



URZĄD GMINY UDANIN
ul. Kościelna 10, 55-340 Udanin

tel./0-76/ 7442870 fax./0-76/7442899 www.udanin.pl e-mail: ug@udanin.pl

Udanin, 01.02.2024.

OS. 271.1.1.2024

Wykonawcy biorący
udział w postępowaniu

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu gminy Udanin” Nr sprawy: OS.271.1.1.2024 (dalej: „Postępowanie”), prowadzonego przez Gminę Udanin (dalej: „Zamawiający”) w trybie przetargu nieograniczonego; ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej z dnia 5 stycznia 2024 r. nr wydania Dz.U. S: 4/2024, Numer publikacji ogłoszenia: 00008455-2024.

Na podstawie art. 135 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2023 poz. 1605 ze zm.) Zamawiający – Gmina Udanin przekazuje treść pytań do SWZ i odpowiedzi:

1. Zapis w OPZ

Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienie Zamawiającemu Karty przekazania odpadów i sporządzania comiesięcznych raportów o sposobie zagospodarowania wszystkich odpadów odebranych z terenu gminy Udanin (w tym z PSZOK-u), które zawierać będą:

- informację o ilości odebranych odpadów komunalnych,
- informację o sposobie i miejscu zagospodarowania odebranych odpadów.

Proszę o uściślenie zgodnie z podziałem zadań, jakie raporty mają przedstawiać wykonawcy poszczególnych zadań. Z ww. zapisu wynika, że wykonawca zadania pierwszego ma wykonywać raport również z zadania drugiego, co w przypadku dwóch różnych wykonawców może być utrudnione.

Odpowiedź 1:

Wykonawca odbierający odpady od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Udanin oraz Wykonawca obsługujący PSZOK zobowiązani są do przedstawienie Zamawiającemu Kart przekazania odpadów i sporządzania comiesięcznych raportów o ilości i sposobie zagospodarowania wszystkich odpadów odebranych z terenu gminy Udanin oraz zebranych na PSZOK, które zawierać będą:

- informację o ilości odebranych i zebranych odpadach komunalnych w miesiącu,
- informację o sposobie i miejscu zagospodarowania tych odpadów.

Raporty powyższe należy przedstawić nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy.

2. Projekt umowy

W par. 5 kary umowne, pkt 5 określona jest kara za nieterminowe dostarczenie raportu miesięcznego. Ani w umowie, ani w OPZ nie jest określony termin, w jakim należy dostarczyć raport miesięczny. Prosimy o doprecyzowanie tego terminu.

Odpowiedź 2:

Dodano w OPZ powyżej, „Raporty powyższe należy przedstawić nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy”.

3. Projekt umowy

Par. 5 kary umowne, pkt 9 Kara 100 zł za niedostarczenie 1 worka wydaje się być niewspółmiernie wysoka. Wnosimy o zmniejszenie wysokości kary oraz określenie, w jaki sposób zamawiający zamierza weryfikować to, czy wykonawca dostarczył wymaganą ilość worków.

Odpowiedź 3:

Zamawiający zmienia zapis umowy.

9) za niezapewnienie w ramach świadczenia usługi pojemników na odpady - w wysokości 100,00 zł za każdy brakujący pojemnik za każdy dzień. Kara będzie naliczana po dwukrotnym zgłoszeniu mailowym takiego przypadku Wykonawcy przez Zamawiającego i braku reakcji ze strony Wykonawcy.

10) za niezapewnienie w ramach świadczenia usługi worków na odpady - w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek zgłoszony przez właścicieli nieruchomości. Kara będzie naliczana po dwukrotnym zgłoszeniu mailowym takiego przypadku Wykonawcy przez Zamawiającego i braku reakcji ze strony Wykonawcy.

4. OPZ, część „Pojemniki i worki”, tabela przedstawiająca zadeklarowaną liczbę pojemników nieruchomości niezamieszkałych, z których będą odbierane odpady komunalne w Gminie Udanin

Zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Gmina zapewnia selektywną zbiórkę co najmniej odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady. Do tabeli nie wpisano bioodpadów. Prosimy o uzupełnienie danych.

Odpowiedź 4:

Rodzaj pojemnika	W przypadku selektywnej zbiórki odpadów	
	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Pozostałe frakcje odpadów gromadzone w sposób selektywny: papier, tworzywa sztuczne i metal, szkło, bioodpady
120 l	100	100x4
240l	20	20x4
1100l	30	30x4

5. OPZ, część „Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia”, pierwszy akapit

Wnosimy o zmianę zapisu na Karta przekazania odpadów komunalnych, ponieważ zgodnie z art. 71a ustawy o odpadach "Kartę przekazania odpadów komunalnych sporządza podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości".

Odpowiedź 5:

Zamawiający nie zmienia zapisów ponieważ Raporty miesięczne oraz Karty przekazanie odpadów są Zamawiającemu potrzebne do zweryfikowania ilości odebranych odpadów w danym miesiącu z

informacjami zawartymi w fakturze wystawianej przez Wykonawcę za zrealizowaną usługę w danym miesiącu.

6. Wzór umowy, par. 2 ust. 3. Pkt 2)

Wnosimy o doprecyzowanie, na podstawie jakich obowiązujących przepisów Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu karty przekazania odpadów.

Obecnie Gmina ma wgląd w Karty Przekazania Odpadów Komunalnych w systemie BDO.

Odpowiedź 6:

Jest to wymóg Zamawiającego niezbędny do zweryfikowania danych zawartych w fakturze miesięcznej

7. Wzór umowy, par. 2 ust. 19

Rozporządzenie nie określa poziomu recyklingu konkretnych frakcji. Ponadto niewłaściwie podano nazwę podstawy prawnej.

W związku z tym wnosimy o zmianę w zapisie na "Osiągnięcie poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych obliczanych na podstawie rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych".

Odpowiedź 7:

Umowa par. 2 ust.19 otrzymuje brzmienie

Osiągnięcia poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych obliczanych na podstawie rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych.

8. W związku z podziałem na części i dopuszczeniem do składania ofert na jedną lub obie części, Wykonawca wnosi o zmianę i doprecyzowanie postanowień SWZ do podziału zamówienia na części, z uwzględnieniem zakresu przedmiotu zamówienia dla każdej z nich, w szczególności dotyczy to:

– warunków udziału w postępowaniu – wskazanie odrębnych warunków udziału w postępowaniu dla zagospodarowania i odbioru odpadów oraz odrębnych dla utworzenia i prowadzenie PSZOK. W tej sytuacji konieczne jest także określenie odrębnych wykazów usług i narzędzi dla każdej z części zamówienia w sposób proporcjonalny do przedmiotu części zamówienia i umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia – art. 112 PZP.

Zamawiający precyzuje warunki udziału w postępowaniu dla zadania 2:

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu dotyczący/-e:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:

a) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

b) posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów, wydane przez właściwy organ lub został wpisany do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO);

c) posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska lub wpis do BDO

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

4) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na obsłudze Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych o wartości nie mniejszej niż 50.000zł
Do wykazu usług należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane w sposób należyty.

- Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
- Zamawiający uzna za spełniony warunek SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres od wymaganych przez Zamawiającego.
- W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

b) posiada lub dysponuje potencjałem technicznym, czyli samochodami do odbioru odpadów spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi tj. minimum 1 pojazdem przystosowanym do odbioru odpadów

– kryteriów oceny ofert – wskazanie odrębnych kryteriów dla poszczególnych części zamówienia. Wykonawca wnosi o usunięcie kryterium częstotliwości odbioru wskazanych odpadów – parametr nie dotyczy prowadzenia PSZOK, gdyż zgodnie z OPZ, selektywnie zebrane odpady komunalne winny być odbierane na bieżąco, po zapełnieniu kontenerów, pojemników bądź segmentu, przekazywane do instalacji odzysku. Kryteria oceny ofert muszą być związane z przedmiotem zamówienia - art. 241 ust. 1 PZP.

Zamawiający rozdzielił kryteria oceny ofert. Zadanie nr 2 będzie oceniane wg kryterium cena 100
Kryterium „cena” – wskaźnik C, ranga – 100%.

Wskaźnik C obliczany jest wg wzoru: $C = (C m / C b) \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$ gdzie: C m – najniższa cena oferty, C b – cena oferty badanej

– wadium – doprecyzowanie opisów wadium na gwarancji i przelewie odrębnie dla każdej części zamówienia.

Zamawiający rozdzielił wadium. Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia wadium w formie jednego przelewu lub jednej gwarancji/poreczenia itp. Pod warunkiem wyraźnego opisanie jakiej części wadium dotyczy -zadanie 1 i 2 lub zadanie 1 lub 2

9. Wykonawca wnosi o usunięcie zapisów III pkt 6 ppkt 6 SWZ - dotyczących zwrotu

zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ponieważ w przypadku świadczeń usług postanowienia zwrotu wniesionego zabezpieczenia z tytułu gwarancji i rękojmi nie mają zastosowania.

Odpowiedź 9:

Zamawiający wyraża zgodę na usunięcie zapisu.

10. Usunięcie zapisu OPZ Zagospodarowanie odpadów: Odpady wielkogabarytowe Wykonawca obowiązany jest demontować lub sprzedawać w celu dalszego zagospodarowania, w szczególności odzysku lub przekazanie do unieszkodliwiania odpadów nie nadających się do odzysku, gdyż demontaż wymaga pozwolenia na przetwarzanie odpadów.

Odpowiedź 10:

Zmiana zapisu w OPZ

Odpady wielkogabarytowe Wykonawca obowiązany jest przekazać do dalszego zagospodarowania, w celu odzysku lub przekazać do unieszkodliwiania odpadów nie nadających się do odzysku.

Postanowienia umowy na odbiór odpadów PSZOK:

11. W związku z postanowieniem §3 ust. 5 Umowy na odbiór odpadów PSZOK, Wykonawca wnosi o zamieszczenie projektu umowy na dzierżawę terenu PSZOK, podanie stawki za dzierżawę terenu, na którym będzie zlokalizowany PSZOK.

Odpowiedź 11:

Stawka za dzierżawę terenu pod działalność gospodarczą w tym na place składowe zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy z dnia 26.04.2023 roku wynosi 5,00 PLN/m².

12. Wykonawca wnosi o wykreślenie z §2 umowy na odbiór odpadów PSZOK zapisów ust. 17 i ust. 18, które ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia jaką jest prowadzenie PSZOK-u są niemożliwe do wykonania przez Wykonawcę:

17. Osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w wysokości określonej w rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych – ten warunek może być spełniony wyłącznie przy odbiorze większej ilości masy odpadów, porównywalnej do realizacji zamówienia na zagospodarowanie i odbiór odpadów z terenu gminy. W tym przypadku poziomy określone rozporządzeniem są niemożliwe do uzyskania.

18. Ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Instrumenty do ograniczenia masy odpadów BIO posiada wyłącznie gmina.

Odpowiedź 12:

Zamawiający wykreśla z § 2 umowy na obsługę PSZOK ust.17 i ust.18

Z up. Wójta Gminy
Andrzej Bielski
Sekretarz Gminy

Sprawę prowadzi:

Aleksandra Zastocka

Kierownik referatu rolnictwa, ochrony środowiska, gospodarki przestrzennej i infrastruktury

e-mail: aleksandra.zastocka@udanin.pl, Tel. 76/744-28-94