

WZÓR

Umowa nr

zawarta w dniu w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy:

Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. **Stefan Skonieczny – Starosta,**
2. **Marian Cichon – Wicestarosta,**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

1. –
2. –

Zwanymi łącznie „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: **przeprowadzenie audytu dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami budynków Powiatu Gdańskiego w trzech lokalizacjach wskazanych niżej w tabeli, przygotowanie deklaracji dostępności oraz raportu eksperckiego z rekomendacjami rozwiązań dla poprawy dostępności obiektów oraz zapewnianych usług:**

Adres	Powierzchnia [m ²]	Liczba kondygnacji	Liczba wejść	Liczba pomieszczeń	UWAGI
ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański	4 834	3	4	93	budynek wpisany do rejestru zabytków
ul. Grunwaldzka 25, 83-000 Pruszcz Gdański	1 192	3	5	49	budynek wpisany do rejestru zabytków
ul. Raciborskiego 2, 83-000 Pruszcz Gdański	1 818.66	2	4	38	

in loco

2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu określa:
 - 1) specyfikacja zamówienia stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§2

Termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 15.03.2021 roku.**

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z:
 - a. minimalnymi wymaganiami określonymi w art. 6 pkt 1 i 3 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U z 2020 r. poz. 1062), dalej zwaną ustawą o dostępności,
 - b. Ustawą z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ze szczególnym uwzględnieniem przepisu wykonawczego – Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065),
 - c. standardami dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami uwzględniając koncepcję uniwersalnego projektowania, MiiR, Warszawa 2017 <https://www.gov.pl/web/rozwoj-praca-technologie/standardy-dostepnosci-budynkow-dla-osob-z-niepelnosprawnosciami> <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/zaktualizowane-standardy-dostepnosci-budynkow>),
 - 2) wykonanie raportu z przeprowadzonych audytów dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej oraz deklaracji dostępności ocenianych budynków w wersji:
 - a. papierowej (2 egzemplarze) oraz
 - b. elektronicznej – w postaci edytowalnych zapisów cyfrowych plików tekstowych z rozszerzeniem .doc lub .docx oraz w formacie .pdf (pendrive z raportami we wskazanych formatach – 2 szt.),
 - 3) wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) zobowiązanie się Wykonawcy do poniesienia wszelkich kosztów związanych z wykonywaniem zamówienia,
 - 5) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub opóźnienie w terminie zakończenia wykonania niniejszej umowy, w tym o wszelkich zagrożeniach dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 6) informowanie Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie rękojmi o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby Wykonawcy, jego biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o złożeniu wniosku o likwidację lub upadłość Wykonawcy. Zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego faktu.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.



3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli opracowanie ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego zostało opracowane.
4. Do opracowania, będącego przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca ma obowiązek dołączyć: oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na wykonane opracowanie.
6. Okres udzielonej rękojmi wynosi 3 lata i liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym przedmiocie umowy w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego pisemnego zawiadomienia o wykryciu wady.
8. Okres rękojmi ulega odpowiedniemu wydłużeniu o czas trwania usuwania wad.
9. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej, jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.
10. Wykonawca może zlecić wykonanie części prac na rzecz podwykonawcy po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy
2. Przez obowiązek, o którym mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - 1) zapoznawania się przez Wykonawcę z otrzymanymi dokumentami, analizami, danymi zawartymi na innych nośnikach informacji nie związanych z powierzonym zakresem prac,
 - 2) zbierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje czynności dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
4. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych, o ile w trakcie wykonywania umowy mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
5. Postanowienia ust. 1 – 4 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - 1) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy,
 - 2) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową,
 - 3) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.

§ 5

h. k. k.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie możliwości i obowiązku zachowania terminów jej wykonania oraz wnoszenia w każdym czasie uwag do przedmiotu zamówienia.
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją umowy prowadzić będzie

§ 6

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynikające z oferty Wykonawcy – załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w wysokości **netto**..... (słownie.....) +% VAT, co daje łącznie kwotę **brutto** (słownie.....).
2. W fakturze należy wskazać nazwę zadania: Przeprowadzenie audytu dostępności architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami budynków Powiatu Gdańskiego w trzech lokalizacjach, przygotowanie deklaracji dostępności oraz raportu eksperckiego z rekomendacjami rozwiązań dla poprawy dostępności obiektów oraz zapewnianych usług.
3. Należność wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 30 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę z rachunku bankowego Powiatu Gdańskiego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....
4. Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
5. **Fakturę należy wystawić na:**
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 3.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP: **593-21-36-700**
9. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
12. Wykonawca nie może potrącać przysługujących mu względem Zamawiającego wierzytelności, w tym również wierzytelności nabytych od osób trzecich, z wzajemnymi wierzytelnościami Zamawiającego.
13. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określonych na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
14. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dodatkowe elementy prac nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania opracowania oraz:
 - 1) wartość Umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonaniu opracowania, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębne lub szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, które Wykonawca ze względu na profesjonalnie prowadzoną działalność gospodarczą powinien przewidzieć, a są

W. Kuch

one nieodzwonne w celu wykonania opracowania albo mogą stać się nieodzwonne w celu wykonania opracowania albo mogą stać się nieodzwonne w celu przewyciężenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed ukończeniem prac stosownie do Umowy;

- 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na zapewnienie, wykonanie lub dostarczenie opracowania, chyba że należą one do obowiązków Zamawiającego,
- 3) uznaje się, że wynagrodzenie określone w § 6 ust 1 umowy zapewnia Wykonawcy prawidłowe i wystarczające pokrycie kosztów wykonania i wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia czy nienależytej staranności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia Zamawiającemu – w formie pisemnej – gotowości do przekazania przedmiotu zamówienia.
2. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
3. Z czynności przekazania, Zamawiający sporządzi protokół i przekaze jego kopię Wykonawcy.
4. W czynnościach odbioru uczestniczą osoby upoważnione przez Strony Umowy.
5. Nie dopuszcza się dokonywania odbiorów częściowych przedmiotu umowy.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, usterek i braków dających się usunąć, Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia, a przedstawiciel Zamawiającego wyznaczy termin na ich usunięcie. W razie nie usunięcia wad, usterek lub braków w terminie, zleci ich usunięcie na koszt Wykonawcy.
7. Usunięcia wad, usterek lub braków przedmiotu zamówienia, Wykonawca wykona bez dodatkowego wynagrodzenia.
8. W przypadku zaistnienia nie dających się usunąć wad, Zamawiający ma prawo:
 - 1) żądać obniżenia wynagrodzenia, o ile wady nie mają wpływu na użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) żądać wykonania przedmiotu zamówienia od nowa lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, o ile wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
9. Podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu, iż przedmiot umowy został wykonany bez wad, usterek i braków.
10. Upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy będą:
 - a.
 - b.
11. Upoważnionymi ze strony Wykonawcy do przekazania przedmiotu umowy będą:
.....

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. w przypadku opóźnienia w przekazaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego § 6 ust 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust 1 niniejszej umowy,

W. H. K.

- c. w przypadku opóźnienia w usunięciu wad lub braków przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust 7, albo w § 7 ust 6 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
2. Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów oraz na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu zamówienia przekroczy 7 dni, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
3. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac lub ich wykonywaniem, w stopniu uniemożliwiającym ich zakończenie w przewidzianym umową terminie,
 - 2) Wykonawca wykonuje prace w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo wezwania do zmiany sposobu prac i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - 4) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad opracowania nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - 5) w razie podzlecenia przez Wykonawcę całości lub części prac na rzecz podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony wspólnie ustalą wartość wykonanych przez Wykonawcę prac, przy czym istniejąca dokumentacja, niezależnie od stopnia zaawansowania prac projektowych, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania na potrzeby kontynuowania opracowania dokumentów bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia Stron od umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących przedmiotu zamówienia.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:



- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną dostawę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto,

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do Dzieła określonego w § 1 - w tym ich elementów składowych, na wszystkich polach eksploatacji potrzebnych Zamawiającemu do korzystania z rezultatów tych prac. Wykonawca oświadcza że przeniesione majątkowe prawa autorskie nie będą w chwili ich przejścia na Zamawiającego obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a także, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego lub jego następców prawnych.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich o którym mowa w ust. 1 nastąpi z chwilą wydania Dzieła i jego poszczególnych elementów Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia przewidzianego w tej umowie w § 6 ust. 1, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) przeniesienie trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oraz utrwalanie przedmiotu zamówienia każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy na nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego, przystosowanie, kopiowanie, zmienianie układu lub dokonywanie zmian w utworze,
 - 2) wytwarzanie określoną techniką dodatkowych egzemplarzy przedmiotu zamówienia, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 4) publiczne rozpowszechnianie, odtwarzanie, wystawianie, wyświetlanie oraz nadawanie i reemitowanie przedmiotu zamówienia (w całości i we fragmentach), a także publiczne udostępnianie przedmiotu zamówienia w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez emisję w sieci Internet, sieci telewizyjnej w programach krajowych i zagranicznych stacji telewizyjnych, także satelitarnych,
 - 5) najem, dzierżawa lub wymiana nośników, na których przedmiot zamówienia utrwalono, wykorzystanie w utworach multimedialnych.
3. Wraz z przeniesieniem powyższych autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie. W szczególności Zamawiający jest uprawniony do dokonywania lub zlecania dokonania osobom trzecim wszelkich modyfikacji i zmian tego przedmiotu zamówienia w zakresie uznanym przez siebie za niezbędny.
4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworu, o którym mowa w § 1. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do nie wykonywania: prawa do autorstwa utworu, do udostępniania ich anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy utworów oraz ich rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworów publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworów.

W. h. Kuch

5. Przeniesienie praw określonych niniejszym paragrafem na wyłączną własność Zamawiającego jest nieograniczone terytorialnie.
6. Mając na uwadze pola eksploatacji określone w ust 1 i 2 Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym stanowi § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, wszelkie prawa zależne do wykonanego przedmiotu zamówienia.

§ 12

1. Treść umowy nie podlega negocjacom.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) „Specyfikacja Przedmiotu Zamówienia – wymagania minimalne” stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

KLAUZULA INFORMACYJNA

§ 13

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1) – dalej „RODO”, informuję, iż:

1. **Administratorem** podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773-12-12, sekretariat@powiat-gdanski.pl
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: iod@powiat-gdanski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy cywilnoprawnej zawartej z kontrahentem - na podstawie **art. 6 ust. 1 pkt b RODO**. W zakresie, w jakim obowiązek podania przez Państwa danych nie wynika z ustawy, pozostałe dane mogą być przetwarzane na podstawie Państwa zgody, tj. **art. 6 ust. 1 lit. a RODO**. Dotyczy to w szczególności danych ułatwiających kontakt z Państwem, takich jak adres e-mail lub numer telefonu.
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne i jednostki pomocnicze Powiatu i sądy – o ile nie otrzymują danych w ramach konkretnego postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

in the end

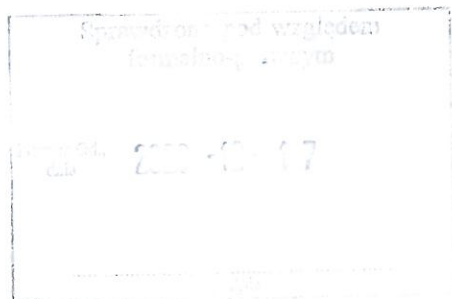
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane **do czasu zakończenia** realizacji zadań określonych w pkt. 3, lecz nie krócej niż przez czas wskazany w przepisach o archiwizacji.
7. Posiada Pani/Pan **prawo dostępu** do treści swoich danych oraz **prawo ich sprostowania, usunięcia**, **żądania ograniczenia przetwarzania**, prawo do **przenoszenia danych**, prawo **wniesienia sprzeciwu**, a w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody – także **prawo do jej cofnięcia** w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. W każdym przypadku, w którym uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana (-y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji zadania nałożonego ustawą na Administratora. Nie dotyczy to podania danych w celu zawarcia i wykonania umowy. W tym wypadku niepodanie danych uniemożliwi jej zawarcie i wykonanie. W zakresie danych dodatkowych, takich jak email, telefon – ich podanie jest z reguły dobrowolne.

STRONY

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**NACZELNIK
WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO**
Margorzata Rubo



Robert Dzierżewski
Radca Prawny