Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: TARRSA/GENERATOR\_FEII/1/2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

##### przeprowadzanego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)

 oraz aktów wykonawczych do tej ustawy

**„Opracowanie i wdrożenie aplikacji internetowej generatora wniosków wraz z systemem obsługi Wnioskodawcy w ramach projektu Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza”**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert i komunikacja następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/947312>

Toruń, czerwiec 2024 r.

**SPIS TREŚCI**

Spis treści

[1. Definicje. 3](#_Toc170464623)

[2. Tryb udzielania zamówienia. 3](#_Toc170464624)

[3. Język, w którym prowadzone jest postępowanie 4](#_Toc170464625)

[4. Unieważnienie postępowania na podstawie art. 310 pkt 1 pzp 4](#_Toc170464626)

[5. Opis przedmiotu zamówienia 4](#_Toc170464627)

[6. Zamówienia podobne. 5](#_Toc170464628)

[7. Informacje o ofertach częściowych ofercie wariantowej, umowie ramowej i aukcji elektronicznej. 5](#_Toc170464629)

[8. Podwykonawstwo. 5](#_Toc170464630)

[9. Termin wykonania zamówienia. 6](#_Toc170464631)

[10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. 6](#_Toc170464632)

[11. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z postępowania i Spełnienie przez zaoferowany przedmiot wymogów zamawiającego. 10](#_Toc170464633)

[12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 12](#_Toc170464634)

[13. Wadium. 12](#_Toc170464635)

[14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego. 13](#_Toc170464636)

[15. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. 13](#_Toc170464637)

[16. Opis sposobu przygotowania oferty. 15](#_Toc170464638)

[17. Termin związania ofertą. 16](#_Toc170464639)

[18. Termin i sposób złożenia ofert. 16](#_Toc170464640)

[19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty. 16](#_Toc170464641)

[20. Termin i sposób otwarcia ofert. 16](#_Toc170464642)

[21. Opis sposobu obliczania ceny. 17](#_Toc170464643)

[22. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem ich znaczenia. 17](#_Toc170464644)

[23. Zmiany postanowień zawartej umowy. 19](#_Toc170464645)

[24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. 20](#_Toc170464646)

[25. Formalności związane z zawarciem umowy. 20](#_Toc170464647)

[26. Środki ochrony prawnej. 21](#_Toc170464648)

[27. Klauzula informacyjna RODO dla osób fizycznych. 21](#_Toc170464649)

[28. Wykaz załączników do swz. 22](#_Toc170464650)

Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

**Zamawiającym jest Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.:**

* adres: ul. Włocławska 167, 87-100 Toruń
* tel. +48 56 699 55 00, fax: +48 56 699 54 99
* adres strony, na której publikowane będą dokumenty postępowania, zmiany i wyjaśnienia SWZ: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/947312>
* NIP: 9560015177
* REGON: 870300040
* godziny pracy: poniedziałek - piątek od 8.00 do 16.00,
* Konto bankowe: 04 1140 1052 0000 3472 1800 1003
* Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy KRS, KRS 0000066071
* Kapitał zakładowy 33 290 000,00 zł opłacony w całości
* Zamawiający posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.);

# Definicje.

Na potrzeby niniejszej SWZ przez:

1. **Konsorcjum** – należy rozumieć dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
2. **Platformę –** należy rozumiećplatformę *platformazakupowa.pl* służącą do komunikacji w Powstępowaniu, zamieszczania dokumentacji zamówienia oraz wszelkich informacji dotyczących bezpośrednio postępowania,
3. **Postępowanie** – należy rozumieć postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
4. **Rozporządzenie 765/2006** – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.);
5. **Rozporządzenie 269/2014** - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.);
6. **Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014** - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.).
7. **S.r.p.w.a -** należy przez to rozumieć ustawę **z**dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024.507 ze zm.);*
8. **SWZ** – należy rozumieć niniejszą specyfikację warunków zamówienia;
9. **Ustawę lub pzp** – należy rozumieć [ustawę z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.:Dz. U.2023, poz. 1605 ze zmianami)](http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/GetFile1.aspx?attid=3522);
10. **Wykonawcę** – należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
11. **Zamawiającego** – należy rozumieć stronę udzielającą niniejszego zamówienia: Toruńską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A z siedzibą w Toruniu;
12. **Zamówienie** - należy rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot w sposób szczegółowy został opisany w niniejszej SWZ.

# Tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.

# Język, w którym prowadzone jest postępowanie

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

# Unieważnienie postępowania na podstawie art. 310 pkt 1 pzp

Zamawiający przewiduje możliwości unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 pkt 1 pzp w przypadku, gdy środki jakie zamierzą przeznaczyć na zamówienie nie zostaną mu przyznane.

# Opis przedmiotu zamówienia

* + - 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie aplikacji internetowej służącej kompleksowej obsłudze Wnioskodawcy aplikującego o wsparcie w zakresie usług, szkoleń, grantów i organizacji misji ze środków projektu Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza wraz z ich utrzymaniem na etapie deweloperskim (od momentu podpisania umowy do momentu uruchomienia wersji produkcyjnej) oraz wersji produkcyjnej (od momentu uruchomienia do końca grudnia 2027 r.). Zamawiający dopuszcza dostosowanie do potrzeb obsługi Funduszu Eksportowego systemu opracowanego i już wdrożonego przez Wykonawcę. Usługa utrzymania musi także obejmować zapewnienie serwera pocztowego do obsługi komunikacji z Użytkownikami. Zamówienie obejmuje także zakup licencji niewyłącznej od momentu podpisania protokołu odbioru wykonanej usługi do 31 grudnia 2027 r. Zamawiający wymaga zaprojektowania szaty graficznej oraz funkcjonalności zgodnie z zapisami OPZ oraz specyfikacją funkcjonalną (opisy procesów oraz wzory dokumentów) stanowiącą załącznik nr 1 do OPZ. Ponadto Zamawiający wymaga zapewnienia godzin serwisowych, które posłużą do przeprowadzenia zmian oraz modyfikacji w okresie trwania gwarancji, a także dostarczenia usługi bezpiecznego i wydajnego hostingu na potrzeby wytworzonej aplikacji. Zamawiający zastrzega, że może, ale nie musi wykorzystać pełnej puli godzin serwisowych, a ich niewykorzystanie nie uprawnia Wykonawcy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń finansowych wobec Zamawiającego (**prawo opcji**).
			2. Kody CPV:

72212610-8 Usługi opracowywania oprogramowania dla baz danych

72415000-2 Usługi hostingowe dla stron WWW

48325000-2 Pakiety oprogramowania do przygotowywania formularzy

* + - 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zawiera:

Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),

Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór umowy.

* + - 1. Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 roku Kodeks pracy (tj. Dz. U. 2018 poz. 108 ze zm.), osoby, które w ramach nawiązanego stosunku pracy będą wykonywały czynności Architekta oprogramowania w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę/podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia wskazane w zdaniu pierwszym czynności, przedstawi pisemne oświadczenie Wykonawcy/podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, a także kopie umów o pracę tych osób, zanonimizowane w zakresie jaki nie jest niezbędny dla wykazania spełnienia warunku. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imię i nazwisko danej osoby, stanowisko pracy ze wskazaniem jakie czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Nieprzedłożenie oświadczenia i ww. dokumentów będzie traktowane jako niewykazanie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Obowiązek zatrudnienia nie dotyczy Wykonawcy, który jest osobą fizyczną i osobiście będzie wykonywał wskazane powyżej czynności.
			2. Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu „Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza” współfinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 - Priorytet 1 Fundusze Europejskie na rzecz wzrostu innowacyjności i konkurencyjności regionu, Działania 1.3 Wsparcie MŚP. Zamawiający na dzień ogłoszenia postępowania nie zawarł jeszcze umowy o dofinansowanie projektu.

# Zamówienia podobne.

Zamawiający przewidujemożliwośćudzielania dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp (zamówienie podobne), zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego o wartości do 100% wartości zamówienia podstawowego. Przedmiotem zamówienia podobnego może być w szczególności wprowadzenie nowych funkcjonalności do systemu stworzonego w ramach zamówienia podstawowego, zapewnienie dodatkowych godzin serwisowych dla całego systemu oraz wydłużenie okresu utrzymania generatora (serwery, hosting, licencja, wsparcie). Umowa dotycząca zamówienia podobnego zawarta zostanie na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącej załącznik do SWZ w niniejszym postępowaniu.

# Informacje o ofertach częściowych ofercie wariantowej, umowie ramowej i aukcji elektronicznej.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Zamawiający odstąpił od podziału Zamówienia na części, ponieważ usługa będąca przedmiotem zamówienia jest niepodzielna. Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania systemu informatycznego składającego się z aplikacji internetowej zbudowanej m.in. z modułów generatora wniosków aplikacyjnych wraz z przygotowaniem infrastruktury serwerowej i jego utrzymaniem w okresie obowiązywania gwarancji, uwzględniającą ponadto ewentualną modyfikację funkcjonalności rzeczonego systemu w ramach godzin serwisowych, a usługi te stanowią spójną całość. W celu jego prawidłowego i terminowego wykonania oraz zapewnienia bezpiecznego funkcjonowania po uruchomieniu, usługa stanowiąca przedmiot zamówienia musi być wykonywana przez tego samego Wykonawcę, będącego jej autorem. Podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, z kolei potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia i skutkować problemami w późniejszym korzystaniu z generatora, w szczególności trudnościami w ustaleniu wykonawcy odpowiedzialnego za awarie i usterki. Zamówienie jest niepodzielne, ponieważ ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych tworzy nierozerwalną całość. Niepodzielenie zamówienia na części nie ograniczy możliwości ubiegania się o zamówienie podmiotom z sektora MŚP, a jakikolwiek podział zamówienia mógłby jedynie zniechęcić potencjalnych wykonawców z uwagi na trudności w jego prawidłowym wykonaniu, niedookreśleniu odpowiedzialności za prawidłowe funkcjonowanie, czy sztucznie ograniczoną skalę danej części zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty w postaci katalogu elektronicznego, jak i załączania katalogów elektronicznych do oferty.

# Podwykonawstwo.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Nie dopuszcza się jednocześnie możliwości powierzenia podwykonawcy zamówienia w całości.
3. Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia i szczególne wymogi w zakresie bezpieczeństwa danych, w szczególności danych osobowych, Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego co do osoby podwykonawcy. W przypadku, gdy zakres podzlecanej części zamówienia będzie wiązał się z przetwarzaniem danych Zamawiającego podwykonawca musi spełniać wymagania w zakresie bezpieczeństwa danych, w tym danych osobowych, co najmniej na poziomie wymaganym dla Wykonawcy w dokumentach niniejszego postępowania, a w stosownym wypadku Wykonawca zawrze z nim umowę dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych. Ciężar udowodnienia spełnienia przez danego podwykonawcę wymogów obciąża Wykonawcę. Powyższe dotyczy każdego przypadku powierzenia realizacji części zamówienia innemu niż Wykonawca podmiotowi, niezależnie od rodzaju stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z tym podmiotem.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe (telefon, e-mail) podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w to zamówienie. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Zapisy pkt. 3 powyżej stosuje się.

# Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia wynosi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2027, przy czym:

1. w zakresie opracowania i wdrożenia systemu informatycznego – do 5 miesięcy od zawarcia umowy, w tym:
	1. 2 miesiące od podpisania umowy na wykonanie modułów wskazanych w punktach 01-04 w dokumencie *Mapa głównych procesów,* stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ dla jednego formularza – Wniosku o powierzenie grantu;
	2. 3 miesiące po wykonaniu prac określonych w pkt. a. na wykonanie modułów wskazanych w punktach 05-07 w dokumencie Mapa głównych procesów, stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ oraz modułów wskazanych w punktach 01-04 w dokumencie Mapa głównych procesów, stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ dla pozostałych trzech formularzy – Wniosku o usługę doradczą, Wniosku o udział w misji, Wniosku o udział w szkoleniu;
2. w zakresie zmian i rozwoju systemu w ramach zadeklarowanych godzin serwisowych, hosting, wsparcie, licencja na korzystanie z systemu – w okresie trwania umowy, tj. w terminie do dnia 31.12.2027 r.

# Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego **zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania** na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4 pzp, art. 7 ust. 1 s.r.p.w.a, tj. Wykonawcę:

 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(46)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/#/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

8) wykonawcę, wskazanego w art. 7 ust. 1 s.r.p.w.a, tj.:

1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 s.r.p.w.a;
2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 s.r.p.w.a;
3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 s.r.p.w.a.;

Okresy wykluczenia z powodu okoliczności wskazanych w ppkt. 1)-7) określa art. 111 pzp. Okresy wykluczenia z powodu okoliczności wskazanych w ppkt. 8) określa art. 7 ust. 2 s.r.p.w.a.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich musi wykazać, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania.

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 (odpowiednio pkt. 1 ppkt. 1, 2, 5, 7 powyżej), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

1. **Zdolność do występowania w  obrocie gospodarczym** **i/lub uprawnienia** **do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.** Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
2. **Warunki w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.** Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
3. **Warunki w zakresie zdolności technicznej i zawodowej Wykonawcy.**  Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki w zakresie zdolności technicznej i zawodowej, jeśli wykaże, że:
4. w okresie 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, wdrożył i udostępnił publicznie:
5. co najmniej jeden system informatyczny i/lub projekt webowy o wartości nie mniejszej niż 250 000 zł netto, który wykonany został:
6. w architekturze mikroserwisowej,
7. z użyciem kontenerów,

składający się co najmniej z modułów:

1. składania wniosków aplikacyjnych,
2. oceny wniosków,
3. kontraktacji,
4. sprawozdawczości/rozliczania,
5. komunikacji,

zapewniający funkcję generowania raportów (np. w formacie csv lub xls);

1. wykonał co najmniej 3 usługi o wartości nie mniejszej niż 100 tys. zł netto każda, przy czym w ramach każdej z nich przez okres co najmniej 12 miesięcy świadczył usługi dostarczenie aplikacji w modelu SaaS, obsługującej mechanizm składania i oceny wniosków, składanych przy pomocy aplikacji działających w sieci Internet, które obsługują co najmniej 100 jednocześnie zalogowanych użytkowników oraz
z zapewnieniem usługi wsparcia.

Wykonawca w celu spełnienia warunku z liter a) i b) może wykazać te same systemy/projekty, pod warunkiem, że będą one spełniały odpowiednio wymagania określone zarówno w lit. a) jak i b).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie doświadczenie określone w ramach
lit. a), b) musi spełnić w pełnym zakresie Wykonawca, który będzie wykonywał system generatora.

1. dysponuje/będzie dysponował na potrzeby realizacji zamówienia co najmniej następującymi osobami:
2. Kierownik projektu – **1 osoba** – musi posiadać wykształcenie wyższe, z doświadczeniem w realizacji co najmniej jednego systemu informatycznego / projektu webowego o wartości nie mniejszej niż
250 000 zł netto zawierającego min.:
3. moduł kontraktacji,
4. wykonanego w architekturze mikroserwisowej,
5. wykonanego z użyciem kontenerów.
6. Architekt oprogramowania – **2 osoby**, z których każda posiada wykształcenie wyższe informatyczne oraz doświadczenie w realizacji co najmniej jednego systemu informatycznego / projektu webowego o wartości nie mniejszej niż 250 000 zł netto zawierającego min.:
7. moduł kontraktacji,
8. wykonanego w architekturze mikroserwisowej,
9. wykonanego z użyciem kontenerów.
10. Grafik – **1 osoba** - z doświadczeniem w realizacji co najmniej jednego systemu informatycznego / projektu webowego
11. Administrator - **1 osoba** - z wykształceniem wyższym oraz z doświadczeniem w realizacji co najmniej jednego systemu informatycznego / projektu webowego o wartości nie mniejszej niż 250 000 zł netto.

Dopuszcza się łączenie funkcji przez osoby wskazane do realizacji zamówienia.

1. posiada wdrożoną dokumentację Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji; każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi spełniać ten warunek,
2. zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. System bezpieczeństwa informacji, musi zapewniać wymagania wymienione w załączniku nr 2 do umowy powierzenia przetwarzania danych, w tym w szczególności następujące elementy:

a) spełnienie wymagań określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, a w szczególności w art. 28, 29, 30, 32 i 33,

b) gwarancje, że dostęp do powierzonych danych osobowych, przetwarzanych w każdej formie (np. elektronicznej, papierowej, ustnej), w imieniu Administratorów, będą miały jedynie osoby upoważnione i zobowiązane do zachowania w poufności tak pozyskane informacje oraz że Wykonawca posiada w tym zakresie stosowne procedury i jest w stanie wykazać ich stosowanie,

c) zapewnienie, że upoważnione osoby przez Wykonawcę, które w ramach swoich obowiązków, będą przetwarzały powierzone dane osobowe, przeszły odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych,

d) zapewnienie, że systemy, aplikacje informatyczne i urządzenia komputerowe stosowane przez Wykonawcę, na których przetwarzane będę powierzone dane osobowe, są zabezpieczone i posiadają wymagania określone przepisami prawa (np. posiadają odpowiednią autoryzację do systemów informatycznych, oprogramowania antywirusowe, politykę back up-ów, licencje, aktualizacje itp.),

e) o ile Wykonawca będzie korzystał ze zdalnego dostępu do systemu informatycznego zapewnienie, że połączenie zdalnego dostępu do systemu informatycznego, będzie odbywało się w sposób bezpieczny, szyfrowanym kanałem,

f) zapewnienie, że Wykonawca, który będzie korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego, w ramach powierzonych czynności przetwarzania, będzie korzystał tylko z usług takich podmiotów zewnętrznych, którzy zostali przez niego sprawdzeni pod kątem zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych,

g) zapewnienie, że Wykonawca posiada (lub będzie posiadał), środki kontroli dostępu fizycznego do budynku czy pomieszczeń, w których będą przetwarzane powierzone dane osobowe (np. procedury przechowywania kluczy, kart dostępu itp.).

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, który będzie przetwarzał dane osobowe musi spełniać warunek określony w ppkt.4).

1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach **tych z Wykonawców,** **którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby**, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 pzp, **a także** **bada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy**.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wartości podane w dokumentach składanych przez Wykonawcę w walutach innych niż PLN Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia dotyczącego przedmiotowego postępowania.
8. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na zasadzie „spełnia/nie spełnia” w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia.
9. Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# Dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z postępowania i Spełnienie przez zaoferowany przedmiot wymogów zamawiającego.

1. **Do oferty** każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w dziale 10 pkt. 1 pkt. 1)-8) SWZ oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składa każdy z tych Wykonawców.

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (tzw. podmioty trzecie):

1. wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1 (**z ofertą**), przedstawia także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;
2. składa wraz z **ofertą**, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzednim, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w dziale 10 pkt 1 niniejszej SWZ:

1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** z zakresie:

a) [art. 108 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(1)&cm=DOCUMENT) lub [2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(2)&cm=DOCUMENT) pzp *(dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną lub w przypadku wykonawcy będącego osobą prawną - urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta),*

b) [art. 108 ust. 1 pkt 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

1. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 4](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(109)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
2. **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie**[art. 108 ust. 1 pkt **5**](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(5)&cm=DOCUMENT) **ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
3. **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w [art. 125 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(125)ust(1)&cm=DOCUMENT) pzp, w **zakresie podstaw wykluczenia z postępowania** wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a) [art. 108 ust. 1 pkt 3](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(3)&cm=DOCUMENT) pzp,

b) [art. 108 ust. 1 pkt 4](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) [art. 108 ust. 1 pkt 5](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(5)&cm=DOCUMENT) pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) [art. 108 ust. 1 pkt 6](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(6)&cm=DOCUMENT) pzp.

5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w dziale 10 pkt 3-5 niniejszej SWZ:

1. **Wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz **załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy;
2. **Wykazu osób**,
3. **Opisu środków organizacyjno-technicznych,**

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wskazanych w pkt. 4:

1. ppkt. 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument – wystawioną(y) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. ppkt. 2) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawiony(e) nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w [art. 108 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(1)&cm=DOCUMENT), [2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(2)&cm=DOCUMENT) i [4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymogi w zakresie terminów, określone w pkt. 6 stosuje się odpowiednio.

8. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, a który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **podmiotów udostępniających zasoby** na zasadach określonych w [art. 118](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707?cm=DOCUMENT) Ustawy Pzp, **Zamawiający będzie żądał przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 4 ppkt 1,2,4, w**celu sprawdzenia czy wobec tych podmiotów nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania. Zapisy pkt. 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125. ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń, w tym pełnomocnictw, składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że:

1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

11. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa powyżej, aktualne na dzień ich złożenia.

12. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji Wykonawców, jeśli takie zostały przewidziane w SWZ.

13. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń, w tym pełnomocnictw, składanych w postępowaniu.

14. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

#  Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza należy dołączyć do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Dziale 11 pkt. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają **do oferty** **oświadczenie, z którego wynika jakie usługi wykonają poszczególni Wykonawcy**.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę zawierającą w swej treści następujące postanowienia:
	1. wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
	2. określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
5. oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
6. określenie lidera Konsorcjum,
7. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
8. zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

# Wadium.

* + - 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 8000 zł.
			2. Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą.
			3. Wadium musi być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](https://sip.lex.pl/#/document/16888361?unitId=art(6(b))ust(5)pkt(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

* + - 1. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, wskazanym w SWZ.
			2. Potwierdzeniem skutecznego wniesienia wadium będzie:
1. w przypadku wadium w formie pieniężnej - zaksięgowanie na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert;
2. w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna - oryginał dokumentu elektronicznego (gwarancji lub poręczenia). Jako oryginał dokumentu elektronicznego rozumie się dokument w formie elektronicznej wystawiony przez gwaranta/poręczyciela lub dokument podpisany przez gwaranta/poręczyciela kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Warunku powyższego **nie spełnia** kopia elektroniczna dokumentu podpisana przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym. Dokument wadium należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą pzp.
	* + 1. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
			2. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
3. nazwę i adres Zamawiającego,
4. oznaczenie (numer) postępowania,
5. termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą.
	* + 1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego:

**30 1140 1052 0000 3472 1800 1020**

z dopiskiem: **WADIUM nr ref. TARRSA/GENERATOR\_FEII/PN/1/2024**

# Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

# Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

* + - 1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, przy użyciu Platformy, pod adresem strony: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/947312>
			2. Wyłącznie w sytuacjach niedziałania Platformy, Wykonawcy i Zamawiający mogą się komunikować za pomocą poczty elektronicznej (nie dotyczy czynności złożenia, wycofana lub zmiany oferty). Adres skrzynki mail Zamawiającego: sekretariat@tarr.org.pl
			3. Szczegółowe wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy oraz Instrukcjach (adres: *https://platformazakupowa.pl*). Składając ofertę Wykonawca akceptuje zasady komunikacji elektronicznej w szczególności Regulamin i Instrukcje dotyczące korzystania z Platformy.
			4. **Format danych.** Oferty, oświadczenia, o których mowa w [art. 125 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(125)ust(1)&cm=DOCUMENT) pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w [Dziale](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(117)ust(4)&cm=DOCUMENT) 12 pkt. 3 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Dziale 11 pkt. 3, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie [art. 18](https://sip.lex.pl/#/document/17181936?unitId=art(18)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), tj. w szczególności w formacie doc, .docx, .pdf, .xml, .rtf, .xps, .odt, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7Z. Inne niż wskazane powyżej informacje, oświadczenia lub dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych wskazanych w zdaniu poprzednim lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w niniejszej SWZ.
			5. **Minimalne wymagania techniczne.** Operator Platformy dołoży wszelkich starań, aby korzystanie z Platformy było możliwe dla użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony *platformazakupowa.pl* to: przeglądarka internetowa Chrome i Fire Fox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. *platformazakupowa.pl* jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
			6. Dopuszczalna ilość plików lub spakowanych folderów oferty to **10 plików lub spakowanych folderów,** przy maksymalnej wielkości 150 MB każdy. w przypadku większych plików zaleca się skorzystanie z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda. Zaleca się, aby łączna objętość plików przesyłanych do Zamawiającego nie była większa niż 0,5 GB, gdyż w przypadku braku wystarczającego transferu danych ich wgranie do systemu Platformy może zająć bardzo dużo czasu.
			7. **Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h**, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadkusiły wyższej, jak np. awaria Platformy, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
			8. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę w**drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Inne niż oferta dokumenty, oświadczenia, informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do strony w taki sposób, że mogła się ona zapoznać z ich treścią, tj. z chwilą umieszczenia ich na Platformie.
			9. W celu komunikowania się w postępowaniu Wykonawca musi posiadać aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail). **Adres e-mail, którego Wykonawca chce używać do komunikowania się w postępowaniu Wykonawca podaje na platformie przesyłając Ofertę.** Na stronie postępowania wskazany jest link do **Instrukcji dla Wykonawców**.
			10. **Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto Użytkownika.** w przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
			11. Jeśli Wykonawca będzie chciał założyć konto Użytkownika na Platformie wówczas konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Zaleca się by adres e-mail użyty przez Wykonawcę/Użytkownika do obsługi jego konta na Platformie i adres użyty przy wysyłaniu oferty były tożsame. Po zarejestrowaniu się na Platformie Wykonawca będzie miał dostęp do Instrukcji dla Wykonawców również pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>.
			12. Zapytania, wnioski i inne informacje (z wyłączeniem oferty i dokumentów składanych wraz z nią) Wykonawcy przekazują za pośrednictwem funkcji „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” dostępnej na stronie dedykowanej przedmiotowemu postępowaniu. Zamawiający przekazuje informacje i wyjaśnienia w zakładce „Komunikaty”. Indywidualne wezwania do wykonawców Zamawiający przekazuje za pośrednictwem Platformy, na adres e-mail wskazany przez wykonawcę.
			13. **Zamawiający zastrzega, że ewentualne powiadomienia otrzymywane przez wykonawcę z Platformy na jego skrzynkę e-mail stanowią jedynie narzędzie pomocnicze. Właściwa komunikacja odbywa się na Platformie, na stronie dedykowanej postępowaniu, w związku z czym Wykonawca ma obowiązek na bieżąco monitorować komunikaty bezpośrednio na tej stronie, bez oczekiwania na powiadomienie e-mail z Platformy**.
			14. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp (wykonawcy/wykonawców/podmiotu udostępniającego zasoby) przekazuje się, **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
			15. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenie wykonawców, o którym mowa w dziale 12 pkt. 3 SWZ, pełnomocnictwa przekazuje się w **formie elektronicznej (tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Jeśli dokument przekazywany w postępowaniu został wystawiony jako dokument elektroniczny przez upoważniony podmiot inny niż wykonawca/y lub podmiot udostępniający zasoby (np. informacja z KRK pozyskana przez Internet w formacie XML wraz z plikiem podpisu kwalifikowanego), wówczas przekazuje się ten dokument elektroniczny.
			16. Potwierdzanie za zgodność z oryginałem dokumentu w postaci papierowej następuje poprzez cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym. Szczegółowe zasady dokonywania poświadczenia poszczególnych rodzajów dokumentów zawiera *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).*
			17. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym.
			18. Przez kwalifikowany podpis elektronicznynależy rozumieć bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, wydawany przez kwalifikowany podmiot certyfikujący wpisany do rejestru prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, powinni dostarczyć zamawiającemu wzór takiego podpisu. Zaleca się stosowanie formatu XAdES z uwagi na to, że jest to najbardziej rozpowszechniony format podpisu elektronicznego. Zaleca się stosowanie **podpisu „wewnętrznego”/”otoczonego” (dokument z podpisem stanowią jeden plik)**, w celu uniknięcia sytuacji, w której wykonawca załączy do oferty tylko plik podpisu bez pliku źródłowego lub odwrotnie. Zaleca się stosowanie **znacznika czasu**, w celu jednoznacznego określenia czasu złożenia podpisu.
			19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku zgodnie z Instrukcją dla Wykonawcy.
			20. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zasad korzystania ze środków komunikacji elektronicznej wynikających z SWZ oraz Regulaminu i Instrukcji korzystania z Platformy.
			21. W sprawach pilnych: **Centrum Obsługi Klienta, pon.-pt 8:00-17:00 tel. +48 22 101 02 02**.
			22. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:
			23. Beata Kmieć,
			24. Wanda Gogulska

# Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe:
2. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, niezależnie od tego czy występuje samodzielnie czy jako Wykonawca ubiegający się o zamówienie wspólnie z innym Wykonawcą,
3. ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ,
4. oferta musi być sporządzona w języku polskim,
5. oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
6. w przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
7. wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SWZ formie i dołączone do oferty,
8. we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zamieszczenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby,
9. dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego,
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Kompletna oferta musi zawierać:
12. Formularz Oferty (wzór stanowi załącznik do SWZ),
13. Oświadczenie/a z art. 125 ust. 1 pzp (wzór stanowi załącznik do SWZ),
14. oświadczenie, jakie usługi wykonana każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz oświadczenie dotyczące podwykonawstwa, w ramach Formularza Oferty - jeśli dotyczy,
15. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jeśli dotyczy,
16. pełnomocnictwo osoby (osób) składających ofertę, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych z ofertą,
17. zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, jeśli dotyczy.
18. Załączniki w formie edytowalnej znajdują się na stronie postępowania.
19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
20. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu [przepisów](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.1239114:part=a8u3:nr=1&full=1) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **wraz z przekazaniem takich informacji zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**.
21. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w osobnym pliku, oznaczonym klauzulą: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” zgodnie z Instrukcją dla Wykonawcy (patrz dział 15 SWZ). w przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów niniejszego punktu Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych, np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.
22. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 pzp**, tj. nazw (firm) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących ceny lub kosztów zawartych w ofertach.

# Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **30.08.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, jeśli zostało przewidziane w postępowaniu.

# Termin i sposób złożenia ofert.

* + - 1. Ofertę oraz oświadczenia i dokumenty składane wraz z nią Wykonawca przekazuje drogą elektroniczną przy użyciu Platformy, w nieprzekraczalnym terminie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| do dnia | **01.08.2024** | do godziny | **13:00:00** |

* + - 1. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie, tj. **moment umieszczenia na Platformie kompletnej oferty, nie zaś czas rozpoczęcia jej przesyłania**.

# Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.
2. Zasady postępowania w celu zmiany lub wycofania oferty zawiera umieszczona na Platformie Instrukcja dla Wykonawcy.

# Termin i sposób otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| w dniu  | **01.08.2024** | o godzinie | **13:10:00** |

1. Do momentu upływu terminu składania ofert przesłane przez Wykonawcę za pomocą Platformy oferty nie mogą być przez Zamawiającego otwarte.
2. Tryb otwarcia ofert:
3. otwarcie ofert jest jawne,
4. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia umieszczając informację na Platformie, w zakładce dedykowanej postępowaniu,
5. otwarcie ofert następuje poprzez użycie polecenia „Odszyfruj oferty” na Platformie co jest możliwe dopiero po upływie terminu składania ofert,
6. Zamawiający zamieści na stronie postępowania nazwy i adresy Wykonawców oraz zaoferowane przez nich ceny.

# Opis sposobu obliczania ceny.

* + - 1. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia oraz obowiązki określone we Wzorze Umowy.
			2. W celu oceny i porównania ofert, Wykonawca w Formularzu Oferty stanowiącym załącznik do SWZ poda cenę zgodnie z wymogami formularza.
			3. Cena wskazana w ofercie służy porównaniu i ocenie ofert. Rozliczenia z Wykonawcą będą realizowane każdorazowo na podstawie faktycznie zrealizowanych usług.
			4. Wykonawca jest zobowiązany do określenia wartości we wszystkich wymaganych pozycjach występujących w Formularzu Oferty.
			5. Cena w Formularzu Oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zakresu przedmiotu zamówienia.
			6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
			7. Cena oferty jest ceną brutto, tj. musi zawierać wszelkie obciążenia publicznoprawne wymagane przepisami prawa (w tym VAT). **Należy zastosować stawkę VAT obowiązującą na dzień składania oferty.**
			8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/#/document/17086198?cm=DOCUMENT) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium *ceny* lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie *ceny* kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
			9. W ofercie, o której mowa w pkt. 8, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

* + - 1. Wszystkie wartości cenowe będą określone w złotych polskich (PLN), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

# Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem ich znaczenia.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | Nazwa kryterium | Waga kryterium  | Max. liczba punktów w kryterium |
| 1.  | Cena (C) | 40 % | 40 |
| 2.  | Liczba godzin serwisowych (S) | 30 % | 30 |
| 3.  | Czas usunięcia problemu krytycznego i niekrytycznego (T) | 15 % | 15 |
| 5. | Wsparcie (W) | 15 % | 15 |

1) Kryterium „Cena” (C)

Punktacja w kryterium „Cena” zostanie obliczona wg następującego wzoru, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

C= (Cn/Cb) x 40% x 100

Gdzie:

Cn- najniższa całkowita cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert

Cb – całkowita cena brutto oferty badanej

2) Kryterium „Liczba godzin serwisowych” (S)

W przypadku kryterium „Liczba godzin serwisowych” punktacja zostanie przyznana na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w formularzu oferty liczby godzin serwisowych wyrażoną w pełnych godzinach. Pozostawienie w formularzu oferty niewypełnionego pola oznaczać będzie, że Wykonawca deklaruje minimalną wymaganą liczbę godzin serwisowych, czyli 50 godzin zegarowych.

|  |  |
| --- | --- |
| Deklarowana liczba godzin serwisowych | Punktacja |
| 50 | 0 pkt. |
| 51-100 | 5 pkt. |
| 101 – 150 | 15 pkt. |
| 151 i więcej | 30 pkt. |

3) Kryterium „Czas usunięcia problemu krytycznego i niekrytycznego” (T)

W przypadku kryterium „Oferowany czas usunięcia problemu krytycznego i niekrytycznego” punktacja zostanie przyznana na podstawie zadeklarowanego w formularzu oferty maksymalnego czasu na usunięcie problemów krytycznych (Tk) i niekrytycznych (Tnk) wyrażonego w godzinach zegarowych. Pozostawienie w formularzu oferty wypełnionych pól Tk i Tnk oznaczać będzie, że Wykonawca deklaruje minimalną wymaganą liczbę godzin na usunięcie problemów krytycznych (do 12 godzin) i niekrytycznych (do 72 godzin).

|  |  |
| --- | --- |
| **Czas usunięcia problemu krytycznego (Tk)** | **Punktacja** |
| Do 12 godzin zegarowych | 0 pkt. |
| Do 8 godzin zegarowych | 10 pkt. |
| Do 6 godzin zegarowych | 12 pkt. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Czas usunięcia problemu niekrytycznego (Tnk)** | **Punktacja** |
| Do 72 godzin zegarowych | 0 pkt. |
| Do 48 godzin zegarowych | 1,5 pkt. |
| Do 16 godzin zegarowych | 3 pkt. |

Ostateczna punktacja danej oferty w odniesieniu do kryterium „Oferowany czas usunięcia problemu krytycznego i niekrytycznego” (T) zostanie ustalona zgodnie ze wzorem:

Pi(T) = Pi(T **k**) + Pi(T **nk**)

1. Kryterium „Wsparcie” (W)

W przypadku kryterium „Wsparcie” punktacja zostanie przyznana na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w formularzu oferty miesięcy bezpłatnego wsparcia w zakresie funkcjonowania aplikacji w dni robocze w godzinach 8:00-16:00. Pozostawienie w formularzu oferty niewypełnionego pola oznaczać będzie, że Wykonawca deklaruje minimalną wymaganą liczbę miesięcy wsparcia, czyli 12.

|  |  |
| --- | --- |
| Zapewnienie dostępu do biura obsługi klienta  | Punktacja |
|  12 miesięcy | 0 pkt. |
| od 13 miesięcy do 24 miesięcy | 5 pkt. |
| od 25 miesięcy do 31.12.2027 r. | 15 pkt. |

2. Ostateczna punktacja danej oferty zostanie ustalona zgodnie ze wzorem:

**P** i  **=** Pi(C) + Pi(S) + Pi(T) + Pi(W)

gdzie:

**P** i  **-** Łączna liczba punktów przyznana ofercie „i”

Pi(C) - liczba punktów jakie otrzymała oferta „i" za kryterium "Cena"

Pi(S) - liczba punktów jakie otrzymała oferta „i" za kryterium „Liczba godzin serwisowych” (S).

Pi(T) - liczba punktów jakie otrzymała oferta „i" za kryterium „Czas usunięcia problemu krytycznego i niekrytycznego” (T),

Pi(W) - liczba punktów jakie otrzymała oferta „i" za kryterium „Wsparcie” (W).

3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najwyższą liczbą punktów w kryterium o najwyższej wadze (Cena). Jeśli nie można dokonać wyboru w powyższy sposób Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa od ceny pierwotnej oferty.

# Zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania istotnych zmian umowy oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku:
2. konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia,
3. braku lub przerwania dofinansowania projektu pn. Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza,
4. zmiany wynagrodzenia wynikającego z wydłużenia terminu realizacji projektu pn. Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza (w tym wsparcia dla MŚP), co będzie wymagało wydłużenia licencji, w tym hostingu, wsparcia, usług serwisowych, gwarancji oraz pozostałych czynności/ elementów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia
5. konieczności zmiany osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia wskazanych w ofercie Wykonawcy. Osoby zastępujące muszą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.
6. konieczności zmiany terminów realizacji zamówienia z przyczyn, leżących po stronie Zamawiającego,
7. wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenia nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
8. przewiduje się zmianę wynagrodzenia w przypadku zmiany:
9. stawki podatku VAT,
10. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.02 r. o minimalnym wynagrodzeniu,
11. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
12. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,

1. na podstawie art. 439 ustawy Prawo zamówień Publicznych ustala następujące warunki zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą kosztów lub cen materiałów związanych z realizacją zamówienia:

a) gdy koszty niezbędne do realizacji Umowy wzrosną/spadną o minimum 3% w stosunku do kosztów obowiązujących w dniu zawarcia Umowy (lub poprzedniej waloryzacji), w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Główny Urząd Statystyczny pod adresem: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/miesieczne-wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-od-1982-roku/> (wskaźnik waloryzacji),

b) waloryzacja każdorazowo może być dokonana na wniosek Strony zgłoszony drugiej Stronie, w którym Strona wykaże wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt realizacji zamówienia; w przypadku, gdy Stroną wnioskującą jest zamawiający wykonawca ma obowiązek udostępnienia wnioskowanych przez zamawiającego dokumentów i udzielenia wszelkich informacji pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 3,

c) waloryzacja może być dokonana po raz pierwszy po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy, a następnie nie szybciej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji,

d) każda waloryzacja może mieć miejsce wyłącznie w przypadku, gdy wskaźnik waloryzacji przekroczy wartość 103 w przypadku zwiększenia wynagrodzenia albo osiągnie wartość poniżej 97 w przypadku jego pomniejszenia,

e) waloryzacja może dotyczyć wyłącznie części wynagrodzenia jeszcze nie wypłaconej,

f) wynagrodzenie wypłacone wykonawcy waloryzacji będzie powiększone albo pomniejszone o kwotę waloryzacji wyliczoną wg następującego wzoru:

OZQ x 0,5 x (WWA -100) /100

gdzie:

OZQ: Wynagrodzenie należne wykonawcy (z uwzględnieniem waloryzacji z poprzednich Okresów waloryzacji),

0,5: proporcja podziału ryzyka między Zamawiającym a Wykonawcą,

WWA: aktualny Wskaźnik waloryzacji,

g) maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji nie przekroczy 2% wartości wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust 1 Umowy.

1. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt. 7, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

1. Aneks do umowy o przedmiotowe zamówienie wymagać będzie dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.

# Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

* + - 1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy
			w wysokości 5 % wynagrodzenia z tytułu umowy.
			2. Zabezpieczenie wnoszone jest w formie określonej w art. 450 pzp.
			3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
			4. Zamawiający zwolni zabezpieczenie:
1. w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania przez Zamawiającego bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego,
2. w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od upływu okresu gwarancji.

# Formalności związane z zawarciem umowy.

* + - 1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przekażą oni Zamawiającemu przed podpisaniem umowy o zamówienie potwierdzoną za zgodność kopię umowy regulującej ich wzajemne stosunki, o której mowa w dziale 12 pkt. 4 SWZ. Nieprzekazanie kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców będzie równoznaczna z odmową zawarcia umowy o zamówienie przez Wykonawcę, z jego winy.
			2. Dokument (certyfikat) potwierdzający spełnienie wymogów ISO 27001 (lub równoważnej) przez podmiot dostarczający hosting.
			3. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ. Odmowa zawarcia umowy, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie równoznaczna z odmową zawarcia umowy o zamówienie przez Wykonawcę, z jego winy.

# Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

# Klauzula informacyjna RODO dla osób fizycznych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych osób fizycznych w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Toruniu, ul. Włocławska 167, , Inspektor Ochrony Danych Osobowych: tel. 56 699 55 00, e-mail: iodo@tarr.org.pl;
2. dane osobowe przetwarzane będą w celu:
3. wypełnieniem obowiązków prawnych, ciążących na administratorze w związku z realizacją Projektu pn. „Fundusz Eksportowy dla Kujaw i Pomorza” (dalej Projekt), w szczególności w odniesieniu do przepisów ustawy z dnia z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027,
4. związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm., zwaną dalej prawo zamówień publicznych) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) w związku z art. 6 ust. 1 lit.) c RODO,
5. ochrony prawnie uzasadnionych interesów Administratora, tj. niezbędnych do wykonania zadań Administratora związanych z realizacją niniejszego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, w celach archiwizacyjnych, statystycznych oraz jeżeli dana oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu – w celu dochodzenia roszczeń w związku z zawartą umową - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
6. realizacji umowy i/lub działań przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne, jeśli dana oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
7. przekazania danych innym podmiotom upoważnionym z mocy prawa, np. na podstawie przepisów podatkowych, ubezpieczeń społecznych, czy dostępu do informacji publicznej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
8. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione z mocy prawa do uzyskania danych osobowych, w szczególności na podstawie art. 74 pzp oraz art. 87 ust 1 ustawy z dnia z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, lub:
9. banki, firmy audytowe i konsultingowe,
10. firmy świadczące usługi IT i *cloud*, pocztowe, kurierskie,
11. inne podmioty uczestniczące w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy, tj. podmioty, które w imieniu Administratora przetwarzają dane osobowe na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych;
12. dane osobowe nie będą przekazywane do krajów trzecich i przechowywane będą przez czas obowiązywania zawartej umowy, a także po jej zakończeniu w celach:
13. dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
14. wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych,
15. statystycznych i archiwizacyjnych;
16. dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat od zawarcia umowy, jeżeli umowa zostanie zawarta z osobą fizyczną, a w pozostałych przypadkach przez okres trwałości Projektu, jednak nie krócej niż 4 lata od zawarcia umowy;
17. osoba, której dotyczą dane osobowe ma:
18. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku osoba wnioskująca może zostać zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
19. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
20. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
21. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
22. osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
23. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
24. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
25. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

# Wykaz załączników do swz.

1. Załącznikami do niniejszej SWZ stanowiącymi jej integralną część są:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie załącznika** | **Nazwa Załącznika** |
|  | Załącznik Nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia |
|  | Załącznik nr 2 | Wzór umowy |
|  | Załącznik Nr 3 | Formularz oferty |
|  | Załącznik Nr 4 | Oświadczenie wstępne Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału  |
|  | Załącznik Nr 4a | Oświadczenie wstępne podmiotu trzeciego o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału |
|  | Załącznik Nr 5 | Zobowiązanie podmiotu trzeciego |
|  | Załącznik Nr 6 | Oświadczenie o aktualności informacji o braku podstaw wykluczenia |
|  | Załącznik Nr 7 | Oświadczenie dot. grupy kapitałowej  |
|  | Załącznik Nr 8 | Wykaz usług  |
|  | Załącznik Nr 9 | Wykaz osób  |
|  | Załącznik Nr 10 | Opis środków organizacyjno-technicznych |
|  | Załącznik nr 11 | Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych |

1. Załączniki podlegające wypełnieniu przez Wykonawcę wypełnia on stosownie do treści niniejszej SWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól Załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą natomiast zmieniać treści Załączników.