**Projekt Umowy nr CPR-DZO-BU51/2023,**

**zwana dalej „umową”**

zawarta w dniu ………………… r. pomiędzy:

**Politechniką Warszawską – Centrum Projektów Rozwojowych Politechniki Warszawskiej** , z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa, REGON: 000001554, NIP: 5250005834, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez p. Annę Rogowską, Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej, prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Zarembę, nr BR-P-388/2023 z dnia 4 maja 2023 r.,

a

***[w przypadku spółek handlowych]***

………………………… z siedzibą w ………………………… (……-………), ul. …………………………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS: …………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez …………………………, …………………………, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki,

***[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]***

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, zastępowanym przez pełnomocnika, …………………………, na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr ………………………… z dnia ………………………… r.

***[w przypadku spółek cywilnych]***

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

i

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą ……………………………, z siedzibą w ………………………… (……-………), ul. …………………………, NIP: ………………………………………, REGON: ………………………………………, zwanymi dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, lub każdy z nich z osobna „**Stroną**”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) na podstawie § 12 ust. 1 pkt 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych Politechniki Warszawskiej.

1. **Przedmiot umowy**

Przedmiotem niniejszej umowy jest **usługa produkcji i montażu poszczególnych elementów informacji wizualnej wewnątrz budynku Rektorska4 Politechniki Warszawskiej**, zgodnie Opisem przedmiotu zamówienia (dalej „**OPZ**”), stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy na warunkach określonych w umowie oraz w Formularzu oferty Wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy (dalej „**Oferta**”).

1. **Okres realizacji**
2. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, zgodnie z pkt. 1.3 OPZ ma obowiązek przeprowadzić wizję lokalną.
3. Najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po dniu wizji lokalnej Zamawiający przekaże Wykonawcy pliki graficzne.
4. Wykonawca zrealizuje usługę, tj. wyprodukuje, dostarczy i zamontuje poszczególne elementy informacji wizualnej, w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni kalendarzowych od otrzymania plików graficznych od Zamawiającego, w terminach i godzinach ustalonych z przedstawicielem Zamawiającego.
5. **Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy**
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę techniczną i doświadczenie oraz możliwości organizacyjne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się:
8. skierować do wykonania przedmiotu umowy osoby posiadające wiedzę i doświadczenie odpowiednie do należytej realizacji usługi;
9. wykonać przedmiot umowy w uzgodnionych terminach;
10. do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za materiały, urządzenia wprowadzone na teren budynku Rektorska 4 oraz za zachowanie i bezpieczeństwo pracowników znajdujących się na terenie obiektu;
11. zapewnić bezpieczeństwo pracy personelu wykonującego usługę;
12. przestrzegać przepisów BHP i ppoż.;
13. do bieżącego wywozu odpadów, bieżącego utrzymania w czystości miejsca wykonywania prac po zakończeniu pracy w danym dniu, jak i gruntownego wykonania prac porządkowych po przeprowadzonych robotach (sprzątanie) w ramach wynagrodzenia, o którym mowa   
    w § 5 Umowy;
14. dostarczyć i zainstalować niezbędne tymczasowe zabezpieczenia takie jak: zapory, znaki ostrzegawcze, barierki itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo osób trzecich   
    w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy;
15. w celu umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren Zamawiającego, przekazać Zamawiającemu wykaz personelu Wykonawcy skierowanego do wykonania przedmiotu umowy, zawierający dane kontaktowe oraz markę i numer rejestracyjny pojazdu(ów)   
    i zobowiązać osoby wykonujące usługę do posiadania dokumentu tożsamości ze zdjęciem;
16. do bezzwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym przypadku nieprawidłowości, który może mieć wpływ na bezpieczeństwo osób przebywających na terenie objętym wykonywaniem przedmiotu umowy;
17. użyć tylko materiałów i wyrobów z I gatunku, posiadających atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne dopuszczające dany produkt do stosowania w budownictwie;
18. przedłożenia dokumentów, o których mowa pkt 10 powyżej na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego.
19. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany w umowie uważa się za skutecznie dostarczoną.
20. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za straty spowodowane przez pracowników Wykonawcy.
22. Wykonawca jest zobowiązany do naprawiania powstałej szkody na koszt własny, a w przypadku braku możliwości naprawienia, do finansowego zrekompensowania wszelkich powstałych szkód, zdarzeń spowodowanych przez jego pracowników. Wysokość wyrządzonej szkody określona zostanie na podstawie faktury/dowodu księgowego dokumentującego wartość zniszczonego/uszkodzonego mienia, przedstawionej(go) przez Zamawiającego, a w przypadku ich braku, na podstawie wyceny rzeczoznawcy. Ewentualne koszty oszacowania szkód ponosi Wykonawca.
23. W przypadku, gdy szkoda nie zostanie naprawiona w terminie 30 dni, Zamawiający ma prawo do potrącenia kwoty równoważnej wartości szkody z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu wypadku, któremu uległ pracownik Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
25. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
26. Wykonawca na zrealizowaną usługę udziela **co najmniej** **48 miesięcy gwarancji** od daty podpisania protokołu odbioru oraz zobowiązuje się w okresie jej trwania do nieodpłatnego usuwania wszelkich nieprawidłowości, awarii.
27. Wykonawca udzieli Zamawiającemu niezbędnej pomocy w kontaktach z producentem, jak również, wyznaczonym przez producenta serwisem, w zakresie objętym gwarancją na użyty przez Wykonawcę materiał.
28. **Obowiązki i odpowiedzialność Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. współpracy;
2. przekazania Wykonawcy miejsc wykonania usług;
3. umożliwienia Wykonawcy wykonania usługi w ustalonych terminach;
4. zapewnienia kontaktu z pracownikami Zamawiającego odpowiedzialnymi za obsługę budynku;
5. zapewnienia nieodpłatnego dostępu do źródeł poboru energii elektrycznej i wody;
6. zapewnienia dla auta/aut nieodpłatnego miejsca / nieodpłatnych miejsc parkingowych przy budynku;
7. umożliwienia wjazdu niezbędnego do realizacji usługi sprzętu.
8. **Wynagrodzenie i warunki płatności**
9. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie   
   w wysokości:
10. wartość netto: ………………… zł (słownie: …………………………),
11. podatek VAT w stawce …% w kwocie ………………… zł (słownie: …………………………),
12. wartość brutto: ……………… zł (słownie: ……………………………),

– zgodnie z kalkulacją ceny oferty zawartą w Ofercie.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy i obejmuje wszelkie koszty związane   
   z jego wykonaniem.
2. Podstawą rozliczenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi **załącznik nr 3**.
3. Faktura będzie zawierała następujące dane:
4. pełna nazwa Zamawiającego:

Politechnika Warszawska Centrum Projektów Rozwojowych;

1. adres: ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa;
2. NIP: 5250005834;
3. nazwa i daty realizacji usługi oraz sformułowanie: „Usługa zrealizowana na podstawie Umowy nr CPR-DZO-BU51/2023 z dnia ……...2023 r.”;
4. rachunek bankowy Wykonawcy, ujawniony w wykazie podatników VAT.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wynagrodzenia w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy ujawniony **w wykazie podatników VAT**.
6. W przypadku, gdy w momencie dokonywania płatności, okaże się, iż wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy nie jest ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez niego, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT, **na co Wykonawca wyraża zgodę**.
7. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).
10. **Reprezentacja**
11. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:

1) po stronie Zamawiającego:

p. ……………………………, adres poczty elektronicznej: ……………………………. , nr tel.: ………………. ,

2) po stronie Wykonawcy:

p. ……………………………, adres poczty elektronicznej: ……………………………. , nr tel.: ………………. .

1. Osoby wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu są uprawnione do uzgadniania sposobu wykonania przedmiotu umowy, udzielania niezbędnych informacji i podejmowania innych działań koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym do podpisywania protokołów.
2. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
3. Korespondencja w formie papierowej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w ramach niniejszej umowy będzie zawierać nazwę i numer niniejszej umowy oraz będzie doręczana osobiście lub wysyłana pocztą/kurierem na adresy wymienione poniżej:
   1. do Zamawiającego:

Centrum Projektów Rozwojowych

ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa, Dział Organizacyjny,

* 1. do Wykonawcy:

…………………………………………………

1. **Wypowiedzenie umowy**
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym   
   w następujących przypadkach:
   1. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nienależycie lub niezgodnie z umową,   
      a wezwanie Zamawiającego do należytego wykonania umowy jest nieskuteczne;
   2. gdy Wykonawca skieruje do wykonywania przedmiotu umowy osoby nieposiadające wymaganych kwalifikacji,
   3. w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa lub gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszeniu jego upadłości lub w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Wypowiedzenie niniejszej umowy musi nastąpić w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.
4. **Kary umowne**
   * 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
        1. gdy Zamawiający wypowie umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub gdy Wykonawca wypowie umowę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy;
        2. za zwłokę w wykonaniu usługi – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, w stosunku do ustalonych zgodnie z § 2 ust. 1 i/lub 3 umowy terminów, nie więcej jednak niż 30% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy.
     2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 umowy.
     3. Kary umowne przysługujące Zamawiającemu mogą być potrącone z płatności za wykonany przedmiot umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
     4. Karę, o której mowa w ust. 1 pkt 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej.
     5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
5. **Inne postanowienia**
6. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
7. Zmiany niedotyczące postanowień umownych, np. zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, nastąpią poprzez przekazanie drugiej Stronie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą.
8. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych aktów prawnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
10. Wszelkie spory, które wynikną z tytułu realizowania niniejszej umowy będą rozwiązywane przez Strony  w sposób polubowny w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
11. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji, wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
12. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron (*zapis, gdy umowa będzie podpisywana odręcznie*).
14. **Ochrona danych osobowych**
15. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych,   
    w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
    i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
16. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników bądź innych osób, których dane będą sobie przekazywać),   
    w związku z realizacją niniejszej umowy.
17. Stosownie do ustępu 1 niniejszego paragrafu brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Zamawiającego określa **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
18. Stosownie do ustępu 1 niniejszego paragrafu brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa **załącznik nr 5** do niniejszej umowy.
19. **Załączniki do umowy**

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

* 1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
  2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy,
  3. Załącznik nr 3 – wzór Protokołu odbioru przedmiotu umowy,
  4. Załącznik nr 4 – Klauzula Informacyjna Zamawiającego,
  5. Załącznik nr 5 – Klauzula Informacyjna Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
| ……………………………………………………………  (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela) | ……………………………………………………………  (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela) |

BOP-4768

Bez zastrzeżeń formalno-prawnych

Zaopiniowano . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 5543 19.10.2023r.

Załącznik nr 3 do Umowy

# **PROTOKÓŁ**

# **ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY**

sporządzony w dniu …………………… r. w Warszawie

do Umowy nr CPR-DZO-BU51/2023 zawartej w dniu …………………… r. pomiędzy Politechniką Warszawską i ………………………………………….

**Przedmiot odbioru:**

**Usługa produkcji i montażu poszczególnych elementów informacji wizualnej wewnątrz budynku Rektorska4 Politechniki Warszawskiej,**  zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”).

**Uwagi / zastrzeżenia:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Niniejszy dokument stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT /\*

Niniejszy dokument nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT Wykonawca musi wykonać następujące czynności: ….\*.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
| …………………………………………………………………  (data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela) | ………………………………………………………………………  (data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela) |

Załącznik nr 4 do Umowy

**Klauzula informacyjna Zamawiającego**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

* + 1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00‑661 Warszawa;
    2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
    3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następującym zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail, nr telefonu;
    4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w związku z realizacją umowy pn.: **Elementy wizualizacji wewnętrznej montowanych w Gmachu Rektorska4**, nr: **CPR-DZO-BU51/2023**, a podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
    5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy;
    6. ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli została udzielona) w dowolnym momencie bez podania przyczyny, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
    7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa;
    8. dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych;
    9. podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji zamówienia wskazanego w pkt 4;
    10. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana;
    11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat, liczonych od końca roku w którym zakończona została realizacja umowy;
    12. ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Załącznik nr 5 do Umowy

**Klauzula informacyjna Wykonawcy**