

Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku
ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik
tel.: 32/43-28-100 lub 32/43-28-298
e-mail: kancelaria@psychiatria.com
strona internetowa: <https://psychiatria.com>
https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik
NIP: 642 25 99 502, REGON: 000292936, KRS: 0000057601,
RPWDL: 000000013265, BDO: 000021621

Znak sprawy (numer referencyjny): DZp.380.3.22.2024.DIb.208

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Świadczenie usług ochrony w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego SPZOZ w Rybniku.

Sporządziła: Grażyna Rusin
Rybnik, dnia 26.04.2024 r

Zatwierdził:
Dyrektora Szpitala
Joachim Foltys

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.)

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Nazwa Zamawiającego: Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku
W RYBNIKU

Adres Zamawiającego: ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik

Numer telefonu: 32/43-28-100 lub 32/43-28-298

Adres poczty elektronicznej (e-mail): kancelaria@psychiatria.com

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik

[zakładka dotycząca postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)]

1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1.2.1. Postępowanie będzie prowadzone na Platformie zakupowej, zwanej dalej Platformą.

1.2.2. Wejście na Platformę poprzez link: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik
[zakładka dotycząca postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)].

1.2.3. Instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

1.3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Pzp w trybie podstawowym bez negocjacji, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp).

1.4. Wartość zamówienia

1.4.1. Zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy Pzp.

1.4.2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

1.5. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy ustawy Kc.

1.6. Słownik

Użyte w SWZ oraz w załącznikach terminy mają następujące znaczenie:

- a) „**ustawa Pzp**” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.),
- b) „**ustawa Kc**” - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),
- c) „**SWZ**” - Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- d) „**zamówienie**” - zamówienie publiczne będące przedmiotem postępowania,
- e) „**postępowanie**” - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy SWZ,
- f) „**Zamawiający**” - Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku

- g) „**Wykonawca**” - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- h) „**RODO**” - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- i) **Instrukcje korzystania z Platformy** - dotyczą w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy.

1.7. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Rozdział 2

INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział 3

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamawiający informuje, iż zamówienie jest finansowane: ze środków własnych Zamawiającego.

Rozdział 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1.** Przedmiot zamówienia obejmuje: świadczenie usług ochroniarskich
- 4.2.** Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):
 - 79710000-4 – Usługi ochroniarskie
- 4.3.** Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany, Projekcie Umowy stanowiącej załącznik nr 2 do SWZ. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
- 4.4.** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia w Klinicznym Szpitalu Psychiatrycznym SPZOZ w Rybnik, w trybie 24h/dobę przez 7 dni w tygodniu (jedna osoba na zmianie)
 - 4.4.1.** W ramach swoich obowiązków Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) dbałości o spokój oraz sprawność wykonywania procedur z zachowaniem bezpieczeństwa czyli monitorowanie, pouczanie w sytuacjach uzasadnionych, nadzór osobisty, zapewnienie szybkiej i proporcjonalnej reakcji zgodnej z zasadami sztuki;
- b) zapewnienia bezpieczeństwa personelowi i pacjentom chronionego oddziału tj. asystowanie przy czynnościach wymagających reakcji służby ochrony zgodnie z zaistniałą potrzebą przy obchodach lekarskich, zajęciach grupowych i indywidualnych, wyjściach do łazienki pacjenta pod ostrym nadzorem, spacerach, konsultacjach, zabiegach; wówczas pracownik oddziału w porozumieniu z kierownikiem medycznym wskazuje zagrożenie;
- c) ochrony mienia i sprzętu przed dewastacją i kradzieżą monitorowana poprzez okresowe sprawdzanie bezpieczeństwa podłączeń kabli, urządzeń elektrycznych, sprawności zamków itp.
- d) zapewnienia bezpieczeństwa PPOŻ tj. sprawdzenie urządzeń pod kątem zagrożenia, monitorowanie sprawności sprzętu PPOŻ, dbanie o wyznaczone trakty ewakuacyjne;
- e) zapewnienia sprawnego funkcjonowania Oddziału;
- f) zapobiegania ucieczkom, oraz samowolnemu oddaleniu się pacjentów Oddziału m.in. poprzez zabezpieczenie drzwi, okien, nadzór nad sprawnym poruszaniem się personelu, pacjentów i odwiedzających, użytkowaniem kluczy, konwojowaniem i asystą podczas konsultacji zewnętrznych, regularne rewizje pod kątem posiadania przedmiotów mogących ułatwić ucieczkę bądź stanowić zagrożenie dla życia lub mienia;
- g) zapoznania się z uwagami i spostrzeżeniami pracownika zdającego dyżur;
- h) sprawdzenia wyposażenia i sprawności urządzeń podlegających przekazaniu, ze szczególnym uwzględnieniem stanu technicznego i funkcjonowania monitoringu i elektronicznego systemu zabezpieczeń;
- i) niezwłocznego zgłaszania wszystkich awarii przełożonemu lub odpowiednim komórkom Zamawiającego
- j) asystowania przy posiłkach, wydawaniu leków, zajęciach, spacerach, konsultacjach, wizytach lekarskich, oraz innych czynnościach zgodnie z zaistniałą potrzebą na polecenie lekarza lub pielęgniarki;
- k) sprawdzania stanu technicznego i funkcjonowania video-monitoringu i elektronicznego systemu zabezpieczeń oraz innych zabezpieczeń mechanicznych;
- l) współpracy z personelem medycznym, podejmowania interwencji w celu przywrócenia porządku na terenie oddziału na wyłączne polecenie w/w osób, zgodnie z art. 18 Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. 2011 nr 231, poz 1375) t.j. stosowanie przymusu bezpośredniego w postaci unieruchomienia pacjenta oraz przytrzymania do iniekcji;
- m) podjęcia natychmiastowej reakcji w sytuacji zagrożenia powszechnego tj. pożaru, buntu, uciezki itp.;
- n) zapobiegania dewastacji i uszkodzaniu mienia oddziału;
- o) prowadzenia na bieżąco książki raportów – należy szczegółowo dokumentować wszystkie istotne wydarzenia, wykonane czynności oraz otrzymane polecenia;
- p) poinformowanie kierownika medycznego lub oddziałowej lub pielęgniarki o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach oraz niepokojącym zachowaniu pacjentów;
- q) uporządkowanie stanowiska pracy przed przekazaniem służby zmiennikowi, sprawdzenie stanu urządzeń, drzwi, okien i połączeń elektrycznych i hydraulicznych;
- r) przekazanie zamiennikowi wszelkich istotnych informacji dla bezpieczeństwa i sprawnego funkcjonowania Oddziału;
- s) dbać o dobro zakładu , chronić jego mienie oraz zachować w tajemnicy informacje , których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę;

- t) przestrzegać tajemnicy o wszelkich powziętych podczas pracy informacjach dotyczących pacjentów, personelu i działania szpitala, zwłaszcza zachować w tajemnicy informacje których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę;
 - u) przestrzegać przyjętych u Zamawiającego zasad współżycia społecznego oraz zasad kontaktu z chorymi ustalonych w poszczególnym oddziale (zwłaszcza dbać o życzliwy, taktowny i pełen zrozumienia stosunek do pacjentów z uwagi na profil działalności Zamawiającego);
 - v) znajomości lokalizacji zaworów wody i CO, wyłącznika prądu i bezpieczników, sprzętu PPOŻ, pasów obezwładniających, kluczy itp.;
 - w) udziału w interwencjach i stosowaniu przymusu bezpośredniego wobec pacjenta niebezpiecznego lub pobudzonego, wspólnie z personelem medycznym i pod jego nadzorem;
 - x) uczestniczenia w transporcie wewnętrznym pacjentów (badania, konsultacje, doprowadzenie do oddziału) w asyście pielęgniarki lub na skutek decyzji lekarza oddziału.
 - y) wykonania na zlecenie lekarza dyżurnego doprowadzenia na oddział pacjentów, którzy samowolnie oddalili się, a w razie potrzeby zastosować przymus bezpośredni oraz udzielić pomocy przy izolacji pacjenta;
 - z) przeprowadzenia rewizji celem eliminacji przedmiotów zabronionych, zagrażających życiu i zdrowiu, substancji psychoaktywnych.
- 4.4.2.** Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć służbę ochrony przy pomocy której wykonuje niniejszą umowę w:
- ubiór służbowy (mundur, buty, pasek, kamizelka taktyczna);
 - identyfikator;
 - system komunikacji wewnętrznej (każdy pracownik na zmianie powinien posiadać radiotelefon).
1. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę koordynującą wykonywanie obowiązków służby ochrony, z którą będzie możliwy stały kontakt (np. telefoniczny).
 2. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników zatrudnionych na stanowisku ochrony.
 3. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia i prowadzenia księgi raportów oraz obchodów każdego oddziału stanowiącej część dokumentacji szpitalnej, która będzie przekazywana sukcesywnie Zamawiającemu,
 4. Po podpisaniu umowy, w dniu przejęcia obowiązków przez służbę ochrony Wykonawcy wszyscy pracownicy przejdą obowiązkowe szkolenie przeprowadzone przez pracowników Szpitala z zakresu przepisów BHP, p.poż., oraz przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.
 5. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do pełnienia służby ochrony nie może być osobą wcześniej karaną, uzależnioną od alkoholu lub innych środków psychoaktywnych, ujawniającą skłonności do przemocy, z ograniczeniami psychicznymi lub fizycznymi oraz podatną na wpływy pacjentów.
 6. W przypadku zranienia się, podejrzenia zainfekowania chorobą zakaźną w czasie pełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zobligowany jest do pokrycia kosztów badania każdej z osób służby ochrony, która była narażona na zakażenie.
 7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz kwalifikacje i zaplecze techniczne niezbędne do należytego wykonania usług objętych umową.
 8. Wykonawca zapewnia o stałej i pełnej gotowości do realizacji przedmiotu umowy.
 9. W czasie wykonywania usługi Wykonawca zobowiązany jest spełniać wszystkie zalecenia Zamawiającego niezbędne dla właściwej realizacji umowy, z zachowaniem wymogów obowiązujących przepisów prawa. Pracownik Wykonawcy realizujący przedmiot umowy ma prawo do działań przewidzianych w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U z 2021 r., poz. 1995 ze zm.) z zastrzeżeniem konieczności użycia wyłącznie środków przymusu bezpośredniego przewidzianych przez odpowiednie przepisy dotyczące ochrony zdrowia

psychicznego.

10. Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane przez Wykonawcę bezpośrednio do pełnienia służby na miejscu posiadały wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.
 11. Zamawiający wymaga spełnienia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z §12a Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22.12.2021 r. (Dz. U. 2021 poz. 2398).
- 4.5. Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.
 - 4.6. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z następujących względów: W przedmiotowym postępowaniu nie dokonano podziału zamówienia na części z uwagi na wymagania związane ze sposobem realizacji zamówienia. Zakres i realizacja całego zamówienia nie może być podzielona ze względu na zapewnienie kompleksowej usługi ochrony w oddziale o wzmocnionym stopniu zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego SPZOZ w Rybniku. Podział zamówienia na części i realizacja ich przez kilku Wykonawców, mając na uwadze wyżej wskazaną argumentację, stwarza realne zagrożenie dla właściwego wykonania zamówienia.
 - 4.7. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę zainteresowanego złożeniem oferty w postępowaniu jako czynności pomocniczej w celu prawidłowego przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie przeprowadzona w dniu 07.05.2024 r. Zbiórka odbędzie się w Klinicznym Szpitalu Psychiatrycznym SPZOZ w Rybniku (siedzibie Zamawiającego) - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik, w Budynku Działu Infrastruktury (I piętro) o godz. 10:00. Zainteresowani Wykonawcy powinni w wyznaczonym miejscu i czasie czekać na pracownika/ów Zamawiającego. Zamawiający informuje, że wizja lokalna nie jest wymagana do złożenia oferty. Oferty Wykonawców, którzy nie odbędą wizji lokalnej, nie będą odrzucane zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp. Udział w wizji jest nieobowiązkowy, ponieważ informacje w zakresie infrastruktury Zamawiającego zostały podane w załącznikach do SWZ. Zamawiający informuje, że w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania. Wykonawcy formułują pytania w trybie przewidzianym w treści SWZ (pkt 11.9 SWZ).

Rozdział 5

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie przez okres 24 miesięcy począwszy od dnia 18.07.2024 r.. Jednocześnie godzina rozpoczęcia wykonywania umowy została określona na godzinę 19:00.

Rozdział 6

INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 6.1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
 - 6.1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada uprawnienia do świadczenia usług ochrony mienia i osób, to jest Wykonawca posiada aktualną Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia

6.1.3. uprawnień sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności zawodowej.

1. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje bądź będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia , tj. osobami, które będą wykonywać zamówienie na posterunku stałym 1- stanowiskowym, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2021 poz. 1995)
2. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum 2 usługi ochrony fizycznej obiektów o zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia. Przez zadanie o porównywalnym zakresie rozumie się usługę ochrony fizycznej obiektów o wartości rocznej umowy min. 200 000 złotych.

Uwaga:

Mając na uwadze art. 117 ust. 1 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, warunek o którym wyżej mowa, musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania zasobów w zakresie doświadczenia.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, należy wykazać usługę, w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

Uwaga:

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, zwanym dalej BZP, na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

- 6.2.** W odniesieniu do warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. 6.1.2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 6.3.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując spełnianie warunku udziału

w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 6.4.** Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp)
- 6.5.** Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale 8 SWZ.

Rozdział 7

PODSTAWY WYKLUCZENIA

7.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

7.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

- 7.4.** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 powyżej są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 powyżej nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 7.5.** Z postępowania Zamawiający wykluczy wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwanej dalej ustawą o przeciwdziałaniu. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu z postępowania wyklucza się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014” albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
 - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.
- 7.6.** Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

Rozdział 8

INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 8.1.** Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:
- a) nie podlega wykluczeniu,

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1.1. Oświadczenia należy złożyć wg wymogów załącznika nr 3 i 4 do SWZ.

8.1.2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ lub są one niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.1.3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1 SWZ.

8.1.4. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

8.2. W przypadku o którym mowa w rozdziale 6.2 i 6.3 SWZ wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

8.2.1 Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 5 do SWZ.

8.2.3 Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.

8.3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

8.3.1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

8.3.2.1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Aktualna Koncesja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia

8.3.2.2. zdolności technicznej i zawodowej:

a) **Wykaz usług** - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Okres, o którym wyżej mowa liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (Załącznik nr 6 do SWZ)

b) **Wykaz osób** - wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ);

- 8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.
- 8.5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 8.6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.7. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 8.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.9. Jeżeli wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 8.10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
- 8.11. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 8.12. Oświadczenia o których mowa w rozdziale 8 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.13. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 8.14. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:
 - a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**
 - b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

8.15. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8.16. Oświadczenie wskazane w rozdziale 8.1 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.

8.17. W przypadku, gdy oświadczenie o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu

utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

8.18. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.19. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 9

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

9.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

9.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.4 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 8.1 także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 9.10. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
- 9.11. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadomienia o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 9.11 powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 9.12. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział 10

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenia o których mowa w pkt. 8.1 SWZ **składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje

spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- b) w przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.2 i 6.3 SWZ wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 5 do SWZ. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
- c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
 - w pkt. 8.3.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku

10.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział 11

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 11.1.** Postępowanie, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, jest prowadzone pisemnie. Przez „pisemność” należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 7 pkt 16 ustawy Pzp).
- 11.2.** Zgodnie z wymogami ustawy Pzp, komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 11.3.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11.4.** W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
- 11.5.** Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 11.6.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 11.7.** Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 11.8.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień SWZ, zaleca się przesłanie

wniosku o wyjaśnienie treści SWZ w wersji edytowalnej.

- 11.9.** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.10.** W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 11.9. powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.11.** Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 11.10. powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.12.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] w sekcji „Komunikaty”.
- 11.13.** Zamawiający nie przewiduje się przesyłania treści zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom.
- 11.14.** Analogiczny sposób powiadomienia Zamawiający zastosuje w przypadku innych informacji kierowanych do ogółu zainteresowanych dotyczących zmiany treści SWZ, zmiany treści ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert.
- 11.15.** Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 11.16.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.: odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl , tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.17.** Wykonawca, przystępując do postępowania:
- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- 11.18.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 11.19.** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 11.20.** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 11.21.** Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Obwieszczeniem.
- 11.22.** Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 11.23.** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- a) .zip,
 - b) .7z.
- 11.24.** Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
- 11.25.** Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format.pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 11.26.** Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 11.27.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym

(eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.

- 11.28.** Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 11.29.** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 11.30.** Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 11.31.** Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 11.32.** Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek pytań technicznych związanych z działaniem Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem tel. (22) 101-02-02, cwk@platformazakupowa.pl.

Rozdział 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wadium w postępowaniu

Rozdział 13

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1.** **Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 13.2.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.3.** Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w pkt. 8.1. SWZ, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu musi być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 13.4.** Oferty, oświadczenia, o którym mowa w 8.1. SWZ, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe i pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o

informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Ustawy PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 13.5.** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 13.4. powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy, o której mowa w pkt. 13.4 powyżej, lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy.
- 13.6.** Sposób złożenia oferty opisany został w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
- 13.7.** Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) **Formularz oferty** stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**
 - 2) **Oświadczenia, o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ;**
 - 3) **Oświadczenie , o którym mowa w rozdziale 8.2 SWZ (jeżeli dotyczy)**
 - 4) **Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.4 SWZ (jeżeli dotyczy).**
 - 5) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:**
 - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 6) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego **(jeżeli dotyczy).**
- 13.8.** Pełnomocnictwo o którym mowa w rozdziale 13.7 pkt 5) lit c) i pkt 6) SWZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.9.** Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że

nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

- 1) odczytywanych podczas otwarcia ofert,
- 2) które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
- 3) ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.

13.10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.**

13.11. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

Rozdział 14

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 14.1.** Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na Platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)]
- 14.2.** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 14.3.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.4.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.5.** Termin składania ofert: **14.05.2024 r. do godziny 09:30.**
- 14.6.** Termin otwarcia ofert : **14.05.2024 r. o godzinie 10:00**
- 14.7.** W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego nastąpi otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.8.** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.9.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.10.** **Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.5 SWZ.**

Rozdział 15
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1.** Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 12.06.2024 r.**
- 15.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 15.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 16
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1.** Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- 16.2.** Cenę oferty będzie stanowił wartość brutto wpisana na Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SWZ).
- 16.3.** Cenę należy obliczyć:
- a) podając cenę netto oferty (wynikająca z przemnożenia miesięcznego kosztu ochrony netto przez ilość miesięcy jaką będzie świadczona usługa)
 - b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT
 - c) podając cenę brutto stanowiącą cenę netto oferty powiększona o należny podatek VAT.
- 16.4.** Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostarczenia towaru do Zamawiającego.
- 16.5.** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
- 16.6.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 16.7.** W ofercie, o której mowa w pkt. 16.8. Wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

- 16.8.** W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 16.9.** Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy Załącznik Nr 2 do SWZ.

Rozdział 17

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1** Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	100

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

- 17.2** Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

- 17.3** Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 17.4** Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 17.5** Ofertą najkorzystniejsza będzie ta, która uzyska największą sumę punktów. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
- 17.6** Z uwagi na fakt, iż wymagania jakościowe o których mowa w art. 246 ust.2 ustawy zostały wskazane w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający jest uprawniony do zastosowania kryterium ceny o wadze przekraczającej 60%. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są na tyle precyzyjne, że

bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyna różnicą będą zaoferowane ceny.

Rozdział 18

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 18.1.** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 18.2.** Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 18.3.** Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.4.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3 pkt 1) SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 19

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 19.2** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.3** O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1 SWZ Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

Rozdział 20

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1 Projekt Umowy stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ.

20.2 Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

Rozdział 21

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest: Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku – ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo się kontaktować w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@psychiatria.com lub telefonicznie 32 43-28-171
- 3) Dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym: ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. z późn. zm.) dalej „ustawa PZP” oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 4) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy pzp;
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320 z późn. Zmianami), i/lub poślaniec(kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy pzp. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub podmiot dostarczający narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej;
- 6) Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia(w sposób gwarantujący jego nienaruszalność). Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1);

- 7) Zebrane od Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unię Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym;
- 8) W odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;
 - b) żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;
 - c) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
 - d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 11) Jednocześnie Administrator przypomina o ciężącym na Pani/Pana obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 22.1** Środki ochrony prawnej zostały określone w dziale IX ustawy Pzp.
- 22.2** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.3** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Rozdział 23

KLAUZULA ZATRUDNIENIA

- 23.1.** Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji

zamówienia na podstawie umowy o pracę:

- 23.2.** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. czynności: ochrony fizycznej oraz monitorowanie oddziału o wzmocnionym stopniu zabezpieczenia przez 24 godziny na dobę pod groźbą zapłaty kary umownej lub - w przypadku powtarzających się naruszeń w tym zakresie - rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, na zasadach określonych w Projekcie umowy (Załącznik nr 2 do SWZ)
- 23.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełniania przez Wykonawcę w/w wymagań, w szczególności poprzez uprawnienie Zamawiającego do żądania - w każdym momencie w okresie obowiązywania umowy- przedłożenia przez Wykonawcę umów o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej w terminie do 48 godzin licząc od momentu przekazania przez Zamawiającego stosownego żądania w tym zakresie.
- 23.4.** Miejsce wykonywania usługi Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku.

Rozdział 24

INFORMACJE DODATKOWE

- 24.1.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 24.2.** Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych na poszczególne pozycje asortymentowe.
- 24.3.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 24.4.** Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 24.5.** Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 94 ustawy Pzp.
- 24.6.** Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 24.7.** Zamawiający **zaleca** przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej zgodnie z zapisami pok. 4.7 SWZ
- 24.8.** Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 24.9.** Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 24.10.** Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 24.11.** Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
- 24.12.** Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

Rozdział 24

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- | | |
|------------------|--|
| Załącznik Nr 1 – | Formularz oferty. |
| Załącznik Nr 2 – | Projekt umowy |
| Załącznik Nr 3 – | Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia. |
| Załącznik Nr 4 – | Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik Nr 5 – | Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP |
| Załącznik Nr 6 – | Wykaz usług |
| Załącznik Nr 7 – | Wykaz osób |
| Załącznik NR 8 - | Zobowiązanie |

NAZWA WYKONAWCY:

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI:

WYKONAWCA JEST¹:

- | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|
| Mikroprzedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> | Jednoosobowa działalność gospodarcza | <input type="checkbox"/> |
| Małym przedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> | Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej | <input type="checkbox"/> |
| Średnim przedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> | Inny rodzaj | <input type="checkbox"/> |

UWAGA: Ww. informacja jest niezbędna Zamawiającemu do wypełnienia Informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przesyłanej do Prezesa UZP (należy wybrać jedną z opcji).

ADRES:

POWIAT:WOJEWÓDZTWO:

TEL.: FAKS:

E-MAIL:

NIP:REGON:

BANK I NR KONTA:

.....
 DO (nazwa i adres Zamawiającego): Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik

Przystępując do postępowania, którego przedmiotem jest Świadczenie usług ochrony w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego SPZOZ w Rybniku - powtórka (DZp.380.3.22.2024.DIb.208), oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w SWZ:

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Cena łączna oferty:

Miesięczny koszt ochrony bez VAT	Czas trwania umowy w miesiącach	Cena netto oferty	Stawka VAT	Cena brutto oferty
1	2	1x2	%	1x2+VAT
	24			

- Oświadczam/y, składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty²:
 - nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
 - będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

Uwaga: Brak wskazania powyższej informacji w treści Formularza oferty (Załącznika nr 1 do SWZ) będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- Termin płatności:** przelewem w terminie 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu.
- Termin realizacji umowy:** Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie przez okres 24 miesiące począwszy od dnia 18.07.2024. Jednocześnie godzina rozpoczęcia wykonywania umowy została określona na godzinę 19:00.

Jednocześnie oświadczam/y, że:
- Akceptuję/emy zawarte w SWZ szczegółowe warunki postępowania i nie wnoszę/imy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Akceptuję/emy Projekt umowy (Załącznik nr 2 do SWZ) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do jej podpisania na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Gwarantuję/emy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią SWZ.
- Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
- Oświadczam/y, że powyższa/e cena/y brutto zawiera/ją wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru mojej/naszej oferty.
- Zapewniam/y, że cena/y podana/e w ofercie nie ulegnie/ą zmianie przez cały okres trwania umowy, za wyjątkiem zmian przewidzianych w SWZ.
- Oświadczam/y, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu.³
- Oświadczam/y, że akceptuję/emy zasady korzystania z Platformy wskazane w Instrukcji.

² Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b).

³ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. Osobą/ami uprawnioną/yymi do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji postępowania jest/są:
telefon
13. Upoważnioną/yymi do reprezentowania mojej/naszej firmy jest/są następująca/e osoba/y:
Imię i nazwisko.....
14. Upoważnienie dla powyżej wskazanej/yh osoby/ób wynika z następującego/yh dokumentu/ów:.....które dołączam/y do oferty.
15. Załącznikami do oferty są:
1.
 2.
 3.
 4.
16. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

**oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

** niepotrzebne skreślić*

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu r. w Rybniku pomiędzy:

Klinicznym Szpitalem Psychiatrycznym SPZOZ w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik, NIP 642-25-99-502, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000057601, Numer BDO: 000021621

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala - Joachima Foltysa
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....

z siedzibą:

reprezentowanym/ą przez:

1.

2.

zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

§ 1

Tryb zawarcia umowy

Umowa zostaje zawarta na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą PZP, w następstwie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 Ustawy PZP) na świadczenie usług ochrony w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego SPZOZ w Rybniku

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: Świadczenie usług w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego w Rybniku, zgodnie z zakresem ustalonym niniejszą umową.
2. W ramach swoich obowiązków Wykonawca jest zobowiązany do :
 - a) dbałości o spokój oraz sprawność wykonywania procedur z zachowaniem bezpieczeństwa czyli monitorowanie, pouczanie w sytuacjach uzasadnionych, nadzór osobisty, zapewnienie szybkiej i proporcjonalnej reakcji zgodnej z zasadami sztuki;
 - b) zapewnienia bezpieczeństwa personelowi i pacjentom chronionego oddziału, tj. asystowanie przy czynnościach wymagających reakcji służby ochrony zgodnie z zaistniałą potrzebą przy obchodach lekarskich, zajęciach grupowych i indywidualnych, wyjściach do łazienki pacjenta pod ostrym nadzorem, spacerach, konsultacjach, zabiegach; wówczas pracownik oddziału w porozumieniu z kierownikiem medycznym wskazuje zagrożenie;

- c) ochrony mienia i sprzętu przed dewastacją i kradzieżą monitorowana poprzez okresowe sprawdzanie bezpieczeństwa podłączeń kabli, urządzeń elektrycznych, sprawności zamków itp.
- d) zapewnienia bezpieczeństwa PPOŻ tj. sprawdzenie urządzeń pod kątem zagrożenia, monitorowanie sprawności sprzętu PPOŻ, dbanie o wyznaczone trakty ewakuacyjne;
- e) zapewnienia sprawnego funkcjonowania Oddziału;
- f) zapobiegania uciezkom, oraz samowolnemu oddaleniu się pacjentów Oddziału m.in. poprzez zabezpieczenie drzwi, okien, nadzór nad sprawnym przemieszczaniem się pacjentów i odwiedzających, użytkowaniem kluczy, konwojowaniem i asystą podczas konsultacji zewnętrznych, regularne rewizje pod kątem posiadania przedmiotów mogących ułatwić ucieczkę bądź stanowić zagrożenie dla życia lub mienia;
- g) zapoznania się z uwagami i spostrzeżeniami pracownika zdającego dyżur;
- h) sprawdzenia wyposażenia i sprawności urządzeń podlegających przekazaniu, ze szczególnym uwzględnieniem stanu technicznego i funkcjonowania monitoringu i elektronicznego systemu zabezpieczeń;
- i) niezwłocznego zgłaszania wszystkich awarii Koordynatorowi ds. BHP;
- j) asystowania przy posiłkach, wydawaniu leków, zajęciach, spacerach, konsultacjach, wizytach lekarskich, oraz innych czynnościach zgodnie z zaistniałą potrzebą na polecenie lekarza lub pielęgniarki;
- k) sprawdzania stanu technicznego i funkcjonowania video-monitoringu i elektronicznego systemu zabezpieczeń oraz innych zabezpieczeń mechanicznych;
- l) współpracy z personelem medycznym, podejmowania interwencji w celu przywrócenia porządku na terenie oddziału na wyłączne polecenie w/w osób, zgodnie z art. 18 Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. 2011 nr 231, poz 1375) t.j. stosowanie przymusu bezpośredniego w postaci unieruchomienia pacjenta oraz przytrzymania do iniekcji;
- m) podjęcia natychmiastowej reakcji w sytuacji zagrożenia powszechnego tj. pożaru, buntu, uciezki itp.;
- n) zapobiegania dewastacji i uszkodzaniu mienia oddziału;
- o) prowadzenia na bieżąco książki raportów – należy szczegółowo dokumentować wszystkie istotne wydarzenia, wykonane czynności oraz otrzymane polecenia;
- p) poinformowanie Koordynatora ds. BHP o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach oraz niepokojącym zachowaniu pacjentów;
- q) uporządkowanie stanowiska pracy przed przekazaniem służby zmiennikowi, sprawdzenie stanu urządzeń, drzwi, okien i połączeń elektrycznych i hydraulicznych;
- r) przekazanie zamiennikowi wszelkich istotnych informacji dla bezpieczeństwa i sprawnej organizacji pracy;
- s) dbać o dobro zakładu, chronić jego mienie oraz zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę;
- t) przestrzegać tajemnicy o wszelkich powziętych podczas pracy informacjach dotyczących pacjentów, personelu i działania szpitala, w tym zabezpieczeń fizycznych, elektronicznych i innych w nim stosowanych, a ponadto do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę;
- u) przestrzegać przyjętych u Zamawiającego zasad współżycia społecznego oraz zasad kontaktu z chorymi ustalonych w poszczególnym oddziale (zwłaszcza dbać o życzliwy, taktowny i pełen zrozumienia stosunek do pacjentów z uwagi na profil działalności Zamawiającego);
- v) znajomości lokalizacji zaworów wody i CO, wyłącznika prądu i bezpieczników, sprzętu PPOŻ, pasów obezwładniających, kluczy itp.;

- w) udziału w interwencjach i stosowaniu przymusu bezpośredniego wobec pacjenta niebezpiecznego lub pobudzonego, wspólnie z personelem medycznym i pod jego nadzorem;
 - x) uczestniczenia w transporcie wewnętrznym chorych (badania, konsultacje, doprowadzenie do oddziału) w asyście pielęgniarki lub na skutek decyzji lekarza oddziału.
 - y) wykonania na zlecenie lekarza dyżurnego doprowadzenia na Oddział pacjentów, którzy samowolnie oddalili się, a w razie potrzeby zastosować przymus bezpośredni oraz udzielić pomocy przy izolacji pacjenta;
 - z) przeprowadzenia rewizji celem eliminacji przedmiotów zabronionych, zagrażających życiu i zdrowiu, substancji psychoaktywnych.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2 powyżej winny być wykonywane w sposób ciągły, zgodnie z regulaminami obowiązującymi u Zamawiającego oraz zgodnie z przepisami, w tym w szczególności, o których mowa w § 16 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć służbę ochrony przy pomocy której wykonuje niniejszą umowę w:
 - a) ubiór służbowy (mundur, buty, pasek, kamizelka taktyczna);
 - b) identyfikator;
 - c) system komunikacji wewnętrznej (każdy pracownik na zmianie powinien posiadać radiotelefon).
2. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę koordynującą wykonywanie obowiązków służby ochrony, z którą będzie możliwy stały kontakt (np. telefoniczny).
3. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników zatrudnionych na stanowisku ochrony.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do zaznajomienia pracownika z topografią Szpitala, lokalizacją poszczególnych oddziałów, etc.
5. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia i prowadzenia księgi raportów oraz obchodów wskazanego w umowie Oddziału stanowiącej część dokumentacji szpitalnej, która będzie przekazywana sukcesywnie Zamawiającemu,
6. Po podpisaniu umowy, w dniu przejęcia obowiązków przez służbę ochrony Wykonawcy wszyscy pracownicy przejdą obowiązkowe szkolenie przeprowadzone przez pracowników Szpitala z zakresu przepisów BHP, p.poż., oraz przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.
7. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do pełnienia służby ochrony nie może być osobą wcześniej karaną, uzależnioną od alkoholu lub innych środków psychoaktywnych, ujawniającą skłonności do przemocy z ograniczeniami psychicznymi lub fizycznymi oraz podatną na wpływy pacjentów.
8. W przypadku zranienia się, podejrzenia zainfekowania chorobą zakaźną w czasie pełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zobligowany jest do pokrycia kosztów badania każdej z osób służby ochrony, która była narażona na zakażenie.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz kwalifikacje i zaplecze techniczne niezbędne do należytego wykonania usług objętych umową.
10. Wykonawca zapewnia o stałej i pełnej gotowości do realizacji przedmiotu umowy.
11. W czasie wykonywania usługi Wykonawca zobowiązany jest spełniać wszystkie zalecenia Zamawiającego niezbędne dla właściwej realizacji umowy, z zachowaniem wymogów obowiązujących przepisów prawa. Pracownik Wykonawcy realizujący przedmiot umowy ma prawo do działań przewidzianych w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz. U z 2021 r., poz. 1995 ze zm.) z

zastrzeżeniem konieczności użycia wyłącznie środków przymusu bezpośredniego przewidzianych przez odpowiednie przepisy dotyczące ochrony zdrowia psychicznego.

12. Zamawiający wymaga aby osoby skierowane przez Wykonawcę bezpośrednio do pełnienia służby na miejscu posiadały wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.

§ 4

Przedstawiciele Stron

1. Strony umowy wskazują następujące osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Marzena Szulik - tel. 32/43-28-211, e-mail: marzena.szulik@psychiatria.com
Gabriela Lewek - tel. 32/43-28-280, e-mail: gabriela.lewek@psychiatria.com
 - 2) ze strony Wykonawcy: - tel.
2. Strony zgodnie oświadczają, że umową udzielają wymienionym powyżej osobom umocowania do bieżących kontaktów w sprawie realizacji umowy, w tym do przekazywania i odbierania dokumentów.

§ 5

Wartość umowy

1. Za wykonanie usługi o której mowa w § 1 Zamawiający płacić będzie Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe za miesiąc w wysokości PLN netto plus podatek VAT %, co daje kwotę brutto PLN (słownie..... złotych .../100).
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi netto PLN netto plus podatek VAT%, co daje kwotę brutto PLN (słownie: złotych .../100)
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 należne Wykonawcy z tytułu zrealizowanych usług obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Strony postanawiają, że podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie faktura. Fakturę Wykonawca wystawia nie później niż 15 dnia kolejnego miesiąca.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie płatne na rzecz Wykonawcy przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 60 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury Zamawiającemu. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy protokołarnym odbiorze wykonanych usług, wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o postanowienia § 6 umowy.
7. Wykonawca gwarantuje stałość cen oferowanych usług przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.
8. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny brutto za wykonanie przedmiotu umowy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT, na podstawie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
9. Niezależnie od regulowania zobowiązań finansowych wynikających z umowy, Wykonawca jest zobowiązany do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową.

10. W przypadku opóźnienia w płatnościach, zapłata przez Zamawiającego należności za wykonane usługi zostanie w pierwszej kolejności zaliczona przez Wykonawcę na poczet zaległego świadczenia głównego.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy - kara umowna w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2 umowy;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - kara umowna w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2 umowy;
 - 3) w razie rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bądź przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - kara umowna w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2 umowy;
 - 4) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji zamówienia - kara umowna w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2 umowy (chodzi o każdą osobę wykonującą prace nie na podstawie umowy o pracę);
 - 5) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu kopii ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującej swym zakresem co najmniej szkody powstałe w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem umowy, wraz z potwierdzeniem/ami opłaconej/yh składki/ek w okresie obowiązywania umowy - kara umowna w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2 umowy.
 - 6) W przypadku opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usług – kara umowa w wysokości 250 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usług określoną w § 8 niniejsze umowy.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy bez wcześniejszego wzywania do zapłaty. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie i doręczenie Wykonawcy noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty.
3. łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywistej straty.

§ 7

Ubezpieczenie przedmiotu umowy

1. Wykonawca zapewni, przez cały okres obowiązywania umowy, posiadanie ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującej swym zakresem co najmniej szkody powstałe w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem umowy, na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN. Na

każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć kopię ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem/ami opłaconej/yh składki/ek.

2. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę Podwykonawcy/ów, również Podwykonawca/y zobowiązany/i jest/są do posiadania w okresie realizacji zamówienia ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującej swym zakresem co najmniej szkody powstałe w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem umowy, na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN. Na każde żądanie Zamawiającego Podwykonawca/y zobowiązuje/ą się przedłożyć kopię ważnej/yh i opłaconej/yh polisy/polis ubezpieczeniowej/yh wraz z potwierdzeniem/ami opłaconej/yh składki/ek.
3. W razie spowodowania szkody w związku z realizacją umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości poniesionych przez Zamawiającego strat.
4. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie wykonywania usług będących przedmiotem umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzecich, związanych z nim stosunkiem pracy lub innym stosunkiem cywilnoprawnym, które spowodowały bądź przyczyniły się do spowodowania szkody po stronie Zamawiającego lub naraziły go na powstanie takiej szkody, wskutek nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy ani jego części innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

Termin realizacji umowy

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie przez okres 24 miesięcy począwszy od dnia 18.07.2024 r.. Jednocześnie godzina rozpoczęcia wykonywania umowy została określona na godzinę 19:00.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w całości bądź w części w przypadku:
 - 1) określonym w art. 456 Ustawy PZP;
 - 2) nieuzasadnionego niewykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy;
 - 3) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
 - 4) nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, w tym w szczególności nie rozpoczęcia wykonywania usług, nieuzasadnionego przerwania oraz braku podjęcia i kontynuacji usług mimo wezwania ze strony Zamawiającego.
2. Termin do złożenia w formie pisemnej oświadczenia o odstąpieniu od umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z powyższych okoliczności wynosi 30 dni od daty, kiedy Zamawiający dowiedział się o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy będzie przysługiwało wyłącznie roszczenie o zapłatę za usługi już wykonane i bezusterkowo przyjęte przez Zamawiającego.

§ 10

Wierzytelności

1. Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot obowiązków wynikających z umowy.

2. Przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, udzielonej w trybie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca i Podwykonawca zobowiązują się powierzać wykonanie części przedmiotu umowy tylko takim Podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie powierzonych im części przedmiotu umowy. Umowa, której przedmiotem są usługi zawierana z Podwykonawcami musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania usług ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od ryzyk i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady i gwarancji. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady prowadzenia obsługi eksploatacyjnej w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla Podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego lub finansowego Zamawiającego.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli zachodzi podejrzenie, że usługi powierzone Podwykonawcy są wykonywane nienależycie.
4. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanej obsługi eksploatacyjnej kotłowni stosuje się przepisy Ustawy KC, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
5. Z uwagi, że usługi, będące przedmiotem umowy, mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Podwykonawców o warunkach niniejszej umowy. W przypadku stwierdzenia realizacji przedmiotu umowy przez Podwykonawcę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i SWZ, Zamawiający będzie uprawniony do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy, w tym do wezwania Podwykonawcy do podjęcia działań lub zaniechania naruszeń wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniach uzasadniających odstąpienie.

§ 12

Klauzula społeczna

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy przez cały okres realizacji zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń (w tym oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę) i dokumentów (w tym umów o pracę) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich ocen;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o pracę, oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Ww. dokumenty muszą zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Ponadto, oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy 00/100). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 3 powyżej, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadkach o których mowa w art. 455 Ustawy PZP, oraz w niżej opisanych przypadkach:
 - 1) dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia, w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania lub zmiana podwykonawców:
 - a) zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy, na uzasadnione wystąpienie Wykonawcy,
 - b) zmiana z innych uzasadnionych przyczyn niż wskazane powyżej
Zmiany w pkt. powyżej są dopuszczalne w sytuacji, gdy osoba zastępująca dotychczasową osobę będzie posiadać uprawnienia i kwalifikacje potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.
 - c) dopuszczalna jest również zmiana podwykonawcy, umowy, w sytuacji, gdy Wykonawca nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu, jeżeli wykaże, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu,
 - d) Zamawiający, na wniosek Wykonawcy złożony w formie pisemnej lub elektronicznej, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy; zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji usługi ; forma zapłaty należności przysługującej podwykonawcom, może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych, jeśli zostanie wprowadzona do umowy aneksem podpisanym przez Strony.
 - e) dopuszczalne jest również, dla zachowania ciągłości świadczeń, wydłużenie terminu realizacji zamówienia w przypadku wydłużającego się postępowania o udzielenie zamówienia. Przedłużenie terminu realizacji nie może przekroczyć 30 dni.
 2. Strony przewidują również możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmian mających wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a zmiany te będą dotyczyły:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342).
 3. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2 powyżej, i będzie obejmować część wynagrodzenia, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę bezpośrednio wynikająca z wejścia w życie przepisów określonych w ust. 2 powyżej.

4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1 powyżej, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem zmienionej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
5. Podwyższenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wymaga wykazania w formie pisemnej przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 powyżej, na koszty wykonania zamówienia. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2 - 4 powyżej Wykonawca winien przedstawić środki dowodowe stanowiące podstawę dokonania obliczeń ustalających zmiany wynagrodzenia. Negocjacje mające na celu ustalenie wysokości wynagrodzenia będą prowadzone z uwzględnieniem okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt.: 2, 3 i 4 powyżej oraz przy poszanowaniu interesów obu Stron.
6. Strony przewidują również na podstawie art. 439 ustawy Pzp możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o ponad 10% w stosunku do cen lub kosztów z terminu składania ofert w postępowaniu. Zgodnie z art. 439 ust. 4 ustawy Pzp przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
7. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o której mowa w ust. 6 powyżej, może nastąpić 2 razy w okresie obowiązywania umowy, nie wcześniej niż po 6 miesiącach od dnia zawarcia umowy (1 raz na rok).
8. W przypadku zamiaru wprowadzenia takiej zmiany umowy Strona domagająca się zmiany będzie zobowiązana złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej wniosek zawierający szczegółowe uzasadnienie wnioskowanej zmiany wynagrodzenia oraz w szczególności zestawienie materiałów i ich cen lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, których zmiana miałaby uzasadniać zmianę wynagrodzenia. W szczególności, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany cen materiałów i kosztów oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po zmianie, oraz wskaże kwotę, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Do wniosku muszą zostać dołączone dowody potwierdzające dane zawarte we wniosku. W przypadku należytego wykazania zmiany ceny materiałów lub kosztów oraz ich związku z realizacją zamówienia Strony podejmą negocjacje co do nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie stosownie do zmian cen materiałów lub kosztów z uwzględnieniem ich wpływu na koszty realizacji zamówienia jednakże nie więcej niż o wysokość wskaźnika określonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, licząc dla danej pozycji wskazanej ceny materiałów lub kosztów.
9. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, dokonana na zasadach określonych w ust. 8 powyżej, nie może przekroczyć 10% wartości umowy brutto, określonej w § 1 ust. 1 umowy.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z art. 439 ust. 1 - 3 ustawy Pzp, jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę

z powyższego obowiązku Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 4 ust. 1 pkt 6 umowy.

11. Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy Wykonawca winien dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie później niż 14 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez biegu.
12. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.
13. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Informacja dotycząca danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy, zwanym dalej Administratorem, jest: Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo kontaktować się w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@psychiatria.com lub telefonicznie 32/43-28-171;
- 3) dane osobowe osoby, której dane dotyczą, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem postępowania w trybie podstawowym na podstawie Ustawy PZP oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 4) obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
- 5) odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy PZP i/lub zewnętrzna kancelaria prawna i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320 z późn. zmianami) i/lub poślaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy PZP; Pana/i dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub podmiotowi dostarczającemu narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej;
- 6) Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność); jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego; Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą PZP (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1);

- 7) zebrane od Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unię Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym;
- 8) w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) ma Pan/i prawo do:
- a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
 - b) żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
 - c) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pana/i osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
 - d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO
- Zakres każdego z powyższych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy PZP. Z powyższych praw może Pan/i skorzystać składając wniosek u Administratora.
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- 11) jednocześnie Administrator przypomina o ciąży na Panu/i obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 15

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wobec osób trzecich wszelkie informacje otrzymane od Zamawiającego podczas wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności informacje dotyczące informacji objętych tajemnicą na podstawie przepisów prawa.
2. Do zachowania w poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy oraz innych informacji stanowiących tajemnice prawnie chronione, zobowiązuje się również Zamawiający.
3. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy informacji, do których ujawnienia wobec właściwych podmiotów Strona jest zobowiązana na podstawie przepisów prawa.
4. Strony nie wyjawiają informacji poufnych żadnej osobie, z wyjątkiem tych pracowników, dla których te informacje okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy pozostaje w mocy również po ustaniu umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Podpisujący umowę oświadczają, że są uprawnieni do reprezentacji Stron, w imieniu których występują, a zawarcie umowy mieści się w zakresie ich uprawnień oraz oświadczają, iż ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wynikłe z ewentualnego działania bez umocowania lub z przekroczeniem jego zakresu.
2. Wszelkie spory związane z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP, Ustawy KC, Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego, rozporządzenia z dnia 21 grudnia 2018r. w sprawie stosowania przymusu bezpośredniego wobec osoby z zaburzeniami psychicznymi oraz inne znajdujące zastosowanie do wykonania umowy przepisy prawa powszechnego.
4. SWZ wraz z załącznikami i wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego w trakcie postępowania oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku
ul. Gliwicka 33
44 - 201 Rybnik

Podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest Świadczenie usług ochrony w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego w Rybniku oświadczam, co następuje:

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, nie podlega wykluczeniu:

1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu.

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podlega wykluczeniu:

1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia).
2. Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podjął następujące środki naprawcze:
.....

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Zamawiający:

Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku
ul. Gliwicka 33
44 - 201 Rybnik

Podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

(składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy PZP)

Na potrzeby postępowania pn. Świadczenie usług ochrony w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego SPZOZ w Rybniku, prowadzonego przez Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku, oświadczam, że:

Informacja o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 6 SWZ w zakresie (zaznaczyć właściwe pole/a np. znakiem X):

 6.1.2 6.1.4

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać, który warunek spełnia Wykonawca składający oświadczenie (jeżeli dany Wykonawca nie spełnia wszystkich warunków wskazuje tylko te warunki, które spełnia samodzielnie). W przypadku podmiotów udostępniających zasoby należy wskazać, który dokładnie warunek spełnia podmiot składający oświadczenie (jeżeli dany podmiot nie spełnia wszystkich warunków wskazuje tylko te warunki, w zakresie których udostępnia zasoby).

Informacja w związku z poleganiem Wykonawcy na zasobach innych podmiotów⁴:

⁴ Wypełnia Wykonawca. Rubryki nie wypełnia podmiot udostępniający zasoby.

Oświadczam, że Wykonawca, w imieniu którego składane jest oświadczenie, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

W zakresie warunku określonego w pkt.SWZ polega za zasobach

(wskazanie podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby)⁵.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie, oświadczenie składa z ofertą każdy z Wykonawców.

** niepotrzebne skreślić*

⁵ Powielić, jeżeli jest to konieczne.

Zamawiający:

SP ZOZ Państwowy Szpital dla Nerwowo
i Psychiczenie Chorych w Rybniku
ul. Gliwicka 33
44 - 201 Rybnik

Podmioty, w imieniu których składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa
w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania pn. „Świadczenie usług ochrony w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego SPZOZ w Rybniku”, prowadzonego przez Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie, oświadczam, że:

Wykonawca:

.....
.....
.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy w sprawie zamówienia publicznego:

.....

Wykonawca:

.....
.....

.....
Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy w sprawie zamówienia publicznego:

.....
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

* *niepotrzebne skreślić*

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH
W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT**

Świadczenie usług ochrony w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego SPZOZ w Rybniku (DZp.380.3.22.2024.DIb.208)

NAZWA WYKONAWCY:.....

ADRES:

OŚWIADCZAM(Y), że: wykonałem (wykonaliśmy) następujące dostawy lub usługi:

Przedmiot	Wartość (brutto)	Data wykonania (data rozpoczęcia - data zakończenia)	Podmioty, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane

UWAGA:

Zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), zwanym dalej Rozporządzeniem, **do wykazu usług wykonanych a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych załącza się dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane** należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 1 Rozporządzenia **okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w wykazie usług wykonanych, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.**

Zgodnie z § 9 ust. 3 pkt 1 Rozporządzenia jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót usług wspólnie z innymi Wykonawcami, **wykaz usług wykonanych, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy**

UWAGA:

Z kolumny „Rodzaj wykonanej usługi” powinno wynikać jaki zakres usług został w ramach niej wykonany, tak aby Zamawiający był w stanie jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia warunek określony w pkt. 6.1.4. ppkt. 2 SWZ.

oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **Tryb podstawowy bez negocjacji - art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp** na: **Świadczenie usług ochrony w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego w Rybniku (DZp.380.3.22.2024.DIb.208)**

OŚWIADCZAM(Y), że w wykonaniu niniejszego zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby, należy wpisać wszystkie osoby niezbędne do zapewnienia wykonywania usługi 7 dni w tygodniu 24h/dobę (ilość wierszy w tabeli należy powielić)

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami**

oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

** np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, itp.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 i 4 ustawy Pzp, potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY

.....
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp)

reprezentowany przez:

.....

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Świadczenie usług ochrony w Oddziale Psychiatrii Sądowej o Wzmocnionym Stopniu Zabezpieczenia Klinicznego Szpitala Psychiatrycznego w Rybniku, prowadzonym przez Zamawiającego - Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku, zobowiązuję się udostępnić swoje następujące zasoby Wykonawcy lub Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia

.....
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

*oświadczenie należy podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*