*Zakup dofinansowany ze środków Unii  Europejskiej w  ramach:*

*Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Program Operacyjny*

*Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Pomoc Techniczna*

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**UMOWA Nr ZIT/ /2019**

**z dnia …………………….. 2019 r.**

zawarta pomiędzy:

**Gminą Miasto Elbląg** z siedzibą w Elblągu 82-300, ul. Łączności 1, NIP 578-305-14-46,   
w dalszej części umowy zwaną **ZAMAWIAJĄCYM,** reprezentowaną przez:

**Witolda Wróblewskiego – Prezydenta Miasta**

a:

firmą **…………………………** z siedzibą w ……………………………………,   
NIP …………………………….., w dalszej części umowy zwaną **WYKONAWCĄ,**

reprezentowaną przez: …………………………………………………………..

zaś łącznie zwanymi dalej **„Stronami”**.

**„Umowa zawarta z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro”**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa klimatyzatorów przenośnych (2 szt.) wraz   
   z kompletem niezbędnych akcesoriów w zestawie (uszczelką okienną oraz innymi elementami niezbędnymi do montażu i prawidłowego użytkowania).
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
3. Dostarczone urządzenie musi być fabrycznie nowe.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość i należytą staranność wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie …………………………. dni kalendarzowych od podpisania umowy.

**§ 2**

1. Strony ustalają, iż Wykonawca z tytułu zrealizowanej umowy otrzyma wynagrodzenie   
   w kwocie netto: …………………….. zł + VAT według obowiązujących stawek ……………………. zł, cena łączna brutto: …………………… zł (słownie brutto: ……………………………………………).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Podstawą płatności na rzecz Wykonawcy będzie podpisany protokół odbioru oraz prawidłowo wystawiona faktura VAT, którą Zamawiający zapłaci w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
4. Faktura winna być wystawiona na nabywcę:

Gmina Miasto Elbląg

82-300 Elbląg, ul. Łączności 1

NIP 578-305-14-46

5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy …………………………………………………………………….

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie   
   z opisem, o którym mowa w § 1, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z:
3. ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
4. szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Jeśli w toku wykonywania umowy, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiekolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie to Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. W zawiadomieniu Wykonawca określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.

**§ 4**

1. Na co najmniej 3 dni robocze przed planowaną dostawą Wykonawca powiadomi (telefonicznie lub e-mailem) przedstawiciela Zamawiającego o jej terminie.

2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

3. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wykrytych wad w przedmiocie umowy, Strony nie sporządzą protokołu odbioru,   
a upoważniony przedstawiciel Zamawiającego przekaże Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do przedmiotu umowy.

4. W przypadku stwierdzenia w przedmiocie umowy wad w rozumieniu § 4 ust. 8 umowy, zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

5. Zamawiający ustanawia do kontaktów z Wykonawcą oraz do odbioru przedmiotu umowy Pana Andrzeja Nitkę – Dyrektora Biura ds. ZIT, tel. 55 239 32 35, e-mail: [andrzej.nitka@umelblag.pl](mailto:andrzej.nitka@umelblag.pl).

6. Osobą do kontaktów z Zamawiającym oraz upoważnioną do przekazania Zamawiającemu przedmiot umowy jest ……………………………………………………………………………….

7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy.

8. Przez wady fizyczne rozumie się wady określone w art. 556 Kodeksu cywilnego,   
a w szczególności jakąkolwiek niezgodność oferowanego przedmiotu umowy z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do umowy.

9. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy dostarczony w ramach umowy jest wolny od wad fizycznych.

10. Zapisy niniejszej umowy dotyczące rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy,   
nie ograniczają ani nie wyłączają w tym zakresie przepisów Kodeksu cywilnego.

**§ 5**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu ………-miesięcznej gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego urządzenia. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w siedzibie Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od przyjęcia zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu równoważnego sprzętu zastępczego na czas trwania naprawy, w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
4. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do odbioru urządzenia podlegającemu naprawie gwarancyjnej i jego zwrotu, od zamawiającego własnym transportem i na własny koszt.

**§ 6**

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć kary umowne:

1. W wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. W wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia przy dostawie liczony od upływu terminu dostawy lub terminu wyznaczonego do usunięcia wad, za opóźnienie   
w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji.

3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody, której wartość będzie przekraczała wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania w pełnej wysokości.

**§ 7**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 8**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA** **ZAMAWIAJĄCY**

Załączniki:

* + - 1. Oferta Wykonawcy – Wycena dostawy
      2. Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 2

Do Umowy nr …………..

**Protokół odbioru z dnia ……… 2019 r.**

**do Umowy nr …………….. z dnia 2019 r.**

pomiędzy:

**Gminą Miasto Elbląg** z siedzibą w Elblągu 82-300, ul. Łączności 1, NIP 578-305-14-46,   
w dalszej części protokołu zwanym **ZAMAWIAJĄCYM,** reprezentowaną przez:

Pana Andrzeja Nitkę Dyrektora Biura ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, działającym z upoważnienia (Umowa nr …………… z dnia ……………………., § 4 pkt 5),

a Firmą **……………………………** z siedzibą w ………………………………,   
NIP ………………………………….., w dalszej części protokołu zwanym **WYKNAWCĄ,** reprezentowanym przez **…………………………. - …………………………………..**

**§ 1**

Wykonawca oraz Zamawiający potwierdzają wykonanie przedmiotu umowy tj. dostawa klimatyzatorów przenośnych (2 szt.) wraz z kompletem niezbędnych akcesoriów w zestawie (uszczelką okienną oraz innymi elementami niezbędnymi do montażu i prawidłowego użytkowania).

Zakup dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Pomoc Techniczna, na potrzeby funkcjonowania Biura ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.

**§ 2**

Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń do dostarczonego przez Dostawcę przedmiotu umowy.

**§ 3**

Protokół niniejszy został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

………………………………………. …………………………………………

*podpis Zleceniodawcy podpis Wykonawcy*