

NR.261.11.2024

Lębork 03.06.2024 r.

dotyczy: postępowania na zamówienie pn.: **Udzielenie i obsługa kredytu inwestycyjnego.**

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Lęborku przedstawia odpowiedź na wniosek, który do Zamawiającego skierował Wykonawca.

Wniosek Wykonawcy:

Wykonawca zwraca się z prośbą o:

1. Przesłanie następujących dokumentów:

- zezwolenia na wykonywanie działalności gospodarczej, o ile jest wymagane lub promesa wydania zezwolenia (również pozwolenie, upoważnienie, zgoda, licencja – w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej – oznaczające formy reglamentacji działalności gospodarczej)
- koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej, o ile jest wymagana lub przyrzeczenie wydania koncesji (promesa) dla przedsiębiorcy zamierzającego podjąć działalność gospodarczą w dziedzinie podlegającej koncesjonowaniu,
- dokumentu określającego prawo do nieruchomości (lokalu), w której jest prowadzona działalność gospodarcza - akt własności w formie aktu notarialnego, umowa najmu, umowa dzierżawy
- sprawozdania finansowego Zamawiającego za ostatni rok obrotowy (2023r.) wraz ze sprawozdaniem biegłego rewidenta z badania tego sprawozdania finansowego
- sprawozdania finansowego Zamawiającego – bilans oraz rachunek zysków i strat na dzień 31.03.2023r. i na dzień 31.03.2024r.
- aktualnych zaświadczeń z ZUS i US, przy czym zaświadczenie z US z wypełnionym punktem IV
- numeru księgi wieczystej - dotyczy działki o nr 148/10

2. Uzupelnienie następujących dokumentów – dołączonych do pisma:

- Informacji o wnioskodawcy
- prognozy finansowej Zamawiającego (wariant uproszczony) sporządzone na okres kredytowania (10 lat) obejmujące bilans oraz rachunek zysków i strat
- opisu inwestycji (dwie zakładki w pliku)

Odpowiedź MPWiK:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Lęborku (MPWiK), w odpowiedzi na wniosek Wykonawcy, udziela następujących informacji:

- wykonywana przez Zamawiającego działalność gospodarcza, w rozumieniu obowiązujących przepisów, jest działalnością gospodarczą wymagającą uzyskania zezwolenia, a nie jest działalnością gospodarczą koncesjonowaną;
- Zamawiający nie może przedstawić Wykonawcy nr księgi wieczystej działki nr 148/10 obr. 8 miasta Lęborka, ponieważ została ona nabyta przez Zamawiającego dnia 24.04.2024 r. i aktualnie trwa postępowanie sądowe o założenie dla wyżej wymienionej działki księgi wieczystej, która to działka zostanie odłączona z księgi wieczystej

nr SL1L/00005087/1; powyższa czynność została w wyżej wymienionej księdze wieczystej odnotowana w formie wzmianki;

oraz załącza następujące dokumenty:

1. zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie miasta Lębork, wydane w formie decyzji administracyjnej z dnia 25.02.2003 roku przez Burmistrza Miasta Lęborka;
2. zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków, wydane w formie decyzji administracyjnej z dnia 07.01.2003 roku przez Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska;
3. treść księgi wieczystej nr SL1L/00023734/4 dotyczącej działek zabudowanych o nr 34 i 35 obr. 2 miasta Lęborka, określającej prawo własności Zamawiającego do nieruchomości, na których jest prowadzona działalność gospodarcza;
4. sprawozdanie finansowe Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Lęborku za rok 2023;
5. sprawozdanie niezależnego biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego za okres od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku jednostki: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Lęborku (84-300) ul. Pionierów 2;
6. sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe za I kwartał roku 2023 (F-01/I-01);
7. sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe za I kwartał roku 2024 (F-01/I-01);
8. zaświadczenia o niezaleganiu w opłacaniu składek – Zakład Ubezpieczeń Społecznych;
9. zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości – Urząd Skarbowy;
10. informację o wnioskodawcy;
11. prognoza podstawowych danych finansowych Zamawiającego sporządzona na okres kredytowania (10 lat);
12. opis inwestycji.

DYREKTOR ZARZĄDU
mgr inż. Piotr Boniaszczyk