



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
SPRAWA BBA-2.262.2.2021**

**ZAKUP, DOSTAWA, MONTAŻ ORAZ INTEGRACJA Z SYSTEMEM KONTROLI  
DOSTĘPU 12 SZT. DEPOZYTORÓW AUTOMATYCZNEJ IDENTYFIKACJI KLUCZY  
ORAZ DEPOZYTORA Z MODUŁAMI SKRYTEK**

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej 139 000 €

Postępowanie prowadzone za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:  
[platformazakupowa.pl/pn/uokik](https://platformazakupowa.pl/pn/uokik)

Zatwierdził:  
DYREKTOR GENERALNY  
Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

Katarzyna Prus – Stachyra

Warszawa, dnia 26 lutego 2021 r.

## **Spis treści**

### **CZEŚĆ I. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający
2. Tryb i oznaczenie postępowania
3. Przedmiot zamówienia
4. Termin i miejsce realizacji zamówienia
5. Podwykonawstwo
6. Wymagania dotyczące wadium
7. Sposób komunikacji
8. Opis sposobu przygotowania ofert
9. Sposób oraz termin składania ofert
10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ
11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

### **CZEŚĆ II. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

- A. Warunki udziału w postępowaniu
- B. Podstawy wykluczenia z postępowania
- C. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia
- D. Poleganie na zasobach innych podmiotów
- E. Informacja do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
- F. Dokumenty i oświadczenia jakie musi zawierać Oferta

### **CZEŚĆ III. Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej**

1. Opis sposobu obliczenia ceny
2. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczeniowych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
3. Prowadzenie procedury wraz z negocjacjami

### **CZEŚĆ IV. Postanowienia końcowe**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Unieważnienie postępowania
3. Udzielenie zamówienia
4. Projektowane postanowienia umowy
5. Obowiązujące przepisy
6. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany
7. Ochrona danych osobowych

### **CZEŚĆ V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

### **CZEŚĆ VI. Załączniki**

# CZEŚĆ I

## Postanowienia ogólne

### 1. Zamawiający

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów  
00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1  
tel.: 22 556 01 29

e-mail: [zamowienia@uokik.gov.pl](mailto:zamowienia@uokik.gov.pl)

strona internetowa: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl)

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie oraz udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/uokik>

### 2. Tryb i oznaczenie postępowania

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych lub ustawą Pzp i zostało oznaczone znakiem **BBA-2.262.2.2021**, na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.2. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 2.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 305 pkt 1 w zw. z 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 2.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

### 3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i integracja z systemami Zamawiającego 12 szt. depozytorów kluczy do systemu automatycznej identyfikacji kluczy oraz 1 szt. depozytora z 2 modułami skrytek oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej.
- 3.2. Opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowiącym **Załącznik Nr 1** do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ) oraz w projektowanych postanowieniach umowy (dalej PPU) stanowiących **Załącznik Nr 7** do SWZ.
- 3.3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
31700000-3 Urządzenia elektroniczne, elektromechaniczne i elektrotechniczne,  
44421721-7 Kasety depozytowe.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie jest niepodzielne w rozumieniu art. 25 ust 2 ustawy Pzp oraz art. 379 ust. 2 Kc.

Realizacja zamówienia ma na celu podniesienie poziomu bezpieczeństwa m. in. zasobów Zamawiającego poprzez wdrożenie systemu depozytorów kluczy. Podział zamówienia na dostawę poszczególnych elementów jest nieuzasadniony. Wskazane jest aby zarówno urządzenia jak i system zarządzania depozytorami kluczy pochodził od jednego Wykonawcy zapewniając integralność i poprawne działanie całego systemu. Podział zamówienia może doprowadzić do trudności z zapewnieniem integralności i kompatybilności systemu depozytorów kluczy jak też problemy logistyczne związane z ich montażem oraz odpowiedzialnością poszczególnych Wykonawców za brak prawidłowego współdziałania depozytorów z systemem.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych

#### **4. Termin i miejsce realizacji zamówienia**

4.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane **w terminie do 35 dni od dnia podpisania umowy.**

4.2. **Miejsce realizacji:** siedziba Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie, pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa.

#### **5. Podwykonawstwo**

5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

5.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

#### **6. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **7. Sposób komunikacji**

7.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Przemysław Karpiński lub Katarzyna Opasek.**

7.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

7.3. **Komunikacja** między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** za pośrednictwem platformy zakupowej, zwanej dalej „platformą”.

7.4. Zamawiający nie przewiduje użycia innych środków komunikacji elektronicznej ze względu na sytuację, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

- 7.5. Pod pojęciem „**platforma zakupowa**” należy rozumieć aplikację/program komputerowy przeznaczony do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej:
- 1) Zamawiający wykorzystuje platformę zakupową Open Nexus sp. z o.o.,
  - 2) adres strony internetowej platformy zakupowej: **<https://platformazakupowa.pl/pn/uokik>**
- 7.6. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 7.7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 7.8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 7.9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 245), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 7.10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący - <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 7.11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 7.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **8. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 8.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 8.2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ**.
- 8.3. **Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników**, zgodnie z lit. F części II SWZ.
- 8.4. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, Wykonawca składa podpis bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 8.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 8.6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.

o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm). W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci elektronicznej. W przypadku, gdy zostało ono wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany podpisami elektronicznymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio Wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci uczynający osoby lub podwykonawców.

- 8.7. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 8.8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 8.9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 8.10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8.11. Zgodnie z art. 18 ust. 3 w związku z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców oraz cen i kosztów zawartych w ofertach.
- 8.12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 8.13. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.

- 8.14. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 8.15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 8.16. **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne** rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012. r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247).
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf;**
  - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    - a. .zip
    - b. .7z.
- 8.17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 8.18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 8.19. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 8.20. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8.21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 8.22. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 8.23. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 8.24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 8.25. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 8.26. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 8.27. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.



- 8.28. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## **9. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 9.1. Termin składania ofert jest terminem nieprzekraczalnym.
- 9.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
- 9.4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem **platformazakupowa.pl/pn/uokik** - w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **8 marca 2021 r. do godziny 11:00**.
- 9.5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 9.6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 9.7. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 9.9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 9.10. **Otwarcie ofert następuje w dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. 8 marca 2021 r. o godz. 11:15**
- 9.11. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 9.12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.14. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 9.15. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
- 9.16. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## **10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ**

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.2 przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 10.4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 10.3., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.5. Zmiany SWZ mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 10.6. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 10.7. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SWZ, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 10.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca zadawania pytań znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

- 11.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 6 kwietnia 2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem w którym upływa termin składania ofert.
- 11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 11.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## CZEŚĆ II

### Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty

#### A. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w punkcie B części II SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

##### **2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

##### **2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

##### **2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

##### **2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, co najmniej dwa zamówienia polegające na dostawie i montażu depozytorów kluczy, a wartość każdego z tych zamówień wynosiła co najmniej **100 000,00 zł brutto**. W przypadku zamówień nadal wykonywanych faktycznie zrealizowany zakres zamówienia na dzień składania ofert musi spełniać warunki określone powyżej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi spełniać w całości co najmniej jeden z Wykonawców lub podmiot trzeci, na zasoby którego powołują się Wykonawcy.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### B. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku z mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a Kodeksu karnego, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

**C. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia.**

**1. Wszyscy Wykonawcy są zobowiązani złożyć do oferty:**

- 1.1. oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w pkt 1 lit. B Części II SWZ (Załącznik Nr 2 do SWZ),
- 1.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 2 lit. A Części II SWZ (Załącznik Nr 3 do SWZ),
- 1.3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1 i 1.2 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, tj.:**

- 2.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) **załącznik nr 4A do SWZ**, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
- 2.2. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów

oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Dokumenty muszą być wystawione przez Zamawiającego zamówienie/ Odbiorcę zamówienia.

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

#### **D. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie,

będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Oświadczenie musi zawierać informacje zawarte w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 1.1. i 1.2. lit. C części II SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w lit. C części II SWZ.

#### **E. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 1.1. i 1.2. lit. C części II SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### **F. Dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać oferta**

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - Załącznik Nr 6 do SWZ;
2. Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 1.1. - 1.2 lit. C Części II SWZ;
3. Zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w części II lit. D SWZ (jeżeli dotyczy);

4. Oryginał pełnomocnictwa do złożenia oferty lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona przez mocodawcę lub notariusza, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.
5. Oświadczenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – Wykonawca może zamieścić niniejsze oświadczenie w formularzu ofertowym lub też w odrębnym dokumencie.
6. Oferty niepodpisane, niezgodne z ustawą lub takie, których treść nie odpowiada treści SWZ zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.

### CZĘŚĆ III

#### Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej

##### 1. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1.1. Przez pojęcie „cena” w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 1.2. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 1.3. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę winny być uwzględnione w cenie oferty.
- 1.4. Cena winna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 1.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- 1.6. Instrukcja wypełniania Formularza Cenowego (sposób obliczenia ceny).  
W formularzu ofertowym należy wskazać kwotę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia oraz ceny za poszczególne urządzenia, przeniesienie praw autorskich i licencję na oprogramowanie.
- 1.7. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym – **Załącznik Nr 6 do SWZ**.
- 1.8. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 224 ust. 6 ustawy Pzp.



- 1.9. Wykonawca złoży wszelkie oświadczenia dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia określone w Formularzu Ofertowym.
- 1.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego (składając oświadczenie w Formularzu ofertowym lub w innym oświadczeniu), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez podatku VAT.

## **2. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

- 2.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- **Cena oferty (C) - 60% (waga kryterium),**
- **Termin naprawy lub usunięcia usterki w okresie gwarancji (U) – 10% (waga kryterium),**
- **Termin wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe w przypadku braku możliwości usunięcia usterki lub jej naprawy (W) – 10 % (waga kryterium),**
- **Gwarancja (G) – 20% (waga kryterium).**

### **Cena oferty (C) - 60% (waga kryterium)**

W ramach kryterium „Cena oferty” ocena ofert będzie dokonywana według następującej zasady: do oceny poszczególnych ofert w zakresie *kryterium cena oferty* zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w Specyfikacji. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

Punkty będą liczone według wzoru:

C<sub>n</sub>

$X = \frac{C_n}{C_b} \times 60$  (waga kryterium)

C<sub>b</sub>

X – liczba punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty ocenianej

Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca może otrzymać 60 punktów.

**Termin naprawy lub usunięcia usterki w okresie gwarancji (U) – 10% (waga kryterium)**

W ramach kryterium „Termin naprawy lub usunięcia usterki w okresie gwarancji” punkty będą przyznawane według poniższego schematu:

- 24 h : 0 punktów,
- do 19 h: 4 punkty,
- do 14 h: 7 punktów,
- do 8 h: 10 punktów.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 6 do SWZ.

**W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje dłuższy czas naprawy lub usunięcia usterki krytycznej w okresie gwarancji od wymaganego w SWZ tj. 24h oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako, że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym czasu naprawy lub usunięcia usterki w okresie gwarancji Zamawiający przyjmie wymagany w SWZ czas naprawy (tj. 24h) i przyzna 0 pkt.**

**W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym innego terminu naprawy lub usunięcia usterki w okresie gwarancji niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający w takim przypadku przyzna mniejszą liczbę punktów, na przykład: Wykonawca zadeklaruje termin naprawy lub usunięcia usterki w okresie gwarancji do 20h. W takim wypadku Zamawiający przyzna 0 pkt.**

Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca może otrzymać 10 punktów.

**Termin wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe w przypadku braku możliwości usunięcia usterki lub jej naprawy w okresie gwarancji (W) – 10 % (waga kryterium)**

W ramach kryterium „Termin wymiany uszkodzonego urządzenia w przypadku braku możliwości usunięcia usterki lub jej naprawy w okresie gwarancji” punkty będą przyznawane według poniższego schematu:

- do 10 dni roboczych: 0 punktów,
- do 7 dni roboczych: 4 punktów,
- do 5 dni roboczych: 7 punktów,
- do 3 dni roboczych: 10 punktów.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 6 do SWZ.

**W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje dłuższy termin wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe w przypadku braku możliwości usunięcia usterki lub jej naprawy w okresie gwarancji od wymaganego w SWZ tj. 10 dni roboczych oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako, że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże**

w Formularzu ofertowym terminu wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe w przypadku braku możliwości usunięcia usterki lub jej naprawy w okresie gwarancji Zamawiający przyjmie wymagany w SWZ termin (tj. 10 dni roboczych) i przyzna 0 pkt.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym innego terminu wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe w przypadku braku możliwości usunięcia usterki lub jej naprawy w okresie gwarancji niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający w takim przypadku przyzna mniejszą liczbę punktów, na przykład: Wykonawca zadeklaruje wymianę uszkodzonego urządzenia na nowe w przypadku braku możliwości usunięcia usterki lub jej naprawy w okresie gwarancji do 8 dni. W takim wypadku Zamawiający przyzna 0 pkt.

Maksymalnie w tym kryterium Wykonawca może otrzymać 10 punktów.

#### **Gwarancja (G) – 20% (waga kryterium)**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

za udzielenie 36 miesięcy gwarancji - 0 punktów,  
za udzielenie 48 miesięcy gwarancji - 10 punktów,  
za udzielenie 60 miesięcy gwarancji - 15 punktów,  
za udzielenie 72 miesięcy gwarancji - 20 punktów.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 6 do SWZ.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 72 miesiące Wykonawca otrzyma 20 punktów.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje krótszy okres od wymaganego w SWZ (36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru) oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako, że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym – stanowiącym Załącznik Nr 6 do SWZ okresu gwarancji Zamawiający przyjmie wymagany w SWZ okres gwarancji (tj. 36 miesięcy) i przyzna 0 pkt.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym innego okresu gwarancji niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający w takim przypadku przyzna mniejszą liczbę punktów, na przykład: Wykonawca zadeklaruje gwarancję 38 miesięcy. W takim wypadku Zamawiający przyzna 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 20.

2.2. Łączna liczba punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:

$$S = C + U + W + G$$

gdzie: S – łączna suma punktów badanej oferty.

2.3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

Wykonawca, który uzyska najwyższą łączną liczbę punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w SWZ oraz ustawie Pzp zostanie wybrany do realizacji zamówienia.

### **3. Prowadzenie procedury wraz z negocjacjami**

3.1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.

3.2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:

- 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
- 2) których oferty zostały odrzucone,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3.3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

3.4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

3.5. Po zakończeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

3.6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

- 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
- 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

3.7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

3.8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

3.9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

3.10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## CZEŚĆ IV

### Postanowienia końcowe

#### 1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

#### 2. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wypełniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 255pkt 1-7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### 3. Udzielenie zamówienia

3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, mających zastosowanie, w niniejszej SWZ spełniającemu warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, a jego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

3.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zawiadomienie:

1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, które będzie zawierać co najmniej:

a) nazwę i imię nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3.3. Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty bez negocjacji zgodnie z art. 287 ust. 1 ustawy Pzp lub po przeprowadzeniu negocjacji, o których mowa w pkt 3 Części III SWZ.

3.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3.4., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3.6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3.7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### 4. **Projektowane postanowienia umowy**

Postanowienia umowy oraz zasady współpracy pomiędzy wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą, a Zamawiającym określają Projektowane postanowienia umowy stanowiące **Załącznik Nr 7 do SWZ**.

#### 5. **Obowiązujące przepisy**

W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszej SWZ zastosowanie mają odpowiednio stosowane przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### 6. **Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

6.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.

6.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

6.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ**.

6.4. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### 7. **Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z **art. 13 ust. 1 i 2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej **RODO**), uprzejmie informujemy że:

7.1. **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów** z siedzibą przy **pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa**;

7.2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych**, kontakt pocztą elektroniczną na adres mail: [iod@uokik.gov.pl](mailto:iod@uokik.gov.pl);

7.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;

7.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

- zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp**
- 7.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 ustawy Pzp**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
- 7.8. posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
- 7.9. nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w **art. 20 RODO**;
  - c) na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
- 7.10. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

## CZEŚĆ V

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.



## **CZĘŚĆ VI**

### **Załączniki**

1. Załącznik Nr 1 –Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ),
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
5. Załącznik Nr 4A – Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej,
6. Załącznik Nr 5 – Wykaz dostaw,
7. Załącznik Nr 6 – Formularz Ofertowy,
8. Załącznik Nr 7 - Projektowane postanowienia umowy.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

(sprawa BBA-2.262.2.2021)

**I. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i integracja z systemami Zamawiającego: 12 szt. depozytorów kluczy do systemu automatycznej identyfikacji kluczy oraz 1 szt. depozytora z 2 modułami/panelami skrytek wraz z wykonaniem dokumentacji powykonawczej.

**II. Informacje szczegółowe.**

**2.1. Miejsce montażu**

Urządzenia należy zainstalować w sposób trwały, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego mieszczących się w jednym budynku oraz zintegrować z siecią teleinformatyczną Zamawiającego.

**2.2. Wymagania:**

2.2.1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i zintegrowania w systemie teleinformatycznym Zamawiającego urządzenia (serwera) zapewniającego zbieranie zintegrowanych, sumarycznych danych, zdalne zarządzanie i programowanie wszystkich dostarczonych depozytorów oraz każdego urządzenia z osobna poprzez jeden interfejs. Interfejs zdalny musi posiadać takie same funkcjonalności, jak interfejs lokalny urządzeń.

**2.2.2. Depozytory muszą:**

**a) być:**

- wykonane w sposób estetyczny, w formie stalowej szafki, ze szklanymi drzwiczkami z szybą z logo Zamawiającego, blokowane dwupunktowo przez elektrozamek. Stalowa obudowa powinna być pomalowana w ciemnym kolorze. Depozytory muszą mieć zwartą budowę, tj. żaden element nie może wystawać (np. czytnik kart),

Logo powinno być odpowiednio wyeksponowane poprzez podświetlenie. Kolor podświetlenia zostanie ustalony z wyłonionym Wykonawcą,

- wyposażone w komplet stalowych breloków i zawieszek do kluczy z możliwością zakupu dodatkowych breloków i zawieszek. Klucze nie mogą być demontowane bez mechanicznego i trwałego rozcięcia zawieszki. Zmiana klucza na breloku musi powodować nieodwracalne uszkodzenie zawieszki, a brelok powinien umożliwiać jego ponowne wykorzystanie.

Klucze w urządzeniach powinny być zaczepiane w sposób trwały na zawieszkach, które są trwale połączone z brelokami, wkładanymi i blokowanymi w otworach z indywidualnymi czytnikami obecności,

- w pełni kompatybilne oraz współpracować z posiadanym przez Zamawiającego systemem kontroli dostępu PC Control wers. 1.94 (serwisowanym przez firmę UKP Electronic Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Marka Hłaski 10, 01-689 Warszawa) oraz muszą posiadać możliwość zintegrowania z innymi systemami kontroli dostępu, m.in. Roger, HiD, Indala, Unique, Unicard, Kantech, Schnaider (wymagane oświadczenie Wykonawcy).

b) posiadać:

- minimalnie 38, ale nie więcej niż 42 gniazd na breloki do mocowania kluczy w każdym depozytorze,
- zabezpieczenia antywłamaniowe, przeciwprzepięciowe, powinny również posiadać odporność na wstrząsy i urazy,
- wielosystemowe czytniki kart zbliżeniowych, kompatybilnych z kartami użytkowymi obecnie przez Zamawiającego. Dane techniczne kart zostaną przekazane na wniosek Wykonawcy.
- czytelny panel (min. 7 calowy ekran dotykowy LCD) do obsługi na którym wyświetlane będą, w j. polskim, komunikaty dla użytkowników. Treść komunikatu powinna być możliwa do zdefiniowania przez administratora systemu. W przypadku niewłaściwego funkcjonowania urządzenia komunikaty np. o braku komunikacji z serwerem, braku zasilania, zdarzenia nieprawidłowe, zbyt długie otwarcie drzwi i inne,
- możliwość modułowej rozbudowy (max. o 1 moduł),
- syrenę alarmową sygnalizującą próby nieautoryzowanego otwarcia urządzenia,
- możliwość otwarcia serwisowego, również w przypadku całkowitej utraty zasilania,
- wewnętrzne, wbudowane w obręb urządzenia zasilanie awaryjne z akumulatora zapewniające pracę urządzenia przez min. 24 godziny,
- głośnik z regulacją głośności, emitującym komunikaty o pracy urządzenia,

2.2.3. Wymagane funkcje depozytorów:

a) zdalne administrowanie poprzez sieć teleinformatyczną Zamawiającego oraz lokalny interfejs sieciowy za pomocą dedykowanego oprogramowania lub aplikacji, m.in.:

- sporządzanie raportów umożliwiających sprawdzenie statusu: użytkowników oraz kluczy do pliku .xls poprzez sieć teleinformatyczną Zamawiającego lub interfejs sieciowy (dedykowana aplikacja lub oprogramowanie),
- możliwość generowania raportów z historii działania urządzeń na podstawie filtrów, poprzez sieć teleinformatyczną Zamawiającego lub interfejs sieciowy (dedykowana aplikacja lub oprogramowanie),

- zdalne zarządzanie poprzez jeden interfejs administratora systemu wszystkimi dostarczonymi urządzeniami poprzez sieć teleinformatyczną Zamawiającego,
- rejestr zdarzeń – podgląd wszystkich zarejestrowanych zdarzeń w depozytorze kluczy, dostępny lokalnie w danym urządzeniu oraz poprzez sieć teleinformatyczną Zamawiającego lub interfejs sieciowy (dedykowana aplikacja lub oprogramowanie),
- tworzenie, edycja, usuwanie: uprawnień dla użytkowników, grup, kluczy, okien czasowych, rezerwacji kluczy, poprzez sieć teleinformatyczną Zamawiającego lub interfejs sieciowy (dedykowana aplikacja lub oprogramowanie),

b) możliwość nadawania dowolnych, wielopoziomowych uprawnień dostępu do funkcji depozytora zarówno z poziomu dotykowego terminala LCD umieszczonego w depozytorze jak również z poziomu aplikacji lub dedykowanego oprogramowania, poprzez sieć teleinformatyczną Zamawiającego lub lokalny interfejs sieciowy (dedykowana aplikacja lub oprogramowanie),

c) możliwość przydzielania uprawnień do kluczy pozwalające użytkownikowi/grupie na pobranie przypisanych kluczy, w określonym czasie poprzez sieć teleinformatyczną Zamawiającego lub lokalny interfejs sieciowy (dedykowana aplikacja lub oprogramowanie),

d) nadawanie tymczasowych uprawnień do kluczy: w określonych ramach czasowych (np. od dnia do dnia, na określony dzień, czy określoną liczbę pobrań) poprzez sieć teleinformatyczną Zamawiającego lub lokalny interfejs sieciowy (dedykowana aplikacja lub oprogramowanie),

e) możliwość gromadzenia i archiwizowania wszystkich zdarzeń związanych z działaniem urządzeń, w tym również rejestracji wszystkich zmian wprowadzonych w systemie przez administratorów, przez okres, co najmniej 12 miesięcy,

f) możliwość pobierania i zdawania jednego breloka przez wielu użytkowników oraz możliwość pobierania i zdawania wielu breloków przez wielu użytkowników,

g) dostęp do wybranych kluczy w zależności od posiadanych uprawnień. Po zalogowaniu się na panelu sterującym zamontowanym w urządzeniu pojawiają się nazwy kluczy, do których dany użytkownik ma uprawnienia,

h) ustawianie depozytora, ustawienia sieci, tworzenie kopii zapasowej bazy danych, zmiana języka.

2.2.4. Zamawiający wymaga, aby depozytor ze skrytkami posiadał panele z max liczbę skrytek 15 szt. Zamawiający zastrzega, że liczbaskrytek może ulec zmianie w zależności od rozwiązań stosowanych przez, wyłonionego w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcę. Przykładowe, wymiary skrytek:

a) wys. 90 x szer. 10 x gł.75 mm,

b) wys. 90 x szer. 30 x gł. 115 mm,

c) wys. 90 x szer. 30 x gł. 280 mm.

2.2.5. Depozytor musi posiadać funkcję zbliżeniowej identyfikacji breloka tj. bezstykowej wykorzystującej technologię RFID.

2.2.6. Urządzenie musi dać dostęp tylko do wybranych kluczy w zależności od posiadanych uprawnień.

2.2.7. Depozytor musi posiadać możliwość mieszanego trybu zwrotu kluczy, tj. po zalogowaniu się użytkownika do systemu gniazdo podświetla się lub po zalogowaniu się do systemu istnieje możliwość oddania klucza do dowolnego gniazda.

2.2.8. Urządzenie powinno informować stosownym komunikatem głosowym i na wyświetlaczu LCD o zwrocie klucza.

2.2.9. Pobranie i zdanie kluczy powinno być możliwe po dwustopniowej weryfikacji tj. za pomocą karty zbliżeniowej po przyłożeniu do czytnika, o którym mowa w pkt II i podaniu kod PIN.

2.2.10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:

a) przeszkolenia administratorów i wybranych użytkowników, w czasie obowiązywania gwarancji, na żądanie Zamawiającego w zakresie korzystania z depozytorów oraz administrowania systemem w stopniu umożliwiającym swobodną i samodzielną obsługę systemu:

- max. liczba osób nie przekroczy 5 w ciągu roku w okresie trwania gwarancji,
- każdorazowo po zmianie funkcjonalności w oprogramowaniu.

b) min. 36 miesięcznej gwarancji,

c) bezpłatny serwis gwarancyjny w miejscu instalacji systemu depozytorów na klucze w okresie gwarancji,

d) obsługę techniczną do dyspozycji klienta - zgłoszenia serwisowe 24 h/dobę - bez żadnych dodatkowych opłat, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dane kontaktowe, w tym komórkowy kontakt telefoniczny i e-mail do obsługi zgłoszeń,

e) zdalne wsparcie techniczne, poprzez sieć, traktowane jako pomoc, serwis oraz konsultacje techniczne w czasie trwania gwarancji,

f) bezpłatny upgrade (aktualizację) oprogramowania min. w czasie trwania gwarancji,

g) bezterminowej licencji na oprogramowanie użytkowe oraz zarządzające,

h) pełnej integracji do działania i administrowania depozytorami poprzez sieć teleinformatyczną Zamawiającego

2.2.11. Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu do akceptacji dokumentację powykonawczą w formie papierowej i elektronicznej (w formacie edytowanym, np. MS Word i nieedytowanym, np. PDF), obejmującą w szczególności:

- a) schemat rozmieszczenia depozytorów wraz z opisem przyłączenia do sieci zasilającej,
- b) schemat wraz z opisem przyłączenia do systemu kontroli dostępu,
- c) schemat podłączenia urządzeń, adresacji i konfiguracji w systemie teleinformatycznym Zamawiającego,
- d) dwie instrukcje: bezpieczeństwa obsługi dostarczonych urządzeń oraz administrowania systemem przeznaczoną dla pracowników obsługujących dostarczone urządzenia oraz administratorów systemu.

**Załącznik Nr 2 do SWZ**

**Zamawiający:**  
**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznychpn. **Zakup, dostawa, montaż oraz integracja z systemem kontroli dostępu 12 szt. depozytorów automatycznej identyfikacji kluczy oraz depozytora z modułami skrytek** (nr. post. BBA-2.262.2.2021), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, ze zm.).
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108, jeśli dotyczy ). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*



**Zamawiający:**  
**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **Zakup, dostawa, montaż oraz integracja z systemem kontroli dostępu 12 szt. depozytorów automatycznej identyfikacji kluczy oraz depozytora z modułami skrytek** (nr. post. BBA-2.262.2.2021), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 2.1.-2.4. lit. A Części II SWZ dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:  
.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

**Zamawiający:**  
**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**  
pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **Zakup, dostawa, montaż oraz integracja z systemem kontroli dostępu 12 szt. depozytorów automatycznej identyfikacji kluczy oraz depozytora z modułami skrytek** (nr. post. BBA-2.262.2.2021), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej o której mowart. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzi/ą Wykonawca/y, który/rzy złożył/li ofertę:

1. ....
2. ....
3. ....

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, przedstawiam następujące informacje i dowody, że powiązania z ww. podmiotami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu: .....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę*

Zamawiający:

**Urząd Ochrony Konkurencji  
i Konsumentów**

pl. Powstańców Warszawy 1  
00-950 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

### Oświadczenie wykonawcy

#### DOTYCZĄCE BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **Zakup, dostawa, montaż oraz integracja z systemem kontroli dostępu 12 szt. depozytorów automatycznej identyfikacji kluczy oraz depozytora z modułami skrytek** (nr. post. BBA-2.262.2.2021), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert zamieszczoną przez Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania oświadczam, że **nie należę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.), w skład której wchodzi inny Wykonawca, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

**Wykonawca:**

**Załącznik Nr 5 do SWZ**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**WYKAZ DOSTAW  
(BBA-2.262.2.2021)**

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych zamówień w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **potwierdzający spełnianie przez Wykonawcę warunku posiadania doświadczenia zdolności technicznej lub zawodowej postawionego w pkt 2.4. lit. A w części II SWZ.** Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem). Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego zamówienie/odbiorcę zamówienia.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa i adres Zamawiającego/ odbiorcy</b>	<b>Przedmiot zamówienia (należy zamieścić informację pozwalającą na jednoznaczne stwierdzenie spełniania warunków udziału)</b>	<b>Wartość brutto</b>	<b>Termin wykonywania zamówienia (dzień- miesiąc- rok)</b>	<b>Sposób dysponowania (zasób własny/zasób podmiotu trzeciego)</b>
1.					<b>Zasób własny / zasób podmiotu trzeciego *</b>
2.					<b>Zasób własny / zasób podmiotu trzeciego *</b>

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów**  
**pl. Powstańców Warszawy 1**  
**00 – 950 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTOWY**

(sprawa BBA-2.262.2.2021)

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych na **Zakup, dostawę, montaż oraz integrację z systemem kontroli dostępu 12 szt. depozytorów automatycznej identyfikacji kluczy oraz depozytora z modułami skrytek** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w niniejszej SWZ, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia na następujących warunkach cenowych:

<b>Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia</b> ..... zł brutto (słownie złotych:.....)
--

**w tym:**

wartość przeniesionych praw autorskich za sporządzoną dokumentację powykonawczą ..... zł brutto (słownie złotych: .....) )
--

wartość licencji oprogramowania ..... zł brutto (słownie złotych: .....) )
--

depozytor kluczy do systemu automatycznej identyfikacji kluczy ..... (producent, model urządzenia)* ..... zł brutto za 1 szt. (słownie złotych: .....) ..... zł brutto za 12 szt. (słownie złotych: .....)
depozytor z 2 modułami skrytek ..... (producent, model urządzenia)* ..... zł brutto za 1 szt (słownie złotych: .....)

**(\*UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany do określenia producenta i modelu oferowanych urządzeń, wskazania wartości przeniesionych praw autorskich oraz wartość licencji oprogramowania. W przypadku braku podania niniejszych informacji w którejkolwiek z pozycji oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 266 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp)**

**Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w terminie do 35 dni od dnia podpisania umowy.**

**Oświadczam/y, iż termin naprawy lub usunięcia usterki w okresie gwarancji będzie wynosił do ..... godzin.\***

*(\*brak wpisania liczby godzin Zamawiający będzie traktował jako równoważne oświadczeniu o świadczeniu usługi na wymaganych warunkach tj.24godziny).*

**Oświadczam/y, iż termin wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe w przypadku braku możliwości usunięcia usterki lub jej naprawy w okresie gwarancji będzie wynosił do ..... dni roboczych.\***

*(\*brak wpisania liczby godzin Zamawiający będzie traktował jako równoważne oświadczeniu o świadczeniu usługi na wymaganych warunkach tj. 10dni roboczych).*

**Oświadczamy, iż udzielamy ..... miesięcy gwarancji od dnia podpisania protokołu odbioru na dostarczone urządzenie.\***

*(\*brak wpisania liczby miesięcy Zamawiający będzie traktował jako równoważne oświadczeniu o oferowaniu okresu gwarancji na wymagany okres tj.36 miesięcy).*

**Oświadczam/y, iż** oferowane urządzenia spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Załączniku Nr 1 do SWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

**Oświadczam/y, że** powyższe kwoty brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**Oświadczamy, że** uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. do dnia 06.04.2021 r.

W trybie art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczamy, iż** wybór naszej oferty **nie będzie/będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

*W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.*

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego .....  
oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: ..... zł

**UWAGA!** Powyższe pola zaznaczone kursywą wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Oświadczamy, że** projektowane postanowienia umowy – stanowiące **Załącznik Nr 7** do niniejszej SWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Oświadczamy, że** naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

**Zamówienie realizujemy** sami/ przy udziale Podwykonawców\*

\* *niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?\*

Tak/nie(*niepotrzebne skreślić*)

(\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.



*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)*

**Dane kontaktowe Wykonawcy:**

Imię i Nazwisko

.....

Adres:.....

Telefon: .....

Adres e-mail: .....

Niniejszym informujemy, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:.....

Załącznikami do niniejszego Formularza Ofertowego są:

.....

*Formularz ofertowy oraz załączniki do niniejszego formularza muszą być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazane Zamawiającemu wraz z dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

**Projektowane postanowienia umowy**

w dniu ..... 2021r. w Warszawie pomiędzy:

**Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów** z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, posiadającym NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513 reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektora Generalnego**,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a ..... z siedzibą przy ....., wpisaną  
do ....., posiadającą NIP ....., REGON  
....., reprezentowaną przez :

.....,  
zwaną dalej „Wykonawcą”,

w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, określonym w art. 275 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U., z 2019 r., poz. 2019 z późn zm.), postępowanie nr BBA-2.262.2.2021, została zawarta umowa (dalej: umowa) o następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i integracja z systemami Zamawiającego: 12 szt. depozytorów kluczy do systemu automatycznej identyfikacji kluczy (*marka/model: .....*) oraz 1 szt. depozytora z 2 modułami skrytek (*marka/model: .....*) wraz z wykonaniem dokumentacji powykonawczej. Zakres przedmiotu umowy stanowi **Załącznik nr 1** - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie **35 dni od dnia zawarcia umowy** w siedzibie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (dalej: Urząd), mieszczącego się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy czym do tego terminu wlicza się termuny odbiorów, zgłaszania uwag przez Zamawiającego i ich wprowadzania przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ustępu 2.
2. O terminie dostawy, montażu oraz integracji Wykonawca powiadomi Zamawiającego przed przystąpieniem do prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wyrażenia zgody na realizację przedmiotu Umowy we wskazanych przez Wykonawcę terminach oraz do zaproponowania innych. Wykonawca nie odpowiada za niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w ust. 1 w przypadku, gdy opóźnienie to wynika z zaproponowania przez Zamawiającego innego terminu realizacji dostawy i montażu, pod warunkiem że Wykonawca zgłosił gotowość do dostawy i montażu w terminach umożliwiających dotrzymanie terminu wskazanego w ust. 1.
3. Wykonawca, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy prześle listę osób, które będą realizowały usługę montażu i integracji depozytorów kluczy na terenie budynku UOKiK. Lista powinna zawierać: imię i nazwisko oraz podpisane przez wskazaną osobę oświadczenie o zobowiązaniu się do zachowania poufności stanowiące Załącznik nr 3 do umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia:
  - 1) posiadają parametry techniczne i użytkowe, które są zgodne z SOPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
  - 2) stanowią jego wyłączną własność i są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych;
  - 3) nie są przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży;
  - 4) nie są obciążone zastawem, zastawem rejestrowym, zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi lub roszczeniami osób trzecich;
  - 5) odpowiadają przeznaczeniu wynikającemu z Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kc.
6. Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia były fabrycznie nowe (tzn. wyprodukowane nie wcześniej niż w 2020 r. oraz nieużywane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzeń, a Zamawiający ma prawo inspekcji sprzętu przed jego rozpakowaniem).
7. Wraz z urządzeniami Wykonawca dostarczy Zamawiającemu instrukcje obsługi oraz karty gwarancyjne w języku polskim.
8. W przypadku konieczności dostarczenia dodatkowych urządzeń lub materiałów niezbędnych do funkcjonowania urządzeń, Wykonawca dostarczy wymagane elementy w ramach wynagrodzenia umownego.
9. Po dostarczeniu urządzeń wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego sprawdzi ich zgodność z ofertą. W wypadku zaistnienia wątpliwości co do zgodności oferowanych urządzeń z postanowieniami umowy, w szczególności w zakresie legalności oprogramowania, Zamawiający jest uprawniony do zwrócenia się do producenta oferowanych produktów o potwierdzenie ich zgodności z umową (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację), zlecenia producentowi oferowanych produktów, lub wskazanemu przez producenta podmiotowi, inspekcji produktów pod kątem ich zgodności z umową oraz ważności i zakresu uprawnień licencyjnych.
10. Jeżeli inspekcja, o której mowa powyżej wykaże niezgodność produktów z umową lub stwierdzi, że korzystanie z produktów narusza majątkowe prawa autorskie osób producenta, koszt inspekcji zostanie pokryty przez Wykonawcę, według rachunku przedstawionego przez podmiot wykonujący inspekcję. Prawo zlecenia inspekcji nie ogranicza ani nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego, w szczególności prawa do żądania dostarczenia produktów zgodnych z umową oraz roszczeń odszkodowawczych.
11. Wykonanie dokumentacji powykonawczej nastąpi według poniżej określonych zasad:
  - 1) Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu do akceptacji dokumentację powykonawczą w formie papierowej i elektronicznej (w formacie edytowanym, np. MS Word i nieedytowanym, np. PDF), obejmującą w szczególności:
    - a) schemat wraz z opisem przyłączenia do sieci zasilającej,
    - b) schemat wraz z opisem przyłączenia do systemu kontroli dostępu,
    - c) instrukcję bezpieczeństwa obsługi dostarczonych urządzeń przeznaczone dla pracowników obsługujących dostarczone urządzenia.
  - 2) Zamawiający w terminie 5 dni od dnia otrzymania dokumentacji powykonawczej zobowiązany jest do dokonania jej analizy oraz akceptacji lub zgłoszenia uwag.
  - 3) W przypadku braku uwag Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę

o akceptacji dokumentacji powykonawczej. Powiadomienie zostanie przesłane na adres poczty elektronicznej .....

- 4) W przypadku ujawnienia niezgodności dokumentacji powykonawczej z wymaganiami Zamawiającego uwagi takie będą uwidocznione w powiadomieniu przesłanym do Wykonawcy na adres poczty elektronicznej .....
12. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag oraz usunięcia ujawnionych uwag w ciągu 3 dni od dnia otrzymania powiadomienia. Z dniem podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów wchodzących w skład dokumentacji powykonawczej, stworzonej na potrzeby wdrożenia rozwiązania, w zakresie na zasadach określonych w Umowie.
13. Wykonawca podejmie wszelkie środki w celu zapobieżenia powstaniu jakiegokolwiek ryzyka konfliktu interesów, które mogłyby wpłynąć na bezstronne i obiektywne realizowanie zadań wynikających z niniejszej umowy.
14. Konflikt interesów, o którym mowa w ust. 12 powstaje w szczególności w przypadku istnienia interesu ekonomicznego, powinowactwa politycznego lub narodowego, powodów rodzinnych lub emocjonalnych lub innego wspólnego interesu.
15. O wszelkich sytuacjach stanowiących lub mogących prowadzić do konfliktu interesów Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie Dyrektora Generalnego Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. W takiej sytuacji Zamawiający podejmie wszelkie środki konieczne do usunięcia konfliktu interesów, w szczególności środki wskazane przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie brutto ..... zł (słownie złotych: ..... ) tj. netto ..... zł (słownie złotych: ..... ) w tym wartość przeniesionych praw autorskich zasprowadzoną dokumentacją powykonawczą stanowi ..... zł brutto (słownie złotych: ..... ) oraz wartość licencji oprogramowania stanowi ..... zł brutto (słownie złotych: ..... ) tj. netto ..... zł (słownie złotych: ..... ).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty zakupu, transportu, instalacji i wdrożenia systemu, wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z udzieleniem praw do tej dokumentacji licencji oprogramowania oraz wszelkie obciążenia publicznoprawne.
3. Wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi w terminie do 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany w umowie .
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT za realizację przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez strony protokół odbioru potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik Nr 2 do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę:
  - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1, Kancelaria pokój nr 1.6 (CKS). *Na fakturze oraz na kopercie*

*przekazanej bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w Warszawie należy dodatkowo dopisać: „Biuro Informatyki i Ochrony”.*

lub

- 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktury@uokik.gov.pl, z adresu .....(\*wybrać właściwe)
6. W przypadku zmiany formy doręczania faktury w stosunku do treści oświadczenia o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego (przesłanej pisemnie, faksem lub e-mailem), w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktury.

#### § 4

1. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Należność z tytułu wystawionej przez Wykonawcę faktury będzie przez Zamawiającego regulowana w formie polecenia przelewu na konto Wykonawcy: ....., w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
4. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) jest/nie jest podatnikiem podatku vat\* (niepotrzebne skreślić)
  - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest .....
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 2 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
7. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
8. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

## § 5

1. Osobami sprawującymi nadzór nad realizacją umowy oraz upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru są:  
ze strony Zamawiającego .....  
ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiany osób wskazanych w ust. 1 nie wymagają aneksu w formie pisemnej, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

## § 6

1. Wykonawca udziela niniejszym Zamawiającemu ..... **miesięcy gwarancji** na zrealizowany przedmiot Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1, licząc od daty podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przez okres równy okresowi gwarancji.
3. W okresie trwania gwarancji Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1, zapewni Zamawiającemu:
  - 1) naprawy, wymiany gwarancyjne i serwis przedmiotu Umowy,
  - 2) konsultacje i pomoc techniczną w zakresie konfiguracji i działania (funkcjonowania) przedmiotu Umowy,
  - 3) dostęp do najnowszych wersji oprogramowania – firmware, w terminie 21 dni od jego wydania przez producenta sprzętu,
  - 4) świadczenie usług serwisowych, zgodnie z Polskimi Normami,
  - 5) w przypadku konieczności wymiany urządzeń na nowe montaż depozytorów wykonany będzie zgodnie z wytycznymi określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy,
4. Zakres gwarancji obejmuje następujące czynności:
  - 1) Przyjmowanie zgłoszeń wadliwego działania przedmiotu Umowy,
  - 2) Diagnozę uszkodzeń,
  - 3) wymianę/naprawę uszkodzonego przedmiotu Umowy,
  - 4) transport (odbior uszkodzonych urządzeń i ponowna dostawa nowych urządzeń),
  - 5) przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy, o której mowa w ust. 15,
  - 6) inne czynności niezbędne do realizacji uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Gwarancji podlegają wady powstałe bez winy Zamawiającego, a także niespełnianie deklarowanych przez Wykonawcę funkcji użytkowych przedmiotu Umowy, stwierdzonych w zrealizowanym przedmiocie Umowy.
6. Do dostarczonych urządzeń, Wykonawca dołączy karty gwarancyjne określające: typ i numer seryjny urządzenia, termin (okres) i warunki gwarancji (zgodnie z ofertą Wykonawcy), z tym, że pierwszeństwo w tym zakresie mają postanowienia niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że serwis gwarancyjny będzie realizowany przez Wykonawcę lub autoryzowany serwis producenta.
8. W okresie obowiązywania gwarancji zgłoszenia wadliwego działania urządzeń będą przyjmowane przez Wykonawcę telefonicznie w dni robocze w godzinach 6<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>, a poza godzinami pod wskazany adres e-mail.
9. Zgłoszenie błędnego działania urządzeń będą przekazywane elektronicznie lub telefonicznie. Potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia jest potwierdzenie doręczenia wiadomości e-mail lub

w przypadku zgłoszenia telefonicznego Wykonawca ma obowiązek potwierdzić przyjęcie zgłoszenia poprzez wysłanie wiadomości e-mail Zamawiającemu.

Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę:

- 1) Pod numerem telefonu:.....
  - 2) Pod adresem e-mail: .....
10. W przypadku dostarczenia (wplynięcia) zgłoszenia po godz. określonych w ust. 8, czas reakcji i naprawy bądź usunięcia wady liczony jest od godz. 8:00 następnego dnia roboczego.
  11. Skuteczna naprawa lub skuteczne usunięcie usterki urządzenia musi nastąpić nie później, niż w ciągu:
    - 1) max ..... **godzin** (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zamieszczonym w Formularzu ofertowym) od momentu zgłoszenia wystąpienia awarii na podany, przez Wykonawcę, adres mail lub dedykowany numer telefonu, w przypadku nie działania którejkolwiek z dostarczonych bramek lub skanerów (zgłoszenie krytyczne)
    - 2) max. 7 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu zgłoszenia (na podany, przez Wykonawcę, adres mail lub dedykowany numer telefonu) w przypadku zgłoszenia awarii nie powodującej całkowitego zatrzymania działania systemu. Dzień roboczy rozumiany jest jako dzień w okresie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Polski. Przez skuteczne usunięcie usterki rozumie się przywrócenie poprawnego działania urządzenia zgodnie z jego specyfikacją.
  12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty i ryzyko związane z roszczeniami gwarancyjnymi.
  13. W przypadku braku możliwości dokonania naprawy, Wykonawca dokona wymiany uszkodzonego urządzenia na nowy, wolny od wad o nie gorszych parametrach użytkowych. Wymiana ma nastąpić nie później niż w ciągu .... **dni roboczych** (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zamieszczonym w Formularzu ofertowym) od momentu zgłoszenia jej przez Zamawiającego.
  14. W przypadku wymiany w ramach gwarancji urządzenia na nowe, okres gwarancji biegnie na nowo od dnia dostarczenia go przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego i podpisania przez obie strony protokołu odbioru.
  15. W razie nie uwzględnienia przez Wykonawcę reklamacji z tytułu gwarancji, Zamawiający może wystąpić do podmiotu trzeciego z wnioskiem o przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca. Zwrot kosztów ekspertyzy nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
  16. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień w tytułu rękojmi za wady.
  17. W przypadku, kiedy Wykonawca przewiduje obowiązkowe przeglądy lub konserwacje, będące podstawą utrzymania uprawnień gwarancyjnych, Wykonawca wykona je we własnym zakresie i na swój koszt.

## § 7

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie terminu realizacji umowy, określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do realizacji przedmiotu

zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 5 dni kalendarzowych. W przypadku braku realizacji zamówienia w terminie wskazanym w wezwaniu, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy w całości lub w zakresie części niezrealizowanej, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu dodatkowo karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części umowy, a w przypadku całkowitego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego karę o której mowa w ust. 5.

3. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie któregokolwiek z terminów określonych w § 6 ust. 11 i 13 umowy. Wysokość kary wynosić będzie 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień lub godzinę zwłoki.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków umowy. W takim przypadku Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do obciążenia Wykonawcy karą w wysokości określonej w ust. 5.
5. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
6. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne na zasadach ogólnych, przy czym odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 30% całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z bieżącej faktury kwoty należnej kary umownej, z tym, że w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 oraz przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie potrąci kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający nie będzie dochodził zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

## § 8

1. Na podstawie umowy Zamawiający otrzyma od Wykonawcy licencje na oprogramowanie do oferowanych urządzeń oraz innego oprogramowania dostarczanego w ramach realizacji umowy (zwanego dalej również „Oprogramowaniem”), uprawniające do nieograniczonego w czasie korzystania z Oprogramowania na polach eksploatacji określonych w ust. 2 poniżej
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Licencja uprawnia do korzystania z Oprogramowania na niżej wymienionych polach eksploatacji:
  - 1) użytkowanie, eksploatacja, wprowadzanie do pamięci komputerów, wewnętrznych sieci Zamawiającego i podmiotów z nim współpracujących;
  - 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową na potrzeby działalności Zamawiającego i w zakresie koniecznym do prowadzenia działalności Zamawiającego;



- 3) tłumaczenie, przystosowanie, modyfikacja, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany, zwłaszcza wynikające z konieczności dostosowania do zmieniających się przepisów prawa lub ich interpretacji, wymogów organizacyjnych Zamawiającego, a także wymogów wynikających ze standardów akredytacyjnych funkcjonujących u Zamawiającego;
  - 4) użyczanie Oprogramowania lub jego kopii w celach związanych z działalnością Zamawiającego zwłaszcza w celu uzyskania współdziałania Oprogramowania z innymi programami lub systemami komputerowymi
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że w ramach licencji następujące działania Zamawiającego nie będą wymagać zgody licencjodawcy:
- 1) sporządzenie kopii zapasowej, jeżeli jest to niezbędne do korzystania z Oprogramowania;
  - 2) obserwowanie, badanie i testowanie funkcjonowania Oprogramowania w celu poznania jego idei i zasad - w trakcie wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania Oprogramowania;
  - 3) zwielokrotnianie kodu lub tłumaczenie jego formy, jeżeli jest to niezbędne do uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia współdziałania Oprogramowania z innymi programami komputerowymi, o ile łącznie zostaną spełnione następujące przesłanki:
    - a) czynności te dokonywane będą przez Zamawiającego albo przez osobę działającą na jego rzecz,
    - b) informacje niezbędne do osiągnięcia współdziałania nie były uprzednio łatwo dostępne dla Zamawiającego (zwłaszcza jeżeli Wykonawca nie przekazał ich w umówionym terminie, mimo że Zamawiający zwrócił się na piśmie o ich udostępnienie),
    - c) czynności te odnoszą się wyłącznie do tych części Oprogramowania, które są niezbędne do osiągnięcia współdziałania.
4. W ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy na własność Zamawiającego przechodzą wszelkie nośniki fizyczne, na których Wykonawca prześle Oprogramowanie (np. płyta CD).
5. Ilekroć umowa przewiduje udzielenie upoważnienia (licencji lub sublicencji) przez Wykonawcę, intencją Stron jest zbliżenie takiego upoważnienia na korzystanie z Oprogramowania do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do sprzedaży – w związku z tym w zamian za uiszczoną opłatę licencyjną (stanowiącą w przypadku umowy element Wynagrodzenia) Zamawiający otrzymuje ciągłe, stałe i niewypowiadalne prawo do korzystania z takiego Oprogramowania w zakresie określonym w umowie.
6. W przypadku, gdyby postanowienie o niewypowiadalności licencji na Oprogramowanie przewidziane w poprzednim ustępie okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Wykonawca byłby uprawniony do wypowiedzenia licencji, Strony uzgadniają, że Wykonawca będzie uprawniony do skorzystania z tego uprawnienia po 20stuleciach od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ustępu następnego.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie musi być wystosowane w formie pisemnej pod rygorem braku skutków i musi zawierać wyraźne zastrzeżenie, że Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji w przypadku niezaprzesłania dopuszczania się przez Zamawiającego wyraźnie i precyzyjnie wymienionych naruszeń. W przypadku

wypowiedzenia licencji z tej przyczyny termin wypowiedzenia licencji wynosi *1 (słownie: jeden) rok*, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

8. W przypadku gdy podmiotem udzielającym licencji jest podmiot trzeci, Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że podmiot trzeci będzie przestrzegał powyższych zobowiązań.
9. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że podmiot trzeci nie wypowie udzielonych licencji. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencja udzielana przez podmiot trzeci będzie zawierać zasady wypowiedzenia analogiczne do opisanych w poprzednich ustępach.
10. W przypadku, gdy Wykonawca lub podmiot trzeci, mimo zobowiązania, o którym mowa w poprzednim ustępie, wypowie licencję, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego, na jego żądanie, kwoty odpowiadającej sumie opłaty licencyjnej za Oprogramowanie określonej w umowie oraz rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów zapewnienia (w tym uzyskania licencji i wdrożenia) rozwiązania zastępczego, umożliwiającego dalszą eksploatację Systemu.
11. Powyższe postanowienia dotyczące wypowiedzenia stosuje się odpowiednio do dokumentacji oraz innych utworów, jeżeli są one przedmiotem licencji.
12. Licencja na korzystanie z dokumentacji dotyczącej Oprogramowania, pochodzącej od producenta Oprogramowania, obejmuje prawa Zamawiającego co najmniej w następującym zakresie:
  - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji w całości lub w części dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego związanych z korzystaniem z tego Oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie takiej Dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
  - 2) udostępnienie takiej dokumentacji użytkownikom końcowym w zakresie w jakim wynika to z charakteru danej dokumentacji lub jej części, a także udostępnianie takiej dokumentacji innym osobom działającym na rzecz Zamawiającego, takim jak dostawcy usług informatycznych, w tym usług serwisowych lub usług rozwoju systemów informatycznych Zamawiającego.
13. Udzielenie przez Wykonawcę licencji na dokumentację, o której mowa powyżej, nastąpi z chwilą jej wydania Zamawiającemu.
14. O ile umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, licencje na dokumentację udzielane są bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
15. W zakresie nieuregulowanym w poprzednich ustępach do licencji na dokumentację dotyczącą Oprogramowania stosuje się odpowiednio postanowienia umowy dotyczące takiego Oprogramowania, w tym postanowienia dotyczące wypowiedzenia licencji na takie Oprogramowanie.
16. O ile umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, w przypadku, w którym Wykonawca w wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy dostarczy lub stworzy inne utwory, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, niż opisane w poprzednich ustępach, w tym instrukcje, opisy i inne materiały dla użytkowników końcowych, struktury baz danych, zbiory i informacje słownikowe lub materiały graficzne. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do takich utworów, w tym utworów, o których mowa w § 2 ust. 11 na następujących polach eksploatacji:

- 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie utworów w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie utworów dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
  - 2) obrót utworami, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem utworów, a także rozpowszechnianie utworów w inny sposób, w tym ich publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
17. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający ma prawo do dowolnej modyfikacji takich utworów. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego:
- 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań utworów (lub ich poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej,
  - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których zostały utrwalone utwory (lub ich poszczególne elementy) w celu ich przekazania Zamawiającemu, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
18. Przeniesienie przez Wykonawcę na Zamawiającego praw do utworów, o których mowa powyżej, nastąpi z chwilą ich wydania Zamawiającemu.
19. Niezależnie od postanowień poprzednich punktów, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z wiedzy technicznej, organizacyjnej i innej, zawartej w przekazanych Zamawiającemu Oprogramowaniu, dokumentacji i innych utworach. Wiedza ta może być wykorzystana w dowolny sposób przez Zamawiającego teraz i w przyszłości, w tym m.in. przekazana przez Zamawiającego osobom trzecim z nim współpracującym.

## § 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
  - 2) zmiany postanowień umowy w sytuacji, gdy dotyczy to zmiany producenta, modelu danego urządzenia, w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji lub braku jego dostępności na rynku europejskim, z tym że wynagrodzenie wskazane w umowie nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne urządzenia nie mogą być gorsze niż wskazane w umowie,
  - 3) zmiany terminu realizacji umowy, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania umowy, a które uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią i celem.
2. Z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w umowie, wszelkie jej zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje i wiadomości wynikające z realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić na uszczerbek interesy Zamawiającego. W szczególności obowiązek ten dotyczy planowanych i realizowanych inwestycji, przygotowań i negocjacji w sprawie umów, treści takich umów,

- informacji o pracownikach i współpracownikach.
2. Ponadto Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie dokumenty, bazy danych i informacje ujawnione przez Zamawiającego lub powstałe w wyniku działań Wykonawcy, z wyłączeniem tych, z których natury jednoznacznie wynika, że zostały sporządzone w celu ujawnienia.
  3. Wykonawca gwarantuje niniejszym w sposób wyraźny, że:
    - 1) nie wykorzysta i nie ujawni jakichkolwiek poufnych informacji, zarówno osobom trzecim, jak i dla korzyści własnych lub innych, a także nie wykorzysta jakichkolwiek informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
    - 2) informacje poufne będzie wykorzystywać wyłącznie na potrzeby interesów Zamawiającego oraz realizację zadań wynikających z niniejszej umowy;
    - 3) podejmie wszelkie środki w celu zabezpieczenia poufnych informacji przed ich nieupoważnionym użyciem przez inne osoby lub ich ujawnieniem.
  4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają obowiązku ujawnienia tajemnicy uprawnionym organom i instytucjom zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa.
  5. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania poufności w sposób i zakresie określonym w niniejszym paragrafie zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po zakończeniu jej realizacji.
  6. Zamawiający żąda przekazania listy pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia. Każda z osób skierowanych do realizacji umowy jest zobowiązana do podpisania zobowiązania o zachowaniu poufności informacji zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy a Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia oświadczeń pracowników najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy.
  7. Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 4 do umowy.

## § 11

1. Właściwym prawem dla umowy oraz udzielonych na jej podstawie licencji jest prawo polskie. W sprawach wyraźnie nieuregulowanych umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 1740) i innych właściwych ustaw.
2. Jeżeli jedno lub więcej postanowień niniejszej umowy stanie się nieważne lub bezskuteczne, pozostaje to bez wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień umowy. Strony wyrażają zgodę na podjęcie w dobrej wierze negocjacji w sprawie zmiany postanowienia, które zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne, w taki sposób, aby utrzymane zostały warunki umowy.
3. Wykonawca ma świadomość, iż umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. z 2019, poz. 1429 ze zm.).
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron./ *umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. (\*zapis w przypadku zawierania umowy w formie elektronicznej)*
5. Spory, które nie zostaną rozstrzygnięte w drodze negocjacji, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – SzczegółowyOpisPrzedmiotuZamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zobowiązaniu się do zachowania w poufności

Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik Nr 1 do umowy BBA-2.022... ..2021**  
*(Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 1 do SWZ)*

**Protokół odbioru**  
**Sporządzony w dniu ..... 2021 r.**

Zakres wykonania zamówienia obejmował .....  
.....  
.....  
.....

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr BBA-2.022.... . ....2021 z .....  
2021r. zawartą pomiędzy

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów

a

.....  
Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO – .....

WYKONAWCY – .....

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze \*\*: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\* należy skreślić niepotrzebne

\*\*w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”

**OŚWIADCZENIE  
O ZOBOWIĄZANIU SIĘ DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

Zobowiązuję się **do zachowania w tajemnicy** informacji poufnych w tym przetwarzanych danych osobowych Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, z którymi zapoznałem/łam się, bez upoważnienia, w związku z wykonywanymi obowiązkami oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w okresie trwania umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z moim pracodawcą.

Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa informacji poufnych w tym przetwarzanych danych osobowych poprzez ich ochronę przed dostępem osób do tego niepowołanych, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ich ujawnieniem, pozyskaniem lub przekazaniem.

Przyjmuję do wiadomości, że naruszenie zasad poufności może spowodować wobec mnie odpowiedzialność dyscyplinarną, cywilną oraz karną.

---

(data, imię i nazwisko)



Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia ..... pomiędzy:

**Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów** z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, posiadającym NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513 reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektora Generalnego,**

zwanego w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”

oraz

.....  
(\* dane podmiotu, który umowę zawiera)

zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”,

reprezentowanym przez:

zwana dalej „umową”

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119, zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane(\*należy podać rodzaj danych) ..... np. dane zwykłe ..... (\*należy podać kategorię osób, których dane dotyczą) np. pracowników administratora, klientów administratora itd. w postaci ..... np. imion i nazwisk, adresu zamieszkania, nr PESEL itd., o charakterze przetwarzania (\* należy wpisać charakter przetwarzania, np. monitoring wizyjny) .....
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu ..... (\* należy podać cel przetwarzania danych przez Podmiot przetwarzający) w związku z realizacją umowy z dnia ..... nr ..... w zakresie ....., zwanej w dalszej części „umową o współpracy”.

### § 3

#### **Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz ich przeszkolenia w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu stosunku pracy.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa/zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe (\*należy wybrać czy Podmiot przetwarzający ma usunąć czy zwrócić dane) oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, o których mowa w rozdziale III Rozporządzenia oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych (incydentu) bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin wraz z opisem wskazanym w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia.

### § 4

#### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego. Z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem Administrator informuje o kontroli.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

## § 5

### **Podpowierzenie**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawoto nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## § 6

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez krajowy organ nadzorczy (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## § 7

### **Czas obowiązywania umowy**

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony. Czas trwania umowy kończy się z chwilą wykonania czynności wynikających z umowy o współpracy.

## § 8

### **Rozwiązanie umowy**

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

- 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
- 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

- 4) nie powiadomił Administratora o swojej niezdolności do wypełnienia umowy, a w szczególności wymagań określonych w § 3 ust. 1.

## **§ 9**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności udostępnienie osobom trzecim. W takim przypadku Administrator jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Kara będzie należna Administratorowi, bez konieczności wykazywania wysokości poniesionej szkody przez Administratora.
2. W przypadku nałożenia na Administratora prawomocnej kary, zgodnie z Rozporządzeniem w związku z niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, Podmiot przetwarzający poniesie wobec Administratora odpowiedzialność w wysokości 100% kary nałożonej na Administratora.
3. Administrator jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody w wysokości przewyższającej karę umowną.

## **§ 11**

### **Wynagrodzenie**

Czynności przewidziane w niniejszej umowie Podmiot przetwarzający wykonywać będzie w ramach wynagrodzenia przewidzianego w umowie o współpracy.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.

**Administrator danych**

**Podmiot przetwarzający**