

**Remont nawierzchni placu**



Samodzielny Publiczny  
Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocienicy  
ul. Kańsko 1, 78-520 Złocieniec, tel 94-36-71-222; 94-36-71-233, .fax. 94-37-21-453  
NIP 253-00-98-261 REGON 330086948  
www.szpitalkansk.pl, e-mail: szpitalkansk@pro.onet.pl

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Szczegółowy Opis Warunków Udzielenia Zamówienia**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro prowadzonego w trybie zapytania ofertowego

**Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.:**

**Remont nawierzchni placu**

**Nr sprawy 3/2020**

Termin składania ofert: **24 września 2020 roku, godz. 11:00,**

Termin otwarcia ofert: **24 września 2020 roku, godz. 11:15**

**ZATWIERDZAM:**

**Złocieniec, dnia 14 września 2020r.**

**Dyrektor**

**Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej**

**Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocienicy**

**Ewa Giza**

**Remont nawierzchni placu**

**I. Informacje o Zamawiającym**

**ZAMAWIAJĄCY :**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocińcu**  
reprezentowany przez p. Ewę Giza – Dyrektora Szpitala  
ul. Kańsko 1  
78-520 Złocieniec  
Tel.: 94-36-71-222, fax: 94-37-21-453  
NIP : 253-00-98-261  
Regon : 330086948  
e-mail : [szpitalkansk@pro.onet.pl](mailto:szpitalkansk@pro.onet.pl)  
strona internetowa: <http://www.szpitalkansk.4bip.pl/>

**II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni jest:  
– Krzysztof Jach  
Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej oraz poczty elektronicznej.
2. Oferta jest składana w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną) lub w postaci elektronicznej. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną na adres e-mail: [szpitalkansk@pro.onet.pl](mailto:szpitalkansk@pro.onet.pl). Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Szczegółowego Opisu Warunków Udzielenia Zamówienia (dalej – SOWUZ), kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2.
4. Wniosek o wyjaśnienie treści SOWUZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, do których wysłano Zapytanie ofertowe
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 4.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **3/2020**

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**45000000-7 – Roboty budowlane**

45233251-3 – Wymiana nawierzchni

**Remont nawierzchni placu**

**1. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest Remont i modernizacja nawierzchni placu przed wejściem głównym do budynku Szpitala. Planowane prace obejmą łącznie powierzchnię remontowanego placu 226m<sup>2</sup>.

**2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Zakres planowanych prac remontowych w szczególności obejmie:

- **Usunięcie** starej nawierzchni z betonu oraz wywiezienie gruzu,
- **Korytkowanie**,
- **Wyrównanie terenu** (wyrównanie powierzchni po korytowaniu oraz wyznaczenie nachyleń i spadków w celu odpowiedniego odprowadzenia wód opadowych),
- **Obramowanie** (wykonywana nawierzchnia ma zostać obramowana za pomocą, obrzeży 8x30 cm, krawężników lub oporników),
- **Wykonanie nawierzchni placu o grubości** (grubość min. 20 cm) z betonu C35/45 (zblizona do dawnej klasy B45),
- **Wykonanie szczelin dylatacyjnych** (poprzeczne i podłużne). Szczeliny dylatacyjne wypełnić masą zalewową, by ograniczyć dostęp wody oraz środków odladzających do dolnej warstwy nawierzchni i podbudowy.
- **Wyrównanie i zagęszczanie** (zagęszczanie ułożonej nawierzchni za pomocą odpowiedniego wibratora płytowego).
- **Montaż składanych słupków parkingowych (odpornych na korozję) w ilości 10 szt.** - wzór i miejsce uzgodnione z Zamawiającym.

**3. Materiały**

1. Poprzez „materiały” rozumie się materiały użyte do wykonania robót budowlanych oraz zamontowane urządzenia techniczne.
2. Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji zamówienia wyłącznie nowe materiały dopuszczone do stosowania zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
3. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia lub równoważne, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia.
4. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy materiały do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Nadzór Inwestorski.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Nadzór Inwestorski materiałów planowanych do dostarczenia/ wbudowania.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawę i montaż materiałów nowych i nieużywanych, posiadających wymagane certyfikaty B lub/i deklaracje właściwości użytkowych.
7. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie. Dokumentami mogą być certyfikaty wydane przez jednostkę oceniającą zgodność (akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem PE i Rady (WE) Nr 765/2008 z dnia 09.07.2008 roku) lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako dowody potwierdzające zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w projekcie albo deklaracje zgodności CE lub deklaracje właściwości użytkowych wystawione przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami, specyfikacjami technicznymi lub określoną normą.

**Remont nawierzchni placu**

8. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Nadzór Inwestorski ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez wykonawcę materiałów nieodpowiadających wymogom określonym w SOWUZ – wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt zdemontować je i wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby na nowe odpowiadające wymaganiom oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.

**Materiały winny spełniać między innymi normy:**

- PN-EN 206:2014-04 „Beton - Wymagania, właściwości, produkcja i zgodność”
- PN-EN 1992-1-1:2008 „Projektowanie konstrukcji z betonu”
- PN-EN 1340:2004 „Krawężniki betonowe. Wymagania i metody badań”.

**4. Warunki gwarancji i rękojmi.**

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty, materiały i zamontowane urządzenia przez okres co najmniej **36 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
- 2) Warunki odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji na wykonane roboty zawarte są w załączniku do Umowy.
- 3) Wzór Umowy stanowi załącznik Nr 6 do niniejszej SOWUZ.

**4.1. Warunki rękojmi obejmujące wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia.**

- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej rękojmi.
- 2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu zamówienia, w tym za wykonane roboty budowlane, wbudowane materiały i zamontowane urządzenia na okres co najmniej **36 miesięcy** licząc od podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
- 3) Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania odszkodowania za wady wykonanych robót niezależnie od odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji.
- 4) Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi rozpoczyna się w momencie stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia cech mających kwalifikację wady na podstawie art. 556<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

**5. Wykonanie przedmiotu zamówienia.**

- 1) Roboty budowlane i montaż urządzeń należy wykonać z należytą starannością oraz z wiedzą techniczną, przepisami BHP, ppoż., zgodnie z opisem robót, wytycznymi określonymi w niniejszej SOWUZ, a także zgodnie z poleceniami Inspektora Nadzoru.
- 2) Wykonawca ma obowiązek każdorazowo stawiać się na wezwanie Zamawiającego
- 3) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez wad, Obiekt będzie spełniał wymagania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia
- 4) Roboty będą wykonywane w czynnym Szpitalu.**
- 5) Wykonawca po zakończeniu robót przygotowuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym operat kolaudacyjny, w skład którego wchodzić będą:
  - a) protokoły przekazania terenu budowy,
  - b) certyfikaty B lub deklaracje właściwości użytkowych na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,
  - c) karta gwarancyjna obejmująca odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane roboty i zamontowane urządzenia,
  - d) protokoły odbioru robót,
  - e) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.

**Remont nawierzchni placu**

- 6) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.
- 7) Po stronie Wykonawcy leży poniesienie kosztów o ile zostały pominięte w opisie przedmiotu zamówienia, a ich poniesienie będzie niezbędne do należytego wykonania umowy.
- 8) W kosztach ogólnych należy uwzględnić między innymi:
  - a) uregulowanie opłat i kosztów dozoru budowy i odbioru elementów przedmiotu Zamówienia,
  - b) poniesienie kosztów odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót budowlanych itp.
- 9) Wykonawca poniesie koszty zużytej wody i energii elektrycznej pobranej od Zamawiającego.
- 10) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu zamówienia powierza, lub którymi przy realizacji zamówienia się posługuje.

**6. Podwykonawcy robót budowlanych:**

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, który będzie zawierał z podwykonawcami oraz dalszymi podwykonawcami stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 4) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego Podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
- 6) Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SOWUZ.

**7. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**

- 1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym. W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona cały zakres rzeczowy wynikający z realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający przewiduje rozliczenie z wykonawcą jedną fakturą po bezusterkowym wykonaniu zamówienia.
- 3) Podstawą rozliczenia za wykonanie zamówienia i wystawienia faktury będzie protokół odbioru zamówienia zatwierdzony przez Zamawiającego.
- 4) Zapłata za fakturę nastąpi w terminie 30 dni od dnia złożenia u Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury wraz z wymaganym protokołem odbioru robót.
- 5) Zapłata nastąpi na wskazany przez wykonawcę rachunek na fakturze.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 7) Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.

**Remont nawierzchni placu**

- 8) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 9) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, a dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
- 10) W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

**Termin realizacji zamówienia:**

- 1) rozpoczęcie wykonywania zamówienia – nie później niż w terminie 7 dni od daty przekazania terenu budowy,
- 2) zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia – **30 października 2020 roku**

**V. Warunki udziału w postępowaniu**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu z postępowania.**

**1. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy,

- którzy posiadają doświadczenie w realizacji robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia,  
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończyli co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub remoncie lub przebudowie nawierzchni z betonu wartości nie mniejszej niż 20.000 zł netto.
- dysponują personelem posiadającym kwalifikacje do wykonania zamówienia, a w szczególności osobami posiadającymi uprawnienia:  
kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tej specjalności,

**Remont nawierzchni placu**

**2. Nie są powiązani z Zamawiającym.**

Nie jest dopuszczalne składanie ofert przez podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności przez:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia – na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – do oferty**

**1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia dotyczące**

- Oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2)
- Oświadczenie o braku powiązań (załącznik nr 3)
- Wykaz wykonanych robót budowlanych (załącznik Nr 6)
- Wykaz osób (załącznik Nr 7)
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**VII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie.

**VIII. Opis sposobu przygotowania ofert**

**1. Na ofertę składają się:**

- 1) Wypełniony załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- 2) Wypełniony załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu
- 3) Wypełniony załącznik Nr 3 – wzór oświadczenie o braku powiązań.



**Remont nawierzchni placu**

- 4) Wypełniony załącznik Nr 5 – wzór oświadczenie dotyczące RODO.
- 5) Wypełniony załącznik Nr 6 – wzór Wykaz wykonanych robót budowlanych
- 6) Wypełniony załącznik Nr 7 – wzór Wykaz osób
- 7) **Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie założeń projektowo-kosztorysowych wymienionych w rozdziale III niniejszej SOWUZ.**  
Do kosztorysu ofertowego należy załączyć zestawienie założeń wyjściowych do kosztorysowania tj. cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 8) **Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI pkt. 1 niniejszej SOWUZ.**
- 9) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**2. Ofertę należy złożyć następująco:**

Oferta winna być złożona w formie oryginału i dostarczone do Zamawiającego w jednej z następujących form:

- 1) osobiście;
- 2) za pośrednictwem kuriera na adres wskazany powyżej lub poczty;
- 3) w postaci elektronicznej,
- 4) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- 5) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną,
- 6) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną wraz z datą naniesienia poprawki,
- 7) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert,
- 8) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert,
- 9) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”,
- 10) dokumenty oferty w formie papierowej powinny być złożone wewnątrz opakowania,
- 11) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
- 12) opakowanie oferty należy opisać następująco:

<p><b>Nazwa i Adres Zamawiającego</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Oferta na:</b> <b>Remont nawierzchni placu</b></p> <p style="text-align: center;"><b>nie otwierać przed dniem __.__.2020r. godz. 11:15</b> <b>Nazwa i Adres składającego ofertę</b></p>
---



**Remont nawierzchni placu**

**3. Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 2) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów z zasobów, których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnnie umocowaną,
- 4) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

**4. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SOWUZ.

**IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia **24.09.2020r. do godziny 11:00** w sekretariacie administracji Szpitala przy ul. Kańsko 1, 78-520 Złocieniec lub w formie elektronicznej.
  2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **24.09.2020r. o godzinie 11:15** w siedzibie Zamawiającego – świetlica - bud. główny Szpitala
  3. Otwarcie ofert jest jawne.
  4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
  6. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.
  7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:**
- 1) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w danej części zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (np. w wyniku zgody Instytucji Pośredniczącej – Ministerstwa Zdrowia, na przesunięcie środków w wyniku oszczędności na innych zadaniach),
  - 2) zamawiający zastrzega, że może unieważnić postępowanie bez podania przyczyn.

**X. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SOWUZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:
  - 1) koszty składowania i utylizacji materiałów pochodzących z robót,
  - 2) koszty rozbiórki i transportu materiałów porozbiórkowych,

**Remont nawierzchni placu**

- 3) koszty doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
  - 4) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
  - 5) uregulowanie opłat i kosztów nadzoru budowy i odbioru elementów przedmiotu zamówienia,
  - 6) koszty odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzonych robót budowlanych,
  - 7) koszty wszystkich innych następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych z oznakowaniem terenu prowadzonych robót i wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, Zamawiający uzna, że koszty te są zawarte w kosztach pośrednich.
3. Zasadnym jest, aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych do wyceny oferty.
4. **Poprawianie błędów w ofercie:**  
Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z konsekwencją dokonanej poprawki;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**1. Ocena ofert – każdej części z osobna :**

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:

**a) CENA wykonania zamówienia ( C ) - 85%**

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 85$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa

C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej

**b) Okres gwarancji na wykonane roboty, materiały i zamontowane urządzenia ( G ) – 15%**

$$G = [G_{\text{bad}} / G_{\max}] \times 15$$

gdzie:

G - liczba punktów za okres gwarancji

G<sub>max</sub> - najdłuższy oferowany okres gwarancji

g<sub>bad</sub> - okres gwarancji oferty badanej

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, a maksymalny okres gwarancji nie dłuższy niż 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy liczone będzie, jak dla 60 miesięcy.

**Remont nawierzchni placu**

W przypadku, kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym wpisze okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SOWUZ

**Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria:**

$$P = C + G$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

**XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej:**

- Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie kryteria formalne i zdobędzie największą liczbę punktów w ocenie punktowej. Informacja o wyborze oferty zostanie przesłana Wykonawcy
  - Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu badania i oceny ofert poinformuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej)
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta po terminie przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
  3. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.
  4. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako przedstawiciel wykonawcy, jeżeli wykonawca upoważnia inną osobę niż wynika to z dokumentów rejestrowych.
  5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  6. **Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do przedłożenia ubezpieczenia OC.**

**XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SOWUZ.
2. Zamawiający załącza do niniejszej SOWUZ wzór umowy wraz z załącznikami, której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**XIV. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

**informuję, że:**

- 1. administratorem danych osobowych wykonawcy będącego osobą fizyczną jest Dyrektor SP ZOZ Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Złocięncu**
2. dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na  
**Remont nawierzchni placu**  
prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności,
3. odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
4. dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
5. obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
6. w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
10. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**Remont nawierzchni placu**

**XV. Załączniki do specyfikacji**

- Załącznik Nr 1 – wzór formularza ofertowego,
- Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenie o braku powiązań,
- Załącznik Nr 4 – wzór umowy,
- Załącznik Nr 5 – wzór oświadczenia dot. RODO
- Załącznik Nr 6 – wzór Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik Nr 7 – wzór Wykaz osób
- Załącznik Nr 8 – mapka

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Do Zamawiającego :**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocięcu  
reprezentowany przez p. Ewę Giza – Dyrektora Szpitala  
ul. Kańsko 1  
78-520 Złocieniec

**Przedmiot zamówienia :**

**Remont nawierzchni placu**

**Ja/ My\* :**

**Wykonawca ( jeżeli oferta składania wspólnie – wpisać dane pełnomocnika ) :**

.....  
.....

Adres :

Miejscowość : ..... - .....

Ulica : .....

Województwo : .....

Tel : .....

e-mail : .....

NIP : .....

REGON : .....

Podmiot wpisany do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym .....

..... Wydział Gospodarczy KRS pod numerem.....\*

Podmiot wpisany do CEIDG RP\*

Podatnik VAT – TAK – NIE\*

Imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy :

1. ....

2. ....

Podstawa upoważnienia : .....

**Forma składania oferty :**

Ofertę składamy samodzielnie\*

Ofertę składamy wspólnie\* z ( wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów ) :

Partner 1 : .....

Partner 2 : .....

**Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia publicznego:**

Imię i Nazwisko: .....

Tel: .....

e-mail: .....

**Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia:**

Imię i Nazwisko: .....

Tel: .....

e-mail: .....

**UWAGA :**

Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podpisane przez wszystkich Partnerów.

**Składam/y ofertę w niniejszym postępowaniu i oferujemy :**

**1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym za cenę :**

Nr części	Wyszczególnienie	Cena jedn. netto 1 m2	Ilość [m2]	Kwota netto w złotych	Podatek VAT w złotych	CENA w złotych brutto
I.	Remont nawierzchni placu		226			

Słownie : ..... złotych brutto

**2. Oświadczenia.**

Oświadczam/y, że :

- 1) na wykonane roboty budowlane przedłużam okres gwarancji o ..... miesięcy (powyżej 36 miesięcy) licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót,
- 2) niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....  
.....  
.....  
.....

**Udokumentowanie zasadności zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa przedkładam, jako załącznik do oferty.**

**4. Dokumenty składane do oferty :**

- 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań.
- 4) Oświadczenie RODO.
- 5) Wykaz wykonanych robót budowlanych
- 6) Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- 7) Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie założeń projektowo-kosztorysowych wymienionych w rozdziale III niniejszej SOWUZ.
- 8) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy ( jeżeli występuje ).



**5. Inne informacje Wykonawcy.**

.....  
.....  
.....

**Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych kartkach.**

....., dnia .....2020r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )

**\* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

**Do Zamawiającego :**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocieńcu**  
reprezentowany przez p. Ewę Giza – Dyrektora Szpitala  
ul. Kańsko 1  
78-520 Złoceniec

**Przedmiot zamówienia :**

**Remont nawierzchni placu**

**Wykonawca :**

.....  
.....  
.....  
.....

( Nazwa i adres wykonawcy )

**OŚWIADCZENIE**

**Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, co niniejszym oświadczam/y, że :**

- posiadamy doświadczenie w realizacji robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia,
- dysponujemy personelem posiadającym kwalifikacje do wykonania zamówienia, a w szczególności osobami posiadającymi uprawnienia:  
kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tej specjalności,

Ponadto oświadczam, że akceptuję bez zastrzeżeń wszystkie postanowienia niniejszego zapytania ofertowego.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kk.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
( podpis osoby uprawnionej )

**Do Zamawiającego :**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocięncu**  
reprezentowany przez p. Ewę Giza – Dyrektora Szpitala  
ul. Kańsko 1  
78-520 Złocieniec

**Przedmiot zamówienia :**

**Remont nawierzchni placu**

**Wykonawca :**

.....  
.....  
.....  
.....

( Nazwa i adres wykonawcy )

**OŚWIADCZENIE**

**Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych**

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia oświadczam/y, że:**

nie istnieje powiązanie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności przez:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kk.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
( podpis osoby uprawnionej )

**WZÓR UMOWY** (nie należy załączać do oferty)

**UMOWA Nr .....2020**

zawarta w dniu .....2020 r. w Złocięncu

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny MSWiA,  
z siedzibą w Złocięncu przy ul. Kańsko 1, 78-520 Złocieniec,

reprezentowanym przez:

p. Ewę Giza – Dyrektora Szpitala

NIP : 253-00-98-261

Regon : 330086948

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....

z siedzibą w ..... przy ul. ....

wpisanym wpisaną(-nym) do Krajowego Rejestru Sądowego\*/ innego rejestru\* / ewidencji\*

pod numerem .....,

REGON ..... NIP .....

reprezentowanym przez:

1) .....

2) .....

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

**lub:**

Panią/Panem ..... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą

..... w ..... przy ul. ....

REGON ..... NIP .....,

zwaną/zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez  
Wykonawcę w zapytaniu ofertowym, na realizację zamówienia pod nazwą:

*Remont nawierzchni placu*

zawarto Umowę o treści :

**§ 1**

**DEFINICJE**

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia mają następujące znaczenie:

1. **Prawo budowlane** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. **SOWUZ** – Szczegółowy Opis Warunków Udzielenia Zamówienia. Należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia Oferty na wybór Wykonawcy prac zgodnie z wymogami Pzp.

3. **Podwykonawca** – podmiot lub osoba, któremu Wykonawca za wiedzą i zgodą Zamawiającego powierzy lub zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw, zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. **Odbiór Końcowy** – czynności mające na celu protokolarne potwierdzenie wykonania prac, o których mowa w § 4 ust. 2 oraz ust. 3 Umowy bez zastrzeżeń, w stanie gotowym do użytkowania, dokonany z udziałem Stron Umowy oraz Inżyniera. Odbiorowi końcowemu towarzyszyć ma m.in. przedstawienie skompletowanej dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę, gwarancji dla poszczególnych urządzeń, a także uporządkowanie terenu inwestycji. Przed odbiorem końcowym Strony muszą dokonać prób pozwalających stwierdzić czy urządzenia zamontowane działają poprawnie, czy Obiekt funkcjonuje zgodnie z założeniami projektowymi.

## § 2

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy obejmujący remont nawierzchni placu.

Zakres planowanych prac remontowych w szczególności obejmie:

- **Usunięcie** starej nawierzchni z betonu oraz wywiezienie gruzu,
  - **Korytkowanie,**
  - **Wyrównanie terenu** (wyrównanie powierzchni po korytkowaniu oraz wyznaczenie nachyleń i spadków w celu odpowiedniego odprowadzenia wód opadowych),
  - **Obramowanie** (wykonywana nawierzchnia ma zostać obramowana za pomocą, obrzeży 8x30 cm, krawężników lub oporników),
  - **Wykonanie nawierzchni placu** (grubość min. 20 cm) z betonu C35/45 (zbliżona do dawnej klasy B45),
  - **Wykonanie szczelin dylatacyjnych** (poprzeczne i podłużne). Szczeliny dylatacyjne wypełnić masą zalewową, by ograniczyć dostęp wody oraz środków odladzających do dolnej warstwy nawierzchni i podbudowy.
  - **Wyrównanie i zagęszczanie** (zagęszczanie ułożonej nawierzchni za pomocą odpowiedniego wibratora płytowego).
  - **Montaż** składanych słupków parkingowych (odpornych na korozję) w ilości 10 szt. - wzór i miejsce uzgodnione z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy – w tym w szczególności: czynności związanych z zapoznaniem się z warunkami terenowymi budowy (umiejscowienie istniejącej infrastruktury), wytyczenia planowanej infrastruktury w terenie, wdrożenia zastępczej organizacji ruchu.

## § 3

### INTERPRETACJA

W razie wystąpienia rozbieżności w dokumentach, których nie można usunąć w drodze odniesienia się do reguł sztuki budowlanej i zasad wiedzy technicznej, interpretacja zapisów będzie uzgadniana z uwzględnieniem poniższej hierarchii: Umowa, SOWUZ.

## **§ 4**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - 1) przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy,
  - 2) wskazanie miejsca, w obrębie którego możliwe będzie zorganizowanie zaplecza budowy,
  - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - 4) dokonywanie odbiorów, na warunkach ustalonych w Umowie,
  - 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace, zgodnie z zasadami ustalonymi w Umowie.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wykonywania robót budowlanych należy w szczególności:
  - 1) wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż., dobrej jakości, właściwej organizacji, zasad wiedzy technicznej (sztuki budowlanej), obowiązujących norm, oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa budowlanego zgodnie z warunkami Umowy,
  - 2) zorganizowanie, utrzymywanie i ochrona terenu budowy, w tym wykonanie zabudowań prowizorycznych, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone prace oraz dbać o ich stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy,
  - 3) urządzenie zaplecza budowy (w ramach doboru odpowiedniego miejsca uwzględniając w pierwszej kolejności lokalizację proponowaną przez Zamawiającego) wraz z przyłączeniem własnym staraniem niezbędnych mediów oraz ponoszenie wszelkich opłat z tym związanych. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest zlikwidować zaplecze budowy (łącznie z odłączeniem mediów i usunięciem wszystkich instalacji, rozbiórką wszystkich dróg dojazdowych, oczyszczeniem terenu oraz wywiezieniem wszystkich elementów i urządzeń) i przywrócić teren do stanu pierwotnego,
  - 4) niezwłoczne informowanie pisemnie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych prac albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania przedmiotu Umowy,
  - 5) ponoszenie pełnej odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie budowy od chwili jego przekazania,
  - 6) zapewnienie dozoru mienia znajdującego się na terenie budowy, w tym pod względem przeciwpożarowym,
  - 7) utrzymanie porządku na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, przekazanie Zamawiającemu uporządkowanego terenu budowy,
  - 8) stosowanie w czasie prowadzenia prac wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Ponoszenie opłat i kar za przekroczenie w trakcie prac norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy. Na Wykonawcy ciążyą wszystkie obowiązki wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów o odpadach,
  - 9) zgłaszanie prac do odbioru zgodnie z zasadami określonymi w Umowie,

- 10) usunięcia wszelkich wad i/lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie trwania prac w wyznaczonym Wykonawcy terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
  - 11) posiadanie ubezpieczenia OC na zasadach i warunkach określonych w § 11 Umowy,
  - 12) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych ewentualnych problemach mogących zagrażać prawidłowemu wykonaniu przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zrealizuje na swój koszt:
- 1) tymczasowe obiekty i urządzenia związane z terenem prowadzonych robót i terenem budowy, które uzna za konieczne przy realizacji przedmiotu Umowy oraz ponosić będzie koszty ich utrzymania i konserwacji,
  - 2) zaopatrzenie w wodę dla celów budowy i socjalnych oraz będzie ponosił koszty jej zużycia,
  - 3) zabezpieczenie terenu prowadzonych prac zgodnie z odnośnymi przepisami bhp i p.poż,
  - 4) uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy na zasadach i warunkach określonych w SOWUZ.
4. Wykonawca po zakończeniu robót przygotuje i złoży do Zamawiającego w formie papierowej trwale spiętej oraz na nośniku cyfrowym następujące dokumenty :
- 1) protokoły przekazania terenu budowy,
  - 2) certyfikaty B lub deklaracje właściwości użytkowych na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,
  - 3) karta gwarancyjna obejmująca odpowiedzialność gwarancyjną za wykonane roboty i zamontowane urządzenia,
  - 4) protokoły odbioru robót,
  - 5) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.
- 5. Inne obowiązki Wykonawcy :**
- 1) Roboty będą wykonywane w czynnych Szpitalu.

## **§ 5**

### **WYROBY, MATERIAŁY, URZĄDZENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji prac wyłącznie nowe wyroby, materiały oraz urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały, urządzenia do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Inżyniera.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Zamawiającego wyrobów, materiałów i urządzeń planowanych do dostarczenia/ wbudowania.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę prac, wyrobów, materiałów i urządzeń.
5. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Zamawiającego ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez Wykonawcę materiałów lub urządzeń nieodpowiadających wymogom określonym w Umowie – Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt zdemontować je



i wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby na nowe odpowiadające wymaganiom oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.

## § 6

### TERMINY ORAZ ZASADY REALIZACJI PRAC

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy w następujących terminach:
  - 1) rozpoczęcie wykonywania robót budowlanych – nie później niż w ciągu 7 dni od daty przekazania terenu budowy,
  - 2) zakończenie wykonywania robót budowlanych **do dnia ..... 2020 r.**
2. Całkowite zakończenie prac oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę pisemnym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego.

## § 7

### TEREN BUDOWY

1. Przekazanie terenu budowy udokumentowane będzie w formie protokołu przekazania terenu budowy podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem jakichkolwiek robót budowlanych mogących uszkodzić istniejące instalacje zaznajomi się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji.

## § 8

### ODBIORY

1. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru wykonanych robót potwierdzonych przez Inspektora nadzoru.
2. Zakończenie czynności odbiorów będzie następować bez zbędnej zwłoki.
3. Przed odbiorem końcowym Obiektu, Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Umowy, o których mowa w § 4 niniejszej Umowy.
4. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady i/lub usterki, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady i/lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad i/lub usterek,
  - 2) jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania części przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli te wady i/lub usterki uniemożliwiają użytkowanie Obiektu zgodnie z przeznaczeniem,
  - 3) jeżeli Wykonawca nie usunie wad i/lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, w przypadku gdy zaistnieje konieczność podejmowania przez Zamawiającego działań w warunkach nagłych, gdy powstaje zagrożenie dla terminowego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający może także w takim wypadku od Umowy odstąpić i zlecić usunięcie ich osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań.
5. Ponadto, jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia

wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i/lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru, zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
7. Protokół końcowego odbioru robót Obiektu zostanie podpisany w terminie do 7 dni od dnia, w którym zgodnie z oceną Zamawiającego, Wykonawca wykonał bez wad i usterek roboty objęte Umową oraz przekazał Zamawiającemu podpisaną Kartę Gwarancyjną.
8. Wszelkie koszty związane w odbiorami obciążają Wykonawcę.

## § 9

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto, (słownie: ..... złotych brutto), a w tym podatek VAT ..... zł.
2. Ryczałtowe wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywa wszelkie należności dla Wykonawcy za wykonane czynności niezbędne dla właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera w szczególności: koszty wykonania robót budowlanych wynikających z opisu przedmiotu umowy, koszty wszystkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty zatrudnienia i nadzorowania pracowników dla wypełnienia Umowy, zakupu i dostawy wymaganych dla wykonania przedmiotu Umowy materiałów, koszty oznakowania i zagospodarowania terenu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów, koszty ewentualnego zajęcia dodatkowego terenu pod zaplecze budowy, koszty opłat urzędowych, koszty ubezpieczeń i inne koszty związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli faktycznie wykonane roboty będą:
  - 1) o zakresie rzeczowym mniejszym od ilości i rodzajów robót objętych przedmiarem, Zamawiający o tyle dokona zmniejszenia wynagrodzenia,
  - 2) o zakresie rzeczowym większym od ilości i rodzajów robót objętych przedmiarem, Zamawiający dokona zmiany wynagrodzenia odpowiednio do ilości i rodzaju wykonanych rzeczywiście robót na podstawie pisemnego aneksu dla zamówienia dodatkowego przed końcowym rozliczeniem,
  - 3) jeżeli wystąpią inne roboty niż wymienione pod lit. 2), będą one rozliczone na podstawie protokołu konieczności wykonania zamówienia dodatkowego wg kosztorysu opracowanego przez wykonawcę z zastosowaniem czynników kalkulacyjnych zawartych w kosztorysie ofertowym i zatwierdzonego przez Zamawiającego.
4. Rozliczenie za wykonane roboty budowlane, montażowe realizowane będzie za wykonane i odebrane bez wad roboty.
5. Faktura końcowego rozliczenia zapłacona zostanie po zakończeniu wszystkich robót przewidzianych do wykonania.
6. Podstawą wystawienia faktury za wykonane roboty będzie podpisany przez strony Umowy protokół odbioru robót oraz wykonane czynności związane z zakończeniem budowy opisane w niniejszej Umowie.

7. Zapłata za fakturę może być zrealizowana z terminem odroczonej płatności nie przekraczającym 30 dni licząc od daty złożenia do Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT, sprawdzonej i zaakceptowanej do zapłaty przez Nadzór Inwestorski.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
9. W przypadku wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, wykonawca do faktury będzie miał obowiązek przedstawić dowody zapłaty faktur podwykonawców zatwierdzonych przez Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, a dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
12. Cesja, przelew wierzytelności na inną instytucję finansową niż bank jest niedopuszczalne, a w przypadku wykonania takiej czynności, Zamawiający uzna ją za bezskuteczną.
13. W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.
14. Płatności będą regulowane na rachunek Wykonawcy :  
Bank .....  
Nr rachunku : .....

## **§ 10**

### **OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane w SOWUZ i w Prawie budowlanym, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
2. Wykonawca wyznacza:
  - 1) ..... - jako Przedstawiciela Wykonawcy, działającego na podstawie stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę, obejmującego umocowanie do podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do realizacji Umowy – w tym w szczególności do zaciągania zobowiązań, podejmowania wiążących decyzji, podpisywania protokołów oraz składania wszelkich innych oświadczeń w imieniu Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
  - 2) ..... - jako kierownika robót,  
Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby wskazanej w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał te działania.

3. W sytuacji konieczności zmiany osoby sprawującej funkcję kierownika robót – osoba wskazana przez Wykonawcę w zastępstwie powinna spełniać warunki w zakresie kwalifikacji zawodowych (uprawnień) oraz doświadczenia, które określone zostały w SOWUZ odpowiednio dla osób mających uczestniczyć w realizacji Umowy.
4. Funkcję Koordynatora pracy - Przedstawiciela Zamawiającego sprawować będzie: p.  
.....,

## **§ 11**

### **UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż cena brutto zaoferowanych robót.
2. Jako dowód wykonania obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie Wykonawca przedkłada kopię wykupionej polisy wraz z dowodem opłacenia składek.

## **§ 12**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w Umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy następujące kary umowne:
    - a) za opóźnienie w wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
    - b) za opóźnienie w usunięciu wad i/lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub odbioru ostatecznego w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa – odpowiednio w § 9 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
    - c) za opóźnienie w usunięciu wad i/lub usterek stwierdzonych w trakcie okresu gwarancji lub rękojmi, w stosunku do terminów wyznaczonych na usunięcie wad - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
    - d) za rozwiązanie Umowy (w wyniku czego doszło do zakończenia współpracy) z winy leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1.
  - 2) Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1.000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
    - b) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w wysokości 1.000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
    - c) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1.000 złotych,

- d) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 2.000 złotych, za każdy brak zapłaty lub nieterminową zapłatę.
- 3) Wykonawcy przysługują od Zamawiającego następujące kary umowne:
- a) za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w przystąpieniu do odbiorów, o których mowa w § 8 ust. 1 i 4 - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
  - c) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie umowy (w wyniku czego doszło do zakończenia współpracy) z winy leżącej po stronie Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1.
3. Strony wyraźnie potwierdzają, że wykonanie uprawnienia do odstąpienia od Umowy wynikającego z art. 491 Kc. znosi jedynie prawa i obowiązki Stron należące do jej istoty, nie znosi natomiast powstałego wcześniej stanu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu zastrzeżenia kary umownej i powstałych wcześniej przesłanek uzasadniających jej naliczenie i zapłatę.
4. Postanowienia, o którym mowa w ust. 3 nie mają zastosowania w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w związku z czym Zamawiający odstąpił od zawartej Umowy w trybie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
6. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.

### **§ 13**

#### **GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Wykonawca na wykonane roboty budowlane, materiały i zamontowane urządzenia udziela gwarancji jakości na okres ..... miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru bez wad.
2. Szczegółowe zapisy dotyczące warunków gwarancji zostały określone we wzorze Karty Gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy.

### **§ 14**

#### **RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej rękojmi.
2. Strony, stosownie do postanowień art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wszelkie wady – w ten sposób, że uprawnienia z tego tytułu przysługiwać będą Zamawiającemu w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru bez wad.
3. Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania odszkodowania za wady wykonanych robót budowlanych niezależnie od odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji.
4. Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi rozpoczyna się w momencie stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia cech mających kwalifikację wady na podstawie art. 556<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

5. Dokumentem potwierdzającym wypełnienie wszelkich zobowiązań z tytułu rękojmi będzie protokół ostatecznego odbioru robót.

## **§ 15**

### **OCHRONA ŚRODOWISKA**

1. Wykonawca podejmie wszelkie rozsądne kroki, aby chronić środowisko (zarówno na, jak i poza terenem budowy) oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i własności, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań, także w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019r poz. 2010) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701).
2. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia danych na temat sposobu postępowania z odpadami powstałymi w toku realizacji prac i udostępniania ich na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, objętych niniejszym paragrafem.

## **§ 16**

### **PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez podwykonawców na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty/usługi/dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy/ów.

## **§ 17**

### **ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jej części w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej części w terminie 30 dni w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (godnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) – w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie do 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności, gdy:
  - 1) nastąpiła likwidacja Wykonawcy (postawienie w stan likwidacji), bądź został złożony wniosek o wszczęcie w stosunku do Wykonawcy któregokolwiek z postępowań wskazanych w przepisach ustawy z dnia 28.02.2003 r. prawo upadłościowe (Dz.U. 2019, poz. 498 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019, poz. 243 z późn. zm.),
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stosunku do Wykonawcy lub Podwykonawców,
  - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części lub należności, przysługujących Wykonawcy ze strony Zamawiającego,

- 4) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy,
  - 5) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
  - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą Umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą Umową, w szczególności jeżeli Wykonawca będzie wbudowywał materiały i urządzenia o cechach technicznych i użytkowych gorszych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
  - 7) Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymaganych zapisami niniejszej Umowy ,
  - 8) Wykonawca lekceważy swoje obowiązki, polegające na niewykonywaniu poleceń Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli pomimo pisemnego wezwania dotyczącego danego obowiązku,
  - 9) Wykonawca nie dostarczył opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub opłacenia kolejnych składek,
  - 10) Wykonawca wprowadził niezatwierdzonego Podwykonawcę na budowę,
  - 11) Wykonawca nie dostarczył po pisemnym wezwaniu od Zamawiającego wymaganych dokumentów,
  - 12) Wykonawca nie reguluje w terminie płatności należnych zaakceptowanym i zatwierdzonym Podwykonawcom,
  - 13) jeżeli Zamawiający, na każdym etapie realizacji Umowy uzna, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania umowy w trybie ust. 1 i 2.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od części umowy jeżeli:
- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę,
  - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu Umowy,
  - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
  - 4) na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 30 dni,
  - 5) Zamawiający opóźnia się z przekazaniem dokumentacji projektowej lub terenu budowy przez okres dłuższy niż 30 dni,
  - 6) Zamawiający opóźnia się z przeprowadzeniem odbioru całości robót względem terminów określonych niniejszą Umową przez okres dłuższy niż 30 dni.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od Umowy,
  - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy leżącej po stronie Zamawiającego,



- 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy,
  - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy,
  - 2) odkupienia materiałów określonych w ust. 7 pkt. 3 niniejszego paragrafu,
  - 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## **§ 18**

### **WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, numeru rachunku.
2. Określając warunki dokonania dopuszczalnej zmiany Umowy, sporządza się protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
  - 1) opis zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
  - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
  - 5) czas wykonania zmiany,
  - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
3. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 2 .
  - 2) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie Umowy w przypadku:
    - a) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - b) siły wyższej lub klęski żywiołowej.
  - 3) W przypadku wykonywania robót zamiennych lub ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem nieprzekroczenia części wykraczającej poza określenie przedmiotu Umowy zawarte w SOWUZ – zmiana może dotyczyć wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z robotami zamiennymi lub ograniczeniem zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy.
  - 4) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dopuścić wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji technicznej, w trakcie prowadzenia robót w zakresie technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Inżyniera lub Zamawiającego rozwiązanie jest lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje dokumentacja techniczna i nie prowadzi do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane poniesione już koszty tego zakresu rzeczowego.
5. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalą wykonanie robót zamiennych, to roboty pierwotnie planowane zostaną wyłączone z zakresu podstawowego przedmiotu Umowy na podstawie zakresu zmian określonych w protokołach konieczności oraz na podstawie cen jednostkowych i czynników kalkulacyjnych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.  
Zakres robót zamiennych zostanie określony w protokole konieczności oraz przedmiarze robót sporządzonym przez Inspektora. Natomiast wynagrodzenie z tytułu wykonania robót zamiennych zostanie ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i ich uzasadnienie w protokole konieczności.
6. Przewiduje się możliwość dokonania zmian Umowy, jeżeli powstanie konieczność wykonania zamówień dodatkowych, a ich wartość nie przekroczy 50% wartości zawartej Umowy. Zmiany w zakresie wykonania zamówień dodatkowych będą prowadzić do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiany w zakresie wykonania zamówień dodatkowych mogą prowadzić do zmiany terminu zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy o czas ich realizacji, niezależnie od zaoferowanego skrócenia terminu zakończenia robót podanego przez Wykonawcę w ofercie.
7. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany Umowy, jeżeli zostaną spełnione łącznie poniższe warunki :
  - 1) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - 1) łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości przedmiotu Umowy określonej w § 9 ust. 1.

## **§ 22**

### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 23**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.

2. Wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

Adres	<b>Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocińcu</b> ul. Kańsko 1 78-520 Złocieniec
Telefon	94 36 71 222
e-mail	<a href="mailto:szpitalkansk@pro.onet.pl">szpitalkansk@pro.onet.pl</a>

dla Wykonawcy:

Adres	.....
Telefon	.....
e-mail	.....

3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne – w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz Prawa budowlanego.
5. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
- 1) SOWUZ wraz z załącznikami
  - 2) Oferta Wykonawcy
  - 3) Wzór Karty Gwarancyjnej
6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 1 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarze dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

do Umowy Nr ..... z dnia .....

### **KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)**

Na przedmiot Umowy pn.:

**Remont nawierzchni placu**

**Gwarantem jest:**

.....  
.....  
.....

zwany dalej **Gwarantem**

**Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

**Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocięcu**

ul. Kańsko 1

78-520 Złocieniec

zwana dalej **Zamawiającym**.

#### **1. Przedmiot gwarancji**

- 1) Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia objętego Umową nr ..... z dnia ....., odebranego protokołem końcowego odbioru robót Obiektu z dnia .....
- 2) Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez Podwykonawców (dalszych Podwykonawców).
- 3) Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację zobowiązania, o którym mowa w punkcie pkt 2.
- 4) Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, w tym wadę ukrytą, zmniejszającą wartość lub użyteczność przedmiotu Umowy, lub też wskazującą na brak wymaganych jego właściwości koniecznych do jego należytego funkcjonowania lub brak zupełności (wada fizyczna).

**2. Okres gwarancji wynosi:** ..... miesięcy na wykonane roboty, materiały i zamontowane urządzenia w ramach przedmiotu Umowy,

#### **3. Obowiązki i uprawnienia Stron**

- 1) Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad i usterek przedmiotu Umowy, zgłoszonych przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego.
- 2) W ramach obowiązków objętych gwarancją jakości Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wady fizycznej rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy lub wymianę tej rzeczy na wolną od wad.

- 3) W przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady, w tym wady ukrytej, w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Gwaranta niezwłocznie po jej dostrzeżeniu.
- 4) W przypadku zgłoszenia Gwarantowi wady przez Zamawiającego, Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia.
- 5) Gwarant odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Gwaranta o powstaniu wady przed upływem okresu gwarancji.
- 6) Gwarancja jakości i rękojmia za wady obejmuje również uszkodzenia wskutek wadliwego wykonawstwa (niezgodnego z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia lub z zasadami sztuki budowlanej) bądź nieprzestrzegania warunków specyfikacji istotnych warunków zamówienia albo ukrytej wady materiałowej.

#### **4. Ogólne warunki gwarancji:**

- 1) Gwarant oświadcza, że wykonane roboty oraz materiały i urządzenia nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
- 2) Jeżeli stwierdzone wady będą uniemożliwiać użytkowanie Obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub innych osób, Gwarant obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie, tj. w terminie do 24 godzin od otrzymania powiadomienia, i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie, ale nie później niż w terminie technicznie uzasadnionym, niezbędnym do ich usunięcia.
- 3) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
- 4) Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady innemu podmiotowi i obciążyć Gwaranta kosztami powstałymi z tego tytułu. Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Gwaranta naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
- 5) Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
- 6) Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnej naprawy.  
Przez istotną naprawę rozumie się w szczególności:
  - a) wszelkiego rodzaju naprawy, których niewykonanie uniemożliwia funkcjonowanie i/lub użyteczność rzeczy objętej gwarancją,
  - b) drugą naprawę tej samej rzeczy objętej gwarancją,
  - c) naprawę dotyczącą elementów konstrukcyjnych rzeczy objętej naprawą.
- 7) Zamawiający zobowiązany jest pod rygorem utraty gwarancji do nieprowadzenia w okresie, na jaki została udzielona gwarancja prac modernizacyjnych bez wcześniejszej akceptacji Gwaranta.
- 8) Nie podlegają gwarancji wady powstałe w wyniku:
  - a) działania siły wyższej,
  - b) naruszenia przez Zamawiającego postanowienia określonego w pkt 7,
  - c) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych dokonanych przez użytkownika lub inne nieupoważnione osoby.

## 5. Przeglądy gwarancyjne.

- 1) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy.
- 2) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę w formie pisemnej, z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
- 3) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego, w czterech egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz po jednym dla Wykonawcy i Inżyniera. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu przeglądu gwarancyjnego.
- 4) Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 5) Na miesiąc przed upływem terminu gwarancji Gwarant i Zamawiający dokonają przeglądu pogwarancyjnego przedmiotu Umowy, a stwierdzone wady Gwarant usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wad w ww. terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Gwaranta.

## 6. Komunikacja

- 1) O każdej wadzie Zamawiający powiadomi Gwaranta pocztą elektroniczną na niżej wskazany adres poczty elektronicznej: .....
- 2) Gwarant jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia na niżej wskazany adres poczty elektronicznej: [szpitalkansk@pro.onet.pl](mailto:szpitalkansk@pro.onet.pl) i uzgodnić z Zamawiającym termin usunięcia wad.
- 3) Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na:
  - a) Adres Gwaranta:  
.....  
.....
  - b) Adres Zamawiającego:  
**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**  
**Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocieńcu**  
ul. Kańsko 1  
78-520 Złocieniec
- 4) O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 1)-3) Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, i nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

## 7. Postanowienia końcowe

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają zastosowanie aktualnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego.

- 2) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią protokołu końcowego odbioru robót.
- 3) Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpis/y Gwaranta



**Do Zamawiającego :**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocieńcu**  
reprezentowany przez p. Ewę Giza – Dyrektora Szpitala  
ul. Kańsko 1  
78-520 Złoceniec

**Przedmiot zamówienia :**

**Remont nawierzchni placu**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

**Oświadczenie**

**wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13  
lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia ..... 2020 r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Do Zamawiającego :**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocińcu**  
reprezentowany przez p. Ewę Giza – Dyrektora Szpitala  
ul. Kańsko 1  
78-520 Złocieniec

**Przedmiot zamówienia :**

**Remont nawierzchni placu**

**Wykonawca :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

( Nazwa i adres wykonawcy )

**Wykaz wykonanych robót budowlanych  
W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert  
-WZÓR-**

Oświadczam(y), że wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Rodzaj i zakres robót budowlanych	Wartość wykonanych robót	Data i miejsce wykonania

....., dnia ..... 2020 r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Do Zamawiającego :**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Złocińcu**  
reprezentowany przez p. Ewę Giza – Dyrektora Szpitala  
ul. Kańsko 1  
78-520 Złocieniec

**Przedmiot zamówienia :**

**Remont nawierzchni placu**

**Wykonawca :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

( Nazwa i adres wykonawcy )

**Wykaz osób,  
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia  
- WZÓR -**

Oświadczam(y), że do realizacji niniejszego zamówienia będę (będziemy) dysponować następującymi osobami:

Lp.	Imię i nazwisko/ Podstawa dysponowania osobą	Funkcja, rodzaj uprawnień, data wydania, organ	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia
		kierownik robót	

Oświadczam(y), że osoba wyżej wskazana, która będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiada wymagane kwalifikacje oraz uprawnienia.

....., dnia ..... 2020 r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

