

Wykonawca składając ofertę jest proszony o wypełnienie załączników do postępowania odpowiednio dla części nr 1 lub/i części nr 2 rozeznania cenowego.
Wypełnione załączniki należy załączyć w sekcji Przedmiot zamówienia odpowiednio dla pozycji nr 1 i 2.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kolorowe urządzenie wielofunkcyjne LED – 1 szt.

CZĘŚĆ NR 2 ROZEZNANIA

Termin realizacji dostawy, płatność

Dostawa będzie zrealizowana przez Wykonawcę w ciągu 2 tygodni od dnia złożenia zamówienia.

Płatność przelewem (termin 14 dni od wystawienia faktury), po odbiorze dostawy.

GWARANCJA

1. W ramach wynagrodzenia, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości w zakresie udzielanym przez producenta.

UWAGA:

Wykonawca w Kolumnie nr 3, w rubrykach oznaczonych X wpisuje szczegółowe parametry oferowanego sprzętu.

W pozostałych rubrykach należy wpisać TAK na potwierdzenie wymagań Zamawiającego

I. Kolorowe urządzenie wielofunkcyjne LED – 1 szt.

Lp.	Opis Producent, model	Parametry wymagane Równoważne – Oki MC853DN	Szczegółowy opis oferowanych parametrów: PODAĆ Model: Producent:
1.	Typ	Podlogowa / biurkowa	Kopiowanie
2.	Metoda skanowania	Kolor CIS	x
3.	Technologia drukowania	Technologia elektrograficzna kolorowego cyfrowego wydruku LED	
4.	Regulacja gęstości kopii	Minimum: 7 poziomów (manualnych)	x

**Wykonawca składając ofertę jest proszony o wypełnienie załączników do postępowania odpowiednio dla części nr 1 lub/i części nr 2 rozeznania cenowego.
Wypełnione załączniki należy załączyć w sekcji Przedmiot zamówienia odpowiednio dla pozycji nr 1 i 2.**

5.	Pojemność wejściowa	Podajnik 1: minimum 300 arkuszy	X
6.		Podajnik uniwersalny minimum: 100 arkuszy	X
8.	Rozdzielczość skanowania	do 600 x 600 dpi	X
9.	Rozdzielczość kopiowania	do 600 x 1200 dpi	X
10.	Format oryginalny drukowania	Płaskie tożę: A3, A4, A5, A6, B4, B5, Letter, Legal 13, Legal 13.5, Legal 14, Executive, Tabloid (11" x 17"); Statement, Folio, rozmiar niestandardowy: Szerokość 0-297 mm x długość 0-431 mm, ADF: A3, A4, A5, A6, B4, B5, Letter, Legal 13, Legal 13.5, Legal 14, Executive, Tabloid (11" x 17"); Statement, Folio, rozmiar niestandardowy: szerokość 105-297 mm x długość 148-431 mm	X
11.	Format papieru do kopiowania	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, Letter, Legal 13, Legal 13.5, Legal 14, Executive, Tabloid (11" x 17"), Statement, Folio, 8K, 16K, koperty, pocztówka, pocztówka zwrotna, rozmiar niestandardowy: szerokość 64-297 mm x długość 90-1321 mm	
12.	Skalowanie kopiowania	25-400%	X
13.	Maksymalna liczba kopii	999 arkuszy	X
14.	Szybkość kopiowania	Minimum : 23 kopii na minutę w formacie A4 w kolorze, 23 kopii na minutę w formacie A4 w czerni	X
15.	Czas uzyskania pierwszej kopii	Minimum: w kolorze: około 14,5 sekundy; w czerni: około 14,5 sekundy	X
16.	Czas nagrzewania	Maximum: 32,0 s od momentu włączenia	X
17.	Zasilanie	Jednofazowe 220-240 V AC ±0% przy 50/60 Hz ±2%	X
18.	Pobór mocy	Podczas pracy: Maks. 1 400W / Śr. 850W Tryb gotowości: do 120W	X

Wykonawca składając ofertę jest proszony o wypełnienie załączników do postępowania odpowiednio dla części nr 1 lub/i części nr 2 rozeznania cenowego.
Wypełnione załączniki należy załączyć w sekcji Przedmiot zamówienia odpowiednio dla pozycji nr 1 i 2.

		Tryb oszczędzania energii: <30,0W Tryb głębokiego uśpienia: <3,0W Automatyczne wyłączenie: do 0,1W	
19.	Pamięć	Minimum 1,2GB	X
20.	Bezpieczeństwo i przepisy dotyczące środowiska	Blue Angel, Energy Star, Dyrektywa dotycząca kompatybilności elektromagnetycznej, Oznaczenie GS, Oznaczenie CE	X
21.	Poziom hałasu	Podczas pracy: do 54 dBA Tryb gotowości: < 37 dBA	X
22.	Obciążalność	Maksymalnie do 60 000 stron miesięcznie	X
Drukowanie			
1.	Szybkość drukowania	Minimum: A4 (poziomo) 23 str./min w kolorze, 23 str./min monochromatyczne, Minimum: A3 13 str./min w kolorze, 13 str./min monochromatyczne	X
2.	Czas uzyskania pierwszej kopii	W kolorze: do 14 sekund w czerni: do 14 sekund	X
3.	Rozdzielczość druku	600 x 600 dpi 600 x 1200 dpi (4 poziomy) Fizyczna wielkość plamki: 600 dpi	X
4.	Interfejs	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T, USB 2.0 (High Speed), Host USB 2.0 (High Speed), (opcjonalnie) bezprzewodowa sieć LAN (IEEE802.11a/b/g/n)	X
5.	Protokół	TCP/IP	X
6.	Język drukarki	Emulacja PostScript 3, emulacja PDF v1.7, emulacja PCL 5c, emulacja PCL 6 (XL), emulacja XPS, emulacja IBM ProPrinter, emulacja Epson FX	X
7.	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows 8.1, Windows 8.1 x64, Windows 8, Windows 8 x64, Windows 7, Windows 7 x64, Windows Vista, Windows Vista x64, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2012, Windows Server	X

**Wykonawca składając ofertę jest proszony o wypełnienie załączników do postępowania odpowiednio dla części nr 1 lub/i części nr 2 rozeznania cenowego.
Wypełnione załączniki należy załączyć w sekcji Przedmiot zamówienia odpowiednio dla pozycji nr 1 i 2.**

		2008 R2, Windows Server 2008, Windows Server 2008 x64, Windows Server 2003, Windows Server 2003 x64, Mac OS X 10.6, OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9, OS X 10.10, Linux	
8.	Pamięć	Minimum: 1,2GB	X
9.	Dysk twardy	Minimum: 250 GB	X
10.	Czcionka	Czcionki Adobe PostScript 80, 87 skalowalnych czcionek emulacji PCL, 4 czcionki bitmapowe	X
11.	Format papieru	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, Letter, Legal 13, Legal 13.5, Legal 14, Executive, Tabloid (11" x 17"), Statement, Folio, 8K, 16K, koperty, pocztówka, pocztówka zwrotna, rozmiar niestandardowy: szerokość 64-297 mm x długość 90-1321 mm	X
12.	Gramatura papieru	Podajnik 1: 64-220 g/m2 Dodatkowy podajnik: 64-256 g/m2	X
13.	Pojemność wejściowa	Podajnik 1: minimum 300 arkuszy Podajnik uniwersalny: minimum 100 arkuszy	X
14.	Pojemność wyjściowa	Zadrukiem do dołu – pierwszy kosz: Maks. 100 arkuszy Zadrukiem do dołu – drugi kosz: maks. 250 arkuszy Zadrukiem do góry: maks. 100 arkuszy	X
Skanowanie			
1.	Rozdzielczość skanowania	Maks. 600 x 600 dpi	X
2.	Szybkość skanowania	Maks. 50 obrazów/min. w kolorze, 50 obrazów/min. monochromatyczne	X
3.	Interfejsy	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T, USB 2.0 (High Speed), Host USB 2.0 (High Speed), (opcjonalnie) bezprzewodowa sieć LAN (IEEE802.11a/b/g/n)	X
4.	Obsługiwany protokół	SMB, FTP(S), TWAIN, WIA2.0	X
5.	Format wyjściowy	Bezpieczny plik PDF, skompresowany plik PDF, JPEG,	X

**Wykonawca składając ofertę jest proszony o wypełnienie załączników do postępowania odpowiednio dla części nr 1 lub/i części nr 2 rozeznania cenowego.
Wypełnione załączniki należy załączyć w sekcji Przedmiot zamówienia odpowiednio dla pozycji nr 1 i 2.**

		TIFF, XPS	
6.	Sterownik	TWAIN, WIA2.0 (Windows Vista lub nowszy), ICA (Mac OS X 10.6 lub nowszy)	x
Podajnik dokumentów			
1.	Typ	Odwrócony automatyczny podajnik dokumentów (RADF)	
2.	Format oryginalny	A3, A4, A5, A6, B4, B5, Letter, Legal 13, Legal 13.5, Legal 14, Executive, Tabloid (11" x 17"), Statement, Folio, rozmiar niestandardowy: szerokość 105-297 mm x długość 148-431 mm	x
3.	Pojemność	maks. 100 arkuszy	x
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące	x

Administrator Systemów
Informacyjnych
Tomasz Krzysztof
Krzysztof Tomczak

Dyrektor
ds. Administracyjno-Exploatacyjnych
[Signature]
Małgorzata Krzyżkowska