

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 (zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

pn.

„Świadczenie usług ochrony fizycznej Dolnośląskiego Centrum Sportu – Polana Jakuszycka wraz z ochroną imprez masowych i niemasyowych, w tym także mienia znajdującego się w DCS Polana Jakuszycka oraz osób na nim przebywających, połączone z zapewnieniem zmotoryzowanej grupy interwencyjnej oraz konwojami wartości pieniężnych.”

Postępowanie nr: ZP/PN/5/2024

ZAMAWIAJĄCY:

Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A.

Wrocław, luty 2024

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

SPIS TREŚCI

I.	Nazwa i adres Zamawiającego	3
II.	RODO.....	3
III.	Tryb udzielania zamówienia	5
IV.	Opis przedmiotu zamówienia	5
V.	INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	7
VI.	Termin wykonania zamówienia	7
VII.	Podstawy wykluczenia.....	7
VIII.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	8
IX.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	11
X.	Sposób Sporządzenia Orsz Przekazywania Podmiotowych Środków Dowodowych.....	13
XI.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	14
XII.	Wymagania dot. wadium.....	16
XIII.	Termin związania ofertą.....	16
XIV.	Opis sposobu przygotowania oferty.....	16
XV.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	18
XVI.	Opis sposobu obliczania ceny	18
XVII.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	19
XVIII.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	20
XIX.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....	20
XX.	Zmiany umowy	20
XXI.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	20
XXII.	Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 uPzp.....	21
XXIII.	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej	21
XXIV.	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy	21
XXV.	Informacje dodatkowe	21
XXVI.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących	22
XXVII.	Wykaz załączników do SWZ.....	22

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A. z siedzibą we Wrocławiu, adres: 52-407 Wrocław, ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr 0000319739, NIP: 8982141656, REGON: 020795886, wysokość kapitału zakładowego 180.330.000,00 zł wniesiony w pełnej wysokości.

Usługa będzie realizowana w Dolnośląskim Centrum Sportu – Polana Jakuszycka, adres: 58-580 Szklarska Poręba, Jakuszyce 8.

Profil Zamawiającego na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/dpin>

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.dpin.pl

II. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), dalej zwanym „RODO” – informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A.** z siedzibą we Wrocławiu, posiadająca adres: ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-407 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000319739, NIP: 8982141656, REGON: 020795886, dalej zwana „Administratorem”.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pisząc na adres: iod@dpin.pl lub pisemnie przesyłając korespondencję na adres siedziby.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w celu realizacji obowiązków prawnych dotyczących zobowiązania realizacji umowy, kwestii rachunkowych, obowiązków związanych z przechowywaniem dokumentacji związanej z zawarciem umowy oraz udostępnianiem informacji publicznej, wynikających z:
 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) dalej zwana PZP oraz odpowiednich rozporządzeń do tej ustawy,
 - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz
 - ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
- b) art. 6 ust 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora - w celu komunikacji w sprawie realizacji umowy oraz utrzymania i zarządzania relacjami między Zamawiającym a Wykonawcą.

Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

Państwa dane osobowe mogą być ujawniane naszym podwykonawcom (podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia w zakresie niezbędnym do realizacji powyższych celów), partnerom biznesowym (podmiotom wspierającym nasze usługi) i podmiotom zapewniającym bieżącą obsługę doradczą. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o PZP. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 PZP.

Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a także przez czas, w jakim możliwe jest dochodzenie roszczeń i obrona praw w związku z realizacją umowy. Wszelkie dane pozyskane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa, minimum przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy PZP oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

W sytuacjach przewidzianych przepisami RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii na podstawie art. 15 RODO,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników ([art. 19 ust. 2 PZP](#) oraz art. 76 PZP),
- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, że żądanie ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o zamówienie publiczne (art. 19 ust. 3 PZP),
- wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych (<https://uodo.gov.pl/pl>), jeżeli przetwarzanie danych osobowych nastąpiłoby niezgodnie z przepisami prawa.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej uPzp. Zastosowanie mają także akty wykonawcze do ustawy Pzp.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 uPzp.
3. Ogłoszenie i Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) udostępnione zostaną na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/dpin>.
4. Wykonawca zobowiązany jest to zapoznania się z treścią SWZ i złożenia oferty zgodnie z jej wymaganiami.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ, dokonywane będą w PLN.
6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. z 2022r., poz. 1360 z późn. zm.), jeżeli przepisy uPzp nie stanowią inaczej.
7. Na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej Dolnośląskiego Centrum Sportu – Polana Jakuszycka wraz z ochroną imprez masowych i niemassowych, w tym także mienia znajdującego się w DCS Polana Jakuszycka oraz osób na nim przebywających, połączone z zapewnieniem zmotoryzowanej grupy interwencyjnej oraz konwojami wartości pieniężnych.
2. Usługi ochrony objęte przedmiotem zamówienia świadczone będą na powierzchniach, których oznaczenie oraz usytuowanie w Kompleksie przedstawia załącznik nr 5 do SWZ - „Rzut/-y Kompleksu z oznaczeniem powierzchni przeznaczonych do ochrony”, zgodnie ze „Szczegółowym zakresem obowiązków pracowników ochrony”, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
3. Wykonawca zapewni stałą, bezpośrednią, wykonywaną przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu ochronę fizyczną obiektu DCS Polana Jakuszycka oraz ochronę osób w nim przebywających.
4. Wykonawca zapewni stałą, bezpośrednią, wykonywaną przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu obsługę Centrum Monitoringu DCS Polana Jakuszycka, polegającą na stałym monitoringu sygnałów przesyłanych po łączach zamontowanych na obiekcie oraz gromadzonych i przetwarzanych przez system integracji systemów bezpieczeństwa, obejmujący:
 - a) System kontroli dostępu;
 - b) System parkingowy;
 - c) System telewizji przemysłowej (CCTV);
 - d) System sygnalizacji pożaru SAP;
 - e) System interkomowy;

W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do stałej kontroli stanów monitorowanych systemów i reagowania na nie, zgodnie z zasadami określonymi w Planie Zabezpieczenia Obiektu.

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

5. Wykonawca zapewnia wykonywany przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu monitoring parkingów wraz z terenami zewnętrznymi usytuowanych w obrębie DCS Polana Jakuszycka, wykonywany przy wykorzystaniu systemu telewizji przemysłowej (CCTV).
6. Wykonawca zapewni pracowników ochrony wykonujących stałą bezpośrednią ochronę fizyczną imprez o charakterze niemassowym (eventy, konferencje, bankiety, wydarzenia kulturalne, sportowe, rozrywkowe) organizowane zarówno wewnątrz budynku jaki i na terenach zewnętrznych.
7. Wykonawca zapewni ochronę imprez masowych organizowanych na terenie DCS Polana Jakuszycka wraz z terenami przyległymi, dla zagwarantowania bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz spełnieniu zapisów Ustawy o Bezpieczeństwie Imprez Masowych z dnia 20 marca 2009 r. (Dz.U. z 2022, poz. 1466 z późn. zm.).
8. Wykonawca przygotowuje w imieniu Zamawiającego na podstawie pełnomocnictwa dokumentację niezbędną do uzyskania pozwolenia na organizację imprezy masowej zgodnie z Ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r. Przedmiotowa usługa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę za każdym razem, kiedy wystąpi taka potrzeba w ramach obowiązującej umowy na ochronę DCS Polana Jakuszycka.
9. O terminie odbycia imprezy masowej, jej charakterze, szczegółowej lokalizacji i przewidywanej ilości uczestników Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie z 14 dniowym wyprzedzeniem.
10. Wykonawca zapewni konwój bez udziału pracownika Zamawiającego w kopertach bezpiecznych w obrębie granic administracyjnych powiatu karkonoskiego wartości pieniężnych w sposób zgodny m.in. z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. z 2010 r., Nr 166, poz. 1128).
11. Wykonawca zapewnia 1 (jedną) zmotoryzowaną grupę interwencyjną (minimum dwie osoby wyposażone w środki przymusu bezpośredniego), z możliwością dojazdu do DCS Polana Januszycka w czasie nie dłuższym niż 30 minut w porze dziennej w dni robocze oraz dni wolne od pracy (w godzinach od 6:00 do 22:00) oraz w czasie nie dłuższym niż 25 minut w porze nocnej w dni robocze oraz dni wolne od pracy (w godzinach od 22:00 do 6:00).
12. Zamawiający zastrzega, iż podany zakres i wymiar świadczonych usług może ulec zmniejszeniu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego jak np. zamknięcie budynku. O zmianie w tym zakresie Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie z 7 dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający zapłaci za rzeczywisty wymiar i zakres wykonanych usług przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie, tj. w „Formularzu ofertowym”.
13. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Umową, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ oraz „Szczegółowym zakresem obowiązków pracowników ochrony”, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
14. Wykonawca zobowiązany jest przygotować projekt Planu Zabezpieczenia Obiektu na zasadach przewidzianych w postanowieniach wzoru umowy (załącznik nr 2 do SWZ) oraz w załączniku nr 4 do SWZ tj. szczegółowy zakres obowiązków pracowników ochrony.
15. Wykonawca wyposaży, na własny koszt, wszystkich pracowników ochrony wykonujących ochronę fizyczną DCS Polana Jakuszycka w sprzęt i środki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym jeden telefon komórkowy z dostępem do poczty e-mail oraz w bezprzewodowe środki łączności wewnętrznej, służące do bezpośredniego porozumiewania się pomiędzy pracownikami ochrony i obsługą wykonującymi ochronę fizyczną w tym samym czasie.
16. W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do zainstalowania w budynkach DCS Polana Jakuszycka wraz z terenami przyległymi elektronicznego systemu pracy wartowników oraz elektronicznych punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie obiektu w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, w ilości nie więcej niż 30 sztuk, jak również wyposażenia pracowników ochrony w czytniki do punktów kontrolnych. Instalacja urządzeń, o których mowa w zdaniu pierwszym, oraz ich demontaż po zakończeniu realizacji Umowy, zostanie wykonany przez Wykonawcę na jego koszt.
17. Wykonawca wyposaży, na własny koszt służbę ochrony DCS Polana Jakuszycka w sprzęt i środki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w bezprzewodowe środki łączności wewnętrznej, służące do

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

bezpośredniego porozumiewania się z Centrum Monitoringu oraz pomiędzy pracownikami ochrony wykonującymi ochronę fizyczną lub służby informacyjno-porządkowe zabezpieczające imprezy masowe lub niemassowe organizowane na terenie DCS Polana Jakuszycka. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej 15 radiotelefonów przenośnych wraz z zestawami kamuflującymi, działających w systemie analogowym w paśmie radiowym typu dyspozytorskiego, na podstawie pozwolenia radiowego wydanego przez Prezesa Urzędu Telekomunikacji Elektronicznej. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zadba, aby łączność radiowa funkcjonowała na chronionym obiekcie bez problemów i zakłóceń.

18. Wszyscy pracownicy wykonawcy powinni posiadać przeszkolenie dotyczące obsługi przejazdu kolejowo-drogowego typu F zgodnie z Regulaminem i przepisami wewnętrznymi Dolnośląskiej Służby Dróg i Kolei we Wrocławiu. Koszty szkolenia pracowników leżą po stronie Wykonawcy usługi.

19. Kod CPV:

79710000-4	Usługi ochroniarskie;
79711000-1	Usługi nadzoru przy użyciu alarmu;
79713000-5	Usługi strażnicze;
79714000-2	Usługi w zakresie nadzoru;
79715000-9	Usługi patrolowe.

20. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę usług w zakresie ochrony. Przedmiotowy obowiązek nie dotyczy usług zmotoryzowanej grupy interwencyjnej oraz konwojów wartości pieniężnych.

21. Do realizacji usług Wykonawca wyznaczy osoby sprawne fizycznie i które będą posiadały doświadczenie w wykonywaniu usług tego rodzaju.

V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający nie żąda wniesienia przedmiotowych środków dowodowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia Umowy.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1.1. w art. 108 ust. 1 uPzp, tj.

1.2. w art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, tj.:

- 1) (pkt 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

-
- h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE oraz tytułu VII rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046 na rzecz lub z udziałem:
- obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 uPzp.
 - Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (zgodnie z katalogiem dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. VIII dot. podstaw wykluczenia).
 - W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców (zgodnie z katalogiem dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. VIII dot. podstaw wykluczenia).

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, określone przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r., poz. 1995 z późn. zm.), tj. **posiada aktualną koncesję określającą zakres i formy prowadzenia tych usług, której zakres obejmuje przedmiot zamówienia. Zakres i formy prowadzenia usług ochrony osób i mienia, wskazane w koncesji, muszą zezwalać Wykonawcy na wykonywanie zadań objętych przedmiotem niniejszego zamówienia;**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane uprawnienia potwierdzone aktualną koncesją, i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

- Wykonawca musi posiadać zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania przez Wykonawcę określonych norm zarządzania jakością (procedura oceny i redukcja ryzyka, planowanie, jakość usług) tj. **certyfiakat AQAP 2110:2016 lub równoważny.**

Zgodnie z zapisami § 9 ust. 5 i 6 rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może zamawiający żądać od wykonawcy, wykonawca może zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 12 (o których mowa w pkt 3.3 rozdz. VIII SWZ) ww. rozporządzenia, złożyć równoważne podmiotowe środki dowodowe wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

Wykonawca, który z przyczyn niezależnych od niego nie ma dostępu do podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 12 (o których mowa w pkt 3.3 rozdz. VIII SWZ) ww. rozporządzenia, lub nie ma możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, może złożyć inne podmiotowe środki dowodowe dotyczące odpowiednio zapewnienia jakości lub (...), o ile udowodni, że stosowane przez niego: środki zapewnienia jakości są zgodne z wymaganymi normami zarządzania jakością lub (...).

2) zdolności technicznej i zawodowej

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

2.1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie **wykonał lub wykonuje następujące usługi:**

2.1.1) **co najmniej dwie (dwie) usługi ochrony osób i mienia, wykonywane w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 (dwanaście) kolejnych miesięcy, w obiektach budowlanych o przeznaczeniu sportowym lub obiektach budowlanych o przeznaczeniu komercyjnym (tj. obiekty hotelowe) o powierzchni użytkowej co najmniej 50 000 m², z wyłączeniem powierzchni parkingu;**

2.1.2) **co najmniej dwie (dwie) usługi polegające na stałym dozorcze sygnałów przesyłanych i gromadzonych z wykorzystaniem telewizji przemysłowej (CCTV), wykonywaną w sposób ciągły przez co najmniej 12 miesięcy, parkingu podziemnego o liczbie co najmniej 200 miejsc parkingowych;**

2.1.3) **co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na świadczeniu usług konwojowania wartości pieniężnych nie mniejszych niż dwie jednostki obliczeniowe;**

UWAGA: Używając określenia jednostki obliczeniowe, Zamawiający odwołuje się do przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. z 2016r, poz. 793).

2.1.4) **co najmniej 3 (trzy) usługi polegające na kompleksowej ochronie imprez masowych o charakterze sportowym (z wyłączeniem meczów piłki nożnej) obejmujące udział w niej jednorazowo nie mniej niż 5000 (pięć tysięcy) widzów.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/ spółka cywilna) warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2.1) powyżej, zostaną spełnione wyłącznie wtedy, gdy co najmniej jeden z członków Konsorcjum/spółki cywilnej samodzielnie spełni warunki wskazane powyżej.

2.2) **dysponuje następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

2.2.1) **co najmniej pięcioma (5) osobami, z których każda posiada aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowników ochrony fizycznej w ilości nie mniejszej niż 10 (dziesięć) osób, wykonujących usługi ochrony fizycznej osób i mienia;**

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

-
- 2.2.2) *co najmniej 1 (jedną) zmotoryzowaną grupą interwencyjną szybkiego reagowania, o której mowa w dziale III pkt 11 SWZ, składającą się z minimum 2 (dwóch) osób wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego;*
- 2.2.3) *co najmniej 2 (dwoma) pracownikami ochrony fizycznej uprawnionymi do przewożenia, przenoszenia oraz konwojowania wartości pieniężnych, tj. pracownikami w ilości zgodnej z wymogami Ustawy o Ochronie Osób i Mienia w odniesieniu do wartości konwojowanej.*

Wykonawcy w trakcie wykonania zamówienia przysługuje prawo wymiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia. W przypadku wymiany osób, Wykonawca wskaże osobę o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie mniejszym niż posiadane przez osobę zamienianą. Każda zmiana osoby w trakcie realizacji zamówienia wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego i będzie wymagała uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

2.3) **dysonuje następującymi urządzeniami technicznymi wymaganymi do należytego wykonania przedmiotu zamówienia** – niezależnymi środkami łączności, w które będą wyposażone osoby przewidziane do realizacji usług ochrony, w ilości co najmniej 15 (piętnastu) sztuk radiotelefonów przenośnych wraz z zestawami kamuflującymi, działających w systemie analogowym w paśmie radiowym typu dyspozytorskiego, na podstawie pozwolenia radiowego wydanego przez Prezesa Urzędu Telekomunikacji Elektronicznej.

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Wykonawca może polegać na: sytuacji ekonomicznej, finansowej, zdolnościach technicznych, zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, wyłącznie w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej. W celu potwierdzenia spełniania pozostałych warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może powoływać się wyłącznie na własne zasoby.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, wyłącznie w zakresie, o którym mowa powyżej, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Oznacza to, że podmioty te będą podwykonawcami.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

-
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne, zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznych, zawodowych lub sytuacji ekonomicznej czy finansowej, oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, przewidziane względem Wykonawcy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do Oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanym dalej JEDZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- UWAGA! Sekcja D: Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym uwzględnia również przestanki wykluczenia, zawarte w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Zamawiający informuje, że przy wypełnianiu JEDZ Wykonawca może wykorzystać narzędzie dostępne na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>. Zasady wypełniania JEDZ zostały zamieszczone na stronie: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- 1a. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576. W związku z tym Wykonawca dołącza do Oferty oświadczenie odrębne w stosunku do tych, które są składane na formularzu JEDZ (zgodne w treści z Załącznikiem Nr 6 do SWZ).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy) oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz ze swoim JEDZ także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z Ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający,

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy/usługi, których wskazane zdolności dotyczą

5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

5.1. Potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

- 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- 2) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 4) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3, pkt 4 (dotyczący zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), pkt 5 (dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji) i pkt 6 uPzp.

5.2. Potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **aktualna koncesja**, wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 1995, ze zm.), określająca zakres i formy prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, o których mowa w w/w ustawie, której zakres obejmuje przedmiot zamówienia. Przedmiotową koncesję składa odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 2) **zaświadczenie** niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania przez Wykonawcę określonych norm zarządzania jakością tj. **certyfikat AQAP 2110:2016 lub równoważny**.
- 3) **wykaz usług** wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich trzech miesięcy liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, w Wykazie usług, o którym mowa powyżej, uwzględnić wyłącznie te usługi, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy

- 4) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 5) **wykazu narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 5.1.3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1.3) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, a także przedmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku złożenia dokumentów lub oświadczeń przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. W zakresie nieuregulowanym uPzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia dot. podmiotowych środków dowodowych oraz Rozporządzenia dot. środków komunikacji elektronicznej.
 1. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Zamawiający żąda od Wykonawcy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt 5.1 niniejszego rozdziału potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania

X. SPOSÓB SPORZĄDZENIA ORAZ PRZEKAZYWANIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania Ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji,

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu – określony jest w Rozporządzeniu dot. podmiotowych środków dowodowych oraz w Rozporządzeniu dot. środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość oraz aktualność.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sadowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru) pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/dpin> - zwanej dalej „Platformą” lub „Systemem”. Korzystanie z Platformy przez Wykonawców jest bezpłatne.
2. W Postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu Platformy. Datą złożenia dokumentu, oświadczenia lub innego rodzaju informacji stanowiących przedmiot korespondencji (w tym oferty, wyjaśnień, wezwania, uzupełnienia, etc.) jest data ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”. System powiadamia Wykonawcę, na adres e-mail podany przez Wykonawcę przy zakładaniu konta na Platformie, o korespondencji wysłanej przez Zamawiającego do Wykonawcy. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania do SWZ lub rozpatrywał wniosków dot. czynności podejmowanych w postępowaniu w przypadku, gdy Wykonawca złoży wniosek w inny sposób niż za pośrednictwem Platformy (np. na adres e-mail).
3. W celu podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów Wykonawca musi pobrać pliki z miejsca „Dokumentacja zamówienia”, podpisać je poza Platformą, a następnie załączyć podpisane pliki do oferty.
4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów pełnomocnictw, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) za pośrednictwem Platformy w formie elektronicznej.
5. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy na stronie <https://platformazakupowa.pl/>
6. Zalecenia odnośnie do podpisu elektronicznego:
 - 1) Dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem pdf.

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

-
- 2) W przypadku dokumentów w formacie innym niż .pdf wymagany będzie oddzielny plik z podpisem elektronicznym. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
7. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
- 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s.
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje.
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.
 - 4) Włączona obsługa JavaScript.
 - 5) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - 6) Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
 - 7) Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
 - a) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
 - b) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
 - 8) System zapewnia autentyczność źródła danych i niezmiennosc danych po ich kompresji do pliku zawierającego skompresowane dane.
 - 9) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.
 - 10) Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i w sprawach dot. procedury udzielenia zamówienia jest Marcin Psiuch.
 - 11) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 12) Zamawiający prosi o przesyłanie zapytań do treści SWZ także w wersji edytowalnej.
 - 13) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt powyżej.
 - 14) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
 - 15) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na Platformie, pod następującym adresem: <https://platformazakupowa.pl/dpin>
 - 16) Wszelkie zmiany treści SWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SWZ, Zamawiający zamieszczać będzie na Platformie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.
 - 17) W przypadku pytań technicznych związanych z funkcjonowaniem platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy: nr tel. (22) 101 02 02, adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
-

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

- 18) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl.

XII. WYMAGANIA DOT. WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium wyłącznie w walucie polskiej, w wysokości: **30 000 zł**. Wnosząc wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A : 09113010330018815814200001,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2019r, Nr 42, poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego na rachunek Zamawiającego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji, o której mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2) – 3) uPzp, wystawione na Zamawiającego, musi obejmować cały okres związania ofertą. Przedmiotowe wadium należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy zakupowej w oryginale, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji, poręczenia musi wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 uPzp.
7. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 uPzp, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX uPzp.
8. Szczegółowe zasady wnoszenia, zwrotu oraz zatrzymania wadium regulują przepisy art. 97 i 98 uPzp.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 09.06.2024 r.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe:
 - 1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę z wyjątkiem przypadków określonych w uPzp;
 - 1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
 - 1.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
 - 1.4. Każdy dokument składający się na Ofertę powinien być czytelny.

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, (jeżeli dotyczy) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
Ofertę, w tym oświadczenie (JEDZ) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami oraz dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej.
5. **Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć wraz z wypełnionym „Formularzem ofertowym zawierającym formularz cenowy” następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - a) **Oświadczenie JEDZ – załącznik nr 3**
 - b) **Oświadczenia Wykonawcy (art. 5 k rozporządzenia 833/214 Rady UE) – załącznik nr 6**
 - c) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 7 do SWZ - lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o których mowa w art. 118 ust. 3 uPzp, (jeżeli dotyczy);**
 - d) **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 uPzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy) - załącznik nr 8**
 - e) **wykazania zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)**
 - f) **pełnomocnictwa (o ile dotyczy)**
 - g) **potwierdzenie wniesienia wadium.**
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, w szczególnych przypadkach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie – również notariusz. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Szczegóły poświadczeń określone zostały Rozporządzeniem dot. podmiotowych środków dowodowych.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
8. Pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących Ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie Oferty oraz podpisania Oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane.
9. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

10. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/dpin>
2. Termin składania ofert upływa dnia 12.03.2024 r. o godz. 10:00
3. Termin otwarcia ofert 12.03.2024 r. o godz. 10:30 za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/dpin>
4. Otwarcie ofert jest niejawnie.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie („Formularz ofertowy”) cenę łączną brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w przewidzianym okresie jego wykonywania, obliczoną w oparciu o „Formularz cenowy” stanowiący integralną część formularza ofertowego sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z założeniami tam wskazanymi.
2. Całkowitą kwotę łączną netto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia oraz całkowitą cenę łączną brutto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia należy podać w złotych polskich [PLN] z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Całkowita cena łączna brutto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, musi pozwalać na pełne zrealizowanie przedmiotu zamówienia wynikające z SWZ. Wykonawca kalkulując cenę powinien uwzględniać wszystkie koszty materiałowe, osobowe, sprzętowe i inne niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty umundurowania i wyposażenia pracowników ochrony w niezbędne narzędzia i urządzenia techniczne.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi pełne i należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania całkowitej ceny łącznej brutto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia z należytą starannością.
5. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę całkowitą cenę łączną brutto oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podaną przez Wykonawcę.
6. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
7. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

8. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, leży po stronie Wykonawcy.
9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
10. Szczegóły rozliczeń określają projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2 do SWZ.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.
Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najtańszej oferty: Oferowana cena ogółem brutto za całość przedmiotu zamówienia [„Cena” - C]
W celu ustalenia rankingu (kolejności) złożonych Ofert (określeniu Ofert od najkorzystniejszej tj. najtańszej, do najdroższej) Zamawiający przyjmie następujący sposób obliczania wartości punktowej kryterium ceny: Wartość punktowa ceny wyliczana będzie według wzoru:
$$(C_{min} : C_n) \times 100$$
, gdzie:
C_{min} - najniższa cena ogółem brutto spośród ofert nieodrzuconych
C_n - cena ogółem brutto ocenianej ofert
Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru w sposób, o którym mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału SWZ Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 uPzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
7. Zamawiający poprawia w ofercie: 1) oczywiste omyłki pisarskie, 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, o której mowa powyżej zobowiązany jest: a) poinformować Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, c) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym, bez kwoty podatku, d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Termin ten nie może być krótszy niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do:
 - a) dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku składania oferty wspólnej),
 - b) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w jednej z form niepieniężnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem, projekt dokumentu w celu uzyskania akceptacji jego treści przez Zamawiającego

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte zostały w załączniku nr 2 do SWZ („Projektowane postanowienia umowy”).

XX. ZMIANY UMOWY

Możliwości zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnej z art. 450 ust. 1 uPzp:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego: 09113010330018815814200001 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń winno być wystawione na Dolnośląski Park Innowacji i Nauki S.A. i złożone w oryginale.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z ww. form zabezpieczenia.
7. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XXII. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 441 UPZP (PRAWO OPCJI)

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji.
2. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia ilości zamawianych usług w sytuacji wyczerpania maksymalnej kwoty umowy przeznaczonej na zrealizowanie zamówienia podstawowego poprzez wydłużenie realizacji umowy o nie więcej niż 5 miesięcy. Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe. Stawka za jedną roboczogodzinę objętą opcją będzie taka sama, jak określona w ofercie Wykonawcy.
3. Prawo opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem zamawiającego.
4. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji.

XXIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć zgodnie z treścią złożonej oferty, wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w Formularzu Ofertowym (**załącznik nr 1 do SWZ**) tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znane). W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, przyjmuje się, że przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ

Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej. Terminy przeprowadzenia wizji lokalnej będą każdorazowo wyznaczane przez Zamawiającego w odpowiedzi na wnioski składane przez Wykonawców. Przedmiotowa wizja lokalna nie jest obligatoryjna.

XXV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w dziale III pkt 3-6.

XXVI. INFORMACJE DODATKOWE

Postępowanie nr ZP/PN/5/2024

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Przedmiotowe zamówienie, z uwagi na opis przedmiotu zamówienia i postawione warunki udziału w postępowaniu, jest zamówieniem skierowanym do wykonawców z sektora małych i średnich przedsiębiorstw. Zamawiający nie zamierza dzielić zamówienia na części ze względu na konieczność łącznego wykonania usług będących przedmiotem zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na: niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy, - zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” uPzp.

XXVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

1. Formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym – załącznik nr 1
2. Projektowane postanowienia umowy - załącznik nr 2
3. JEDZ – załącznik nr 3
4. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników ochrony - załącznik nr 4
5. Rzut DCS Polana Jakuszycka z oznaczeniem powierzchni przeznaczonych do ochrony - załącznik nr 5
6. Oświadczenie_5k
7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego
8. Oświadczenie wspólnie ubiegających się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
9. Wykaz usług
10. Wykaz osób
11. Wykaz narzędzi