną przez:

...........................................................................................

zwanym dalej ”Wykonawcą”

**o następującej treści:**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **koncepcji oraz projektu przebudowy i rozbudowy Przychodni Rejonowo- Specjalistycznej w Węgrowie ul. Przemysłowa 7** zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszą umowę w sposób rzetelny, zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności Prawem budowlanym, aktualnymi przepisami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej, regułami etyki zawodowej oraz   
   z wymogami Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i uprawnienia do wykonania umowy.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie uzgodnienia wynikające ze specyfiki przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie brutto w wysokości:   
   **………………….** zł. (słownie: …………………….złotych), w tym VAT- …………..zł. na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę oferty.

**§ 3**

1. Wykonawca uzyska we własnym zakresie materiały potrzebne do wykonania zamówienia   
   i wszelkie uzgodnienia projektów.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego wykonania niniejszej umowy.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek dokonywania z Zamawiającym uzgodnień co do sposobu realizacji umowy. Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest Artur Skóra tel. 25 792 28 33, mail: [sekretariat@spzoz-wegrow.home.pl](mailto:sekretariat@spzoz-wegrow.home.pl)

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy do………………. (max 6 miesięcy od daty podpisania umowy).

**§ 5**

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w drodze protokołu zdawczo- odbiorczego podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę po jej przekazaniu.
2. Jeżeli przedmiot zamówienia nie będzie należycie wykonany albo nie będzie kompletny (w stanie zupełnym), to w terminie **5 dni** Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia zgłoszonych wad. Zgłoszone wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie **do 7 dni** od dnia ich zgłoszenia.

**§ 6**

Wykonawca zobowiązany jest opracowywać i dostarczyć przedmiot umowy w wersji papierowej w 4 (czterech) egzemplarzach, w formie elektronicznej na płycie CD w plikach źródłowych np. w programie AUTOCAD, (.pdf). w 2 (dwóch) egzemplarzach.

**§ 7**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności określonej w §2 w terminie **30 dni** po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego tj. po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, o których mowa §5 ust. 1 i doręczeniu faktury Zamawiającemu, na r-k bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
2. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz zawierać następujące dane:
   1. informacje dotyczące odbiorcy płatności;
   2. wskazanie umowy zamówienia publicznego.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
   1. papierowej ( oryginału);
   2. ustrukturowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2020r. poz. 1666, z późn. zm.).
   3. dokumentu pdf.

**§ 8**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres **24 miesięcy** od dnia odbioru dokumentacji przez Zamawiającego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt każdą wadę przedmiotu umowy. Termin usunięcia wady w każdym przypadku zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

**§ 9**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
   1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy (lub jego części) – w wysokości **1,00%** wynagrodzenia umownego netto (przed naliczeniem podatku VAT), za każdy dzień opóźnienia;
   2. za nieterminowe usunięcie usterek i wad stwierdzonych w czasie odbioru oraz w okresie gwarancyjnym – w wysokości **1,00 %,** wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie. W celu usunięcia usterek Zamawiający wyznaczy **14 – dniowy** termin do usunięcia wad;
   3. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto;
2. Łączna wysokość kar umownych lub każda z kar oddzielnie w okresie obowiązywania umowy, nie może przekroczyć 25 % wartości brutto umowy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

**§ 10**

1. Zamawiającyma prawo odstąpić od umowy w terminie miesięcznym od dowiedzenia się   
   o okoliczności będącej przyczyną odstąpienia, jeżeli:
2. Wykonawca nie podejmie wykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od ustalonego   
   w niniejszej umowie terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia lub wstrzyma jego wykonanie na czas dłuższy niż 7 dni bez uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego,
3. gdy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe w stosunku do Wykonawcy,
4. zostanie stwierdzone protokółem rażące naruszenie przez Wykonawcęjego obowiązków określonych w niniejszej umowie,
5. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
6. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

**§ 11**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
2. wystąpienia wad lub braków dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania jej poprawek lub uzupełnień - zmianie ulegnie odpowiednio termin realizacji zamówienia;
3. wykonanie umowy przed terminem;
4. wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
5. zmiana wysokości podatku VAT;
6. Dokonanie zmian o których mowa w ust.1 wymaga podpisania aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

**§ 12**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do rozporządzania   
   i korzystania z dokumentacji powstałej w wyniku realizacji niniejszej umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych

Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach na następujących  polach eksploatacji, a w szczególności:

1. utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji lub jej części dowolną techniką,
2. wprowadzenie do obrotu oryginału dokumentacji albo egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono, wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera i na nośniki pamięci,
3. rozporządzanie, korzystanie z dokumentacji,
4. udzielenia licencji na wykorzystanie dokumentacji.
5. Zamawiający będzie miał w szczególności prawo do:
6. wielokrotnego wykorzystania z dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do włączenia jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych,
7. wielokrotnego zezwalania oraz wykorzystania dokumentacji i danych w niej zawartych w celu wykonania jej aktualizacji (w przypadku gdy utraciła aktualność), adaptacji lub zmian,
8. wykorzystywania wszelkich zawartych w przekazanej dokumentacji wizualizacji, ilustracji, rysunków, a także zawartych w dokumentacji opisów w materiałach promocyjnych dotyczących Zamawiającego, a także do publicznego prezentowania przedmiotu zamówienia w dowolnej formie zarówno w siedzibie zamawiającego, jak i w innych miejscach w celu promocji działalności zamawiającego, a także w celach informacyjnych,
9. przekazania opracowania projektowego lub dowolnej jego części, także jego kopii innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, związanych z niniejszą inwestycją; wykonawcom biorącym udział   
   w postępowaniu jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia; innym Wykonawcom jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych.
10. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie – Zamawiającemu przysługuje prawo rozporządzania i korzystania z dokumentacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
11. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, w zakresie opisanym niniejszą umową, następuje bezpłatnie.

**§ 13**

1. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego   
   i likwidacyjnego.
2. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
3. Wierzytelność oraz ewentualne odsetki wynikające z niniejszej umowy mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osobę trzecią jedynie w trybie przewidzianym w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

**§ 14**

Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy odbywać się

będzie w drodze korespondencji mailowej.

**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego i Prawa autorskiego.

**§ 16**

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania umowy, rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

***Zapis alternatywny w przypadku podpisania umowy elektronicznie***

1. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Datą zawarcia niniejszej Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wykonawca: Zamawiający:**