

## UMOWA – PROJEKT

Zawarta w dniu ..... w Białymstoku pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama- Kościałkowskiego ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000002250, NIP: 542-25-13-061, REGON: 050637922,

**reprezentowanym przez:**

Marka Stanisława Karpa – kierownika publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji Wynajmującego zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS, która stanowi załącznik do umowy.

**zwanym dalej "Zamawiającym",**

a

.....  
wpisanym do .....

pod nr KRS: ....., NIP: ....., REGON: ..... zwanym w treści umowy Wykonawcą

**w imieniu, którego działa:**

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie postępowania o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tj. równowartości 130 000 zł netto.

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest odpłatne świadczenie usług transportu osób, krwi, preparatów krwiopochodnych oraz innego materiału biologicznego na rzecz Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb.

3. Maksymalne zobowiązanie Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi .....**zł brutto** (..... złotych 00/100) i zawiera całkowite wynagrodzenie związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

## § 2.

### Termin obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj.: **od dnia .....** **do dnia .....**
2. Umowa wygasa w przypadku wyczerpania wartości Umowy wskazanej w § 1 pkt. 3
3. Czas transportu krwi z RCKiK do siedziby Zamawiającego nie może przekroczyć 30 minut w trybie standardowym, a w trybie pilnym do 15 minut. W trakcie transportu krwi i preparatów obowiązuje zachowanie łańcucha termicznego (kontrola temperatury transportu termometrem w pojemniku). Tryb pilny dotyczy również dostarczenia zapotrzebowania na krew i preparaty krwiopochodne.
4. Czas transportu próbek materiału biologicznego do punktu przeznaczenia nie może przekroczyć 30 min od chwili odbioru przesyłki od Zamawiającego a w trybie pilnym do 15 minut (dotyczy krwiodawstwa).
5. Transport krwi i preparatów krwiopochodnych z/do Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku będzie odbywać się przy udziale pracownika Zamawiającego.
6. Wykonawca na wyraźne zlecenie Zamawiającego będzie odbierał wyniki badań laboratoryjnych ze wskazanych jednostek na terenie miasta z zachowaniem ochrony danych osobowych.
7. Czas usługi transportowej, o której mowa w ust. 3 i 4 liczy się od momentu zgłoszenia się w punkcie odbioru materiałów, przy czym czas dojazdu Wykonawcy do wskazanego punktu celem zrealizowania usługi, nie może przekroczyć 10 minut. Wymagana dyspozycyjność: 7 dni w tygodniu, 24 h/dobę.
8. Zgłoszenia będą przyjmowane **pod numerem telefonu: .....** przez całą dobę przez dyspozytora.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia transportu także w czasie awarii samochodu, a w przypadku braku takiej możliwości, do poniesienia kosztów transportu zleconego innemu świadczeniodawcy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi transportu najkrótszą drogą, a w przypadku jej wydłużenia do złożenia pisemnego wyjaśnienia przyczyn wydłużenia drogi przejazdu.

## § 3.

### Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Usługa transportu będzie potwierdzana przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na voucherze, wypełnionym przez Wykonawcę, zawierającym identyfikację (numer) kierowcy realizującego transport, datę, trasę i koszt przejazdu.
2. Materiał biologiczny za potwierdzeniem odbioru (wpis w książce rejestru próbek wysyłanych) Wykonawca odbiera z siedziby Zamawiającego – Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej. W celu zapewnienia bezpieczeństwa powierzonego materiału i dokumentacji pracownik zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej na podstawie okazanego dokumentu tożsamości i karty kierowcy weryfikuje tożsamość odbierającego materiał biologiczny.

3. Odpowiedzialność za właściwe, zgodne z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego, transportowanie krwi, preparatów krwiopochodnych i materiałów biologicznych spoczywa na Wykonawcy usługi transportowej. W przypadku gdy w transporcie uczestniczy pracownik Zamawiającego, odpowiedzialność ta spoczywa na pracowniku Zamawiającego.

4. Pracownik Zamawiającego przygotowuje i zabezpiecza materiał biologiczny do bezpiecznego transportu (pojemnik termoizolacyjny) wraz z zabezpieczoną dokumentacją medyczną przekazuje Wykonawcy

5. W celu zapewnienia sobie bezpieczeństwa w czasie przewozu krwi i preparatów krwiopochodnych, wykonujący transport musi zapewnić zachowanie wszelkich zasad ostrożności (np. rękawiczki jednorazowego użytku, odzież ochrony osobistej).

6. W sytuacji uszkodzenia materiału podczas transportu Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego, a także zobowiązuje się do:

a) odpowiedniego zabezpieczenia materiału przed kontaktem z osobami niepożądanymi

b) dezynfekcji pojazdu i opakowania zbiorczego środkami o właściwym spektrum działania. Środki dezynfekcyjne Wykonawca zapewnia we własnym zakresie, po wcześniejszym zatwierdzenia ich przez Zamawiającego

c) w razie potrzeby, do przekazania materiału do utylizacji.

7. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

a) ze strony Zamawiającego: .....

b) ze strony Wykonawcy: .....

#### § 4.

#### Wynagrodzenie umowne

1. Koszt usługi transportu to:

Cena usługi transportu przesyłki lub osób na terenie miasta Białegostoku na trasie:

a. ul. Fabryczna 27 – ul. Waszyngtona 15 - netto ..... zł, VAT 8%, brutto ..... zł

b. ul. Fabryczna 27 – ul. M. Skłodowskiej-Curie 24A – netto ..... zł VAT 8%, brutto ..... zł

c. ul. Fabryczna 27 - ul. M. Skłodowskiej-Curie 23 - netto ..... zł, VAT 8%, brutto ..... zł

d. ul. Fabryczna 27 – ul. Żurawia 14 - netto ..... zł, VAT 8%, brutto ..... zł

e. ul. Fabryczna 27 – ul. Mickiewicza 2C - netto ..... zł, VAT 8%, brutto ..... zł

f. inne przejazdy na terenie miasta Białegostoku – wskazanie licznika pomniejszone o proponowany rabat wg I i II taryfy opłat. - rabat ..... %

2. Strony ustalają, iż rozliczenie za wykonana usługę odbywać się będzie w okresach miesięcznych.

3. Zamawiający dokona zapłaty poszczególnych faktur przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury wraz z pisemnymi potwierdzeniami realizacji usługi (vouchery), o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., zgłoszony do Urzędu Skarbowego do rozliczeń podatkowych.

4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę dokonania obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

5. Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Zamawiający akceptuje otrzymywanie faktur elektronicznych, które należy przysyłać na adres e-mail: [faktury@zozmswia.bialystok.pl](mailto:faktury@zozmswia.bialystok.pl) z zastrzeżeniem zapisów ust. 3 niniejszego paragrafu.

6. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw lub obowiązków określonych umową na osobę trzecią bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody podmiotu tworzącego – Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wyrażonej w trybie określonym w art. 54 ust. 5-7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

## **§ 5.**

### **Kary umowne**

1. Odpowiedzialność w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ustalają na zasadzie kar umownych.

2. W przypadku opóźnienia przyjazdu lub odmowy przyjazdu ze strony Wykonawcy, Zleceniodawca wezwie inny podmiot świadczący usługi z tego zakresu i zażąda od Wykonawcy zapłaty za zleconą usługę temu podmiotowi, zachowując roszczenie o naprawienie szkody wynikającej ze zwłoki, niezależnie od kary wymienionej w ust. 3. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia usługi spóźnionej.

3. Każdorazowo za nienależyte wykonanie lub niewykonanie usługi Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 100 zł brutto.

4. W przypadku dwukrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i naliczyć karę umowną określoną w ust. 5 niniejszego paragrafu.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 1000 zł brutto. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją wartości poniesionej szkody, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Zamawiający zastrzega sobie prawo pobierania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy.

6. Naliczenie kar umownych następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem.

7. Kara umowna jest płatna w terminie 14 dni od dnia wystawienia noty księgowej.

## **§ 6.**

### **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych podczas udzielania usługi transportu podlegających ochronie na mocy przepisów ustawowych, a w szczególności danych osobowych i medycznych uzyskanych w związku z realizacją umowy.

2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust.1, obowiązuje także po rozwiązaniu umowy.

3. Obowiązek zachowania w tajemnicy nie dotyczy sytuacji, gdy obowiązek ich udostępnienia osobom trzecim wynika z obowiązujących przepisów prawa i te osoby zażądają ich przekazania. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zgłoszeniu powyższego żądania. Powiadomienie Wykonawcy

winno być dokonane w miarę możliwości przed udzieleniem informacji osobie uprawnionej do żądania ich udostępnienia.

## § 7.

### Rozwiązanie Umowy

1. Umowa wygasa w przypadku:

- a) wyczerpania wartości wskazanej w § 1 ust. 3
- b) z końcem okresu obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust. 2
- c) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego
- d) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia

2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia w przypadku;

- a) rażącego lub uporczywego naruszania przez drugą stronę postanowień niniejszej umowy
- b) utracenia przez Wykonawcę utracił wymaganych prawem uprawnień niezbędnych do wykonywania usług lub też inne niezbędne uprawnienia określone obowiązującymi przepisami prawa,
- c) przekazania lub ujawnienia przez Wykonawcę informacji o Zamawiającym lub jego pacjentach bez ich zgody lub bezprawnego ujawnienia danych osobowych lub medycznych,
- d) dwukrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania usługi

## § 8.

### Zmiany postanowień umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w niniejszej umowie.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru w przypadku:

- a) zmianę danych teleadresowych Stron
- b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji umowy
- c) zmiany postanowień umowy, związanych z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

3. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia okresu trwania umowy w przypadku niewyczerpania wartości umowy określonej w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.

## § 10

### Postanowienia Ogólne

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach siedziby, firmy i innych danych wskazanych w nagłówku umowy w terminie 7 dni od dnia ich zajścia. Niewykonanie

wskazanego obowiązku powoduje uznanie za prawidłowo doręczone korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres.

2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy, których strony nie będą mogły załatwić polubownie, oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz innych przepisów prawnych regulujących wykonanie przedmiotu umowy.
4. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
5. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

KIEROWNIK  
Działu Administracyjno-Technicznego  
*Malgorzata Andraka*

Z-CIA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO  
SP ZOZ MSWiA w Białymstoku  
im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego  
*Halina Rusak*

Nie nasuwa zastrzeżeń  
formalno-prawnych i redakcyjnych  
Białystok, dn. 2025.07.25  
Rada Prawny  
*[Signature]*

*[Signature]*

## **Klauzula informacyjna dla kontrahentów (oferentów, dostawców, wykonawców)**

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego** z siedzibą przy ulicy Fabrycznej 27 w Białymstoku (kod pocztowy: 15-471), nr tel. (47) 7104100, fax: (47) 710 4101, e-mail [sekretariat@zozmswia.bialystok.pl](mailto:sekretariat@zozmswia.bialystok.pl).

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, do którego może Pani/Pan zwracać się z pytaniami i wątpliwościami dotyczącymi bezpieczeństwa i wykorzystywania Pani/Pana danych to: adres e-mail [od@zozmswia.bialystok.pl](mailto:od@zozmswia.bialystok.pl), nr tel. (47) 7104111.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:

- 1) zawarcia i wykonywania umowy zawartej z Administratorem oraz dokonania niezbędnych rozliczeń w związku z jej zawarciem- przez czas niezbędny do realizacji umowy, a po jej zakończeniu dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny na wykazanie prawidłowości wykonania wynikających z niej obowiązków do upływu terminów wskazanych w przepisach o archiwizacji;
- 2) wykonywania ustawowych obowiązków Administratora, w szczególności podatkowych i sprawozdawczych- przez czas niezbędny do realizacji ustawowych obowiązków Administratora, w szczególności do czasu upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych;
- 3) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora- przez czas niezbędny do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w tym zakresie nie dłużej jednak niż do czasu uznania za uzasadniony szczególną sytuacją Państwa sprzeciwu.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak konsekwencją ich niepodania będzie niemożność zawarcia umowy.

Podstawą prawną przetwarzania w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy jest art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Administratora ustawowych obowiązków.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa, dostawcy usług oraz podmioty uczestniczące w realizacji umowy.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Dodatkowo ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodne z wymogami prawnymi. W Polsce organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.  
Adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.