Załącznik nr 3 do SWZ

**UMOWA NR ………………**

W dniu ……………. została zawarta umowa pomiędzy:

Gminą Olkusz - Szkołą Podstawową nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Olkuszu, ul. Jana Kantego 5, reprezentowaną przez Dyrektora Szkoły **Panią Ewę Skubis**

**–** zwaną dalej **"Zamawiającym”,**

a

…………………………………………………………………………… NIP ……………………… REGON …………………., reprezentowanym przez : …………………………………………………………………………………………………….,

zwanym dalej **„Wykonawcą.”**

## I. PRZEDMIOT UMOWY

**§1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostawy dwudaniowego posiłku – obiadu w skład którego wchodzi zupa 300 ml, drugie danie oraz kompot 200 ml, dlauczniów w wieku od 6-15 lat, uczęszczających do Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Olkuszu.
2. Usługa świadczona będzie w okresie od dnia 05.09.2023 r. do dnia 22.12.2023 r. Posiłki dostarczane będą od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od nauki oraz dni wolnych od zajęć dydaktycznych. Dzienna szacunkowa liczba dzieci objętych wyżywieniem to ok 85 uczniów, ilości te należy traktować jako szacunki. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby dzieci w zależności od potrzeb, w granicach min. 40 uczniów max. 100 uczniów. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za faktycznie przygotowane i wydane posiłki.
3. Zamawiający zobowiązany jest do określenia liczby zamawianych posiłków w danym dniu do godz. 900 i przekazania ich telefonicznie Wykonawcy na numer telefonu ……………………..
4. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pan/i …………………………nr telefonu …………………………, adres e-mail: …………………………………………...
5. Posiłki dostarczone mają być w ustalonych godzinach tj. od godz. 1030 do godz. 1100. Odbiór termosów i resztek obiadowych w tym samym dniu od godz. 1300 do godz. 1330
6. Posiłki mają być przygotowywane przy udziale dietetyka, według jadłospisów tygodniowych określających szczegółowy skład posiłku, kaloryczność, gramaturę oraz występujące alergeny i mają być dostarczone Zamawiającemu do wcześniejszego zatwierdzenia najpóźniej na 2 dni robocze przed rozpoczęciem każdego kolejnego tygodnia. Zamawiający nie dopuszcza żeby w ciągu tygodnia wystąpiła powtarzalność tego samego rodzaju posiłku, posiłki powinny być urozmaicone.
7. Produkty w dziennym jadłospisie muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).
8. Temperatura posiłku w momencie dostarczenia powinna wynosić min.: zupa +750 C, drugie danie +630 C, kompot +40 C. Wartość kaloryczna każdego posiłku musi być zgodna z aktualnymi normami żywienia dla populacji polskiej w zakresie określonej grupy wiekowej. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy.
9. Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, spełniającym warunki sanitarne Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, zgodnie z normami HACCP: środkiem transportu dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przywożonych potraw, zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w ustawie z 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2021 z późn. zm.).
10. Wykonawca ponosi także koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłku oraz usunięcia z terenu szkoły wszelkich odpadów pokonsumpcyjnych na własny koszt.
11. Zbieranie i przechowywanie próbek potraw zgodnie z osobnymi przepisami.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia czy też Głównego Inspektora Sanitarnego związanych z zagrożeniem zarażeniem COVID-19 i współpracować w tym zakresie   
    z Zamawiającym, a także informować Zamawiającego o wszelkich działaniach z tym związanych.
13. W związku z zaistniałą sytuacją epidemiczną Zamawiający zastrzega możliwość zawieszenia obiadów na czas nieokreślony lub zamówienie mniejszej ilości obiadów   
    w trakcie trwania umowy. Wykonawca nie może mieć w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z powodu realizacji umowy w mniejszym zakresie.
14. Stosownie do treści art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę przez cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności kucharza.
15. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
16. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
17. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
18. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
19. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
20. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk zatrudnionych pracowników, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
21. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
22. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
23. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Pzp oraz RODO.
24. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności.
25. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nie przedłożenia stosownych dokumentów. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności.
26. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
27. Powyższe wymogi dotyczą również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace (art. 95 ustawy Pzp).

**II. ROZLICZENIE I FAKTUROWANIE**

**§ 2**

1. Cena brutto dziennego wyżywienia na jedno dziecko wynosić będzie: ……………. zł (słownie: ………………………………… 00/100), w tym „wkład do kotła” w wysokości …………
2. Za wykonanie i dostarczenie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne brutto obliczone jako iloczyn ilości wydanych posiłków w danym miesiącu × cena brutto dziennego wyżywienia na 1 dziecko o której mowa w ust. 1.
3. Wartość umowy w czasie jej obowiązywania wynosi ogółem ……………………… złbrutto (słownie: ………………………. 00/100 brutto).
4. Fakturę należy wystawić w następujący sposób: **Nabywca**: Gmina Olkusz, Rynek 1, 32-300 Olkusz, NIP: 6371998042. **Odbiorca:** Szkoła Podstawowa nr 1 w Olkuszu, ul. Jana Kantego 5, 32-300 Olkusz.
5. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury, przy czym dokument ten należy dostarczyć do siedziby Kupującego na  3 dni przed terminem płatności.
6. Do faktury dołączona będzie szczegółowa specyfikacja wydanych posiłków na podstawie której wystawiono fakturę.
7. Należność płatna będzie ze środków budżetu szkoły, dział 801 rozdział 80148 § 4300. Zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga aneksu do umowy.
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE**

**LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY.**

**§ 3**

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy zapłaci on Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
2. w przypadku nie dotrzymania terminu realizacji całości lub części zamówienia w danym dniu w kwocie 1 000,00 zł,
3. w przypadku zwłoki w dostawie posiłków powyżej 15 minut w kwocie 100,00 zł za każde opóźnienie,
4. w przypadku niedostarczenia kompletnego posiłku pod względem ilościowym lub wagowym w kwocie 500,00 zł za każde stwierdzone naruszenie w danym dniu,
5. w przypadku stwierdzenia wadliwości dostarczanych posiłków na skutek naruszenia norm żywieniowych lub przepisów sanitarno-epidemiologicznych w wysokości 2 000,00 zł w każdym stwierdzonym przypadku,
6. w przypadku dostarczenia posiłków niezgodnie z zatwierdzonym jadłospisem o którym mowa w § 1 ust 6 w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek stwierdzonej niezgodności.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
8. wypowiedzenia przez Wykonawcę umowy bez zachowania miesięcznego okresu wypowiedzenia o którym mowa w ust 7 w wysokości 10 000,00 zł,
9. rozwiązania umowy przez Zamawiającego w przypadku określonym w ust 8 w kwocie 10 000,00 zł.
   1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z najbliższej faktury.
   2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania od wykonawcy przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
   3. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
   4. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, zamknięcie szkół, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części.
   5. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejsza umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
   6. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez odszkodowania w przypadku naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień.
   7. Niezależnie od uprawnienia wynikającego z ust. 8 Zamawiającemu przysługuje prawo   
      do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez odszkodowania,   
      w przypadku określonym w art. 52c ust. 5 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

**IV. PODWYKONAWSTWO**

**§ 4**

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom realizację przygotowania i dostawy w zakresie wskazanym w złożonej przez siebie ofercie w postępowaniu pn. „*Świadczenie usług polegających na przygotowaniu i dostawie gorącego posiłku dla dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Olkuszu”*
2. Przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę rozumie się każdy podmiot, któremu Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca powierzył część zamówienia publicznego objętego niniejszą umową, w zakresie usług oraz dostaw. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej, odpłatną, której przedmiotem są usługi lub dostawy, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, a także pomiędzy podwykonawcą oraz dalszym podwykonawcą, jak również pomiędzy dalszymi podwykonawcami.
3. Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację dostaw lub usług, powinien zgłosić Zamawiającemu ten fakt w terminie co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem dostaw lub usług przez podwykonawcę.
4. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji dostaw lub usług dalszym podwykonawcom, obowiązek ich zgłoszenia spoczywa na Wykonawcy na zasadach określonych dla zgłoszenia podwykonawcy.
5. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia określające

termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi. Nadto umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienie, iż do dokonywania wszelkich zgłoszeń Zamawiającemu dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców podmiotem uprawnionym jest wyłącznie Wykonawca.

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na dostawy lub

usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

1. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, usługi jest odmienny od postanowień zawartych w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

1. Przepisy ust. 2-4 stosuje się odpowiednio do zmian wprowadzanych w umowach

o podwykonawstwo.

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do

dostarczenia wraz z umową o podwykonawstwo, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument (właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy) potwierdzający, że osoby zawierające umowę w jego imieniu mają uprawnienia do jego reprezentowania.

1. Umowy o podwykonawstwo, o których mowa powyżej, powinny mieć formę pisemną

pod rygorem nieważności.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace

realizowane przez podwykonawców, jak również za ewentualne szkody powstałe w wyniku ich działań. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zapewni swoim staraniem i na swój koszt nadzór i koordynację prac wykonywanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na dostawy lub

usługi, najpóźniej w dniu dostarczenia faktury za dostawę materiału przedstawi Zamawiającemu dowód rozliczenia z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą tj. kserokopie faktur wystawionych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę oraz kserokopie dowodu zapłaty. W przypadku nie przedstawienia przedmiotowego dowodu potwierdzonego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po

przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

1. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek,

należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

1. Wykonawca ma możliwość zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności

bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od daty doręczenia tej informacji.

1. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, Zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
2. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub

dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

1. Zamawiający ma prawo odmówić zgody na zatrudnienie danego podwykonawcy lub

dalszego podwykonawcy, w szczególności w razie wątpliwości, czy jest on zdolny do prawidłowego wykonania umowy, którą zamierza zawrzeć z nim Wykonawca.

1. W przypadku zastąpienia biorących udział w realizacji części zamówienia podmiotów

trzecich, o których mowa w art. 118 Ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu innym podwykonawcą, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu niemniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego

podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenia, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.

1. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych powyżej obowiązków dotyczących podwykonawstwa.

1. W przypadku, gdy Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału

podwykonawców ust. 1 – 18 nie stosuje się.

**VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 5**

1. Umowa może ulec zmianie w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia (ceny za wykonanie przedmiotu umowy) w przypadku wprowadzenia zmian do umowy na podstawie przesłanki o której mowa w art. 455 ust 2 ustawy Pzp.
2. Zmiany niniejszej umowy następują w formie aneksu zawartego na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r., poz. 1360) oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm. ).
4. Spory wynikłe na tle umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa obowiązuje od dnia 05.09.2023 r. do dnia 22.12.2023 r.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

................................................... .........................................................

Wykonawca Zamawiający