

PROJEKT

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG KOMINIARSKICH

Nr.....

zawarta w dniu roku w Szczecinie pomiędzy:
Skarbem Państwa – 15 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”
reprezentowanym przez:

.....
- Komendant
z siedzibą przy ul. Narutowicza 10A, 70-231 Szczecin, NIP nr 852-258-82-84

a

/Nazwa firmy/

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”
reprezentowaną przez:

Panią/Pana /imię i nazwisko/

z siedzibą przy ul....., /kod pocztowy miejscowość/
działającym/działającą na podstawie wpisu do w /nazwa
miejscowości/ pod numerem....., NIP,
REGON.....

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr
przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia na usługi
przekraczające progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo
zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zostaje zawarta umowa
o następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na **sprawdzeniu stanu technicznego przewodów kominowych: spalinowych, dymowych i wentylacyjnych oraz ich czyszczenie i udrażnianie w budynkach na terenie obiektów wojskowych zlokalizowanych w rejonie odpowiedzialności 15 WOG Szczecin, z częstotliwością wynikającą z obowiązujących przepisów, szczegółowo określonych w załącznikach: Nr „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru”, oraz Nr „Wykaz przewodów kominowych i wentylacyjnych”.**
2. Usługi będące przedmiotem Umowy i będą świadczone w dni robocze i w godzinach służbowych tj. od 7.00 do 15.30 od poniedziałku do czwartku i od 7.00 do 13.00 w piątek lub w innym terminie uzgodnionym z Kierownikiem Sekcji Obsługi Infrastruktury.
3. Uznaje się, że Wykonawca w celu ustalenia wysokości wynagrodzenia, przed złożeniem Oferty, zapoznał się ze wszystkimi aspektami wykonania Zamówienia, zawartością i wymaganiami wszystkich dokumentów składających się na Umowę, a także, że zapoznał się z pełnym zakresem świadczenia, zgodnie z rzeczywistą intencją i znaczeniem użytych sformułowań i ponosi wyłączną odpowiedzialność za interpretację tych danych i informacji.
4. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy, zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami określonymi w SWZ.

§ 2 Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2027 r.

§ 3 Świadczenie Usług

1. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia Usług stanowiących Przedmiot Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska podczas świadczenia Usług.
3. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy w sposób zapewniający prawidłowe, bezpieczne użytkowanie przewodów kominowych oraz do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji służących do prawidłowego określenia sprawności przewodów kominowych oraz połączeń i możliwości ich bezpiecznego użytkowania przez czas wskazany w obowiązujących przepisach w dniu wykonywania kontroli stanu technicznego.
5. Wykonawca, w oparciu o obowiązujące przepisy, „*Specyfikację techniczną wykonania i odbioru*” - załącznik nr 2 do umowy, oraz „*Wykaz przewodów kominowych i wentylacyjnych*” – załącznik nr 6 do umowy - opracuje, w terminie **5 dni** (roboczych) od daty obowiązywania umowy odrębnie dla każdej Sekcji Obsługi Infrastruktury (SOI), „**roczne harmonogramy realizacji usług kominarskich**” na cały okres realizacji umowy z zachowaniem częstotliwości wymaganej obowiązującymi przepisami dla ich kontroli i czyszczenia.
6. Harmonogram czynności sprawdzenia technicznego oraz czyszczeń obejmie wszystkie przewody kominowe określone w załączniku nr 6 „*Wykaz przewodów kominowych i wentylacyjnych*” z określeniem dat ich wykonania, z częstotliwością określoną w art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. 834 z późn. zm.) oraz § 34 ust. 1 i 2 *Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.06.2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów* (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719 i Dz. U. z 2019 r. poz. 67 z późn. zm).
7. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego (Kierownika Sekcji Obsługi Infrastruktury).
8. Protokoły z kontroli stanu technicznego oraz przeprowadzonego czyszczenia przewodów kominowych Wykonawca przekazywał będzie za pokwitowaniem Kierownikowi Sekcji Obsługi Infrastruktury odpowiedzialnemu za użytkowanie kontrolowanych nieruchomości.
9. Protokoły z kontroli przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) przeprowadzanej na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c, jest sporządzany w formie dokumentu elektronicznego, z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego obsługującego centralną ewidencję emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2021 r. poz. 554, 1162 i 1243 z późn.zm.).
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia korekt - zmniejszenia ilości przewodów - w przypadku zmian w obiektach ujętych w zestawieniu, wynikających z uaktualnienia dokumentacji technicznej, a także w przypadku zmian w systemie dyslokacji jednostek (np. wyłączenie budynku z użytkowania, rozbiórka, zbycie, itp.), oraz zmian obowiązujących przepisów lub sposobu użytkowania obiektu budowlanego. Decyzję o wyłączeniu przewodów kominowych z realizacji umowy podejmuje właściwy Kierownik SOI. W sporządzanym protokole, strony określają: czasokres wyłączenia przewodów z usługi, oraz rodzaj i ich ilość.
11. W wypadku zmniejszenia ilości przewodów, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy.
12. Przedstawiciel Zamawiającego (Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury lub wyznaczony przez niego pracownik) ma obowiązek sprawdzania rzeczywistej ilości przewodów kominowych poddanych obsłudze w obecności Wykonawcy lub jego przedstawiciela.
13. Stwierdzone przez Kierownika SOI (Zamawiającego) nieprawidłowości w wykonywaniu Przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej, a w

- nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie i niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.
14. Zaniechania i popełnione przez Wykonawcę oczywiste błędy w realizacji umowy, trzykrotnie reklamowane przez Zamawiającego, mogą skutkować odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy i wniesieniem kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości określonej w § 14 ust.1, pkt 1).
 15. Oświadczenie o niewykonywaniu lub nienależytym wykonywaniu umowy wraz z wezwaniem do realizacji usługi oraz oświadczenie o usunięciu stwierdzonych wad, wymaga formy pisemnej (protokół, fax., pismo, itp.).
 16. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z terenu wykonywania usługi sadzy oraz innych zanieczyszczeń powstających w trakcie czyszczenia przewodów i ich utylizacji, w ramach ceny ryczałtowej ustalonej w § 12 ust.1.
 17. Wykonawca, który zadeklaruje wykonanie inwentaryzacji przewodów kominowych w 2025 r. w kompleksach: **SOI Stargard kompleks wojskowy Miedwie gmina Kobylanka, SOI Szczecin przy ul. Narutowicza 10A** i sporządzi „protokół z inwentaryzacji przewodów kominowych” wraz ze szkicami - rzutami pionowymi przewodów kominowych, z naniesieniem ich numeracji, oznaczeniem rodzaju wylotów i przypisaniu podłączeń do każdego przewodu. Powyższą dokumentację sporządzi w wersji papierowej i na nośniku elektronicznym (płyce CD, DVD) do 15.12.2025 r. *(dotyczy jeśli Wykonawca zaoferował w swojej ofercie wykonanie inwentaryzacji)*

§ 4 Personel Wykonawcy

1. Przed przystąpieniem do realizacji Usług – 7 dni kalendarzowych przed terminem obowiązywania umowy - Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu - Kierownikowi SOI, pisemny wykaz osób do realizacji zamówienia. Wykaz powinien zawierać:
 - a). imiona i nazwiska oraz serię i numer dowodów osobistych – pracowników którzy będą wykonywać prace związane z realizacją Umowy oraz złożyć wnioski o wydanie przepustek dla tych osób uprawniających do wejścia na teren obsługiwanych kompleksów wojskowych.
 - b). numery rejestracyjne, marki i modele pojazdów niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy,
2. Wykonawca, przeszkoli podległy personel w zakresie obowiązujących przepisów bhp i ppoż. na stanowiskach pracy, a także zabezpieczy w niezbędny sprawny technicznie sprzęt i urządzenia oraz odzież i obuwie ochronne.
3. Pracownicy Wykonawcy realizujący Usługę na terenie kompleksów wojskowych powinni być w czasie wykonywania Przedmiotu Umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
4. Niedopuszczalne jest aby pracownicy Wykonawcy spożywali alkohol na terenie objętym realizacją Umowy jak również wykonywali swoją pracę w stanie nietrzeźwości.
5. Kierownik SOI lub osoby funkcyjne Jednostki Wojskowej mogą nakazać opuszczenie terenu kompleksu wojskowego przez osoby, które naruszają zakaz określony w ust.4.
6. Osoby realizujące Przedmiot Umowy (pracownicy Wykonawcy i Podwykonawcy) muszą zastosować się do porządków i zasad postępowania obowiązujących na terenie kompleksów, w których będzie realizowana Umowa.
7. Zasady porządku i poruszania się po kompleksach wojskowych reguluje właściwy Dowódca Jednostki Wojskowej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania i dostosowania się do stawianych przez Dowódcę wymagań.
9. Wykonawca lub jego Podwykonawca, który przy realizacji Usług objętych Umową zamierza zatrudniać pracowników nie będących obywatelami narodowości polskiej jest zobowiązany do spełnienia wymagań zawartych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz wewnętrznych regulacjach MON dotyczących możliwości zatrudniania cudzoziemców na terenach wojskowych,
10. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy PZP, aby **wszystkie czynności** związane z realizacją przedmiotu umowy wykonywane

były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 878 z późn.zm.) W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, jeżeli Wykonawca zamierza zatrudnić na to miejsce inną osobę do wykonywania tych czynności, zobowiązuje się do zatrudnienia jej na podstawie stosunku pracy, z zastrzeżeniem, że nowo zatrudniana osoba wykaże się uprawnieniami i kwalifikacjami określonymi w SWZ na spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszystkie czynności związane z przedmiotem umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi, w celu weryfikacji, czy osoby świadczące usługę są tymi wskazanymi w wykazie osób.
12. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż pięć dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób uczestniczących w realizacji zamówienia zgodnie z SWZ:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczona za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę (zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, w szczególności bez adresów, nr PESEL), potwierdzających, że czynności o których mowa w ust. 1, są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Anonimizacji nie podlegają: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar etatu;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, pozwalający na identyfikację osoby) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
13. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 12 przez Wykonawcę, skutkować będzie naliczeniem kar, o których mowa w §14 ust. 1 pkt 6) umowy.

§ 5 Zmiany personelu Wykonawcy

1. W razie potrzeby zmiany jednej lub kilku osób spośród pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy, Wykonawca każdorazowo złoży wniosek o dokonanie takiej zmiany wraz z danymi osoby, która ma rozpocząć wykonywanie Umowy.
2. Wykonawca dostarczy również Zamawiającemu (Kierownikowi SOI) listę pracowników którzy będą wykonywać prace związane z realizacją Umowy w zastępstwie osób będących na urlopie, zwolnieniu lekarskim itp.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca będzie zgłaszał każdorazowo, na co najmniej 72 godziny przed mającą nastąpić zmianą w składzie personelu Wykonawcy.

§ 6 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić Podwykonawcy realizację przedmiotu umowy lub jej część pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W celu zaakceptowania Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę jaką zawarł z Podwykonawcą. Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych od przedłożenia powyższego dokumentu zaakceptuje Podwykonawcę, wniesie sprzeciw bądź zastrzeżenia do przedłożonej umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych nie wniesie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na Podwykonawcę.
3. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
4. Za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi Wykonawca, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania własne.
5. Zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy na zasoby, którego Wykonawca powoływał się w toku Postępowania jest możliwa pod warunkiem, że nowy Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie wykaże, że spełnia postawiony warunek w zakresie w jakim korzystał z zasobów podwykonawcy.
6. Postanowienia Umowy dotyczące personelu Wykonawcy mają odpowiednie zastosowanie w stosunku do personelu Podwykonawcy.

§ 7 Sprzęt i urządzenia techniczne

1. Wykonawca realizując Przedmiot Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, wykorzysta własny sprzęt techniczny i urządzenia do realizacji umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca wskazując spełnienie warunku udziału w Postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia korzystał z zasobów podmiotu trzeciego, obowiązany jest do wykorzystywania tego potencjału, chyba, że wykaże, że dysponuje własnym potencjałem lub potencjałem innego podmiotu na etapie realizacji Zamówienia spełniającym wymagania w stopniu nie mniejszym niż wymagany w Postępowaniu oraz w przypadku korzystania z innego podmiotu wykaże brak podstaw do wykluczenia z postępowania na zasadach określonych w SWZ.

§ 8 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub w mieniu, powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących Usługi, pracowników Zamawiającego

lub obsługiwanych jednostek i instytucji oraz osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych Usług.

3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ewentualnie wyrządzonych szkód powstałych przy wykonywaniu czynności wynikających z Umowy na własny koszt i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
4. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia powstałej szkody, Zamawiający usunie szkodę na koszt Wykonawcy.
5. Należność za usunięcie szkody w sytuacji opisanej w ust. 4 Zamawiający potrąci z należnego wynagrodzenia za wykonane Usługi lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę, bez konieczności wzywania do jej zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W sytuacji opisanej w ust. 5 Wykonawca nie będzie sobie rościł pretensji do sposobu usunięcia szkody, w tym w szczególności wysokości należności potrąconej z wynagrodzenia lub wypłaconej z zabezpieczenia należytego wykonania.
7. W przypadku powstania szkody z winy Wykonawcy przewyższającej wartość wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub należnego wynagrodzenia, Wykonawca pokryje roszczenie z własnych środków lub posiadanego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności.

§ 9 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż ... zł (słownie: ...) dla jednej i wszystkich szkód. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy.
2. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 3, na co najmniej 14 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowody opłacenia składek.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

§ 10 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) do bieżących odbiorów Przedmiotu Umowy oraz zapłaty wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 11 i 12.
- 2) umożliwić Wykonawcy i jego pracownikom świadczącym Usługi, wstęp w okresie wykonywania Umowy na teren obsługiwanych kompleksów na zasadach wynikających postanowień SWZ oraz umowy;
- 3) zapewnić Wykonawcy dostępu do budynków w dni robocze w godzinach służbowych tj. od 7.00 do 15.30 od poniedziałku do czwartku i od 7.00 do 13.00 w piątek lub w innym terminie uzgodnionym z Kierownikiem SOI.

§ 11 Odbiór Usług

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Oceny i odbioru prawidłowości wykonania przedmiotu umowy w rozliczonym okresie dokonuje Zamawiający po przez podpisanie protokołu odbioru usługi.
3. Przez odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego należy rozumieć potwierdzenie wykonania czynności określonych umową tj. sprawdzenia stanu technicznego przewodów kominowych: spalinowych, dymowych i wentylacyjnych oraz ich czyszczenie

i udrażnianie. Nadzór nad wykonaniem powyższych czynności prowadzi właściwy Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury lub osoba przez niego wskazana jako odpowiedzialna za realizację usługi.

4. Realizacja usługi będzie każdorazowo potwierdzana przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w § 18, ust. 2 pkt. b., w sporządzanym przez Wykonawcę protokole. Protokół należy wykonać do piątego dnia po zakończeniu miesiąca. Strony – upoważnieni przedstawiciele wymienieni w § 18 ust 2 lit b oraz w ust. 3 - potwierdzą ilości wykonanych usług w minionym miesiącu oraz wpiszą czy usługa została wykonana zgodnie z postanowieniami umowy (bez uwag) lub w przypadku wniesienia uwag opisz ją, podając dokładny termin trwania nieprawidłowości (niewykonania usługi lub nienależytego wykonania usługi).
5. Zamawiający przekaże Wykonawcy podpisany protokół odbioru usługi (bez uwag) lub po stwierdzeniu uwag tj. stwierdzeniu nienależytego wykonanej usługi przekaże Wykonawcy podpisany protokół odbioru usługi zawierający informacje o zakresie, w jakim usługi nie były wykonywane oraz wskaże podstawę i wysokość kar.

§ 12 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonywanie usługi, wycieczone jako iloczyn rzeczywiście wykonanych kontroli stanu technicznego oraz czyszczeń wraz z udrażnianiem przewodów kominowych, potwierdzonych przez strony w protokołach odbioru prac po ich zakończeniu, wykonywanych z częstotliwością zgodną z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust 5, oraz zryczałtowanej ceny jednostkowej za:
 - 1) Kontrolę stanu technicznego jednego przewodu w których występuje proces spalania. zł brutto.
 - 2) Kontrolę stanu technicznego jednego przewodu wentylacyjnego w których nie występuje proces spalania zł brutto.
 - 3) Czyszczenie wraz z udrażnianiem jednego przewodu kominowego i wentylacyjnego. . . . zł brutto.
2. Na dzień zawarcia umowy całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wynosi:zł brutto, słownie,zł.
3. Maksymalna wysokość wynagrodzenia uwzględniająca prawo opcji nie może przekroczyć kwoty
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 uwzględnia wszystkie czynniki cenotwórcze związane z wykonaniem Zamówienia.
5. Zaoferowane ryczałtowe ceny jednostkowe za realizację usługi są niezmiennie, z zastrzeżeniem zmian, o których mowa § 15.
6. Rozliczenie za Usługi objęte Umową dokonywane będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę na 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10A, - NIP 852-258-82-84, REGON 320987895, a ponadto określających numer, Przedmiot Umowy i miejsce świadczenia Usług. Faktura złożona w formie pisemnej w Kancelarii 15 WOG w Szczecinie lub w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF).
7. Wykonawca wystawi fakturę raz na miesiąc w terminie 7 dni po upływie rozliczanego miesiąca, odrębnie dla każdej SOI.
8. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 11 ust. 2 - 5 załączony przez Wykonawcę do wystawionej faktury.
9. Protokół odbioru usługi Wykonawca będzie składał w kancelarii Jednostki, protokół podpisany przez osoby wskazane w § 18 ust 2 lit b oraz w ust. 3
10. Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy o numerze:..... w terminie 30 dni od daty przekazania prawidłowo wystawionej faktury wraz z 1 egz. protokołu odbioru usługi do kancelarii jawnej Zamawiającego.
11. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.

12. W przypadku braku protokołu odbioru usługi lub wykonania go w sposób uniemożliwiający dokonanie płatności, termin o którym mowa w ust. 11 biegnie od dnia uzupełnienia dokumentów.
13. Należność za wykonaną usługę regulowana będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek Wykonawcy nie będzie figurował w „Rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”. Strony ustalają, że ewentualne odsetki za opóźnienie w płatności będą należne Wykonawcy po upływie 7 dni od pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o wpisaniu rachunku w rejestrze.
15. Zwłoka w zapłacie należności za wykonane Usługi nie upoważnia Wykonawcy do wstrzymania się od wykonywania Przedmiotu Umowy, chyba że zwłoka w zapłacie należności przekracza 60 dni.
16. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są podatnikami podatku od towaru i usług (VAT) o numerach:
 - 1) NIP Wykonawcy: ...
 - 2) NIP Zamawiającego: **852-258-82-84**

§13 Prawo opcji

1. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zamówienia w okresie trwania umowy, Zamawiający skorzysta z prawa opcji, zgodnie z art. 441 ustawy PZP.
2. Realizacja prawa opcji – w zależności od potrzeby Zamawiającego - polegać będzie na zwiększeniu ilości wykonanych usług do 10% wartości zamówienia.
3. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy, objętej prawem opcji, będą takie same jak przy realizacji podstawowego przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe wykonania usługi – będą takie same jak w umowie podstawowej.
5. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest przesłanie przez Zamawiającego - w okresie trwania umowy podstawowej - do Wykonawcy oświadczenia woli Zamawiającego wraz z odpowiednim zamówieniem, na ilość wykraczającą poza zamówienie podstawowe.
6. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy podstawowej.
7. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
8. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany ani nie wymaga podpisania dodatkowej umowy.

§ 14 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w razie:
 - 1) Odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wartości całości umowy o której mowa w §12 ust. 2 lub 10% wartości niezrealizowanej części umowy.
 - 2) Za nie wykonanie harmonogramu dla danego SOI w terminie określonym w § 3 ust.5 - w wysokości – 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 3) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w danym SOI w odniesieniu do zatwierdzonego harmonogramu - w wysokości 300 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) Za nieterminowe opracowanie „protokołu z kontroli” (przeglądu technicznego), określonego w *Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru usługi* załącznik nr 2 do umowy w rozdziale II, pkt. 3, w odniesieniu do zatwierdzonego harmonogramu dla danego SOI - w wysokości 100 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) Za nie przeprowadzenie inwentaryzacji oraz niewykonania dokumentacji w terminie z przeprowadzonych czynności inwentaryzacyjnych, o których mowa w § 3 ust.17 – 3000 zł za każdy dzień zwłoki, (*dotyczy jeśli Wykonawca zaoferował w swojej ofercie wykonanie inwentaryzacji*)

- 6) Za każdy stwierdzony przypadek wykonania czynności, o których mowa w § 4 ust. 10 przez osoby na podstawie innego stosunku niż stosunek pracy – w wysokości 1.000 zł,
 - 7) Za każdy rozpoczęty 30 dniowy okres braku ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub zapłaty wymaganej składki – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 2.
 - 8) Dopuszczenie do wykonania usługi przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bez jego zgłoszenia lub wymaganej zgody Zamawiającego – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 2 za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna wartość naliczonych kar umownych w przypadkach, o których mowa w ust. 1, pkt. 2) – 8) nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 2 Umowy.
 3. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1 Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kar z faktur Wykonawcy za zrealizowany Przedmiot Umowy na co przez podpisanie Umowy Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
 5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy kary umownej w przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wartości całości umowy o której mowa w §12 ust. 2 lub 10% wartości niezrealizowanej części umowy.

§ 15 Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy, jeżeli wystąpią okoliczności określone w niniejszym paragrafie.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 2 Umowy, dotyczące niewykonanej części zamówienia będzie mogło być zmienione w przypadkach, spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności ze zmianą:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
 - 2) zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, stosownie do art. 439 ustawy Pzp.
3. Jeżeli zmiany wymienione w ust. 2 pkt. 1 będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze Stron, w terminie do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może złożyć pisemny wniosek, w którym Strony wykażą bezpośredni lub pośredni wpływ tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany przedstawić mechanizm skalkulowania wysokości wynagrodzenia, za które miał wykonać umowę i wskazać w jakim zakresie poszczególne czynniki zaważyły na określeniu ostatecznej wysokości jego wynagrodzenia. Dodatkowo Wykonawca dołączy do wniosku dowody, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszt wykonania usługi, w szczególności mogą to być dokumenty księgowe Wykonawcy, umowy o pracę, deklaracje ZUS itp., w przypadku zmiany wskazanej w:

- 1) ust. 2 pkt. 1 lit a) - Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy,
 - 2) ust. 2 pkt. 1 lit b) - Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej. W przypadku niewykazania przez wnioskującą Stronę wpływu zmian na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy lub wątpliwości w zakresie przedłożonego wyliczenia, druga Strona umowy ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądania lub uznać częściowo wniosek wykonawcy. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia w kwestii wysokości zmian określonych w niniejszym punkcie, zamawiający dokona zmian w oparciu o własną kalkulację.
 - 3) ust 2 pkt 1 lit c) i d), Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub po zmianie przepisów określających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. c) - d) na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. c) - d) niniejszego paragrafu.
4. W przypadku zmian określonych w ust. 2 pkt. 2, Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia określonego w §14 ust. 2 umowy w oparciu o następujące zasady:
- 1) na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, w zakresie niezrealizowanej części zamówienia. Zmiany obowiązywać będą począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przedłożony został wniosek,
 - 2) w oparciu o wykazaną, odpowiednimi dokumentami i dowodami, wartość zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia określoną w oparciu o wskaźnik zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa GUS i tylko w zakresie w jakim wykazany zostanie ich wpływ na wartość wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §13 ust. 2a umowy,
 - 3) w przypadku zmiany poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wynoszącej co najmniej 10 % w stosunku do pierwotnych cen z dnia otwarcia ofert i nie wcześniej niż 180 dni od daty zawarcia umowy,

- 4) z jednoczesną zmianą wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy podwykonawczej są dostawy i usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy,
 - 5) najwcześniej po 21 dniach od złożenia wniosku oraz z zastrzeżeniem, że zmiany wynagrodzenia na tej podstawie nie mogą następować częściej niż co 6 miesięcy,
 - 6) maksymalnie o 15% w stosunku do pierwotnej wartości umowy, łącznie w całym okresie obowiązywania umowy.
5. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w §14 ust. 2 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
 6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w §14 ust. 2 Umowy należy do Strony, która występuje o zmianę wynagrodzenia, pod rygorem niedokonania zmiany Umowy.
 7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wymagana aneksu podpisanego przez obie strony umowy.

§ 16 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2 % całkowitej wartości umowy, tj. ... (słownie: ...), w formie
2. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje art. 450 Ustawy PZP.
3. Zabezpieczenie określone w ust.1 służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń wynikających z nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy na zasadach przewidzianych przepisami prawa, przy czym za dzień uznania Umowy za wykonaną Strony uznają dzień podpisania przez Zamawiającego miesięcznego protokołu odbioru Usług za ostatni okres rozliczeniowy Umowy.

§ 17 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy:
 - 1). W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 - 2). W razie zaistnienia niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy okoliczności, polegającej na nieotrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w całości lub w części, mimo że były zaplanowane w ramach planu finansowego Zamawiającego na 2024r, powodującej brak możliwości spełnienia zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy w całości lub w części, Zamawiający może od niej odstąpić w zakresie części jeszcze niewykonanej w całości w terminie 21 dni roboczych od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
 - 3). Wykonawca nie zatrudnia osób wskazanych w SWZ i w ofercie Wykonawcy na podstawie umowy o pracę na zasadach określonych w SWZ lub narusza obowiązki wykazywania tych okoliczności Zamawiającemu, w tym nie przedkłada

- Zamawiającemu dokumentów do przedłożenia których zobowiązany jest na podstawie Umowy bądź postanowień SWZ.
2. Zamawiającemu przysługuje także prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług przez okres 14 dni od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 14 dni roboczych, po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego – prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od upływu dodatkowego terminu.
 - 2) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, lub zajęcia w toku postępowania egzekucyjnego majątku Wykonawcy – prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zdarzeniu.
 - 3) niewypłacalności Wykonawcy w rozumieniu art. 11-12 Prawa upadłościowego i naprawczego, bądź zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu art. 492, ust. 2 Prawa upadłościowego i naprawczego – prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zdarzeniu.
 - 4) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 14 Umowy, z tytułu powtarzającego się uchybienia w realizacji Umowy, w terminie 60 dni od naliczenia ostatniej kary.
 - 5) jeżeli wartość naliczonych kar umownych osiągnie maksymalną wartość, o której mowa w § 14 ust 2 Umowy, odstąpienie przysługuje w terminie 60 dni od naliczenia ostatniej kary stanowiącej maksymalny limit.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy i tylko za Usługi potwierdzone wpisem do protokołu odbioru.
 4. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
 5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia sięgającej co najmniej 60 dni.
 7. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregośkolwiek z przesłanek wskazanych w Umowie, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od Umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy

§ 18 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania Przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną wraz z niezwłocznym potwierdzeniem w formie pisemnej. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobami reprezentującymi Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy są:
 - a) Koordynatorzy:
 - Kierownik Sekcji Gospodarki Komunalnej i Energetycznej, tel. 261 452 345,
 - Samodzielny Referent Sekcji Gospodarki Komunalnej i Energetycznej, tel. 261 452 164,
 - b) do odbioru wykonanych usług - Kierownik SOI lub osoba przez niego upoważniona
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy oraz uprawnioną do podpisywania protokołów odbioru Usług jest p., tel.
4. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 3.

5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu (oraz adresu służbowej poczty elektronicznej) osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 3.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 3, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
7. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 19 Informacje Poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn.zm.);
 - 2) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 zwane są dalej „**Informacjami Poufnymi**”.
3. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
5. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
6. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
7. Strony mają obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§ 20 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Pzp.
2. Strony ustalają, iż pod pojęciem dni roboczych rozumieją *dni od poniedziałku do piątku* pod warunkiem że nie są one dniami świątecznymi zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 683 z późn. zm.).
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Wykaz przewodów kominowych i wentylacyjnych – Załącznik nr 1
 - 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru – Załącznik nr 2.
 - 3) Formularz cenowy – Załącznik nr 3
 - 4) Wykaz adresów i telefonów kontaktowych – Załącznik nr 4
 - 5) Wzór protokołu odbioru usług –Załącznik nr 5.
 - 6) Oświadczenie o zatrudnianiu cudzoziemców –Załącznik nr 6.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

UZGODNIONO:

RADCA PRAWNY

**GŁÓWNY
KSIĘGOWY**

**PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA USŁUG KOMINIARSKICH
W OBIEKTACH ADMINISTROWANYCH PRZEZ SOI/REJON.....**

W MIESIĄCU2025 r.

Zgodnie z § 13 ust.3 umowy nr z dnia strony potwierdzają zrealizowanie usług kominiarskich określonych umową na terenie objętym zamówieniem w dniu..... 20....r., zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem w ilościach:

I. Przewody kominowe poddane kontroli technicznej

1. Budynek nr. Poddano kontroli technicznejprzewodów
 2. Budynek nr. Poddano kontroli technicznejprzewodów
 3. Budynek nr. Poddano kontroli technicznejprzewodów
 4. Budynek nr. Poddano kontroli technicznejprzewodów
- ltd.

RAZEM.....przewodów

UWAGI:.....
.....
.....

Zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 834 z późn. zm.)

następny termin kontroli technicznej przewodów.....r.

II. Przewody kominowe poddane czyszczeniu:

1. Budynek nr. Poddano czyszczeniuprzewodów
 2. Budynek nr. Poddano czyszczeniuprzewodów
 3. Budynek nr. Poddano czyszczeniuprzewodów
 4. Budynek nr. Poddano czyszczeniuprzewodów
- ltd.

RAZEM.....przewodów

UWAGI:.....
.....
.....

Zgodnie z rozdz. 7 § 34 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów z dnia 07.06.2010 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719 i Dz. U. z 2019 r. poz. 67 z późn.zm.).

następny termin czyszczenia przewodów.....r.

Zgodnie z art. 70 ustawy Prawo Budowlane w/w uwagi, braki, zaniedbania podlegają obowiązkowemu usunięciu – naprawie niezwłocznie po przeprowadzonej kontroli technicznej.

Podpis Wykonawcy

.....
(czytelny podpis)

Podpis Odbiorcy usługi

.....
(czytelny podpis Kierownika SOI)

Załącznik nr 4

**WYKAZ
ADRESÓW I TELEFONÓW KONTAKTOWYCH
SEKCJI OBSŁUGI INFRASTRUKTURY**

Lp.	SOI- Lokalizacja	Adres/telefon	Kierownik SOI (imię i nazwisko)
1.	SOI Szczecin	Ul. Wojska Polskiego 250, 70-904 Szczecin Tel. 91 261 455 313 Tel. kom. 727 012 755
2.	SOI Szczecin-Podjuchy	Ul. Metalowa 39 70-906 Szczecin Tel. 91 261 454 566 Tel. kom. 695 652 885
3.	SOI Stargard	Ul. 11-go Listopada 3 73-110 Stargard Tel. 91 261 451 751 Tel. kom. 605 734 906
4.	SOI Choszczno	Ul. Dąbrowszczaków 32 73-201 Choszczno Tel. 95 261 477 461 Tel. kom. 691 387 641
5.	SOI Mosty	Glewice, 72-132 Mosty tel. 91 261 453 703 Tel. kom. 606 137 583

Opracowała

.....
Katarzyna KOBYLEC

.....
(nazwa lub pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na:

Usługi polegające na sprawdzeniu stanu technicznego przewodów kominowych: spalinowych, dymowych i wentylacyjnych oraz ich czyszczenia i udrażniania w budynkach na terenie jednostek, instytucji i obiektów wojskowych zlokalizowanych w rejonie odpowiedzialności 15 WOG Szczecin.

Oświadczam, że Wykonawca*

Nie będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.

Będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców, i:

- 1) Spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie;
- 2) Cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu.

....., dn.
miejsowość data

.....
(podpis(y) osoby(ów) uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy)

* zaznaczyć właściwe przy użyciu „X”