|  |  |
| --- | --- |
|  | *Zamówienie W DZIEDZINACH OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA* |
| ***INFORMACJE do Wniosku******o dopuszczenie do udziału w postępowaniu*** |
| *przedmiot zamówienia* | **SUKCESYWNE ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE PRZEGLĄDÓW OKRESOWYCH i NAPRAW POJAZDÓW SŁUŻBOWYCH, WOJSKOWYCH ŻW** (tj. sukcesywne świadczenie usług w zakresie przeglądów okresowych (wynikających ze wskazań komputera) i napraw pojazdów osobowych, dostawczych, mikrobusów, autobusów, ciężarowych, motocykli, typu QUAD i przyczep wynikających z potrzeb obsługowychi naprawczych Zamawiającego oraz jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu, zlokalizowanych w m. Warszawa orazm. Mińsk Mazowiecki, zgodnie z podziałem na zadania). |
| *oznaczenie sprawy* | **RZ/38/U/2024** |

***Spis treści:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***ROZDZIAŁ I*** | NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE OGÓLNE |
| ***ROZDZIAŁ II*** | INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI |
| ***ROZDZIAŁ III*** | TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO |
| ***ROZDZIAŁ IV*** | OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |
| ***ROZDZIAŁ V*** | TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA |
| ***ROZDZIAŁ VI*** | PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU |
| ***ROZDZIAŁ VII*** | PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (PDŚD) |
| ***ROZDZIAŁ VIII*** | OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKÓW |
| ***ROZDZIAŁ IX*** | SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA WNIOSKÓW |
| ***ROZDZIAŁ X*** | KLAUZULA INFORMACYJNA RODO |
| ***ROZDZIAŁ XI*** | INNE POSTANOWIENIA ORAZ WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW |

***Rozdział I***

***Nazwa, adres zamawiającego oraz informacje ogólne***

|  |
| --- |
| ***DANE ZAMAWIAJĄCEGO:*** |
| *Nazwa Zamawiającego* |  | **Skarb Państwa- Oddział Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej** |
| *Siedziba Zamawiającego*  |  | **01-163 Warszawa, ul. Ostroroga 35** |

|  |
| --- |
| ***Adresy do korespondencji elektronicznej:*** |
| *adres e-mail* |  | **m.mocarski @ron.mil.pl****.** |
| ***Inne adresy:*** |
| *Adres strony internetowej* |  | **https://ozzw.wp.mil.pl** |
| *Adres Profilu Nabywcy OZŻW* |  | [**https://platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl) |

|  |
| --- |
| ***INNE INFORMACJE:*** |
| Wszelkie instrukcje dotyczące obsługi platformy OPENNEXUS znajdują się na https://platformazakupowa.pl w zakładce **BAZA WIEDZY.** |
| Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. |

***Rozdział II***

***INFORMACJE O ŚRODKach KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ,
o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
ORAZ OSOBY uprawnione do komunikowania się z wykonawcami***

**UWAGA!**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (dalej zwane wnioskiem), wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, z uwzględnieniem wyjątków określonych
w ustawie, odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem***Platformy***i dostępnych w niej formularzy.
2. Wnioski, oświadczenia, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, a także inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę **składane są w formie elektronicznej** (tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub ich cyfrowe odwzorowanie, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
3. Sposób sporządzenia i złożenia dokumentów musi być zgody z wymaganiami określonymi w:

*- Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia),*

*- Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie .*

1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne *z:*

*- Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,* w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf.

Zamawiający rekomenduje **format danych .pdf.** Dokumenty złożone w plikach o formatach, jakie nie występują w Rozporządzeniu zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

1. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na **Platformie** oraz korzystanie z niej jest dla Wykonawców bezpłatne.
2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Platformie, ani logowania na Platformie.
3. Do pełnego i prawidłowego korzystania z Platformy przez Użytkowników Zewnętrznych konieczne jest posiadanie przez co najmniej jednego uprawnionego Użytkownika Zewnętrznego Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego służącego do autentykacji i podpisu.
4. Za pośrednictwem posiadanego w Platformie konta Użytkownika Zewnętrznego tj. użytkownika Wykonawcy odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania.
5. Za pośrednictwem posiadanego w Platformie konta Jednostki Zamawiającej oraz kont Użytkowników Wewnętrznych Jednostki Zamawiającej odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania w ramach postępowania.
6. **W sytuacjach awaryjnych** np. w przypadku przerwy w działaniu Platformy,Zamawiający może również komunikować się
z Wykonawcami za pomocą **poczty elektronicznej Zamawiającego** **m.mocarski@ron.mil.pl****,** **m.dyka@ron.mil.pl****,** **p.kowelski@ron.mil.pl**
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane na [Platformie](https://ezamowienia.ms.gov.pl/czs/elearning), i są dostępne dla wszystkich użytkowników Platformy bezpłatnie.
8. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne i inne zalecenia zostały określone na platformie zakupowej.
9. **Ważne zalecenie!** W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
	1. dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES;
	2. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
10. Pozostałe wymagania dotyczące wysyłania i odbierania elektronicznych dokumentów lub ich cyfrowego odwzorowania oraz oświadczeń i informacji przekazywanych przy użyciu platformy opisane zostały w instrukcjach na Platformie.
11. Wszelkie dokumenty, które Zamawiający jest zobowiązany upublicznić dostępne będą na stronie prowadzonego postępowania na Platformie.
12. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania za pośrednictwem Platformy.

***Rozdział III***

***UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO***

1. Zamówienie publiczne zostanie udzielone w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do składania ofert.
3. Zamawiający zaprosi jednocześnie do składania ofert Wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie podlegały odrzuceniu.

***Rozdział IV***

***OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA***

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług w zakresie przeglądów okresowych (wynikających ze wskazań komputera) i napraw pojazdów osobowych, dostawczych, mikrobusów, autobusów, ciężarowych, motocykli, typu QUAD
i przyczep wynikających z potrzeb obsługowych i naprawczych Zamawiającego oraz jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu, zlokalizowanych w m. Warszawa oraz m. Mińsk Mazowiecki, zgodnie z podziałem na zadania:

|  |
| --- |
| 1. WYKONAWCA zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, w nieprzekraczalnym terminie do 15 mies. od daty podpisania umowy, lecz nie później niż do 31.12.2025 r.2. **Miejsce świadczenia usług: Warszawa i miejscowości w odległości max. 30 km od granic administracyjnych m. Warszawa.**3. Wykonawca musi dysponować:1. stanowiskiem z min. jednym komputerowym urządzeniem kontrolno-diagnostycznym z aktualnymi bazami danych umożliwiającym przeprowadzenie diagnostyki komputerowej i wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami producenta pojazdów;
2. min. 2 zadaszonymi stanowiskami roboczymi;
3. warsztatem wyposażonym w wyciągi spalin;
4. minimum czterema miejscami parkingowymi (wydzielona powierzchnia terenu przeznaczona do postoju pojazdów mechanicznych) na sprzęt wojskowy oczekujący na naprawę, za który będzie ponosił odpowiedzialność Wykonawca;
5. dostępem do części o potwierdzonej jakości (spełniającymi normy jakości: „Q”, „PC/PT”, „PJ”, „P”), odpowiadające parametrom technicznym zalecanym przez producentów poszczególnych marek pojazdów.

Dopuszcza się regenerację części/podzespołów pojazdów skierowanych do naprawy. Cena zregenerowanej części nie może przekraczać 60% wartości nowej części producenta. |

1. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

|  |  |
| --- | --- |
| **50112000-3** | Usługi w zakresie napraw i konserwacji samochodów |

1. **Wymogi oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, dalej: OPZ, zostanie przekazany Wykonawcom zaproszonym do składania ofert w kolejnym etapie postępowania.**

***Rozdział V***

***TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA***

Termin wykonania zamówienia**: do dnia 31.12.2024 r. z możliwością wznowienia umowy na okres 12 kolejnych miesięcy, lecz nie później niż do 31.12.2025 r.**

***Rozdział VI***

***PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU***

W postępowaniu o udzielenie zamówienia **mogą ubiegać się Wykonawcy**, którzy **nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu**.

O udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**OBLIGATORYJNE:**

* + - 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 405 ust. 1 w związku z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
	1. *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
		1. *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
		2. *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
		3. *o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 -48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,*
		4. *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
		5. *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
		6. *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,*
		7. *przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
		8. *o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*
	2. *jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;*
	3. *wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*
	4. *wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*
	5. *jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;*
	6. *jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;*

oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

* 1. *wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowania środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;*
	2. *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowania środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;*
	3. *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowania środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.*

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku
z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie *(Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1).*

**FAKULTATYWNE:**

* + - 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zgodnie z art. 405 ust. 2 pkt 5 w związku z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, może wykluczyć Wykonawcę:
	1. *w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;*
	2. *który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;*
	3. *który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, Wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;*
	4. *który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.*
		+ 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zgodnie z art. 405 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, może wykluczyć Wykonawcę:
	5. *który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w art. 404 ust. 2 ustawy Pzp.*
1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
	* + 1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
	1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – jeżeli wykaże, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 mies. przed jego złożeniem;
	2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** – o ile wynika to z odrębnych przepisów – jeżeli oświadczy, że posiada odpowiednie zezwolenia, licencje, koncesje lub inne dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności
	w zakresie przedmiotu zamówienia;
	3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy odpowiedzialności cywilnej
	i utrzymywania jej przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy z sumą gwarantowaną nie niższą niż 500 000,00 zł.;
	4. **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował:
2. stanowiskiem z min. jednym komputerowym urządzeniem kontrolno-diagnostycznym z aktualnymi bazami danych umożliwiającym przeprowadzenie diagnostyki komputerowej i wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami producenta pojazdów;
3. min. 2 zadaszonymi stanowiskami roboczymi;
4. warsztatem wyposażonym w wyciągi spalin;
5. minimum czterema miejscami parkingowymi (wydzielona powierzchnia terenu przeznaczona do postoju pojazdów mechanicznych) na sprzęt wojskowy oczekujący na naprawę, za który będzie ponosił odpowiedzialność;
6. dostępem do części o potwierdzonej jakości (spełniającymi normy jakości: „Q”, „PC/PT”, „PJ”, „P”), odpowiadające parametrom technicznym zalecanym przez producentów poszczególnych marek pojazdów.

Informacje dotyczące dokumentów na wykazanie niepodlegania wykluczeniu i spełniania warunków udziału zawarto w Rozdziale VII.

* + - 1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum, spółka cywilna):
	1. warunek dot. braku podstaw wykluczenia – musi spełniać samodzielnie każdy z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum, spółki cywilnej itp.;
	2. warunek określony w ust. **4** ppkt **4.2** - zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności i zrealizuje uslugi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane;
	3. w odniesieniu do warunku określonego w ust. **4** ppkt **4.4** - Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy będą wykonywać usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
	4. Wykonawcy dołączają do wniosku oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;
	5. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
1. **UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW**
	* + 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz
			w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
			2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
			3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę
			z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
	1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
	2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
	3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału
	w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
		* 1. Zasoby udostępniane przez podmioty udostępniające zasoby w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub ich sytuacji finansowej lub ekonomicznej, muszą wykazywać spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę. Wobec podmiotu udostępniającego nie mogą zachodzić podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
			2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
			3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
			4. Po upływie terminu składania wniosków Wykonawca nie może powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

***Rozdział VII***

***PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (PDŚD)***

1. **Do wniosku** Wykonawca dołącza **aktualne na dzień złożenia:**
	1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego - wzór stanowi załącznik do Wniosku;
	2. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzone nie wcześniej niż **3 mies.** przed jej złożeniem.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa **każdy z** Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu
w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, czy podmiotu udostępniającego zasoby działają osoby, których umocowanie do ich reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG, lub innego właściwego rejestru) Zamawiający żąda złożenia wraz z wnioskiem pełnomocnictw dla tych osób lub innych dokumentów potwierdzających takie umocowanie.
5. Pełnomocnictwo wystawione jako:
	1. dokument elektroniczny, opatrzony **przez mocodawcę** kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, Wykonawca **przekazuje** Zamawiającemu w formie w jakiej je otrzymał;
	2. dokument w postaci papierowej opatrzony własnoręcznym podpisem, Wykonawca **przekazuje** jego **cyfrowe odwzorowanie** opatrzone **przez mocodawcę** kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo opatrzone **przez notariusza** kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 97 § 2 ustawy prawo o notariacie, potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego
	z pełnomocnictwem w wersji papierowej.
6. W przypadku, gdy PDŚD lub inne dokumenty zostały wystawione przez inne podmioty niż Wykonawca, jako:
	1. dokumenty elektroniczne, Wykonawca **przekazuje te dokumenty** w formie w jakiej je otrzymał;
	2. dokumenty w postaci papierowej, Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie** tych dokumentów, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę, poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego
	z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

1. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
	1. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, **wystawione nie wcześniej niż 3 mies.** przed ich złożeniem, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej
	z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów
o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Informacje zawarte w dokumencie muszą określać stan odpowiednio, nie wcześniej 3 mies. przed ich złożeniem.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych
i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

***Rozdział vIII***

***OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKÓW***

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z informacjami zawartymi w niniejszym dokumencie i przygotować wniosek zgodnie z treścią oraz wymaganiami w nim określonymi.
2. Wniosek musi być sporządzony z wykorzystaniem wzoru – załącznik WZÓR WNIOSKU.
3. Wraz z wnioskiem należy złożyć:
	1. aktualne na dzień złożenia oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy i – jeśli dotyczy, każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotu udostępniającego zasoby;
	2. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
	3. pełnomocnictwo do podpisania wniosku i załączników, o ile prawo do reprezentowania odpowiednio: Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia czy podmiotu udostępniającego zasoby, nie wynika z dokumentów rejestrowych / ewidencyjnych – *jeśli dotyczy*;
	4. uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – *jeśli dotyczy.*
4. Wszystkie dokumenty, z wyłączeniem tajemnicy przedsiębiorstwa, składane wraz z wnioskiem Wykonawca kompresuje do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. W celu złożenia wniosku przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na Platformie konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając do Platformy swój podmiot. Ten użytkownik będzie pełnić rolę administratora podmiotu Wykonawcy. Rejestracja na Platformie dostępna jest po kliknięciu przycisku „Załóż konto”. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.

**Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia wniosku/oferty dostępna jest na Platformie**.

1. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa wniosek w zakładce „wnioski” gdzie po kliknięciu przycisku „Złóż wniosek” można wypełnić szczegóły wniosku oraz załączyć załączniki opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Szczegółowa instrukcja składania wniosku znajduje się na Platformie**. Platforma weryfikuje załączane pliki pod względem antywirusowym i w razie wykrycia złośliwego oprogramowania uniemożliwi wprowadzenie do Platformy takiego pliku jednocześnie informując o tym Wykonawcę.

1. W przypadku składania wniosku przez dwa lub więcej podmiotów (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia
np. konsorcjum, spółka cywilna):
	1. wniosek musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
	2. do wniosku musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
	3. wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych, jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej;
	4. wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i *(jeśli dotyczy)* wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jeden wniosek.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy Pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Wnioski składane w postępowaniu o zamówienie publiczne podlegają udostępnieniu na podstawie wniosków skierowanych do Kierownika Zamawiającego, z wyjątkiem informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** (art. 18 ust. 3 ustawy Pzp)oraz wrozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, **zastrzegł**, że nie mogą one być udostępniane **oraz** **wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Nie później niż w terminie składania wniosków Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Na Platformie, Wykonawca załączając plik oznacza, czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawny Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
7. Informacje zastrzeżone jako**tajemnica przedsiębiorstwa** Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do wniosku Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści wniosku spoczywa na Wykonawcy. W przypadku braku wyodrębnienia Zamawiający uzna,
że wszelkie składane dokumenty są jawne.

Regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu wniosków.

1. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, traktowane jest jako bezskuteczne i nastąpi ich odtajnienie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).
2. Zgodnie z art. 64 ustawy Pzp Platforma jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia wniosku.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie wniosku, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści wniosku przed upływem terminu składania i otwarcia wniosków, poprzez złożenie go w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie wniosku przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie wniosku
z odpowiednim wyprzedzeniem.
4. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie wniosek przed upływem terminu składania wniosku zmiana wniosku odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowego wniosku – z uwagi na zaszyfrowanie plików wniosku brak jest możliwości edycji złożonego wniosku. W tym celu Wykonawca loguje się do Platformy, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Wnioski”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj wniosek”. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do wniosku oraz wycofać go po upływie terminu składania wniosków.

***Rozdział IX***

***SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA WNIOSKÓW***

1. Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem **Formularzaskładania WNIOSKÓW** na Platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl.
2. Przed upływem terminu przyjmowania wniosku Wykonawca może zmienić lub wycofać wniosek za pośrednictwem **Formularza składania** wniosku *(zgodnie z Instrukcją).*
3. Wykonawca po upływie terminu przyjmowania wniosków nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonego wniosku.
4. Termin przyjmowania wniosków upływa**09.09.2024 r., o godz. 10:00.** Za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę jego przekazania w systemie (Platformie).
5. Czas wyświetlany na **Platformie** synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar (serwer tempus1.gum.gov.pl). Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z GUM, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.
6. Otwarcie wniosków nastąpi na posiedzeniu niejawnym w dniu **09.09.2024 r., o godz. 10.15** jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin przyjmowania wniosków.
7. O wynikach oceny wniosków Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli wnioski, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Jeżeli otwarcie wniosków następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia wniosków w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia wniosków na stronie prowadzonego postępowania na Platformie.
10. Po otwarciu wniosków, Zamawiający udostępni informacje z otwarcia wniosków na stronie prowadzonego postępowania na Platformie.
11. Zamawiający odrzuca wniosek w sytuacjach określonych w art. 146 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.
12. Wnioski zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem Platformy.

***Rozdział X***

***KLAUZULA INFORMACYJNA RODO***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych jest Oddział Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej z siedzibą: ul. Ostroroga 35, 01-163 Warszawa;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Oddziale Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej jest Pani Dorota PONIEDZIAŁEK, kontakt: adres e-mail d.poniedzialek@ron.mil.pl, telefon 261 857 570;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. osobie, której dane dotyczą przysługuje:
	1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
	2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych \*\*;
	3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
	4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania naruszenia przepisów RODO przy przetwarzaniu danych osobowych;
9. osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
	1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
	2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
	3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

***ROZDZIAŁ XI***

***INNE POSTANOWIENIA ORAZ WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW***

* + - 1. W **kolejnym etapie postępowania wraz z zaproszeniem do składania ofert** zostaną przekazane Wykonawcom informacje dot. m.in.:
	1. wymagań w zakresie przedmiotowych środków dowodowych;
	2. projektowanych postanowień umowy;
	3. kryteriów oceny ofert;
	4. sposobu obliczenia ceny;
	5. terminu składania i otwarcia ofert oraz terminu związania ofertą.
		+ 1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy w ustawach i rozporządzeniach przywołanych w niniejszym dokumencie.
			2. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszego dokumentu:

|  |
| --- |
| **Załączniki stanowiące integralną część niniejszego dokumentu:** |
| Nr załącznika |  | Rodzaj załącznika | Ilość stron |
| nr 1 | - | wzór formularza wniosku  | 2 |
| nr 2 | - | wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia | 2 |
| nr 3 | - | wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca | 1 |
| Nr 4 | - | oświadczenie wykluczenie ROSJA | 1 |

|  |
| --- |
| **Załączniki wymagane do WNIOSKU:** |
| Nr załącznika |  | Rodzaj załącznika |  |
| nr 2 | - | oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia |  |
| nr 3 | - | oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca |  |
| Nr 4 | - | oświadczenie wykluczenie ROSJA |  |