**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

sporządzona dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320), dalej: „Pzp”

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pn.:

**„REALIZACJA PROJEKTU W RAMACH PROGRAMU „ AKTYWNA SZKOŁA” – SPRZĘT SPORTOWY DLA SZKÓŁ”**

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Adres **strony internetowej** prowadzonego postępowania:

[**https://platformazakupowa.pl/pn/mszana**](https://platformazakupowa.pl/pn/mszana)

Mszana Dolna dnia 29.11.2024 r.

zatwierdził

Wójt Gminy /-/ Mirosław Cichorz

**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY**

**ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO**

**POSTĘPOWANIA**

**GMINA MSZANA DOLNA u. Spadochroniarzy 6,**  **34-730 Mszana Dolna,**

**NIP 737-10-08-991,**

**Kierownik Zamawiającego – Wójt Gminy**

**Telefon**  (18) 331 00 09 lub 331 02 23

Godziny Pracy Urzędu :

**Poniedziałek, Wtorek, Środa: 7:30 – 15:30**

**Czwartek: 10:00 – 18:00**

**Piątek: 7:00 – 15:00**

**Adres strony internetowej Zamawiającego – www.mszana.pl**

**Adres strony internetowej** prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/mszana>

Dokumenty związane z prowadzoną procedurą, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz wszelkie inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/mszana>

Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczonymi na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SWZ bądź wyjaśnieniami lub wprowadzonymi zmianami do treści SWZ.

Pytania do SWZ należy zadawać drogą elektroniczną: na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mszana> lub na adres **poczty elektronicznej:** [gmina@mszana.pl](mailto:gmina@mszana.pl)

**DZIAŁ I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, w procedurze przewidzianej dla udzielenia zamówienia publicznego realizowanego przez Zamawiającego publicznego na dostawę o wartości nie przekraczającej progów unijnych.

**Informacja, o możliwości prowadzenia negocjacji**

2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Negocjacje treści ofert:

a) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,

b) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów

oceny ofert,

c) mają charakter poufny.

4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:

a) może on zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na

ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym Wykonawcy nie

mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach),

b) w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji,

a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu

ulepszenia treści ofert,

c) informuje on równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na

ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich

do składania ofert dodatkowych (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert

dodatkowych).

5. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści

oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego

w zaproszeniu do negocjacji.

6. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych

w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

7. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą

korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do

negocjacji.

8. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert

wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie

o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

9. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do

negocjacji ofert stosując kryterium ceny.

10. Zamawiający zaprosi do negocjacji, o ile będą prowadzone, co najwyżej trzech Wykonawców,

których oferty nie będą podlegać odrzuceniu i zostaną ocenione najwyżej na podstawie kryterium

ceny. Do negocjacji zostaną zaproszeni Wykonawcy, którzy zaoferują najniższe ceny.

11. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.

12. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty

niepodlegające odrzuceniu, będzie mniejsza niż trzy, Zamawiający będzie kontynuował

postępowanie.

13. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru

najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na

ogłoszenie o zamówieniu.

14. Wymagania dotyczące sporządzania i przekazywania oferty określone w niniejszej SWZ

mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

15. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. –Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1610 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

***Uwaga:***

*Ilekroć w zapisach SWZ w tym projektu umowy, zgodnie z zapisami ustawy Pzp, jest mowa o:*

*1) cenie –należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą;*

*2) dokumentach zamówienia –należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub dokumenty, do których Zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisania warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia;*

*3) kierowniku Zamawiającego –należy przez to rozumieć osobę lub organ, który zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową, jest uprawniony do zarządzania Zamawiającym, z wyłączeniem pełnomocników ustanowionych przez Zamawiającego;*

*4) obiekcie budowlanym –należy przez to rozumieć wynik całości robót budowlanych w zakresie budownictwa lub inżynierii lądowej i wodnej, który może samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną;*

*5) ofercie częściowej –należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z dokumentami zamówienia, wykonanie części zamówienia;*

*6) pisemności –należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;*

*7) podmiotowych środkach dowodowych –należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1;*

*8) postępowaniu o udzielenie zamówienia –należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane przez przekazanie albo zamieszczenie ogłoszenia, przekazanie zaproszenia do negocjacji albo zaproszenia do składania ofert, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez Zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty lub wynegocjowania postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu;*

*9) środkach komunikacji elektronicznej –należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2023 r. poz. 285);*

*10) warunkach zamówienia –należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;*

*11) Wykonawcy –należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;*

*12) zamówieniu –należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez Zamawiającego od wybranego Wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług;*

DZIAŁ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu sportowego oraz wybranych elementów siłowni w ramach Programu **„ Aktywna szkoła** dla następujących szkół:

1. Zespół Szkoły i Przedszkola Nr 1 w Kasinie Wielkiej
2. Zespół Szkoły i Przedszkola Nr 2 w Kasinie Wielkiej
3. Zespół Szkoły i Przedszkola w Mszanie Górnej
4. Zespół Szkoły i Przedszkola w Łostówce
5. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Lubomierzu
6. Szkoła Podstawowa Nr 2 w Kasince Małej

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części:

**Część I**

Zakup i dostawa sprzętu sportowego dla Zespół Szkoły i Przedszkola w Łostówce , polegający na dostarczeniu nowego sprzętu sportowego tj. min piłek do ręcznej i kosza, płotków aluminiowych, materacy gimnastycznych w godzinach otwarcia szkoły.

Szczegółowe zestawienie sprzętu sportowego określa Opis Przedmiotu zamówienia

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy Pzp., posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV

18412000 – 0 Odzież sportowa

37451900 – 3 Piłka ręczna

37453000 – 8 Sprzęt do sportów uprawianych na bieżni

37452900 – 0 Piłki do siatki

37400000 – 2 Artykuły i sprzęt sportowy

**Część II**

Zakup i dostawa sprzętu sportowego dla Zespół Szkoły i Przedszkola Nr 2 w Kasinie Wielkiej, polegający na dostarczeniu nowego sprzętu sportowego tj. min piłek do kosza i siatki stołu do tenisa stołowego, nart biegowych klasycznych, nadmuchiwana mata gimnastyczna, płotek samowstający w godzinach otwarcia szkoły.

Szczegółowe zestawienie sprzętu sportowego określa Opis Przedmiotu zamówienia

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy Pzp., posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV

18412000 – 0 Odzież sportowa

37451900 – 3 Piłka ręczna

37453000 – 8 Sprzęt do sportów uprawianych na bieżni

37452900 – 0 Piłki do siatkówki

37400000 – 2 Artykuły i sprzęt sportowy

37411100 – 3 Sprzęt narciarski i snowboardowy

**Część III**

Zakup i dostawa sprzętu sportowego dla Zespół Szkoły i Przedszkola w Mszanie Górnej, polegający na dostarczeniu nowego sprzętu sportowego tj. min: zestaw gimnastyczny, kije do hokeja, stół do tenisa, stroje sportowe, tor do ćwiczeń równoważnych w godzinach otwarcia szkoły.

Szczegółowe zestawienie sprzętu sportowego określa Opis Przedmiotu zamówienia

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy Pzp., posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV

18412000 – 0 Odzież sportowa

37453000 – 8 Sprzęt do sportów uprawianych na bieżni

37400000 – 2 Artykuły i sprzęt sportowy

37451000 – 4 Sprzęt do sportów uprawianych na boiskach

37411230 – 3 Kije hokejowe

**Część IV**

Zakup i dostawa sprzętu sportowego dla Zespół Szkoły i Przedszkola Nr 1 w Kasinie Wielkiej, polegający na dostarczeniu nowego sprzętu sportowego tj. min: nadmuchiwana mata gimnastyczna, kolce do biegania, płotek treningowy, stół do tenisa stołowego, stroje sportowe w godzinach otwarcia szkoły.

Szczegółowe zestawienie sprzętu sportowego określa Opis Przedmiotu zamówienia

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy Pzp., posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV

18412000 – 0 Odzież sportowa

37453000 – 8 Sprzęt do sportów uprawianych na bieżni

37400000 – 2 Artykuły i sprzęt sportowy

37451000 – 4 Sprzęt do sportów uprawianych na boiskach

37452900 – 0 Piłki do siatkówki

37451700 – 1 Piłki do piłki nożnej

**Część V**

Zakup i dostawa sprzętu sportowego dla Szkoła Podstawowa Nr 1 w Lubomierzu, polegający na dostarczeniu nowego sprzętu sportowego tj. min: płotka aluminiowego, rowerka i bieżni treningowej, piłki do ręcznej i nożnej, wioślarz fitness w godzinach otwarcia szkoły.

Szczegółowe zestawienie sprzętu sportowego określa Opis Przedmiotu zamówienia

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy Pzp., posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV

37453000 – 8 Sprzęt do sportów uprawianych na bieżni

37400000 – 2 Artykuły i sprzęt sportowy

37451000 – 4 Sprzęt do sportów uprawianych na boiskach

37452900 – 0 Piłki do siatkówki

37451700 – 1 Piłki do piłki nożnej

**Część VI**

Zakup i dostawa sprzętu sportowego dla Szkoła Podstawowa Nr 2 w Kasince Małej, polegający na dostarczeniu nowego sprzętu sportowego tj. min: kij do unihokeja, piłki do ręcznej i siatkówki, strój piłkarski, materac gimnastyczny, piłka lekarska w godzinach otwarcia szkoły.

Szczegółowe zestawienie sprzętu sportowego określa Opis Przedmiotu zamówienia

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy Pzp., posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV

37400000 – 2 Artykuły i sprzęt sportowy

37451000 – 4 Sprzęt do sportów uprawianych na boiskach

37452900 – 0 Piłki do siatkówki

37451900 – 3 Piłka ręczna

37411230 – 3 Kije hokejowe

3. Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w opisie przedmiotu zamówienia, określają minimalne oczekiwane parametry jakościowe, techniczne oraz wymagany standard, należy je traktować jako propozycje Zamawiającego;

a) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazywał w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia;

b) Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach katalogowych, stronach internetowych producentów. Posługiwanie się nazwami producentów produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

**Wykonawca przygotowując ofertę powinien w formularzu ofertowym podać cenę ofertową na całość zamówienia uwzględniając jednocześnie do wyceny każdą część oddzielnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z jednego lub kilku części, w przypadku gdy najniższa cena oferty nie podlegająca odrzuceniu spośród wszystkich złożonych ofert przez Wykonawców, przekroczy środki zabezpieczone w budżecie na realizację w/w zamówienia**

4. Integralną częścią specyfikacji (SWZ) jest Opis przedmiotu zamówienia, które określają parametry techniczne, jakościowe –z odwołaniem się do aprobat i atestów, standardu oraz sposobu wykonania. Podane informacje należy uwzględnić na etapie przygotowywania oferty.

Zamawiający ustala ryczałtowy system wynagradzania. Oferent powinien przewidzieć wszystkie

okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty, w tym koszt dostawy ewentualny montaż danego zestawu w danej szkole

5. Materiały, urządzenia i wyposażenie użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania na terenie RP

6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wynikającego z zawartej umowy zobowiązany będzie

także do:

1) udzielenia gwarancji jakości na dostarczone przedmioty Zamówienia;

2) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie

zamówienia, za zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu

zamówienia,

3) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność

profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.

4) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę/ poszczególnych

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych

zadań.

5) Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego

środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie

zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub

podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których

mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości

zamówienia.

**6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1) Całkowity termin wykonania ( dostawy) przedmiotu zamówienia: **27.12.2024r.**

- Termin liczony od daty podpisania umowy.

2) Za wykonanie przedmiotu zamówienia uważa się podpisanie przez obie strony Protokołu

bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.

7. Powody **nie dokonania podziału zamówienia na części**

Zamówienie nie zostało podzielone na dalsze części z powodów wymienionych poniżej:

1) Brak uzasadnienia technicznego a przede wszystkim ekonomicznego podziału zamówienia na dalsze

części. Zamówienie zostało połączone z sześciu szkół leżących na terenie Gminy Mszana Dolna w

celu uzyskania jak najbardziej korzystnej cenowo oferty.

2) Ze względów organizacyjnych i wykonawczych nie ma uzasadnienia podzielenia

zamówienia na dalsze części. Podział zamówienia na dalsze części groziłby nie wykonaniem

zamówienia w całości w terminie co mogłoby spowodować brak możliwości odbioru przedmiotu zamówienia a w konsekwencji rozliczenia końcowego dofinasowania.

**DZIAŁ III. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY**

**1. GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1) Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24 – miesięcy gwarancji na dostarczone przedmioty zamówienia.

2) Gwarancją i rękojmią są objęte wszystkie elementy związane z przedmiotem zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej SWZ.

**2. POSTANOWIENIA DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1) Postanowienia do Umowy zawiera Projekt Umowy stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej SWZ.

2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy dotyczących postanowień zawartej umowy w

stosunku do treści złożonej przez Wykonawcę wybranej oferty, są możliwe w zakresie

określonym we wzorze umowy oraz w pozostałych okolicznościach wskazanych w art. 455 Pzp.

DZIAŁ IV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI

ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH

ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z

WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH

TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA

WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI

ELEKTRONICZNEJ

1.Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

2. Komunikacja między Zamawiającym i Wykonawcą odbywa się pr*z*y użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem bezpłatnego dla Wykonawców narzędzia platformazakupowa.pl (dalej Platforma zakupowa*),* dostępnego pod linkiem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/mszana**](https://platformazakupowa.pl/pn/mszana)**,** w zakładce dedykowanej niniejszemu postępowaniu.

Ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej;

3. Wymagania techniczne i organizacyjne, *z*wiązane *z* wykor*z*ystaniem Platformy zakupowej, *z*ostały przedstawione w § 3 ust. 3 Regulaminu Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl dostępnego na stronie internetowej Platformy; *Z*amawiający informuje, że Wykonawca składając Ofertę akceptuje Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców);

4. Komunikacja międ*z*y Zamawiającym i Wykonawcą odbywa się pr*z*y u*ż*yciu formularza *"Wyślij wiadomość"* dostępnego po kliknięciu na link do Platformy zakupowej*.* Zaleca się aby we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługiwali się znakiem sprawy określonym w SWZ;

5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu, awarii lub niedziałania Platformy zakupowej *Z*amawiający dopuszcza komunikację z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres gmina@mszana.pl, z zastrzeżeniem że Ofertę (w *szc*zególności Formularz oferty) Wykonawca może złożyć **wyłącznie za pośrednictwem** Platformy zakupowej, zgodnie z opisem w niniejszej SWZ;

6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki;

7. Złożenie oferty lub dokumentów, o których mowa w pkt 6, na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, gdyż nie stanowi ich złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną;

8. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI;

9. Zamawiający zaleca stosowanie następujących formatów przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt.

10. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: \*.zip; \*.7Z. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: \*.rar; \*.gif; \*.bmp; \*.numbers; \*.pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

11. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadc*z*eń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia *z*a pośrednictwem formularzaPlatformy zakupowej*;*

12. Ofertę, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp *(o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu)*, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej;

13. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

**Czesław Drąg** , e-mail: [c.drag@mszana.pl](mailto:c.drag@mszana.pl) , tel. 18 33 19 815

**Ewelina Dziedzina**  e-mail: [e.dziedzina@mszana.pl](mailto:e.dziedzina@mszana.pl), tel. 183310009

14. Godziny pracy Urzędu Gminy Mszana Dolna (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), odpowiednio:

Poniedziałek, Wtorek, Środa: 7:30 – 15:30

Czwartek: 10:00 – 18:00

Piątek: 7:00 – 15:00

**DZIAŁ V.**  **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* + - 1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
         1. art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp
         2. art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp
         3. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
         4. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie

ustawy Pzp wyklucza się:

* Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
* Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
* Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2) **ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ**

a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem

terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

wykonał należycie co najmniej jedną dostawę sprzętu sportowego o wartości co najmniej

70 000,00 zł brutto.

b) Wykonawca spełni warunek , jeżeli wykaże, że posiada odpowiednie kompetencje lub

uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych

przepisów.

2. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, wymaganych niniejszą SWZ.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego określono w załączniku nr 4 do SWZ.

5. Zamawiający wymaga, aby zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdzał, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantował rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określał w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy do wykorzystania przez niego zasobów podmiotu

udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca

polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których

wskazane zdolności dotyczą.

6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7. Zgodnie z art. 123 Pzp Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp.

9. Stwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbędzie się w oparciu o oświadczenia i dokumenty (środki dowodowe) złożone przez Wykonawcę.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie ww. przesłanek.

11. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

**DZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,**

**POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ, każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:

a) **Formularz ofertowy** - wzór formularza zawiera załącznik nr 1 do SWZ ( edytowalny)

b) **Oświadczenie,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp - wzór oświadczenia zawiera

załącznik nr 2 do SWZ;

c) **Aktualne dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy** np. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

d) **Pełnomocnictwo** – jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, z treści którego

będzie wynikać umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocnika.

e) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa

każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają

potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w

zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w

postępowaniu, brak podstaw wykluczenia,

f) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia

wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich

zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w w/w

oświadczeniu oraz składa:

- oświadczenia tych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw

wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków

udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w w/w oświadczeniu. W

przypadku skorzystania przez Wykonawcę ze wzoru zobowiązania udostępnionego przez

Zamawiającego (załącznik nr 4 do SWZ), w którym to zawarto treść niniejszego oświadczenia,

Wykonawca nie będzie miał obowiązku składania dodatkowego oświadczenia tych podmiotów

w tym zakresie;

- ich zobowiązania, zgodnie z pkt 4 Działu V SWZ ,

2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1), stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy w celu określenia, która oferta została najwyżej oceniona.

4. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, z zastrzeżeniem art. 274 Pzp do złożenia w wyznaczonym**,** nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) Podmiotowych środków dowodowych

**a) wykaz dostaw** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu

składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z

podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których

dostawy te zostały wykonane (zgodnie z treścią wskazaną w załączniku nr 6 do SWZ), oraz

załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym

dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na

rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego

nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

5. Szczegółowe postanowienia dotyczące składanych dokumentów określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

6. Zgodnie z § 14 Rozporządzenia, w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 1 tego Rozporządzenia, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

**DZIAŁ VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w **języku polskim pod rygorem nieważności** w formacie danych.pdf,.doc,.docx,.rtf,.txt,.xls lub .xlsx ( wybór formatu danych należy do Wykonawcy).

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty pod rygorem odrzucenia musi odpowiadać treści SWZ.

3. Zamawiający informuje, że:

1) nie dopuszcza składanie ofert częściowych;

2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 6) Pzp;

3) nie przewiduje realizacji zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) Pzp;

4) nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 Pzp;

5) nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 420

Pzp;

6) nie przewiduje zwrotu materiałów stanowiących ofertę z zastrzeżeniem art. 77 Pzp;

7) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 261 Pzp;

4. Zamawiający na podstawie art. 462 ust. 1 Pzp żąda, aby w przypadku zamiaru powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie odpowiednie części zamówienia, których wykonanie zamierza im powierzyć oraz podał nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

5. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączników dołączonych do SWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów sporządzonych na drukach opracowanych przez Wykonawcę. Dokumenty te jednak muszą zawierać oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy, spełnienie wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz, że treść złożonej oferty jest zgodna z treścią SWZ.

6. Oferta, oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym Dziale SWZ Wykonawca sporządza i składa w następującej formie:

1) Ofertę oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w

postępowaniu, należy złożyć w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego za

pośrednictwem platformy udostępnionej przez Zamawiającego.

2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 4 Działu VI SWZ, Wykonawca składa w

oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu, którego treść

została zapisana w postaci papierowej wraz z poświadczeniem zgodności elektronicznej kopii z

dokumentem w postaci papierowej za pośrednictwem Platformy zakupowej,

3) Ewentualne pełnomocnictwa, Wykonawca składa w oryginale w postaci dokumentu

elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu, którego treść została zapisana w postaci

papierowej wraz z poświadczeniem zgodności elektronicznej kopii z dokumentem w postaci

papierowej za pośrednictwem Platformy zakupowej.

**7.** **Dokumenty, o których mowa w pkt 6 sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (z podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (za pomocą profilu zaufanego) lub podpisem osobistym (z użyciem e-dowodu).**

8. Poświadczenia zgodności elektronicznej kopii z dokumentem w postaci papierowej przy użyciu podpisu, o którym mowa w pkt 7, dokonuje odpowiednio:

1) podmiotowe środki dowodowe oraz dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot

udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub

dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowe środki dowodowe – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający

się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa – mocodawca;

9. Poświadczenia zgodności elektronicznej kopii z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8, może dokonać również notariusz.

10. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem, o którym mowa w pkt 7, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem. Zamawiający dopuszcza wcześniejsze podpisanie każdego z kompresowanych plików.

11. Dokumenty elektroniczne składane w przedmiotowym postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie,

a także muszą być przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie

tej treści na monitorze ekranowym,

3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku,

4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu

zapisanych informacji.

12. Oferta i wszystkie inne oświadczenia oraz dokumenty, w tym poświadczenia zgodności elektronicznej kopii z dokumentem w postaci papierowej, winny być podpisane przez osobę (lub osoby) do tego upoważnioną, tzn. osobę (lub osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (lub odpowiednio innego podmiotu, zgodnie z pkt 8, z zastrzeżeniem pkt 9.

13. Właściwy sposób reprezentacji Wykonawcy (lub odpowiednio innego podmiotu) jest określony (w zależności od statusu prawnego) w odpisie z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru) lub ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w pełnomocnictwie.

14. W przypadku osoby (lub osób) działającej w imieniu Wykonawcy w oparciu o odrębnie udzielone pełnomocnictwo, w ofercie należy złożyć oryginał pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo dla swojej skuteczności powinno być pełnomocnictwem rodzajowym lub pełnomocnictwem do poszczególnej czynności. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność poświadczania zgodności elektronicznej kopii z dokumentem w postaci papierowej.

15. Dokumenty sporządzone w językach obcych składa się wraz z tłumaczeniem ich treści na język polski.

16. W przypadku, gdy w złożonych przez Wykonawcę dokumentach będą kwoty wyrażone w innej walucie niż w złotych (PLN), Zamawiający dokona jej przeliczenia na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs (tabela A) Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

17. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to na Wykonawcy spoczywa obowiązek odpowiedniego zabezpieczenia tych informacji. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu składania oferty, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

|  |
| --- |
| ***Uwaga***  *Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.*  *Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.*  18. Szczegółowe przepisy dotyczące sposobu sporządzania oraz sposobu przekazywania w przedmiotowym postępowaniu ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów, o których mowa w niniejszej SWZ, określono w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452). |

19. **Wykonawcy** **mogą wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia składając wspólną ofertę, w takim przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia mogą być:

1) spółka cywilna – w rozumieniu przepisów art. 860-875 KC,

2) Wykonawcy, którzy zawarli porozumienie w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, nie będący spółką cywilną w rozumieniu przepisów KC np.: tak zwane „konsorcjum” dwóch lub więcej Wykonawców.

20. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, ustanawiają „Pełnomocnika” do:

1) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo

2) reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

W ofercie należy złożyć oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną kopię.

**DZIAŁ VIII. CENA OFERTY**

1. Cenę oferty podaje się w złotych polskich. Zamawiający rozlicza się z Wykonawcą w złotych polskich.

2. Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia.

4. Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć i podać w formularzu oferty **cenę ryczałtową** za realizację przedmiotu zamówienia.

5. Cenę oferty należy wskazać w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

6. Cena oferty obejmuje wszelkie ewentualne rabaty, bonifikaty, promocje, upusty, itp.

7. Wykonawca sporządza kalkulację ceny oferty przy uwzględnieniu wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określonych w SWZ i załącznikach, między innymi:

1) wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w

szczególności podatek od towarów i usług w wysokości określonej ustawą z dnia 11 marca 2004

r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r, poz 361 ze zm.) Określenie stawki

podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego

Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie

trybu wydawania opinii interpretacyjnych:

„Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzona działalność, swoje produkty

(wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w

poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady

Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej".

2) normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia

umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej,

3) koszty zabezpieczenia terenu budowy,

4) koszty pośrednie, zysk wraz z całym ryzykiem ogólnym.

**DZIAŁ IX MODYFIKACJE I WYJASNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Zgodnie z art. 284 Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ w sposób opisany w Dziale IV SWZ.

2. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający (bez ujawniania źródła zapytania) zamieszcza na Platformie zakupowej udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego, w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania. Każda wprowadzona modyfikacja zostanie niezwłocznie zamieszczona na Platformie zakupowej udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego, w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, stając się automatycznie integralną częścią SWZ. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.

5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 2.

6. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeśli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

**DZIAŁ X. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia dotyczącymi przedmiotowego postępowania.

2. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa ostateczny termin składania ofert, tj. do dnia **07.01.2025 r.**

3. Zgodnie z art. 307 ust. 1 Pzp, w przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.

5. Dokumenty określone przez Zamawiającego w pkt 1 Działu V SWZ oraz ewentualne pełnomocnictwo, o którym mowa w SWZ, należy złożyć zgodnie z wymaganiami określonymi w Dziale VI SWZ.

6. Termin składania ofert: **9.12.2024 DO GODZ. 11:00 .**

7. Terminem złożenia oferty jest termin odnotowany przez Platformę zakupową w chwili jej otrzymania przez Zamawiającego.

8. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie odrzucona.

9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie formie elektronicznej oświadczenia o wycofaniu oferty, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznych.

10. Wykonawca składając ofertę nie jest zobowiązany do wniesienia wadium. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**DZIAŁ XI OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **9.12.2024 r. O GODZ. 11:30**

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego, w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania, informacje dotyczące:

1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo

miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,

2) cen lub kosztów zawartych w ofertach.

4. Treść złożonych ofert **może** podlegać negocjacjom.

DZIAŁ XII **KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT**

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert:

**Cena (koszt) - waga kryterium 100%**

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru: C=(C min : C oferty ) × **100**, gdzie Cmin oznacza najniższą cenę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, a Coferty cenę badanej oferty.

2. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.

3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.

4. Oferta z najwyższą ilością punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny ofert najwyższą liczbę punktów.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskała taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

**DZIAŁ XIII WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy:

- przedłożyć Zamawiającemu umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz

zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń

wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych

płatności (o ile nie została przedłożona wraz z ofertą);

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

4. Zamawiający dopuszcza podpisanie umów drogą korespondencyjną.

**DZIAŁ XIV. WYKONAWCY / PODWYKONAWCY/ PODMIOTY TRZECIE**

**UDOSTEPNIAJACE WYKONAWCY SWÓJ POTENCIAŁ**

1. Wykonawcąjest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

– spełnia warunki udziału w postępowaniu,

– nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,

– złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,

**4. Wykonawcy** **mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**.

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia

umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

**5. Potencjał podmiotu trzeciego**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

**6. Podwykonawstwo**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani, zgodnie z art. 462 ust.2 ustawy Pzp.

Na podstawie art.462 ust. 3 ustawy Pzp w przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, zastosowanie mają odpowiednie postanowienia określone w projekcie umowy.

**7. Rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

**8. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**9. Unieważnienie postępowania *(fakultatywnie)***

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający nie przewiduje możliwość unieważnienia postępowania.

DZIAŁ XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w ustawie Pzp.

2. W procedurze krajowej przedmiotem odwołania może być:

a) każda niezgodna z przepisami ustawy czynność zamawiającego podjęta w postępowaniu o

udzielenie zamówienia, w tym projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia

publicznego,

b) każde zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,

c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp,

mimo, że zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" ustawy Pzp (art. 505-590).

**DZIAŁ XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU**

**DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW**

**PRAWA.**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, by mogła/mógł Pani/Pan załatwić sprawę w Urzędzie Gminy Mszana Dolna. Mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

**Kto administruje moimi danymi?**

• Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Mszana Dolna jest  **Wójt Gminy , z siedzibą w Mszanie Dolnej (34-730), ul. Spadochroniarzy 6.**

• Na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych, a także

o przysługujące Pani/Panu prawa odpowie Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Mszana Dolna. Proszę je wysłać na adres: iod@mszana.pl.

**Dlaczego moje dane są przetwarzane?**

• Wynika to bezpośrednio z konkretnego przepisu prawa, tj. ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do niej wydanych; ustawy z dnia 10

maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady

(UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych, ustawy z

dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie

do informacji publicznej, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i

archiwach lub jest niezbędne do wykonania zadania w interesie publicznym albo w ramach

sprawowania władzy publicznej.

• Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu: udzielenia zamówienia publicznego.

• Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Jeśli Pani/Pan tego nie zrobi,

nie będziemy mogli zrealizować Pana/Pani sprawy.

**Jak długo będą przechowywane moje dane?**

• Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa, tj.

przez okres wynikający z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. okres niezbędny

do realizacji celu/celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie

wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Potem, zgodnie z przepisami, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.

**Kto może mieć dostęp do moich danych?**

**Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:**

a) podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w szczególności:

• podmioty świadczące na rzecz Urzędu Gminy usługi informatyczne, pocztowe;

• każdy zainteresowany odbiorca - informacje o Wykonawcach, którzy uczestniczyli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne na podstawie ustawy Pzp oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej;

• podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;

b) organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na

podstawie przepisów prawa;

**Jakie mam prawa w związku z przetwarzaniem moich danych?**

Ma Pani/Pan prawo do:

a. dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;

b. żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;

c. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

• dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;

• nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;

• wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;

• Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;

• Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa. Chyba że szczegółowe przepisy prawa stanowią inaczej,

d. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

e. sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

• zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;

• dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzanie danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub

podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

f. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych2 w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych.

 Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.

**Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania**

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę  będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
   w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
3. Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe Wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
6. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

* obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
* obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

1. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
2. Zamawiający informuje, że:

* Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
* Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
* W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
* Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
* W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
* W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r – Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

**Załączniki do SWZ**

1. Formularz Ofertowy;

2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału;

3. Projekt umowy;

4. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów,

5. Wykaz dostaw

6. Oświadczenie dotyczące podmiotów występujących wspólnie (zał. nr 2a)

7. Oświadczenie z art.117 ust.4.

8. Opis przedmiotu zamówienia, Formularz asortymentowo -cenowy