



# Z-ca Prezydenta Miasta Krosna

38-400 Krosno, ul. Lwowska 28a, tel. 13 47 43 218,  
e-mail: zp@um.krosno.pl http://www.krosno.pl

ZP.271.31.2020

Krosno, dnia 26.03.2020 r.

## Zainteresowani Wykonawcy

Dotyczy przetargu nieograniczonego pn. **„Przebudowa ulic: Prochownia, św. Wojciecha i Spacerowa w Krośnie”**.

Zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 4 i 4a ust. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, iż zmianie ulega treść ogłoszenia i SIWZ w następującym zakresie:

- a) sposobu komunikacji w przedmiotowym postępowaniu.
- b) wydłużenia terminu składania i otwarcia ofert:

Ad. a).

Urząd Zamówień Publicznych wydał opinię, w której - z uwagi na obecną sytuację zagrożenia epidemicznego - dopuszcza komunikowanie się Zamawiającego z wykonawcami za pomocą środków komunikacji elektronicznej również w postępowaniach o wartości poniżej progów unijnych.

W związku z powyższym komunikacją elektroniczną można objąć również składanie ofert, oświadczeń i dokumentów, z zastrzeżeniem, że oferty należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający modyfikuje więc treść SIWZ w ten sposób, że dodaje do pierwotnej treści SIWZ następujące zapisy:

**Zamawiający informuje, że dopuszcza dwie formy złożenia oferty, tj. formę pisemną („papierową”) oraz formę elektroniczną.** Wykonawca może złożyć ofertę w jednej z ww. form – w zależności od jego preferencji w tym względzie.

### **Opis sposobu składania ofert dla postaci elektronicznej**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/krosno> na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania do dnia **3.04.2020r., do godziny 10.00.**

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
  3. Po wypełnieniu Formularza oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
  4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
  5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
  6. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **3.04.2020r.** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie Zamawiającego, o godzinie 11.00.
  8. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie przedmiotowego postępowania.
  9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy.
- Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane

kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

10. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SIWZ w języku polskim,
- b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione;

11. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

13. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

14. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca obowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.

W przypadku ofert składanych w formie pisemnej - należy je składać w siedzibie Zamawiającego – Krosno, ul. Lwowska 28a, w pokoju nr 01 (Kancelaria Ogólna) w terminie do dnia **3.04.2020r. do godz. 10:00.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – Krosno, ul. Lwowska 28a, w dniu **3.04.2020r. o godz. 11:00, w Kancelarii Ogólnej.**

Ad. b)

W celu zapewnienia wykonawcom dodatkowego czasu na dostosowanie się do ww. sytuacji Zamawiający wydłuża termin składania i otwarcia ofert.

Nowy termin składania ofert: 3.04.2020r. , godzina 10.00.

Nowy termin otwarcia ofert: 3.04.2020r., godzina 11.00.

  
ZASTĘPCA PREZYDENTA  
Miasta Krosna  
dr Tomasz Soliński

