# Umowa nr ....................... (projekt)

## Zawarta w dniu ………........…….....….. w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Aresztem Śledczym w Warszawie-Służewcu** z siedzibą przy ul. Kłobuckiej 5, 02-699 Warszawa, NIP 951-13-07-112 oraz REGON 000320489, który reprezentuje:

.............................. - Dyrektor

zwanym dalej „Udzielającym zamówienia”

a

..................................................................................................

zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”

o treści następującej:

# § 1

1. Przez zawarcie niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się względem Udzielającego zamówienia do wykonywania .............................. (*usług protetycznych)* na rzecz osadzonych Aresztu Śledczego w Warszawie-Służewcu.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia wymagane prawem w celu udzielania świadczeń objętych niniejszą umową.
3. Nadzór nad właściwą realizacją umowy ze strony Udzielającego zamówienia sprawować będzie Kierownik Ambulatorium z Izbą Chorych w Areszcie Śledczym w Warszawie-Służewcu lub osoba go zastępująca.

**§ 2**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy na podstawie zlecenia (skierowania) wystawionego przez lekarzy udzielających świadczeń na terenie Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce.
2. Termin wykonania świadczeń będzie każdorazowo ustalany przez Strony w drodze telefonicznej, pisemnej lub drogą e-mail.
3. W przypadku korzystania przez Przyjmującego zamówienie z pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury medycznej, użyczonych przez Udzielającego zamówienie, zobowiązuje się on wykorzystywać je zgodnie z ich przeznaczeniem i wyłącznie w celach określonych w niniejszej umowie, w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu.
4. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za uszkodzenie lub utratę rzeczy, jeżeli korzysta z nich w sposób sprzeczny z jej właściwościami lub przeznaczeniem albo, gdy nie będąc do tego upoważniony, udostępnia je osobom trzecim.
5. Udzielający zamówienia nie wyraża zgody na udostępnianie przez Przyjmującego zamówienie sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń osobom trzecim.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać protezy z własnych materiałów.
7. Przyjmujący zamówienie nie może używać we własnym interesie rzeczy Udzielającego zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienienie może prowadzić w siedzibie Udzielającego zamówienia działalności wykraczającej poza zakres umowy, w szczególności nie może udzielać pacjentom odpłatnych świadczeń.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zakupienia na własny koszt i noszenia podczas udzielania świadczeń odzieży ochronnej i roboczej spełniającej wymagania BHP.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz innych przepisów porządkowych wydanych przez Udzielającego zamówienie. W tym celu Udzielający zamówienie zapozna Przyjmującego zamówienie z tymi przepisami.
11. Przyjmujący zamówienie nie może w czasie udzielania świadczeń spożywać alkoholu, być pod wpływem alkoholu lub środków odurzających i wyraża zgodę na poddanie się badaniu w tym zakresie przez Udzielającego zamówienia na każde żądanie.
12. W przypadku stwierdzenia sytuacji o której mowa w ust. 11 Udzielający zamówienia może nie dopuścić Przyjmującego zamówienie do realizacji przedmiotu umowy.
13. Nie wyrażenie zgody przez Przyjmującego zamówienie na poddanie się badaniom, o których mowa w ust. 12, Strony traktują jako przyznanie się Przyjmującego zamówienie do bycia pod wpływem alkoholu i / lub środków odurzających.

**§ 3**

# Umowę zawarto na czas określony od dnia ……………………............... do dnia .............................

# § 4

1. Przyjmującemu zamówienie za wykonywanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie za: ..................... w wysokości ............................... zł brutto (słownie: .......................).
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że ceny określone w ust. 1 nie wzrosną przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Przyjmującemu zamówienie przysługiwać będzie zapłata należna jedynie z tytułu udzielonych świadczeń.
4. W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT, Przyjmującemu zamówienie przysługiwać będzie wynagrodzenie powiększone o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wynagrodzenie będzie płatne za świadczenia udzielone w poprzednim miesiącu, przelewem na konto wskazane przez Przyjmującego zamówienie, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego zamówienie faktury, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
7. Wraz z fakturą Przyjmujący zamówienie przedstawi zestawienie z wykonanych świadczeń zawierające wykaz nazwisk osób, którym udzielono świadczeń wraz z rodzajem udzielonych świadczeń, na które opiewa faktura, potwierdzone przez Kierownika Ambulatorium z Izbą Chorych lub osobę go zastępującą.
8. W przypadku opóźnienia w płatności, Przyjmujący zmówienie będzie upoważniony do naliczenia odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych.

# § 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddawać kontroli Udzielającego zamówienie lub upoważnionej osoby Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie:
	1. jakości udzielania świadczeń realizowanych w ramach niniejszej umowy;
	2. liczby i rodzaju udzielonych świadczeń;
	3. prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej;
	4. prowadzenia wymaganej sprawozdawczości statystycznej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy oraz zasadami etyki zawodowej. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poszanowania praw pacjenta, przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, których ujawnienie byłoby sprzeczne z interesem Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się także do nie udostępniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia, chyba, że obowiązek udostępnienia informacji wynika z obowiązujących obecnie przepisów prawa.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy gwarancyjnej przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się złożyć kopię polisy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w okresie obowiązywania umowy w zakresie objętym przedmiotem umowy.
4. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt rozlicza się z właściwym Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

# § 7

1. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który była zawarta.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji rażącego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie istotnych postanowień umowy, w szczególności:
	1. stwierdzenia, że świadczenia, o których mowa w § 1 są udzielane przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające wymaganych kwalifikacji;
	2. utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do udzielania świadczeń objętych przedmiotem umowy;
	3. nie rozpoczęcia lub przerwania, lub nie kontynuowania realizacji przedmiotu umowy pomimo pisemnego wezwania przesłanego przez Udzielającego zamówienia;
	4. wystąpienia okoliczności wskazanych w § 2 ust. 12 lub 13;
	5. odmowy poddania się przez Przyjmującego zamówienie kontroli, o której mowa w § 5 ust. 1;
	6. nie posiadania lub wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie w czasie obowiązywania umowy, o którym mowa w § 6.
4. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z 7 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku ograniczenia dostępności świadczeń lub zawężania ich zakresu.
5. Wniosek o wypowiedzenie od umowy określony w ust. 4 lub odstąpienie od umowy, wymaga pisemnego uzasadnienia pod rygorem nieważności.
6. Po ustaniu obowiązywania umowy na skutek jej wypowiedzenia lub odstąpienia Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkiej dokumentacji - bez względu na jakim nośniku została zapisana - a związanej z realizacją niniejszej umowy, należącej do Udzielającego zamówienia w terminie nie późniejszym niż 7 dni od daty ustania umowy.

# § 8

1. W przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienie kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 5000,00 zł, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Przyjmującego zamówienie, a w szczególności na skutek okoliczności określonych w § 7 ust. 3.
3. Kary umowne potrącane będą z wynagrodzenia należnego Przyjmującego zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.
4. W przypadku niemożności potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, kary te płatne będą przez Przyjmującego zamówienie, w terminie do 14 dni od daty przekazania Przyjmującego zamówienie wezwania do zapłaty.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia z winy Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dokonania zakupu usługi na wolnym rynku, kwotą za ich wykonanie obciąży Przyjmującego zamówienie.

§ 9

1. Strony umawiają się, iż korespondencja dotycząca realizacji umowy będzie przekazywana na następujące adresy lub numery:
2. Udzielający zamówienia: Areszt Śledczy w Warszawie-Służewcu

 ul. Kłobucka 5, 02-699 Warszawa

 tel.: 22 847 33 41

 fax: 22 843 73 66

 e-mail: as\_warszawa\_sluzewiec@sw.gov.pl

1. Przyjmujący zamówienie: …...........................
2. Osobami realizującymi umowę:
3. ze strony Udzielającego zamówienia jest: (imię i nazwisko) ………………., (numer telefonu) ……………, (adres e-mail) ………………….
4. ze strony Przyjmującego zamówienia jest: (imię i nazwisko) ………………., (numer telefonu) ……………, (adres e-mail)
5. Strony mają obowiązek informowania się o zmianach danych zawartych w ust. 1 i 2. W przypadku nie udzielenia informacji o zmianie danych wskazanych w ust. 1 i 2 korespondencję przesłaną pod te adresy lub numery uważa się za doręczoną.
6. Zmiany informacji określonych w ust. 1 i 2 nie stanowią zmiany treści umowy.

§ 9

Strony postanawiają, że zawierając niniejszą umowę dążą do takiego uregulowania zasad ochrony danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni obowiązującym przepisom prawa, a w szczególności postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119) (RODO).

§ 10

1. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów związanych z niniejszą umową jest sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Udzielającego zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2021 poz. 711 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1285, z późn. zm.)\* (\* w przypadku umowy kontraktowej) oraz Kodeksu cywilnego / Kodeksu cywilnego\* (w przypadku umowy zlecenie).
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

# Udzielający zamówienia Przyjmujący zamówienie