

Miasto Łomża

Pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Modernizacja infrastruktury w mieście Łomża”

Znak sprawy: **WIR.271.2.11.2024**

Zatwierdził:

z up. PREZYDENTA MIASTA

Piotr Serdyński
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Łomża, czerwiec 2024 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Nazwa oraz adres zamawiającego
Rozdział II	Ochrona danych osobowych
Rozdział III	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział IV	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział V	Wizja lokalna
Rozdział VI	Podwykonawcy
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia
Rozdział VIII	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział IX	Podstawy wykluczenia z postępowania
Rozdział X	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych (oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia)
Rozdział XI	Poleganie za zasobach innych podmiotów
Rozdział XII	Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
Rozdział XIII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XIV	Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ (Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami, osobach uprawnionych do komunikowania się oraz o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej)
Rozdział XV	Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
Rozdział XVI	Sposób obliczenia ceny oferty
Rozdział XVII	Termin związania ofertą
Rozdział XVIII	Sposób i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert
Rozdział XIX	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XX	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XXI	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XXII	Informacja o postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy oraz możliwości jej zmiany
Rozdział XXIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
Rozdział XXIV	Pozostałe informacje
Rozdział XXV	Wykaz załączników do SWZ

Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Miasto Łomża, w którego imieniu występuje Prezydent Miasta Łomża, z siedzibą:
Urząd Miejski w Łomży, Pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża

Telefon: +48 86 215 68 02

Godziny pracy: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku

Strona BIP: <https://lomza.bip.net.pl>

NIP: 718-214-49-19

Adres poczty elektronicznej: t.bakowski@um.lomza

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/936520>

Na stronie internetowej prowadzonego postępowania udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Rozdział II

Ochrona danych osobowych

1. Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej „RODO” informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych w rozumieniu art. 4 ust. 7 RODO jest Prezydent Miasta Łomża, z siedzibą Pl. Stary Rynek 14, 18-400 Łomża, e-mail: ratusz@um.lomza.pl, telefon (centrala): (86) 215 67 00;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych Pana Andrzeja Kondraciuk, z którym można skontaktować się telefonicznie: 86 215 67 33 lub mailowo pod adresem email: a.kondraciuk@um.lomza.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, b RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18-19 oraz art. 74-76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktów wykonawczych do niej wydanych oraz okres wynikający z umów o dofinansowanie;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo żądania do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO przy czym *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*;
 - d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 10) ciążący na Pani/Panu obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział III

Tryb udzielenia zamówienia

1. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „specyfikacją” lub „SWZ” obowiązują przepisy ustawy Pzp i aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. **procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy**, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

Rozdział IV

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja infrastruktury w mieście Łomża.

Postępowanie zostało podzielone na 4 części (każda z części zamówienia będzie odrębnie oceniana):

Część 1 - Przebudowa budynku na ul. Wesołej 117 ze zmianą sposobu użytkowania z budynku hotelowego z częścią mieszkalną wielorodzinną na budynek mieszkalny wielorodzinny.

Część 2 - Termomodernizacja budynku pełnowymiarowej hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 9 wraz z zapleczem socjalnym i pomieszczeniami towarzyszącymi.

Część 3 - Przebudowa budynku Zespołu Szkół Specjalnych wraz z modernizacją pionu kuchennego oraz elementami małej architektury i niezbędnym zagospodarowaniem terenu przy ul. Marii Skłodowskiej Curie 5.

Część 4 - Przebudowa szatni w Szkole Podstawowej nr 10 w Łomży.

1.1 Opis przedmiotu zamówienia części 1

„Przebudowa budynku na ul. Wesołej 117 ze zmianą sposobu użytkowania z budynku hotelowego z częścią mieszkalną wielorodzinną na budynek mieszkalny wielorodzinny”.

1) Przedmiotem zamówienia jest przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku hotelowego z częścią mieszkalną wielorodzinną na budynek mieszkalny wielorodzinny wraz z urządzeniami infrastruktury nadziemnej i podziemnej (zewnętrzna instalacja oświetlenia terenu, zewnętrzna instalacja kanalizacji deszczowej wraz z osadnikiem substancji ropopochodnych) oraz zagospodarowaniem terenu (droga pożarowa, dojazdy, dojścia, miejsca postojowe, wiata śmietnikowa, platforma dla osób niepełnosprawnych, brama ogrodzeniowa) na terenie położonym przy ul. Wesołej w Łomży obejmującym działki nr 21242/11, 21242/9 oraz część działki 21240/2. Powstałe lokale zostaną włączone do mieszkaniowego zasobu miasta Łomża.

Zakres robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową mi. in :

a) Branża budowlana

- roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,
- ocieplenie stropodachu, stropu nad piwnicą, ścian zew. i wew. klatek schodowych,
- wymiana pokrycia dachowego i montaż paneli fotowoltaicznych,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- wykonanie kominów wentylacyjnych, posadzek i podłóg, tynków,
- malowanie wewnętrzne - wszystkie ściany i sufity pomalować farbami silikonowymi wg dyspozycji kolorystycznych inwestora,
- budowa zewnętrznej platformy dla osób z niepełnosprawnościami,

- rozbiórka ścian fundamentowych i stropu nad piwnicą w części rozpoczętej inwestycji od strony elewacji południowej

b) Branża drogowa oraz zagospodarowanie terenu

- budowa drogi pożarowej,
- przebudowa dojazdów i miejsc postojowych (ilość miejsc postojowych 44+3 miejsca osobom niepełnosprawnym),
- budowa systemowej wiaty śmietnikowej,
- montaż bramy przesuwnej w ogrodzeniu,

c) Branża elektryczna

- modernizacja infrastruktury naziemnej i podziemnej przyłącza elektroenergetycznego,
- przebudowa wewnętrznych instalacji elektrycznych i teletechnicznych, przebudowa wewnętrznych instalacji elektrycznych i teletechnicznych obejmuje :
 - Złącze kablowe, tablice rozdzielcze,
 - Instalację oświetleniową i gniazd wtykowych 220 V,
 - Instalację sygnalizacji wejściowej,
 - Instalację telefoniczną TP S.A.,
 - Instalację domofonową,
 - Instalację internetową,
 - Instalację telewizji kablowej,
- wykonanie oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego,
- montaż przeciwpożarowych wyłączników prądu,
- montaż certyfikowanych zestawów przeciwpożarowych wyłączników prądu zgodnych z CNBOP,
- budowę instalacji zewnętrznej oświetlenia terenu,
- wykonanie instalacji odgromowej,

d) Branża sanitarna

- modernizacja infrastruktury naziemnej i podziemnej przyłącza wodociągowego, kanalizacji sanitarnej, deszczowej i gazowej,
- budowa wewnętrznej instalacji ciepłej i zimnej wody,
- wykonanie wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej ,
- wykonanie instalacji centralnego ogrzewania,
- budowa kanalizacji deszczowej wraz z separatorem substancji ropopochodnych,

Zamierzony sposób użytkowania oraz program użytkowy obiektu

W części przebudowywanego budynku zostało zaprojektowane 45 mieszkań. Dostęp do mieszkań zapewni 1 klatka schodowa (istniejąca) i dźwig osobowy w istniejącym szachcie. Dojście do mieszkań na parterze zapewnią istniejące schody zewnętrzne i dobudowana platforma dźwigowa przeznaczona osobom niepełnosprawnym. W części podziemnej budynku znajdą się komórki lokatorskie i pomieszczenia gospodarcze.

2) Opis stanu istniejącego

Istniejący stan zagospodarowania

Teren projektowanej inwestycji jest płaski, położony przy ulicy Wesołej, z dwoma zjazdami z tej ulicy. Teren posiada pełne uzbrojenie w infrastrukturę techniczną podziemną. Na obszarze działki zarówno w obrębie inwestycji jak i w jej bezpośrednim sąsiedztwie brak jest jakiegokolwiek

zieleni wysokiej. Budynek będący przedmiotem opracowania jest średniowysoki o 5 kondygnacjach nadziemnych i całkowitym podpiwniczeniu. Budynek został wykonany w technologii uprzemysłowionej jako wielkopłytowy (technologia OWT 75N) ze stropodachem płaskim żelbetowym pokrytym papą asfaltową.

Bezpośrednie sąsiedztwo stanowią:

- od strony północnej i północno - wschodniej – droga publiczna (ulica Wesoła) z podziemnym uzbrojeniem terenu oraz budynek użyteczności publicznej o ścianach i dachu nierozprzestrzeniających ogień.
- od strony południowej – stacja transformatorowa (budynek murowany ze stropodachem żelbetowym z podziemnym zasilaniem SN oraz za stacją rzeka Łomżycka.)
- od strony południowej i od strony wschodniej – zabudowa mieszkalna jednorodzinna o ścianach i dachu nierozprzestrzeniających ogień.

Rodzaj i kategoria obiektu budowlanego

Budynek został zbudowany w latach 70-tych ub. wieku, z przeznaczeniem usług hotelowych. Jest to budynek 5 –kondygnacyjny , 2 – klatkowy z podpiwniczeniem i stropodachem wentylowanym, płaskim. Część budynku (1 klatka schodowa) jest aktualnie eksploatowana na cele mieszkalne, wielorodzinne. W tej części budynku należy przewidzieć wykonanie wszystkich robót termomodernizacyjnych i wykończeniowych tak jak w pozostałej części budynku. Przebudowa obejmuje zakres kategorii XIII obiektów budowlanych.

Układ przestrzenny oraz forma architektoniczna budynku

Istniejący budynek stanowi prostą formę architektoniczną o poprzecznym układzie ścian nośnych, Budynek będący przedmiotem opracowania jest średniowysoki o 5 kondygnacjach nadziemnych i całkowitym podpiwniczeniu . Budynek został wykonany w technologii uprzemysłowionej jako wielkopłytowy (technologia OW-T75N) ze stropodachem płaskim żelbetowym pokrytym papą asfaltową .Na terenie przeznaczonym pod zabudowę znajdują się ściany fundamentowe i strop nad piwnicą części rozpoczętej inwestycji od strony elewacji

Charakterystyczne parametry obiektu

- kubatura całkowita - 11 794,24 m³
- powierzchnia zabudowy - 671,37 m²
- łączna powierzchnia użytkowa mieszkań - 2 189,66 m²
- wysokość - 15,75 m
- szerokość - 15,40 m
- długość - 44,00 m
- kondygnacje nadziemne 5
- kondygnacja podziemna 1

3) Decyzje w zakresie przeznaczenia materiałów pochodzących z rozbiórki będących wpisanymi jako środki trwałe lub materiałów, które stanowią jakąś materialną wartość np. złom, grzejniki, płyty warstwowe, blacha trapezowa itp. zostaną podjęte w trakcie realizacji budowy przez inspektora nadzoru w porozumieniu z użytkownikiem obiektu – szczegóły w Rozdziale XVI ust. 2 pkt. 7).

4) Wykonawca zobowiązany jest zarejestrować podnośnik pionowy w Urzędzie Dozoru Technicznego, wraz z uzyskaniem decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na eksploatację podnośnika pionowego oraz pokryć związane z tym koszty.

- 5) Urządzenia i sprzęt winien posiadać wszystkie wymagane właściwymi przepisami certyfikaty, deklaracje zgodności, pozwolenia na użytkowanie, dokumentacje techniczno-ruchowe i instrukcje obsługi (dla urządzeń).
- 6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oraz elementy, które podane są do uwzględnienia przy obliczaniu ceny oferty w rozdziale XVI niniejszej specyfikacji. Dokumentacje, na podstawie których należy wykonać przedmiot zamówienia stanowią załącznik nr 8a do SWZ.
- 7) Przedmiary robót dołączone do SWZ stanowią wyłącznie element pomocniczy, ułatwiający sporządzenie oferty. Roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej, a nie ujęte w przedmiarach nie będą traktowane jako roboty dodatkowe i będą finansowane przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca zobowiązany jest dokonać kalkulacji w oparciu o załączoną dokumentację techniczną z uwzględnieniem zapisów SWZ.
- 8) W ramach realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy i montażu tablicy informacyjnej zgodnie z wytycznymi Ministerstwa – załącznik nr 12 do SWZ oraz tablicy informacyjnej budowy zgodnej z wymogami Prawa Budowlanego,

1.2 Opis przedmiotu zamówienia części 2 :

„Termomodernizacja budynku pełnowymiarowej hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 9 wraz z zapleczem socjalnym i pomieszczeniami towarzyszącymi”.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 9 wraz z zapleczem socjalnym i pomieszczeniami towarzyszącymi w Łomży przy ul. Księżnej Anny 18, zlokalizowanej na działkach nr ewid. 12064/21, 10792/1 oraz roboty budowlane związane z zagospodarowaniem terenu.

W ramach niniejszej inwestycji Wykonawca zobowiązany będzie wykonać prace modernizacyjne (przebudowa) w istniejącym budynku hali sportowej wraz z łącznikiem szkoły:

a) Branża budowlana:

- Roboty rozbiórkowe,
- Wykonanie izolacji ciężkiej przeciwwodnej fundamentów, izolacji termicznej,
- Docieplenie ścian zewnętrznych nadziemna z wykorzystaniem płyt styropianowych lub z wełny mineralnej,
- Docieplenie stropodachu części niskich oraz łącznika z wykorzystaniem styropapy, nowa warstwa papy termozgrzewalnej wierzchniego krycia na powierzchni dachu płaskiego,
- Docieplenie stropu od spodu części piwnicznej (pomieszczenia pod schodami nad głównym wejściem) z wykorzystaniem płyt styropianowych wraz z odmalowaniem całych pomieszczeń,
- Docieplenie podcieni od spodu z wykorzystaniem płyt styropianowych,
- Wymiana pokrycia dachu nad halą sportową z wykorzystaniem płyt warstwowych gr. 16 cm oraz naświetli poliwęglanowych,
- Wykonanie podkładu pod płyty warstwowe ze stalowej blachy trapezowej o profilowaniu identycznym jak profilowanie płyty warstwowej,
- **Wymiana części stolarki okiennej oraz drzwiowej,**
- Modernizacja wejścia głównego, wykonanie nowej izolacji p. wilgociowej oraz ciepłej styropapą, wykonanie nowych obróbek blacharskich,
- Remont schodów zewnętrznych,

- Wymiana krutek wentylacyjnych na elewacji, na kominach wentylacyjnych, sprawdzenie drożności kanałów kominowych wentylacyjnych,
- Wykonanie tynku na ścianach zewnętrznych i wykończenia fragmentów tych ścian płytkami klinkierowymi,
- Wymianę wszystkich istniejących obróbek blacharskich, rynien, rur spustowych, parapetów i innych niezbędnych,
- Remont sal lekcyjnych w zakresie przygotowania i wymalowań ścian wewnętrznych i sufitów, usunięcia starych i wykonania nowych posadzek, oblistwowania przypodłogowego),

Remont sal lekcyjnych – szczegółowy zakres i wymagania:

- Wyniesienie oraz zabezpieczenie rzeczy i urządzeń będących w klasach,
- Rozebranie wykładziny obiektowej i jej utylizacja,
- Wyrównanie i przygotowanie posadzki pod wykładziny obiektowe

Wykładzina obiektowa (podstawowe dane):

- Klasyfikacja w zakresie reakcji na ogień – min. Bfl-s1,
 - Ocena higieniczna – pozytywna,
 - Klasyfikacja elektrostatyczna – min. $ASF \leq 2kV$,
 - Grubość całkowita – min. 2,5mm,
 - Grubość warstwy ścieralnej – min. 0,7mm,
 - **Wykładzina musi być odpowiednia do obiektów oświatowych. Kolor wykładziny należy ustalić z użytkownikiem.**
 - Ułożenie wykładziny obiektowej wraz z cokołem oraz jej pospawanie,
- Wyrównanie powierzchni ścian i sufitów, usunięcie ubytków oraz ich uzupełnienie,
 - Dwukrotne szpachlowanie ścian i sufitów,
 - Dwukrotne malowanie ścian (kolor ustalić z użytkownikiem) farbami lateksowymi spełniającymi wymagania stawiane dla szkół (bez zapachu, zmywalne, antybakteryjne itp.),
 - Dwukrotne malowanie sufitu na kolor biały farbami lateksowymi.
- Prace remontowe, wykończeniowe, roboty naprawcze, rozbiórkowe i towarzyszące, które są niezbędne technologicznie do prawidłowej realizacji zadania oraz inne niezbędne do prawidłowej realizacji prac termomodernizacyjnych.

b) Branża sanitarna

- remont wewnętrznej instalacji c.o., c.w.u. i c.t. oraz cyrkulacji, węzeł cieplny
- remont wewnętrznej instalacji wod.-kan., deszczowej
- remont instalacji wentylacji mechanicznej z chłodzeniem
- remont instalacji p.poż. wraz z zestawem do podnoszenia ciśnienia posiadającym certyfikat pożarnictwa

c) Branża elektryczna

- w zakresie remontu instalacji elektrycznych przewiduje się:
- Wymianę oświetlenia na energooszczędne typu LED,
- Wymianę instalacji oświetlenia awaryjnego wraz z układem zasilania i okablowaniem,
- Wymianę i rozbudowę rozdzielnic głównej RG,
- Wyłącznik główny pożarowy,
- Przebudowę układów licznikowych,
- Wymianę rozdzielnic obiektowych i rozdzielnic wentylacji,
- Wymianę instalacji odgromowej,
- Dodatkowy zestaw gniazd siłowych na Hali Sportowej,
- System nagłośnienia Hali sportowej,
- System sygnalizacji włamania i napadu,
- Instalację monitoringu CCTV,
- Instalację fotowoltaiczną na dachu,

- Zasilanie projektowanych urządzeń wentylacyjnych i przeciwpożarowych,
- Zmianę systemu ochrony przeciwporażeniowej,
- Instalację ochrony przeciwprzepięciowej.

d) Zagospodarowanie terenu działki

Roboty związane z zagospodarowaniem terenu polegać będą na wykonaniu nowej opaski wokół budynku, dojeżdż, chodników oraz zabezpieczenia osuwania się skarp geosiatką komórkową jak również zabezpieczeniem budynku przed dostawaniem się wody opadowej do części fundamentowej. Ponadto zostanie wykonane dodatkowe utwardzenie terenu obok budynku hali sportowej, nowa brama wjazdowa o szer. ok. 3,0 m oraz częściowe wydzielenie terenu pod agregaty chłodnicze za pomocą siatki wraz z furtką o szerokości 1,2m.

2) Opis stanu istniejącego

Budynek posiada dostęp dla osób niepełnosprawnych ruchowo poprzez istniejącą pochylnię, pomieszczenia w budynku są bezprogowe, na parkingu znajduje się miejsce dla osób niepełnosprawnych.

Sala gimnastyczna z zapleczem została zaprojektowana jako obiekt samodzielny, powiązany funkcjonalnie z istniejącą szkołą. Sala spełnia funkcję zaplecza sportowego szkoły z możliwością przeprowadzenia zawodów na poziomie wojewódzkim i ogólnopolskim. Obiekt zapewnia możliwość realizacji programów i zajęć lekcyjnych i sportowych obejmujących następujące popularne dyscypliny sportowe: piłka ręczna, koszykówka, siatkówka, tenis oraz zajęcia ćwiczeń siłowych i ogólnorozwojowych oraz inne. Budynek jest nieocieplony, murowany w technologii tradycyjnej. Obiekt został wybudowany w 1997 r. i do chwili obecnej nie był przebudowywany ani termomodernizowany.

Budynek jest wyposażony w instalacje:

- elektryczną
- odgromową
- wodno-kanalizacyjną, deszczową
- wentylacyjną (grawitacyjną i mechaniczną)
- c.w.u. i c.o., zasilane z miejskiej sieci ciepłowniczej
- teletechniczne.

Dane wymiarowe budynku hali sportowej i działki:

- Powierzchnia działek : 35283 m²
- Długość budynku 90,06 m /w tym łącznik 42,30 m
- Szerokość budynku 53,42 m
- Ilość kondygnacji I, II i III
- Wysokość max. budynku 11,00 m
- Powierzchnia użytkowa 5074,89 m²
- Powierzchnia zabudowy Pz 5515,61 m²
- Pow. całkowita budynku Pc 2720,80 m²
- Kubatura 24 878,72 m³

Teren na którym planowana jest inwestycja jest zlokalizowany w centralnej części miasta przy ul. Księżnej Anny, w sąsiedztwie zabudowy wielorodzinnej. Jest płaski, częściowo zadrzewiony od str. zach. działki. Zlokalizowane na nim są: wodociąg, sieć c.o., kanalizacja sanitarna i deszczowa oraz sieci elektryczne. Budynek hali sportowej i łącznik nie są wpisane do rejestru zabytków i nie

znajdują się na terenie objętym ochroną Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Działka inwestycji stanowi własność Miasta Łomża.

- 3) W ramach realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy i montażu tablicy informacyjnej zgodnie z wytycznymi Ministerstwa – załącznik nr 12 do SWZ oraz tablicy informacyjnej budowy zgodnej z wymogami Prawa Budowlanego,
 - 4) Dokumentacja, na podstawie której należy wykonać przedmiot zamówienia została opracowana przez pracownię projektową: PROJEKT-TECHNIKA Spółka Jawna, ul. Skibińskiego 13, 25–819 Kielce.
 - 5) Urządzenia i sprzęt winien posiadać wszystkie wymagane właściwymi przepisami certyfikaty, deklaracje zgodności, pozwolenia na użytkowanie, dokumentacje techniczno-ruchowe i instrukcje obsługi (dla urządzeń).
 - 6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oraz elementy, które podane są do uwzględnienia przy obliczaniu ceny oferty w rozdziale XVI niniejszej specyfikacji. Dokumentacje, na podstawie których należy wykonać przedmiot zamówienia stanowią załącznik nr 8b do SWZ.
 - 7) Przedmiary robót dołączone do SWZ stanowią wyłącznie element pomocniczy, ułatwiający sporządzenie oferty. Roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej, a nie ujęte w przedmiarach nie będą traktowane jako roboty dodatkowe i będą finansowane przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca zobowiązany jest dokonać kalkulacji w oparciu o załączoną dokumentację techniczną z uwzględnieniem zapisów SWZ.
- 7) UWAGA Z uwagi na możliwe występowanie siedlisk lęgowych ptaków chronionych (kawki i jaskółki oknówki) prace związane z termomodernizacją hali sportowej wraz z łącznikiem będą mogły być prowadzone poza strefami ochronnymi wyznaczonymi z uwagi na gniazdujące ptaki.**

UWAGA:

- 8) Decyzje w zakresie przeznaczenia materiałów pochodzących z rozbiórki będących wpisanymi jako środki trwałe lub materiałów, które stanowią jakąś materialną wartość np. złom, grzejniki, płyty warstwowe, blacha trapezowa itp. zostaną podjęte w trakcie realizacji budowy przez inspektora nadzoru w porozumieniu z użytkownikiem obiektu – szczegóły w Rozdziale XVI ust. 2 pkt. 7).
- 9) Wykonawca musi w harmonogramie robót uwzględnić fakt, że istnieje potrzeba użytkowania przez szkołę 8 sal lekcyjnych zlokalizowanych w hali sportowej zgodnie z ich przeznaczeniem w okresie do końca roku szkolnego w czerwcu 2025 r.
- 10) Wykonawca musi w harmonogramie robót uwzględnić całkowite przerwanie robót budowlanych na czas egzaminów ośmioklasistów w maju 2025 r., wymagane uzgodnienie z Dyrektorem szkoły.
- 11) Wykonawca musi w harmonogramie robót uwzględnić fakt by główne roboty związane ze zmianą dachu hali sportowej i stolarki przeprowadzić w miarę możliwości w okresie wakacyjnym tj. czerwiec-sierpień.
- 12) Wykonawca musi zabezpieczyć posadzkę hali sportowej przed jej uszkodzeniem w trakcie realizacji przedmiotu umowy (np. miękka płyta pilśniowa). Posadzka nie podlega remontowi!
- 13) Materiały zastosowane przez Wykonawcę powinny podlegać klasyfikacji kontroli jakości stosownie do obowiązujących w tej mierze przepisów. Zastosowane materiały, urządzenia powinny być w I gatunku (najwyższej jakości). Urządzenia i sprzęt winien posiadać wszystkie

wymagane właściwymi przepisami certyfikaty, deklaracje zgodności, pozwolenia na użytkowanie, dokumentacje techniczno-ruchowe i instrukcje obsługi (dla urządzeń).

- 14) Obecnie budynek jest użytkowany zgodnie ze swoim przeznaczeniem.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest zarejestrować podnośnik pionowy w Urzędzie Dozoru Technicznego, uzyskaniem decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na eksploatację podnośnika pionowego, oraz pokryć związane z tym koszty .

1.3 Opis przedmiotu zamówienia części 3

„Przebudowa budynku Zespołu Szkół Specjalnych wraz z modernizacją pionu kuchennego oraz elementami małej architektury i niezbędnym zagospodarowaniem terenu przy ul. Marii Skłodowskiej Curie 5”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest przebudowa budynku Zespołu Szkół Specjalnych wraz z modernizacją pionu kuchennego oraz elementami małej architektury i niezbędnym zagospodarowaniem terenu na obszarze działek o nr ew. 22834/1, 22834/2, 22834/3 przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 5 w Łomży.

Zakres prac zgodnie z dokumentacją projektową oraz pozwoleniem na budowę w tym mi :

- przebudowa i modernizacja нефункционирующего obecnie pionu kuchennego wraz z zapleczem socjalno-magazynowym oraz salą konsumpcyjną w północno-wschodniej części budynku w poziomie kondygnacji piwnicy;
- przebudowa układu funkcjonalnego w zakresie budowy dźwigu windowego;
- przebudowa układu komunikacji pieszej w bezpośrednim sąsiedztwie strefy głównego wejścia,
- budowa małej architektury, w tym schodów terenowych zewnętrznych do kondygnacji piwnicy,
- budowa zadaszenia wejścia głównego do budynku,
- zmiana lokalizacji pochylni dla osób niepełnosprawnych,
- przebudowa geometrii schodów przed wejściem do dostaw,
- wykonanie projektowanych otworów okiennych i drzwiowych w ścianach nośnych w tym dodatkowych wejść z zewnątrz, zamurowanie otworów okiennych w ścianach nośnych zewnętrznych, zmiana wielkości i geometrii,
- zmiany poziomu posadzki istniejącej w piwnicy na części budynku oraz wykonanie nowych posadzek - wykonanie podbić fundamentów istniejących (lokalizacja i szczegóły w projekcie konstrukcji),
- przebudowa układu funkcjonalnego w zakresie budowy dźwigu windowego obsługującego piwnicę, parter oraz piętro,
- dostawa i montaż windy,
- przebudowa i modernizacja pionu kuchennego wraz z zapleczem socjalno-magazynowym,
- przebudowa węzłów sanitarnych,
- przebudowa układu funkcjonalnego pomieszczeń piwnicy: szatni, pomieszczeń socjalnych, gospodarczych oraz magazynowych,
- wyposażenie kuchni,
- instalacje elektryczne,
- instalacje sanitarne.
- przebudowa przyłącza kanalizacji sanitarnej;
- zagospodarowanie terenu.
- wyposażenie kuchni.

- 2) Wykonawca jest zobowiązany zarejestrować windę w Urzędzie Dozoru Technicznego, oraz uzyskać decyzję Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającą na eksploatację urządzenia oraz pokryć pokrycie związane z tym koszty.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zakres rzeczowy i ilościowy) zawiera dokumentacja projektowa dla poszczególnych branż i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oraz elementy, które podane są do uwzględnienia przy obliczaniu ceny oferty w rozdziale IV i XVI niniejszej specyfikacji. Dokumentacja, na podstawie której należy wykonać przedmiot zamówienia stanowi załącznik nr 8c do SWZ.
- 4) Zamawiający informuje, że odpowiedzi na pytania do postępowania z dnia 18.05.2023 r. dotyczące części 3 zamówienia są aktualne w niniejszym postępowaniu. Zostały one zamieszczone w folderze o nazwie „Odpowiedzi na zadane pytania” – załącznik nr 11 do SWZ. Należy je uwzględnić przy sporządzaniu oferty.
- 5) Przedmiary robót dołączone do SWZ stanowią wyłącznie element pomocniczy, ułatwiający sporządzenie oferty. Roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej, a nie ujęte w przedmiarach nie będą traktowane jako roboty dodatkowe i będą finansowane przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca zobowiązany jest dokonać kalkulacji w oparciu o załączoną dokumentację techniczną z uwzględnieniem zapisów SWZ.
- 6) Elementy zdemontowanej infrastruktury i materiały z rozbiórki pozostają do dyspozycji Zamawiającego. O ich wykorzystaniu i transporcie we wskazane miejsce na terenie Miasta poinformuje Wykonawcę inspektor nadzoru inwestorskiego. W przypadku rezygnacji Wykonawca zutylizuje wszystko we własnym zakresie, poda ilości i sporządzony zostanie protokół z likwidacji.
- 7) Urządzenia i sprzęt winien posiadać wszystkie wymagane właściwymi przepisami certyfikaty, deklaracje zgodności, pozwolenia na użytkowanie, dokumentacje techniczno-ruchowe i instrukcje obsługi (dla urządzeń).
- 8) W ramach realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy i montażu tablicy informacyjnej zgodnie z wytycznymi Ministerstwa – załącznik nr 12 do SWZ oraz tablicy informacyjnej budowy zgodnej z wymogami Prawa Budowlanego,

8) W zakresie oraz wycenie robót należy uwzględnić:

- a) Przebudowę (wymianę) wszystkich istniejących leżaków kanalizacji sanitarnej podposadzkowej w części podpiwniczonej budynku. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie roboty towarzyszące (skucie i odtworzenie posadzek, roboty ziemne, przekucia przez ściany itp.)
- b) Przebudowę (wymianę) przyłącza kanalizacji sanitarnej (cały zakres do włączenia ww. do kanału sanitarnego – rejon bramy wjazdowej) wraz ze wszystkimi przyłączami z budynku. Dodatkowo w zakresie robót oraz wycenie należy uwzględnić: przebudowę (wymianę) 6 szt. studni kanalizacyjnych betonowych o średnicy 1200 mm zlokalizowanych na przyłączy kanalizacji sanitarnej. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie roboty towarzyszące (rozbiórki i odtworzenie podbudów, nawierzchni, roboty ziemne, szalowanie, przekucia przez ściany itp.)
- c) Należy „wpiąć” do systemu SSP zaprojektowane klapy p.poż na kanałach wentylacji mechanicznej.
- d) Należy udrożnić w razie konieczności lub wykonać nowe przejścia dla kanałów wentylacji wyciągowej z pomieszczeń kuchennych.
- e) Wykonanie i umieszczenie tablicy informacyjnej o dofinansowaniu,

- 1) koszty związane z zarejestrowaniem podnośnika pionowego oraz windy w urzędzie dozoru technicznego, uzyskaniem decyzji urzędu dozoru technicznego zezwalającej na eksploatację podnośnika pionowego, pokrycie związanych z tym kosztów. W przypadku nieskutecznego pierwszego odbioru przez UDT koszt kolejnych odbiorów pokrywa Wykonawca.
- g) Koszt zakupu karty SIM, usługa PRE-PAID z numerem telefonu wykorzystywanych w windach w przypadku awarii do wykonywania połączeń alarmowych oraz utrzymaniem numeru na czas trwania okresu gwarancji,
- h) Zimowe utrzymanie budynku (tj. ogrzewanie i odśnieżanie) będącego przedmiotem umowy do czasu zakończenia realizacji inwestycji (Wykonawca zobowiązany jest zamontować licznik zużycia energii cieplnej i partycypować w kosztach zużytego przez siebie ciepła),
- j) Wykonanie nowej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla całego budynku wraz z uzgodnieniami oraz zakupu i montażu wyposażenia wynikającego z tej instrukcji.

1.4 Opis przedmiotu zamówienia części 4

„Przebudowa szatni w Szkole Podstawowej nr 10 w Łomży”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest przebudowa układu funkcjonalnego szatni zlokalizowanej na poziomie piwnicy w segmentach B i C. Zakres prac budowlanych wewnątrz budynku będzie dotyczył istniejących pomieszczeń zlokalizowanych w piwnicy obejmujących segmenty A, B, C oraz korytarz i pom. techniczne (rozdzielnia elektryczna i pom. Wody) w segmencie D a także wskazanych pomieszczeń na wyższych kondygnacjach. Budowa trzech wiatrołapów w miejscu istniejących wejść do klatek schodowych: dwa wiatrołapy we wschodniej elewacji segmentu B oraz jeden wiatrołap w północnej elewacji segmentu C na poziomie parteru. Demontaż istniejącego podnośnika platformowego wraz szybem a następnie wykonanie w jego lokalizacji murowanego szybu z podnośnikiem platformowym dostępnym z poziomu terenu i obsługujący kondygnacje parteru, 1 piętra i 2 piętra. Wyposażenie szatni w szafki ubraniowe oraz ławki.

Zakres prac zgodnie z dokumentacją projektową:

- przebudowa chodników wraz ze schodami zewnętrznymi w bezpośrednim sąsiedztwie strefy wejściowej do budynku w lokalizacji projektowanych wiatrołapów i podnośnika platformowego oraz utwardzenie terenu stanowiące drogę pożarową w północo-wschodniej części obszaru inwestycji dowiązując się do istniejących rzędnych terenowych. W strefie wejścia do projektowanego wiatrołapu w elewacji północnej sekcji C zaprojektowano przebudowa schodów zewnętrznych i pochylni dla niepełnosprawnych
- budowa trzech projektowanych wiatrołapów w miejscu istniejących wejść do klatek schodowych, dwóch wiatrołapy we wschodniej elewacji segmentu B oraz jednego wiatrołapu w północnej elewacji segmentu C na poziomie parteru.
- przebudowa szatni bez zmiany sposobu użytkowania - w tym wymiana posadzek oraz wygładzenie i malowanie ścian i sufitów wraz z przebudową wewnętrznych instalacji elektrycznych i sanitarnych,
- wyposażenie w szafki ubraniowe, ławki, platformy schodowe zasilane elektrycznie (8 szt.)
- montaż systemu monitoringu,
- częściowa wymiana oświetlenia,

- demontaż istniejącego podnośnika platformowego wraz z obudową a następnie wykonanie w tej lokalizacji zewnętrznego szybu windowego i montaż projektowanego podnośnika platformowego,
- wymiana termoizolacji wskazanych w części rysunkowej fragmentów ścian zewnętrznych na wełnę oraz wykonanie wykończenia elewacji z tynku silikonowego w kolorystyce dostosowanej do istniejącej elewacji.
- wymiana wybranej stolarki okiennej i drzwiowej. Zaplanowano wykonanie pokrycia dachowego na istniejącym stropodachu łącznika z papy NRO BROOF(t1).
- likwidacja boksów metalowych w szatniach,
- wyburzenie fragmentów ścian murowanych,
- zerwanie istniejących warstw posadzki ,
- wykonanie nowych warstwa posadzki na gruncie z uwzględnieniem izolacji termicznej i przeciwwodnej,
- zbitie tynków oraz wykonanie nowych tynków, wygładzenie i malowanie ścian i sufitów, murowanie ścian działowych,
- wykonanie nadproży stalowych i żelbetowych, montaż zabudowy z g-k i ażurowej zabudowy z płaskowników stalowych ,
- montaż elementów dekoracyjnych i oznaczeń graficznych, wymianę parapetów w szatniach i korytarzach piwnicy,
- wymianę i montaż instalacji elektrycznych i sanitarnych zgodnie z projektami branżowymi,
- W pomieszczeniu porządkowym (nr -1.54) przewidziano likwidację studni w posadzce.
- W korytarzu łącznika (pom. Nr 0.72) przewidziano wymianę włazu podłogowego w klasie EI 60,
- Na wszystkich kondygnacjach zaplanowano wydzielenie klatek schodowych drzwiami pożarowymi oraz przebudowę korytarzy polegającą na wykonaniu szklanych witryn dzielących korytarze na krótsze odcinki a także powiększenie otworu drzwiowego stanowiącego wejście z zewnątrz do klatki schodowej segmentu D,
- W klatkach schodowych przewidziano montaż projektowanych klap oddymiających - 4 klapy w otworach wymagających powiększenia oraz 1 klapa w nowoprojektowanym otworze w stropodachu,
- wymiana termoizolacji wskazanych w części rysunkowej fragmentów ścian zewnętrznych na wełnę oraz wykonanie wykończenia elewacji z tynku silikonowego w kolorystyce dostosowanej do istniejącej elewacji. Przewidziano wymianę wybranej stolarki okiennej i drzwiowej.
- wykonanie pokrycia dachowego na istniejącym stropodachu łącznika z papy NRO

Projektowana przebudowa ma na celu dostosowanie obiektu do obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie układu funkcjonalnego oraz wyposażenia budowlano-instalacyjnego.

2) Wyposażenie szatni obejmuje:

- szafki ubraniowe poczwórne o wymiarach 60 x 49 cm i wysokości 180cm lub 150 cm,
- wyposażenia segmentu C - 150 szafek ubraniowych poczwórnych o wymiarach 60 x 49 cm i wysokości 150 cm (dla 600 uczniów klas 0-3) wyposażone w zamek na kluczyk,

- wyposażenie segmentu B - 175 szafek ubraniowych poczwórnych o wymiarach 60 x 49 cm i wysokości 180 cm (dla 700 uczniów las 4-8) wyposażonych w zamki szyfrowe,
- ławki zapewniające komfortowe i funkcjonalne użytkowanie,

3) przedmiotowe zamierzenia inwestycyjne obejmuje pomieszczenia:

- Zlokalizowane na poziomie piwnicy:
 - Segment A: komunikacja, klatka schodowa, pomieszczenia sanitarne i gospodarcze (nr od -1.24 do -1.31)
 - Segment B: szatnie, komunikacja, pom. porządkowe, klatka schodowa
 - Segment C: szatnie, komunikacja, klatka schodowa, świetlica (nr - 1,56)
 - Segment D: komunikacja, rozdzielnia elektryczna (nr. -1.04), pom. wodomierza (nr. - 1.10), węzeł ciepła (nr. -1.09), klatka schodowa
- Zlokalizowane na poziomie parteru:
 - Projektowane wiatrołapy nr 1,2,3 stanowiące rozbudowę strefy wejściowej prowadzącej bezpośrednio do otwartych klatek schodowych w skrzydłach B i C,
 - Klatki schodowe oraz korytarze
 - Pom. gospodarcze nr 0.48 i salę nr 0.57
- Zlokalizowane na poziomie 1 piętra:
 - Klatki schodowe oraz korytarze
 - Pomieszczenia magazynowe w hali sportowej (nr +1.10 i +1.11)
 - Pom. gospodarcze (nr +1.69) i salę (nr +1.77)
- Zlokalizowane na poziomie 2 piętra :
 - Klatki schodowe oraz korytarze
 - Salę lekcyjną nr +2,26, +2,24,
 - Pom. gospodarcze (nr +2.31) i salę (nr +2.40)

- 4) Wykonawca jest zobowiązany zarejestrować windę w Urzędzie Dozoru Technicznego, oraz uzyskać decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającą na eksploatację urządzenia oraz pokrycia związanych z tym kosztów.
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zakres rzeczowy i ilościowy) zawiera dokumentacja projektowa dla poszczególnych branż i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oraz elementy, które podane są do uwzględnienia przy obliczaniu ceny oferty w rozdziale IV i XVI niniejszej specyfikacji. Dokumentacja, na podstawie której należy wykonać przedmiot zamówienia stanowi załącznik nr 8d do SWZ.
- 6) Przedmiary robót dołączone do SWZ stanowią wyłącznie element pomocniczy, ułatwiający sporządzenie oferty. Roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej, a nie ujęte w przedmiarach nie będą traktowane jako roboty dodatkowe i będą finansowane przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca zobowiązany jest dokonać kalkulacji w oparciu o załączoną dokumentację techniczną z uwzględnieniem zapisów SWZ.
- 7) Elementy zdemontowanej infrastruktury i materiały z rozbiórki pozostają do dyspozycji Zamawiającego. O ich wykorzystaniu i transporcie we wskazane miejsce na terenie Miasta poinformuje Wykonawcę inspektor nadzoru inwestorskiego. W przypadku rezygnacji Wykonawca zutylizuje wszystko we własnym zakresie , poda ilości i sporządzony zostanie protokół z likwidacji
- 8) W ramach realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy i montażu tablicy informacyjnej zgodnie z wytycznymi Ministerstwa – załącznik nr 12 do SWZ oraz tablicy informacyjnej budowy zgodnej z wymogami Prawa Budowlanego,

- 9) Dokumentacja, na podstawie której należy wykonać przedmiot zamówienia została opracowana przez pracownię projektową: JEDEN PROJEKT arch. Jacek Fronc ul. Sienkiewicza 10 lok.27, 18-400 Łomża
 - 10) Dokumentacja projektowa stanowi załącznik nr 8d do SWZ.
 - 11) Roboty będą wykonywane w oparciu o pozwolenie na budowę, którego kopię Zamawiający przekaże wybranemu Wykonawcy niezwłocznie po wyborze oferty i zawarciu umowy o wykonanie robót budowlanych.
- 2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

Oznaczenie według CPV:

- 45000000-7 – Roboty budowlane
 - 45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
 - 45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne,
 - 45111300-1 - Roboty rozbiórkowe
 - 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne
 - 45431000-7 - Kładzenie płytek
 - 45432130-4 - Pokrywanie podłóg
 - 44220000-8 - Stolarka budowlana,
 - 45262500-6 - Roboty murarskie i murowe,
 - 45313100-5 - Instalowanie wind,
 - 45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
 - 45331200-8 - Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
 - 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
 - 45332200-5 - Roboty instalacyjne hydrauliczne,
 - 45332300-6 - Roboty instalacyjne kanalizacyjne,
 - 45212225-9 - Roboty budowlane związane z halami sportowymi,
 - 45443000-4 - Roboty elewacyjne,
 - 45320000-6 - Roboty izolacyjne,
 - 45321000-3 - Izolacja cieplna,
 - 31625100-4 - Systemy wykrywania ognia,
 - 32323500-8 - Urządzenia do nadzoru wideo,
3. Przedmiot zamówienia pn. „modernizacji infrastruktury w mieście Łomża” jest współfinansowany ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
 4. W celu prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia dla każdej z części Wykonawca ma obowiązek zapewnić udział osób, które posiadają uprawnienia budowlane kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:
 - konstrukcyjno-budowlanej
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,Wykonawca w cenę oferty musi wliczyć udział tych osób w realizacji zamówienia.
 5. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy
 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zakres rzeczowy i ilościowy) zawiera dokumentacja projektowa dla poszczególnych branż i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oraz elementy, które podane są do uwzględnienia przy obliczaniu ceny oferty w rozdziale XVI niniejszej specyfikacji. Dokumentacja, na podstawie której należy wykonać przedmiot zamówienia stanowi załącznik do specyfikacji warunków zamówienia.
10. Przedmiary robót dołączone do SWZ stanowią wyłącznie element pomocniczy, ułatwiający sporządzenie oferty. Roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej, a nie ujęte w przedmiarach nie będą traktowane jako roboty dodatkowe i będą uznane przez Zamawiającego jako skalkulowane w cenie oferty złożonej w postępowaniu. Jeżeli występują rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową, a przedmiarem robót, należy przyjąć za wiążącą dokumentację projektową. Wykonawca zobowiązany jest dokonać kalkulacji w oparciu o załączoną dokumentację techniczną z uwzględnieniem zapisów SWZ.
11. Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia m.in. w STWiOR, dokumentacji technicznej, przedmiarach oraz zestawieniach materiałowych znajdują się określenia wskazujące znaki towarowe, zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawców produktów, materiałów lub urządzeń równoważnych. Użyte nazwy, typy, należy traktować jako rozwiązania przykładowe określające standardy jakościowe, wygląd i parametry techniczne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakie muszą spełniać rozwiązania równoważne, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy wykorzystany w obliczeniach projektowych. Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania, niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami prawnymi. Podane typy i właściwe im cechy mogą jedynie służyć dla lepszego doboru zamienników.
12. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia, dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania, określone przez Zamawiającego, a ciężar udowodnienia równoważności w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego, spoczywa na składającym ofertę. W takim przypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty potwierdzające równoważność danych rozwiązań np. dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty czy inne dokumenty dopuszczające dane materiały, urządzenia, dostawy, usługi lub roboty budowlane do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne (pod rygorem odrzucenia oferty).
13. Zamawiający, wszędzie tam gdzie opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp oraz wszędzie tam gdzie wymaga przedstawienia określonego oznakowania dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca może zastosować inne rozwiązanie (np. nowszą technologię), o ile jest w stanie zapewnić i wykazać jej równoważność w odniesieniu do aspektów dotyczących zdrowia, bezpieczeństwa oraz jakości.
14. Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp w przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp oferowane świadczenie nie musi być zgodne

z wymaganymi normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których odnosi się opis przedmiotu zamówienia, ale wykonawca jest zobowiązany udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

15. Gdy opis przedmiotu zamówienia został skonstruowany poprzez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp wówczas, zgodnie z art. 101 ust. 6 ustawy Pzp, wykonawca może powołać się na zgodność oferowanych świadczeń ze stosownymi normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami i systemami referencji technicznych, jeżeli dotyczą one wymagań w zakresie wydajności lub funkcjonalności określonych przez zamawiającego, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, że robota budowlana spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego.
16. Energię elektryczną i pobór wody potrzebne do wykonania zamawianych robót Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
17. Przy wykonywaniu robót na terenie wpisanym do rejestru zabytków lub objętym ochroną archeologiczną nadzór nad pracami będzie prowadził uprawniony archeolog, którego zapewni Wykonawca. Nadzór archeologiczny wchodzi w zakres zamówienia.
18. **Wykonawca ma obowiązek: prowadzenia robót będących przedmiotem zamówienia zgodnie z wytycznymi zawartymi w STWiOR** która jest załącznikami do niniejszej specyfikacji, zamieszczona w folderach :
 - Dokumentacja techniczna Część 1 - Zał. nr 8a
 - Dokumentacja techniczna Część 2 - Zał. nr 8b
 - Dokumentacja techniczna Część 3 - Zał. nr 8c
 - Dokumentacja techniczna Część 4 - Zał. nr 8d
19. Na podstawie kompletnej dokumentacji będącej załącznikiem do SWZ, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia powinien powstać obiekt spełniający wymagania wybranych przepisów związanych z wykonaniem zamierzenia budowlanego z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych (art. 100 ustawy Pzp). Realizując zadanie należy uwzględnić zapisy Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240) oraz Standardy dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rozwoj-praca-technologie/standardy-dostepnosci-budynkow-dla-osob-z-niepelnosprawnościami>).
20. Wykonawca przed przekazaniem obiektu do użytkowania prześle Zamawiającemu atesty, certyfikaty, deklaracje, karty katalogowe, karty techniczne itp. dla każdego elementu oferowanego wyposażenia potwierdzające zgodność zamontowanych urządzeń i zastosowanych materiałów z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
21. W przypadku konieczności prowadzenia robót przez inne instytucje Wykonawca zobowiązany jest do wpuszczenia ich na teren budowy. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego umożliwi bezwarunkowe wprowadzenie na plac budowy podmiotu trzeciego wskazanego przez Zamawiającego celem wykonania robót nie ujętych w przedmiocie umowy, których konieczność wykonania nastąpiła po dacie przekazania placu budowy.

II. Wymagania odnośnie zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy

osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy m.in. osób kierujących budową (robotami), wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych i wyposażenia.

2. Szczegóły odnośnie zatrudnienia na umowę o pracę umieszczono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SWZ m.in. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy.
3. Zatrudnienie osób wykonujących bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót powinno trwać co najmniej do końca upływu terminu realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub Wykonawcę (pełniącego rolę pracodawcy) przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca przy zatrudnieniu nowej osoby na to miejsce zobowiązany będzie zatrudnić ją na podstawie umowy o pracę.

III. Wymagania dotyczące gwarancji jakości:

1. Wymagany minimalny okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy wynosi – 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy wynosi – 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
3. W przypadku, gdy oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji jest dłuższy niż wskazany w niniejszej SWZ okres rękojmi, okres rękojmi będzie równy okresowi gwarancji.

Uwaga:

Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert (rozdział XIX SWZ).

IV. Przedmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział V

Wizja lokalna

1. Zamawiający dopuszcza możliwość (zaleca) przeprowadzenie przez wykonawcę wizji lokalnej.
2. Termin i zasady udziału w wizji lokalnej:
 - Wykonawca przed odbyciem wizji lokalnej zobowiązany jest do uprzedniego telefonicznego umówienia się z osobami wyznaczonymi do kontaktu w niniejszym postępowaniu, określonymi w rozdziale XIV SWZ, co najmniej z 1 dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem odbycia wizji,
 - Wizji lokalnej można dokonać nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00,
 - Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest dotrzeć na miejsce wizji lokalnej (miejsce realizacji zamówienia).

Rozdział VI

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie (**Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ**) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, określa ustawa Pzp oraz wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.

Rozdział VII

Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia :
 - Część 1 - od dnia podpisania umowy z Wykonawcą do dnia 30 października 2026 r.**
 - Część 2 - od dnia podpisania umowy z Wykonawcą do dnia 31 sierpnia 2025 r.**
 - Część 3 - od dnia podpisania umowy z Wykonawcą do dnia 31 sierpnia 2025 r.**
 - Część 4 - od dnia podpisania umowy z Wykonawcą do dnia 30 Listopada 2025 r.**
2. Termin realizacji zamówienia jest tożsamy z datą podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
3. Termin zgłoszenia przez Kierownika budowy zakończenia robót i gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego, po uprzednim potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego - powinien nastąpić na co najmniej 14 dni przed terminem wykonania przedmiotu umowy.
4. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: po przekazaniu placu budowy.
5. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 7 do SWZ**.

Rozdział VIII

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego **warunki udziału w postępowaniu**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają **warunki udziału w postępowaniu**, określone na podstawie art. 112 ustawy Pzp, **dotyczące:**
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

W zakresie części 1 zamówienia

„Przebudowa budynku na ul. Wesolej 117 ze zmianą sposobu użytkowania z budynku hotelowego z częścią mieszkalną wielorodzinną na budynek mieszkalny wielorodzinny”

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie jedną robotę budowlaną o wartości brutto min. 4 000 000,00 zł, polegającą na budowie lub rozbudowie lub przebudowie lub remoncie budynku w skład której wchodziły również roboty z zakresu branży elektrycznej i/lub sanitarnej.

W zakresie części 2 zamówienia

„Termomodernizacja budynku pełnowymiarowej hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 9 wraz z zapleczem socjalnym i pomieszczeniami towarzyszącymi”

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie jedną robotę budowlaną o wartości brutto min. 3 000 000,00 zł, polegającą na wykonaniu remontu, przebudowy, rozbudowy, budowy lub termomodernizacji budynku obejmującą m.in. ocieplenie przegród zewnętrznych budynku.

W zakresie części 3 zamówienia

„Przebudowa budynku Zespołu Szkół Specjalnych wraz z modernizacją pionu kuchennego oraz elementami małej architektury i niezbędnym zagospodarowaniem terenu przy ul. Marii Skłodowskiej Curie 5”

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie jedną robotę budowlaną o wartości brutto min. 800 000,00 zł, polegającą na budowie lub rozbudowie lub przebudowie lub remoncie budynku w skład której wchodziły również roboty z zakresu branży elektrycznej i/lub sanitarnej.

W zakresie części 4 zamówienia

„Przebudowa szatni w Szkole Podstawowej nr 10”

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie jedną robotę budowlaną o wartości brutto min. 3 000 000,00 zł, polegającą na budowie lub rozbudowie lub przebudowie lub remoncie budynku w skład której wchodziły również roboty z zakresu branży elektrycznej i/lub sanitarnej.

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział IX

Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 17) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
 - 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-

akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;

- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje w okresie zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

4. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,

- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.
6. Zamawiający stosuje przepisy art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 ze zm.) w następującym brzmieniu :
- „Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)–e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)–d), art. 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia”,
- z uwzględnieniem art. 5k ust. 2,3 i 4 ww. rozporządzenia.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia, stosownie do art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), zwanej dalej „ustawą” wyklucza się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy wymienionej w ust.2, zwaną dalej „listą” na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze

zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 i rozporządzeniu nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Rozdział X

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych (oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VIII niniejszego SWZ. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Oświadczenie, o którym mowa w niniejszym ustępie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale X ust. 7, 8 i 9 SWZ.
2. Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
3. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ (ESPD) oraz edytowalną wersję formularza JEDZ (ESPD) można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie .xml, stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
 - 1) w Części II Sekcji D JEDZ/ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
 - 2) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - 3) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną,

- 4) w części III – podstawy wykluczenia, w sekcji D – Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego (oprócz podstaw do wykluczenia, o których mowa w ustawie Pzp w art. 108 i w art. 109 ustawy Pzp), należy uwzględnić informację czy wykonawca podlega wykluczeniu, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Formularz JEDZ, wstępnie przygotowany przez zamawiającego, zawiera tylko pola wskazane przez zamawiającego. W przypadku gdy wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.
5. JEDZ sporządza odrębnie:
- 1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
7. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
- a) **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej należy złożyć:**
 1. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (z wykorzystaniem wzoru – stanowiącego **załącznik nr 4** do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; wskazany okres 5 lat liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- UWAGA!** W przypadku, gdy w którymkolwiek z dokumentów składanych przez Wykonawcę celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną podane wartości kwot w walucie innej niż polska, Wykonawca winien przeliczyć te kwoty w określonej walucie

zagranicznej na polskie złote (PLN) według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia. W przypadku gdy na ten dzień NBP nie opublikuje średnich kursów walut, do przeliczenia przyjąć należy pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej NBP pod następującym adresem: www.nbp.pl. Jeśli Wykonawca nie dokona powyższej czynności, stosowne przeliczenia wykona Zamawiający.

2) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:**

- a) **Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, **albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
- b) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- c) **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. b i c, ust. 1 pkt 3 i 5-10 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**,
- d) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i b i pkt 3 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- e) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- f) **Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lit. d - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 lit. d, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 lit. e, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa ust. 7 pkt 2 lit. f, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 7 pkt 2 lit. b - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 8.
10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2024 r., poz. 307), o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków,
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
13. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

Rozdział XI

Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich (podmiotów udostępniających zasoby), w niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy Pzp, uwzględniając zapisy rozdziału IX ust. 6 i 7 SWZ.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w ust. 3 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania

warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. W związku z tym Wykonawca przedstawia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w **rozdziale X ust. 7 pkt 2 lit. b-f** dotyczące tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem złożonym na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (JEDZ)**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Rozdział XII

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w postaci elektronicznej i zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - 2) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ/ESPD), o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy/usługi/roboty budowlane, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 i 5, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy/usługi/roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
7. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 składają także podmioty stanowiące spółkę cywilną.

Rozdział XIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium oddzielnie dla każdej części w wysokości:
150 000,00zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy i 00/100 złotych) dla 1 części zamówienia
90 000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych) dla 2 części zamówienia
34 000,00 zł (słownie: trzydzieści cztery tysiące i 00/100 złotych) dla 3 części zamówienia
80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy 00/100 złotych) dla 4 części zamówienia
2. Wadium w kwocie określonej w ust. 1 wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp tj.:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego nr: **71 1560 0013 2294 6771 7000 0014** z dopiskiem: Wadium postępowanie nr **WIR.271.2.11.2024** część nr".
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu oraz powinno zawierać następujące elementy i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) musi określać kwotę gwarancji/poręczenia;
 - 4) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp;

- 5) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 6) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem (m.in. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się **nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania**);
 - 7) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Miasto Łomża;
 - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. Ofertę wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zamawiający odrzuci na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

Rozdział XIV

Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ (Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami, osobach uprawnionych do komunikowania się oraz o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu, których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej)

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
2. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami, w tym składanie ofert, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji za pośrednictwem: platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/um_lomza.
3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;

- 6) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- 8) przesyłania odwołania/inne czynności i dokumenty, w tym przekazywania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, inna niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
8. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania tj.: **WIR.271.2.11.2024**.
12. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
14. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 13, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 13, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
15. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 14, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
16. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) w zakresie proceduralnym: Tomasz Bąkowski, tel. +48 86 215 68 02.
 - 2) w zakresie merytorycznym:
 - a) w zakresie części 1 - Rafał Wróblewski – tel. 86 215 68 48
 - b) w zakresie części 2 - Marcin Milczarski – tel. 86 215 68 05
 - c) w zakresie części 3 - Marcin Milczarski – tel. 86 215 68 05
 - d) w zakresie części 4 - Krzysztof Stalewski – tel. 86 215 68 03

Rozdział XV

Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia Wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD), o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ – **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ**;

- 2) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu - w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD), o którym mowa w Rozdziale XI ust. 7 SWZ – **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ** (jeśli dotyczy);
 - 3) oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014— **zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ**,
 - 4) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 -**zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ**,
 - 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 6) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy – jeśli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych,
 - 7) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - jeśli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych (jeśli dotyczy),
 - 8) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp – jeśli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych (jeśli dotyczy),
 - 9) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w rozdziale XII ust. 6 i 7 - **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ** (jeśli dotyczy);
 - 10) dowód wniesienia wadium.
3. Ofertę oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składa się pod rygorem nieważności przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl w formie elektronicznej opatrzonej elektronicznym kwalifikowanym podpisem.
 4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 5. Wykonawca do przygotowania oferty oraz spełniania wymagań formalnych dotyczących składanych oświadczeń i dokumentów stosuje m.in. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 6. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 7. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz.U.

2022 poz. 1799 ze zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez samego pełnomocnika.

8. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
13. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
14. Zgodnie z § 8 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z zastrzeżeniem informacji określonych w ust. 10.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

17. **Zalecenia dotyczące składanych ofert:**

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247)

- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
- b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7z
- c) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- d) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- e) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania metody podpisania plików oferty.
- f) Komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- g) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- h) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
- i) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- j) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- k) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- l) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

Rozdział XVI

Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**
2. Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 KC. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia, w szczególności cena oferty winna uwzględniać między innymi:
 - 1) wartość robót wycaloną metodą uproszczoną w oparciu o załączoną dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót i podane informacje w niniejszej specyfikacji. **Przedmiary stanowią wyłącznie materiał pomocniczy**, użycie ich bez kompleksowej analizy i porównania z dokumentacją projektową czy wytycznymi SWZ jest ryzykiem Wykonawcy.

- 2) koszt nadzoru archeologicznego,
- 3) koszt uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych warunkujących odbiór przedmiotu zamówienia,
- 4) koszt obsługi geodezyjnej robót, w tym wytyczenia obiektów (1 egz. szkiców wytyczenia do przekazania Zamawiającemu). Koszt inwentaryzacji wykonanych sieci uzbrojenia i robót. Inwentaryzację nowych sieci uzbrojenia i elementów zagospodarowania terenu będzie należało sporządzić w 4 egz. w wersji papierowej w kolorze oraz w 1 egz. na nośniku elektronicznym w formacie .dwg do przekazania Zamawiającemu. Inwentaryzacja winna być zarejestrowana w PODGiK w Łomży,
- 5) koszt odbiorów częściowych i końcowych wraz z wynikami prób i pomiarów,
- 6) koszt organizacji zaplecza wykonawcy /dojazd, energia elektryczna, woda itp./,
- 7) koszt zagospodarowania lub zutylizowania zgodnie z obowiązującymi przepisami materiałów z rozbiórki i innych stanowiących odpady. **Grunty i inne kruszywa oraz elementy infrastruktury, wyposażenia budynku nadające się do recyklingu lub ponownego wykorzystania pozostają własnością Zamawiającego. Wykonawca przewiezie je do bazy MPGKiM ZB w Łomży przy ul. Akademickiej 22 lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego w obrębie miasta Łomża,**
- 8) koszt uporządkowania terenu budowy i terenu bezpośrednio przyległego do budowy (w tym odśnieżania, odtworzenia trawników oraz odtworzenia, napraw, sprzątnięcia dróg, chodników, jeśli potrzeba ich wykonania spowodowana będzie prowadzonymi robotami) oraz sprzątnięcia na bieżąco dróg dojazdowych do budowy z gruzu i błota,
- 9) koszt ewentualnych odszkodowań lub napraw w przypadku nieprzewidzianego naruszenia własności osób trzecich w tym uszkodzeń istniejącego uzbrojenia,
- 10) koszt zagospodarowania lub zutylizowania zgodnie z obowiązującymi przepisami wyciętych drzew i krzewów, materiałów z rozbiórki oraz innych stanowiących odpady,
- 11) koszt sporządzenia informacji/planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, koszt przeprowadzenia szkoleń z obsługi zamontowanych/wbudowanych urządzeń technicznych,
- 12) koszt zawarcia umów serwisowych gwarancyjnych itp. z producentami, dostawcami zastosowanych materiałów, urządzeń celem udzielenia gwarancji przez Wykonawcę Zamawiającemu na okres zaproponowany w ofercie,
- 13) koszty umów ubezpieczenia OC i oraz wszystkich ryzyk budowy i montażu,
- 14) koszt wykonania i umieszczenia tablicy informacyjnej na każdym obiekcie zgodnie z zapisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 ze zm.), z tym że: tablica informacyjna, o której mowa w par. 2 pkt 1 rozporządzenia zawiera oznaczenie słowne programu i logo Polski Ład. Wzór tablicy informacyjnej dostępny jest również na stronie internetowej na stronie internetowej www.bgk.pl w zakładce Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – edycja ósma (zakładka Materiały promocyjne dla JST),
- 15) koszty wykonania i ustawienia tablicy informacyjnej budowy zgodnej z wymogami Prawa Budowlanego,
- 16) koszty związane z wynagrodzeniem kierownika budowy i kierowników robót oraz rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych,
- 17) koszty sporządzenia instrukcji bezpieczeństwa pożarowego o ile jest wymagana i wyposażenia wynikającego z tej instrukcji jeśli dotyczy,

- 18) koszt zakupu karty SIM, usługa PRE-PAID z numerem telefonu wykorzystywanych w windach w przypadku awarii do wykonywania połączeń alarmowych oraz utrzymaniem numeru na czas trwania okresu gwarancji dotyczy części 3,
 - 19) koszt zawarcia umów serwisowych gwarancyjnych itp. z producentami, dostawcami zastosowanych materiałów, urządzeń celem udzielenia gwarancji przez Wykonawcę Zamawiającemu na okres zaproponowany w ofercie,
 - 20) koszty związane z zarejestrowaniem podnośnika pionowego/windy w Urzędzie Dozoru Technicznego, uzyskanie decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na eksploatację urządzenia, pokrycie związanych z tym kosztów. W przypadku nieskutecznego pierwszego odbioru przez UDT koszt kolejnych odbiorów pokrywa Wykonawca dotyczy części 1; 3 oraz 4.
 - 21) koszt opracowania charakterystyki energetycznej dla przebudowywanej części budynku (jeśli dotyczy),
 - 22) koszt zimowego utrzymania budynku (tj. ogrzewania i odśnieżania) będącego przedmiotem umowy do czasu zakończenia realizacji inwestycji (Wykonawca zobowiązany jest zamontować licznik zużycia energii cieplnej i partycypować w kosztach zużytego przez siebie ciepła) dotyczy części 3,
 - 23) koszt organizacji zaplecza wykonawcy, energia elektryczna, woda itp.
 - 24) koszt wszystkich innych czynności nie wymienionych wyżej, a związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością i zgodnie z warunkami zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty, wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
 4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
 5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
 7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
 8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 9. W formularzu oferty wykonawca podaje wyłącznie cenę, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
 10. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 11. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
12. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca może wymagane informacje przedstawić w szczególności także dokonując odpowiedniej modyfikacji formularza ofertowego – **załącznika nr 1 do SWZ**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
13. Za roboty dodatkowe zostaną uznane wyłącznie te roboty, które nie zostały ujęte ani w dokumentacji projektowej, ani w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz nie ma o nich mowy w niniejszej SWZ, a ich wykonanie jest niezbędne dla realizacji zamówienia.
14. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ceny oferty odpowiada wyłącznie Wykonawca. W przypadku rozbieżności w rzeczywistej ilości i rodzaju wykonanych robót w stosunku do przyjętych w kosztorysie ofertowym (dostarczanym przez wybranego Wykonawcę przed podpisaniem umowy) w żaden sposób nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.
15. Koszt wykonania robót, których ilość została zaniżona w przedmiarze lub zostały w nim pominięte, a występują w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych stanowi ryzyko wykonawcy i będzie uznany za ujęty w cenie ryczałtowej oferty i tym samym w wynagrodzeniu umownym.

Rozdział XVII

Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do **dnia 27 listopada 2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XVIII

Sposób i termin składania ofert oraz termin otwarcia

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć poprzez Platformę platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/936520> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 30 sierpnia 2024 r. do godziny 10:00.**
 - 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
 - 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 - 4) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45instrukcje>.
2. Otwarcie ofert:
- 1) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 sierpnia 2024 r. o godzinie 10:15.**
 - 2) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
 - 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach zawartych w ofertach.
- Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
- Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

Rozdział XIX

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Na wykonanie zamówienia zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i odpowiadającymi im znaczeniami (wagami punktowymi):

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie [Waga kryterium] (pkt)	Sposób oceny
1.	Cena brutto (całkowity koszt wykonania zadania) (C)	60	Wg podanego wzoru
2.	Okres gwarancji (G)	40	Wg wskazań tabeli
Razem		100	Wg podanego wzoru

3. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium nr 1 Cena brutto (C) – waga 60 pkt

- a) Oferta w kryterium cena oferty może otrzymać maksymalnie 60 pkt.
- b) Oferty będą oceniane według formuły:

$$C_n = \frac{C_{min.}}{C_{bad.}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n - ilość punktów n-tej oferty badanej w kryterium C

$C_{min.}$ - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich złożonych ofert podlegających ocenie (niepodlegających odrzuceniu)

$C_{bad.}$ - cena (brutto) oferty badanej (ocenianej)

60 pkt - wskaźnik stały, waga kryterium

- c) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- d) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Kryterium nr 2 Okres gwarancji (G) – waga 40

- maksymalna ilość punktów do przyznania - 40 pkt.

Przedłużenie podstawowego okresu gwarancji w miesiącach*	Okres udzielonej gwarancji w miesiącach	Punktacja za okres udzielonej gwarancji -G
o 0 m-cy	36 m-cy	0
o 12 m-cy	48 m-cy	20
o 24 m-ce	60 m-cy	40

*Okres gwarancji powinien być jednakowy dla wszystkich elementów wchodzących w skład zamówienia. Punktacja będzie przyznawana wg wskazań tabeli na podstawie deklaracji

zawartych w ofercie. tj. o ile miesięcy Wykonawca przedłuży podstawowy okres gwarancji wynoszący 36 m-cy. W przypadku niewskazania w formularzu oferty przez Wykonawcę okresu na jaki przedłuży podstawowy okres gwarancji lub wskazania innego okresu (tj. innego niż okres 12 m-cy lub 24 m-ce) Zamawiający przyzna 0 punktów w ramach kryterium oceny ofert: „okres gwarancji” i uzna, że Wykonawca zaoferował podstawowy okres gwarancji tj. 36 miesięcy.

- Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w powyższych kryteriach wg wzoru:
$$P_n = C_n + G_n$$
gdzie:
 P_n – końcowa ilość punktów przyznana n-tej ofercie
 C_n – ilość punktów w kryterium nr 1 – Cena brutto, przyznana ofercie n
 G_n – ilość punktów w kryterium nr 2 – Okres gwarancji, przyznana ofercie n.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy ceny i gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Rozdział XX

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Wybrany wykonawca ma obowiązek w terminie 10 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty uzgodnić z Zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
- Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.
- Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.
- Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
- Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ,
 - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
 - w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej),

- 6.4 złożenia dokumentów, potwierdzających umocowanie osób, podpisujących zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (np. odpis z KRS, pełnomocnictwo) w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcy, korzystającemu z potencjału innych podmiotów (wiedzy i doświadczenia, osób zdolnych do wykonania zamówienia),
 - 6.5 dostarczenia kosztorysów szczegółowych, które będą stanowiły załącznik do umowy,
 - 6.6 dostarczenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania który będą stanowiły załącznik do umowy,
 - 6.7 dostarczenia zaświadczenia, wystawionego przez bank zawierającego nr konta, na które należało będzie opłacać faktury za wykonane prace lub oświadczenia Wykonawcy ww. zakresie.
Uwaga: W przypadku konsorcjum płatności będą wnoszone na specjalnie założone, w tym celu przez konsorcjum konto bankowe, którego dysponentem z upoważnienia uczestników będzie podmiot wiodący - lider konsorcjum lub konto bankowe określone przez konsorcjantów we wspólnym oświadczeniu.
 - 6.8 dostarczenia dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi osób skierowanych do realizacji zadania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz aktualny wpis do izby, wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725) i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.) lub inne odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 202 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 220).
7. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

Rozdział XXI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
 4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
 5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
 6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
 7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego Urzędu Miejskiego w Łomży numer rachunku **71 1560 0013 2294 6771 7000 0014** tytuł przelewu: **„zabezpieczenie - Znak sprawy: WIR.271.2.11.2024”**.
 8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
 9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
 10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 12. Wypłata, o której mowa w ust. 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 13. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust. 10 powyżej,

- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w ust. 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

***UWAGA:**

Rygiorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: w celu identyfikacji żądanie zapłaty należy przesłać za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta, bank musi potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta; dołączyć kopie podpisanych protokołów odbioru lub faktur; gwarant gwarantuje beneficjentowi zapłatę za zobowiązania z wyłączeniem kar umownych i odsetek; gwarancja wygasa czy zobowiązanie z tytułu gwarancji ulega zmniejszeniu w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy oraz inne tym podobne.

Rozdział XXII

Informacja o postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

Rozdział XXIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Rozdział XXIV

Pozostałe informacje

1. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
2. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXV

Wykaz załączników do SWZ

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ),
2. Formularz JEDZ (załącznik nr 2 do SWZ),
3. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 3 do SWZ) - *załącznik składany na wezwanie zamawiającego,*
4. Wykaz robót (załącznik nr 4 do SWZ) - *załącznik składany na wezwanie zamawiającego,*
5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (załącznik nr 5 do SWZ),
6. Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 6 do SWZ) - *załącznik składany na wezwanie zamawiającego,*
7. Wzór umowy (załącznik nr 7 do SWZ),
8. Dokumentacja techniczna :
Dokumentacja techniczna Część 1 - (załącznik nr 8a do SWZ),
Dokumentacja techniczna Część 2 – (załącznik 8b do SWZ),
Dokumentacja techniczna Część 3 – (załącznik 8c do SWZ),
Dokumentacja techniczna Część 4 – (załącznik 8d do SWZ),
9. Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (załącznik nr 9 do SWZ),
10. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (załącznik nr 10 do SWZ),
11. Wybrane pytania i odpowiedzi z 2022 r. dotyczące Części 3 - (załącznik nr 11 do SWZ).
12. Wzór tablicy informacyjnej - (załącznik nr 12 do SWZ).
13. Karta gwarancyjna – Załącznik nr 5 do Wzoru umowy (załącznik nr 13 do SWZ),