**Dane przedsiębiorcy:**

**Nazwa przedsiębiorcy,**

**adres, dane kontaktowe**

miejscowość, dnia …………..

**SZEF**

**REJONOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY**

**W BYDGOSZCZY**

ul. Podchorążych 33

85-915 Bydgoszcz

lub

 <https://portal.smartpzp.pl/rzibydgoszcz>

lub

fax 261-102-057

*Dotyczy: udostepnienia dokumentów niejawnych dotyczących zamówienia publicznego „****tytuł nazwy zadania****”*

Zwracam się z wnioskiem o udostępnienie w siedzibie Zamawiającego, niejawnej dokumentacji niejawnej dotyczącej zamówienia publicznego „***nazwa***”.

Do wglądu wyznaczam przedstawiciela/li firmy „***nazwa firmy zgłaszającej***”:

…………………………………………………………………………………………………..

 (imię i nazwisko uprawnionego przedstawiciela przedsiębiorcy)

Proponowany termin wglądu do dokumentacji: ………………………………………..

 (data, godzina oraz numer kontaktowy)

W załączeniu przesyłam kopie dokumentów potwierdzających dostęp do informacji niejawnych tj. poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych

…………………………

(podpis wnioskującego)