

URZĄD MIASTA ZGIERZA
Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa
i Gospodarki Odpadami Komunalnymi
95-100 Zgierz, Plac Jana Pawła II 16
tel. 42 714 32 33, 42 716 28 54

(pieczęć wydziału zamawiającego)

OPIS

PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. NAZWA (I MIEJSCE REALIZACJI) ZAMÓWIENIA

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym w części zamieszkują mieszkańcy i w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Miasto Zgierz.

| | | |
|---------------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| 2. KOD ZAMÓWIENIA¹: | GLÓWNY PRZEDMIOT- | 90 . 53 . 30 . 00 - 2 |
| | DODATKOWE PRZEDMIOTY- | 90 . 51 . 00 . 00 - 5 |
| | | 90 . 51 . 10 . 00 - 2 |
| | | 90 . 51 . 20 . 00 - 9 |
| | | 90 . 51 . 31 . 00 - 7 |
| | | 90 . 51 . 32 . 00 - 8 |
| | | 90 . 51 . 11 . 00 - 3 |
| | | 90 . 51 . 12 . 00 - 4 |
| | | 90 . 51 . 13 . 00 - 5 |
| | | 90 . 51 . 14 . 00 - 6 |

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA¹:

3. Postanowienia wstępne

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej na:
 - a) odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Miasto Zgierz,
 - b) odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z lokali, w których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, znajdujących się w budynku wielolokalowym, w którym część lokali stanowią lokale mieszkalne położonych na terenie Gminy Miasto Zgierz,
 - c) wyposażeniu wskazanych aptek w pojemniki do zbierania leków oraz odbieranie i zagospodarowanie zgromadzonych leków,
 - d) odbieraniu i zagospodarowaniu drobnego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z pojemników wskazanych przez Zamawiającego,
 - e) utworzeniu lub posiadaniu i prowadzeniu na terenie Gminy Miasto Zgierz punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, do którego będą dostarczane odpady komunalne z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Miasto Zgierz,
 - f) dostarczeniu właścicielom nieruchomości rocznych harmonogramów odbierania odpadów wraz z materiałami informacyjnymi związanymi z Systemem Gospodarowania Odpadami na

terenie Gminy Miasto Zgierz,

- g) dostarczaniu właścicielom nieruchomości worków do selektywnego gromadzenia: metali i tworzyw sztucznych; papieru; szkła; bioodpadów przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 2) Termin realizacji zamówienia - od 1 lutego 2020 r. do 31 stycznia 2022 r., z tym że:
- a) Wykonawca opracuje w uzgodnieniu z Zamawiającym projekt pierwszego harmonogramu w zakresie terminów odbierania odpadów komunalnych na okres od dnia 1 lutego 2020 r. do dnia 31 stycznia 2021 r. i przedłoży do akceptacji Zamawiającemu najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług w zakresie odbierania i zbierania odpadów komunalnych,
 - b) Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości pierwszy harmonogram odbierania odpadów komunalnych niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego, nie później niż do dnia 1 lutego 2020 r.,
 - c) Wykonawca dopełni wszelkich działań pozwalających na uruchomienie PSZOK od dnia 1 lutego 2020r.,
 - d) Wykonawca wyposaży wskazane przez Zamawiającego apteki w pojemniki, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 na leki do dnia 1 lutego 2020 r.

4. Wyposażenie miejsc wskazanych przez Zamawiającego w pojemniki do zbierania leków i odbieranie zgromadzonych w nich odpadów.

1) Do dnia rozpoczęcia realizacji umowy Wykonawca wstawi pojemniki o pojemności nie większej niż 100 l do zbierania leków w wyznaczonych przez Zamawiającego punktach. Ilość wyznaczonych punktów nie będzie większa niż 10.

2) Wykonawca będzie odpowiedzialny za utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym. W razie, gdy pojemnik nie będzie nadawał się do użytku Wykonawca wymieni pojemnik.

3) Wykonawca będzie odbierał zgromadzone odpady z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnianie pojemników oraz w ciągu 2 dni od telefonicznego zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego.

5. Odbieranie i zagospodarowanie drobnego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z pojemników wskazanych przez Wykonawcę.

1) Wykonawca będzie odbierał i zagospodarowywał drobny zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgromadzony w dwóch pojemnikach wskazanych w Załączniku nr 5 do Opisu Przedmiotu Zamówienia, które zapewnia Zamawiający.

2) Wykonawca będzie odbierał zgromadzone odpady z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnianie pojemników oraz w ciągu 2 dni od telefonicznego zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego.

3) Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania także zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgromadzonego obok pojemnika.

6. Utworzenie lub posiadanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych zwanego PSZOK.

1) Wykonawca przygotowuje projekt regulaminu działania PSZOK i przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania umowy do uzgodnienia i zatwierdzenia. Projekt regulaminu musi być zgodny z warunkami zamówienia oraz aktualnie obowiązującymi przepisami prawa miejscowego oraz musi zawierać co najmniej informacje o godzinach otwarcia punktu i sposobie weryfikacji osób dostarczających odpady do punktu. Regulamin PSZOK musi obowiązywać od 1 lutego 2020 r. do

końca trwania umowy.

2) Do dnia 01.02.2020 r. Wykonawca utworzy na terenie Gminy Miasto Zgierz co najmniej jeden punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwany dalej PSZOK.

3) Wykonawca przygotowuje niezbędną dokumentację i uzyska ostateczne zezwolenia i decyzje potrzebne do prowadzenia PSZOK, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zastrzeżeniem pkt 1.

4) Wykonawca posiadający na terenie Gminy Miasto Zgierz PSZOK dostosuje go do niżej wymienionych wymogów.

5) Teren PSZOK musi być oświetlony i ogrodzony z możliwością wjazdu i zaparkowania samochodów na jego terenie.

6) Wykonawca urządzi w PSZOK miejsca do selektywnego gromadzenia następujących odpadów:

a) papieru;

b) szkła;

c) metali i tworzyw sztucznych w tym opakowań wielomateriałowych;

d) bioodpadów;

e) leków;

f) chemikaliów;

g) zużytych baterii i akumulatorów;

h) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

i) odpadów wielkogabarytowych;

j) zużytych opon;

k) odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z drobnych remontów wykonywanych przez mieszkańców we własnym zakresie;

l) odzieży i tekstyliów.

7) Miejsca gromadzenia odpadów muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz przed działaniem czynników atmosferycznych.

8) Miejsca gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów należy oznaczyć widocznym opisem informującym o frakcji odpadów na jakie są przeznaczone.

7. Prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Zakres obowiązków Wykonawcy w zakresie prowadzenia PSZOK obejmuje:

1) Zapewnienie pracy PSZOK co najmniej w dniach: poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek przez osiem godzin dziennie oraz w soboty przez co najmniej 6 godzin dziennie - z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2) Przyjmowanie od mieszkańców, od zarządców, od administratorów wszystkich nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Miasto Zgierz oraz podmiotów działających na ich zlecenie niżej wymienionych odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa miejscowego:

a) **metale i tworzywa sztuczne w tym opakowania wielomateriałowe (kod: 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39, 20 01 40), w tym:** butelki PET, opakowania po chemii gospodarczej (np. szamponach, proszkach, płynach), opakowania po produktach spożywczych, plastikowe torebki, worki, reklamówki i folie, plastikowe zakrętki, plastikowe koszyki po owocach, styropian opakowaniowy, puszki aluminiowe, puszki z blachy stalowej po żywności, drobny złom żelazny i metale kolorowe, kapsle, metalowe zakrętki, folia aluminiowa, kartony po napojach, wielomateriałowe odpady opakowaniowe – po płynnej żywności, kosmetykach i inne podobne;

b) **papier (kod: 15 01 01, 20 01 01), w tym:** gazety i czasopisma, katalogi, prospekty, foldery, ulotki, papier szkolny i biurowy, książki i zeszyty, torebki papierowe, papier pakowy, pudełka kartonowe, tektura i inne podobne;

c) **szkło (kod: 15 01 07, 20 01 02), w tym:** butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych, szklane opakowania po kosmetykach i inne podobne;

d) **bioodpady (kod: 20 02 01), w tym:** odpady spożywcze i kuchenne, warzywa i owoce, skorupki jaj, stary chleb, liście, kwiaty, chwasty i skoszona trawa, drobne gałęzie drzew i krzewów, trociny i kora drzew, choinki świąteczne i inne podobne;

e) **leki (kod: 20 01 31*, 20 01 32), w tym:** leki bez opakowań papierowo-kartonowych i inne podobne;

f) **chemikalia (kod: 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20 01 30, 20 01 80), w tym:** farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, środki ochrony roślin, opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone, detergenty, zużyte oleje i inne podobne;

g) **zużyte baterie i akumulatory (kod: 20 01 33*, 20 01 34);**

h) **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod: 16 80 01, 16 02 15, 16 02 16, 20 01 23*, 20 01 35 i 20 01 36), w tym:** dyskiety, taśmy magnetyczne, kasety magnetyczne, kasety wideo, dyski twarde, płyty CD, DVD, kineskopy z monitorów i telewizorów, inne części i podzespoły elektroniczne zawierające elementy niebezpieczne, zużyte cartridge, tonery, przewody, kable, wtyczki, przełączniki, różnego rodzaju części i podzespoły elektroniczne i elektryczne, pralki, lodówki, komputery, telefony, świetlówki, żarówki energooszczędne, telewizory, radia, mp3, żelazka, wiertarki i inne podobne;

i) **odpady wielkogabarytowe (kod: 15 01 03, 20 03 07), w tym:** meble ogrodowe, stoły, krzesła, szafy, tapczany, łóżka, wersalki, fotele, materace, dywany, wykładziny, linoleum, ramy okienne, drzwi z szybami i bez, żyrandole, rowery, taczki, zabawki dużych rozmiarów, miski, beczki, wiadra, skrzynki, palety, duże elementy dekoracyjne mieszkań: karnisze, abażury, lampy, lustra, duże wazy, akwaria, poduszki, koce, pierzyny, wózki dziecięce, wanienki dziecięce, donice, kosze, sprzęt elektryczny i elektroniczny również zdekomponowany, elementy pojazdów (w tym fotele, zderzaki, szyby, tapicerka, kołpaki) i inne podobne;

j) **odzież i tekstylia (kod: 15 01 09, 20 01 10, 20 01 11), w tym:** ubrania, buty, torebki, paski, koce, ręczniki, zasłony firanki, obrusy, skrawki materiałów, zabawki pluszowe i inne podobne;

k) **zużyte opony (kod: 16 01 03);**

l) **odpady budowlane (kod: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 02, 17 03 80, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 05 04, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, 20 03 99), w tym:** odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów np. posadzki betonowe, beton, gruz ceglany np. cegły, pustaki, cement, odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia np. wanny, zlewy, muszle toaletowe, spłuczki, umywalki, płytki ceramiczne, usunięte tynki, tapety, okleiny itp., materiały izolacyjne, papa odpadowa, drewno np. belki, konstrukcje drewniane, deski, boazeria, panele, szkło np. szyby okienne, tworzywa sztuczne np. rynny z PCV, rury wodociągowe i kanalizacyjne, gleba, ziemia z wykopów budowlanych i inne podobne;

3) Mycie i dezynfekcję pojemników używanych w PSZOK z częstotliwością gwarantującą zapewnienie właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na kwartał – Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności.

4) Wyposażenie PSZOK na czas obowiązywania umowy w narzędzia i materiały niezbędne do utrzymania czystości i porządku na jego terenie.

5) Pokrywanie kosztów związanych z działalnością PSZOK w zakresie przedmiotowej usługi.

6) Zapewnienie pracownika obsługującego PSZOK, zobowiązanego do udzielania informacji, wydawania worków do selektywnego zbierania odpadów, w razie potrzeby udzielania pomocy przy rozładunku odpadów dostarczonych do PSZOK. Jeżeli dostarczone odpady będą zebrane selektywnie w oddzielnych workach, należy przyjąć odpady w tych workach.

7) Wydawanie worków na poszczególne frakcje odpadów segregowanych w ilości odpowiadającej ilości worków z odpadami, o których mowa w podpunkcie 2) lit. a, b, c, d dostarczonych do PSZOK przez mieszkańców, administratorów, zarządców nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasto Zgierz.

- 8) Wydawanie dodatkowych worków do selektywnego zbierania odpadów w ilości:
- a) 1 sztuki na każdego mieszkańca nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinnym, uwzględnionego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - b) nie więcej niż 20 sztuk na nieruchomość zabudowaną budynkiem wielolokalowym, w którym usytuowanych jest do 20 lokali mieszkalnych;
 - c) nie więcej niż 40 sztuk na nieruchomość zabudowaną budynkiem wielolokalowym, w którym usytuowanych jest powyżej 20 lokali mieszkalnych,
-w ciągu danego miesiąca.
- 9) Wydawanie pierwszego kompletu 4 sztuk worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po złożeniu pierwszej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub przy zmianie sposobu gromadzenia odpadów ze zmieszanych na segregowane.
- 10) Worki, o których mowa w punkcie 7, 8, 9 zapewnia Zamawiający.
- 11) Opróżnianie pojemników z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu.
- W przypadku utworzenia i prowadzenia więcej niż jednego PSZOK Wykonawca zapewni pracę punktów w godzinach i dniach wskazanych w podpunkcie 1) oraz będzie przyjmował w każdym z nich wszystkie rodzaje odpadów wymienionych w podpunkcie 2) lit. a) - l).

8. Opracowanie i dostarczenie do nieruchomości harmonogramów odbierania odpadów komunalnych.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania w uzgodnieniu z Zamawiającym projektów harmonogramów w zakresie terminów odbierania poszczególnych rodzajów odpadów wymienionych w punkcie 9, 10, 11 (na każdy rok objęty umową) zgodnych z warunkami określonymi w podpunkcie 2), odrębnie z nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i wielolokalowymi. Poszczególne projekty harmonogramów będą obejmowały niżej wymienione okresy i zostaną przedłożone Zamawiającemu w terminach:
- a) harmonogram obejmujący okres od dnia 1 lutego 2020 r. do dnia 31 stycznia 2021 r. – najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych,
 - b) harmonogram obejmujący okres od dnia 1 lutego 2021 r. do dnia 31 stycznia 2022 r. - do dnia 30 listopada 2020 r.

Po zatwierdzeniu projektów harmonogramów Zamawiający wydrukuje harmonogramy i przekaze Wykonawcy w celu ich dostarczenia do nieruchomości. Wykonawca dostarczy harmonogramy niezwłocznie po otrzymaniu ich od Zamawiającego, nie później niż odpowiednio: do dnia 1 lutego 2020 r., 8 stycznia 2021 r.

2) Harmonogram powinien:

- a) stanowić kontynuację harmonogramu obowiązującego do 31 stycznia 2020 r. (z zachowaniem dotychczasowych obszarów poszczególnych rejonów i dni odbioru), stanowiącego Załącznik Nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz Załącznik Nr 2 do Opisu Przedmiotu Zamówienia,
 - b) być opracowany w sposób przejrzysty, pozwalający na łatwe zorientowanie się w datach odbierania odpadów, zachowując regularność odbierania poszczególnych frakcji odpadów.
- 3) Wykonawca będzie odbierał odpady ściśle wg harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym, w sposób nie zakłócający spoczynku nocnego, nie utrudniający ponad przeciętną miarę ruchu drogowego, niezależnie od warunków atmosferycznych oraz stanu technicznego dróg.
- 4) Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca dostosuje się do jednorazowej lub stałej zmiany harmonogramu odbioru odpadów, jeżeli proponowana zmiana nie wpłynie na wzrost kosztów wykonywanej usługi oraz będzie możliwa do wprowadzenia przez Wykonawcę pod względem technicznym i organizacyjnym. Proponowane zmiany muszą zostać uzgodnione i zatwierdzone przez obie strony.

5) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia właścicielom nieruchomości wraz

z harmonogramem, przekazanych przez Zamawiającego materiałów informacyjnych, związanych z Systemem Gospodarowania Odpadami na terenie Gminy Miasto Zgierz.

9. Wymagania w zakresie odbierania zmieszanych odpadów komunalnych i obowiązki

Wykonawcy w tym zakresie.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (kod 20 03 01).
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych zebranych w:
 - a) pojemnikach o pojemności od 110 l do 7000 l,
 - b) workach innych niż przeznaczone (zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zgierz) do selektywnego zbierania odpadów - w przypadku okresowego zwiększenia ilości odpadów.
- 3) Pojemniki i worki do zbierania odpadów zmieszanych zapewnia właściciel nieruchomości.
- 4) Wykonawca będzie odbierał zmieszane odpady komunalne z niżej określoną częstotliwością:
 - a) z nieruchomości zabudowanych budynkiem jednorodzinny - 1 raz na dwa tygodnie;
 - b) z nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym usytuowanych jest do 20 lokali mieszkalnych – 1 raz na tydzień;
 - c) z nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym usytuowanych jest powyżej 20 lokali mieszkalnych – 3 razy na tydzień- zgodnie z harmonogramem, który zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
- 5) Ilość poszczególnych rodzajów nieruchomości wymienionych w podpunkcie 4) lit. a)-c) wraz z liczbą zamieszkujących osób podano w Załączniku nr 3 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

10. Wymagania w zakresie odbierania: metali i tworzyw sztucznych; papieru; szkła; bioodpadów zebranych selektywnie i obowiązki Wykonawcy w tym zakresie.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania:
 - a) metali i tworzyw sztucznych w tym opakowań wielomateriałowych (kod: 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39, 20 01 40) w tym w szczególności: butelki PET, opakowania po chemii gospodarczej (np. szamponach, proszkach, płynach), opakowania po produktach spożywczych, plastikowe torebki, worki, reklamówki i folie, plastikowe zakrętki, plastikowe koszyki po owocach, styropian opakowaniowy, puszki aluminiowe, puszki z blachy stalowej po żywności, drobny złom żelazny i metale kolorowe, kapsle, zakrętki po słoikach, folia aluminiowa, kartony po napojach, wielomateriałowe odpady opakowaniowe – po płynnej żywności, kosmetykach i inne podobne,
 - b) papieru (kod: 15 01 01, 20 01 01) w tym w szczególności: gazety i czasopisma, katalogi, prospekty, foldery, ulotki, papier szkolny i biurowy, książki i zeszyty, torebki papierowe, papier pakowy, pudełka kartonowe, tektura i inne podobne,
 - c) szkła (kod: 15 01 07, 20 01 02) w tym w szczególności: butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych, szklane opakowania po kosmetykach i inne podobne,
 - d) bioodpadów (kod: 20 01 08, 20 02 01) w tym w szczególności odpady spożywcze i kuchenne, warzywa i owoce, skorupki jaj, stary chleb, liście, kwiaty, chwasty i skoszona trawa, drobne gałęzie drzew i krzewów, trociny i kora drzew, choinki świąteczne i inne podobne.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów wymienionych w podpunkcie 1) lit. a)-d) zebranych:
 - 1) lit. a)-d) zebranych:
 - a) na nieruchomościach zabudowanych budynkiem jednorodzinny - w pojemnikach, o pojemności 110 l – 1100 l lub w workach o pojemności 60l - 120l,
 - b) na nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym – w pojemnikach o pojemności 110 l - 7000 l. W przypadku braku możliwości ustawienia pojemników stosowane będą worki o pojemności 60l - 120l.
 - c) w workach o pojemności do 120 l, innych niż przekazane przez Wykonawcę jeżeli są oznaczone

odpowiednim kolorem lub widocznym opisem rodzaju zgromadzonej frakcji.

3) Wykonawca będzie zobowiązany do odbierania odpadów w postaci gałęzi o długości do 1m, związanych w sposób umożliwiający ich załadunek (zgromadzonych bez użycia worka lub pojemnika). Choinki świąteczne Wykonawca będzie odbierał luzem - bez worka.

4) Po odebraniu poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie w workach Wykonawca pozostawi worki w ilości i kolorze odpowiadającym odebranym. Worki zapewni Zamawiający.

5) Obowiązują następujące kolory worków lub kolory oznaczeń pojemników:

- żółty – do gromadzenia odpadów z metali i tworzyw sztucznych,
- niebieski - do gromadzenia odpadów z papieru,
- zielony – do gromadzenia odpadów ze szkła,
- brązowy – do gromadzenia bioodpadów.

6) Wykonawca będzie odbierał odpady z niżej określoną częstotliwością:

a) z nieruchomości zabudowanych budynkiem jednorodinnym:

• metale i tworzywa sztuczne - 2 razy na miesiąc w okresie od 1 kwietnia do 30 września i 1 raz na miesiąc w okresie od 1 października do 31 marca,

• papier - 1 raz na miesiąc,

• szkło - 1 raz na miesiąc,

• bioodpady- 1 raz na miesiąc w okresie od 1 grudnia do 31 marca oraz 1 raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada;

b) z nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym usytuowanych jest do 20 lokali mieszkalnych:

• metale i tworzywa sztuczne - 1 raz na tydzień,

• papier - 1 raz na dwa tygodnie,

• szkło - 1 raz na miesiąc,

• bioodpady - 1 raz na tydzień;

c) z nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym usytuowanych jest powyżej 20 lokali mieszkalnych:

• metale i tworzywa sztuczne - 2 razy na tydzień,

• papier - 2 razy na tydzień,

• szkło - 1 raz na tydzień,

• bioodpady - 1 raz na tydzień;

- zgodnie z harmonogramem, który zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

11. Wymagania w zakresie odbierania odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odzieży i tekstyliów zebranych selektywnie i obowiązki Wykonawcy w tym zakresie.

1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania:

a) **odpadów wielkogabarytowych (kod: 15 01 03, 20 03 07) w tym w szczególności:** meble ogrodowe, stoły, krzesła, szafy, tapczany łóżka, wersalki, fotele, materace, dywany, wykładziny, linoleum, ramy okienne, drzwi z szybami i bez, żyrandole, rowery, taczki, zabawki dużych rozmiarów, miski, beczki, wiadra, skrzynki, palety, duże elementy dekoracyjne mieszkań: karnisze, abażury, lampy, lustra, duże wazy, akwaria, poduszki, koce, pierzyny, wózki dziecięce, wanienki dziecięce, donice, kosze, znacząco zdekomponowany sprzęt elektryczny i elektroniczny np. obudowa od pralki, telewizora, radia, komputera, kabiny prysznicowe, brodziki, wanny, zlewy, spłuczki, niepotłuczone muszle toaletowe, umywalki, elementy pojazdów i inne podobne,

b) **zużytych opon (kod: 16 01 03),**

c) **zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kod: 16 80 01, 16 02 15, 16 02 16, 20 01 23*, 20 01 35 i 20 01 36) w tym w szczególności:** dyskietki, taśmy magnetyczne, kasety magnetyczne, kasety wideo, dyski twarde, płyty CD, DVD, kineskopy z monitorów i telewizorów, inne części i podzespoły elektroniczne zawierające elementy niebezpieczne, zużyte cartridge, tonery,

przewody, kable, wtyczki, przełączniki, różnego rodzaju części i podzespoły elektroniczne i elektryczne, pralki, lodówki, komputery, telefony, świetlówki, żarówki energooszczędne, telewizory, radia, mp3, żelazka, wiertarki i inne podobne,

d) **odzieży i tekstyliów (kod: 15 01 09, 20 01 10, 20 01 11) w tym w szczególności:** ubrania, buty, torebki, paski, koce, ręczniki, zasłony, firanki, obrusy, skrawki materiałów, zabawki pluszowe i inne podobne.

2) Odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odzież i tekstylia Wykonawca będzie odbierał w jednym dniu zgodnie z harmonogramem, który zostanie uzgodniony z Zamawiającym. Odpady Wykonawca będzie odbierał w sposób niedopuszczający do mieszania selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą.

3) Z nieruchomości jednorodzinnych Wykonawca będzie odbierał odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odzież i tekstylia **trzy razy na rok**.

4) Z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, w których usytuowanych jest do 20 lokali mieszkalnych oraz nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, w których usytuowanych jest powyżej 20 lokali mieszkalnych Wykonawca będzie odbierał odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odzież i tekstylia **trzy razy na rok**.

12. Zagospodarowanie odpadów komunalnych

1) Wykonawca usługi, zagospodaruje: odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym w części zamieszkują mieszkańcy i w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Miasto Zgierz, przyjęte w PSZOK, leki zebrane w wyznaczonych aptekach, o których mowa w punkcie 4 oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zebrany w pojemnikach, o których mowa w punkcie 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) i ustawy dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).

2) Odpady zebrane selektywnie odebrane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym w części zamieszkują mieszkańcy i w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Miasto Zgierz, przyjęte w PSZOK (poza odpadami zielonymi), leki odebrane z wyznaczonych miejsc, o których mowa w punkcie 4 oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odebranych z pojemników, o których mowa w punkcie 5 Wykonawca jest zobowiązany przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).

3) Wykonawca wskaże w ofercie instalacje, do których przekaze odpady komunalne odebrane z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym w części zamieszkują mieszkańcy i w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Miasto Zgierz, przyjęte w PSZOK, leki odebrane z wyznaczonych punktów oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odebrany z pojemników, o których mowa w punkcie 5. W przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.

4) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.

5) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy

odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 r. poz. 2167), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412) .

6) Osiągane przez Wykonawcę:

a) poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami obliczane będą na podstawie obowiązujących wzorów zawartych w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych,

b) poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania obliczane będą na podstawie obowiązujących wzorów zawartych w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

13. Pozostałe obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia.

1) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, a w szczególności takich jak:

a) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

b) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

c) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,

d) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,

e) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,

f) ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,

g) ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,

h) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach,

i) ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne,

j) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,

k) ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,

l) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych),

m) ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,

n) ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych,

o) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi,

p) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów,

q) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku,

r) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów,

s) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi,

t) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów

komunalnych,

u) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,

v) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

w) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów,

x) uchwała Nr XL/502/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie przyjęcia Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016 – 2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028,

y) uchwała Nr XL/503/17 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016-2020 z uwzględnieniem lat 2023-2028,

z) uchwała Nr LIV/676/18 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 10 lipca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XL/503/17 z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016-2020 z uwzględnieniem lat 2023-2028,

aa) uchwała Nr LVII/709/18 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 30 października 2018 r. sprawie zmiany uchwały Nr XL/503/17 z dnia 20 czerwca 2017 r. zmienionej uchwałą Nr LIV/676/18 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 10 lipca 2018 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016-2020 z uwzględnieniem lat 2023-2028,

bb) uchwała Nr IV/68/19 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 lutego 2019 r. zmieniająca uchwałę Nr XL/503/17 z dnia 20 czerwca 2017 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028,

cc) uchwała nr XLII/545/17 Rada Miasta Zgierza z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zgierz,

dd) uchwała Nr VIII/84/2019 Rady Miasta Zgierza z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

ee) uchwała Nr VIII/85/2019 Rady Miasta Zgierza z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Miasto Zgierz w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, na których w części zamieszkują mieszkańcy i w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne i zagospodarowania tych odpadów,

Wykonawca zobowiązany jest dostosować sposób realizacji zamówienia do zmiany stanu prawnego.

2) Wykonawca wyznaczy Koordynatora Zamówienia, z którym Zamawiający będzie mógł skontaktować się bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.

3) Wykonawca dostarczy, w dniu podpisania umowy, wykaz pojazdów, którymi świadczył będzie usługi na terenie Gminy Miasto Zgierz wraz z podaniem numerów rejestracyjnych. Wykaz ten będzie na bieżąco aktualizowany przez Wykonawcę w przypadku wystąpienia zmian.

4) Wykonawca zapewni przez cały okres realizacji zamówienia rejestrację, w sposób ciągły za pomocą kamer będących na wyposażeniu pojazdów, trasy przejazdu poszczególnych pojazdów w sposób zapewniający identyfikację danej nieruchomości oraz ilość wystawionych/opróżnionych pojemników i ilość odebranych worków z odpadami. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać nagrania przez co najmniej 14 dni i udostępniać je na każde żądanie Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia takiej potrzeby.

5) Wykonawca wyposaży własnych pracowników zajmujących się odbieraniem odpadów w jednolity rodzaj odzieży ochronnej z logo firmy oraz identyfikatory.

6) W przypadku zauważenia wad/uszkodzeń pojemnika do gromadzenia odpadów, które mogą uniemożliwić dokonanie kolejnego odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu.

7) W przypadku zauważenia uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika do selektywnego zbierania odpadów ustawionego na nieruchomości wielolokalowej Wykonawca bezzwłocznie poinformuje Zamawiającego.

8) W razie konieczności Wykonawca będzie dokonywał na zlecenie Zamawiającego przestawienia pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych pomiędzy nieruchomościami zabudowanymi budynkami wielolokalowymi na terenie Gminy Miasto Zgierz.

9) W przypadku gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach lub workach, odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zgierz, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania jeżeli istnieje techniczna możliwość oraz niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o adresie nieruchomości, na której stosowane są pojemniki lub worki nie odpowiadające wymogom Regulaminu.

10) Po dokonaniu odbioru odpadów, Wykonawca jest zobowiązany odstawić zamknięte pojemniki do pergoli, wyznaczonych miejsc gromadzenia odpadów, pozostawić je przy posesji lub w miejscu wystawienia, w sposób nie utrudniający ruchu drogowego i pieszego oraz nie powodujący zagrożenia dla uczestników ruchu.

11) W przypadku przepełnienia pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, stosowanych na terenach nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowych, w którym usytuowanych jest powyżej 20 lokali mieszkalnych, w dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia, Święta Wielkanocne, „długi” weekend majowy, a także w pierwszym dniu nie będącym ustawowo wolnym od pracy po tych świętach, Wykonawca będzie zobowiązany odebrać w dniu zgłoszenia przez Zamawiającego o ile zgłoszenie w tej sprawie zostanie przekazane Wykonawcy w dniach od poniedziałku do piątku do godziny 14:00. Jeżeli zgłoszenie zostanie przekazane w tych dniach po godzinie 14:00 Wykonawca odbierze odpady w następnym dniu. Jeżeli zgłoszenie nastąpi po godzinie 14:00 w przeddzień dnia ustawowo wolnego od pracy to Wykonawca odbierze odpady w pierwszym dniu następującym po dniu ustawowo wolnym od pracy.

12) W przypadku przepełnienia pojemników do gromadzenia odpadów z metali i tworzyw sztucznych, papieru, szkła lub bioodpadów stosowanych na terenach nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym usytuowanych jest powyżej 20 lokali mieszkalnych, w terminach innych niż określono w podpunkcie 11) Wykonawca będzie zobowiązany odebrać odpady w dniu zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego, o ile zgłoszenie w tej sprawie zostanie przekazane Wykonawcy w dniach od poniedziałku do piątku do godziny 14:00. Jeżeli zgłoszenie zostanie przekazane w tych dniach po godzinie 14:00 Wykonawca odbierze odpady w następnym dniu (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy). Jeżeli zgłoszenie nastąpi po godzinie 14:00 w przeddzień dnia ustawowo wolnego od pracy to Wykonawca odbierze odpady w pierwszym dniu następującym po dniu ustawowo wolnym od pracy.

13) Wykonawca zobowiązany jest uprzątnąć do pojazdu odbierającego odpady, które wysypały się w trakcie ich odbioru lub transportu.

14) Podczas odbierania poszczególnych rodzajów odpadów segregowanych Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania także odpadów segregowanych w postaci metali i tworzyw sztucznych, papieru i szkła zgromadzonych obok pojemnika lub worka z odpadami segregowanymi. O każdym wyżej wymienionym przypadku Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.

15) Wykonawca zobowiązany będzie do kontrolowania wykonania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne w dniu odbioru odpadów zmieszanych. Wykonawca zobowiązany będzie do składania na bieżąco pisemnych informacji o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez poszczególnych właścicieli

nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości np.: zdjęcie fotograficzne lub nagranie filmowe. Dokumentacja musi zawierać jednoznaczną informację w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

16) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego pisemnego przekazywania adresów nieruchomości zamieszkałych, z których zostały wystawione do odebrania odpady, a nie są one ujęte w bazie danych przekazanych przez Zamawiającego. Mimo, że nieruchomość nie została ujęta w powyższej bazie, Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady z takiej nieruchomości zamieszkałej.

17) Wykonawca odbiera i transportuje odpady, również w przypadkach kiedy dojazd do miejsc odbioru odpadów będzie utrudniony z powodu np. warunków atmosferycznych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu) lub remontu drogi. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi dysponować na taką okoliczność odpowiednim pojazdem i sprzętem umożliwiającym odbieranie odpadów zgodnie z harmonogramem. Jeżeli z wyżej określonych przyczyn odbiór odpadów jest utrudniony w stopniu przewyższającym techniczne możliwości Wykonawcy do jego wykonania, wówczas Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego. Strony ustalą sposób odbioru odpadów z określonych nieruchomości, o czym Zamawiający powiadomi mieszkańców.

18) W przypadku prowadzenia inwestycji, remontu drogi lub innych okoliczności prowadzących do „zamknięcia ruchu drogowego” Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takiej sytuacji najpóźniej 4 dni przed wyznaczonym terminem odbioru odpadów na danym terenie. Wykonawca obowiązany będzie: uzgodnić z Zamawiającym sposób odbioru odpadów z ww. miejsc. Zamawiający powiadomi mieszkańców o ustalonym sposobie i terminie odbioru odpadów.

19) W przypadku wystąpienia nagłej awarii powodującej „zamknięcie ruchu drogowego” i uniemożliwiającej wykonanie usługi zgodnie z harmonogramem Wykonawca wraz Zamawiającym uzgodnią w dniu powzięcia informacji o awarii sposób odbioru odpadów z przedmiotowego miejsca. Zamawiający powiadomi mieszkańców o ustalonym sposobie i terminie odbioru odpadów.

20) W przypadku wystąpienia ze strony Wykonawcy utrudnień w odbiorze odpadów lub zmiany terminu odbioru odpadów, Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o tym fakcie i o sposobie rozwiązania problemu. Dodatkowo Wykonawca poinformuje właścicieli nieruchomości o wystąpieniu utrudnień i terminie odbioru odpadów w sposób ustalony z Zamawiającym.

Informuje się właściciela nieruchomości, że odbiór odpadów planowany zgodnie z harmonogramem na dzień _____ będzie realizowany w dniu _____ od godziny _____ z uwagi na wystąpienie okoliczności uniemożliwiających realizację usługi.

21) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w czasie i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

22) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Zamówienia, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania zamówienia.

23) Zamawiający przekaze informację o reklamacji dotyczącej realizacji zamówienia drogą elektroniczną, a Wykonawca ustosunkuje się do niej tego samego dnia jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcy informację do godziny 14:00, natomiast jeżeli Zamawiający przekaze informację Wykonawcy po godzinie 14:00 Wykonawca ustosunkuje się do reklamacji w następnym dniu (z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.) Jeżeli zgłoszenie nastąpi po godzinie 14:00

w przeddzień dnia ustawowo wolnego od pracy to Wykonawca ustosunkuje się do reklamacji w pierwszym dniu następującym po dniu ustawowo wolnym od pracy.

24) W przypadku zgłoszenia reklamacji bezpośrednio do Wykonawcy, potraktuje on tę reklamację jakby została zgłoszona przez Zamawiającego. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o każdej zgłoszonej do niego w ten sposób reklamacji. Reklamacje niebudzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) oraz wyjaśnione przez Strony i uznane za zasadne zostaną przez Wykonawcę natychmiast uwzględnione, poprzez wykonanie usługi, bez wezwania przez Zamawiającego.

25) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu:

a) na wniosek Zamawiającego wszelkich dokumentów i informacji dotyczących realizacji zamówienia oraz zestawień wybiórczych dotyczących odbioru odpadów ze wskazanych nieruchomości nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania wniosku;

b) w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. W przypadku świadczenia przez Wykonawcę, na podstawie umów cywilnoprawnych usług odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych i częściowo zajętych pod działalność gospodarczą z terenu Gminy Miasto Zgierz, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć osobne sprawozdanie w zakresie odpadów odebranych i zagospodarowanych w ramach przedmiotu zamówienia. Sprawozdanie należy przedłożyć w terminie określonym w art. 9n ust. 2 ww. ustawy. Do sprawozdania Wykonawca dołączy karty przekazania odpadów do RIPOK i instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodne z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2019, poz. 819). W przypadku przekazania niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do RIPOK do podmiotu zbierającego te odpady Wykonawca również dołączy do sprawozdania karty przekazania odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania. Na kartach przekazania odpadu winna znajdować się adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Miasto Zgierz;

c) w wersji elektronicznej miesięcznego sprawozdania zawierającego informacje o rodzaju, kodzie, masie odpadów przyjętych w PSZOK. Informacje należy przedłożyć do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usługi;

d) w wersji elektronicznej raportu zawierającego ilości i pojemności pojemników oraz worków z odpadami zmieszanymi, papierem, metalami i tworzywami sztucznymi, szkłem i bioodpadami odebranymi z poszczególnych nieruchomości zamieszkałych. Informacje należy przedłożyć do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usługi. Wzór raportu zostanie uzgodniony z Zamawiającym w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy;

e) w wersji elektronicznej raportów zawierających informacje o ilości rodzaju wydanych worków do selektywnego zbierania odpadów. Informacje należy przedłożyć do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usługi;

f) w wersji elektronicznej raportu zawierającego informacje o masie odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odzieży i tekstyliów oraz zużytych opony. Informacje należy przedłożyć do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usługi;

g) na żądanie Zamawiającego, nagrań z kamer zamontowanych w pojazdach, którymi Wykonawca realizuje usługę, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku;

h) na wniosek Zamawiającego, wskazanych danych z systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, w który wyposażone będą pojazdy, którymi Wykonawca będzie

realizował przedmiot zamówienia, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania wniosku.

Zamawiający dokona weryfikacji przekazanych danych, sprawozdań i raportów w ciągu 7 dni od daty wpływu (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) i powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną o zatwierdzeniu ww. dokumentów lub zgłosi uwagi, które Wykonawca rozpatrzy i prześle Zamawiającemu w ciągu 3 dni od otrzymania (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

14. Wymagania formalne

Wykonawca obowiązany jest do spełnienia następujących wymagań:

1) Posiadania aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Zgierz, zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (zawierający co najmniej kody odpadów wymienione w punkcie 9, 10, 11).

2) Posiadania numeru rejestrowego nadanego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

3) Posiadania zezwolenia na zbieranie odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (zawierające co najmniej wszystkie kody odpadów wymienione w punkcie 7).

4) Posiadania wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (zawierającego w dziale VII co najmniej kody odpadów wymienione w punkcie 9, 10, 11 Opisu Przedmiotu Zamówienia).

5) Dysponowanie bazą magazynowo - transportową usytuowaną na terenie Gminy Miasto Zgierz lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsce do parkowania pojazdów na terenie bazy powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniami czynników atmosferycznych. Teren bazy magazynowo - transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy, zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne.

Baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych. Na terenie bazy powinien znajdować się punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy). Na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsca przetwarzania. Baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w legalizowaną, samochodową wagę najazdową w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinno znajdować się także miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej.

6) Dysponowania co najmniej 5 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów zebranych selektywnie, 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej - spełniającymi normę emisji spalin co najmniej (nie gorszą niż) Euro 3.

Poszczególne pojazdy muszą:

a) być sprawne, mieć aktualne badania techniczne oraz aktualne dowody rejestracyjne i ubezpieczenie OC,

b) być przystosowane do odbierania odpadów ze wszystkich rodzajów pojemników dopuszczonych do stosowania w obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Zgierz,

c) być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teled adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,

d) mieć konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,

e) być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprząatanie terenu po opróżnieniu pojemników,

f) być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne go umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych przez Zamawiającego,

g) być wyposażone w kamery rejestrujące w sposób ciągły (również po zmroku) obraz, na którym można będzie zidentyfikować daną nieruchomość oraz liczbie wystawionych/opróżnionych pojemników i liczbie odebranych worków z odpadami. **Na nagraniu musi być widoczna rzeczywista godzina i data świadczenia usługi.**

Nagrania z kamer powinny spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- rozdzielczość - 1280x720,
- klatki na sekundę - 30 fps,
- format - H.264 (avi), MPEG-4.

7) Dysponowania co najmniej 6 pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę na stanowisku kierowcy.

15. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie

1) Powierzchnia Gminy Miasto Zgierz wynosi 42,3 km².

2) Liczba mieszkańców Gminy Miasto Zgierz (wg. deklaracji) na dzień na 31 grudnia 2018 wynosiła 50 535 osoby, w tym:

a) na nieruchomościach zabudowanych budynkiem jednorodzinny m – 21 157 osób,

b) na nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym – 29 378.

c) liczba mieszkańców Gminy Miasto Zgierz na dzień 31 grudnia 2016 r. wynosiła -50 504 osób, na dzień 31 grudnia 2017 r. – 51 579, a na dzień 31 grudnia 2018 r. – 51 535.

3) Ilość odpadów odebranych w 2017 r. i 2018 r. została przedstawiona w Tabeli nr 2.

Tabela nr 2 Ilość odpadów komunalnych odebranych w 2017 i 2018 r. z nieruchomości zamieszkałych i przyjętych w PSZOK

| Rodzaj odpadów | Kod odpadów | Ilość odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych w 2017 r. [Mg] | Ilość odpadów komunalnych przyjętych w PSZOK z nieruchomości i zamieszkałych w 2017 r. [Mg] | Ilość odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości i zamieszkałych w 2018 r. [Mg] | Ilość odpadów komunalnych przyjętych w PSZOK z nieruchomości zamieszkałych w 2018 r. [Mg] |
|--------------------------------|-------------|---|---|---|---|
| odpady zmieszane | 20 03 01 | 5516,46 | - | 4417,3 | - |
| odpady ulegające biodegradacji | 20 02 01 | 452,039 | - | 566,443 | - |

| | | | | | |
|--|----------|----------|---------|---------|---------|
| opakowania z papieru i tektury | 15 01 01 | 245,138 | - | 354,74 | - |
| opakowania z tworzyw sztucznych | 15 01 02 | 582,48 | - | 690,16 | - |
| opakowania ze szkła | 15 01 07 | 610,62 | - | 737,53 | - |
| zużyte opony | 16 01 03 | 5,7 | - | 0,9 | - |
| odzież | 20 01 10 | 0,7 | - | 0,18 | - |
| odpady wielkogabarytowe | 20 02 07 | 695,05 | 259,147 | 262,37 | 237,157 |
| zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | 20 01 36 | 0,83 | 28,323 | 1,03 | 13,42 |
| leki | 20 01 32 | 1,131 | 0,007 | 1,403 | - |
| zmieszane odpady opakowaniowe | 15 01 06 | 3568,423 | - | 2368,14 | - |
| odpady z czyszczenia ulic | 20 03 03 | | - | 524,96 | - |
| opakowania wielomateriałowe | 15 01 05 | 212,38 | 12,27 | 454,44 | - |
| inne odpady nieulegające biodegradacji | 20 02 03 | 598,01 | - | 671,52 | - |
| urządzenia zawierające freony | 20 01 23 | 1,6 | 24,18 | 5,24 | 7,3 |
| zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki | 20 01 35 | 2,03 | 26,48 | 2,25 | 8,99 |

| | | | | | |
|---|----------|------|---------|---------|----------|
| inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół) | 20 01 99 | 49,4 | - | 260,34 | - |
| odpady z targowisk | 20 03 02 | - | - | 141,33 | - |
| odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach | 20 03 99 | - | - | 200,384 | - |
| zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 | 17 09 04 | - | 206,382 | - | 1826,203 |
| zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 | 17 01 07 | - | 599,892 | - | 195,73 |
| odpadowa papa | 17 03 80 | - | 2,22 | - | - |
| Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 | 20 01 28 | - | 0,34 | - | - |

4) Zestawienie ulic wraz z ich długością, ilością nieruchomości zabudowanych budynkiem jednorodinnym, wielolokalowym, w którym usytuowanych jest do 20 lokali i powyżej 20 lokali mieszkalnych oraz liczbą mieszkańców na dzień 31 grudnia 2018 r. przedstawia Załącznik Nr 3 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy, w dniu podpisania umowy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości zamieszkałych w formie elektronicznej.

Ewentualne zmiany w zakresie zwiększenia/zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości lub nowe adresy z nieruchomościami zamieszkałymi, będą przekazywane Wykonawcy na bieżąco, nie

później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia przyjęcia deklaracji przez Zamawiającego. Zmiany w wykazie nie wpłyną na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

5) Wykaz miejsc do gromadzenia odpadów na nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym przedstawia Załącznik Nr 4 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

6) Charakterystyka gromadzenia odpadów segregowanych na nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym prognozowana na dzień 1 lutego 2020r. została przedstawiona w Tabeli nr 3.

Tabela nr 3 Charakterystyka gromadzenia odpadów segregowanych na nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym

| Pojemniki stosowane na nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym usytuowanych jest do 20 lokali mieszkalnych | | | | |
|--|----------------------------|--------|-------|-----------|
| | Metale i tworzywa sztuczne | Papier | Szkło | Bioodpady |
| 110/120 1 | 31 | 37 | 37 | 24 |
| 240 1 | 26 | 23 | 22 | 15 |
| 360 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 660/770 1 | 14 | 9 | 4 | 0 |
| 1100 1 | 11 | 8 | 16 | 1 |
| Pojemniki stosowane na nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w którym usytuowanych jest powyżej 20 lokali mieszkalnych | | | | |
| 110/120 1 | 1 | 3 | 3 | 4 |
| 240 1 | 10 | 12 | 14 | 169 |
| 660/770 1 | 11 | 9 | 4 | 1 |
| 1100 1 | 115 | 100 | 106 | 0 |

7) Ewentualne zmiany w zakresie zwiększenia ilości miejsc i pojemników do selektywnego gromadzenia odpadów będą przekazywane Wykonawcy na bieżąco, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia zmiany do Zamawiającego. Zmiany w tym zakresie nie wpłyną na zmianę Wynagrodzenia Wykonawcy.

8) Prognozowana Ilość nieruchomości zabudowanych budynkiem wielolokalowym, w których odpady segregowane odbierane będą w workach - około 40 nieruchomości.

9) **Worki do selektywnego zbierania metali i tworzyw sztucznych; papieru; szkła; bioodpadów zapewnia Zamawiający.** Worki będą przekazywane Wykonawcy do PSZOK, partiami po wcześniejszym zgłoszeniu zapotrzebowania do Zamawiającego z miesięcznym wyprzedzeniem. Zamawiający będzie pobierał z PSZOK worki do wydawania w Urzędzie Miasta Zgierza.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia (Harmonogramy odbierania odpadów nieruchomości jednorodzinnych w 2019 r.)
2. Załącznik nr 2 do Opisu Przedmiotu Zamówienia (Harmonogramy odbierania odpadów

z nieruchomości wielolokalowych w 2019 r.)

3. Załącznik nr 3 do Opisu Przedmiotu Zamówienia (Wykaz ulic z liczbą nieruchomości i mieszkańców)

4. Załącznik nr 4 do Opisu Przedmiotu Zamówienia (Wykaz miejsc do gromadzenia odpadów na nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym)

5. Załącznik nr 5 do Opisu Przedmiotu Zamówienia (Wykaz miejsc do gromadzenia drobnego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego)

UWAGA²⁾:

Zamawiający wymaga, aby na czas i w zakresie realizacji zamówienia Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnił na podstawie **umowy o pracę** osoby wykonujące wskazane niżej **czynności**:

- kierowanie pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych,
- ładowanie pojemników z odpadami na pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych.

1) zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV

2) obowiązuje w przypadku robót budowlanych i usług, nie obowiązuje w przypadku dostaw.

SPORZĄDZIŁ:

NACZELNIK WYDZIAŁU ZAMAWIAJĄCEGO:

Zgierz, 22.09.2019 r.

Z-ca Naczelnika Wydziału

Emilia Pokrzywicz
(podpis, pieczęć)

Naczelnik Wydziału

Anna Szubrajka
(podpis, pieczęć)

