|  |
| --- |
| **Opis Potrzeb i Wymagań (OPiW)**  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  prowadzonego w trybie negocjacji z ogłoszeniem, p.n.:  **Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa Centrum Biotechnologii i Bioróżnorodności”**  nr sprawy: **DZP.381.030.2022.UGU** |

**Zatwierdzam:**

Prorektor ds. Nauki i Finansów –

prof. dr hab. Michał Daszykowski

Katowice, czerwiec 2022

**Spis treści**

[I. Postanowienia ogólne. 3](#_Toc95122035)

[II. Określenie przedmiotu zamówienia. Opis potrzeb zamawiającego i cechy charakterystyczne usług, stanowiące przedmiot zamówienia. Termin oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia. 3](#_Toc95122036)

[III. Przedmiotowe środki dowodowe. 8](#_Toc95122037)

[IV. Kwalifikacja podmiotowa – podstawy wykluczenia. 13](#_Toc95122038)

[V. Kwalifikacja podmiotowa – warunki udziału w postępowaniu. 17](#_Toc95122039)

[VI. Oświadczenie wstępne, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty. 24](#_Toc95122040)

[VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej do komunikacji Zamawiającego z wykonawcami. 30](#_Toc95122041)

[VIII.Opis sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu .34](#_Toc95122042)

[IX. Sposób oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 35](#_Toc95122043)

[X. Sposób informowania o wynikach oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Zaproszenie do składania ofert wstępnych. Kryteria selekcji. 36](#_Toc95122044)

[XI. Opis sposobu przygotowania ofert wstępnych. 36](#_Toc95122045)

[XII. Sposób oraz termin składania ofert wstępnych. 40](#_Toc95122046)

[XIII.Termin i tryb otwarcia ofert wstępnych. 41](#_Toc95122047)

[XIV.Negocjacje. 42](#_Toc95122048)

[XV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag kryteriów i sposobu oceny ofert. 42](#_Toc95122049)

[XVI. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić w celu zawarcia umowy. 53](#_Toc95122050)

[XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy .56](#_Toc95122051)

[XVIII.Informacje dodatkowe. 57](#_Toc95122052)

**Załączniki do Opisu Potrzeb i Wymagań**

1. Formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w postepowaniu *(wzór).............................*.załącznik nr 1A
2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia *(JEDZ)*…………………………………………………………………… załącznik nr 1 B
3. Wzór oświadczenia o udostępnieniu zasobów ……………………………………………………………………………..….załącznik nr 1C
4. Opis potrzeb Zamawiającego i cechy charakterystyczne usług – OPZ … załącznik nr 2A (z zał. nr 1 – 2)
5. Minimalne wymagania dotyczące realizacji zamówienia …………………………… załącznik nr 2B (z zał. nr 1 – 3)
6. Wzór umowy …………………………………………………………………………………………………………………………………...…………......załącznik nr 3

# Postanowienia ogólne.

## Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

tel. 032 359 13 34

e-mail: [dzp@us.edu.pl](mailto:dzp@us.edu.pl)

Strona internetowa: [www.dzp.us.edu.pl](http://www.dzp.us.edu.pl)

Adres platformy, na której prowadzone jest postępowanie: <https://platformazakupowa.pl/pn/us>

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Godziny pracy Działu Zamówień Publicznych: 7:30 – 15:30.

## Tryb udzielenia zamówienia.

### Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą Pzp” wraz z aktami wykonawczymi do tejże ustawy;

### Postępowanie jest prowadzone w trybie negocjacji z ogłoszeniem o wartości zamówienia powyżej progu unijnego (powyżej 215 000 euro) na podstawie art. 153 pkt 2 w związku z art. 325 ust. 3 pkt 1 ustawy Pzp**;**

### Zgodnie z art. 152 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych, bez przeprowadzenia negocjacji.

## Oznaczenie postępowania.

### Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: **Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa Centrum Biotechnologii i Bioróżnorodności”.**

### Numer referencyjny sprawy nadany przez Zamawiającego: **DZP.381.030.2022.UGU**. Wykonawcy winni w kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie postępowania.

# Określenie przedmiotu zamówienia. Opis potrzeb zamawiającego i cechy charakterystyczne usług, stanowiące przedmiot zamówienia. Termin oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia.

## Określenie przedmiotu zamówienia. Opis potrzeb i cechy charakterystyczne usług.

### Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego **pn. „Budowa Centrum Biotechnologii i Bioróżnorodności”.**

### Zakres przedmiotu zamówienia został określony w załącznikach nr 2A i 2B do OPiW.

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do pełnienia profesjonalnego, kompletnego, ciągłego, stałego wielobranżowego nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji, w zakresie wynikającym z aktualizacji dokumentacji projektowej;
2. Adres obiektu (działka/obręb):

41-007 Katowice, al. Roździeńskiego 14.

Jednostka ewidencyjna: 246901\_1 M. Katowice.

Obręb ewidencyjny: 0002 Dz. Bogucice-Zawodzie 10.

Numer działki ewidencyjnej: 22/20, 22/21.

1. Rodzaj zamówienia: usługa;
2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (**CPV**):

**Przedmiot główny:**

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne;

**Dodatkowe kody CPV:**

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów 71245000-7 Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje 71246000-4 Określenie i spisanie ilości do budowy 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją 71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe 71300000-1 Usługi inżynieryjne 71310000-4 Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane 71313400-9 Ocena wpływu projektu budowlanego na środowisko naturalne 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania 71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

71325000-2 Usługi projektowania fundamentów 71327000-6 Usługi projektowania konstrukcji nośnych 71330000-0 Różne usługi inżynieryjne 71332000-4 Geotechniczne usługi inżynieryjne 71350000-6 Usługi inżynieryjne naukowe i techniczne 71354000-4 Usługi sporządzania map 71500000-3 Usługi związane z budownictwem

**CPC:** 867

### Szczegółowy opis potrzeb Zamawiającego oraz cechy charakterystyczne usług stanowiących przedmiot zamówienia stanowi załącznik nr 2A do niniejszego Opisu Potrzeb i Wymagań wraz z załącznikami nr 1 – 2 do OPZ;

### Minimalne wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia niepodlegające negocjacjom:

#### minimalne wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia niepodlegające negocjacjom, które muszą spełniać wszystkie oferty zawiera załącznik nr 2B do OPiW (wraz z załącznikami nr 1 -3),

#### wskazane w opisie wymagań parametry funkcjonalno-użytkowe oraz wymagania są minimalnymi i pożądanymi - należy je dostosować do odpowiednich wymogów projektowanego obiektu w uzgodnieniu z Zamawiającym na etapie opracowania dokumentacji projektowej. Zakres wymaganych prac projektowych wskazany w minimalnych wymaganiach dotyczących realizacji zamówienia (załącznik nr 2B) nie jest katalogiem zamkniętym, lecz minimalnym z punktu widzenia celu, któremu dokumentacja projektowa ma służyć;

#### w przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne posłużenie się powyższymi wskazaniami, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważny”;

#### w sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załączy do oferty wstępnej wykaz zaproponowanych rozwiązań równoważnych wraz z ich opisem lub wskazaniem właściwych norm.

## Opis części zamówienia. Oferty wariantowe.

### Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

### Zamawiający nie zakłada możliwości podziału zamówienia na części. Podział zamówienia na części skutkowałby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz powodowałby potrzebę skoordynowania działań projektowych różnych wykonawców i/lub poszczególnych specjalności i branż oraz osób posiadających stosowne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, realizujących poszczególne części zamówienia, co w konsekwencji mogłoby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia, jak również stwarzałoby ryzyko braku spójności funkcjonalnej, technicznej, przestrzennej oraz estetycznej poszczególnych części zamówienia. Ponadto przedmiot zamówienia w zakresie dotyczącym opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowej i STWiORB będzie stanowił opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, w wyniku których winien zostać wytworzony spójny funkcjonalnie, przestrzennie i estetycznie zespół obiektów budowlanych. Brak podziału zamówienia na części umożliwić ma wypracowanie spójnych, nierozerwalnych oraz wzajemnie się uzupełniających rozwiązań zarówno w zakresie architektury, jak i urbanistyki. rozwiązań funkcjonalno-użytkowe przyjmowane na etapie realizacji zamówienia będą projektowo nierozerwalne ze sobą i wzajemnie się będą uzupełniać.

### Reasumując, brak jest zasadności podziału zamówienia na części. Jednocześnie podkreślić należy, że charakter i zakres zamówienia oraz dopuszczenie podwykonawstwa, przyczyni się do udziału w realizacji przedmiotu zamówienia podmiotów z sektora MŚP, np. w ramach specjalistycznych usług inżynierskich na potrzeby projektowania architektonicznego (usługi geodezyjne i geotechniczne, analizy akustyczne itp.), za których to wzajemną koordynację odpowiedzialny będzie jeden podmiot.

### Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

## Informacja o zamówieniach na dodatkowe usługi w rozumieniu art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług w rozumieniu przepisu art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

## Minimalne wymagania dotyczące realizacji zamówienia niepodlegajace negocjacjom.

### Termin realizacji zamówienia:

#### Przedmiot zamówienia w zakresie opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa Centrum Biotechnologii i Bioróżnorodności” należy wykonać w terminie**do 24 miesięcy** od dnia zawarcia umowy*,* z zastrzeżeniem iż:

* + inwentaryzację architektoniczno-konstrukcyjną i instalacyjną istniejących obiektów oraz urządzeń budowlanych wraz z inwentaryzacją zagospodarowania terenu – należy wykonać do **2 miesięcy od daty zawarcia umowy,**
  + koncepcje programowo-przestrzenne wraz z wizualizacjami – należy wykonać **do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy**,
  + projekt budowlany wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami oraz uzyskaniem pozwolenia na budowę – należy wykonać **do 18 miesięcy od daty zawarcia umowy**.

#### Przedmiot zamówienia w zakresie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, na pisemne wezwanie Zamawiającego (należy przyjąć konieczność dokonania aktualizacji w okresie od zakończenia opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowej do wszczęcia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych na jej podstawie), należy wykonać w terminie do 14 dni od otrzymania wezwania do aktualizacji.

#### Przedmiot zamówienia w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego realizowany będzie od daty rozpoczęcia realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę wielobranżowej dokumentacji projektowej, do czasu protokolarnego odbioru końcowego tych robót - szacowany termin zakończenia usługi nadzoru autorskiego: 12.2027 r.

### Gwarancja i rękojmia:

#### na przedmiot zamówienia, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z datą podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej;

#### Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres odpowiadający okresowi rękojmi, zgodnie z lit. c;

#### termin rękojmi wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi wykonawców robót budowlanych realizowanych, według dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia;

#### w razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad w opracowanej dokumentacji projektowej (np. braków, błędów, sprzeczności, niejasności) nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia stwierdzonych wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, co najmniej na trzy (3) dni wcześniej;

### Wszystkie osoby biorące udział w realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy winny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający uzna warunek za spełniony również wtedy, gdy wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a zespołem projektowym wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia, tłumacz ten winien być biegły w bezbłędnym i jednoznacznym tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych;

### Minimalne wymagania dotyczące realizacji zamówienia niepodlegające negocjacjom zawierają:

* 1. załącznik nr 2B do OPiW,

### wzór umowy (załącznik nr 3 do OPiW), z zastrzeżeniem postanowień rozdz. XIV ust. 1 pkt 2).

## Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia.

### Zamawiający nie przewiduje dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących aspektów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, związanych z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia;

### Zamawiający nie przewiduje klauzuli zastrzeżonej w rozumieniu art. 94 ustawy Pzp;

### Zamawiający nie wymaga zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, gdyż wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).

## Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań dotyczących zamówień na usługi przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 60 ustawy Pzp, ani związanych z udziałem podmiotów udostępniających zasoby w rozumieniu art. 121 ustawy Pzp.

## Podwykonawcy.

### Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom;

### Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia;

### Wykonawca powinien wskazać w ofercie wstępnej części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile są mu znane) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

# Przedmiotowe środki dowodowe.

## Wykaz wymaganych przedmiotowych środków dowodowych.

W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą wstępną** następujące przedmiotowe środki dowodowe:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | | **Rodzaj środka dowodowego** | **Wymagana forma**  **i moment złożenia** |
| 1) | Deklaracja skierowania do realizacji zamówienia koordynatora prac projektowych, tj. projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, który spełnia warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdz. V ust. 1 pkt 1) ppkt 1.2) OPiW oraz posiada dodatkowe doświadczenie w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w sporządzeniu dokumentacji projektowych budowy lub przebudowy budynku lub zespołu budynków lub jego/ich części, o powierzchni podstawowej przeznaczonej na cele badawczo-dydaktyczne lub badania naukowe powyżej 5.000 m2 , dla których uzyskano ostateczne decyzje o pozwoleniu na budowę *(a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne).*  **wraz** **z opisem posiadanego ww. doświadczenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w formularzu oferty wstępnej.**  **oraz załączeniem dowodów, dotyczących dodatkowego doświadczenia\*, potwierdzających należyte wykonanie wykazanych usług**,  przy czym dowodami o których mowa są:   * referencje, * zaświadczenia, * inne dokumenty,   sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, z których wynika, że wskazana osoba wykonała wykazane w deklaracji dokumentacje projektowe, wcelu wykazania zgodności oferowanych usług z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, w ramach kryterium: „Doświadczenie koordynatora prac projektowych DK2”, zgodnie z rozdz. XV OPiW.**[[1]](#footnote-1)**  \*) \*) Zgodnie z postanowieniami rozdz. XV OPiW, opis doświadczenia wskazanej osoby powinien zawierać wymagane minimum określone w rozdz. V oraz punktowane doświadczenie dodatkowe, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. XV OPiW; Zamawiający wymaga złożenia dowodów dotyczących dodatkowego doświadczenia, co oznacza, iż Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dowodów na potwierdzenie wykazania ww. doświadczenia na poziomie minimum, określonego w rozdz. V OPiW (tj. 1 dokumentacja projektowa – w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu). | | Oświadczenie składane w Formularzu oferty wstępnej  *(wzór formularza oferty wstępnej zostanie przekazany wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych)*  Dowody potwierdzające należyte wykonanie usług *-* Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym.  Dokumenty składane wraz z ofertą wstepną *(jeżeli dotyczy)* |
| 2) | Deklaracja skierowania do realizacji zamówienia projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, który spełnia warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdz. V ust. 1 pkt 1) ppkt 1.2) OPiW oraz posiada dodatkowe doświadczenie w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w sporządzeniu dokumentacji projektowych budowy w zakresie instalacji sanitarnych zapewniających precyzyjnie regulowane parametry środowiska wewnętrznego w pomieszczeniach tj. temperatury i wilgotności, przy zachowaniu stałości tych parametrów wyrażonej za pomocą maksymalnych dopuszczalnych wielkości zmian tj.: 1˚C / godzinę dla temperatury powietrza oraz 5% / godzinę dla wilgotności względnej.  **wraz z opisem posiadanego ww. doświadczenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w formularzu oferty wstępnej.**  **oraz załączeniem dowodów, dotyczących dodatkowego doświadczenia\*, potwierdzającymi należyte wykonanie wykazanych usług**,  przy czym dowodami o których mowa są:   * referencje, * zaświadczenia, * inne dokumenty,   sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane,  z których wynika, że wskazana osoba wykonała wykazane w deklaracji dokumentacje projektowe, wcelu wykazania zgodności oferowanych usług z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, w ramach kryterium: „Doświadczenie projektanta DP2”, zgodnie z rozdz. XV OPiW.**[[2]](#footnote-2)**  \*) Zgodnie z postanowieniami rozdz. XV OPiW, opis doświadczenia wskazanej osoby powinien zawierać wymagane minimum określone w rozdz. V oraz punktowane doświadczenie dodatkowe, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. XV; Zamawiający wymaga złożenia dowodów dotyczących dodatkowego doświadczenia, co oznacza, iż Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dowodów na potwierdzenie wykazania ww. doświadczenia na poziomie minimum, określonego w rozdz. V OPiW (tj. 1 dokumentacja projektowa – w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu). | | Oświadczenie składane w Formularzu oferty wstępnej  *(wzór formularza oferty wstępnej zostanie przekazany wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych)*  Dowody potwierdzające należyte wykonanie usług *-* Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym.  Dokumenty składane wraz z ofertą wstepną  *(jeżeli dotyczy)* |
| 3) | Deklaracja skierowania do realizacji zamówienia koordynatora prac projektowych, tj. projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, który spełnia warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdz. V ust. 1 pkt 1) ppkt 1.2) OPiW oraz posiada dodatkowe doświadczenie w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w sporządzeniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy budynku lub zespołu budynków lub jego/ich części, w ramach której zaprojektowano pomieszczenia szklarni i/lub pokoi hodowlanych do hodowli roślin o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m2,  na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę *(a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne),*  **wraz z opisem posiadanego ww. doświadczenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w formularzu oferty wstępnej.**  **oraz załączeniem dowodów, dotyczących dodatkowego doświadczenia potwierdzających należyte wykonanie wykazanych usług**,  przy czym dowodami o których mowa są:   * referencje, * zaświadczenia, * inne dokumenty,   sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, z których wynika, że wskazana osoba wykonała wykazane w deklaracji dokumentacje projektowe, wcelu wykazania zgodności oferowanych usług z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, w ramach kryterium: „Doświadczenie koordynatora prac projektowych DK1”, zgodnie z rozdz. XV OPiW.**[[3]](#footnote-3)** | | Oświadczenie składane w Formularzu oferty wstępnej  *(wzór formularza oferty wstępnej zostanie przekazany wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych)*  Dowody potwierdzające należyte wykonanie usług *-* Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym.  Dokumenty składane wraz z ofertą wstepną *(jeżeli dotyczy)* |
| 4) | Deklaracja skierowania do realizacji zamówienia projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, który spełnia warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdz. V ust. 1 pkt 1) ppkt 1.2) OPiW oraz posiada dodatkowe doświadczenie w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w sporządzeniu dokumentacji projektowych budowy instalacji sanitarnych dla pomieszczeń szklarni i/lub pokoi hodowlanych do hodowli roślin, o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m2,  na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę *(a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne).*  **wraz z opisem posiadanego ww. doświadczenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w formularzu oferty wstępnej.**  **oraz załączeniem dowodów, dotyczących dodatkowego doświadczenia, potwierdzającymi należyte wykonanie wykazanych usług**,  przy czym dowodami o których mowa są:   * referencje, * zaświadczenia, * inne dokumenty   sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane,  z których wynika, że wskazana osoba wykonała wykazane w deklaracji dokumentacje projektowe, wcelu wykazania zgodności oferowanych usług z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, w ramach kryterium: „Doświadczenie projektanta DP1”, zgodnie z rozdz. XV OPiW.**[[4]](#footnote-4)** | | Oświadczenie składane w Formularzu oferty wstępnej  *(wzór formularza oferty wstępnej zostanie przekazany wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych)*  Dowody potwierdzające należyte wykonanie usług *-* Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym.  Dokumenty składane wraz z ofertą wstepną  *(jeżeli dotyczy)* |

## Informacja dotycząca usunięcia braków formalnych w przedmiotowych środkach dowodowych.

Zgodnie z przepisem art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca nie złoży wraz z ofertą wstępną przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w ust. 1 lub złożony przedmiotowy środek dowodowy będzie niekompletny, Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do jego złożenia lub uzupełnienia.

# Kwalifikacja podmiotowa – podstawy wykluczenia.

## Obligatoryjne podstawy wykluczenia.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wyłącznie wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania ze względu na okoliczności wymienione w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia). Zgodnie z ww. przepisem z postępowania wyklucza się wykonawcę:

* + - 1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

#### udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

#### handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

#### o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

#### finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

#### o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

#### powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

#### przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

#### o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

#### – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + - 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
      2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
      3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
      4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
      5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## Fakultatywne podstawy wykluczenia.

W oparciu o przepis art. 109 ust. 1 pkt 1, 5 i 7 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w związku z wystąpieniem którejkolwiek z poniższych okoliczności:

### który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania wniosków do udziału w postępowaniu dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

### który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

### który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

## Self – cleaning.

### wykonawca nie podlega wykluczeniu w zakresie przesłanek obligatoryjnych z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub przesłanek fakultatywnych z art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

#### naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

#### wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

#### podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

#### zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

#### zreorganizował personel,

#### wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

#### utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

#### wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

## Zasady dotyczące oceny podstaw wykluczenia przez Zamawiającego.

### Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie będą wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy wykonawcę;

### w przypadkach, o których mowa w ust. 2, Zamawiający może nie wykluczyć wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne;

### w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także podmiotów udostępniających swoje zasoby wykonawcy (jeżeli dotyczy), spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, powinno zostać wykazane przez każdy z tych podmiotów;

### Zamawiający oceni czy wypełnione zostały przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie podmiotowych środków dowodowych wyszczególnionych w rozdziale VI OPiW, zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

## Wykluczeniu z postępowania podlegają wykonawcy spełniający przesłanki wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

## Zgodnie z treścią przepisu, o którym mowa w ust. 5, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, tj. dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/23/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania koncesji (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 1) (dalej jako: dyrektywa 2014/23/UE), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 65) (dalej jako: dyrektywa 2014/24/UE), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014, str. 243) (dalej jako: dyrektywa 2014/25/UE), oraz dyrektywy 2009/81/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 lipca 2009 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania niektórych zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi przez instytucje lub podmioty zamawiające w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa i zmieniającej dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 216 z 20.8.2009, str. 76) (dalej jako: dyrektywa 2009/81/WE), a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

## obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

## osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

## osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

## W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), która weszła w życie 16 kwietnia 2022 r., na podstawie przepisu art. 7 ust. 1 ww. ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

### wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) - „rozporządzenie 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i nie-zależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) – „rozporządzenie 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;

### wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;

### wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

## Wykluczenie na podstawie przesłanek z art. 7 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 7 następuje na okres trwania okoliczności określonych w tymże artykule. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek, o których mowa w ust. 7, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

## Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie przesłanek opisanych w ust. 7, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w zdaniu poprzednim, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

## Weryfikacja braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 7, odbywać się będzie w oparciu o oświadczenie złożone na formularzu JEDZ (część III D) oraz na podstawie dokumentów, o których mowa w rozdz. VI ust. 4 pkt 2) OPiW. Weryfikacja braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 6, odbywać się będzie w oparciu o oświadczenie złożone przez wykonawcę w formularzu oferty (w stosunku do podmiotów udostępniających zasoby - na podstawie oświadczenia zawartego w pisemnym zobowiązaniu do udostępnienia zasobów) oraz na podstawie dokumentów, o których mowa w rozdz. VI ust. 4 pkt 2) OPiW.

# Kwalifikacja podmiotowa – warunki udziału w postępowaniu.

## Warunki udziału w postępowaniu.

Zgodnie z przepisem art. 112 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Warunki udziału w postępowaniu wyrażone jako minimalne poziomy zdolności | | |
| 1) | Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej | * 1. W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej, Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich **10 (dziesięciu) lat** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:   2. jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy budynku lub zespołu budynków lub jego/ich części, w ramach której zaprojektowano budynek lub budynki lub jego/ich części, o powierzchni podstawowej przeznaczonej na cele badawczo-dydaktyczne lub badania naukowe powyżej 5.000 m2, w którym łączna powierzchnia zespołu laboratoriów biologicznych była nie mniejsza niż 1.000 m2 , na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę *(a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne),*   3. jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy technologii zespołu laboratoriów biologicznych do badań naukowych i/lub prac rozwojowych z wyposażeniem, technologią i instalacjami zapewniającymi możliwość użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, spełniających wymagane poziomy bezpieczeństwa biologicznego, minimum BSL-1.   Uwagi:   * Za datę zakończenia wykonania usługi uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego. * Cele badawczo-dydaktyczne należy rozumieć jako: * prowadzenie działalności naukowej (tj. badania naukowe lub prace rozwojowe) wraz z kształceniem studentów lub uczestniczeniem w kształceniu doktorantów *lub* * świadczenie usług badawczych wraz z kształceniem studentów lub uczestniczeniem w kształceniu doktorantów *lub* * transfer wiedzy i technologii do gospodarki wraz z kształceniem studentów lub uczestniczeniem w kształceniu doktorantów. * Pojęcie „badania naukowe” należy rozumieć w myśl art. 4 ust 2. Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2022, poz. 574 ze zm.), przy czym zamawiający dopuszcza badania inne niż aplikacyjne, a także nastawione na bezpośrednie zastosowanie komercyjne. * Pojęcie „prace rozwojowe” należy rozumieć w myśl w myśl art. 4 ust 3. Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2022, poz. 574 ze zm.). * Pojęcia „budowa”, „przebudowa”, „budynek” należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w art. 3 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2021 poz. 2351 z późn. zm.). * Pojęcie „zespół laboratoriów biologicznych” należy rozumieć jako grupę pomieszczeń powiązanych funkcjonalnie (pomieszczenia analiz, magazynów, pomieszczenia hodowlane, pomocnicze i przygotowawcze) z ukierunkowaniem na przeprowadzanie analiz i badań w zakresie roślin i/lub zwierząt i/lub mikroorganizmów i/lub środowisk, w tym z użyciem środków niebezpiecznych. * Pojęcie „dokumentacja projektowa” należy rozumieć w myśl §4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, z wyłączeniem przedmiarów robót. * Pojęcie „powierzchnia podstawowa” należy rozumieć w myśl normy PN-ISO 9836:2015 Właściwości użytkowe w budownictwie - Określanie i obliczanie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych, tj. jako część powierzchni użytkowej zgodnej z podstawowym przeznaczeniem budynku (bez uwzględnienia powierzchni pomocniczych). * Zamawiający przez jedną usługę rozumie wykonanie dokumentacji projektowej w ramach jednej umowy. * Zamówienia, które polegały na wykonaniu aktualizacji dokumentacji projektowej lub na wykonaniu dokumentacji zamiennej nie będą uznane za potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu.   Dopuszcza się w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienie warunku zdolności technicznej wykonanie wymaganych usług w ramach jednego zamówienia.  Dopuszcza się wykazanie usług wykonanych w ramach umowy realizowanej w formule „zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych”. W takim przypadku za datę zakończenia wykonania usługi uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.  Zamawiający oceni spełnianie powyższego warunku w oparciu o podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. VI ust. 3 pkt 1.  1.2 W odniesieniu do warunku dotyczącego **zdolności zawodowej**, Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia**,** posiadającymi prawo wykonywania zawodu oraz wymagane uprawnienia budowlane i wskazane poniżej doświadczenie, tj. co najmniej:   * koordynatorem prac projektowych, tj. projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej oraz posiadającym min. 5 letnie doświadczenie zawodowe, który w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządził co najmniej jedną dokumentację projektową budowy lub przebudowy budynku lub zespołu budynków lub jego/ich części o powierzchni podstawowej przeznaczonej na cele badawczo-dydaktyczne lub badania naukowe powyżej 5.000 m2, dla której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę, * projektantem, posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającym min. 5 letnie doświadczenie zawodowe, który w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządził co najmniej jedną dokumentację projektową budowy budynku o układzie płytowo-słupowym, o co najmniej 6 kondygnacjach nadziemnych oraz kubaturze powyżej 50.000 m3, dla której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę, * projektantem, posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, który w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządził co najmniej jedną dokumentację projektową budowy w zakresie instalacji sanitarnych zapewniających precyzyjnie regulowane parametry środowiska wewnętrznego w pomieszczeniach tj. temperatury i wilgotności, przy zachowaniu stałości tych parametrów wyrażonej za pomocą maksymalnych dopuszczalnych wielkości zmian tj.: 1˚C / godzinę dla temperatury powietrza oraz 5% / godzinę dla wilgotności względnej, * projektantem, posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, posiadającym min. 5 letnie doświadczenie zawodowe, * projektantem, posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych oraz posiadającym min. 5 letnie doświadczenie zawodowe, który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządził co najmniej jedną dokumentację projektową budowy serwerowni wyposażonej w co najmniej 16 szaf rack 42U.   Uwagi:   * Cele badawczo-dydaktyczne należy rozumieć jako: * prowadzenie działalności naukowej (tj. badania naukowe lub prace rozwojowe) wraz z kształceniem studentów lub uczestniczeniem w kształceniu doktorantów lub * świadczenie usług badawczych wraz z kształceniem studentów lub uczestniczeniem w kształceniu doktorantów lub * transfer wiedzy i technologii do gospodarki wraz z kształceniem studentów lub uczestniczeniem w kształceniu doktorantów. * Pojęcie „badania naukowe” należy rozumieć w myśl art. 4 ust 2. Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce(t.j. Dz.U. 2022, poz. 574 ze zm.), przy czym zamawiający dopuszcza badania inne niż aplikacyjne, a także nastawione na bezpośrednie zastosowanie komercyjne. * Pojęcie „prace rozwojowe” należy rozumieć w myśl w myśl art. 4 ust 3. Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2022, poz. 574 ze zm.). * Pojęcia „budowa”, „przebudowa”, „budynek” należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w art. 3 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. Dz.U.2021 poz. 2351 ze zm.). * Pojęcie „dokumentacja projektowa” należy rozumieć w myśl §4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, z wyłączeniem przedmiarów robót. * Pojęcie „powierzchnia podstawowa” należy rozumieć w myśl normy PN-ISO 9836:2015 Właściwości użytkowe w budownictwie - Określanie i obliczanie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych, tj. jako część powierzchni użytkowej zgodnej z podstawowym przeznaczeniem budynku (bez uwzględnienia powierzchni pomocniczych). * Przez pojęcie „sporządzenie dokumentacji projektowej” rozumie się pełnienie funkcji projektanta – autora dokumentacji projektowej, z wyłączeniem funkcji projektanta sprawdzającego. * Przez pojęcie „doświadczenia zawodowe” - należy rozumieć okres od daty uzyskania uprawnień do daty składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w którym czynnie wykonywano funkcję projektanta. * Za datę zakończenia wykonania usługi uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego. * Doświadczenie w sporządzeniu aktualizacji dokumentacji projektowej lub w sporządzeniu dokumentacji zamiennej nie będzie uznane za potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu. * Zamawiający **dopuszcza łączenie przez jedną osobę nie więcej niż 2 (dwóch) funkcji**, wskazanych, pod warunkiem wykazania się przez tę osobę niezbędnymi uprawnieniami i wymaganym doświadczeniem.   Wymieniony skład osobowy zespołu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy.  Wykonawca winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z dn. 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2021 poz. 2351 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.) lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności. Zgodnie z art. 104 ustawy – Prawo budowlane – osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy (tj. przed dniem 01.01.1995 r.) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.  Powyższe oznacza, iż w razie złożenia oferty zawierającej wskazanie osób posiadających uprawnienia budowlane uzyskane przed 1995 r., wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te posiadały uprawnienia zgodne z zakresem wskazanym w OPiW.  W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP (w tym wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej) wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2021 poz. 2351 z późn. zm.) oraz pozostałych przepisów ww. ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 78 z późn. zm.) oraz art. 20a ustawy z dn. 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117. z późn. zm.)  Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a oraz zgodnie z odrębnymi przepisami, wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.  Zamawiający dokona oceny spełniania powyższego warunku w oparciu o podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. VI ust. 3 pkt 2. |

## Zasady oceny warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

### W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

### W wypadkach, o których mowa w pkt 1, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają **wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy;

### Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia;

### Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. VI ust. 3.

## Udostępnienie zasobów.

### Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;

### W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi do realizacji których te zdolności są wymagane;

### Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (zgodnie z rozdz. VI ust. 4 pkt 1);

### Wykonawca, w przypadku polegania za zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o którym mowa w rozdz. VI ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby.

### Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy zasoby, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Jeżeli zasoby podmiotu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w wyznaczonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu;

### Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

# Oświadczenie wstępne, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty.

## Oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ).

### **Wykonawca dołączy do wniosku** o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **oświadczenie wstępne**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, jako dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe i potwierdzający na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu elementy kwalifikacji podmiotowej w następującym zakresie:

|  |  |
| --- | --- |
| Tymczasowy środek dowodowy | Wymagana forma i moment złożenia |
| Oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach wymienionych w rozdziale IV OPiW oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V ust. 1 OPiW.  *Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca ograniczył się jedynie do wypełniania sekcji „**” części IV formularza JEDZ, co pozwala Wykonawcy na niewypełnianie dalszych pół odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w części IV JEDZ, w odniesieniu do wymagań określonych przez Zamawiającego. W związku z tym, Zamawiający dopuszcza złożenie ogólnego oświadczenia, o którym mowa w sekcji „**” części IV formularza JEDZ.* | Oryginał w formie elektronicznej (oświadczenie w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym).Oświadczenie składane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. |

### Wykonawca może sporządzić oświadczenie JEDZ za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej: <https://espd.uzp.gov.pl/> lub za pośrednictwem innych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

### JEDZ powinien zostać dołączony do wniosku Wykonawcy o dopuszczenie do udziału w postępowaniu razem z innymi plikami stanowiącymi wniosek, skompresowany do jednego pliku archiwum (ZIP). Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

## Wymagane podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia.

### Zgodnie z przepisem art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Rodzaj środka dowodowego | Wymagana forma i moment złożenia |
| a) | Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przesłanek wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. | Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. |
| b) | Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności | Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. |
| c) | Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności | Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. |
| d) | Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w myśl ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub wniosku niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. | Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. |
| e) | Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:   * art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, * art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącego orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, * art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczącego zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, * art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, * art. 109 ust. 1 pkt 1, 5 i 7 ustawy Pzp. | Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. |

### Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

### informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lubmiejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 1 lit. a (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem);

### zaświadczenia, o którym mowa w pkt 1 lit. b), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 1) lit. c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem),

### Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepisy o terminach wystawienia dokumentów z pkt 2 stosuje się odpowiednio;

### Zamawiający nie wymaga przedstawienia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania;

### W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 OPiW, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu;

### W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z pkt 1 podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień złożenia, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdz. VI ust. 2 pkt 1 lit. a – c) i e) OPiW, również w odniesieniu do tych podmiotów.

## Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z dyspozycją art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, w postaci:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Rodzaj środka dowodowego | Wymagana forma i moment złożenia |
| 1) | **Wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 10 lat[[5]](#footnote-5) przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywanie oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są:   * referencje, * inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, * a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;   - w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1 w odniesieniu do warunku udziału dotyczącego zdolności technicznej. Zgodnie z §9 ust. 3 pkt 2) ww. Rozp. Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. Wzór wykazu usług zostanie przekazany wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych. | Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. |
| 2) | **Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;  - w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1 w odniesieniu do warunku udziału dotyczącego **zdolności zawodowej**.  Wzór wykazu osób zostanie przekazany wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych. | Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany na wezwanie Zamawiającego. |

## Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

### Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**:

|  |  |
| --- | --- |
| Wymagany dokument | Wymagana forma i moment złożenia |
| Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik 1C do OPiW. | Oryginał w formie elektronicznej albo kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby podpisem kwalifikowanymlub przez notariusza podpisem kwalifikowanym.  Dokument składany wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu *(jeżeli dotyczy)* |

### W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, oraz w celu weryfikacji braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale IV ust. 10 OPiW, Zamawiający żąda od wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Wymagany dokument | Wymagana forma i moment złożenia |
| Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. | Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym.  Dokument składany wraz wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. |

### Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia:

|  |  |
| --- | --- |
| Wymagany dokument | Wymagana forma i moment złożenia |
| Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Wymóg powyższy ma zastosowanie odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. | Oryginał w formie elektronicznej lub kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadcza mocodawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany wraz wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu / ofertą (jeśli dotyczy). |

### Postanowienia pkt 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

1. **Forma dokumentów.**
2. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków;
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego rozdziału, zastosowanie znajdą przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, a także postanowienia rozdziałów VII, VIII, IX i XI dotyczących zasad komunikacji w postępowaniu i przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oferty oraz innych dokumentów.

# Informacje o środkach komunikacji elektronicznej do komunikacji Zamawiającego z wykonawcami.

## Zasady komunikacji.

### Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

### Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej o nazwie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) (zwanej dalej także: „platformą”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/us>

### W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, preferowanym kanałem komunikacji między Zamawiającym a wykonawcami, w tym składania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie elektronicznej jest formularz o nazwie: „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” na <https://platformazakupowa.pl/pn/us>

### Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji do Zamawiającego, przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/us> przy użyciu przycisku: „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Następstwem skorzystania z powyższej funkcji jest pojawienie się komunikatu informującego, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego;

### Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści OPiW w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym przekazał OPiW, bez ujawniania źródła zapytania. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zmienić treść OPiW;

### Jeżeli wyjaśnienia treści OPiW są niezbędne do należytego przygotowania i złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień w tym zakresie niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania wniosku, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści OPiW wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

### Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o których mowa w pkt 6, przedłuża termin składania wniosków o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia wniosków. Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści OPiW;

### Niedopuszczalne jest dokonywanie zmian treści OPiW po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, które prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu;

### W przypadku, gdy zmiany treści OPiW będą istotne dla sporządzenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub będą wymagały od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą OPiW i przygotowanie wniosków, Zamawiający przedłuży termin składania wniosków;

### Do wyjaśnień oraz zmian treści OPiW niezbędnych do złożenia ofert wstępnych odpowiednio stosuje się przepisy art. 135, art. 136, art. 137 ust. 1–3, ust. 6 zdanie pierwsze i ust. 7 oraz art. 143 ust. 4 ustawy Pzp;

### Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące wniosków o wyjaśnienie treści OPiW, zmiany treści OPiW, zmiany terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty” oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy;

### Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek weryfikacji komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie przesłanych przez Zamawiającego, z uwagi na fakt, iż możliwa jest awaria systemu lub możliwe jest przekierowanie powiadomienia do folderu SPAM;

### Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: **mgr inż. Artur Baran, mgr Ewa Słowik, mgr Łukasz Motyka, mgr Aneta Szturc – Krawczyk**. Adres mailowy: [dzp@us.edu.pl](mailto:dzp@us.edu.pl). W korespondencji z Zamawiającym należy posługiwać się sygnaturą postępowania.

## Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

### Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

#### stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

#### komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

#### zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

#### włączona obsługa JavaScript,

#### zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

#### platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

#### oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

### Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

#### akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

#### zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

### Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/oferty przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/ofert (np. poprzez złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taki wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu / oferta zostanie uznany/-a przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brany/-a pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, z uwagi na brak dotrzymania wymogu braku możliwości zapoznania się z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/ofertą przed terminem jego/ jej złożenia, o którym mowa odpowiednio w art. 145 i art. 221 ustawy Pzp.

### Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści OPiW, składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## Rekomendacje.

### Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. 2247);

### Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf;**

### W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

#### .zip

#### .7Z

### Do formatów uznanych za powszechne a nie występujących w rozporządzeniu należą: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną potraktowane za złożone nieskutecznie;

### Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu / ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES;

### Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;

### Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”;

### Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/ofertę należy przygotować z należytą starannością i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do daty zakończenia przyjmowania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/ofert;

### Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1;

### W przypadku kompresowania dokumentów np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików;

### Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;

### Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/oferty w postępowaniu.

# Opis sposobu przygotowania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

## Przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postepowaniu. Forma i aspekty techniczne.

### Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz wszystkie dokumenty składane wraz z wnioskiem winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych, umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa;

### W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

### Wniosek, oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli jest wymagane) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (jeżeli jest wymagane), pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem postanowień rozdziału VII OPiW i rodzaju przekazywanych danych;

### Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz wszelkie dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych zgodnie z art. 67 ustawy Pzp przez Zamawiającego, w więc za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/us>

### Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz dokumentami zamówienia;

### Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien być złożony zgodnie z treścią formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, stanowiącego załącznik nr 1A do niniejszego OPiW (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza).

### Postanowienia rozdz. XI ust. 1 pkt 8-14 stosuje się odpowiednio.

# Sposób oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

## Termin złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 22.07.2022 r., do godziny 10:00**. Wnioski złożone po terminie będą podlegać odrzuceniu na podstawie przepisu art. 146 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

## Sposób złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

### Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz wszelkie wymagane dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 68 ustawy Pzp, zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie, w więc za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/);

### Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/us> do upływu terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 1;

### Po wypełnieniu Formularza składania wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”;

### Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składany elektronicznie musi zostać podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania wniosku za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecane jest stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno;

### Za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę jego przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania wniosku poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę (wniosek)” i wyświetlenie się komunikatu, że wniosek został zaszyfrowany i złożony;

### Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przed upływem terminu składania wniosków znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

# Sposób informowania o wynikach oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Zaproszenie do składania ofert wstępnych. Kryteria selekcji.

## Informacja o wynikach oceny wnioskow o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

### O wynikach oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## Zaproszenie do składania ofert wstępnych. Kryteria selekcji.

### Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców zapraszanych do składania ofert wstępnych, których wnioski o  dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie będą podlegały odrzuceniu. Zamawiający zaprosi jednocześnie do składania ofert wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie podlegały odrzuceniu.

# Opis sposobu przygotowania ofert wstępnych.

## Przygotowanie oferty wstępnej i innych dokumentów składanych w postępowaniu. Forma i aspekty techniczne.

### Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wstępną w postępowaniu;

### Oferta wstępna oraz wszystkie dokumenty składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych, umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa;

### W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

### Ofertę wstępną, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo *(jeśli dotyczy)*, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem postanowień rozdziału VII OPiW i rodzaju przekazywanych danych;

### Ofertę wstępną oraz wszelkie dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych zgodnie z art. 67 ustawy Pzp przez Zamawiającego, w więc za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/us>;

### Ofertę wstępną należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz dokumentami zamówienia;

### Przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia wymagane w postępowaniu, składa się w formie elektronicznej. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;

### Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:

#### podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

#### przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

#### innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

#### w każdym wypadku poświadczenia zgodności może dokonać notariusz;

### W procesie składania oferty wstępnej, w tym m.in. przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła na platformę (opcja rekomendowana przez Zamawiającego) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów, w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”);

### W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

### Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014;

### W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES;

### Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB;

### Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;

### Oferta wstępna powinna być złożona zgodnie z treścią formularza oferty wstępnej, który zostanie przekazany wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych.

### Ceny brutto winna być podana liczbowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a słownym, Zamawiający przyjmie zapis podany słownie;

### Zamawiający nie przewiduje, ani nie wymaga złożenia oferty wstępnej po odbyciu wizji lokalnej lub po sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp;

## Opis sposobu obliczenia ceny.

### Cena podana w ofercie wstępnej winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPiW i we wszystkich załącznikach do niego, w tym w szczególności: koszty realizacji całości zakresu wskazanego w dokumentach zamówienia, w tym m.in. koszty opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania pozwoleń, opinii, ocen, uzgodnień, zatwierdzeń, odstępstw, postanowień i decyzji wraz z przygotowaniem stosownych dokumentów do wniosków i opracowaniem wniosków wymaganych przez poszczególne podmioty/organy w powyższym zakresie, koszty innych wymaganych przepisami prawa opracowań niezbędnych do rozpoczęcia robót i zrealizowania całości przedmiotowej inwestycji jakie będą wymagane, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich, koszty wynagrodzeń, dojazdów i delegacji, koszty nadzoru autorskiego oraz wszelkie inne koszty, które mogą wyniknąć przy realizacji umowy w tym również wszelkie koszty pośrednie i bezpośrednie, podatki (także należny podatek VAT), opłaty, ubezpieczenia i inne należności płatne przez Wykonawcę oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia, a także zysk Wykonawcy;

### Szczegółowy sposób przedstawienia ceny będzie zawarty w Formularzu oferty wstępnej, który zostanie przekazany wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych;

### **Cena oferty wstępnej jest ceną ryczałtową** - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320 z późn. zm.) w art. 632 wynagrodzenie ryczałtowe określa w sposób następujący:

### „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

### § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

### Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru, zakresu i kosztów prac projektowych oraz innych kosztów ponoszonych w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie nie zwiększy się nawet wówczas, gdy w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż cena ofertowa została nieprawidłowo określona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w oparciu o dostarczoną dokumentację przetargową, pod względem ilościowym i jakościowym. Niedoszacowanie, pominięcie lub nierozpoznanie przez Wykonawcę kosztów realizacji czy zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego;

### Ceny winny być wyrażone w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich;

### Do podanych cen Wykonawca doliczy podatek VAT (nie dotyczy wykonawcy zagranicznego);

### Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT (brutto);

### Wszystkie wartości określone w formularzu oferty wstępnej winny być podane do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół;

### Wynagrodzenie łączne za wykonanie przedmiotu zamówienia uwzględnia także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym i nie podlega waloryzacji i zmianom, za wyjątkiem przypadków opisanych w Umowie;

### Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu dolicza do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, a także stawkę podatku, która według wiedzy wykonawcy, będzie miała w tym wypadku zastosowanie.

## Tajemnica przedsiębiorstwa.

### Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp (informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, a także informacje o cenach lub kosztach zawartych w ofertach);

### Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;

### W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie, w formularzu składania oferty / wniosku znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty / wniosku stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

# Sposób oraz termin składania ofert wstępnych.

## Termin złożenia oferty wstępnej.

Termin składania ofert wstępnych zostanie wskazany w zaproszeniu do składania ofert wstępnych. Oferty złożone po terminie będą podlegać odrzuceniu na podstawie przepisu art. 226 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 163 ust. 2 ustawy Pzp.

## Sposób złożenia oferty wstępnej.

### Ofertę wstępną oraz wszelkie wymagane w OPiW dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 68 ustawy Pzp, zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie, w więc za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/);

### Ofertę wstępną wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/us> do upływu terminu składania ofert wstępnych, o którym mowa w ust. 1;

### Po wypełnieniu Formularza składania oferty wstępnej i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”;

### Oferta wstępna składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty wstępnej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecane jest stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno;

### Za datę złożenia oferty wstępnej przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że została ona zaszyfrowana i złożona;

### Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty wstępnej przed upływem terminu jej składania, znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

# Termin i tryb otwarcia ofert wstępnych.

## Termin otwarcia ofert wstępnych.

### Otwarcie ofert wstępnych następuje niezwłocznie po upływie terminu ich składania, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert wstępnych. Termin otwarcia ofert wstępnych zostanie wskazany w zaproszeniu do składania ofert wstępnych;

### W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert wstępnych, kiedy awaria powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert wstępnych nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o wystąpieniu takiej sytuacji w stosownym komunikacie opublikowanym na stronie internetowej prowadzonego postępowania;

### Zamawiający będzie informował o wszelkich zmianach terminu otwarcia ofert wstępnych na stronie internetowej prowadzonego postępowania;

## Tryb otwarcia ofert wstępnych.

### Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert wstępnych, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert wstępnych, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania -<https://platformazakupowa.pl/pn/us> w sekcji „Komunikaty”, informacje o:

#### nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

#### cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### Zgodnie z przepisami ustawy Pzp, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców lub jej transmitowania za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

# Negocjacje.

* + - 1. **Informacje dotyczące negocjacji.**

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji;
2. zakres ewentualnych negocjacji dotyczyć będzie sposobu rozliczeń, określonego w § 7 ust. 4 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do OPiW;
3. termin, miejsce i szczegóły negocjacji zostaną określone w zaproszeniu do negocjacji;

## Etapy negocjacji.

## Zamawiający nie przewiduje podziału negocjacji na etapy.

# Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag kryteriów i sposobu oceny ofert.

## Opis kryteriów oceny ofert / ofert wstępnych wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobem ich oceny.

### Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, a więc zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Kryterium | Waga | Liczba punktów |
| a) | Cena brutto (C) | 60% | 60 |
| b) | Doświadczenie koordynatora prac projektowych (DK1) | 5% | 5 |
| c) | Doświadczenie koordynatora prac projektowych (DK2) | 5% | 5 |
| d) | Doświadczenie projektanta (DP1) | 15% | 15 |
| e) | Doświadczenie projektanta (DP2) | 15% | 15 |

### Opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:

#### zasady przyznawania punktów w kryterium **„cena brutto” (C):**

* **Cena** - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

x 60%

* ∑C pkt – suma punktów za kryterium „cena”
* Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania;
* Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie **60 pkt.**

#### zasady przyznawania punktów w kryterium **„Doświadczenie koordynatora prac projektowych DK1”:**

### - Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium oceny ofert, jeśli wykaże, że skierowany do realizacji zamówienia koordynator prac projektowych, tj. projektant posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, spełniający warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdz. V ust. 1 pkt 1) ppkt 1.2) OPiW, posiada dodatkowe doświadczenie w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w sporządzeniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy budynku lub zespołu budynków lub jego/ich części, w ramach której zaprojektowano pomieszczenia szklarni i/lub pokoi hodowlanych do hodowli roślin o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m2,  na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę (a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne),

### Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 3) OPiW,

### Wykonawca, który nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 3) OPiW otrzyma w tym kryterium 0 punktów,

### W związku z tym, że przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 3) OPiW służą do uzyskania dodatkowych punktów w kryteriach oceny ofert, zgodnie z przepisem art. 107 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do ich złożenia lub uzupełnienia,

### punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą:

### za doświadczenie **w sporządzeniu jednej dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy budynku lub zespołu budynków lub jego/ich części, w ramach której zaprojektowano pomieszczenia szklarni i/lub pokoi hodowlanych do hodowli roślin, o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m2,  na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę** (a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne) - zostanie przyznane **50 punktów**.

### za doświadczenie w sporządzeniu **dwóch lub więcej dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy budynku lub zespołu budynków lub jego/ich części, w ramach której zaprojektowano pomieszczenia szklarni i/lub pokoi hodowlanych do hodowli roślin, o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m2,  na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę** (a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne) **-** zostanie przyznane **100 punktów**.

**DK1 = otrzymana liczba punktów w kryterium „ doświadczenie koordynatora prac”**

* + otrzymana liczba punktów w kryterium „doświadczenie koordynatora prac DK1” pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **5%**,
  + maksymalna liczba punktów w tym kryterium po przeliczeniu przez wagę kryterium wynosi **5 pkt**,
* Zamawiający nie będzie sumował potencjału osób, w przypadku wykazania przez Wykonawcę większej liczby osób w przedmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz. III ust. 1 pkt 3) OPiW. W powyższym przypadku, zamawiający do celów punktacji weźmie pod uwagę pierwszą osobę z listy,
* jeżeli Wykonawca w wyniku wezwania z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, w złożonym „Wykazie osób” na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykaże inną osobę niż w przedmiotowym środku dowodowym, określonym w rozdz. III ust. 1 pkt 3) OPiW, tzn. zmieni osobę do realizacji zamówienia, Zamawiający dokona ponownej weryfikacji pozycji Wykonawcy w rankingu ofert, przyznając w kryterium „DK1” – 0 pkt. Jeżeli w wyniku ponownej weryfikacji okaże się, iż oferta Wykonawcy nie będzie ofertą najwyżej ocenioną tj. oferta nie będzie przedstawiała najkorzystniejszego bilansu kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie do złożenia dokumentów w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, kolejnego Wykonawcę z rankingu ofert,
* w przypadku wskazania w wykazie osób złożonym na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, większej liczby osób, Zamawiający do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 OPiW, weźmie pod uwagę osobę, którą Wykonawca wskazał w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium: „doświadczenie koordynatora prac DK1”, a gdyby osoba ta nie spełniała warunku udziału w postępowaniu, kolejną osobę z listy wykazu osób (Wykonawca nie otrzyma wówczas punktów w kryterium: „doświadczenie koordynatora prac DK1”) w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu,
* w przypadku, gdy w wyniku wezwania do uzupełnienia wykazu osób w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca wskaże inną osobę, aniżeli osoba pierwotnie wskazana, tzn. dokona zmiany osoby, Zamawiający dokona ponownej weryfikacji pozycji Wykonawcy w rankingu ofert przyznając w kryterium „DK1” - 0 pkt. Jeżeli w wyniku ponownej weryfikacji okaże się, iż oferta Wykonawcy nie będzie już ofertą najwyżej ocenioną tj. nie będzie przedstawiała najkorzystniejszego bilansu kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie do złożenia dokumentów w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, kolejnego Wykonawcę z rankingu ofert,
* procedura związana z uzupełnianiem dokumentów, zawarta w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczy wyłącznie podmiotowego środka dowodowego – wykazu osób, składanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 OPiW,
* Zamawiający przyzna **0 punktów** w tym kryterium oceny ofert jeżeli Wykonawca w celu uzyskania punktów **korzysta z zasobu innego podmiotu** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp,
* doświadczenie w sporządzeniu aktualizacji dokumentacji projektowej lub na wykonaniu dokumentacji zamiennej nie będzie stanowić podstawy do przyznania punktów w kryterium,
* Zamawiający przyzna punkty tylko za wykazane dokumentacje projektowe, co do których Wykonawca złoży dowody na potwierdzenie, że zostały wykonane należycie przez wskazaną osobę;

#### zasady przyznawania punktów w kryterium **„Doświadczenie koordynatora prac projektowych DK2”:**

### Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium oceny ofert, jeśli wykaże, że skierowany do realizacji zamówienia koordynator prac projektowych, tj. projektant posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, spełniający warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdz. V ust. 1 pkt 1) ppkt 1.2) OPiW, posiada dodatkowe doświadczenie w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w sporządzeniu dokumentacji projektowych budowy lub przebudowy budynku lub zespołu budynków lub jego/ich części o powierzchni podstawowej[[6]](#footnote-6) przeznaczonej na cele badawczo-dydaktyczne lub badania naukowe powyżej 5.000 m2, dla których uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę *(a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne)*,

### Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 1) OPiW,

### w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert, opis doświadczenia koordynatora prac projektowych powinien zawierać wymagane minimum określone w rozdz. V ust. 1 pkt 1 ppkt 1.2 OPiW oraz punktowane doświadczenie dodatkowe, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym rozdziale,

### Wykonawca, który nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 1) OPiW otrzyma w tym kryterium 0 punktów,

### W związku z tym, że przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 1) OPiW służą do uzyskania dodatkowych punktów w kryteriach oceny ofert, zgodnie z przepisem art. 107 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do ich złożenia lub uzupełnienia,

### w sytuacji gdy na podstawie przedmiotowych środków dowodowych Wykonawca uzyska dodatkowe punkty, Zamawiający uzna jednocześnie, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, określony rozdz. V ust. 1 pkt 1 ppkt 1.2 OPiW w zakresie dotyczącym doświadczenia ww. osoby,

### złożenie przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz. III ust. 1 pkt 1) OPiW i uzyskanie dodatkowych punktów powoduje, że w wykazie osób, o którym mowa w rozdz. VI ust. 3 pkt 2) OPiW, składanym na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca nie wypełnia już opisu doświadczenia koordynatora prac projektowych wraz z informacją o podstawie dysponowania, ponieważ wiążą go informacje złożone w ofercie,

### w sytuacji gdy na podstawie przedmiotowych środków dowodowych Wykonawca nie otrzyma dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wykazu osób, zgodnie z rozdz. VI ust. 3 pkt 2) OPiW, wraz z wykazaniem doświadczenia koordynatora prac projektowych,

### jeżeli Wykonawca w ogóle nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz. III ust. 1 pkt 1) OPiW zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia pełnego wykazu osób w sposób potwierdzający spełnienie warunku określonego w rozdz. V, ust. 1, pkt 1, ppkt 1.2 OPiW,

### punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą:

### za doświadczenie w sporządzeniu j**ednej dokumentacji projektowej** **ponad liczbę wymaganą w warunku** udziału w postępowaniu zostanie przyznane **50 punktów**.

### za doświadczenie w sporządzeniu **dwóch dokumentacji projektowej ponad liczbę wymaganą w warunku** udziału w postępowaniu zostanie przyznane **100 punktów**.

**DK2 = otrzymana liczba punktów w kryterium „ doświadczenie koordynatora prac DK2”**

* + otrzymana liczba punktów w kryterium „doświadczenie koordynatora prac DK2” pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **5%**,
  + maksymalna liczba punktów w tym kryterium po przeliczeniu przez wagę kryterium wynosi **5 pkt**,
* Zamawiający nie będzie sumował potencjału osób, w przypadku wykazania przez Wykonawcę większej liczby osób w przedmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz. III ust. 1 pkt 1) OPiW. W powyższym przypadku, zamawiający do celów punktacji weźmie pod uwagę pierwszą osobę z listy,
* jeżeli Wykonawca w wyniku wezwania z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, w złożonym „Wykazie osób” na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykaże inną osobę niż w przedmiotowym środku dowodowym, określonym w rozdz. III ust. 1 pkt 1) OPiW, tzn. zmieni osobę do realizacji zamówienia, Zamawiający dokona ponownej weryfikacji pozycji Wykonawcy w rankingu ofert, przyznając w kryterium „doświadczenie koordynatora prac DK2” – 0 pkt. Jeżeli w wyniku ponownej weryfikacji okaże się, iż oferta Wykonawcy nie będzie ofertą najwyżej ocenioną tj. oferta nie będzie przedstawiała najkorzystniejszego bilansu kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie do złożenia dokumentów w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, kolejnego Wykonawcę z rankingu ofert,
* w przypadku wskazania w wykazie osób złożonym na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, większej liczby osób, Zamawiający do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 OPiW, weźmie pod uwagę osobę, którą Wykonawca wskazał w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium: „doświadczenie koordynatora prac”, a gdyby osoba ta nie spełniała warunku udziału w postępowaniu, kolejną osobę z listy wykazu osób (Wykonawca nie otrzyma wówczas punktów w kryterium: „doświadczenie koordynatora prac DK2”) w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu,
* w przypadku, gdy w wyniku wezwania do uzupełnienia wykazu osób w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca wskaże inną osobę, aniżeli osoba pierwotnie wskazana, tzn. dokona zmiany osoby, Zamawiający dokona ponownej weryfikacji pozycji Wykonawcy w rankingu ofert przyznając w kryterium „DK2” - 0 pkt. Jeżeli w wyniku ponownej weryfikacji okaże się, iż oferta Wykonawcy nie będzie już ofertą najwyżej ocenioną tj. nie będzie przedstawiała najkorzystniejszego bilansu kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie do złożenia dokumentów w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, kolejnego Wykonawcę z rankingu ofert,
* procedura związana z uzupełnianiem dokumentów, zawarta w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczy wyłącznie podmiotowego środka dowodowego – wykazu osób, składanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 OPiW,
* Zamawiający przyzna **0 punktów** w tym kryterium oceny ofert jeżeli Wykonawca w celu uzyskania punktów **korzysta z zasobu innego podmiotu** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp,
* doświadczenie w sporządzeniu aktualizacji dokumentacji projektowej lub na wykonaniu dokumentacji zamiennej nie będzie stanowić podstawy do przyznania punktów w kryterium,
* Zamawiający przyzna punkty tylko za wykazane dokumentacje projektowe, co do których Wykonawca złoży dowody na potwierdzenie, że zostały wykonane należycie przez wskazaną osobę;

#### zasady przyznawania punktów w kryterium **„Doświadczenie projektanta DP1”:**

### - Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium oceny ofert, jeśli wykaże, że skierowany do realizacji zamówienia projektant posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, spełniający warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdz. V ust. 1 pkt 1) ppkt 1.2) OPiW, posiada dodatkowe doświadczenie w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w sporządzeniu dokumentacji projektowych budowy instalacji sanitarnych dla pomieszczeń szklarni i/lub pokoi hodowlanych do hodowli roślin o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m2,  na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę *(a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne),*

### Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 4) OPiW,

### Wykonawca, który nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 4) OPiW otrzyma w tym kryterium 0 punktów,

### w związku z tym, że przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 4) OPiW służą do uzyskania dodatkowych punktów w kryteriach oceny ofert, zgodnie z przepisem art. 107 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do ich złożenia lub uzupełnienia,

### w sytuacji gdy na podstawie złożonych przedmiotowych środków dowodowych Wykonawca uzyska dodatkowe punkty, Zamawiający uzna jednocześnie, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdz. V ust. 1 pkt 1 ppkt 1.2 OPiW w zakresie dotyczącym doświadczenia ww. osoby,

### jeżeli Wykonawca w ogóle nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz. III ust. 1 pkt 4) OPiW zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia pełnego wykazu osób w sposób potwierdzający spełnienie warunku określonego w rozdz. V, ust. 1, pkt 1, ppkt 1.2 OPiW,

### punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą:

### za doświadczenie w sporządzeniu j**ednej dokumentacji projektowej budowy instalacji sanitarnych dla pomieszczeń szklarni i/lub pokoi hodowlanych do hodowli roślin, o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m2,  na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę** *(a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne)* *-* zostanie przyznane **50 punktów**.

### za doświadczenie w sporządzeniu dwóch i więcej **dokumentacji projektowych budowy instalacji sanitarnych dla pomieszczeń szklarni i/lub pokoi hodowlanych do hodowli roślin, o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m2,  na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę** *(a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dokumenty równoważne)* *-* zostanie przyznane **50 punktów**.

**DP1 = otrzymana liczba punktów w kryterium „ doświadczenie projektanta DP1”**

* + otrzymana liczba punktów w kryterium „doświadczenie projektanta DP1” pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **15%**,
  + maksymalna liczba punktów w tym kryterium po przeliczeniu przez wagę kryterium wynosi **15 pkt**,
* Zamawiający nie będzie sumował potencjału osób, w przypadku wykazania przez Wykonawcę większej liczby osób w przedmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz. III ust. 1 pkt 4) OPiW. W powyższym przypadku, zamawiający do celów punktacji weźmie pod uwagę pierwszą osobę z listy,
* jeżeli Wykonawca w wyniku wezwania z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, w złożonym „Wykazie osób” na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykaże inną osobę niż w przedmiotowym środku dowodowym, określonym w rozdz. III ust. 1 pkt 1 OPiW, tzn. zmieni osobę do realizacji zamówienia, Zamawiający dokona ponownej weryfikacji pozycji Wykonawcy w rankingu ofert, przyznając w kryterium „doświadczenie projektanta DP1”” – 0 pkt. Jeżeli w wyniku ponownej weryfikacji okaże się, iż oferta Wykonawcy nie będzie ofertą najwyżej ocenioną tj. oferta nie będzie przedstawiała najkorzystniejszego bilansu kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie do złożenia dokumentów w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, kolejnego Wykonawcę z rankingu ofert,
* w przypadku wskazania w wykazie osób złożonym na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, większej liczby osób, Zamawiający do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 OPiW, weźmie pod uwagę osobę, którą Wykonawca wskazał w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium: „doświadczenie projektanta DP1”, a gdyby osoba ta nie spełniała warunku udziału w postępowaniu, kolejną osobę z listy wykazu osób (Wykonawca nie otrzyma wówczas punktów w kryterium: „doświadczenie projektanta DP1”) w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu,
* w przypadku, gdy w wyniku wezwania do uzupełnienia wykazu osób w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca wskaże inną osobę, aniżeli osoba pierwotnie wskazana, tzn. dokona zmiany osoby, Zamawiający dokona ponownej weryfikacji pozycji Wykonawcy w rankingu ofert przyznając w kryterium „doświadczenie projektanta DP 1” - 0 pkt. Jeżeli w wyniku ponownej weryfikacji okaże się, iż oferta Wykonawcy nie będzie już ofertą najwyżej ocenioną tj. nie będzie przedstawiała najkorzystniejszego bilansu kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie do złożenia dokumentów w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, kolejnego Wykonawcę z rankingu ofert,
* procedura związana z uzupełnianiem dokumentów, zawarta w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczy wyłącznie podmiotowego środka dowodowego – wykazu osób, składanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 OPiW,
* Zamawiający przyzna 0 punktów w tym kryterium oceny ofert jeżeli Wykonawca w celu uzyskania punktów korzysta z zasobu innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp,
* doświadczenie w sporządzeniu aktualizacji dokumentacji projektowej lub na wykonaniu dokumentacji zamiennej nie będzie stanowić podstawy do przyznania punktów w kryterium,
* Zamawiający przyzna punkty tylko za wykazane dokumentacje projektowe, co do których Wykonawca złoży dowody na potwierdzenie, że zostały wykonane należycie przez wskazaną osobę;

#### zasady przyznawania punktów w kryterium **„Doświadczenie projektanta DP2”:**

### Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium oceny ofert, jeśli wykaże, że skierowany do realizacji zamówienia projektant posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, spełniający warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdz. V ust. 1 pkt 1) ppkt 1.2) OPiW, posiada dodatkowe doświadczenie w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w sporządzeniu dokumentacji projektowych budowy w zakresie instalacji sanitarnych zapewniających precyzyjnie regulowane parametry środowiska wewnętrznego w pomieszczeniach tj. temperatury i wilgotności, przy zachowaniu stałości tych parametrów wyrażonej za pomocą maksymalnych dopuszczalnych wielkości zmian tj.: 1˚C / godzinę dla temperatury powietrza oraz 5% / godzinę dla wilgotności względnej.

### Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 2) OPiW,

### w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert, opis doświadczenia projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych powinien zawierać wymagane minimum określone w rozdz. V ust. 1 pkt 1 ppkt 1.2 OPiW oraz punktowane doświadczenie dodatkowe, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym rozdziale,

### Wykonawca, który nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 2) OPiW otrzyma w tym kryterium 0 punktów,

### w związku z tym, że przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. III ust. 1 pkt 2) OPiW służą do uzyskania dodatkowych punktów w kryteriach oceny ofert, zgodnie z przepisem art. 107 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do ich złożenia lub uzupełnienia,

### w sytuacji gdy na podstawie złożonych przedmiotowych środków dowodowych Wykonawca uzyska dodatkowe punkty, Zamawiający uzna jednocześnie, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdz. V ust. 1 pkt 1 ppkt 1.2 OPiW w zakresie dotyczącym doświadczenia ww. osoby,

### złożenie przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz. III ust. 1 pkt 2) OPiW i uzyskanie dodatkowych punktów powoduje, że w wykazie osób, o którym mowa w rozdz. VI ust. 3 pkt 2) OPiW, składanym na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca nie wypełnia już opisu doświadczenia projektanta wraz z informacją o podstawie dysponowania, ponieważ wiążą go informacje złożone w ofercie,

### w sytuacji gdy na podstawie przedmiotowych środków dowodowych Wykonawca nie otrzyma dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wykazu osób, zgodnie z rozdz. VI ust. 3 pkt 2) OPiW, wraz z wykazaniem doświadczenia projektanta,

### jeżeli Wykonawca w ogóle nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz. III ust. 1 pkt 2) OPiW zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia pełnego wykazu osób w sposób potwierdzający spełnienie warunku określonego w rozdz. V, ust. 1, pkt 1, ppkt 1.2 OPiW,

### punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą:

### za doświadczenie w sporządzeniu j**ednej dokumentacji projektowej ponad liczbę wymaganą w warunku** udziału w postępowaniu zostanie przyznane **50 punktów**.

### za doświadczenie w sporządzeniu **dwóch dokumentacji projektowej ponad liczbę wymaganą w warunku** udziału w postępowaniu zostanie przyznane **100 punktów**.

**DP2 = otrzymana liczba punktów w kryterium „ doświadczenie projektanta DP2”**

* + otrzymana liczba punktów w kryterium „doświadczenie projektanta DP2” pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **15%**,
  + maksymalna liczba punktów w tym kryterium po przeliczeniu przez wagę kryterium wynosi **15 pkt**,
* Zamawiający nie będzie sumował potencjału osób, w przypadku wykazania przez Wykonawcę większej liczby osób w przedmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz. III ust. 1 pkt 2 OPiW. W powyższym przypadku, zamawiający do celów punktacji weźmie pod uwagę pierwszą osobę z listy,
* jeżeli Wykonawca w wyniku wezwania z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, w złożonym „Wykazie osób” na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykaże inną osobę niż w przedmiotowym środku dowodowym, określonym w rozdz. III ust. 1 pkt 1 OPiW, tzn. zmieni osobę do realizacji zamówienia, Zamawiający dokona ponownej weryfikacji pozycji Wykonawcy w rankingu ofert, przyznając w kryterium „doświadczenie projektanta DP2” – 0 pkt. Jeżeli w wyniku ponownej weryfikacji okaże się, iż oferta Wykonawcy nie będzie ofertą najwyżej ocenioną tj. oferta nie będzie przedstawiała najkorzystniejszego bilansu kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie do złożenia dokumentów w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, kolejnego Wykonawcę z rankingu ofert,
* w przypadku wskazania w wykazie osób złożonym na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, większej liczby osób, Zamawiający do oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 OPiW, weźmie pod uwagę osobę, którą Wykonawca wskazał w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium: „doświadczenie projektanta DP2”, a gdyby osoba ta nie spełniała warunku udziału w postępowaniu, kolejną osobę z listy wykazu osób (Wykonawca nie otrzyma wówczas punktów w kryterium: „doświadczenie projektanta DP2”) w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu,
* w przypadku, gdy w wyniku wezwania do uzupełnienia wykazu osób w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca wskaże inną osobę, aniżeli osoba pierwotnie wskazana, tzn. dokona zmiany osoby, Zamawiający dokona ponownej weryfikacji pozycji Wykonawcy w rankingu ofert przyznając w kryterium „doświadczenie projektanta DP2” - 0 pkt. Jeżeli w wyniku ponownej weryfikacji okaże się, iż oferta Wykonawcy nie będzie już ofertą najwyżej ocenioną tj. nie będzie przedstawiała najkorzystniejszego bilansu kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie do złożenia dokumentów w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, kolejnego Wykonawcę z rankingu ofert,
* procedura związana z uzupełnianiem dokumentów, zawarta w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczy wyłącznie podmiotowego środka dowodowego – wykazu osób, składanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 OPiW,
* Zamawiający przyzna 0 punktów w tym kryterium oceny ofert jeżeli Wykonawca w celu uzyskania punktów korzysta z zasobu innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp,
* doświadczenie w sporządzeniu aktualizacji dokumentacji projektowej lub na wykonaniu dokumentacji zamiennej nie będzie stanowić podstawy do przyznania punktów w kryterium,
* Zamawiający przyzna punkty tylko za wykazane dokumentacje projektowe, co do których Wykonawca złoży dowody na potwierdzenie, że zostały wykonane należycie przez wskazaną osobę;

### ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę kryterium: cena brutto + doświadczenie koordynatora prac projektowych DK1 + doświadczenie koordynatora prac projektowych DK2 + doświadczenie projektanta DP1 + doświadczenie projektanta DP2.

### wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100;

### za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert;

### jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze;

### jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem;

### Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

## Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

### Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

#### wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

#### wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

### Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

# Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić w celu zawarcia umowy.

## Formalności niezbędne przed zawarciem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty.

### Z wykonawcą*,* którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, Zamawiający zawrze umowę na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym jeden z dokumentów zamówienia (załącznik nr 3 do OPiW) oraz w ofercie (ofercie wstępnej) przedstawionej przez wykonawcę. Powyższy załącznik zawiera również warunki zmiany zawartej umowy;

### Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w terminie zgodnym z art. 264 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;

### Zamawiający wezwie wykonawcę do zawarcia umowy. Niepodpisanie umowy przez wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy;

### w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców;

### zgodnie z art. 432 ustawy Pzp, umowa wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej. Zamawiający zastrzega możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej w ślad za dyspozycją przepisu art. 781 § 2 k.c.;

### jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez stronę składającą podpis w drugiej kolejności. Jeżeli jedna ze stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez stronę drugą;

### zgodnie z art. 462 ust. 3 ustawy Pzp, w przypadku zamówienia na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zd. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług;

### Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w terminie 5 dni licząc od daty zawarcia umowy do przedłożenia Zamawiającemu:

#### kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż wartość Umowy wraz z dowodem opłaty należnej z tego tytułu składki;

#### potwierdzone za zgodność z oryginałem: kopie uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia (projektantów/projektantów sprawdzających) wraz z kopiami wpisów, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a ustawy Prawo budowlane;

#### zaświadczenia wydane przez właściwe izby samorządu zawodowego o wpisie ww. osób na listę członków z określonymi w nich terminami ważności.

### odmowa okazania powyższych dokumentów lub brak wymaganych dokumentów będzie skutkować odstąpieniem od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, zgodnie z zapisami wzoru umowy (załącznik nr 3 do OPiW);

### osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia winny przez cały okres jego realizacji spełniać wymóg określony w art. 12 ust 7. Ustawy Prawo budowlane, będący podstawą do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Przed upływem terminu ważności wpisu ww. osób na listę członków, Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu aktualnych zaświadczeń wydanych na kolejny okres przez właściwe izby samorządu zawodowego. Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnym wykreśleniu z listy członków właściwej izby samorządu zawodowego osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia;

### Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego, na każdym etapie realizacji zamówienia, okazać niezwłocznie powyższe dokumenty. Brak okazania dokumentu/ów skutkować będzie niedopuszczeniem osób, których dokument/y dotyczy/-ą do wykonywania czynności/pełnienia funkcji.

## Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

### Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie;

### Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

#### w pieniądzu na rachunek Zamawiającego: ING Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice, nr rachunku: **81 1050 1214 1000 0023 6669 9904** lub

#### w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym lub

#### w gwarancjach bankowych lub

#### w gwarancjach ubezpieczeniowych lub

#### poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

### Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych formach niż wymienione w pkt 2 powyżej;

### w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości;

### zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;

### Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji kwotę nieprzekraczającą 30% zabezpieczenia, która zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji, a w przypadku nie przystąpienia do realizacji robót, co skutkować będzie wygaśnięciem ważności decyzji pozwolenia na budowę, w terminie do 15 dni od daty wygaśnięcia jej ważności

### jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy;

### wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji i poręczeń:

#### niebudzące wątpliwości, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi/ wierzycielowi (Zamawiającemu) należności, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez zleceniodawcę/dłużnika (Wykonawcę) postanowień umowy, zawartej w skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania, w szczególności termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia winien pokrywać się z terminem obowiązywania umowy oraz obejmować również okres rękojmi za wady lub gwarancji zgodnie z postanowieniami pkt 5 i 6 niniejszego ustępu oraz zgodnie z postanowieniami wzoru umowy – załącznika nr 3 do OPiW,

#### zobowiązanie gwaranta/poręczyciela winno być: nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/wierzyciela (Zamawiającego) oraz obejmować roszczenia Zamawiającego wynikające z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,

#### powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia,

#### gwarancja/poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

## Środki ochrony prawnej.

### Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ww. ustawy (art. 505 – 590).

### Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa UZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

## Odwołanie.

### Odwołanie przysługuje na:

#### niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

#### zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;

### Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;

### Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;

### Odwołanie wnosi się w terminie:

#### 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informację przekazano przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

#### 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, jeżeli chodzi o odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia,

#### 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku odwołania w innych okolicznościach niż wymienione w lit. a i b;

## Skarga.

### Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;

### Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa KIO, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp.

# Informacje dodatkowe.

## Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.

## Katalogi elektroniczne.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

## Informacja dotyczące rozliczeń w walutach obcych i zwrotu kosztów postępowania.

### Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.

### Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Ochrona danych osobowych.

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

### Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że będziemy przetwarzać Pana/Pani dane osobowe wg poniższych zasad:

#### Administrator danych osobowych. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Uniwersytet Śląski w Katowicach. Kontakt z administratorem danych osobowych możliwy jest w formie:

* pisemnej na adres: **ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice**,
* elektronicznej na adres e-mail: [**administrator.danych@us.edu.pl**](mailto:administrator.danych@us.edu.pl)**;**

#### **Inspektor Ochrony Danych.** We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, Może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

* + pisemnie na adres: **ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice**,
  + elektronicznie na adres e-mail: [**iod@us.edu.pl**](mailto:iod@us.edu.pl)**;**

#### **Cel przetwarzania danych.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **DZP.381.030.2022.UGU,** o nazwie **Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa Centrum Biotechnologii i Bioróżnorodności”**

#### prowadzonym w trybie negocjacji z ogłoszeniem;

#### Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

#### **Odbiorcy danych**. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 - 76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), a także w oparciu o przepis art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176). Udostępnianie danych ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia RODO (dane sensytywne), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

#### **Okres przechowywania danych osobowych**. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

#### uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.

* + - posiada Pani/Pan:

-- na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu** do danych osobowych Pani/Pana dotyczących

W przypadku skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

-- na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania** Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;

-- na podstawie art. 18 RODO **prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych** z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (w szczególności w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej).W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie za-mówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

-- **prawo do wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* + - **nie przysługuje** Pani/Panu:

-- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

-- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### Obowiązki informacyjne wykonawcy wynikające z RODO.

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał (będą to w szczególności osoby fizyczne: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawcy, podmioty udostępniające zasoby, pełnomocnicy, członkowie organów zarządzających). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. **Wzór stosownego oświadczenia został przewidziany w formularzu wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz w formularzu oferty.**

1. . Jeżeli dotyczy, tzn. jeżeli wykonawca zamierza skierować do realizacji zamówienia osobę posiadającą doświadczenie zawodowe, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. XV OPiW. W przypadku skierowania do realizacji zamówienia osoby z ww. doświadczeniem oferta wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty w pozacenowych kryteriach oceny ofert, zgodnie z rozdz. XV OPiW. [↑](#footnote-ref-1)
2. . Jeżeli dotyczy, tzn. jeżeli wykonawca zamierza skierować do realizacji zamówienia osobę posiadającą doświadczenie zawodowe, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. XV OPiW. W przypadku skierowania do realizacji zamówienia osoby z ww. doświadczeniem oferta wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty w pozacenowych kryteriach oceny ofert, zgodnie z rozdz. XV OPiW.  [↑](#footnote-ref-2)
3. . Jeżeli dotyczy, tzn. jeżeli wykonawca zamierza skierować do realizacji zamówienia osobę posiadającą doświadczenie zawodowe, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. XV OPiW. W przypadku skierowania do realizacji zamówienia osoby z ww. doświadczeniem oferta wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty w pozacenowych kryteriach oceny ofert, zgodnie z rozdz. XV OPiW. [↑](#footnote-ref-3)
4. . Jeżeli dotyczy, tzn. jeżeli wykonawca zamierza skierować do realizacji zamówienia osobę posiadającą doświadczenie zawodowe, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. XV OPiW. W przypadku skierowania do realizacji zamówienia osoby z ww. doświadczeniem oferta wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty w pozacenowych kryteriach oceny ofert, zgodnie z rozdz. XV OPiW.  [↑](#footnote-ref-4)
5. Powołując się na §9 ust. 4 pkt 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, Zamawiający w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dopuszcza wykaz usług wykonanych w okresie 10 lat); [↑](#footnote-ref-5)
6. . Pojęcie „powierzchnia podstawowa” należy rozumieć w myśl normy PN-ISO 9836:2015 Właściwości użytkowe w budownictwie - Określanie i obliczanie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych, tj. jako część powierzchni użytkowej zgodnej z podstawowym przeznaczeniem budynku (bez uwzględnienia powierzchni pomocniczych). [↑](#footnote-ref-6)