

Radom, dn. 10.02.2023 r.

BZP.271.1.58.2023.EF

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Radomia

**ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA WYKONAWCÓW DOTYCZĄCE TREŚCI SWZ
ORAZ ZMIANA TREŚCI SWZ**

Dotyczy: postępowania na zakup i dostawę nowoczesnego laboratorium do nauki języków – cyfrowej pracowni językowej do ZS Ekonomicznych w ramach projektu „Dźwignia kariery”.

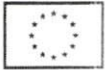
- ogłoszonego w dniu 03.02.2023 r. w Biuletynie Zamówień Publicznych (numer ogłoszenia 2023/BZP 00080996/01),
- udostępnionego: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/723120>

Zamawiający informuje, iż w dniu 09.02.2023r. jeden z Wykonawców zwrócił się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Przedmiotowy wniosek wpłynął w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1710 z późn. zm.) – dalej ustawa Pzp. Wobec tego Zamawiający, działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy Pzp, zamieszcza treść zapytań (pisownia oryginalna) wraz z udzielonymi wyjaśnieniami.

PYTANIE 1:

Zamawiający w SIWZ, rozdz. V OPZ opisał: - rejestrator cyfrowy (1 sztuka) z możliwością rejestracji bezpośrednio na karcie pamięci lub poprzez USB Proszę, aby Zamawiający podał bliższe szczegóły techniczne rejestratora, np. jednoczesny zapis lub jednoczesne odtwarzanie ilu ścieżek dźwiękowych? Jakość nagrywania? Jakość odtwarzania? Jakie złącza wejścia/wyjścia? Opis funkcjonalności?

Zamawiający w OPZ określił też: - podwójny metalowy pulpit uczniowski (8 szt.), oraz 8 stołów uczniowskich dla 16-tu stanowisk, zatem stoły 2-osobowe. Czy Zamawiający dopuści 2 szt. metalowych pulpitu dla uczniów na każdy stół uczniowski, spełniający opis: Pojedynczy metalowy pulpit uczniowski umiejscowiony w blacie stolika uczniowskiego umożliwiając łatwy oraz bezproblemowy dostęp do wszystkich funkcji pulpitu, - przycisk zgłoszenia - przyciśnięcie skutkuje zapaleniem się diody przy właściwym numerze stanowiska na pulpicie lektora i na pulpicie ucznia, dwukolorowa sygnalizacja diodowa (LED) usprawniająca komunikację uczeń – lektor (wezwanie ucznia, informacja o podsłuchu), -regulacja siły dźwięku (potencjometr) - pozwala każdemu uczniowi dostosować optymalny dla niego poziom dźwięku, nie dopuszcza się skokowej regulacji głośności poprzez przyciski (zamiast potencjometru), - wejście audio (jack) - pozwala na podłączenie rejestratora cyfrowego, dyktafonu, magnetofonu, komputera i odsłuch oraz dystrybucję odtwarzanego audio do lektora i pozostałych stanowisk, - wyjście audio (jack) - pozwala na podłączenie rejestratora cyfrowego, dyktafonu, magnetofonu, komputera



i nagrywanie dialogu prowadzonego z lektorem, w parze lub dyskusji w grupach roboczych, - gniazdo słuchawkowe DIN 5 pin, metalowa obudowa, montowany w blacie biurka uczniowskiego.

ODPOWIEDŹ 1:

W odpowiedzi na zapytanie Zamawiający wyjaśnia, iż wymaga rejestratora cyfrowego zgodnego z funkcjami opisanymi w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), nie wymaga szczególnych funkcjonalności.

W odpowiedzi na dalsze zapytanie Zamawiający informuje, iż dopuszcza pojedyncze pulpity uczniowskie, wymaga jedynie, aby obsługiwały one 16 stanowisk uczniowskich i spełniały funkcjonalności opisane w OPZ. Mając na uwadze powyższe Zamawiający dokona stosownej modyfikacji w SWZ.

PYTANIE 2:

Zamawiający w SIWZ, rozdz. XIX punkt 14 opisał: Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać:

cenę, gwarancję (liczoną w latach), termin dostawy (liczony w dniach). Zamawiający natomiast nie wymaga podania producenta, modelu oferowanego sprzętu? Czy Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełniania dokumentacji o w/w informację oraz w jakim terminie? W jaki sposób Zamawiający dokona weryfikacji zgodności złożonych ofert z wymaganiami OPZ?

ODPOWIEDŹ 2:

Zamawiający nie wymaga podania producenta, modelu oferowanego sprzętu z powodu dużej ilości składowych (urządzeń) cyfrowej pracowni. Zamawiający dokona weryfikacji zgodności złożonej oferty z wymaganiami OPZ przy dostawie przedmiotu zamówienia (protokół jakościowy). Wykonawca natomiast zobowiązany jest zaoferować i dostarczyć sprzęt zgodny z OPZ określonym w Rozdziale V SWZ.

Mając na uwadze treść udzielonych odpowiedzi, Zamawiający działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy Pzp, wprowadza następujące zmiany do SWZ:

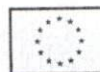
I. w Rozdziale V SWZ – Opis przedmiotu zamówienia w tabeli „Główne elementy” zapis w brzmieniu:

- podwójny metalowy pulpit uczniowski (8 szt.);

Zamawiający zastępuje zapisem:

- podwójny metalowy pulpit uczniowski (8 szt.) lub pojedynczy metalowy pulpit uczniowski (16 szt.)

W związku z wprowadzonymi zmianami Zamawiający, mając na uwadze treść art. 286 ust. 3 ustawy Pzp, **przedłuża termin składania ofert** na dzień: **22.02.2023r., godz. 09:30.** Zmianie ulega również termin otwarcia ofert, które nastąpi w dniu **22.02.2023r. o godz. 10:00.**



W związku ze zmianą terminu Zamawiający dokonuje również zmiany treści specyfikacji warunków zamówienia ww. postępowania w następujący sposób:

w Rozdziale XVIII ust. 1 SWZ zapis w brzmieniu:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 18.03.2023 r.** - przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Zamawiający zastępuje zapisem:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 23.03.2023 r.** - przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

w pkt. XX ust. 7 SWZ zapis w brzmieniu:

7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **17.02.2023 r. do godz. 09:30.**

Zamawiający zastępuje zapisem:

7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **22.02.2023 r. do godz. 09:30**

w Rozdziale XXI ust. 1 SWZ zapis w brzmieniu:

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **17.02.2023 r. o godz. 10:00** przy użyciu systemu teleinformatycznego.

Zamawiający zastępuje zapisem:

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **22.02.2023 r. o godz. 10:00** przy użyciu systemu teleinformatycznego.

Pozostałe zapisy specyfikacji warunków zamówienia pozostają bez zmian.

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Aneta Cwiklińska
Kierownik Biura Zamówień Publicznych

Sprawę prowadzi:

Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu, 26-600 Radom, ul. J. Kilińskiego 30 (wejście od ul. Żeromskiego 53, p. 189-191), tel.: 48 36 20 876, e-mail: bzp@umradom.pl

GŁÓWNY SPECJALISTA

mgr Emilia Faryna

PREZYDENT MIASTA RADOMIA - RADOSŁAW WITKOWSKI

ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, tel.: 48 36 20 201, fax: 48 36 20 753, e-mail: prezydent@umradom.pl

www.radom.pl