Załącznik nr 1 do SWZ- Opis Przedmiotu Zamówienia

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Spis Treści

[**A.** **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA** 23](#_Toc149117237)

[**C.** **KRYTERIA OCENY OFERT** 25](#_Toc149117240)

[**D.** **KWOTA SZACUNKOWA ZAMÓWIENIA** 25](#_Toc149117241)

[**E.** **PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO** 25](#_Toc149117242)

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Politechnika Warszawska

pl. Politechniki 1

00-661 Warszawa

REGON: 000001554

NIP 525-000-58-34

**II. Postępowanie prowadzone dla:**

Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej

pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Kontakt z Zamawiającym w dni robocze (poniedziałek – piątek), w godzinach 9.00 – 15.00,   
z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego:**

- w sprawach merytorycznych -- mgr Adam Łoda, adres e-mail: adam.loda@pw.edu.pl

- w sprawach proceduralnych – Agnieszka Woźniak adres e-mail: Agnieszka.Wozniak2@pw.edu.pl

Postępowanie pn. „Usługi rekrutacyjne realizowane w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców, prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW”, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie oznaczone jest znakiem: SJO/ZP/08/2024/TP. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym – zarówno tytuł, jak i znak.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niedochowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

**III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa rekrutacji cudzoziemców podejmujących naukę   
w Polsce na zasadach odpłatności na rocznym językowym kursie dokształcającym, prowadzonym przez Ośrodek Języka Angielskiego działający w Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej, w **maksymalnej ilości 28 osób**.

Wykonawca usługi zobowiązuje się do:

− zapoznania kandydatów z ofertą kształcenia i podstawowymi obowiązkami uczestników kursu oraz wysokością opłat za uczestnictwo w kursie;

− dokonania rzetelnej weryfikacji dokumentacji kandydatów przedłożonej w języku angielskim lub polskim;

− dostarczenia Zamawiającemu kompletu niezbędnych dokumentów aplikacyjnych wymaganych od kandydatów – najpóźniej do dnia 16.09.2024 r.;

− podjęcia wszelkich niezbędnych działań w zakresie reklamy i promocji kursu celem zabezpieczenia rekrutacji kandydatów;

− przedstawienia kandydatom dostarczonych przez Zamawiającego informacji dotyczących uczestnictwa w kursie, zakwaterowania w Warszawie etc.;

− pośrednictwa w kontakcie pomiędzy jednostką prowadzącą kurs a kandydatami we wszelkich kwestiach związanych z procesem rekrutacji;

− bieżącego informowania jednostki prowadzącej kurs o dokładnym terminie przybycia zrekrutowanych uczestników kursu.

**IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, w stosunku do których:

1) nie ogłoszono upadłości,

2) nie otwarto likwidacji.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **posiadają doświadczenie w prowadzeniu rekrutacji obcokrajowców** – tj. w okresie 01.04.2019 r. do chwili obecnej przeprowadzili rekrutację co najmniej 50 obcokrajowców na studia i/lub roczne przygotowawcze kursy języka angielskiego organizowane przez publiczne uczelnie wyższe   
w Polsce.

**W celu wykazania spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia:**

wykazu wykonanych usług, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do Ogłoszenia   
o zamówieniu, wraz z załączeniem dowodów potwierdzających należyte wykonanie usług.

Dowodami są referencje wydane przez publiczną uczelnię wyższą, nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**V. Termin wykonania zamówienia: od dnia 27.05.2024 r. do dnia 16.09.2024 r.**

**VI. Sposób rozliczenia:**

Sposób rozliczenia został szczegółowo określony we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

**VII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:**

1. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim w postaci elektronicznej (skan odręcznie podpisanej przez Wykonawcę oferty), na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ, w sposób nie budzący wątpliwości co do treści; Wszelkie poprawki, skreślenia lub inne zmiany w treści oferty muszą być przez Wykonawcę parafowane. Ofertę należy złożyć:

1) przesyłając ją na adres e-mail: [zamowienia.sjo@pw.edu.pl](mailto:zamowienia.sjo@pw.edu.pl)

lub

2) za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu>

2. Kompletną i podpisaną ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy zeskanować i złożyć do 14.05.2024 r. do godz. 09:00.

3. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione   
do występowania w jego imieniu. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać   
z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.

3. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione   
do występowania w jego imieniu. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać   
z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.

4. Na ofertę składa się:

1) Formularz oferty – załącznik nr 3 do SWZ,

2) Wykazu wykonanych usług, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ, wraz z załączeniem referencji potwierdzających należyte ich wykonanie.

3) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej, wskazać w Formularzu oferty adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych;

4) w przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie wezwany do złożenia oryginału oferty w siedzibie Studium Języków Obcych PW, w wyznaczonym terminie.

6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu wyznaczonego na przesłanie oferty, tj. terminu,   
o którym mowa w pkt 2.

9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

**VIII. Kryteria oceny ofert:**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany na podstawie następującego kryterium oceny ofert „najniższa cena całkowita oferty brutto” podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cena całkowita ofertowy brutto (CB) powinna być wyliczona wg wzoru:

CB = cena kursu x proponowana prowizja x maksymalna liczba osób

**Cena kursu: 16.600,00 zł.**

**Maksymalna liczby osób zrekrutowanych: 28**

3. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą tę ofertę, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu oraz w której zostanie zaoferowane wykonanie zamówienia za najniższą cenę całkowitą oferty.

4. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać jako najkorzystniejszą ofertę zajmującą kolejną pozycję w rankingu ocenionych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania.

**IX. Uwagi dodatkowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania.

1. Cena przedstawiona w ofercie oraz warunki wykonania zamówienia nie podlegają negocjacjom w trakcie oceny ofert i realizacji zamówienia.
2. Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79600000-0 Usługi rekrutacyjne)).
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach opisanych w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu oraz we Wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we **Wzorze umowy** stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ.**
5. **KRYTERIA OCENY OFERT**

* **100%** - cena

1. **KWOTA SZACUNKOWA ZAMÓWIENIA**

* **38 000,00** zł netto

1. **PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO**

Adam Łoda, Studium Języków Obcych PW

kontakt: [Adam.Loda@pw.edu.pl](mailto:Adam.Loda@pw.edu.pl)

Załącznik nr 2 - Projektowane postanowienia umowy

U M O W A nr \_\_\_

zawarta \_\_\_ 2024 r. w Warszawie pomiędzy:

Politechniką Warszawską - Studium Języków Obcych, mieszczącą się przy Pl. Politechniki 1, 00-661 w Warszawie, nr NIP: 525 000 58 34, REGON: 000001554, określaną dalej jako **Zamawiający*,*** reprezentowaną przez:

**mgr Lucynę Skwarko - Dyrektora Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej**, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-670/2020 z dnia 01 września 2020 r., udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej prof. dr. hab. Inż. Krzysztofa Zarembę

***a***

**[w przypadku spółek handlowych]**

………………………… z siedzibą w ………………………… (……-………),   
ul. …………………………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: …………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………, o kapitale zakładowym w wysokości ………………………… zł   
[w przypadku spółek kapitałowych oraz spółki komandytowo-akcyjnej], w całości wpłaconym [w przypadku spółki akcyjnej i komandytowo-akcyjnej], określaną dalej jako „Wykonawca”, reprezentowaną przez …………………………, …………………………, uprawnionego   
do samodzielnej reprezentacji spółki, zgodnie z wydrukiem stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy

**[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]**

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy,   
z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

określanym dalej jako „Wykonawca”, zastępowanym przez pełnomocnika, …………………………, na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr …………………………   
z dnia ………………………… r.

**[w przypadku spółek cywilnych]**

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1.1 do niniejszej umowy,   
z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………),   
ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

i

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1.2 do niniejszej umowy,   
z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………),   
ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą ……………………………,   
z siedzibą w ………………………… (……-………), ul. …………………………, NIP: ………………………………………, REGON: ………………………………………,

określanym dalej jako „Wykonawca”,

łącznie określanymi dalej jako „Strony”, lub każdy z nich z osobna jako „Strona”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usługi rekrutacyjne prowadzone w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców, prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW**”, o wartości nie przekraczającej progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, określonego sygnaturą SJO/ZP/08/2024/TP, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy prowadzenie w jego imieniu i na jego rzecz działalności polegającej na rekrutacji i efektywnym pozyskaniu cudzoziemców podejmujących naukę   
w Polsce na zasadach odpłatności na intensywnym kursie języka angielskiego dla obcokrajowców, prowadzonym przez Ośrodek Języka Angielskiego działający w Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej.

2. Wykonawca w ramach umowy efektywnie pozyska maksymalnie 30 uczestników. Zamawiający zastrzega sobie prawo przyjęcia na kurs mniejszej ilości uczestników, w zależności od aktualnej liczby już zrekrutowanych uczestników.

3. Pod pojęciem efektywne pozyskanie Uczestnika kursu należy rozumieć pozyskanie kandydata na kurs, który spełnia wszystkie wymagania formalne uczestnictwa w kursie, z którym zostanie podpisana umowa uczestnictwa i który uiści opłatę za uczestnictwo w kursie w pełnej wysokości.

4. Szczegółowa procedura zgłaszania kandydatów na kurs przez Wykonawcę, w tym terminarz obiegu dokumentów, określona jest w załączniku nr 2 do umowy.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty,   
ze starannością wymaganą przy świadczeniu usług tego rodzaju.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje oraz doświadczenie w zakresie rekrutacji kandydatów na kursy, zapewniające wykonanie przedmiotu zgodnie z treścią umowy.

3. W ramach obowiązków wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązuje się   
w szczególności do:

1) prowadzenia działalności informacyjnej o działalności Zamawiającego, charakterystyce kursu, na który prowadzi rekrutację i odpłatnościach z nim związanych, oraz o kosztach utrzymania w Polsce,

2) podjęcia wszelkich niezbędnych działań w zakresie reklamy i promocji kursu celem zabezpieczenia rekrutacji kandydatów;

3) przedstawienia dostarczonych przez Zamawiającego informacji dotyczących kryteriów przyjęć na kurs kandydatom;

4) wypełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego wobec kandydatów   
na kurs. Wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego dla kandydatów na kurs stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy;

5) dokonywania rzetelnej weryfikacji uwierzytelnionej dokumentacji kandydatów przedłożonej w języku obcym lub polskim,

6) dostarczenia Zamawiającemu kompletu niezbędnych dokumentów aplikacyjnych wymaganych przez Zamawiającego od kandydatów – najpóźniej do 16.09.2024 r.

7) przedstawienie dostarczonych przez Zamawiającego informacji kandydatom dotyczących uczestnictwa w kursach, zakwaterowania w Warszawie etc.;

8) pośrednictwa w kontakcie pomiędzy jednostką prowadzącą kurs a kandydatami   
we wszelkich kwestiach związanych z procesem rekrutacji;

9) bieżącego informowania jednostki prowadzącej kurs o dokładnym terminie przybycia zrekrutowanych uczestników kursu.

4. W związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca jest upoważniony   
do zamieszczania logo Ośrodka Języka Angielskiego SJO PW w wydawanych przez siebie materiałach promocyjnych, jak również do korzystania z informacji znajdujących się na stronie internetowej Ośrodka Języka Angielskiego SJO PW oraz w dokumentach, broszurach i materiałach multimedialnych wydanych przez Studium i przekazanych Wykonawcy. Wykonawca nie może zmieniać elementów, proporcji czy kolorystyki logo, ani w żaden inny sposób modyfikować jego wyglądu.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia niżej wymienionych czynności:

1) przyjęcia zgłoszeń i przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej z udziałem zrekrutowanych przez Wykonawcę kandydatów,

2) przyjęcia zrekrutowanych przez Wykonawcę Uczestników na kurs, pod warunkiem dostępności miejsc, po potwierdzeniu spełnienia warunków określonych w aktualnie obowiązujących przepisach lub aktach wewnętrznych Uczelni;

3) dostarczenia Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji, w tym procedur rekrutacji, wysokości opłat za kurs, program kursu, opłat za zakwaterowanie i będzie niezwłocznie informował Wykonawcę o wszelkich zmianach i aktualizacjach tym zakresie.

2. W ramach niniejszej umowy Zamawiający nie będzie udzielać zrekrutowanym   
przez Wykonawcę kandydatom na kurs pomocy w tłumaczeniu i legalizowaniu dokumentów. Wszelkie opłaty związane z tymi działaniami ponosi kandydat.

**§ 4**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za efektywne zrekrutowanie jednego uczestnika kursu Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ……% od wpłaconej przez Uczestnika opłaty, wynoszącej 16 600,00 zł brutto. Maksymalna kwota wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku rekrutacji 28 uczestników – ……….. zł brutto (słownie: …………. …/100).

2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za każdego uczestnika zrekrutowanego i przyjętego na kurs, z zastrzeżeniem ust. 3-4 i § 5 ust. 4.

3. Nieprzyjęcie przez Zamawiającego maksymalnej ilości uczestników, określonej w §1 ust. 2, nie stanowi podstawy do roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy z tytułu niezrealizowania umowy.

4. W przypadku konieczności zwrotu opłaty na rzecz uczestnika kursu w przypadkach opisanych w przepisach powszechnie obowiązujących lub w aktach wewnętrznych Politechniki Warszawskiej, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone proporcjonalnie do kwoty zwrotu opłaty na podstawie faktury korygującej.

5. Wyżej wymienione wynagrodzenie uwzględnia naliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.

7. Z tytułu wykonania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, nie wymienionych bezpośrednio w umowie, lecz niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca nie będzie żądał dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. Płatność nastąpi przelewem na konto podane przez Wykonawcę na fakturze VAT w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Płatności będą obejmować faktyczną liczbę pozyskanych uczestników, którzy zostali przyjęci na kurs.

3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie wykaz uczestników zrekrutowanych przez Wykonawcę, przedstawiony Zamawiającemu po upływie terminu wskazanego w § 2 ust. 3 pkt 6.

4. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie gdy oczywiste jest, że umowa z uczestnikiem nie zostanie wykonana na skutek okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli zaś wynagrodzenie zostało już Wykonawcy wypłacone, podlega ono zwrotowi. W szczególności Wykonawca nie przysługuje wynagrodzenie za uczestnika, który nie uiścił opłaty za kurs.

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Faktura będzie wystawiona na następujące dane Zamawiającego:

Politechnika Warszawska

Studium Języków Obcych

pl. Politechniki 1

00-661 Warszawa

NIP: 5250005834

7. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**§ 6**

**Przedstawiciele stron**

Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji przedmiotu niniejszej umowy są:

1) ze strony Studium: …………….., służbowy e-mail: ………………, służbowy tel. ……………;

2) ze strony Wykonawcy: . ………….., służbowy e-mail: ………………, służbowy tel. …………

**§ 7**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy, w tym niezapewnienia przez Wykonawcę wymaganych standardów jakościowych przedmiotu umowy, wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę oferty, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w  wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca w toku realizacji zamówienia przedkłada fałszywe oświadczenia lub dokumenty stwierdzające nieprawdę lub też popełnienie oszustwa, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Za zwłokę w realizacji umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 3 pkt 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 2% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
5. Za odstąpienie od Umowy (lub jej części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
7. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
8. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z  wynagrodzenia Wykonawcy naliczonych kar umownych.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa odszkodowania dla Wykonawcy:

1) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu tytułu faktycznie wykonanych części umowy;

2) gdy Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z umową, bez akceptacji Zamawiającego i nie przystępuje do właściwego jej wykonania, pomimo wezwania go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczenia dodatkowego terminu pod rygorem odstąpienia   
od umowy;

3) w przypadku, zaistnienia okoliczności niezależnej od Zamawiającego, niemożliwej   
do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, w tym w przypadku m. in. wydania decyzji   
przez władze uczelni o odwołaniu kursu, wstrzymaniu lub ograniczeniu naboru.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę żądając zapłaty kar umownych, o których mowa w § 7.
2. Przyczynami odstąpienia od umowy leżącymi po stronie Wykonawcy są w szczególności:
3. stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części,
4. zwłoka w zrealizowaniu umowy przekraczająca 15 dni,
5. Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne,
6. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
7. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej spółki/firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
8. Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
9. nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
10. Odstąpienie od Umowy, w przypadkach określonych w ust. 2 -4 może nastąpić w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu zdarzenia będącego podstawą dla odstąpienia od umowy.
11. Wykonawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
    1. Zamawiający opóźnia się z wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania, powyżej 50 dni od dnia wymagalności.
    2. Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z Umowy.
12. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie.

**§ 9**

**Zmiany w umowie**

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej Umowy, w zakresie:
2. **zmiany zakresu / sposobu realizacji świadczenia, w przypadku:**
3. zmiany wielkości opłaty za kursy regulowanej wewnętrznymi aktami prawnymi Politechniki Warszawskiej;
4. konieczności powiększenia zakresu zamówienia o dodatkowe elementy, ponad opis przedmiotu zamówienia wskazany w SWZ, przy zachowaniu łącznej wartości zamówienia wskazanej w Umowie, o ile Wykonawca wyrazi zgodę na taką zmianę;
5. konieczności zwiększenia liczby przedmiotów Umowy z zastrzeżeniem że łączna wartość tej zmiany nie przekroczy 20% wartości zamówienia określonego w § 2 ust. 1 Umowy a środki pozostałe w budżecie SJO pozwalają na dokonanie takiej zmiany.
6. **zmiany terminu realizacji, w przypadku:**
7. zmiany terminu rekrutacji studentów, w szczególności z przyczyn leżących po stronie Studium lub z powodu działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku, itp.) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywanego zamówienia.
8. zawarcia Umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą – o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia Umowy;
9. konieczności przedłużenia okresu obowiązywania Umowy i/lub konieczności przesunięcia terminu dostawy przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 Umowy, w związku z wystąpieniem obiektywnych okoliczności, niezależnych od Stron;
10. wystąpienia tzw. siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub gdy zaistnieją inne przyczyny niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie Umowy w pierwotnym terminie.
11. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Nie stanowią zmiany Umowy, w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp, w szczególności:
13. zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
14. zmiany Umowy niezbędne celem wyeliminowania rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
15. poprawki omyłek pisarskich.

**§ 10**

**Ochrona danych osobowych**

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

4. Strony niniejszej umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Zamawiającego - Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr 5 do niniejszej umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę, określa załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

5. W celu realizacji niniejszej umowy, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej umowy.

**§11**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje do dnia 16.09.2024 r. lub   
do wcześniejszego wyczerpania wysokości maksymalnego wynagrodzenia opisanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozwiązania wszelkich sporów powstałych między nimi na drodze bezpośrednich negocjacji  w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.

4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozpatrywać sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Odpis z właściwego rejestru – załącznik nr 1;

2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2;

3. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 3;

4. Procedura zgłaszania kandydatów na kurs przez Wykonawcę – załącznik nr 4;

5. Klauzula informacyjna Zamawiającego – załącznik nr 5;

6. Klauzula informacyjna Wykonawcy – załącznik nr 6;

7. Klauzula informacyjna dla kandydatów na kurs – załącznik nr 7;

8. Umowa powierzenia – załącznik nr 8.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Zaopiniowano . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 2209 29.04.2024r.

U M O W A nr \_\_\_

Załącznik nr 4 do umowy nr \_\_\_ - Procedura zgłaszania kandydatów na kurs   
przez Wykonawcę

1. Wypełnienie przez Wykonawcę elektronicznego formularza rejestracyjnego zrekrutowanego przez siebie kandydata oraz wpisanie w polu „Contact Information” adresu mailowego oraz telefonu kontaktowego Wykonawcy

(Po wypełnieniu elektronicznego formularza rejestracyjnego Wykonawca dodatkowo prześle Zamawiającemu za pośrednictwem wiadomości wysyłanej na adres elektroniczny: [oja.sjo@pw.edu.pl](mailto:oja.sjo@pw.edu.pl) informacji z imieniem i nazwiskiem właśnie zarejestrowanego Kandydata)

2. Przygotowanie przez Ośrodek Języka Angielskiego (w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia) umowy uczestnictwa w kursie dla zgłaszanego kandydata i przekazanie jej za pośrednictwem poczty elektronicznej do Wykonawcy wraz z instrukcjami dotyczącymi szczegółów płatności za uczestnictwo w kursie.

3. Odesłanie przez Wykonawcę do Ośrodka Języka Angielskiego umowy uczestnictwa   
w kursie podpisanej przez danego kandydata oraz potwierdzenia dokonania płatności za uczestnictwo w kursie.

4. Przygotowanie przez Ośrodek Języka Angielskiego (w terminie 7 dni od otrzymania podpisanej umowy oraz otrzymania płatności za kurs) potwierdzenia rejestracji na kursie oraz dokumentów koniecznych do przedłożenia w ambasadzie lub konsulacie RP podczas procesu ubiegania się o polską wizę oraz przekazanie ich za pośrednictwem poczty elektronicznej do Wykonawcy.

5. Przesłanie przez Ośrodek Języka Angielskiego za pośrednictwem poczty elektronicznej informacji organizacyjnych dotyczących pierwszych dni kursu (terminu i organizacji testów kwalifikujących do grupy o odpowiednim poziomie zaawansowania; instrukcji dotyczących zakwaterowania w akademikach PW itp.) nie później niż 7 dni przed datą rozpoczęcia kursu.

Załącznik nr 5 do umowy nr \_\_\_

KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Rektor Politechniki Warszawskiej z siedzibą   
przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.

2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.

3. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres e-mail służbowy, nr telefonu służbowy.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji umowy nr \_\_\_ dotyczącej wykonania Usług rekrutacyjnych realizowanych w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców, prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit f RODO.

5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom),   
za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.

8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się   
z przetwarzaniem danych osobowych.

9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.

10. Pani/Pana dane zostały pozyskane od Wykonawcy - ………….. w związku z realizacją ww. umowy dotyczącej Usług rekrutacyjnych realizowanych w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców, prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW.

11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania oraz okres niezbędny dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.

12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Załącznik nr 6 do umowy nr \_\_\_

KLAUZULA INFORMACYJNA WYKONAWCY

Załącznik nr 7 do umowy nr \_\_\_

KLAUZULA INFORMACYJNA POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

DLA KANDYDATÓW NA KURS

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Rektor Politechniki Warszawskiej z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.

2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.

3. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, seria i numer dowodu tożsamości.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym na kurs języka angielskiego dla obcokrajowców, w Studium Języków Obcych PW – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.

8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będzie mieć ……………………….. (jako podmiot przetwarzający), któremu Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności związanych z realizacją kursu języka angielskiego dla obcokrajowców, prowadzonym w Studium Języków Obcych PW oraz może wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.

9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.

10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana w celu wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym na intensywny kurs języka angielskiego dla obcokrajowców w Studium Języków Obcych PW.

11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat oraz okres niezbędny dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.

12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Załącznik nr 8 do umowy nr \_\_\_ - Wzór umowy powierzenia

**UMOWA**

**powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu ............. w ....................... , pomiędzy:

Politechniką Warszawską - Studium Języków Obcych, mieszczącą się przy Pl. Politechniki 1, 00-661 w Warszawie, nr NIP: 525 000 58 34, REGON: 000001554, określaną dalej jako **„Administrator”*,*** reprezentowaną przez:

**mgr Lucynę Skwarko - Dyrektora Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej**, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-670/2020 z dnia 01 września 2020 r., udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej prof. dr. hab. Inż. Krzysztofa Zarembę

***a***

**[w przypadku spółek handlowych]**

………………………… z siedzibą w ………………………… (……-………), ul. …………………………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: …………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………, o kapitale zakładowym w wysokości ………………………… zł [w przypadku spółek kapitałowych oraz spółki komandytowo-akcyjnej], w całości wpłaconym [w przypadku spółki akcyjnej i komandytowo-akcyjnej], określaną dalej jako „Wykonawca”, reprezentowaną przez …………………………, …………………………, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki, zgodnie z wydrukiem stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy

**[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]**

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

określanym dalej jako „Wykonawca”, zastępowanym przez pełnomocnika, …………………………, na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr ………………………… z dnia ………………………… r.

**[w przypadku spółek cywilnych]**

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1.1 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

i

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr 1.2 do niniejszej umowy, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą ……………………………, z siedzibą w ………………………… (……-………), ul. …………………………, NIP: ………………………………………, REGON: ………………………………………,

określanym dalej jako „Wykonawca”,

łącznie określanymi dalej jako „Strony”, lub każdy z nich z osobna jako „Strona”.

Niniejsza umowa powierzenia zostaje zawarta w związku z umową określającą zasady realizacji „**Usług rekrutacyjnych prowadzonych w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców, prowadzonego w Studium Języków Obcych PW**” zawartą przez Strony w dniu ……..., zwaną dalej „Umową główną” i w celu jej wykonania. Przetwarzanie danych osobowych w związku z wykonywaniem Umowy głównej podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej: „RODO”.

**§ 1**

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

2. Kategorie powierzonych danych, kategorie osób, rodzaj danych oraz zakres czynności przetwarzania danych określa załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych powierzonych mu przez Administratora, w innym celu niż określony § 1 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania, jak także zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

**§ 3**

1. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany:

1) przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;

2) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;

3) zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 lit b RODO, przetwarzanych danych przez osoby realizujące niniejszą umowę;

4) do sprawowania nadzoru nad przetwarzaniem danych osobowych przez osoby realizujące niniejszą umowę oraz wymagania od nich przestrzegania należytej staranności w zakresie zachowania poufności danych osobowych oraz ich zabezpieczenia;

5) do zaznajomienia osób mających dostęp do danych osobowych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych oraz zobowiązania ich do zachowania tych danych w poufności, także po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy;

6) do dopuszczenia do przetwarzania danych osobowych, w tym korzystania z urządzeń i systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje;

7) do zachowania w poufności powierzonych danych osobowych, chyba że uprawnienie   
lub obowiązek ich ujawnienia wynika z niniejszej umowy, z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub z decyzji właściwego organu państwowego, bądź też, gdy zgodę na ujawnienie wyrazi Administrator.

2. Podmiot przetwarzający w przypadku stwierdzenia naruszenia danych osobowych niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu ujawnienia naruszenia, zgłosi ten fakt Administratorowi.

**§ 4**

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 lit h RODO ma prawo kontroli, m.in. czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.

2. Podmiot przetwarzający udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne   
do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

3. Osoby przeprowadzające, z ramienia Administratora, kontrolę mają prawo m.in. do:

1) wstępu, w godzinach pracy, do pomieszczeń Podmiotu przetwarzającego, w których są zlokalizowane dane osobowe powierzone przez Administratora;

2) przeprowadzenia wszelkich czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;

3) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione   
do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;

4) wglądu do dokumentów oraz innych danych mających bezpośredni lub pośredni związek   
z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;

5) przeprowadzenia oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego, służącego do przetwarzania powierzonych danych osobowych.

4. Administrator jest zobowiązany do poinformowania Podmiotu przetwarzającego o mającej nastąpić kontroli minimum 7 dni przed jej przeprowadzeniem.

5. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora   
za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§ 5**

1. Administrator wyraża ogólną zgodę na to, by Podmiot przetwarzający korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego, przy czym:

1) Podmiot przetwarzający zobowiązany jest poinformować pisemnie Administratora   
o wszelkich zamierzonych działaniach dotyczących dodania, zmian lub zastąpienia przez inne podmioty przetwarzające, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec tych działań;

2) Podmiot przetwarzający nie będzie przekazywał jakichkolwiek danych osobowych, uzyskanych w ramach Umowy głównej, do innego podmiotu przetwarzającego nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

3) powierzenie przetwarzania danych innemu podmiotowi przetwarzającemu jest możliwe wyłącznie po pisemnej akceptacji Administratora.

2. Umowa pomiędzy Podmiotem przetwarzającym a innym podmiotem przetwarzającym musi zawierać wszystkie zobowiązania określone w niniejszej umowie oraz precyzować: czas, charakter i cel przetwarzania danych, z uwzględnieniem zakresu (lub kategorii) przetwarzanych danych.

3. Podmiot przetwarzający odpowiada za działania innego podmiotu przetwarzającego jak   
za własne.

4. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej umowy oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

**§ 6**

W przypadku naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub postanowień niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w następstwie czego Administrator jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pokryć Administratorowi poniesione z tego tytułu straty i koszty.

**§ 7**

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas realizacji Umowy głównej, tj. do 16.09.2024 r.

2. Administrator może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym   
w przypadku rażącego lub powtarzającego się naruszenia RODO lub innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych przez Podmiot przetwarzający. Wypowiedzenie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.

3. Po zakończeniu przetwarzania danych osobowych Podmiot przetwarzający niezwłocznie zwróci powierzone mu dane bądź dokona ich zniszczenia – zależnie od decyzji Administratora.

**§ 8**

Jeżeli jakiekolwiek postanowienie niniejszej Umowy okaże się z jakichkolwiek przyczyn nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne, nie wpływa to na ważność, skuteczność lub wykonalność pozostałych postanowień niniejszej umowy. W takim przypadku Strony zobowiązują się do takiego ułożenia swoich praw i wspólnych interesów, aby wszystkie cele określone w niniejszej umowie mogły zrealizować w inny, zgodny z prawem i możliwy do wykonania sposób.

**§ 9**

1. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach,   
po jednym dla każdej ze Stron.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

3. W przypadku stwierdzenia, iż niniejsza umowa w części lub w całości jest nieskuteczna prawnie, Strony zobowiązują się do dokonania takich zmian jej treści, by przedmiotową nieskuteczność usunąć.

4. Ze strony Administratora osobą upoważnioną i odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest: ……………………., e-mail służbowy: ………………. tel. służbowy.…………………….., natomiast ze strony Podmiotu przetwarzającego: ……………………., e-mail służbowy: ………………. tel. służbowy ………………

5. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 4 dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony niniejszej umowy i nie wymaga dla swej ważności zmiany umowy w formie aneksu.

6. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.

Załączniki do Umowy:

- Załącznik nr 1 - Kategorie powierzonych danych, kategorie osób, rodzaj danych oraz zakres czynności przetwarzania danych

Administrator Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych:

Kategorie powierzonych danych, kategorie osób, rodzaj danych oraz zakres czynności przetwarzania danych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategorie osób, których dane dotyczą** | Tak | Nie |
| Uczestnik kursu, który będzie uczestniczyć w intensywnym kursie języka angielskiego przygotowanym oraz prowadzonym przez Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej | x |  |
| **Rodzaj danych** | Tak | Nie |
| Dane zwykłe | x |  |
| **Zakres czynności przetwarzania danych** | Tak | Nie |
| Zbieranie danych | x |  |
| Utrwalanie danych | x |  |
| Organizowanie i porządkowanie danych | x |  |
| Modyfikowanie danych |  | x |
| Pobieranie i przeglądanie danych | x |  |
| Udostępnianie danych |  | x |
| Usuwanie lub niszczenie danych |  | x |
| Inne: ……………………………………………… |  | x |
| **Kategorie danych osobowych** | | |
| 1. Imię i nazwisko | | |
| 2. Adres zamieszkania | | |
| 3. Numer telefonu | | |
| 4. Adres e-mail | | |
| 5. Seria i numer dowodu tożsamości | | |

Załącznik nr 3 do SWZ- Formularz Ofertowy

**FORMULARZ OFERTOWY**

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY: ..............................................................................

UL. ................................................................ MIEJSCOWOŚĆ .............................................................................

KRS i NIP : …………..................................................................................................................................................

Zamawiający:

**ZAMAWIAJĄCY**

**POLITECHNIKA WARSZAWSKA**

**ul. Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Usługi rekrutacyjne realizowane w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW””, sygnatura: SJO/ZP/08/2024/TP**

ja niżej podpisany/-a:

działając w imieniu i na rzecz:

Ja niżej podpisany\*/ my niżej podpisani\* ………………………………..działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………………….

Adres/ Siedziba Wykonawcy: …………………………………………………………………………

Numer NIP: ………………………………………………………………………………………….

Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w sprawie realizacji zamówienia jest:

………………………………. tel. kontakt - …………………., e-mail: ………………………………..

Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ i oferuję wykonanie zamówienia

**za cenę netto** ……………………… zł

(słownie: ………………………………………………………………..)

powiększoną o **podatek VAT w wysokości** …………………..…….... zł,

co w wyniku daje **cenę brutto** ………………………………..zł

(słownie: ………………………………………………………………..)

zgodnie z następującą kalkulacją:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wysokość zaoferowanej prowizji w % za każdego zrekrutowanego uczestnika | Cena kursu ponoszona przez kandydata | Maksymalna liczba zrekrutowanych uczestników | Cena brutto w zł za każdą zrekrutowaną osobę  (kol. 2 x 3) | Wartość brutto w zł (kol. 4 x 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | ……………… % | 16 600 zł | 28 | …………… | ………………… |
| Słownie cena całkowita oferty brutto (wartość brutto) …………………………………………………… | | | | | |

**Uwaga!**

**\*Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,**

**\*\*Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku,**

**\*\*\*Zamawiający odrzuci oferty, w których wykonawcy zaoferują ceny jednostkowe netto o wartości „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług,**

**Proszę wskazać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku ……………………………………………………………………………………………………….**

**W PRZYPADKU POSIADANIA INDYWIDUALNEJ INTERPRETACJI IZBY SKARBOWEJ ODNOŚNIE DO INNEJ STAWKI PODATKOWEJ NIŻ PODSTAWOWA, PROSIMY O  ZAŁĄCZENIE JEJ DO OFERTY.**

**Osobą(ami) upoważnioną(nymi) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania zakupowego jest (są): …………………………………………………………………….……tel.: ……………, e-mail: ………**

1. Oświadczam(y), że wykonam(y) zamówienie w terminie określonym przez Zamawiającego w *SWZ*.

2. Oświadczam(y), że posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności obejmującej przedmiot zamówienia.

3. Oświadczam(y), że zaoferowana cena całkowita oferty brutto podana w niniejszym *Formularzu oferty* zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wszelkie należne cła i podatki, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

1. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z *SWZ* wraz z *Projektowanymi postanowieniami umowy* i nie wnoszę(imy) do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nich zawarte.
2. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z klauzulami informacyjnymi określonymi w SWZ dotyczącymi przetwarzania danych przez Politechnikę Warszawską i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam(y), że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu zakupowym oraz realizacji zakupu.\*

*\*) - W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

7. Oświadczam(y), że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję(emy) o nich Zamawiającego.

8. Wskazuję(emy) dostępność w formie elektronicznej:

Odpisu z właściwego rejestru (KRS)\* lub

z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji**\***

……..…………………………………………………………………………………………………….

*(proszę wskazać adres internetowy do ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych)*

***\* niepotrzebne skreślić***

1. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem wyznaczonego terminu na przesyłanie ofert.
2. Oferta wraz z załącznikami została przesłana na …………….. stronach.
3. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:
4. ……………………………………………………………
5. ……………………………………………………………

**PODPIS(Y):**

**........................................................................................................**

**(miejscowość, data, podpis(y))\***

\*Podpis(y) i pieczątka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) lub

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP, KRS)*

***Dostęp do KRS w formie elektronicznej: https://ekrs.ms.gov.pl/***

reprezentowany przez:

…………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wstępne Wykonawcy[[1]](#footnote-1)**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn*.*

**„Usługi rekrutacyjne realizowane w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW””, sygnatura: SJO/ZP/08/2024/TP**

prowadzonego przez ***Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej****,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w      …………..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………….…………., w następującym zakresie:…………………………

………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Oświadczenie wstępne Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:** | **Odpowiedź:** |
| Oświadczam, że:  nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp | [ ] Tak, podlegam [ ] Nie podlegam |
| Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania | [ ] Tak [ ] Nie  **Jeżeli tak, proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 2 lub 5 ustawy Pzp:**  […………………………………..]  Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i tym samym spełniłem łącznie przesłanki w nim określone:  [………………………………………………………..] |
| Oświadczam, że:  nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp. | [ ] Tak, podlegam [ ] Nie podlegam |
| Oświadczam, że:  nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. | [ ] Tak, podlegam [ ] Nie podlegam |
| Oświadczam, że:  nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp. | [ ] Tak, podlegam [ ] Nie podlegam |
| Oświadczam, że:  nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp. | [ ] Tak, podlegam [ ] Nie podlegam |
| Oświadczam, że:  nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 9) ustawy Pzp. | [ ] Tak, podlegam [ ] Nie podlegam |
| Oświadczam, że:  nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp. | [ ] Tak, podlegam [ ] Nie podlegam |
| Oświadczam, że:  nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego | [ ] Tak, podlegam [ ] Nie podlegam |
| Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania | [ ] Tak [ ] Nie  **Jeżeli tak, proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 6), 8), 9) 10) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:**  […………………………………..]  Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i tym samym spełniłem łącznie przesłanki w nim określone:  [………………………………………………………..] |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 5 do SWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| (nazwa Wykonawcy) | **OŚWIADCZENIE**  **dot. potwierdzenia aktualności informacji**  **składane na wezwanie Zamawiającego** |

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest:

**„Usługi rekrutacyjne realizowane w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW””,**

**sygnatura: SJO/ZP/08/2024/TP**

W odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu (wstępnym) z dnia ………………., złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia określonych w niniejszym postępowaniu) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 6 do SWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| (nazwa Wykonawcy) | **WYKAZ USŁUG**  **składany wraz z ofertą** |

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym, którego przedmiotem jest:

**„Usługi rekrutacyjne realizowane w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW””,**

**sygnatura: SJO/ZP/08/2024/TP**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot wykonanej usługi (opis potwierdzający spełnianie wymagań)** | **Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa i dane teleadresowe podmiotu)** | **Daty wykonania**  **(od DD-MM-RRR**  **do DD-MM-RRR)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Na potwierdzenie zrealizowania wykazanych powyżej usług Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są: referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.***

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 7 do SWZ**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, Z KTÓREGO WYNIKA, KTÓRE ROBOTY BUDOWLANE, DOSTAWY LUB USŁUGI WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY** |

dotyczy zamówienia pod nazwą:

**„Usługi rekrutacyjne realizowane w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW””, sygnatura: SJO/ZP/08/2024/TP**

Oświadczam w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, że niżej wymienieni poszczególni wykonawcy będą wykonywać roboty budowlane, dostawy lub usługi jak w wykazie poniżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** | **Wykonywana przez tego wykonawcę część robót budowlanych, dostaw lub usług** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

**Załącznik Nr 8 do SWZ**

|  |
| --- |
| **ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW** |

Ja: ………………………….……… (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby), działając w imieniu i na rzecz: …………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów: ……………………………………………………………………………………………………………

(określenie zasobu)

do dyspozycji wykonawcy : ………………………………………………………………………………………………

(nazwa wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

**„Usługi rekrutacyjne realizowane w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW””, sygnatura: SJO/ZP/08/2024/TP**

1) udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………

3) oświadczam - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

………………………………………………………………………………………………………

**Załącznik Nr 9 do SWZ**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI[[2]](#footnote-2)**  **LUB O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,**  **W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP** |

Ja: ………………………….……… (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby), działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa podmiotu)

Oświadczam, że **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu pod nazwą;

**„Usługi rekrutacyjne realizowane w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW””, sygnatura: SJO/ZP/08/2024/TP**

**TAK / NIE \***

*\* niepotrzebne skreślić*

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi przeczącej:

Składam listę podmiotów, razem z którymi przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje, potwierdzające przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*------------------------------------------*

*kwalifikowany podpis elektroniczny   
osoby/ osób uprawnionych do wystąpienia w imieniu wykonawcy*

**Załącznik Nr 10 do SWZ**

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **POLITECHNIKA WARSZAWSKA ul. Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa NIP: 525-000-58-34**;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***„Usługi rekrutacyjne realizowane w celu pozyskania uczestników intensywnego kursu języka angielskiego dla obcokrajowców prowadzonego przez Studium Języków Obcych PW””, sygnatura: SJO/ZP/08/2024/TP***, prowadzonym w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.) – dalej: „ustawa Pzp”.
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
   * na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   * na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[3]](#footnote-3);
   * na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[4]](#footnote-4);
   * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
   * w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   * na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. *Niniejsze oświadczenie składa osobno wykonawca i inne osoby, o których mowa w rodz. II podrozdziale 9 ust. 1) pkt 4 SWZ.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Oświadczenie należy wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów zgodnie z zapisami SWZ****.*** [↑](#footnote-ref-2)
3. ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
   o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-3)
4. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-4)